



บันทึกข้อความ

หน่วยราชการ	
ฉบับที่	๑๕
วันที่	๐๘ ก.พ. ๒๕๕๙
เวลา	๑๕.๒๔ น.

ส่วนราชการ... เลขานุการ คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง... โทรศัพท์ ๐ ๗๕๒๐ ๕๐๖๑ โทรสาร ๐ ๗๕๒๐ ๕๐๖๑

ที่ ศธ ๐๕๘๕.๑๔/..... วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘
เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

ตามที่มีการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘
เมื่อวันพุธ ที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๘ และได้นำร่างรายงานการประชุม เข้ารับรองรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว
นั้น โดยคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มี
แก้ไข ดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

นางสาว

(นางมะลิ อินกล้า)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

เห็น พ.ค. กำนัน

เพื่อไปตทาบ

ร.ก.ว.น

๐๘ ก.พ. ๒๕๕๙

ทพ.

๘ ก.พ. ๕๙

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว
ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘
วันพุธ ที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๘
ณ ห้องผู้อำนวยการ

ผู้มาประชุม

๑. นายสุชาติ อินกล้า	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกัลยาณี ยุทธการ	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน	กรรมการ
๓. นายศิววงศ์ เพชรจุล	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย	กรรมการ
๔. นางสาวนัยนา คำกันศิลป์	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๕. นายธนิษฐ์ สังขดวง	หัวหน้าสาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว	กรรมการ
๖. นายปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์	หัวหน้าสาขาภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๗. นางกรรณิกา บัวทองเรือง	หัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ	กรรมการ
๘. นางสาวกาญจนา อุบล	หัวหน้างานวิชาการและวิจัย	กรรมการ
๙. นางสาวปิยะนุช นาพอ	หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๑๐. นางมะลิ อินกล้า	หัวหน้างานบริหารและวางแผน	กรรมการและเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๑๐ น.

ประธานกล่าวสวัสดิ์ และเปิดการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. สรุปผลการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ ระดับมหาวิทยาลัย วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ได้คะแนนประเมินอยู่ที่ ๒.๖๒ ซึ่งคณะกรรมการได้ให้ปรับปรุงเรื่องคุณวุฒิของอาจารย์ ตำแหน่งทางวิชาการ และผลงานวิจัยที่ต้องตีพิมพ์เผยแพร่ และต้องเตรียมพร้อมเกี่ยวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร ส่วนคณะอื่นๆ ได้คะแนนดังนี้

คณะวิศวกรรมศาสตร์	คะแนน	๓.๗๕
คณะบริหารธุรกิจ	คะแนน	๒.๘๙
คณะศิลปศาสตร์	คะแนน	๒.๔๒
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	คะแนน	๒.๔๗
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี	คะแนน	๒.๔๑
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	คะแนน	๓.๗๒
คณะเทคโนโลยีการจัดการ	คะแนน	๒.๙๔
คณะเกษตรศาสตร์	คะแนน	๓.๖๗
คณะอุตสาหกรรมเกษตร	คะแนน	๓.๒๐
คณะสัตวแพทยศาสตร์	คะแนน	๓.๐๑
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง	คะแนน	๓.๕๒

วิทยาลัยรัตภูมิ	คะแนน	๒.๘๙
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ	คะแนน	๓.๐๐

๒. ตามที่ได้เปิดรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ประจำสาขาบริหารธุรกิจ จำนวน ๒ อัตรา และประจำสาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว แทนอัตราเก่าที่ลาออก จำนวน ๑ อัตรา นั้น ยังไม่มีผู้ผ่านการคัดเลือกของสาขาบริหารธุรกิจ และไม่มีผู้สมัครของสาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว นั้น ซึ่งมหาวิทยาลัยได้แจ้งผ่านไลน์ของผู้บริหาร ให้แต่ละหน่วยงานรีบดำเนินการขออนุมัติเปิดรับสมัครใหม่อีกครั้ง โดยให้จัดส่งไปยังมหาวิทยาลัย ภายในวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ จึงขอให้หัวหน้าสาขาพิจารณาคุณสมบัติที่จะเปิดรับสมัคร หากมีการเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติให้ดำเนินการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงขึ้นมา ทั้งนี้จะได้ดำเนินการ ขออนุมัติไปยังมหาวิทยาลัยให้ทันตามกำหนด

๓. หมายกำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ กำหนดในเดือนกันยายน ๒๕๕๙ ส่วนเป็นวันที่เท่าไรนั้นมหาวิทยาลัย จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานได้เสนอให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

งานบริหารและวางแผน

นางสาวกัญญาณี ยุทธการ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

๑. การกำหนดผู้รับผิดชอบตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งหน่วยงานนโยบายและแผน ได้กำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละตัวชี้วัดตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ๑๖ ด้าน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังเอกสารแนบ ๑

๒. หน่วยงานนโยบายและแผนได้จัดทำคำเสนอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒ ขอให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาแต่ละโครงการว่ามีตกลงหรือไม่

มติที่ประชุม รับทราบ และให้เพิ่มเติมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ใช้ภาษาอังกฤษเชิงวิชาชีพเพื่อการสื่อสารในองค์กรและสำนักงาน ของสาขาภาษาต่างประเทศ ซึ่งอาจารย์ปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์ ได้จัดส่งให้กับหน่วยงานนโยบายและแผนเรียบร้อยแล้ว แต่ในเอกสารไม่มี

งานพัฒนานักศึกษา

นางสาวนัยนา คำกันศิลป์ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา แจ้งกำหนดการโครงการสร้างจิตสำนึกอนุรักษ์พลังงาน รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกให้กับคณะกรรมการทุกท่านแล้ว ซึ่งขณะนี้งานพัฒนานักศึกษาได้ดำเนินการปลูกไม้ดอกไม้ประดับในอาคารเฉลิมพระเกียรติแล้ว และจะมีการเปิดโครงการในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ ต่อไป

- นางสาวปิยะนุช นาพอ หัวหน้างานพัฒนานักศึกษามีเรื่องแจ้งทราบ ดังนี้
๑. ขอความร่วมมืออาจารย์ที่ปรึกษาส่งรายงานการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๘ ตามแบบฟอร์มที่แจกไปที่งานพัฒนานักศึกษา ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๙ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป
 ๒. กำหนดการโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ตั้งแต่เวลา ๑๒.๓๐ น. ไปจนถึงเวลา ๒๑.๓๐ น.
 ๓. งานพัฒนานักศึกษาได้ส่งรายชื่อนักศึกษาที่ประสงค์ตัดชุดครุยบัณฑิตให้สาขาเพื่อตรวจสอบแล้ว หากจำนวนนักศึกษาที่จบไม่เป็นไปตามรายชื่อ หน่วยงานต้องรับผิดชอบค่าตัดชุดตามจำนวนที่ขาด
 ๔. การออกแนะแนวปีการศึกษา ๒๕๕๘ ให้สาขาดำเนินการส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อออกแนะแนวได้ที่งานพัฒนานักศึกษา ภายในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๑. นางมะลิ อินกล้า หัวหน้างานบริหารและวางแผน แจ้งการจองเลขหนังสือส่งหากบุคลากรมีความประสงค์ที่จะจองเลขหนังสือส่งของวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว สามารถจองล่วงหน้าที่หน่วยสารบรรณ ส่วนการจองเลขหนังสือของสำนักงานวิทยาเขตตรังนั้น ได้รับแจ้งจากสารบรรณว่าวิทยาเขตตรังไม่อนุญาตให้จองเลขแล้ว ดังนั้นหากมีความประสงค์ที่จะจัดทำหนังสือ หรือขออนุมัติไปราชการให้ดำเนินการล่วงหน้า

มติที่ประชุม รับทราบ

๒. นางกรรณิกา บัวทองเรื่อง หัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ แจ้งว่าขณะนี้สาขาบริหารธุรกิจไม่มีอาจารย์ประจำหลักสูตรจะให้ชะลอหลักสูตรใหม่ไว้ก่อนหรือไม่

มติที่ประชุม ให้รอดูเกณฑ์จากมหาวิทยาลัยอีกครั้ง

ประธานกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๑๐ น.



(นางมะลิ อินกล้า)
กรรมการและเลขานุการ
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายสุชาติ อินกล้า)
ประธานคณะกรรมการบริหาร
วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว