



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการเตรียมความพร้อมคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา

วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๘

จัดทำโดย

สโมสรนักศึกษา

วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง

คำนำ

โครงการเตรียมความพร้อมคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ จัดทำขึ้นเพื่อให้คณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษาวิทยาลัยฯ ได้วางแผนและเตรียมความพร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ได้ทำการรวบรวมขั้นตอนการดำเนินงานต่างๆ เกี่ยวกับการจัดโครงการเตรียมความพร้อมคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ไว้ในรายงานฉบับนี้แล้ว และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานฉบับนี้สามารถใช้เป็นคู่มือประกอบการจัดโครงการเตรียมความพร้อมคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ต่อไป

เอกรินทร์ ศรีสมบูรณ์,
(นายเอกรินทร์ ศรีสมบูรณ์)

นายกสโมสรนักศึกษาวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

๒ / ๑.๑ / ๒๕๕๘

สารบัญ

| | หน้า |
|---|------|
| ๑. คำนำ | |
| ๒. รายงานผลการดำเนินงาน | ๑ |
| ๓. ภาคผนวก | |
| ๓.๑ ประมวลภาพ | |
| ๓.๒ หนังสือขอความอนุมัติโครงการและรายละเอียดโครงการ | |
| ๓.๓ เอกสารการเงิน | |
| ๓.๔ แบบประเมินโครงการ | |
| ๓.๕ รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ | |
| ๓.๖ เอกสารประกอบการอบรม | |

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการเตรียมความพร้อมคณะกรรมการบริหาร
สโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

สโมสรนักศึกษาวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายจ่าย อื่นๆ (ระบุ) สโมสรนักศึกษา

๑.ชื่อโครงการเตรียมความพร้อมคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษาวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

งบดำเนินงาน งบรายจ่ายอื่น งบกลาง งบจากภายนอก

๒.ความสอดคล้องกับนโยบายสภามหาวิทยาลัย / พันธกิจของมหาวิทยาลัย

-ความสอดคล้องตามประเภทกิจกรรม ๕ ประเภท

- กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์
- กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ
- กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีงแวดล้อม
- กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
- กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

-ความสอดคล้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

- คุณธรรม จริยธรรม
- ความรู้
- ทักษะทางปัญญา
- ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

-ความสอดคล้องตามนโยบายสถานศึกษา ๓D

- กิจกรรมด้านประชาธิปไตย
- กิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม
- กิจกรรมด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด

-ประเภทของกิจกรรมนักศึกษา

- กิจกรรมบังคับ
- กิจกรรมบังคับเลือก
- กิจกรรมเลือกเข้าร่วม
 - กิจกรรมด้านพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม
 - กิจกรรมด้านพัฒนาทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ
 - กิจกรรมด้านพัฒนาบุคลิกภาพ
 - กิจกรรมด้านพัฒนาสุขภาพ
 - กิจกรรมด้านทำนุบำรุงส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๓.๑ เพื่อให้สโมสรนักศึกษาวิทยาลัยฯ ได้มีการวางแผนและเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงาน
- ๓.๒ เพื่อให้สโมสรนักศึกษาวิทยาลัยฯ ได้เรียนรู้และเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง ในฐานะคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาและภารกิจที่มีต่อส่วนรวม
- ๓.๓ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันระหว่างบุคลากรฝ่ายพัฒนานักศึกษาและคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาวิทยาลัยฯ

๔. กิจกรรมของโครงการ

การแนะนำขั้นตอนการเขียนโครงการ การจัดทำหนังสือราชการ กฎระเบียบข้อบังคับ การเคลียร์โครงการ ตลอดจนการรายงานผลและเก็บรวบรวมหลักฐานต่างๆ ของสโมสรนักศึกษา

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

วันอังคาร ที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๘

๖. สถานที่ดำเนินงาน

- ภายในมหาวิทยาลัย
- ภายนอก

๗. งบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๔,๐๕๐ บาท

งบประมาณที่ใช้จ่ายจริง ๔,๐๕๐ บาท

๘. ผลการดำเนินงาน (ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนด ต้องครอบคลุมตัวชี้วัดของโครงการที่กำหนดในแผนปฏิบัติการประจำปี)

| ตัวชี้วัดของโครงการ | ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด | | ปัญหาอุปสรรค / แนวทางแก้ปัญหา |
|--|----------------------|-------|-------------------------------|
| | แผน | ผล | |
| ๑. ผู้เข้าร่วมโครงการ | ๑๕ คน | ๑๕ คน | - |
| ๒. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ | ๘๐ | ๙๓.๖ | - |
| ๓. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของโครงการ | ๘๐ | ๙๕.๖ | - |
| ๔. ข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมโครงการ (๑).....-..... | ความถี่.....-.....คน | | |

๙. ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ (บอกให้ตรงกับวัตถุประสงค์)

- ๓.๑ สโมสรนักศึกษาวิทยาลัยฯ ได้มีการวางแผนและเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงาน
- ๓.๒ สโมสรนักศึกษาวิทยาลัยฯ ได้เรียนรู้และเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง ในฐานะคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาและภารกิจที่มีต่อส่วนรวม
- ๓.๓ บุคลากรฝ่ายพัฒนานักศึกษาและสมาชิกสโมสรนักศึกษาวิทยาลัยฯ ได้สร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

๑๐. ปัญหาอุปสรรค / ข้อเสนอแนะ

- ๑๐.๑ ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินโครงการ

๑๐.๒ ข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ: เอกนรินทร์ ศรีสมบูรณ์ ผู้รายงานข้อมูล
(นายเอกนรินทร์ ศรีสมบูรณ์)
นายกสโมสรนักศึกษาวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว
๒๒ / ก.ค. / ๒๕๕๘

สรุปผลการประเมิน
โครงการเตรียมความพร้อมคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา
วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘
วันอังคาร ที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๘

ณ ห้อง ฉ.๑๐๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง

จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการ

| ข้อ | ประเด็นวัดความพึงพอใจ | ระดับความพึงพอใจ | | | | | ค่าเฉลี่ย | ร้อยละ |
|------------------------------------|--|------------------|-----------|----------|----------|------------|-------------|-------------|
| | | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด | | |
| ด้านการดำเนินการจัดกิจกรรมครั้งนี้ | | | | | | | | |
| ๑ | สถานที่ความเหมาะสม | ๕ | ๕ | ๐ | ๐ | ๐ | ๔.๕๐ | ๙๐.๐๐ |
| ๒ | ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรมมีความเหมาะสม | ๕ | ๕ | ๐ | ๐ | ๐ | ๔.๕๐ | ๙๐.๐๐ |
| ๓ | รูปแบบกิจกรรมมีความเหมาะสม | ๗ | ๓ | ๐ | ๐ | ๐ | ๔.๗๐ | ๙๔.๐๐ |
| ๔ | การประชาสัมพันธ์กิจกรรม | ๕ | ๕ | ๐ | ๐ | ๐ | ๔.๕๐ | ๙๐.๐๐ |
| ๕ | ความพร้อมของวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดกิจกรรม | ๗ | ๓ | ๐ | ๐ | ๐ | ๔.๗๐ | ๙๔.๐๐ |
| ด้านผลที่ได้รับจากการดำเนินกิจกรรม | | | | | | | | |
| ๑ | ได้มีการวางแผนและเตรียมความพร้อมสำหรับการปฏิบัติงานสโมสรนักศึกษา | ๘ | ๒ | ๐ | ๐ | ๐ | ๔.๘๐ | ๙๖.๐๐ |
| ๒ | ได้เรียนรู้และเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนในฐานะสโมสรนักศึกษา | ๗ | ๓ | ๐ | ๐ | ๐ | ๔.๗๐ | ๙๔.๐๐ |
| ๓ | รูปแบบของกิจกรรมเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเอง | ๗ | ๓ | ๐ | ๐ | ๐ | ๔.๗๐ | ๙๔.๐๐ |
| ๔ | ความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ | ๕ | ๕ | ๐ | ๐ | ๐ | ๔.๕๐ | ๙๖.๐๐ |
| ๕ | สามารถนำความรู้จากการเข้าร่วมโครงการไปใช้ประโยชน์ได้จริง | ๙ | ๑ | ๐ | ๐ | ๐ | ๔.๙๐ | ๙๘.๐๐ |
| รวมทั้งสิ้น | | ๖๕ | ๓๕ | ๐ | ๐ | ๐ | ๔.๖๕ | ๙๓.๖ |

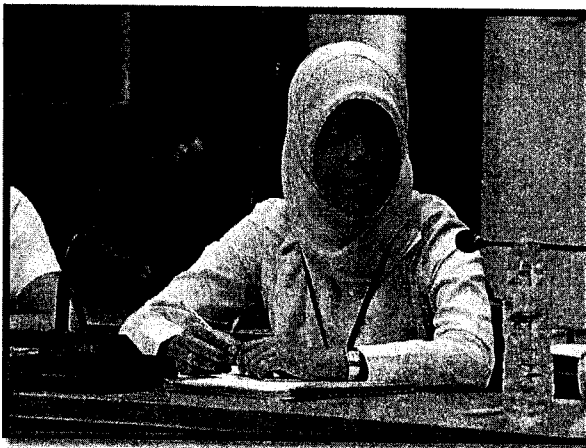
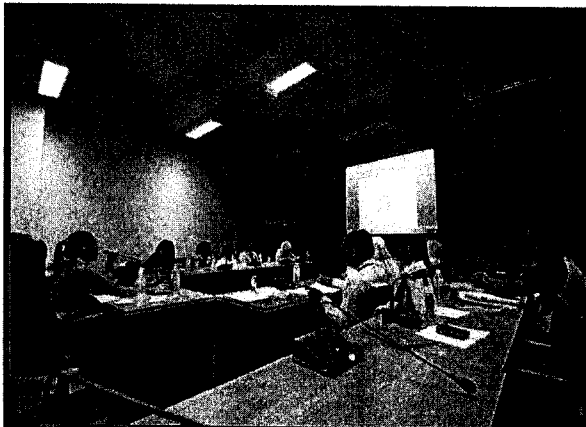
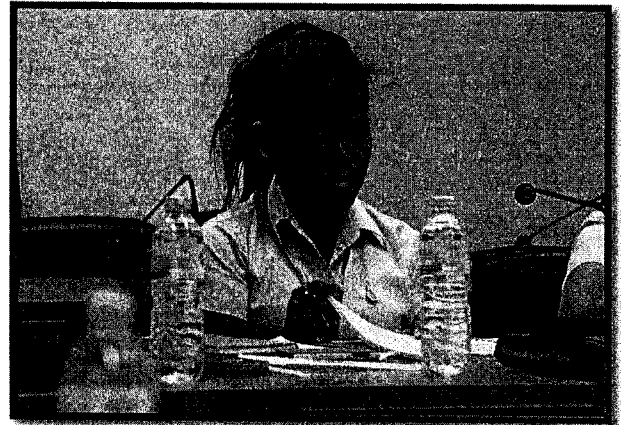
จากแบบประเมินความพึงพอใจ มีผลการประเมินความพึงพอใจ แยกเป็นรายละเอียดดังนี้

- จำนวนผู้ตอบแบบประเมินมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๖๕ ของผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด
- จำนวนผู้ตอบแบบประเมินมาก คิดเป็นร้อยละ ๓๕ ของผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด
- จำนวนผู้ตอบแบบประเมินปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๐ ของผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด
- จำนวนผู้ตอบแบบประเมินน้อย คิดเป็นร้อยละ ๐ ของผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด
- จำนวนผู้ตอบแบบประเมินน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๐ ของผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด

ประมวลภาพ

โครงการเตรียมความพร้อมคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา
วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘
วันอังคาร ที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๘

ณ ห้อง ฉ.๑๐๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง



หนังสือขออนุมัติโครงการ
และรายละเอียดโครงการ



บันทึกข้อความ

| |
|----------------------|
| หน่วยสารบรรณ |
| รับที่ 466 |
| วันที่ 19 มิ.ย. 2558 |
| เวลา 16.27 น. |

ส่วนราชการ งานพัฒนานักศึกษา สโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง โทรศัพท์ ๐ ๗๕๒๐ ๕๐๖๐
 โทรสาร ๐ ๗๕๒๐ ๕๐๖๑

ที่ ศธ ๐๕๘๔.๑๔/ วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุมัติและดำเนินโครงการเตรียมความพร้อม คณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา
 วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

ด้วย คณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ดำเนินการจัดโครงการเตรียมความพร้อม คณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ในวันอังคาร ที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๘ ห้อง ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้คณะสโมสรนักศึกษาฯ ได้วางแผนและเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงานตลอดทั้งปี การศึกษา ๒๕๕๘ อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งได้เรียนรู้และเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเอง ตลอดจนเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันระหว่างบุคลากรและสมาชิกคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษาฯ

ในการนี้ สโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว จึงขออนุมัติและดำเนินโครงการดังกล่าว โดยใช้งบประมาณ สโมสรนักศึกษาวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว จำนวน ๔,๐๕๐ บาท (สี่พันห้าสิบบาทถ้วน) รายละเอียดดังโครงการแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นายเอกนรินทร์ ศรีสมบูรณ์
 (นายเอกนรินทร์ ศรีสมบูรณ์)
 นายกสโมสรนักศึกษาวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

เรียน ผอ.วิทยาลัยฯ
 เพื่อโปรดพิจารณา
 กิตติ ชัย
 ๑๙ มิ.ย. ๕๘

เรียน ผอ.
 เพื่อโปรดพิจารณา
 ๑๙ มิ.ย. ๒๕๕๘
 ๒๒ มิ.ย. ๕๘

๒๒ มิ.ย. ๕๘



๑. ชื่อโครงการ

โครงการเตรียมความพร้อมคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

๒. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วย คณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ เข้ามารับตำแหน่งหน้าที่ในการเป็นผู้นำนักศึกษาซึ่งจะต้องมีการอบรมให้ความรู้ในด้านต่างๆ เช่น การเขียนโครงการ การจัดทำหนังสือราชการ กฎระเบียบข้อบังคับ การเคลียร์โครงการตลอดจนการรายงานผลและเก็บรวบรวมหลักฐานต่างๆ ในการดำเนินโครงการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการจัดโครงการเตรียมความพร้อมคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษาวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สโมสรนักศึกษาได้รับความรู้ในด้านต่างๆ การเตรียมความพร้อมในบทบาทหน้าที่ตลอดจนการตระหนักในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันระหว่างบุคลากร และสมาชิกสโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

ดังนั้น สโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว จึงจำเป็นต้องมีการจัดโครงการเตรียมความพร้อมคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ เพื่อเป็นประโยชน์ในการวางแผนปฏิบัติงานตลอดทั้งปีการศึกษา ๒๕๕๘ ต่อไป

๓. ลักษณะโครงการ

(/) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง

-ความสอดคล้องตามประเภทกิจกรรม ๕ ประเภท

- กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์
- กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ
- กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีงแวดล้อม
- กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
- กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

-ความสอดคล้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

- คุณธรรม จริยธรรม
- ความรู้
- ทักษะทางปัญญา
- ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

-ความสอดคล้องตามนโยบายสถานศึกษา ๓D

- กิจกรรมด้านประชาธิปไตย
- กิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม
- กิจกรรมด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด

-ประเภทของกิจกรรมนักศึกษา

- กิจกรรมบังคับ
- กิจกรรมบังคับเลือก

- กิจกรรมเลือกเข้าร่วม
 - กิจกรรมด้านพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม
 - กิจกรรมด้านพัฒนาทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ
 - กิจกรรมด้านพัฒนาบุคลิกภาพ
 - กิจกรรมด้านพัฒนาสุขภาพ
 - กิจกรรมด้านทำนุบำรุงส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายเอกนรินทร์ ศรีสมบูรณ์ นายกสโมสรนักศึกษาวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๕๔๗๒ ๒๕๒๒

๕. ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

วันจันทร์ ที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อให้สโมสรนักศึกษาวิทยาลัยฯ มีการวางแผนและเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงาน
- ๖.๒ เพื่อให้สโมสรนักศึกษาวิทยาลัยฯ ได้เรียนรู้และเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง ในฐานะคณะกรรมการ สโมสรนักศึกษาและภารกิจที่มีต่อส่วนรวม
- ๖.๓ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันระหว่างบุคลากรฝ่ายพัฒนานักศึกษาและคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาวิทยาลัยฯ

๗. เป้าหมาย/ตัวชี้วัด

| | | | |
|----------------------------|--------------|-----------|-----------|
| - สโมสรนักศึกษาวิทยาลัยฯ | จำนวน | ๑๐ | คน |
| - บุคลากรฝ่ายพัฒนานักศึกษา | จำนวน | ๕ | คน |
| - อื่นๆ (ระบุ) | จำนวน | - | คน |
| รวมทั้งสิ้น | จำนวน | ๑๕ | คน |

๘. สถานที่จัดกิจกรรมตามโครงการ

ห้อง ๘.๑๐๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง

๙. แผนการดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินการโครงการ

| แผนการดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
|--|---------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| ๑.วางแผนการดำเนินงาน (P_Plan) | | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | | | | |
| ๒.การดำเนินการจัดโครงการ(D_Do) | | | | | | | | | ✓ | | | |
| ๓.ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C_Check) | | | | | | | | | | ✓ | | |
| ๔.ปรับปรุง/พัฒนา/แก้ไขจากผลการติดตามและประเมินผล (A_Act) | | | | | | | | | | | ✓ | |
| ๕.แผนการเบิกจ่าย (หน่วย:บาท) | ๔,๐๕๐.- | | | | | | | | | | | |

๑๐. งบประมาณการดำเนินการ(งบสโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว)

| รายการ | จำนวนเงิน (บาท) |
|--|-----------------|
| ๑.ค่าใช้สอย | |
| ๑.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | |
| - ค่าอาหารกลางวัน (๑๕ คน x ๖๐ บาท/คน x ๑ มื้อ) | ๙๐๐ |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน x ๓๐บาท/คน x ๒ มื้อ) | ๙๐๐ |
| ๒.ค่าวัสดุ | |
| ๒.๑ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | |
| - ค่าเอกสารประกอบการอบรม (๑๕เล่มx๑๕๐ บาท/เล่ม) | ๒,๒๕๐ |
| ***หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ | |
| รวมงบประมาณ | ๔,๐๕๐.- |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ สโมสรนักศึกษาวิทยาลัยฯ ได้มีการวางแผนและมีการเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงาน
- ๑๑.๒ สโมสรนักศึกษาวิทยาลัยฯ ได้เรียนรู้เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง ในฐานะคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาและภารกิจที่มีต่อส่วนรวม
- ๑๑.๓ บุคลากรฝ่ายพัฒนานักศึกษาและสมาชิกสโมสรนักศึกษาวิทยาลัยฯ ได้สร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

๑๒. วิธีประเมินผลโครงการ

- ๑๒.๑ ภาพถ่าย
- ๑๒.๒ แบบสอบถาม
- ๑๒.๓ รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ

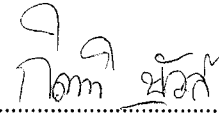
๑๓. ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ.....*เอกพันธ์ ศรีสมบูรณ์*.....
 (นายเอกพันธ์ ศรีสมบูรณ์)
 นายกสโมสรนักศึกษา
 วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว
 ผู้เสนอโครงการ
๑๕ / *ก.ย.* / *๒๕๕๘*

ความคิดเห็นหัวหน้าหน่วยกิจกรรมนักศึกษา

บศ.อ.ปรัตถภา

ลงชื่อ.....



(นายกิตติ บัวสวัสดิ์)

หัวหน้าหน่วยกิจกรรมนักศึกษา

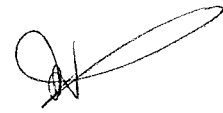
วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

๑๘ / ๘.๘. ๒๕๖๕

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา

เพ็ญพิชิตพร อภ

ลงชื่อ.....



(นางสาวจตุพรชกทา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา

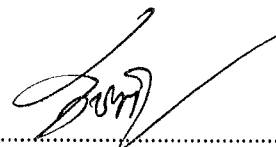
วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

๑๘ / ๘.๘. ๒๕๖๕

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

อนุศักดิ์

ลงชื่อ.....



(นายสุชาติ อินกล้า)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

๒๒ / ๘.๘. ๖๕

เอกสารการเงิน



บันทึกข้อความ

| |
|---------------------|
| พยานเอกสาร |
| ฉบับที่ 589 |
| วันที่ 16 ก.ค. 2558 |
| เลขที่ 1252 น. |

ส่วนราชการ งานพัฒนานักศึกษา สโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๖๑
 ...เทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๖๑
 ...IP.Phone ๘๕๑๗

ที่ ศธ ๐๕๘๔.๑๔/ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา
 ...วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

ตามที่ สโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง กำหนดจัดโครงการเตรียมความพร้อมคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๘ ณ ห้อง ๑.๑๐๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา นั้น

ในการนี้ สโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ โดยใช้เงินงบประมาณจากบัญชีเงินสะสมสโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว จำนวน ๔,๐๕๐ บาท (สี่พันห้าสิบบาทถ้วน) รายละเอียดดังโครงการแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นิตธีรฯ
 (นางสาวนิตธีร ทิพย์รุ่ง)
 เภรัญญีสโมสรนักศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัย
 เรื่อง งบประมาณ
 เอกสารแนบ
 นายกรสโมสรนักศึกษา
 ๑๖ ก.ค. ๕๘

อธิบดี ผอ. วิทยาลัย
 ๖ ก.ค. ๕๘
 กิตติ นิตธีรฯ
 ๑๖ ก.ค. ๕๘
 ๑๖ ก.ค. ๕๘

น.ล
 16 ก.ค. ๕๘
 น.ล
 16 ก.ค. ๕๘



ธนาคารกรุงไทย
KRUNGTHAI BANK

ใบถอนเงิน WITHDRAWAL SLIP

ชื่อบัญชี ดีเอ็ม ประเภทบัญชี ออมทรัพย์ Savings A/C ฝากประจำ Fixed Deposit

16 ก.ค. 58 กรุงไทยวิเทศ SPA อื่นๆ Others

รายการถอน Withdrawal by เงินสด Cash รายการโอนเพื่อ Transfer for

| | | |
|------------------------|---------------------|----------------------------|
| ชื่อบัญชี Account Name | ชื่อสาขา For Branch | เลขที่บัญชี Account Number |
| บริษัท ดีเอ็ม | ดีเอ็ม | 918-0-30161-11 |

| | |
|---|---|
| จำนวนเงินที่ถอนเป็นตัวอักษร Withdrawal Amount in Word | จำนวนเงินที่ถอนเป็นตัวเลข Withdrawal Amount in Number |
| สี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน | 4050 |

| | | |
|--|--|--|
| ลายมือชื่อเจ้าของบัญชี Account Owner Signature | ได้รับเงินไปครบถ้วนถูกต้อง ผู้รับเงิน/ผู้รับมอบฉันทะ Receiver/Authorized (Nominee) | ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ธนาคาร Authorized Signature |
| | | |

180757.14000 รหัสตัด ENG.004724

| | |
|---|--|
| <p>ใบมอบฉันทะ</p> <p>วันที่ 16 ก.ค. 58</p> <p>ข้าพเจ้า <u>นาย อภิชาติ อภิชาติ</u> เจ้าของบัญชีเลขที่ <u>918-0-30161-1</u> ขอมอบฉันทะให้ <u>นาย เอกนรินทร์ ศรีสมบูรณ์</u> เป็นผู้รับเงินตามจำนวนที่ระบุขอถอนไว้ด้านหน้าและรับสมุดคู่มือฝากเงินจากธนาคาร โดยข้าพเจ้าขอรับผิดชอบเสมือนได้กระทำด้วยตนเองทั้งสิ้น</p> <p>ลายมือชื่อเจ้าของบัญชี <u>เอกนรินทร์</u></p> | <p>ถอนต่างสำนักงาน หรือผู้รับมอบฉันทะ</p> <p>โปรดกรอกบัตรประจำตัว</p> <p>ชื่อ-นามสกุล <u>นาย เอกนรินทร์ ศรีสมบูรณ์</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> บัตรประชาชน <input type="checkbox"/> บัตร</p> <p>เลขที่ <u>1-8099-00555-38-1</u> ออกโดย</p> <p>วันที่ออกบัตร <u>23 ก.พ. 57</u> วันที่หมดอายุ <u>14 พ.ค. 66</u></p> <p>ที่อยู่ตามบัตร <u>22/1 ซ. 2 ซ. ซักผ้าเวลา</u></p> <p><u>อ. นนทบุรี จ. นนทบุรี</u></p> <p>ที่อยู่ติดต่อได้ <u>สาขาวิเทศ กรุงไทย อาคารคอลล์เซ็นเตอร์</u></p> <p><u>วิเทศกรุงไทย</u></p> <p>โทรศัพท์ <u>045-204061</u></p> |
|---|--|

เพื่อประโยชน์ในการป้องกันการทุจริต ข้าพเจ้ายินยอมให้ธนาคารตรวจสอบ และ/หรือสืบค้นข้อมูลทะเบียนประวัติราษฎร และ/หรือภาพใบหน้าของข้าพเจ้าจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้องได้



บันทึกข้อความ

| |
|----------------------|
| หน่วยสารบรรณ |
| รับที่ 466 |
| วันที่ 19 มิ.ย. 2558 |
| เวลา 16.27 น. |

ส่วนราชการ งานพัฒนานักศึกษา สโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง โทรศัพท์ ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๖๐
โทรสาร ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๖๑

ที่ ศธ ๐๕๘๔.๑๔/..... วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุมัติและดำเนินโครงการเตรียมความพร้อม คณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา
วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

ด้วย คณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ดำเนินการจัดโครงการเตรียมความพร้อม คณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ในวันอังคาร ที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๘ ห้อง ฉ. ๑๐๑ ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้คณะสโมสรนักศึกษา ได้วางแผนและเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงานตลอดทั้งปี การศึกษา ๒๕๕๘ อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งได้เรียนรู้และเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเอง ตลอดจนจนเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันระหว่างบุคลากรและสมาชิกคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา

ในการนี้ สโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว จึงขออนุมัติและดำเนินโครงการดังกล่าว โดยใช้งบประมาณ สโมสรนักศึกษาวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว จำนวน ๔,๐๕๐ บาท (สี่พันห้าสิบบาทถ้วน) รายละเอียดดังโครงการแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นายเอกนรินทร์ ศรีสมบุญ
(นายเอกนรินทร์ ศรีสมบุญ)

นายกสโมสรนักศึกษาวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

เรียน ผอ.วิทยาลัยฯ
เพื่อโปรดพิจารณา

กิตติ ช่อสี
๑๙ มิ.ย. ๕๘

เรียน ผอ.
เพื่อโปรดพิจารณา

๑๙ มิ.ย. ๒๕๕๘

๒๒ มิ.ย. ๕๘

นางสาว ก. ก.



๑. ชื่อโครงการ

โครงการเตรียมความพร้อมคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

๒. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วย คณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ เข้ามารับตำแหน่งหน้าที่ในการเป็นผู้นำนักศึกษาซึ่งจะต้องมีการอบรมให้ความรู้ในด้านต่างๆ เช่น การเขียนโครงการ การจัดทำหนังสือราชการ กฎระเบียบข้อบังคับ การเคลียร์โครงการตลอดจนการรายงานผลและเก็บรวบรวมหลักฐานต่างๆ ในการดำเนินโครงการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการจัดโครงการเตรียมความพร้อมคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษาวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สโมสรนักศึกษาได้รับความรู้ในด้านต่างๆ การเตรียมความพร้อมในบทบาทหน้าที่ตลอดจนการตระหนักในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันระหว่างบุคลากร และสมาชิกสโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

ดังนั้น สโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว จึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่ควรจะมีโครงการเตรียมความพร้อมคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ เพื่อเป็นประโยชน์ในการวางแผนปฏิบัติงานตลอดทั้งปีการศึกษา ๒๕๕๘ ต่อไป

๓. ลักษณะโครงการ

(/) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง

-ความสอดคล้องตามประเภทกิจกรรม ๕ ประเภท

- กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์
- กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ
- กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีงแวดล้อม
- กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
- กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

-ความสอดคล้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

- คุณธรรม จริยธรรม
- ความรู้
- ทักษะทางปัญญา
- ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

-ความสอดคล้องตามนโยบายสถานศึกษา ๓D

- กิจกรรมด้านประชาธิปไตย
- กิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม
- กิจกรรมด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด

-ประเภทของกิจกรรมนักศึกษา

- กิจกรรมบังคับ
- กิจกรรมบังคับเลือก

- กิจกรรมเลือกเข้าร่วม
- กิจกรรมด้านพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม
 - กิจกรรมด้านพัฒนาทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ
 - กิจกรรมด้านพัฒนาบุคลิกภาพ
 - กิจกรรมด้านพัฒนาสุขภาพ
 - กิจกรรมด้านทำนุบำรุงส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายเอกนรินทร์ ศรีสมบูรณ์ นายกสโมสรณ์ นักศึกษาวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๕๕๗๒ ๒๕๒๒

๕. ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

วันจันทร์ ที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อให้สโมสรนักศึกษาวิทยาลัยฯ มีการวางแผนและเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงาน
- ๖.๒ เพื่อให้สโมสรนักศึกษาวิทยาลัยฯ ได้เรียนรู้และเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง ในฐานะคณะกรรมการ สโมสรนักศึกษาและภารกิจที่มีต่อส่วนรวม
- ๖.๓ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันระหว่างบุคลากรฝ่ายพัฒนานักศึกษาและคณะกรรมการสโมสร นักศึกษาวิทยาลัยฯ

๗. เป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- | | | | |
|----------------------------|-------|----|----|
| - สโมสรนักศึกษาวิทยาลัยฯ | จำนวน | ๑๐ | คน |
| - บุคลากรฝ่ายพัฒนานักศึกษา | จำนวน | ๕ | คน |
| - อื่นๆ (ระบุ) | จำนวน | - | คน |
| รวมทั้งสิ้น | จำนวน | ๑๕ | คน |

๘. สถานที่จัดกิจกรรมตามโครงการ

ห้อง ๘.๑๐๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง

๙. แผนการดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินการโครงการ

| แผนการดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
|--|---------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| ๑.วางแผนการดำเนินงาน (P_Plan) | | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | | | | |
| ๒.การดำเนินการจัดโครงการ(D_Do) | | | | | | | | | ✓ | | | |
| ๓.ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C_Check) | | | | | | | | | | ✓ | | |
| ๔.ปรับปรุง/พัฒนา/แก้ไขจากผลการติดตามและประเมินผล (A_Act) | | | | | | | | | | | ✓ | |
| ๕.แผนการเบิกจ่าย (หน่วย:บาท) | ๔,๐๕๐.- | | | | | | | | | | | |

๑๐. งบประมาณการดำเนินการ(งบสโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว)

| รายการ | จำนวนเงิน (บาท) |
|--|-----------------|
| ๑.ค่าใช้จ่าย | |
| ๑.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | |
| - ค่าอาหารกลางวัน (๑๕ คน x ๖๐ บาท/คน x ๑ มื้อ) | ๙๐๐ |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน x ๓๐บาท/คน x ๒ มื้อ) | ๙๐๐ |
| ๒.ค่าวัสดุ | |
| ๒.๑ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | |
| - ค่าเอกสารประกอบการอบรม (๑๕เล่มx๑๕๐ บาท/เล่ม) | ๒,๒๕๐ |
| ***หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ | |
| รวมงบประมาณ | ๔,๐๕๐.- |

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ สโมสรนักศึกษาวิทยาลัยฯ ได้มีการวางแผนและมีการเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงาน
- ๑๑.๒ สโมสรนักศึกษาวิทยาลัยฯ ได้เรียนรู้เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง ในฐานะคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาและภารกิจที่มีต่อส่วนรวม
- ๑๑.๓ บุคลากรฝ่ายพัฒนานักศึกษาและสมาชิกสโมสรนักศึกษาวิทยาลัยฯ ได้สร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

๑๒. วิธีประเมินผลโครงการ

- ๑๒.๑ ภาพถ่าย
- ๑๒.๒ แบบสอบถาม
- ๑๒.๓ รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ

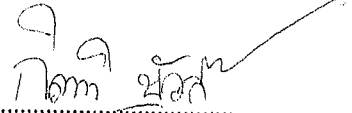
๑๓. ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ.....*เอกนรินทร์ ศรีสมบูรณ์*.....
 (นายเอกนรินทร์ ศรีสมบูรณ์)
 นายกสโมสรนักศึกษา
 วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว
 ผู้เสนอโครงการ
๑๕ / ๖ / ๖๕๕๕

ความคิดเห็นหัวหน้าหน่วยกิจกรรมนักศึกษา

บศอ/ปรต/น.การตจฯ

ลงชื่อ.....



(นายกิตติ บัวสวัสดิ์)

หัวหน้าหน่วยกิจกรรมนักศึกษา

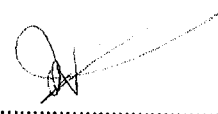
วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

๑๗/มิ.ย./๒๕๖๕

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา

เพื่อฝึกทักษะนอก

ลงชื่อ.....



(นางสาวจตุพรชกทา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา

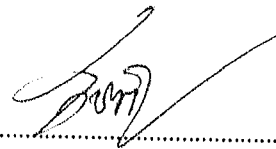
วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

๑๗/มิ.ย./๒๕๖๕

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

อนงค์

ลงชื่อ.....



(นายสุชาติ อินกล้า)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

๒๗/๕๐/๖๕

แบบฟอร์มการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการเตรียมความพร้อมคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา
วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา 2558
วันอังคาร ที่ 23 มิถุนายน 2558 เวลา 09.00 - 16.30 น.

ณ ห้อง ฉ. 101 อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง

| ลำดับ | รหัส | ชื่อ-สกุล | ลายมือชื่อ | เวลามา | ลายมือชื่อ | เวลากลับ | หมายเหตุ |
|-------|----------------|---------------------------|------------|--------|------------|----------|----------|
| 1 | 656408540050-4 | นายเอกนรินทร์ ศรีสมบูรณ์ | เอกนรินทร์ | 09.00 | เอกนรินทร์ | 16.30 | |
| 2 | 656408540019-9 | นายวราวุธ มีจิตร | วราวุธ | 09.00 | วราวุธ | 16.30 | |
| 3 | 656408540059-5 | นางสาวสุดธิดา สมถวิล | สุดธิดา | 09.00 | สุดธิดา | 16.30 | |
| 4 | 656408100067-0 | นางสาวศิรินันท์ แนบเพชร | ศิรินันท์ | 09.00 | ศิรินันท์ | 16.30 | |
| 5 | 656408100046-4 | นางสาวนิสรินทร์ ทิพย์รุ่ง | นิสรินทร์ | 09.00 | นิสรินทร์ | 16.30 | |
| 6 | 656408030034-5 | นางสาวมาติษะห์ สาหะดี | มาติษะห์ | 09.00 | มาติษะห์ | 16.30 | |
| 7 | 656408540087-6 | นางสาวจันทร์จิรา โบกขระณี | จันทร์จิรา | 09.00 | จันทร์จิรา | 16.30 | |
| 8 | 656408030020-4 | นางสาวณัฐชา ขวัญเพชร | ณัฐชา | 09.00 | ณัฐชา | 16.30 | |
| 9 | 656408030017-0 | นางสาวปานไพลิน เฟื่องสะละ | ปานไพลิน | 09.00 | ปานไพลิน | 16.30 | |
| 10 | 656408540053-8 | นางสาวเวณิกา หลงจี | เวณิกา | 09.00 | เวณิกา | 16.30 | |

เอกสารประกอบการอบรม

โครงการเตรียมความพร้อม คณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา 2558

วันอังคาร ที่ 23 มิถุนายน 2558
ณ ห้อง ๑.101 อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง

คณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา 2558

- นายเอกนรินทร์ ศรีสมบูรณ์ นายกสโมสรนักศึกษา
- นายวรายุทธ มัจฉ์ คุปนายกคนที่หนึ่ง
- นางสาวศุภศิลา สมถวิล คุปนายกคนที่สอง
- นางสาวศิรินัน นนบเพชร เลขานุการ
- นางสาวนิสริน ทิพย์รุ่ง เจริญฤกษ์
- นางสาวมาศิสระห์ สาหะดี ประธานฝ่ายวิชาการ
- นางสาวจันทรีจิรา โภกขระณี ประธานฝ่ายกีฬา
- นางสาวณัฐชา ชวีฎุฑเพชร ประธานฝ่ายศิลปะและวัฒนธรรม
- นางสาวปานไพลิน เจริญและ ประธานฝ่ายพัฒนาลังคมและบำเพ็ญประโยชน์
- นางสาวเวณิกา หลงจี ประธานฝ่ายนักศึกษาล้มพันธ์

วัตถุประสงค์ของสโมสรนักศึกษา

- เพื่อฝึกฝนให้นักศึกษามีความเข้าใจในบทบาทของตน มีความรับผิดชอบในหน้าที่ในการปกครองตนเองตาม ระเบียบประชาธิปไตย
- เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีขีดชอบในการจัดกิจกรรม โดยสนับสนุนให้นักศึกษาด้วยกันคิดร่วมกันทำรู้จัก ทำงานให้เป็นทีมและรู้จักการบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม
- เพื่อส่งเสริมกิจกรรมที่สร้างสรรค์ทั้งทางวิชาการและวิชาชีพที่พร้อมด้วยคุณธรรมและจริยธรรม
- เพื่อปลูกฝังค่านิยมและเจตคติที่ดี
- เพื่อส่งเสริมให้เข้าใจอย่างซาบซึ้ง และมีส่วนร่วมรักษาอ้างไว้ซึ่งศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี และเอกลักษณ์อันดีงามของชาติ
- เพื่อส่งเสริมความรู้รักสามัคคีในหมู่ นักศึกษา
- เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีบุคลิกภาพ พละมานับและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- เพื่อเผยแพร่ชื่อเสียงและเกียรติคุณของมหาวิทยาลัย

บทบาทหน้าที่คณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา 2558

สโมสรนักศึกษา
คือ เป็นการรวมกันของนักศึกษาในรูปแบบของคณะกรรมการบริหาร สโมสรนักศึกษา ทำหน้าที่เป็นตัวแทนของนักศึกษาวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง อีกทั้งเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนากิจกรรมนักศึกษาและคุณภาพชีวิตของนักศึกษา โดยสโมสรนักศึกษามีระบบที่สะท้อนให้เห็นว่า นักศึกษาไม่ได้มีหน้าที่แค่เรียนจากตำราเพียงอย่างเดียว แต่การได้ทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่นเป็นส่วนหนึ่งที่สอนให้นักศึกษาอยู่รอด ในสังคมปัจจุบันได้

บทบาทหน้าที่คณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา 2558 (ต่อ)

1. นายกสโมสรนักศึกษามีสิทธิและหน้าที่ ดังนี้

- เป็นผู้แทนสโมสรนักศึกษาในการดำเนินกิจการทุกอย่าง
- เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา
- แต่งตั้งคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา ที่จะป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของ สโมสรนักศึกษาคตามความจำเป็น โดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการ สโมสรนักศึกษา
- ควบคุมการดำเนินงานกิจกรรมสโมสรนักศึกษาและชมรม
- เสนอความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาวิทยาลัยฯ
- เสนอแผนงานและงบประมาณของสโมสรนักศึกษาวิทยาลัยฯ คอที่ประชุม คณะกรรมการบริหารสโมสร

บทบาทหน้าที่คณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา 2558 (ต่อ)

2. คุปนายกคนที่หนึ่งและสอง

- ช่วยนายกสโมสรนักศึกษาในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งปวง
- ทำหน้าที่แทนนายกสโมสรนักศึกษาในกรณีทีนายกสโมสรนักศึกษา ไม่อยู่ หรือ ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้

**บทบาทหน้าที่คณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา
วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา 2558 (ต่อ)**

3. ทรัพย์สินที่มีหน้าที่ ดังนี้

- รับผิดชอบเกี่ยวกับการเงินของสโมสรนักศึกษา
- ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน และคืนเงินของสโมสรนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบงานคลัง
- ให้คำปรึกษาด้านการใช้จ่ายงบประมาณของคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา
- รับผิดชอบดูแลการจัดทำทะเบียนผู้ดูแลของชมรม/สโมสรนักศึกษา

**บทบาทหน้าที่คณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา
วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา 2558 (ต่อ)**

4. เลขานุการสโมสรศึกษามีสิทธิและหน้าที่ ดังนี้

- จัดระเบียบวาระการประชุมของคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา
- บันทึกรายงานการประชุมของคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาและแจ้งให้คณะกรรมการสโมสรนักศึกษาทราบหลังวันประชุม 2 วัน
- ส่งสำเนาบันทึกรายงานการประชุมให้คณะกรรมการอาจารย์ที่ปรึกษาสโมสรนักศึกษา
- รับ – ส่ง และ โต้ตอบหนังสือของคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา
- จัดทำงบประมาณของฝ่ายเลขานุการนำเสนอคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา
- รวบรวมโครงการดำเนินงานและงบประมาณของฝ่ายต่าง ๆ เสนอต่อคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาเพื่อพิจารณา
- ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายจากสโมสรนักศึกษา

**บทบาทหน้าที่คณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา
วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา 2558 (ต่อ)**

5. ประธานฝ่ายวิชาการมีสิทธิและหน้าที่ ดังนี้

- ควบคุมดูแล อำนวยความสะดวกและประสานงานการดำเนินกิจกรรมของชมรมด้านวิชาการ
- ส่งเสริมกิจกรรมเสริมหลักสูตรทั้งในด้านวิชาการ ประสบการณ์และวิชาชีพแก่นักศึกษา
- รวบรวมงบประมาณชมรมด้านวิชาการเสนอคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา
- เสนอความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่ออาจารย์ที่ปรึกษาชมรมด้านวิชาการ
- ตรวจสอบการพัสดุของชมรมด้านวิชาการ ให้เป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย
- ตรวจสอบการบันทึกทะเบียนประวัติสมาชิกชมรมด้านวิชาการ
- สอบถาม ตรวจสอบการดำเนินการและส่งแบบสรุปโครงการ

**บทบาทหน้าที่คณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา
วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา 2558 (ต่อ)**

6. ประธานฝ่ายกีฬามีสิทธิและหน้าที่ ดังนี้

- ควบคุมดูแล อำนวยความสะดวกและประสานงานการดำเนินกิจกรรมของชมรมด้านกีฬา
- ส่งเสริมกิจกรรมกีฬาแก่นักศึกษาได้เข้าร่วมเพื่อสุขภาพอนามัย
- รวบรวมงบประมาณชมรมด้านกีฬาเสนอคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา
- เสนอความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่ออาจารย์ที่ปรึกษาชมรมด้านกีฬา
- ตรวจสอบการพัสดุของชมรมกีฬาให้เป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย
- ตรวจสอบการบันทึกทะเบียนประวัติสมาชิกชมรมด้านกีฬา
- สอบถาม ตรวจสอบการดำเนินการและส่งแบบสรุปโครงการ

**บทบาทหน้าที่คณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา
วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา 2558 (ต่อ)**

7. ประธานฝ่ายบริการสังคมและบำเพ็ญประโยชน์มีสิทธิและหน้าที่ ดังนี้

- ควบคุมดูแลอำนวยความสะดวกและประสานงานการดำเนินกิจกรรมของชมรมด้านบริการสังคม และบำเพ็ญประโยชน์
- ส่งเสริมกิจกรรมบริการสังคมและบำเพ็ญประโยชน์แก่นักศึกษาเพื่อสร้างไว้ซึ่งสังคมที่ดีงาม
- รวบรวมงบประมาณชมรมด้านบริการสังคมและบำเพ็ญประโยชน์เสนอต่อคณะกรรมการบริหาร สโมสรนักศึกษา
- เสนอความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่ออาจารย์ที่ปรึกษาชมรมด้านบริการสังคมและบำเพ็ญประโยชน์
- ตรวจสอบการพัสดุของชมรมให้เป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย
- ตรวจสอบการบันทึกทะเบียนประวัติสมาชิกชมรมด้านบริการสังคมและบำเพ็ญประโยชน์
- สอบถาม ตรวจสอบการดำเนินการและส่งแบบสรุปโครงการ

**บทบาทหน้าที่คณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา
วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา 2558 (ต่อ)**

8. ประธานฝ่ายศิลปะและวัฒนธรรมมีสิทธิและหน้าที่ ดังนี้

- ควบคุมดูแล อำนวยความสะดวกและประสานงานการดำเนินกิจกรรมของชมรมด้านศิลปะและวัฒนธรรม
- ส่งเสริมกิจกรรมศิลปะและวัฒนธรรมแก่นักศึกษาเพื่อรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมอันดีงาม และเป็นเอกลักษณ์ ของไทย
- รวบรวมงบประมาณชมรมด้านศิลปะและวัฒนธรรมเสนอคณะกรรมการ สโมสรนักศึกษา
- เสนอความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่ออาจารย์ที่ปรึกษาชมรมด้านศิลปะและวัฒนธรรม
- ตรวจสอบการพัสดุของชมรมด้านศิลปะและวัฒนธรรมให้เป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย
- ตรวจสอบการบันทึกทะเบียนประวัติสมาชิกชมรมด้านศิลปะและวัฒนธรรม
- สอบถาม ตรวจสอบการดำเนินการและส่งแบบสรุปโครงการ

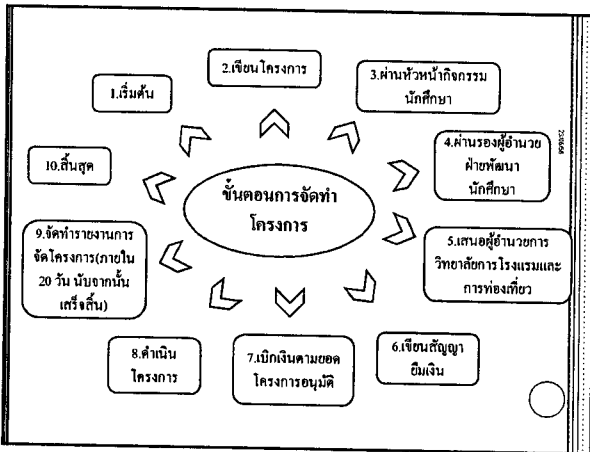
**บทบาทหน้าที่คณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา
วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา 2558 (ต่อ)**

9.ประธานนักศึกษาสัมพันธ์

- แจ้งข่าวสารและส่งเสริมให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ของวิทยาลัยฯ
- ส่งเสริมให้นักศึกษามีความสามัคคีและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีตลอดจนความเข้าใจอันดีในหมู่นักศึกษาวิทยาลัยฯ
- ส่งเสริมให้นักศึกษามีคุณธรรมจริยธรรม ปฏิบัติภายใต้ขอบเขตขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามและอยู่ในกรอบของศีลธรรม
- ส่งเสริมและสนับสนุนความสัมพันธ์ระหว่างนักศึกษาของวิทยาลัยฯ และต่างประเทศ
- เผยแพร่ข่าวกิจกรรมต่างๆ ของนักศึกษาวิทยาลัยฯสู่สังคม

**ปฏิทินการดำเนินงานสโมสรนักศึกษา
วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา 2558**

| ลำดับที่ | วันเดือนปี | ชื่อโครงการกิจกรรม | ผู้รับผิดชอบ |
|----------|----------------------|--|-----------------------------|
| 1 | ๓๒ ก.ค. 58 | โครงการจัดชุดโต๊ะในคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษาวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา 2558 | นายภรณ์สง่า |
| 2 | 23 มิ.ย. - 58 | โครงการประเมินความพึงพอใจคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษาวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา 2558 | นายภรณ์สง่า |
| 3 | 16 ก.ค. - 17 ส.ค. 58 | โครงการแข่งขันรถบังคับวิทยุระดับมัธยมศึกษา (โตโยต้า) | นายภรณ์สง่า |
| 4 | 1-3 ส.ค. 58 | โครงการแข่งขันกีฬาสีนักเรียนระดับมัธยมศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558 | นายภรณ์สง่า |
| 5 | 17 ส.ค. - 10 ก.ย. 58 | โครงการแข่งขันรถบังคับวิทยุระดับมัธยมศึกษา (โตโยต้า) ประจำปีการศึกษา 2558 | นายภรณ์สง่า |
| 6 | 12 ก.ย. 58 | โครงการแข่งขันรถบังคับวิทยุ | ประธานสโมสรนักศึกษาสัมพันธ์ |
| 7 | 17 ก.ย. 58 | โครงการแข่งขันรถบังคับวิทยุระดับมัธยมศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558 | นายภรณ์สง่า |
| 8 | 17 ก.ย. 58 | โครงการแข่งขันรถบังคับวิทยุ | ประธานสโมสรนักศึกษาสัมพันธ์ |
| 9 | ก.ย. 58 | โครงการแข่งขันรถบังคับวิทยุ | ประธานสโมสรนักศึกษาสัมพันธ์ |
| 10 | 24 ก.ย. 58 | โครงการแข่งขันรถบังคับวิทยุระดับมัธยมศึกษา | ประธานสโมสรนักศึกษาสัมพันธ์ |
| 11 | ๓๐.๙.๕๘ | โครงการแข่งขันรถบังคับวิทยุระดับมัธยมศึกษา | ประธานสโมสรนักศึกษาสัมพันธ์ |
| 12 | ๓๐.๙.๕๘ | โครงการแข่งขันรถบังคับวิทยุระดับมัธยมศึกษา | ประธานสโมสรนักศึกษาสัมพันธ์ |



- ขั้นตอนเสนอโครงการ**
1. ชื่อโครงการ
 2. หลักการและเหตุผล
 3. ลักษณะโครงการ
 - 3.1 ความสอดคล้องตามประเภทกิจกรรม 5 ประเภท
 - 3.2 ความสอดคล้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
 - 3.3 ความสอดคล้องกับนโยบายสหภาพวิทยาลัย
 - 3.4 ความสอดคล้องตามนโยบายสถานศึกษา 3D
 - 3.5 ประเภทของกิจกรรมเสริมหลักสูตร
 - 3.5.1 กิจกรรมที่กำหนดให้นักศึกษาเข้าร่วม(หากระบุ...ข้อนี้ ให้ข้ามข้อ3.5.2)
 - 3.5.2 กิจกรรมที่กำหนดให้นักศึกษาเลือกเข้าร่วม(หากระบุ...ข้อนี้ ให้ข้ามข้อ3.5.1)
 4. ผู้รับผิดชอบโครงการ
 5. ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

- ขั้นตอนเสนอโครงการ (ต่อ)**
6. วัตถุประสงค์
 7. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ
 8. ตัวชี้วัด
 - 8.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ
 - 8.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ
 9. สถานที่จัดกิจกรรมตามโครงการ
 10. แผนการดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินการโครงการ
 11. งบประมาณการดำเนินการ(งบสโมสรนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว)
 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
 13. วิธีประเมินผลโครงการ
 14. ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

