



มคอ. 3 รายละเอียดของรายวิชา

รหัสวิชา 08-111-103 ชื่อวิชา จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการโรงแรม
และการท่องเที่ยว

(Professional Ethics and Laws for Hotel and Tourism)

หลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

ผู้รับผิดชอบรายวิชา นายธนิษฐ์ สังข์ดวง
ผู้สอน นางสาวกฤตชญา เทพสุริวงศ์
สาขา การโรงแรมและการท่องเที่ยว

วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว (พื้นที่ตราง)
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ (พื้นที่ขอนแก่น)

สารบัญ

		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	2
หมวดที่ 3	ลักษณะและการดำเนินการ	2
หมวดที่ 4	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	3
หมวดที่ 5	แผนการสอนและการประเมินผล	5
หมวดที่ 6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	9
หมวดที่ 7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	9

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
วิทยาเขต / คณะ / สาขา	วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว สาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว(พื้นที่ต่ง) วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ (พื้นที่ชนอม)

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อวิชา

08-111-103จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการโรงแรมและการท่องเที่ยว
Professional Ethics and Laws for Hotel and Tourism

2. จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต 3(3-0-6)

3. หลักสูตรและกลุ่ม (กลุ่มความรู้/กลุ่มทักษะ/กลุ่มวิชา/วิชาเลือกเสรี)

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ธนินทร์สังขตวง เบอร์โทรศัพท์ 087-5451591
อาจารย์ประจำสาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว พื้นที่ต่ง
อาจารย์กฤตชญา เทพสุริวงค์ เบอร์โทรศัพท์ 08-95319584
อาจารย์ประจำวิทยาลัยเทคโนโลยีและการจัดการ (พื้นที่ชนอม)

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2558 ชั้นปีที่ 2 รร.ทท.(ทอ.) และชั้นปีที่ 3 พื้นที่ต่ง
ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2558 ชั้นปีที่ 1 พื้นที่ชนอม

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง
วิทยาลัยเทคโนโลยีและการจัดการ (พื้นที่ขอนแก่น)

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

15 ธันวาคม พ.ศ. 2558

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1. เพื่อให้นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ ดังต่อไปนี้
2. เข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายธุรกิจนำเที่ยวและโรงแรม
3. เข้าใจหลักการขออนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว และการขออนุญาตเป็นมัคคุเทศก์
4. รู้และเข้าใจบทบาทและหน้าที่ของสำนักงานของทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์
5. รู้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการขออนุญาตก่อตั้งและประกอบการโรงแรม

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา / ปรับปรุงรายวิชา

เป็นการเตรียมความพร้อมด้านปัญญา เพื่อให้ศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการท่องเที่ยว สำหรับเป็นพื้นฐานด้านการเรียนในการบูรณาการร่วมรายวิชาอื่นๆ ของหลักสูตรการโรงแรมและการท่องเที่ยว ตลอดจนสามารถเรียนรู้และปรับตัวให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงไปกับบริบทของสังคมและสภาพแวดล้อมในแต่ละช่วงเวลา และแต่ละพื้นที่ซึ่งมีลักษณะเฉพาะแตกต่างกันไป

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับการโรงแรมและการท่องเที่ยว พระราชบัญญัติโรงแรม พระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ การขออนุญาตมีบัตรมัคคุเทศก์ บทลงโทษที่เกี่ยวข้องกับการโรงแรมและการท่องเที่ยว

Laws, rules, regulations, and ethic related to hotel and tourism; the hotel act; travel agency business and tour guide act; tour license permission; penalty related to hotel and tourism

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี	ปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง	สอนเสริม
45 ชั่วโมง	ไม่มี	90 ชั่วโมง	ไม่มี

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

3.1 ในเวลาราชการ

นักศึกษาสามารถรับคำปรึกษาได้ ตั้งแต่เวลา 8.30 -16.30 น. ณ.บริเวณอาคารเรียนเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง

3.2 นอกเวลาราชการ

นักศึกษาสามารถนัดหมายล่วงหน้าเพื่อรับคำปรึกษาผ่านระบบ เครือข่าย Internet

4. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชา

(Curriculum Mapping)

1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้								3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ																							
1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4																				
	○						○	●									●																															

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

5. แผน การบูรณาการ โครงการบริการวิชาการกับการเรียนการสอน (ถ้ามี)

(บูรณาการ คือ กิจกรรมการเรียนการสอน ที่ดำเนินการ ก่อนหรือพร้อม กับการดำเนิน

โครงการบริการวิชาการ

ข้อมูลโครงการบริการวิชาการ	รายละเอียดแผนการบูรณาการ
1.ชื่อโครงการ: โครงการอบรมมัคคุเทศก์ทางทะเล 2.วันที่ดำเนินโครงการ: 2-3 เมษายน 2558	1. ประเด็นที่นำมาบูรณาการ: 1.1 บทบาทหน้าที่มัคคุเทศก์ 1.2 จรรยาบรรณวิชาชีพมัคคุเทศก์ 2. หัวข้อที่สอน/กิจกรรมที่สอน/ประเด็นเรื่อง: 1.1 บทบาทหน้าที่มัคคุเทศก์ 1.2 จรรยาบรรณวิชาชีพมัคคุเทศก์ 3. รายละเอียด: นำบทเรียนเรื่องบทบาทหน้าที่มัคคุเทศก์ และจรรยาบรรณวิชาชีพมัคคุเทศก์ มาปรับประยุกต์ให้เข้ากับบริบทพื้นที่ เพื่อให้ง่ายต่อการทำความเข้าใจและยกตัวอย่าง 4. รายชื่อผู้สอน: อ.ธนิษฐ์ สังข์ดวง 5.สัปดาห์ที่สอน: สัปดาห์ที่ 1-3

6. แผน การนำความรู้และประสบการณ์จากโครงการบริการวิชาการมาพัฒนาการเรียนการสอน (ถ้ามี)

(พัฒนา คือ กิจกรรมการเรียนการสอนและการวิจัยที่ดำเนินการ หลัง จากการดำเนินโครงการบริการวิชาการเสร็จสิ้นแล้ว และเสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น)

ข้อมูลโครงการบริการวิชาการ	รายละเอียดแผน การพัฒนาการเรียนการสอน
ไม่มี	ไม่มี

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรมจริยธรรมที่ต้องพัฒนา

○1.1.2 มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพและแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ

1.2 วิธีสอน

1.2.1 ปลุกฝังให้นักศึกษามีวินัยโดยเน้นการเข้าเรียนให้ตรงต่อเวลา ตลอดจนการแต่งกายที่ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

1.2.2 กำหนดงานเป็นกลุ่มย่อย เน้นความมีส่วนร่วม และแสดงความคิดเห็น

1.2.3 จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เกิดจิตสำนึกในการมีคุณธรรม จริยธรรม

1.2.4 ให้การยกย่องชมเชยผู้ที่มีความซื่อสัตย์ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดี

1.2.5 กำหนดระเบียบลงโทษผู้ทุจริตการสอบ

1.2.6 มีกิจกรรมที่ส่งเสริมในเรื่องความเสียสละเพื่อส่วนรวมและบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม

1.3 วิธีการประเมินผล

1.3.1 ประเมินจากเวลาการเข้าชั้นเรียนของนักศึกษาและเวลาการส่งงานที่ได้รับมอบหมาย

1.3.2 ประเมินจากผลงานกลุ่มและความมีส่วนร่วมในการนำเสนอผลงาน

1.3.3 จำนวนการเข้าร่วมกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือกิจกรรมสาธารณประโยชน์ต่างๆ

1.3.4 ความเอื้อเฟื้อหรือความมีน้ำใจต่อเพื่อนและครูอาจารย์

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

○2.1.1 มีความรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและสาขาวิชาการโรงแรมทั้งภาคทฤษฎีและ ภาคปฏิบัติ อย่างกว้างขวางเป็นระบบเป็นสากลและทันสมัยต่อสถานการณ์โลก

●2.1.2 มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

2.2 วิธีสอน

2.2.1 ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบโดยให้ความรู้ทางด้านทฤษฎีควบคู่กับการปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง

2.2.2 จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญ ที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษ

2.2.3 จัดการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

2.3 วิธีการประเมินผล

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษาในดานต่างๆคือ

2.3.1 การทดสอบย่อย

2.3.2 การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน

2.3.3 ประเมินจากงานที่มอบหมายนักศึกษา

2.3.4 ประเมินจากการนำเสนอผลงาน

2.3.5 ประเมินจากแผนธุรกิจหรือโครงการที่นำเสนอ

2.3.6 ประเมินจากผลการฝึกงานหรือสหกิจศึกษา

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

●3.1.3มีความสามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจและจากศาสตร์อื่นๆที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

3.2 วิธีการสอน

3.2.1 กรณีศึกษาทางการโรงแรมและการท่องเที่ยว โครงการงานวิจัย และกำหนดให้นักศึกษาวางแผนการทำงานเป็นทีม

3.2.2 ใช้สถานประกอบการฝึกปฏิบัติงานจริง

3.2.3 มีการอภิปรายเพื่อสรุปประเด็นผลการศึกษาและปัญหาที่เกิดขึ้น รวมทั้งการเสนอแนวทางการแก้ไข

3.2.4 เน้นถึงศาสตร์และศิลป์ รวมถึงรูปแบบในการนำเสนอผลงาน และให้นักศึกษาได้มีการนำเสนอผลงานจริง

3.3 วิธีการประเมินผล

3.3.1 ประเมินจากการนำเสนอโครงการ รายงานการวิจัย อภิปรายกรณีศึกษา

3.3.2 ประเมินจากการทดสอบโดยใช้แบบทดสอบ โดยออกข้อสอบที่ให้นักศึกษาแก้ปัญหา อธิบายแนวคิดการแก้ปัญหา และวิธีการแก้ปัญหาโดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมา ซึ่งจะต้องหลีกเลี่ยงข้อสอบที่เป็นการเลือกตอบที่ถูกมาคำตอบเดียวจากกลุ่มคำตอบที่ให้มา

3.3.3 ประเมินจากผลงานและการปฏิบัติงานของนักศึกษา

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องการ
ไม่มี

4.2 วิธีการสอน

ไม่มี

4.3 วิธีการประเมินผล

ไม่มี

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา
ไม่มี

5.2 วิธีการสอน

ไม่มี

5.3 วิธีการประเมินผล

ไม่มี

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับ ที่	หัวข้อการสอน	จำนวน ชั่วโมง	วิธีการจัดการเรียนการสอน /สื่อการสอน	ผู้สอน
1-2-3	<p>ทฤษฎี</p> <p>หน่วยที่1 พระราชบัญญัติธุรกิจนำ เที่ยวและมัคคุเทศก์</p> <p>1.1 บทบาทหน้าที่/วิเคราะห์ศัพท์ กฎหมายและประเภทธุรกิจนำ เที่ยวมัคคุเทศก์</p> <p>1.2 หลักเกณฑ์การขออนุญาตเพื่อ ประกอบธุรกิจนำเที่ยว</p> <p>1.3 หน้าที่ของผู้ได้รับอนุญาตให้ ประกอบธุรกิจนำเที่ยว</p> <p>1.4 การพักใช้ใบอนุญาตและการ เพิกถอนใบอนุญาตประกอบธุรกิจ นำเที่ยวและอัตราค่าธรรมเนียม</p> <p>1.5 หลักเกณฑ์การขออนุญาตเป็น มัคคุเทศก์</p> <p>1.6 หน้าที่ของผู้ได้รับอนุญาตเป็น มัคคุเทศก์</p> <p>1.7 การพักใช้ใบอนุญาตและการ เพิกถอนใบอนุญาตเป็นมัคคุเทศก์ และค่าธรรมเนียม</p> <p>1.8 บทบาทและหน้าที่ของ สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยว และมัคคุเทศก์</p> <p>1.9 จรรยาบรรณวิชาชีพมัคคุเทศก์</p>	9	<p>กิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - อธิบายภาพรวมการเรียน การสอนของวิชา - แบบฟอร์มกรอกประวัติ นักศึกษา - แบบทดสอบก่อนเรียน - การบรรยาย - ให้นักศึกษาซักถามแสดง ความคิดเห็น <p>สื่อการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - โปรแกรมนำเสนอ 	อ.ธนิษฐ์สังขดวง
4-5	<p>ทฤษฎี</p> <p>หน่วยที่2 พระราชบัญญัติโรงแรม</p> <p>2.1 ลักษณะและความหมายของ โรงแรม</p>	6	<p>กิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - การบรรยาย - ให้นักศึกษาซักถามแสดง ความคิดเห็น 	อ.ธนิษฐ์สังขดวง

ลำดับ ที่	หัวข้อการสอน	จำนวน ชั่วโมง	วิธีการจัดการเรียนการสอน /สื่อการสอน	ผู้สอน
	2.2 หลักเกณฑ์การขออนุญาต สร้างโรงแรม 2.3 หลักเกณฑ์การขออนุญาตเปิด โรงแรม 2.4 การขออนุญาตเปิดโรงแรม ประจำปี(ต่อใบอนุญาต) 2.5 การขออนุญาตเปลี่ยนชื่อ สถานที่ เพิ่มหรือลดจำนวนห้องพัก 2.6 หน้าที่ของเจ้าสำนักโรงแรม 2.7 การเปลี่ยนแปลงเจ้าของ โรงแรมและเจ้าสำนักโรงแรม 2.8 การอุทธรณ์คำสั่งของนาย ทะเบียน 2.9 อำนาจหน้าที่ของนายทะเบียน ผู้ว่าราชการจังหวัด นายอำเภอ และปลัดอำเภอ ผู้เป็นหัวหน้า ประจำกิ่งอำเภอตาม พระราชบัญญัติโรงแรม 2.10 การเลิกดำเนินการโรงแรม		- มอบหมายงานให้ศึกษา ด้วยตนเอง - ทดสอบย่อยครั้งที่ 1 สื่อการสอน - โปรแกรมนำเสนอ	
6-7-8	ทฤษฎี หน่วยที่ 3 เอกเทศสัญญาลักษณะ ห้างหุ้นส่วนและบริษัท 3.1 ลักษณะทั่วไปและประเภท ของห้างหุ้นส่วนบริษัท 3.2 ห้างหุ้นส่วนสามัญ 3.3 ห้างหุ้นส่วนจำกัด 3.4 บริษัทจำกัด 3.5 บริษัทมหาชนจำกัด	9	กิจกรรม - การบรรยาย - ให้นักศึกษาซักถามแสดง ความคิดเห็น - มอบหมายงานให้ศึกษา ด้วยตนเอง สื่อการสอน - โปรแกรมนำเสนอ	อ.ธนิษฐ์สังขดวง
9	สอบกลางภาคตามตารางสอบ มหาวิทยาลัย			
10-11	ทฤษฎี หน่วยที่4เอกเทศสัญญาลักษณะ ฝากทรัพย์ 4.1 ความหมายและลักษณะของ สัญญาฝากทรัพย์	6	กิจกรรม - การบรรยาย - ให้นักศึกษาซักถามแสดง ความคิดเห็น - มอบหมายงานให้ศึกษา	อ.ธนิษฐ์สังขดวง

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน	จำนวน ชั่วโมง	วิธีการจัดการเรียนการสอน /สื่อการสอน	ผู้สอน
	4.2 สิทธิหน้าที่ความรับผิดชอบ ของผู้รับฝากทรัพย์สิน 4.3 หน้าที่ของผู้ฝากทรัพย์สิน 4.4 อายุความการฟ้องคดีเกี่ยวกับ การฝากทรัพย์สิน 4.5 วิธีเฉพาะการฝากทรัพย์สิน 4.6 วิธีเฉพาะสำหรับเจ้าสำนัก โรงแรม		ด้วยตนเอง สื่อการสอน -โปรแกรมนำเสนอ	
12-13	ทฤษฎี หน่วยที่ 5 กฎหมายควบคุมอาหาร และมาตรฐานอาหาร 5.1 สารสำคัญของ พระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ.2522 5.2 มาตรฐานอาหารและ หลักเกณฑ์ในการใช้เครื่องหมาย มาตรฐาน 5.3 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอาหาร	6	กิจกรรม - การบรรยาย - ให้นักศึกษาซักถามแสดง ความคิดเห็น - มอบหมายงานให้ศึกษา ด้วยตนเอง - ทดสอบย่อยครั้งที่ 2 สื่อการสอน -โปรแกรมนำเสนอ	อ.ธนินทร์สังขดวง
14-15- 16	ทฤษฎี หน่วยที่ 6 กฎหมายคุ้มครอง ผู้บริโภค 6.1 สิทธิของผู้บริโภค 6.2 อำนาจหน้าที่ของ คณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค 6.3 การคุ้มครองผู้บริโภคในด้าน โฆษณา 6.4 การคุ้มครองผู้บริโภคในด้าน ฉลาก 6.5 การคุ้มครองผู้บริโภคในด้าน สัญญา 6.6 การคุ้มครองผู้บริโภคด้าน สินค้าอันตราย 6.7 การดำเนินคดีแทนผู้บริโภค	9	กิจกรรม - การบรรยาย - ให้นักศึกษาซักถามแสดง ความคิดเห็น - มอบหมายงานให้ศึกษา ด้วยตนเอง สื่อการสอน -โปรแกรมนำเสนอ	อ.ธนินทร์สังขดวง
17	สอบปลายภาคตามตารางสอบ มหาวิทยาลัย			
	รวมชั่วโมงสอน	45		

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1	คุณธรรม จริยธรรม	- การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม อภิปราย เสนอความ คิดเห็นในชั้นเรียน - ใบงาน	ตลอดภาค การศึกษา 14	10% 10%
2	ความรู้	- ทดสอบย่อยครั้งที่ 1 - สอบกลางภาค - สอบปลายภาค	4 9 17	10% 30% 30%
3	ทักษะทางปัญญา	- ทดสอบย่อยครั้งที่ 2	12	10%
4	ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
5	ทักษะวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

1. พระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ พ.ศ.2535 (ฉบับที่ 2 แก้ไขปรับปรุงใหม่ พ.ศ.2547) และกฎกระทรวง
2. พระราชบัญญัติโรงแรม พ.ศ.2547รวบรวม โดยสุรศักดิ์ วาจาสิทธิ์
3. พระราชบัญญัติโรงแรม พ.ศ.2547รวบรวม โดยสำนักพิมพ์สูตรไพศาล
4. ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ รวบรวมโดยรองศาสตราจารย์พิเศษโสภณ รัตนากร
5. เอกเทศสัญญาลักษณะฝากทรัพย์ รวบรวมโดยรองศาสตราจารย์อรพรรณ พันธุ์พัฒนา
6. กฎหมายควบคุมอาหารและมาตรฐานอาหาร รวบรวมโดยรองศาสตราจารย์พัฒน์ สุจ้านง
7. พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค รวบรวม โดยสำนักพิมพ์สูตรไพศาล

2. เอกสารข้อมูลสำคัญ

ไม่มี

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

1. ฐานความผิดพระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์รวบรวม โดยสำนักพิมพ์สุทรไพศาล
บริโภคอย่างฉลาดอ่านฉลาดก่อนซื้อ รวบรวมโดย นบ.,น.บ.ท. ไพโรจน์ อัจริรักษา

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- การสนทนากลุ่มระหว่างอาจารย์กับนักศึกษา
- แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- ผลการเรียนรู้
- การสังเกตบรรยากาศการเรียนการสอนในชั้นเรียน

3. การปรับปรุงการสอน

- การหารือร่วมกันระหว่างอาจารย์ผู้สอน
- ทบทวนผลการประเมินประสิทธิผลการสอนและปรับปรุงทันทีที่พบปัญหา
- โดยการนำพระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ มาบูรณาการร่วมกับโครงการเขียนแผนธุรกิจการท่องเที่ยว โดยคิดเป็นต้นทุนคงที่ที่บริษัทนำเที่ยวต้องมีเงินประกัน และจำนวนนักท่องเที่ยวต่ำสุดที่จะสงวนสิทธิ์ไม่จำกัดทัวร์ โดยการคำนวณหาจำนวนนักท่องเที่ยวที่จุดคุ้มทุน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ประเมินโครงการสอนและข้อสอบ จากการสอบถามนักศึกษา การตรวจชิ้นงานของนักศึกษา และผลการเรียนของนักศึกษา

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

นำข้อมูลที่ได้จากการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา(ข้อ 4)มาหาแนวทางหรือวางแผนปรับปรุงรายวิชาในภาคเรียนถัดไป