



# บันทึกข้อความ

หน่วยราชการ
รับที่ ๑๖
วันที่ ๐๘ ก.พ. ๒๕๕๙
เวลา ๑๖.๒๔ น.

ส่วนราชการ เลขาธิการ คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี  
 ราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง โทรศัพท์ ๐ ๗๕๒๐ ๕๐๖๑ โทรสาร ๐ ๗๕๒๐ ๕๐๖๑

ที่ ศธ.๐๕๘๔.๑๔/..... วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘  
 เรียง ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

ตามที่มีการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘  
 เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๘ และได้นำร่างรายงานการประชุม เข้ารับรองรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว  
 นั้น โดยคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มี  
 แก้ไข ดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

*(Signature)*  
 (นางมะลิ อินกล้า)  
 กรรมการและเลขานุการ  
 ผู้จัดรายงานการประชุม

เรียน ผอ. วิทยาลัยการ  
 เพื่อโปรดทราบ

รศ.ดร.กนกวรรณ  
 ๐๘ ก.พ. ๒๕๕๙

*(Signature)*  
 ๘ ก.พ. ๕๙

**รายงานการประชุม**  
**คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว**  
**ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘**  
**วันพุธ ที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๘**  
**ณ ห้องผู้อำนวยการ**

**ผู้มาประชุม**

๑. นายสุชาติ อินกล้า	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกัลยาณี ยุทธการ	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน	กรรมการ
๓. นายศิววงศ์ เพชรจุล	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย	กรรมการ
๔. นางสาวนัยนา คำกันศิลป์	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๕. นายธนิษฐ์ สังข์ดวง	หัวหน้าสาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว	กรรมการ
๖. นายปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์	หัวหน้าสาขาภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๗. นางกรรณิกา บัวทองเรือง	หัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ	กรรมการ
๘. นางสาวกาญจนา อุบล	หัวหน้างานวิชาการและวิจัย	กรรมการ
๙. นางสาวปิยะนุช นาพอ	หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๑๐. นางมะลิ อินกล้า	หัวหน้างานบริหารและวางแผน	กรรมการและเลขานุการ

**เริ่มประชุมเวลา** ๑๓.๑๐ น.

ประธานกล่าวสวัสดิ์ และเปิดการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

๑. สรุปผลการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ ระดับมหาวิทยาลัย วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ได้คะแนนประเมินอยู่ที่ ๒.๖๒ ซึ่งคณะกรรมการได้ให้ปรับปรุงเรื่องคุณวุฒิของอาจารย์ ตำแหน่งทางวิชาการ และผลงานวิจัยที่ต้องตีพิมพ์เผยแพร่ และต้องเตรียมพร้อมเกี่ยวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร ส่วนคณะอื่นๆ ได้คะแนนดังนี้

คณะวิศวกรรมศาสตร์	คะแนน	๓.๗๕
คณะบริหารธุรกิจ	คะแนน	๒.๘๙
คณะศิลปศาสตร์	คะแนน	๒.๔๒
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	คะแนน	๒.๔๗
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี	คะแนน	๒.๔๑
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	คะแนน	๓.๗๒
คณะเทคโนโลยีการจัดการ	คะแนน	๒.๙๔
คณะเกษตรศาสตร์	คะแนน	๓.๖๗
คณะอุตสาหกรรมเกษตร	คะแนน	๓.๒๐
คณะสัตวแพทยศาสตร์	คะแนน	๓.๐๑
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง	คะแนน	๓.๕๒

วิทยาลัย...

นางสาวปิยะนุช นาพอ หัวหน้างานพัฒนานักศึกษามีเรื่องแจ้งทราบ ดังนี้

๑. ขอความร่วมมืออาจารย์ที่ปรึกษาส่งรายงานการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๘ ตามแบบฟอร์มที่แจกไปที่งานพัฒนานักศึกษา ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๙ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป
๒. กำหนดการโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ตั้งแต่เวลา ๑๒.๓๐ น. ไปจนถึงเวลา ๒๑.๓๐ น.
๓. งานพัฒนานักศึกษาได้ส่งรายชื่อนักศึกษาที่ประสงค์ตัดชุดครุยบัณฑิตให้สาขาเพื่อตรวจสอบแล้ว หากจำนวนนักศึกษาที่จบไม่เป็นไปตามรายชื่อ หน่วยงานต้องรับผิดชอบค่าตัดชุดตามจำนวนที่ขาด
๔. การออกแนะแนวปีการศึกษา ๒๕๕๘ ให้สาขาดำเนินการส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อออกแนะแนวได้ที่งานพัฒนานักศึกษา ภายในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘

**มติที่ประชุม รับทราบ**

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา**

ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ**

๑. นางมะลิ อินกล้า หัวหน้างานบริหารและวางแผน แจ้งการจองเลขหนังสือส่งหากบุคลากรมีความประสงค์ที่จะจองเลขหนังสือส่งของวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว สามารถจองล่วงหน้าที่หน่วยสารบรรณ ส่วนการจองเลขหนังสือของสำนักงานวิทยาเขตตรังนั้น ได้รับแจ้งจากสารบรรณว่าวิทยาเขตตรังไม่อนุญาตให้จองเลขแล้ว ดังนั้นหากมีความประสงค์ที่จะจัดทำหนังสือ หรือขออนุมัติไปราชการให้ดำเนินการล่วงหน้า

**มติที่ประชุม รับทราบ**

๒. นางกรรณิกา บัวทองเรื่อง หัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ แจ้งว่าขณะนี้สาขาบริหารธุรกิจไม่มีอาจารย์ประจำหลักสูตรจะให้ชะลอหลักสูตรใหม่ไว้ก่อนหรือไม่

**มติที่ประชุม ให้รอดูเกณฑ์จากมหาวิทยาลัยอีกครั้ง**

ประธานกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา

๑๕.๑๐ น.



(นางมะลิ อินกล้า)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายสุชาติ อินกล้า)

ประธานคณะกรรมการบริหาร

วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว



# บันทึกข้อความ

หน่วยสารบรรณ

วันที่ 211

วันที่ 11 มี.ค. 2559

เวลา 11.11 น.

ส่วนราชการ เลขานุการคณะกรรมการบริหาร วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง โทรศัพท์ ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๖๐  
โทรสาร ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๖๑

ที่ ศธ ๐๕๘๔.๑๔/ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

ตามที่มีการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๙ และได้นำร่างรายงานการประชุม เข้ารับรองรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว นั้น โดยคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

นางมะลิ อินกล้า

(นางมะลิ อินกล้า)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้จดยางานการประชุม

เฟิงน พด.กทพากัน

เพื่อไปลดทวน

รอกานน

11 มี.ค. 2559

ทงน

น.ส.ก. ๘๙

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว  
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙  
วันพุธ ที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๙  
ณ ห้องผู้อำนวยการ

ผู้มาประชุม

๑. นายสุชาติ อินกล้า	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกัลยาณี ยุทธการ	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน	กรรมการ
๓. นายศิววงศ์ เพชรจุล	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย	กรรมการ
๔. นางสาวนัยนา คำกันศิลป์	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๕. นางกรรณิกา บัวทองเรือง	หัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ	กรรมการ
๖. นางสาวกาญจนา อุบล	หัวหน้างานวิชาการและวิจัย	กรรมการ
๗. นางสาวปิยะนุช นวพอ	หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๘. นางมะลิ อินกล้า	หัวหน้างานบริหารและวางแผน	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายธนิษฐ์ สังกดวง	ไปราชการ
๒. นายปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์	ลาพักผ่อน

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวจตุติมา บุญมี รักษาราชการแทน หัวหน้าสาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว
๒. นางเพ็ญพร เกิดสุข รักษาราชการแทน หัวหน้าสาขาภาษาต่างประเทศ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ประธานกล่าวสวัสดิ์ พร้อมกล่าวเปิดการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานมีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. ขอความร่วมมือหัวหน้าสาขาแจ้งบุคลากรในสาขา เกี่ยวกับการเดินทางไปราชการ จะต้องได้รับอนุมัติก่อนการเดินทาง และจองตั๋วเดินทางทุกครั้ง
๒. ความคืบหน้าการขอใช้พื้นที่โรงแรมที่ถูกอายัด จะนำเรื่องดังกล่าวเข้าที่ประชุมคณะรัฐมนตรี ประมาณเดือนกุมภาพันธ์ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๕๙
๓. งานสัปดาห์สัมพันธ์จะมีพิธีเปิดในวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๙ และพิธีปิดในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙
๔. ขอความร่วมมือให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายกรณีที่มีคำสั่งของวิทยาเขตตรง
๕. ให้สำนักงานทุกสำนักงานเข้าร่วมมาตรการอนุรักษ์พลังงาน โครงการสำนักงานสีเขียว

มติที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒...

## ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

### งานวิชาการและวิจัย

นายศิววงศ์ เพชรจุล รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้งทราบ ดังนี้

๑. สรุปผลแนวทางการทบทวนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ประกอบด้วย
  - ๑.๑ คณะกรรมการประเมินเฉลี่ยของทุกองค์ประกอบ ตั้งแต่องค์ประกอบที่ ๑ ถึงองค์ประกอบที่ ๕ และมีคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบอยู่ในระดับพอใช้
  - ๑.๒ สรุปจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางพัฒนาจากผลการประเมินคุณภาพในเชิงวิเคราะห์แยกตามองค์ประกอบ
  - ๑.๓ หัวข้อในการประเมินผลลัพธ์การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ รายละเอียดต่างๆ นั้นตามเอกสารที่นำแจ้งทราบในที่ประชุม (เอกสารแนบ ๑)

๒. แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ประกอบด้วย ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมิน ปีการศึกษา ๒๕๕๗ และแผนการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๘ แต่ละองค์ประกอบ รายละเอียดตามเอกสารที่นำแจ้งทราบในที่ประชุม (เอกสารแนบ ๒)

๓. เป้าหมายคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ประกอบด้วย

- ๓.๑ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ระดับหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว
  - ๓.๒ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ระดับหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการโรงแรม...
  - ๓.๓ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ระดับหลักสูตรบัญชีบัณฑิต
  - ๓.๔ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ระดับหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล)
- รายละเอียดตามเอกสารที่นำแจ้งทราบในที่ประชุม (เอกสารแนบ ๓)

๔. กำหนดจัดโครงการสัปดาห์วิชาการและสืบสานวัฒนธรรม (เสม็ดขาว) ครั้งที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๓-๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ซึ่งวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มีการจัดร่วมในงานนี้ด้วย ประกอบด้วย

- ๔.๑ โครงการแข่งขันเขียนแผนธุรกิจ จัดที่ห้องประชุมใหญ่ ในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙
  - ๔.๒ โครงการถ่ายทอดวรรณกรรมทรงคุณค่าสู่ละครเวที จัดที่เวทีกลาง ในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙
  - ๔.๓ กิจกรรมย่อย English through Music Championship จัดที่เวทีกลาง ในวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙
  - ๔.๔ โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการนำเที่ยวแบบโฮมสเตย์ จัดที่ ฉ.๒๐๒ ระหว่างวันที่ ๓-๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙
  - ๔.๕ กิจกรรมย่อย การเขียนแผนธุรกิจรายการนำเที่ยว จัดที่ ฉ.๒๐๒ ระหว่างวันที่ ๓-๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙
  - ๔.๖ กิจกรรมย่อย การอนุรักษ์อาหารพื้นบ้าน อาหารโบราณ จัดที่ครัววินรี ในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙
- ส่วนพื้นที่ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ จัดแสดงนิทรรศการ ของวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ทั้ง ๓ สาขา บุธนวัตกรรมและสปา และจำหน่ายอาหารว่าง



## บันทึกข้อความ

หนังสือราชการ
ที่ ๑๒๒
วันที่ ๐๒ พ.ค. ๒๕๕๙
เวลา ๑๒.๐๕ น.

ส่วนราชการ เลขาธิการ คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี  
ราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง โทรศัพท์ ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๖๑ โทรสาร ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๖๑

ที่ ศธ ๐๕๘๔.๑๔/..... วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙  
เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

ตามที่มีการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙  
เมื่อวันพุธ ที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๙ และได้นำร่างรายงานการประชุม เข้ารับรองรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้วนั้น  
โดยคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการ  
แก้ไข ดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

นางสาว  
(นางมะลิ อินกล้า)  
เลขาธิการ  
ผู้จดยางานการประชุม

เรียน ผอ. ลักษณาคัน  
เพื่อไปตรวจ

เวลา  
๐ ๒ พ.ค. ๒๕๕๙

ทว

๓ พค ๕๙