



## มคอ. 3 รายละเอียดของรายวิชา

รหัสวิชา 01-312-001 ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษ 1  
หลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต  
กลุ่มทักษะ ทางภาษาและการสื่อสาร

ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์สุภาพร เจริญสุข  
สาขา ภาษาต่างประเทศ  
วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

## สารบัญ

		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	3
หมวดที่ 2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	4
หมวดที่ 3	ลักษณะและการดำเนินการ	4
หมวดที่ 4	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	6
หมวดที่ 5	แผนการสอนและการประเมินผล	7
หมวดที่ 6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	12
หมวดที่ 7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	12



## รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

วิทยาเขต / คณะ / สาขา

วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว สาขาภาษาต่างประเทศ

### หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อวิชา

01-312-001    ภาษาอังกฤษ 1

2. จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต (3-0-6)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

เป็นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มความรู้ทางด้านวิชาภาษาและการสื่อสาร

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

ผู้รับผิดชอบรายวิชา	อาจารย์สุภาพร เจริญสุข
ผู้สอน	อาจารย์จารุวรรณ มหารัชพงษ์
	อาจารย์ศุภิกา ธนะเสวตร
	อาจารย์ตรีศิลป์ เวชโช
	อาจารย์ปลินดา เกิดคง

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 1

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)

ไม่มี

รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite)

ไม่มี

สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง  
ศูนย์จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

2 มิถุนายน 2558

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### 1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้นักศึกษา

1. มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษทั้งทางด้านการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน รวมทั้งการอ่านเพื่อความเข้าใจ
2. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประเภทและหน้าที่ของคำศัพท์ กลุ่มคำ ส่วนวนภาษาอังกฤษ และรูปแบบกาลปัจจุบัน อดีต และอนาคต
3. มีทักษะการสนทนาภาษาอังกฤษตามสถานการณ์ที่กำหนดได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
4. ปฏิบัติตนตามกฎระเบียบของสังคม ระเบียบวินัยที่มหาวิทยาลัยกำหนด รับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเองและส่วนรวม
5. มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา ค้นคว้า และการสื่อสาร

### 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 โดยเน้นให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และประยุกต์ความรู้ทางภาษาอังกฤษที่ได้รับไปใช้ได้ ประโยชน์ได้

### หมวดที่ 3 ลักษณะของรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา

ทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน หน้าที่และประเภทของคำศัพท์  
การแปล การอุปมาอุปไมย การอุปนัย การอุปการณณ์ การอุปการณณ์ การอุปการณณ์ การอุปการณณ์  
การอุปการณณ์ การอุปการณณ์ การอุปการณณ์ การอุปการณณ์ การอุปการณณ์ การอุปการณณ์

English language skills: listening, speaking, reading and writing; functions and parts  
of speech; tenses: present, past, and future tenses; question making; idioms and  
phrases; reading short passages

จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

การศึกษาในชั้นเรียน

การฝึกปฏิบัติ

มอบหมายและการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

จำนวน 45 ชั่วโมง

จำนวน - ชั่วโมง

จำนวน 90 ชั่วโมง



3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล  
 อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่ม อย่างน้อย 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ โดยแจ้งในประมวลรายวิชาหรือบนเว็บไซต์
4. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชา  
 (Curriculum Mapping)

1. คุณธรรม จริยธรรม	2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			
													1	2	3	
2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3
○		●		○		○		●	○		○		○		●	○

5. แผนการบูรณาการโครงการบริการวิชาการกับการเรียนการสอน (ถ้ามี)
6. แผนการนำความรู้และประสบการณ์จากโครงการบริการวิชาการมาพัฒนาการเรียนการสอน (ถ้ามี)



## หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

### 1. คุณธรรม จริยธรรม

#### 1.1 คุณธรรมจริยธรรมที่ต้องพัฒนา

○1.1.1 ผู้เรียนจะต้องมีความซื่อสัตย์ต่อตนเองและสังคม

#### 1.2 วิธีสอน

1.2.1 บรรยายเนื้อหาในแต่ละบท พร้อมทั้งสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมที่เกี่ยวข้อง เช่น ความตรงต่อเวลา ความซื่อสัตย์ ความเสียสละ ความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและสังคม เป็นต้น

1.2.2 มอบหมายงานกลุ่ม เพื่อฝึกให้ผู้เรียนมีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ฝึกความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

#### 1.3 วิธีการประเมินผล

1.3.1 การส่งงานที่ได้รับมอบหมายตรงเวลา ไม่ลอกงานผู้อื่น และมีการอ้างอิงเอกสารที่นำมาทำรายงานอย่างถูกต้องเหมาะสม

1.3.2 การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา ในการมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน การทำข้อสอบ การทำงานกลุ่ม การแสดงความคิดเห็น

1.3.3 ลงโทษผู้เรียนที่ทุจริตในการทำข้อสอบหรือการทำงานที่ได้รับมอบหมาย โดยการหักคะแนนในส่วนของคะแนนจิตพิสัยและคะแนนของงานหรือการทดสอบครั้งนั้นๆ

### 2. ความรู้

#### 2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

● 2.1.1 มีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาสาระและวิธีการเรียนรู้ตามแนวคิด กระบวนการ หลักการและทฤษฎีพื้นฐาน ทางด้านภาษาอังกฤษ

○ 2.1.2 สามารถผสมผสานบูรณาการความรู้เพื่อพัฒนาตนเองในศาสตร์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง และตระหนักถึงความสัมพันธ์ของการอยู่ร่วมกันระหว่าง มนุษย์ สังคม ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

## 2.2 วิธีสอน

2.2.1 บรรยาย อภิปราย ทำกิจกรรมเดี่ยว คู่ กลุ่ม โดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง มอบหมายงานโดยให้ค้นคว้า นำเสนองาน และ หรือแสดงบทบาทสมมติ

2.2.2 มอบหมายงาน เพื่อให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้าจากสื่อนอกห้องเรียน โดยการบูรณาการความรู้ด้านภาษาอังกฤษกับรายวิชาอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับบทเรียน

## 2.3 วิธีการประเมินผล

2.3.1 การตอบคำถาม

2.3.2 การทำแบบฝึกหัด

2.3.3 การสอบย่อยรายหน่วย การสอบกลางภาคและปลายภาค

2.3.4 การนำเสนองานที่มอบหมายหรือการแสดงบทบาทสมมติ

### 3. ทักษะทางปัญญา

#### 3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

○3.1.1 สามารถวางแผนการเรียนและการทำงานของตนเองได้อย่างเป็นระบบ

●3.1.2 สามารถคิดค้น คิดริเริ่ม คิดพิจารณาอย่างเป็นอิสระ และคิดเชิงสร้างสรรค์ โดยการนำ ความรู้ที่เรียนมาบูรณาการกับความรู้ต่างๆนอกห้องเรียน และสามารถศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมตามความต้องการ

○3.1.3 สามารถนำความรู้ที่ได้จากในและนอกห้องเรียน มาวิเคราะห์ ผสมผสานในเชิงสร้างสรรค์ แล้วนำเสนอผลงานได้อย่างเป็นระบบ

#### 3.2 วิธีการสอน

3.2.1 บรรยาย อภิปราย ทำกิจกรรมเดี่ยว คู่ กลุ่มที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง เพื่อประยุกต์ความรู้ที่เรียนไปพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน

3.2.2 มอบหมายงานให้สืบค้นเพิ่มเติมจากแหล่งความรู้ต่างๆ นอกชั้นเรียน

3.2.3 นำเสนอผลงานหรือผ่านการแสดงบทบาทสมมุติ

#### 3.3 วิธีการประเมินผล

3.3.1 ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมาย

3.3.2 ประเมินจากทักษะในการอภิปราย นำเสนอผลงาน ความสามารถในการสรุปประเด็นหรือปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นระหว่างการทำงาน

3.3.3 ความสามารถในการนำเสนองานที่มอบหมาย หรือผ่านการแสดงบทบาทสมมุติ โดยประเมินจากรูปแบบการนำเสนองาน ความคิดสร้างสรรค์ การเตรียมงาน และความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ

#### 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

##### 4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องการ

○4.1.1 มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่ม

○4.1.2 มีมนุษยสัมพันธ์และมารยาททางสังคมที่ดี สื่อสารกับคนอื่นอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานได้ดี

##### 4.2 วิธีการสอน

4.2.1 มอบหมายงานกลุ่ม โดยกำหนดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานในแต่ละฝ่าย เช่น ประธาน เลขานุการ ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

4.2.2 มอบหมายให้ผู้เรียนนำเสนอความก้าวหน้าของงานเป็นระยะๆ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและข้อบกพร่องต่างๆที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความสัมพันธ์กันในกลุ่ม โดยการยกย่องและประกาศเกียรติคุณนักศึกษาที่มีมนุษยสัมพันธ์ดีเด่น

##### 4.3 วิธีการประเมินผล

4.3.1 การสังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน การทำงาน การส่งงาน การนำเสนองาน และการแสดงบทบาทสมมติ

4.3.1 สังเกตจากการเข้าร่วมกิจกรรม การเสนอความคิด ทักษะในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และความมีจิตสาธารณะ

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา
- 5.1.1 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและมีวิจารณญาณในการสืบค้นข้อมูล เพื่อนำมา  
นำเสนอได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
  - 5.1.2 สามารถใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งรูปแบบการ  
นำเสนอ การเขียนและการพูดหรืออภิปรายด้วยภาษาไทยและต่างประเทศ

5.2 วิธีการสอน

5.2.1 มอบหมายให้ผู้เรียนค้นคว้าด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลต่างๆ ทำงานกลุ่ม หรือ  
รายงานปากเปล่าในชั้นเรียน โดยมีการจัดกิจกรรมเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ใช้  
ภาษาเพื่อการสื่อสารในโอกาสต่างๆ เช่น การประกวดร้องเพลง กล่าวสุนทรพจน์  
โต้วาที เป็นต้น

5.2.2 นำเสนอผลงานโดยใช้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้น และนำเสนองาน ทั้งใน  
รูปแบบการเขียนและการพูดด้วยภาษาไทยและการนำเสนอภาคภาษาอังกฤษ

5.3 วิธีการประเมินผล

5.3.1 ประเมินจากความสามารถในการสืบค้นข้อมูลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ การเข้าถึง  
ข้อมูล การอ้างอิงแหล่งที่มา

5.3.2 ประเมินจากการนำเสนอผลงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม ใน  
รูปแบบการนำเสนอที่สร้างสรรค์





หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการสอน/ สื่อการสอน	ผู้สอน
1-2	Unit 1 : It's nice to meet you. - Introducing yourself and friends - Possessive adjectives - Linked sounds - Writing a list - 'Famous classmate'	6	- การบรรยาย/อภิปราย - การฝึกปฏิบัติ - การมอบหมายงาน - เกมส์ การนำเสนอผลงา และการแสดงบทบาทสมมุติ	อาจารย์ในหมวด ที่ 1 ข้อ 4
3-4	Unit 2: What's this? - Naming objects - Articles, plurals, where-questions with be - Plural -s endings - Writing the locations of objects	6	- การบรรยาย/อภิปราย - การฝึกปฏิบัติ - การมอบหมายงาน - เกมส์ การนำเสนอผลงา และการแสดงบทบาทสมมุติ	อาจารย์ในหมวด ที่ 1 ข้อ 4

	- 'Find the differences'			
5-6	<b>Unit 3: Where are you from?</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Talking about cities and countries</li> <li>- The <i>verb be</i>, yes/no questions, short answers, and wh-questions</li> <li>- Syllable stress</li> <li>- Writing questions requesting personal information</li> <li>- 'Board game'</li> </ul>	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การบรรยาย/อภิปราย</li> <li>- การฝึกปฏิบัติ</li> <li>- การมอบหมายงาน</li> <li>- เกมส์ การนำเสนอผลงาน และการแสดงบทบาทสมมุติ</li> </ul>	อาจารย์ในหมวดที่ 1 ข้อ 4
7-8	<b>Unit 4: Whose jeans are these?</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Asking about and describing clothing and colors</li> </ul>	6	-	

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการสอน/ สื่อการสอน	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Possessive, Continuous statements</li> <li>- The letters <i>s</i> and <i>sh</i></li> <li>- Writing questions about people are wearing</li> <li>- 'Celebrity fashions'</li> </ul>			
9	Midterm test			
10-11	<b>Unit 5: What are you doing?</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Asking for and telling time</li> <li>- Time expressions, present continuous Wh-questions</li> <li>- Rising and falling intonation</li> <li>- Writing times of the day</li> <li>- 'What's wrong with this picture'</li> </ul>	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การบรรยาย/อภิปราย</li> <li>- การฝึกปฏิบัติ</li> <li>- การมอบหมายงาน</li> <li>- เกมส์ การนำเสนอผลงาน และการแสดงบทบาทสมมติ</li> </ul>	อาจารย์ในหมวด ที่ 1 ข้อ 4
12-13	<b>Unit 6: My sister works downtown.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Asking for and giving</li> </ul>	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การบรรยาย/อภิปราย</li> <li>- การฝึกปฏิบัติ</li> <li>- การมอบหมายงาน</li> </ul>	อาจารย์ในหมวด ที่ 1 ข้อ 4

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- เกมส์ การนำเสนอผลงาน และการแสดงบทบาทสมมุติ</li> </ul>	
14-15 Unit 7: Does it have a view?	6	-	

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการสอน/สื่อการสอน	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Words with th</li> <li>- Writing about your dream home</li> <li>- 'Find the differences'</li> </ul>			
16	<b>Unit 8: What do you do?</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Asking for and giving information</li> <li>- Simple present; Wh-questions with do and does</li> <li>- Reduction of do</li> <li>- Writing about jobs</li> <li>- 'The perfect job'</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การฝึกปฏิบัติ</li> <li>- การมอบหมายงาน</li> </ul>	อาจารย์ในหมวดที่ 1 ข้อ 4
17	Final exam			

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้*	วิธีการประเมิน	ลำดับที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล

1	1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 4.2, 4.4, 5.2, 5.3	การมีส่วนร่วมในกิจกรรม การเรียนรู้การสอน	ตลอดภาคการศึกษา	10%
2	1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 4.2, 4.4, 5.2, 5.3	การแสดงบทบาทสมมุติ และงานที่ได้รับ มอบหมาย	ตลอดภาคการศึกษา	30%
3	1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 4.2, 4.4, 5.2, 5.3	การสอบรายหน่วย การสอบกลางภาค การสอบปลายภาค	ตลอดภาคการศึกษา	20%
			9	20%
			17	20%

ถึงผลการเรียนรู้จากแผนที่การกระจายความรับผิดชอบ มคอ.2 (Curriculum Mapping)

## หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### 1. เอกสารและตำราหลัก

เอกสารประกอบการสอนรายวิชา ภาษาอังกฤษ 1

Jack C. Richards. (2013). *Interchange Fourth Edition*. Cambridge University Press.

### 2. เอกสารข้อมูลสำคัญ

สื่อสำหรับการศึกษด้วยตนเองตามรายชื่อสื่อที่กำหนดในประมวลรายวิชา

### 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

หนังสือ ซีดี ซีดีรอม เว็บไซต์ ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อในรายวิชา ดังนี้

- <http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/>
- <http://learningenglish.voanews.com/>
- <http://australianetwork.com/learningenglish/>

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

1.1 การสนทนา ซักถามระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน

1.2 แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

1.3 ข้อเสนอแนะผ่านเว็บบอร์ดหรือเครือข่ายสังคมออนไลน์ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการ

### กลยุทธ์การประเมินการสอน

- 2.1 ข้อมูลย้อนกลับและความสนใจในการมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอนของนักศึกษา
- 2.2 ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- 2.3 ข้อมูลย้อนกลับจากการสังเกตการณ์สอนของอาจารย์ผู้สอนท่านอื่น ๆ ที่สอนรายวิชานี้

### การปรับปรุงการสอน

การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างอาจารย์ผู้สอนรายวิชานี้ หรือ

การวิจัยในชั้นเรียน

การสอบถามมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจกระดาษคำตอบหรือผลงานของนักศึกษาโดย

อาจารย์ท่านอื่นที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร

การแต่งตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา



5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- 5.1 การวิเคราะห์ศักยภาพของผู้เรียนเป็นรายบุคคล
- 5.2 ปรับปรุงรายวิชาทุก 3 ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4
- 5.3 มีการพัฒนาผู้สอนเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์และพัฒนาการสอนสม่ำเสมอ หรือ
- 5.4 นำผลการวิจัยในชั้นเรียนมาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา และนำผลการวิจัยมาพัฒนาต่อไป





มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

Srivijaya FM 02 - 01  
ISSUE: 01 - 14/10/2553

## แผนการสอนรายวิชา

รหัสวิชา 01-315-006

ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการบิน

หลักสูตร ปริญญาตรี

สาขา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ปี 4

วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว  
ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2557

ผู้สอน  
อาจารย์สุภาพร เจริญสุข

สาขาวิชา ภาษาต่างประเทศ  
วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

Srivijaya FM 02 - 01  
ISSUE: 01 - 14/10/2553

## ความมุ่งหมายของหลักสูตร

หลักสูตรระดับปริญญาตรี

สาขา ภาษาต่างประเทศ

หลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล สาขาภาษาต่างประเทศ  
วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง

การพูดและการเขียนภาษาอังกฤษสำหรับการบริการผู้โดยสารในธุรกิจการบินทั้งภาคพื้นดินและบน  
เครื่องบิน คำศัพท์ สำนวนและวัฒนธรรมในการบริการผู้โดยสาร การให้ข้อมูล การจองตั๋วเครื่องบิน อุปกรณ์  
ในการบิน ตารางการบินและกฎระเบียบพื้นฐานที่ใช้ในการเดินทาง





### การแบ่งหน่วย / บทเรียน / หัวข้อ

หน่วยที่	รายการ	เวลา (คาบ)	
		ท	ป
01	Unit 1: Course introduction	2	1
02	Unit 2: Aviation regulatory	3	3
03	Unit 3: Flight information	3	3
04	Unit 4: Passenger services	3	3
05	Unit 5: Ground services	3	3
06	Unit 6: Cabin crew	3	3
07	Unit 7: Getting a job	3	3
	Unit 8: Role play and group presentation		

หมายเหตุ

สัปดาห์เรียน

15 สัปดาห์ (45 คาบ)

สอบกลางภาค

สอบปลายภาค

รวม 45 คาบ

1 สัปดาห์

1 สัปดาห์





### จุดประสงค์การสอน (ต่อ)

หน่วยที่	รายการ	เวลา (คาบ)	
		ท	ป
06	<b>6. Cabin crew</b> Students are able to 6.1 board passengers 6.2 serve food and beverage to passengers 6.3 announce safety briefly	3	3
07	<b>5. Getting a job</b> Students are able to 5.1 find a job in advertisements 5.2 prepare themselves for interviewing 5.3 apply for an airline job	3	3
08	<b>8. Role play and group presentation</b> Students are able to 8.1 do role play in several situations 8.2 present in group	3	3





## การประเมินผลรายวิชา

รายวิชานี้แบ่งเป็น 8 หน่วย แยกได้ 8 บทเรียน การวัดและประเมินผลรายวิชาจะดำเนินการดังนี้

### 1. วิธีการ

ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเพื่อการประเมินผลแยกเป็น 3 ส่วน โดยแบ่งแยกคะแนนแต่ละส่วนจากคะแนนเต็ม ทั้งรายวิชา 100 คะแนน

1. ผลงานที่มอบหมาย 30 คะแนน หรือ 30 %
2. พิจารณาจากกิจนิสัย ความตั้งใจ และการเข้าร่วมกิจกรรม 10 คะแนน หรือ 10 %
3. การทดสอบย่อยแต่ละหน่วยเรียน 20 คะแนน หรือ 20% โดยจัดแบ่งน้ำหนักคะแนนในแต่ละหน่วยตามตารางหน้าถัดไป

### 2. เกณฑ์ผ่านรายวิชา

4.การทดสอบกลาง-ปลายภาค 40 คะแนน หรือ 40 %

ผู้ที่ผ่านรายวิชานี้จะต้อง

- 2.1 มีเวลาเข้าชั้นเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียน
- 2.2 ได้คะแนนรวมทั้งรายวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของคะแนนรวม

### 3. เกณฑ์ค่าระดับคะแนน

1. พิจารณาเกณฑ์ผ่านรายวิชาตามข้อ 2 ผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์ข้อ 2 จะได้รับค่าระดับคะแนน F

2. ผู้ผ่านเกณฑ์ข้อ 2 จะได้รับการระดับคะแนนตามเกณฑ์ ดังนี้

คะแนนร้อยละ 80 ขึ้นไป	ได้ A
คะแนนร้อยละ 75 - 79.99	ได้ B <sup>+</sup>
คะแนนร้อยละ 70 - 74.99	ได้ B
คะแนนร้อยละ 65 - 69.99	ได้ C <sup>+</sup>
คะแนนร้อยละ 60 - 64.99	ได้ C
คะแนนร้อยละ 55 - 59.99	ได้ D <sup>+</sup>
คะแนนร้อยละ 50 - 54.99	ได้ D
คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 50	ได้ F



## ตารางกำหนดน้ำหนักคะแนน

เลขที่หน่วย	คะแนนรายหน่วยและน้ำหนักคะแนน  ชื่อหน่วย	คะแนนรายหน่วย	น้ำหนักคะแนน				
			พุทธพิสัย				ทักษะพิสัย
			ความรู้-ความจำ	ความเข้าใจ	การนำไปใช้	สูงกว่า	
01	Unit 1: Course introduction	7.5	2.5	2.5	2.5	-	-
02	Unit 2: Aviation regulatory	7.5	2.5	2.5	2.5	-	-
03	Unit 3: Flight information	7.5	2.5	2.5	2.5	-	-
04	Unit 4: Passenger services	7.5	2.5	2.5	2.5	-	-
05	Unit 5: Ground services	7.5	2.5	2.5	2.5	-	-
06	Unit 6: Cabin crew	7.5	2.5	2.5	2.5	-	-
07	Unit 7: Getting a job	7.5	2.5	2.5	2.5	-	-

08	Unit 8: Role play and group presentation	7.5	2.5	2.5	2.5	-	-
ก	คะแนนภาควิชาการ	40	10	10	20	-	-
ข	คะแนนภาคผลงาน	50					
ค	คะแนนจิตพิสัย	10					
	รวมทั้งสิ้น	100					



### กำหนดการสอน

สัปดาห์ ที่	คาบที่	รายการสอน	กิจกรรมการเรียนการสอน	บันทึกการสอน
1	1-3	Unit 1: Course Introduction	1. Do ice breaking 2. Explain course syllabus 3. Sign agreement on course regulations	
2	4-6	Unit:2 Aviation regulatory	1. Talk about airline glossaries 2. Present glossaries individually	
3	7-9	Unit:2 Aviation regulatory	1. Set the scene and basic airline communication	
4	10-12	Unit 3: Flight information	1. Pre-flight briefing 2. Introduction to air craft features	

5	13-15	Unit 3: Flight information	1. Talk about weather and time zone	
6	16-18	Unit 4: Passenger services	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Talk about lost &amp; found department</li> <li>2. Talk about baggage claim check</li> <li>3. Communicate with passengers at an immigration service</li> </ol>	
	19-21	Unit 4: Passenger services	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Talk about passenger's load control &amp; weight balance</li> <li>2. Deal with passengers at departure &amp; arrival gate</li> </ol>	
	22-24	Unit 5: Ground services	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Learn vocabularies about ground services</li> <li>2. Communicate with people in buying a plane ticket</li> </ol>	





### กำหนดการสอน (ต่อ)

ลำดับที่	คาบที่	รายการสอน	กิจกรรมการเรียนการสอน	บันทึกการสอน
9	Mid-term Examination			
10	25-27	Unit 5: Ground services	<ol style="list-style-type: none"><li>3. Communicate with people in check in situation</li><li>4. Communicate with people at a security check point</li><li>5. Practice airline announcements</li></ol>	
11	28-30	Unit 6: Cabin crew	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Talk about career path, responsibility people and places</li></ol>	
12	31-33	Unit 6: Cabin crew	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Talk about meal service, on board sales, and classes of service</li><li>2. Talk about safety equipment, emergency procedures and air rage</li></ol>	

13	34-36	Unit 7: Getting a job	1. Talk about job application 2. Know the interview process	
14	37-39	Unit 7: Cargo services	1.Cabin crew job requirement	
15	40-42	Unit 8: Role play and group presentation	Role play	
16	43-45	Unit 8: Role play and group presentation	Group presentation	
17	Final Examination			