

รายงานการประชุม
 บุคลากร วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว
 ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗
 วันอังคาร ที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๗
 เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้อง ฉ. ๒๐๒

ผู้มาประชุม

๑. นายสุชาติ อินกล้า
๒. นางเพ็ญพร เกิดสุข
๓. นางฟ้าฟีโล ทวีสินโสภ
๔. นางสาวกัลยาณี ยุทธการ
๕. นางสาวจตุพร ฮกทา
๖. นางสาวศุภพิชญ์ บุญเกื้อ
๗. นางสาวชยวรรณ ขาวปลอด
๘. นายปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์
๙. นางกรรณิกา บัวทองเรือง
๑๐. นางสาวปิยภัทร อินทวิสัย
๑๑. นางสาวปิยนุช ไกรเทพ
๑๒. นางระริน เครือวรรณ
๑๓. นางสาวกรศรีรักษ์ ชูเสียงแจ้ว
๑๔. นางสาวจรรย์วรรณ มหาธิพงษ์
๑๕. นางสาวสุภาพร เจริญสุข
๑๖. นางสาวพิมพ์พิศา รัตนดิถก ณ ภูเกิด
๑๗. นายธนิษฐ์ สังขดวง
๑๘. นายดุสิตพร ฮกทา
๑๙. นางสาวนุชนาถ ทับครุฑ

๒๐. นายวิทยา ตู่ดำ
๒๑. นางสาวลลิตา อมรเทมานนท์
๒๒. นางสาวสุญาพร สัตตระกุล
๒๓. นางสาวจตุติมา บุญมี
๒๔. นางสาวอรรธมา มะลิ
๒๕. นางสาวศุภิกา ธนะเศวตร
๒๖. นายฮาгим สะมะแอ
๒๗. นางมะลิ อินกล้า
๒๘. นางสาวณัฐนรี แสงแสน
๒๙. นางสาวสุกานดา ฤทธิชัย
๓๐. นางสาวกรวิษา รมรัตน์
๓๑. นางสาวกาญจนา อุบล
๓๒. นางสาวรวีวรรณ ภายพันธ์
๓๓. นายคุณธรรม สุธาประดิษฐ์
๓๔. นางสาวปิยนุช นาพอ
๓๕. นางสาวจตุพร รักรู้
๓๖. นายนิวัฒน์ นุ่นชุมพล
๓๗. นายพงษ์ศักดิ์ เพ็ชรเกิด
๓๘. นายทิวฐาน เนียมชูชื่น

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวศิริวรรณ ศิลารักษ์
๒. นางสาวแสงเดือน แก้วกลาง
๓. นางสาวอำมิต้า บ่อม่วง
๔. นายสิริพงศ์ พิทักษ์
๕. นายเอกชัย หมั่นทองวาริ

- ลาพักผ่อน
 ลาป่วย
 ติดภาระกิจต้อนรับแขกเข้าพัก
 ลาป่วย
 วันหยุด

เริ่มประชุมเวลา...

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. การแต่งตั้งตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ให้แก่นางสาวจตุพร ฮกทา

๒. เรื่องค่าตอบแทนหัวหน้าสาขารายเดือน หัวหน้างาน ซึ่งวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยวมีส่วนของหัวหน้าสาขาซึ่งค่าตอบแทน ๓,๐๐๐ บาทต่อเดือน และในส่วนของหัวหน้างานให้พิจารณาจากเงินรายได้ว่ามีเพียงพอหรือไม่ในการแต่งตั้งหัวหน้างาน

๓. แจ้งผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม ระดับอุดมศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

- ผลการประเมินตัวบ่งชี้พันธกิจหลัก ๑๑ ตัวบ่งชี้ คะแนนเฉลี่ย ๔.๐๘ ระดับคุณภาพ ดี
- ผลการประเมินรวม ๑๘ ตัวบ่งชี้ (๒๐ ประเด็น) คะแนนเฉลี่ย ๔.๑๓ ระดับคุณภาพ ดี

ด้านที่วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยวควรปรับปรุงเร่งด่วน

- ด้านงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ข้อ ๕. งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ คะแนนประเมิน ๐.๓๒ ระดับคุณภาพ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน
- ด้านการบริหารและการพัฒนาสถาบัน ข้อ ๑๔. การพัฒนาคณาจารย์
- คะแนนประเมิน ๑.๔๖ ระดับคุณภาพ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

๔. แนะนำบุคลากรใหม่ สังกัดวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

- | | |
|---------------------------|---|
| - นางสาวอรรัมภา มะลิ | อาจารย์ประจำสาขาภาษาต่างประเทศ |
| - นางสาวศุภิกา ธนะเศวตร | อาจารย์ประจำสาขาภาษาต่างประเทศ |
| - นายฮากิม สมะแอ | อาจารย์ประจำสาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว |
| - นางสาวสุภาพร สือตระกูล | อาจารย์ประจำสาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว |
| - นายพงษ์ศักดิ์ เพ็ชรเกิด | งานบริหารและวางแผน หน่วยนโยบายและแผน |
| - นายสิริพงศ์ พิทักษ์ | งานวิชาการและวิจัย |
| - นายทิวฐาน นิยมชูชื่น | งานบริหารและวางแผน หน่วยประชาสัมพันธ์ |

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานได้ให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๖

มติที่ประชุม เห็นชอบให้รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๖ โดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้าที่ ๓ งานทะเบียนและวัดผลสำนักงานวิทยาเขตตรัง เป็น

งานทะเบียนและวัดผล สำนักงานวิทยาเขตตรัง

หน้าที่ ๓ ลงทะเบียนแล้วแต่บระบบงาน

เป็น ลงทะเบียนแล้วแต่ในระบบงาน

หน้าที่ ๕ งานวิชาการ ของวิทยาลัยฯ

เป็น งานวิชาการของวิทยาลัยฯ

หน้าที่ ๗ การทำบุญวิทยาลัย

เป็น การทำบุญวิทยาลัยฯ

ระเบียบวาระที่ ๓ ...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

งานบริหารและวางแผน แจ้งทราบโดย นางสาวกัลยาณี ยุทธการ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน

๑. สรุปผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินตามแผน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗

๑.๑ โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา โครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายและงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ซึ่งดำเนินการเสร็จสิ้นและสรุปโครงการเป็นที่เรียบร้อย จำนวนทั้งหมด ๖ โครงการใหญ่ ๔ กิจกรรมย่อย และมีโครงการที่ดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแต่ค้างส่งสรุปผลการดำเนินโครงการ จำนวน ๓ โครงการใหญ่ ๑๒ กิจกรรมย่อย ในส่วนของโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการและมีการขออนุมัติดำเนินโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ขออนุญาตแจ้งให้ผู้รับผิดชอบโครงการรับดำเนินการ การจัดซื้อจัดจ้าง เนื่องจากขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างต้องดำเนินการส่งเอกสารจัดซื้อจัดจ้างไปยังสำนักงานวิทยาเขตตรังและส่งกลับมายังวิทยาลัยการโรงแรมการท่องเที่ยวก่อนจึงจะดำเนินการทำสัญญาจ้างเงินได้

๑.๒ สรุปการใช้จ่ายเงินตามแผน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ในรอบไตรมาสที่ผ่านมา แผนการเบิกจ่ายที่ได้รับจัดสรรเป็นไปตามแผนของทุกหมวดรายจ่าย และงบดำเนินงานจากเดิมที่ใช้จ่ายไปประมาณ ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท เงินรายได้ประมาณ ๒๕๗,๒๖๐ บาท เงินคงเหลือที่เหลือเบิกจ่ายทั้งหมดประมาณ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท และได้ทำประมาณการค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นที่สามารถเบิกในงบดำเนินการได้ เช่น ภาระสอนเกิน การไปราชการต่างๆ การอบรม ประมาณ ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท จึงขอความร่วมมือบุคลากรทุกท่านให้เล็งเห็นถึงความจำเป็นของการใช้จ่ายที่จำเป็น

๒. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดโครงการและการเดินทางไปราชการ สืบเนื่องมาจากเป็นปัญหาของการเบิกจ่ายเงินในโครงการ ซึ่งได้แนบบัตรเบิกจ่ายและค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่ายได้ตามระเบียบกำหนด มีทั้งหมด ๑๕ รายการ สามารถนำมาใส่ในโครงการได้ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้วปัญหาการเคลียร์เงิน หลักฐานที่ใช้แนบสำหรับเคลียร์เงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองการจ่าย ใบสำคัญรับเงิน ๕ หัวข้อที่สำคัญที่ต้องมีในใบเสร็จรับเงิน คือ ชื่อ ที่อยู่ของผู้รับเงิน - ที่อยู่ผู้จ่ายเงิน วันเดือนปี รายการ จำนวนเงินตัวเลขและตัวอักษรลายมือชื่อผู้รับเงิน เมื่อเจ้าของโครงการได้รับใบเสร็จรับเงินแล้ว ขอให้ตรวจสอบความถูกต้องในใบเสร็จรับเงินด้วยเพื่อจะได้ดำเนินการเคลียร์เงินให้แล้วสิ้นต่อไป ส่วนเรื่องการเบิกจ่ายการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ซึ่งได้แนบเอกสารประกาศ มาตรการประหยัดในการเบิกค่าใช้จ่ายของประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

อาจารย์ปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์ สอบถามเรื่องค่าสัมมนาคุณวิทยากร ค่าตอบแทนของกรรมการในการตัดสินถือเป็นค่าสัมมนาคุณวิทยากรหรือไม่ เนื่องจากค่าตอบแทนสัมมนาคุณวิทยากรจะคิดเป็นรายชั่วโมง แต่ใน ส่วนค่าตอบแทนของกรรมการตัดสินไม่ได้คิดเป็นรายชั่วโมง

อาจารย์กัลยาณี ยุทธการ แจ้งคำตอบแทนของกรรมการตัดสินแตกต่างจากค่าสัมมนาคุณวิทยากร ค่าตอบแทนของกรรมการตัดสินให้พิจารณาจากความเหมาะสมของกิจกรรมโครงการเป็นหลัก

นางสาวณัฐธนรี แสงเสน ชี้แจงเพิ่มเติม เรื่องการจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการตัดสิน การคิดอัตราค่าตอบแทนของกรรมการตัดสินไม่ได้คิดอัตราเป็นรายชั่วโมงจะคิดเป็นรายคน หากในโครงการประมาณการไว้ ๕๐๐ บาท ก็ต้องจ่ายตามที่ได้ประมาณการไว้ ในส่วนของการบรรยายคิดตามอัตราที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยกำหนด ค่าตอบแทนของกรรมการตัดสินแม้จะไม่อยู่ใน ๑๕ รายการ แต่เจ้าของโครงการสามารถทำเรื่องเบิกจ่ายได้

อาจารย์กรรณิกา...

อาจารย์กรรมิกา บัวทองเรือง สอบถามอัตราค่าที่พักของวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว พัก ๒ คน/ห้องเบิกได้ในอัตราไม่เกิน ๙๐๐ บาท/คน แต่ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ค่าที่พัก พักคู่สามารถเบิกได้ไม่เกิน ๗๕๐ บาท/คน (๒ คนไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท/ห้องพัก) ซึ่งค่าที่พักไม่ตรงกัน ผิดระเบียบหรือไม่

อาจารย์กัลยาณี ยุทธการ อัตราเบิกจ่าย สำหรับการฝึกอบรมภายในประเทศสามารถเบิกค่าที่พักสูงกว่า ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการภายในประเทศ และหากบุคลากร/อาจารย์ มีข้อสงสัยในการเบิกจ่ายต่างๆ สามารถ สอบถามรายละเอียดได้ที่หน่วยงานการเงินของวิทยาลัยฯ

อาจารย์ศุภพิชญ์ บุญเกื้อ ขอข้อมูลเพิ่มเติมการใช้งบประมาณประจำปี ๒๕๕๗ ของวิทยาลัยฯ ซึ่งอยากได้ ข้อมูลเป็นเอกสาร

อาจารย์กัลยาณี ยุทธการ งานบริหารและวางแผนจะดำเนินการจัดส่งเอกสารดังกล่าวไปยังสาขาต่างๆ ๓. โครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ การบริหารความเสี่ยงและการจัดการองค์ความรู้ กำหนดจัดโครงการฯ ในวันที่ ๒๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๕๗ ณ โรงแรมเรือรัชฎา อำเภอเมือง จังหวัดตรัง

มติที่ประชุม รับทราบ

งานบริหารและวางแผน หน่วยงานบริหารงานบุคคล

แจ้งทราบโดย นางมะลิ อินกล้า หัวหน้าหน่วยงานบริหารงานบุคคล

๑. แจ้งการเข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ชื่อโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและทัศนศึกษาดูงาน ซึ่งกิจกรรมของโครงการฯ จะแบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ ฝึกอบรม ๑ วัน ในวันศุกร์ที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๗ ณ โรงแรมธรรมรินทร์ธนา ห้องธนาสิน ชั้น ๓ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. และในส่วนของการเดินทางเข้ารับการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรที่แจ้งรายชื่อ ได้ขอรถมหาวิทยาลัยฯ เพื่อรับ-ส่ง ในการเข้ารับการฝึกอบรมเรียบร้อยแล้ว ออกจากอาคารเฉลิมพระเกียรติฯ เวลา ๐๗.๔๕ น. ส่วน วันที่ ๒๒ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๗ เป็นการทัศนศึกษาดูงาน เดินทางในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๗ รถออกจาก อาคารเฉลิมพระเกียรติเวลา ๐๕.๓๐ น. บุคลากรท่านใดประสงค์จะขึ้นรถในเมืองสามารถแจ้งชื่อได้ที่หัวหน้า หน่วยงานบริหารงานบุคคลโดยตรง และรถจะออกจากวิสิทธิ์ตราเวลา ๐๕.๐๐ น. การศึกษาดูงานที่อัมพวาและที่ หัวหิน การแต่งกายวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๗ แต่งกายตามสบาย วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๗ ใส่เสื้อสีน้ำเงินตามที่ โครงการฯ ได้จัดเตรียมไว้ให้ และวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๗ ใส่เสื้อสูทสีน้ำเงินของวิทยาลัยการโรงแรมและการ ท่องเที่ยว

มติที่ประชุม รับทราบ

งานวิชาการและวิจัย แจ้งทราบโดย นางฟ้าพิไล ทวีสินโสภ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย

๑. ประกาศกิจกรรมของนักศึกษา ภาคฤดูร้อน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ซึ่งแต่ละสาขาโดยหัวหน้าสาขาได้ จัดส่งเอกสารต้นฉบับมาให้เรียบร้อยแล้วและทางงานวิชาการฯ ได้ดำเนินการรวบรวมในการจัดทำเป็นประกาศ เพื่อแจ้งให้นักศึกษาและอาจารย์ทุกท่านทราบถึงกิจกรรมที่จัดขึ้นในภาคฤดูร้อน ๓/๒๕๕๖ ขอความร่วมมือ หัวหน้าสาขาช่วยตรวจสอบความถูกต้องของรายละเอียดกิจกรรม หากมีข้อผิดพลาดหรือต้องการแก้ไข สามารถ แจ้งได้ที่งานวิชาการฯ กำหนดส่งรายละเอียดโครงการในวันศุกร์ที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๗

๒. ประกาศผล...

๒. ประกาศผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส

- ผลการประกวดรางวัลชนะเลิศ คือ สำนักงานวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ผลคะแนนกิจกรรม ๕ส ร้อยละ ๙๐.๓๘

- ผลการประกวดรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ คือ สาขาบริหารธุรกิจ ผลคะแนนกิจกรรม ๕ส ร้อยละ ๙๐.๐๗

- ผลการประกวดรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ คือ สาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว ผลคะแนนกิจกรรม ๕ส ร้อยละ ๖๒.๕๙

รายละเอียดหรือข้อเสนอแนะต่างๆ ทางหัวหน้าหน่วยประกันคุณภาพการศึกษาจะดำเนินการจัดส่งให้ทุกหน่วย/สาขาอีกครั้ง

ประธาน กล่าวขอขอบคุณสาขาฯ และงานวิชาการฯ ที่ได้จัดกิจกรรมในภาคฤดูร้อนให้กับนักศึกษา และในส่วนของการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส หากคณะกรรมการมีข้อเสนอแนะขอความร่วมมือให้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

อาจารย์ศุภพิชญณ์ บุญเกื้อ สอบถามเรื่องรับสมัครนักศึกษามีการขยายการรับสมัครหรือไม่ถ้ามีทางสำนักงานวิทยาเขตตรังมีการขยายเวลาถึงเมื่อไร

อาจารย์ฟ้าพิไล ทวีสินโสภาก นักศึกษาสามารถเข้ามาสมัครเรียนได้ตลอด

มติที่ประชุม รับทราบ

อาจารย์กรรณิกา บัวทองเรือง สอบถามในช่วงเดือนมิถุนายน - เดือนสิงหาคม มีโครงการที่บุคลากรวิทยาลัยฯ ต้องเข้าร่วมโครงการหรือไม่

ประธาน ขอตรวจสอบกิจกรรมที่บุคลากรวิทยาลัยฯ ต้องเข้าร่วมซึ่งมีกำหนดการโครงการดังต่อไปนี้

วันที่ ๒๑-๒๔ มีนาคม ๒๕๕๗ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและทัศนศึกษาดูงาน

วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๗ ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๕๗ โครงการประกันคุณภาพฯ ณ โรงแรมธรรมรินทร์ธนา จ.ตรัง

วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๕๗ โครงการเทคนิคการเขียนงานวิจัยและสร้างความชำนาญในการเขียนผลงานทางวิชาการ ณ โรงแรมธรรมรินทร์ธนา จ.ตรัง

วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๗ โครงการ การวัดและประเมินผลและการสอนโดยเน้นนักศึกษาเป็นศูนย์กลาง ณ โรงแรมธรรมรินทร์ธนา จ.ตรัง

ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๕ เมษายน ๒๕๕๗ การนิเทศนักศึกษา ซึ่งทางหน่วยฝึกงานได้แบ่งสายการออกนิเทศนักศึกษาฝึกงานไว้เรียบร้อยแล้ว

ระหว่างวันที่...

ระหว่างวันที่ ๒๘-๓๐ เมษายน ๒๕๕๗ โครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์การบริหารความเสี่ยงและการจัดการ
องค์ความรู้ ณ โรงแรมเรอริชญา อำเภอเมือง จังหวัดตรัง

ระหว่างวันที่ ๒๙-๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๗ โครงการอบรมอาจารย์ที่ปรึกษา

มติที่ประชุม รับทราบ

อาจารย์ศุภพิชญณ์ บุญเกื้อ สอบถามเรื่องการเบิกเงินภาระงานสอน ซึ่งจะต้องมีเอกสารงานวิจัย
ประกอบด้วย รายงานความก้าวหน้างานวิจัยยังคงใช้ประกอบหรือมีการปรับเปลี่ยนอย่างไรบ้าง

อาจารย์ฟ้าพิไล ทวีสินโสภว เอกสารสำหรับการเบิกเงินภาระงานสอนมีเพิ่มเติมในส่วนของการแนบรายงาน
ความก้าวหน้าที่จะต้องผ่านการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกโดยเริ่มในปีงบประมาณ ๒๕๕๗ และขอแจ้ง
นักวิจัยทุกท่านให้ดำเนินการงานวิจัยเนื่องจากงานวิจัยเป็นหนึ่งในพันธกิจที่อาจารย์ทุกท่านต้องทำ เมื่อ
ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ๓ บท สามารถนำเสนอได้ที่หน่วยวิจัยและพัฒนา เนื่องจากหน่วยวิจัยฯ ได้ทำ
เอกสารแจ้งติดตามงานวิจัยอาจารย์ทุกท่านทราบแล้ว เอกสารหลักฐานประกอบการเบิกเงินภาระงานสอนและ
ติดตามตั้งแต่ปี ๒๕๕๒-๒๕๕๕ ที่ยังไม่ส่งเล่มฉบับสมบูรณ์เนื่องจากหน่วยวิจัยไม่สามารถปิดเล่มได้ ขอให้อาจารย์
เร่งดำเนินการส่งเล่มงานวิจัยและแผ่น CD เพื่อหน่วยวิจัยจะได้ปิดระบบใน NRPM ของวิทยาลัยการโรงแรม
และการท่องเที่ยว

มติที่ประชุม รับทราบ

อาจารย์เพ็ญพร เกิดสุข แจ้งเพิ่มเติมการดำเนินโครงการทัศนศึกษาดูงานต่างประเทศ และโครงการเพิ่ม
ผู้เชี่ยวชาญภาษาต่างประเทศ ในปฏิทินกิจกรรมนักศึกษา โดยทางศูนย์ภาษาจะดำเนินการจัดส่งรายละเอียดให้
อีกครั้ง

ประธาน มอบงานวิชาการและวิจัยเพิ่มโครงการทัศนศึกษาดูงานต่างประเทศ และโครงการเพิ่มผู้เชี่ยวชาญ
ภาษาต่างประเทศในปฏิทินกิจกรรมนักศึกษาด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

อาจารย์ศุภพิชญณ์ บุญเกื้อ สอบถามกรณีนำนักศึกษาไปดูงาน อาจารย์ผู้ควบคุมสามารถเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง
และค่าที่พักได้หรือไม่ เพื่อจะได้เขียนโครงการฯ ได้ถูกต้อง

ประธาน แจ้งสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการไปราชการได้ตามสิทธิ์จากต้นสังกัด

มติที่ประชุม รับทราบ

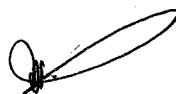
นางสาวณัฐนรี แสงเสน แจ้งเพิ่มเติมหากเป็นกิจกรรมในรายวิชา ขอความร่วมมืออาจารย์ทุกท่านสำรวจ
กิจกรรมที่มีค่าใช้จ่ายรวบรวมส่งตามแผนการปฏิบัติด้วย เนื่องจากมีผลกระทบกับการบริหารงบประมาณและ
ค่าใช้จ่ายของวิทยาลัยฯ

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา

๑๐.๓๐ น.

วดีวรรณ กานพันธ์
(นางสาววิวิรรณ กายพันธ์)
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวจิตพร ฮกทา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายสุชาติ อินกล้า)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว



บันทึกข้อความ

วันที่	20 ก.พ. 2557
ที่	15.14 น.

ส่วนราชการ กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
 โทร. ๐-๗๕๓๑-๗๑๓๗ โทรสาร. ๐-๗๕๓๑-๗๑๓๗
 ที่ ศธ ๐๕๘๔/๑๒๗ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗
 เรื่อง เร่งรัด/ติดตามรายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาเขตนครศรีธรรมราชและภาคใต้

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โดยกองนโยบายและแผนมีกำหนดรายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ และที่ประชุมผู้บริหาร ทุกๆ สัปดาห์สัปดาห์นั้น

ในการนี้จึงขอให้หน่วยงาน จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗) ตามแนวทางดังนี้

1. จัดทำสรุปเล่มรายงานผลการดำเนินโครงการ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้น
2. จัดทำสรุปผลการดำเนินโครงการ (ตามแบบฟอร์มที่แนบ)

ทั้งนี้ขอให้หน่วยงานดำเนินการตามข้อ ๑ และ ๒ ส่งมายังกองนโยบายและแผน ภายในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ พร้อมส่งไฟล์ข้อมูลทาง E-mail : pakamart_khunkhai@hotmail.com โดยหน่วยงานสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มสรุปผลการดำเนินโครงการ (ข้อที่ ๒) ได้ที่ <http://plan.mutsv.ac.th/>

ด้วยข้อมูลดังกล่าวที่หน่วยงานส่งเป็นการแสดงถึงผลการดำเนินงานของหน่วยงาน ซึ่งต้องรายงานต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ และที่ประชุมผู้บริหาร เพื่อพิจารณา ฉะนั้นแล้วโปรดให้ความสำคัญต่อการรายงานผลข้อมูลอย่างเคร่งครัด เพื่อประโยชน์ของหน่วยงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุจา ทิพย์วารี)
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เรียน ผอ. วิทยาเขต

กองนโยบายและแผน เร่งรัด/ติดตามรายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗
 ส่วนนโยบายและแผน
 มคอ. ๖/๒๕๕๖

10 กุมภาพันธ์
 20 ก.พ. 57

 20 ก.พ. 57

อธิการบดี

21 ก.พ. 57

ส่วนนโยบายและแผน

โครงการพัฒนาศูนย์กลางทางวิชาการศึกษา
 หมายเหตุ : ผู้รับบริการศึกษาที่ผ่านถึงแผนกแล้ว
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

ชื่อโครงการ	รายละเอียดของโครงการ	งบ	ปีงบประมาณ	ปีการศึกษา	ปีงบประมาณ	ปีการศึกษา	ปีงบประมาณ	ปีการศึกษา	ปีงบประมาณ	ปีการศึกษา
1	โครงการพัฒนาศูนย์กลางทางวิชาการศึกษา	120,000	พ.ศ.56	80	พ.ศ.	80	พ.ศ.	80	พ.ศ.	80
2	โครงการพัฒนาศูนย์กลางทางวิชาการศึกษา	70,000	พ.ศ.57	35	พ.ศ.	35	พ.ศ.	35	พ.ศ.	35
3	โครงการพัฒนาศูนย์กลางทางวิชาการศึกษา	28,000	พ.ศ.57	40	พ.ศ.	40	พ.ศ.	40	พ.ศ.	40
4	โครงการพัฒนาศูนย์กลางทางวิชาการศึกษา	50,000	พ.ศ.57	60	พ.ศ.	60	พ.ศ.	60	พ.ศ.	60
5	โครงการพัฒนาศูนย์กลางทางวิชาการศึกษา	20,000	พ.ศ.57	50	พ.ศ.	50	พ.ศ.	50	พ.ศ.	50
6	โครงการพัฒนาศูนย์กลางทางวิชาการศึกษา	50,000	พ.ศ.57	30	พ.ศ.	30	พ.ศ.	30	พ.ศ.	30
7	โครงการพัฒนาศูนย์กลางทางวิชาการศึกษา	150,000	พ.ศ.57	60	พ.ศ.	60	พ.ศ.	60	พ.ศ.	60
8	โครงการพัฒนาศูนย์กลางทางวิชาการศึกษา	77,000	พ.ศ.57	600	พ.ศ.	600	พ.ศ.	600	พ.ศ.	600
9	โครงการพัฒนาศูนย์กลางทางวิชาการศึกษา	77,000	พ.ศ.57	600	พ.ศ.	600	พ.ศ.	600	พ.ศ.	600
10	โครงการพัฒนาศูนย์กลางทางวิชาการศึกษา		พ.ศ.57	90	พ.ศ.	90	พ.ศ.	90	พ.ศ.	90
11	โครงการพัฒนาศูนย์กลางทางวิชาการศึกษา	150,000	พ.ศ.57	35	พ.ศ.	35	พ.ศ.	35	พ.ศ.	35
12	โครงการพัฒนาศูนย์กลางทางวิชาการศึกษา	50,000	พ.ศ.57	20	พ.ศ.	20	พ.ศ.	20	พ.ศ.	20
13	โครงการพัฒนาศูนย์กลางทางวิชาการศึกษา	20,000	พ.ศ.57	35	พ.ศ.	35	พ.ศ.	35	พ.ศ.	35
14	โครงการพัฒนาศูนย์กลางทางวิชาการศึกษา	30,000	พ.ศ.57	35	พ.ศ.	35	พ.ศ.	35	พ.ศ.	35
15	โครงการพัฒนาศูนย์กลางทางวิชาการศึกษา	40,000	พ.ศ.57	15	พ.ศ.	15	พ.ศ.	15	พ.ศ.	15
16	โครงการพัฒนาศูนย์กลางทางวิชาการศึกษา	50,000	พ.ศ.57	30	พ.ศ.	30	พ.ศ.	30	พ.ศ.	30
17	โครงการพัฒนาศูนย์กลางทางวิชาการศึกษา	60,000	พ.ศ.57	30	พ.ศ.	30	พ.ศ.	30	พ.ศ.	30
18	โครงการพัฒนาศูนย์กลางทางวิชาการศึกษา	70,000	พ.ศ.57	50	พ.ศ.	50	พ.ศ.	50	พ.ศ.	50
19	โครงการพัฒนาศูนย์กลางทางวิชาการศึกษา	50,000	พ.ศ.57	60	พ.ศ.	60	พ.ศ.	60	พ.ศ.	60
20	โครงการพัฒนาศูนย์กลางทางวิชาการศึกษา		พ.ศ.57		พ.ศ.		พ.ศ.		พ.ศ.	

โครงการพัฒนาแหล่งปฏิบัตินิทาน ห้องพระธาตุเมือง ของท่านเจ้ากรม
พระศรีวิชัยประมวณ พ.ศ. 2557

ลำดับที่	รายละเอียดโครงการ	ปีงบประมาณ	งบ	งบ	งบ	งบ	งบ	งบ	งบ
1	ก่อสร้าง 5 ไร่	พ.ศ.56	35	พ.ศ.	80				
2	โครงการปรับปรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้าง	พ.ศ.57	120	พ.ศ.	80				
3	โครงการปลูกไม้ดอกไม้ประดับ	พ.ศ.57	300	พ.ศ.	80				
4	โครงการจัดกิจกรรมวันไหว้ครู	พ.ศ.57	300	พ.ศ.	80				
5	กิจกรรมปรับทัศนคติทางการศึกษา	พ.ศ.57	80	พ.ศ.	80				
6	กิจกรรมปรับทัศนคติทางการเรียนการสอน	พ.ศ.57	80	พ.ศ.	80				
7	กิจกรรมฝึกปฏิบัติภายในสนาม	พ.ศ.57	30	พ.ศ.	80				
8	กิจกรรมฝึกปฏิบัติภายในอาคาร	พ.ศ.57	30	พ.ศ.	80				
9	โครงการฝึกปฏิบัติภายในสนาม	พ.ศ.57	62	พ.ศ.	80				

หมายเหตุ :
 1. บางจุด (✓) เป็นผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ 57 และยังคงค้างอยู่ถึงปี 80
 2. บางจุดงบประมาณ เช่น งบดำเนินงาน, งบกลางให้โรงเรียน

โครงการเสริมความแข็งแรงสะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก
 ฝายบ้านวังประจวบ พ.ศ. 2557

[REDACTED]									
งบประมาณการดำเนินงาน									
1	โครงการเสริมความแข็งแรงสะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	500,000					ค.ศ. 57	45 คน	80
2	โครงการเสริมความแข็งแรงสะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	219,849					ค.ศ. 57	1 คน	80

หมายเหตุ : บรรทัด (✓) สอดคล้องกับงานนี้ หมายถึง งบประมาณที่พอใช้ งบประมาณที่เกินพอใช้ งบประมาณที่เกินพอใช้

โครงการทำคู่มือการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

รายการ	ปีงบประมาณ	ปีปฏิทิน	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวม	หมายเหตุ
1. ค่าเช่ารถบรรทุก	2557	2557	200 คัน	800	800	
2. ค่าเช่ารถบรรทุก	2557	2557	250 คัน	80	80	

หมายเหตุ : บรรจุ (✓) เมื่อการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนด และใช้ตามคำสั่งของ นายอำเภอหรือพนักงานเจ้าหน้าที่