

โครงการแข่งขันการเขียนแผนธุรกิจ

วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2557

สาขาบริหารธุรกิจ วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

หน่วยงาน สาขาบริหารธุรกิจ วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ อื่นๆ (ระบุ)

1. ชื่อโครงการ โครงการแข่งขันการเขียนแผนธุรกิจ

งบดำเนินงาน งบรายจ่ายอื่น งบกลาง งบจากภายนอก

2. ความสอดคล้องกับนโยบายสภามหาวิทยาลัย / พันธกิจของมหาวิทยาลัย

• นโยบายด้านพัฒนาคุณภาพนักศึกษา

• พันธกิจผลิตบัณฑิต

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการเขียนแผนธุรกิจ

3.2 เพื่อเพิ่มศักยภาพนักศึกษาให้เป็นผู้ประกอบการ สามารถบูรณาการความรู้จากการแข่งขันการเขียนแผนธุรกิจเพื่อประยุกต์ใช้ในการวางแผนและการจัดการธุรกิจได้

3.3 เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความสามารถและใฝ่รู้ ให้สามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง สามารถนำวิทยาการและเทคโนโลยีใหม่ๆ ไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนางานภายในองค์กร

3.4 เพื่อสร้างเครือข่ายและเชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานและสถาบันการศึกษาอื่น

4. กิจกรรมของโครงการ

โครงการประกวดแข่งขัน

5. ระยะเวลาดำเนินงาน วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2557

6. สถานที่ดำเนินงาน

ภายในมหาวิทยาลัย

ภายนอก

7. งบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 50,000 บาท

งบประมาณที่ใช้จ่ายจริง 50,000 บาท

เคลียร์เงินเรียบร้อยแล้ว

อยู่ระหว่างเคลียร์เงิน

9. ผลการดำเนินงาน (ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนด ต้องครอบคลุมตัวชี้วัดของโครงการที่กำหนด
ในแผนปฏิบัติการประจำปี)

ตัวชี้วัดของโครงการ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด		ปัญหาอุปสรรค/ แนวทางแก้ปัญหา
	แผน	ผล	
1.(ตัวชี้วัดโครงการตามแผน).....	
2. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	200 คน	200 คน	
3. ร้อยละความพึงพอใจการประชาสัมพันธ์การจัด โครงการ	80	83.10	
4. ร้อยละความพึงพอใจต่อสะดวกของการลงทะเบียน	80	85.70	
5. ร้อยละความพึงพอใจความเหมาะสมของวันและ ระยะเวลาในการอบรม	80	84.80	
6. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้านการ ใช้ภาษาที่เหมาะสมและเข้าใจง่าย	80	84.80	
7. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้านความ เหมาะสมของสถานที่	80	88.50	
8. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้านความ สะอาดเรียบร้อยของสถานที่	80	87.90	
9. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้านความ เหมาะสมของสื่อและอุปกรณ์	80	86.80	
10. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้านการ นำเสนอ	80	84.50	
11. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้าน ความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาที่ได้อบรม/สัมมนา	80	84.80	
12. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้าน ความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อที่ได้อบรม/สัมมนา สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	80	83.90	
13. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้าน ความรู้ความเข้าใจสามารถนำไปบูรณาการทางความคิด	80	84.30	

ผู้การทำงานเป็นทีมและพัฒนางานอย่างเป็นระบบ			
14. ร้อยละความพึงพอใจสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริงได้	80	85.70	
15. ร้อยละความพึงพอใจสามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดแก่ชุมชนได้	80	84.40	
16. ข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมโครงการ (1) (2)	ความถี่.....คน ความถี่.....คน		

10. ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ

- 10.1 นักศึกษามีความรู้และเตรียมความพร้อมสู่การเป็นผู้ประกอบการมืออาชีพ
- 10.2 นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างถูกต้อง ตลอดจนมีคุณธรรม จริยธรรม เป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่าต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ
- 10.3 นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจการเขียนแผนธุรกิจ สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 10.4 สร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างหน่วยงานและสถาบันการศึกษาต่าง ๆ

11. ปัญหาอุปสรรค / ข้อเสนอแนะ

11.1 ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ

ไม่มี

11.2 ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาการจัดโครงการประเภทนี้ครั้งต่อไป

ควรมีการประชาสัมพันธ์การจัดโครงการให้ทั่วถึงมากยิ่งขึ้นและปลูกฝังให้นักศึกษาในสถาบันเล็งเห็นถึงความสำคัญของการร่วมโครงการเพื่อจะได้เป็นประโยชน์แก่นักศึกษามากขึ้น

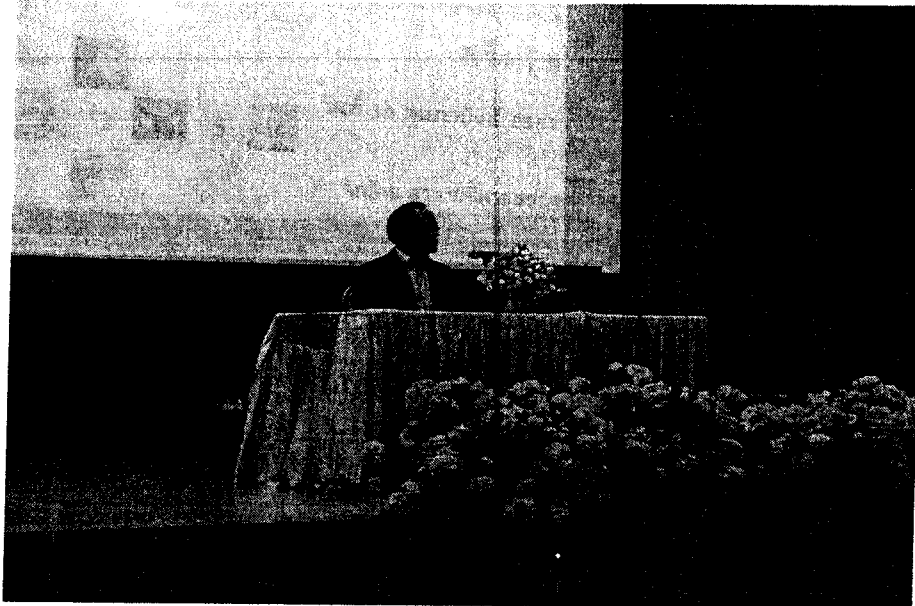
ลงชื่อ.....*ปัทมา*..... ผู้รายงานข้อมูล

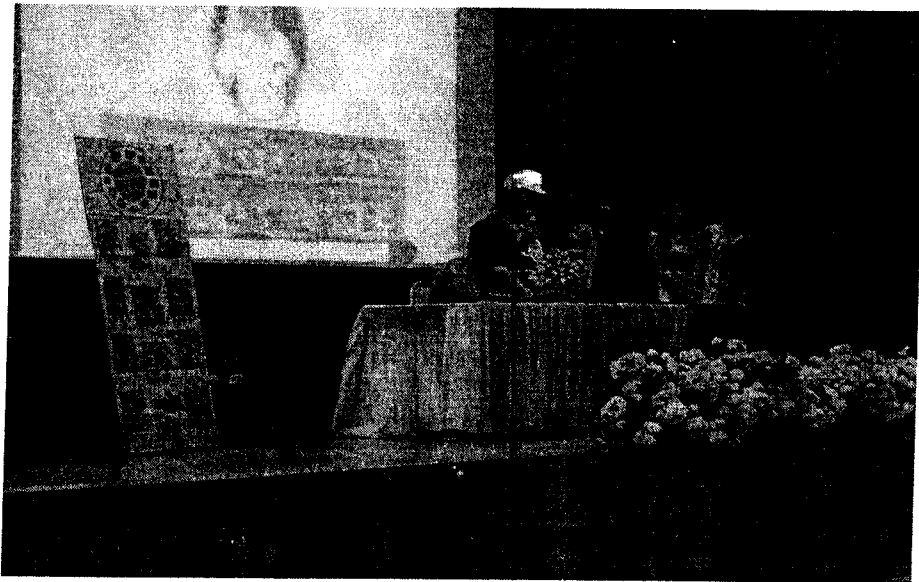
(นางสาวนุชนาถ ทับครุฑ)

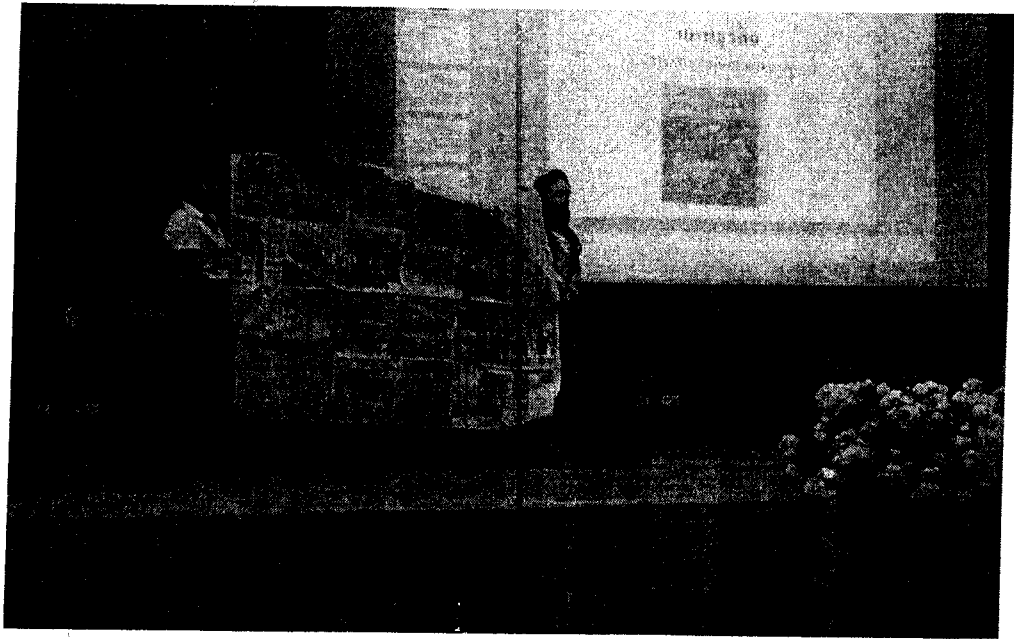
ตำแหน่ง อาจารย์

ภาพกิจกรรม

โครงการแข่งขันการเขียนแผนธุรกิจ









บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
 936
 28 มี.ค. 2557
 1120

ส ราชการ สาขาบริหารธุรกิจ งานวิชาการและวิจัย วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง โทร. ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๖๐ - ๑
 โทรสาร. ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๖๐

ที่ รธ.๐๕๘๔.๑๔/ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขออนุมัติเลื่อนการจัดโครงการแข่งขันการเขียนแผนธุรกิจ

เรียน รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรังผ่านผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

ตามที่ สาขาบริหารธุรกิจ งานวิชาการและวิจัย วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ โครงการแข่งขันการเขียนแผนธุรกิจ งบประมาณทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยแผนการดำเนินจัดโครงการดังกล่าวในวันพุธ ที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗

ในการนี้ สาขาบริหารธุรกิจ จึงขออนุมัติเลื่อนการจัดโครงการ เนื่องจากสถานการณ์ในปัจจุบัน มีการชุมนุมทางการเมืองของประชาชนอย่างกว้างขวาง อันเป็นการใช้สิทธิตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย จากเหตุการณ์ดังกล่าวทำให้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช (ใสใหญ่) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งจังหวัดตรัง ไม่สามารถเดินทางมาร่วมการแข่งขันในวันดังกล่าวได้ จึงขอเลื่อนการจัดโครงการดังกล่าวเป็นวันอังคารที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน รองอธิการบดี ผ่าน ผอ.วิทยาลัยฯ
 ส่ง ผอ.วิทยาลัยฯ ๐๔/๖๓

นางสาว ทิพย์
 (นางสาวนุชนาท ทับครุฑ)
 ผู้เสนอโครงการ

๐๔/๖๓ ๒๗/๑

เรียน รองอธิการบดี ผ่าน ผอ.วิทยาลัยฯ
 ส่ง ผอ.วิทยาลัยฯ
 ๒๗/๑



บันทึกข้อความ

155

1655

ส่วนราชการ สาขาบริหารธุรกิจ งานวิชาการและวิจัย วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง โทร. ๐ ๗๕๒๐ ๕๐๖๐ - ๑

โทรสาร. ๐ ๗๕๒๐ ๕๐๖๐

ที่ ศธ ๐๕๘๔.๑๔/

วันที่ ๕๓ ธันวาคม ๒๕๕๖

ว.ค.น.ค.๗

เรื่อง ขออนุมัติและดำเนินโครงการแข่งขันการเขียนแผนธุรกิจ

๘/๑๖

๑๔.๑

เรียน รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรังผ่านผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

ตามที่ สาขาบริหารธุรกิจ งานวิชาการและวิจัย วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ โครงการแข่งขันการเขียนแผนธุรกิจ งบประมาณทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยแผนการดำเนินจัดโครงการดังกล่าวในวันพุธ ที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗

ในการนี้ สาขาบริหารธุรกิจ จึงขออนุมัติและดำเนินโครงการ เพื่อจะได้ดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ต่อไป ดังรายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง

เพื่อพิจารณาอนุมัติ

๕๓

๒๒/๑๒/๕๖

นุชนาถ ทัฬหสุต

(นางสาวนุชนาถ ทัฬหสุต)

ผู้เสนอโครงการ

เรียน ศาสตราจารย์ ดร. วิมลรัตน์

เพื่อพิจารณาอนุมัติ

๕๓

๒๒/๑๒/๕๖



วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง

โครงการงบประมาณรายจ่าย งบประมาณ. ๒๕๕๗
ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
หน่วยงาน สาขาบริหารธุรกิจ วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

๑. ชื่อโครงการ โครงการแข่งขันการเขียนแผนธุรกิจ

๒. หลักการและเหตุผล

สาขาวิชาการบัญชี สาขาบริหารธุรกิจ วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ได้ส่งเสริมการฝึกทักษะนักศึกษา ทางด้านการเขียนแผนธุรกิจ และส่งนักศึกษาเข้าประกวดแข่งขันเขียนแผนธุรกิจโดยเข้าสู่กระบวนการเรียนการสอนที่ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างต่อเนื่อง การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเกิดขึ้นจากพื้นฐานความเชื่อที่ว่า การ จัดการศึกษามีเป้าหมายสำคัญที่สุด คือการจัดการให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนแต่ละคนได้พัฒนาตนเองสูงสุด ตามกำลังหรือศักยภาพของแต่ละคน

ดังนั้น สาขาวิชาการบัญชี สาขาบริหารธุรกิจ วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว จึงขอเสนอโครงการ แข่งขันการเขียนแผนธุรกิจโดยมีเนื้อหาเพื่อมุ่งเน้นให้นักศึกษามีทักษะด้านการเขียนแผนธุรกิจ และเพิ่มศักยภาพด้าน การเป็นผู้ประกอบการในชุมชนต่อไป

๓. ลักษณะของโครงการ

โครงการประกวดแข่งขัน

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวนุชนาถ หับครุฑ สาขาวิชาการบัญชี สาขาบริหารธุรกิจ วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

วันพุธ ที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการเขียนแผนธุรกิจ

๖.๒ เพื่อเพิ่มศักยภาพนักศึกษาให้เป็นผู้ประกอบการ สามารถบูรณาการความรู้จากการแข่งขันการเขียนแผน ธุรกิจเพื่อประยุกต์ใช้ในการวางแผนและการจัดการธุรกิจได้

๖.๓ เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความสามารถและใฝ่รู้ ให้สามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง สามารถนำวิทยาการและ เทคโนโลยีใหม่ ๆ ไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนางานภายในองค์กร

๖.๔ เพื่อสร้างเครือข่ายและเชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานและสถาบันการศึกษาอื่น

๗. เป้าหมาย/ตัวชี้วัด

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักศึกษาสาขาวิชาการบัญชีและผู้สนใจเข้าร่วมแข่งขัน จำนวนทั้งสิ้น ๒๓๐ คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจร้อยละ ๘๐

๘. สถานที่ดำเนินการ

อาคารเฉลิมพระเกียรติ วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง

๙. แผนการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

รายละเอียดกิจกรรม	เวลาดำเนินการ											
	๒๕๕๖			๒๕๕๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประชุมวางแผน		←→										
๒. จัดประชุมทีมงาน		←→										
๓. ดำเนินโครงการ				←→								
๔. สรุปประเมินผล					←→							

๑๐. งบประมาณที่ดำเนินการ จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

๑๐.๑ ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินภายนอก (๕ คน * ๖ ชั่วโมง * ๖๐๐ บาท/คน/ชั่วโมง) ๑๘,๐๐๐ บาท

๑๐.๒ ค่าใช้สอย

ค่าอาหารกลางวัน (๒๐๐ คน * ๗๐ บาท/คน/มื้อ) ๑๔,๐๐๐ บาท

ค่าอาหารว่าง (๒๐๐ คน * ๒ มื้อ * ๒๕ บาท/คน/มื้อ) ๑๐,๐๐๐ บาท

ของรางวัล (ถ้วยรางวัล ๓ ใบ * ๑,๐๐๐ บาท/ใบ) ๓,๐๐๐ บาท

๑๐.๓ ค่าวัสดุ

ไว้นิล (กว้าง ๑ เมตร ยาว ๕ เมตร * ๒๐๐บาท * ๒ ผืน) ๒,๐๐๐ บาท

ค่าถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่ม ๓,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ นักศึกษามีความรู้และเตรียมความพร้อมสู่การเป็นผู้ประกอบการมืออาชีพ

๑๑.๒ นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างถูกต้อง ตลอดจนมีคุณธรรม จริยธรรม เป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่าต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

๑๑.๓ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจการเขียนแผนธุรกิจ สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๑๑.๔ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างหน่วยงานและสถาบันการศึกษาต่าง ๆ

๑๒. การติดตามและประเมินผล

๑๒.๑ การประเมินผลความพึงพอใจจากแบบสอบถาม

๑๒.๒ ผลการดำเนินงานขั้นแผนธุรกิจ

10/10/2010

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ.....
(นางสาววนชนาถ ทับครุฑ)
ผู้เสนอโครงการ
วันที่...../...../.....

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นายธีรภัทร ฤทธิชัย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว
วันที่...../...../.....

ความคิดเห็นรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฎา พราหมณ์ชูเอม)
รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง
วันที่...../...../.....

หมายเหตุ โปรตแบบกำหนดการ/ ตารางอบรมและ/หรือ สัมมนา (ถ้ามี)

กำหนดการ

โครงการแข่งขันการเขียนแผนธุรกิจ สาขาบริหารธุรกิจ

ณ ห้องประชุมใหญ่ อาคารเฉลิมพระเกียรติ

วันอังคาร ที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๗

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐	ลงทะเบียน
๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐	ประธานกล่าวเปิดโครงการ
๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐	การแสดงพิธีเปิดการแข่งขัน
๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐	ประกวดแผนธุรกิจ ทีมที่ ๑
๑๐.๓๐ - ๑๑.๐๐	ประกวดแผนธุรกิจ ทีมที่ ๒
๑๑.๐๐ - ๑๑.๑๕	รับประทานอาหารว่าง
๑๑.๑๕ - ๑๑.๔๕	ประกวดแผนธุรกิจ ทีมที่ ๓
๑๑.๔๕ - ๑๓.๐๐	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐	ประกวดแผนธุรกิจ ทีมที่ ๔
๑๓.๓๐ - ๑๔.๐๐	ประกวดแผนธุรกิจ ทีมที่ ๕
๑๔.๐๐ - ๑๔.๑๕	รับประทานอาหารว่าง
๑๔.๑๕ - ๑๔.๔๕	ประกวดแผนธุรกิจ ทีมที่ ๖
๑๔.๔๕ - ๑๕.๑๕	ประกวดแผนธุรกิจ ทีมที่ ๗
๑๕.๑๕ - ๑๖.๑๕	ประกวดแผนธุรกิจ ทีมที่ ๘
๑๖.๑๕ - ๑๖.๔๕	ประกาศผลการแข่งขัน
๑๖.๔๕ - ๑๗.๐๐	ประธานกล่าวปิดโครงการ



คำสั่งวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ที่ ๕ / ๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการแข่งขันการเขียนแผนธุรกิจ

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการแข่งขันการเขียนแผนธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง บรรลุผลตามเป้าหมายและ ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการปฏิบัติหน้าที่ตามรายนามดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษาและอำนวยการ ทำหน้าที่ แนะนำ และให้คำปรึกษาในการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว | ประธานและกรรมการ |
| ๑.๒ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน | กรรมการ |
| ๑.๓ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย | กรรมการ |
| ๑.๔ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการ ทำหน้าที่ อำนวยการความสะดวก การประสานงาน ร่วมแก้ปัญหาและ ข้อเสนอแนะ ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------|---------------------|
| ๒.๑ นางสาวศิริวรรณ ศิลารักษ์ | ประธานและกรรมการ |
| ๒.๒ นางสาวศุภพิชญ์ญาณ์ บุญเกื้อ | กรรมการ |
| ๒.๓ นางสาวชยนรรจ์ ขาวปลอด | กรรมการ |
| ๒.๔ นางกรรณิกา บัวทองเรือง | กรรมการ |
| ๒.๕ นางระริน เครือวรพันธ์ | กรรมการ |
| ๒.๖ นายวิทยา ตู่ดำ | กรรมการ |
| ๒.๗ นางสาวนุชนาถ ทับครุฑ | กรรมการและเลขานุการ |

๓. คณะกรรมการด้านการเงิน ทำหน้าที่ ควบคุมค่าใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบ ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------|------------------|
| ๓.๑ นางสาวศิริวรรณ ศิลารักษ์ | ประธานและกรรมการ |
| ๓.๒ นางระริน..... | |

- ๓.๒ นางระริน เครือวรพันธุ์ กรรมการ
๓.๓ นางสาวชนนรรจ์ ชาวปลอด กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ทำหน้าที่ ให้คำปรึกษาในการติดต่อสถานที่ และประสานงานเรื่องสถานที่ ดำเนินโครงการ ประกอบด้วย

- ๔.๑ นางระริน เครือวรพันธุ์ ประธานและกรรมการ
๔.๒ นางกรรณิกา บัวทองเรือง กรรมการ
๔.๓ นายวิทยา ตู่ดำ กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ทำหน้าที่ ประสานงานในเรื่องขั้นตอนดำเนินงาน ประกอบด้วย

- ๕.๑ นางสาวชนนรรจ์ ชาวปลอด ประธานและกรรมการ
๕.๒ นางสาวศิริวรรณ ศีลารักษ์ กรรมการ
๕.๓ นางสาวนุชนาถ ทับครุฑ กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายอาหาร ทำหน้าที่ จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย

- ๖.๑ นางกรรณิกา บัวทองเรือง ประธานและกรรมการ
๖.๒ นางสาวชนนรรจ์ ชาวปลอด กรรมการ
๖.๓ นางสาวศุภพิชญณ์ บุญเกื้อ กรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายพัสดุ ทำหน้าที่ จัดซื้อและเตรียมวัสดุอุปกรณ์แก่ผู้ร่วมโครงการ ประกอบด้วย

- ๗.๑ นางสาวศุภพิชญณ์ บุญเกื้อ ประธานและกรรมการ
๗.๒ นายวิทยา ตู่ดำ กรรมการ
๗.๓ นางสาวศิริวรรณ ศีลารักษ์ กรรมการและเลขานุการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ ทำหน้าที่ ประสานงานกับหน่วยโสตทัศนูปกรณ์เพื่อเตรียมอุปกรณ์ โสตทัศนูปกรณ์ต่างๆ ซึ่งจะใช้ในการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย

- ๘.๑ นายวิทยา ตู่ดำ ประธานและกรรมการ
๘.๒ นางกรรณิกา บัวทองเรือง กรรมการ
๘.๓ นางระริน เครือวรพันธุ์ กรรมการและเลขานุการ

๙. คณะกรรมการฝ่ายประสานงานกรรมการตัดสิน ทำหน้าที่ ติดต่อประสานกรรมการตัดสินจากสถาบัน ต่าง ๆ ทั้งจากภายนอกและภายใน ประกอบด้วย

- ๙.๑ นางสาวนุชนาถ.....

๙.๑ นางสาวนุชนาถ ทับครุฑ	ประธานและกรรมการ
๙.๒ นางสาวชยนรรัจ ขาวปลอด	กรรมการ
๙.๓ นางสาวศุภพิชญาน์ บุญเกื้อ	กรรมการและเลขานุการ

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ทำหน้าที่ ออกแบบประเมินผลพร้อมทั้งสรุปผลการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย

๑๐.๑ นางสาวศิริวรรณ ศีลารักษ์	ประธานและกรรมการ
๑๐.๒ นางสาวศุภพิชญาน์ บุญเกื้อ	กรรมการ
๑๐.๓ นางสาวนุชนาถ ทับครุฑ	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(นายสุชาติ อินกล้า)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

สรุปผลประเมินความพึงพอใจ
โครงการแข่งขันการเขียนแผนธุรกิจ

วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2557

ประเด็นความคิดเห็น	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ
1. ด้านความพึงพอใจ	4.29	85.71
1. การประชาสัมพันธ์การจัดโครงการ	4.16	83.1
2. ความสะดวกในการลงทะเบียน	4.29	85.7
3. ความเหมาะสมของวันและระยะเวลาในการอบรม	4.24	84.8
4. ใช้ภาษาที่เหมาะสมและเข้าใจง่าย	4.22	84.8
5. ความเหมาะสมของสถานที่	4.43	88.5
6. ความสะอาดเรียบร้อยของสถานที่	4.4	87.9
7. ความเหมาะสมของสื่อและอุปกรณ์	4.34	86.8
8. ระยะเวลาในการนำเสนอ	4.23	84.5
2. ด้านความรู้ความเข้าใจ	4.22	84.33
1. มีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาที่ได้อบรม/สัมมนา	4.24	84.8
2. มีความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อที่ได้อบรม/สัมมนาสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	4.2	83.9
3. สามารถนำไปบูรณาการทางความคิดสู่การทำงานเป็นทีมและพัฒนางานอย่างเป็นระบบ	4.22	84.3
3. ด้านการนำความรู้ไปใช้	4.25	85.05
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริงได้	4.29	85.7
2. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดแก่ชุมชนได้	4.22	84.4