



หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)

คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)

คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

คำนำ

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ฉบับนี้เป็นฉบับปรับปรุงในปีพุทธศักราช 2555 เพื่อใช้ในการจัดการศึกษาของสาขาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในการปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้ได้พิจารณาให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ และกรอบของสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ รวมทั้งเพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพสังคม และเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไป โดยพิจารณาถึงคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของตลาดแรงงาน ทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ตลอดจนการนำเทคโนโลยีสารสนเทศทางบัญชีมาใช้ การปรับปรุงกลุ่มวิชาชีพเลือกเพื่อสนองต่อการนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานด้านต่าง ๆ ทางวิชาชีพบัญชี

เอกสารฉบับนี้ประกอบด้วยวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โครงสร้างของหลักสูตร แผนการศึกษา และคำอธิบายรายวิชา การนำหลักสูตรฉบับนี้ไปใช้ดำเนินการเรียนการสอนควรพิจารณาให้สอดคล้องกับความมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อช่วยให้สามารถใช้หลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และตรงตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สารบัญ

		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	6
หมวดที่ 3	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	8
หมวดที่ 4	ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	72
หมวดที่ 5	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	94
หมวดที่ 6	การพัฒนาคณาจารย์	96
หมวดที่ 7	การประกันคุณภาพหลักสูตร	97
หมวดที่ 8	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	101
ภาคผนวก ก	รายละเอียดความสอดคล้องระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและรายวิชา	102
ภาคผนวก ข	เหตุผลและความจำเป็นในการปรับปรุงหลักสูตร	105
ภาคผนวก ค	เปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรบัญญัติ พ.ศ. 2551 และหลักสูตรปรับปรุง หลักสูตรบัญญัติ พ.ศ. 2555 และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา	106
ภาคผนวก ง	เปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิม หลักสูตรบัญญัติ พ.ศ. 2551 และหลักสูตรปรับปรุง หลักสูตรบัญญัติ พ.ศ. 2555	107
ภาคผนวก จ	เปรียบเทียบปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรเดิม หลักสูตรบัญญัติ พ.ศ. 2551 และหลักสูตรปรับปรุง หลักสูตรบัญญัติ พ.ศ. 2555	115
ภาคผนวก ฉ	เปรียบเทียบอาจารย์ประจำหลักสูตรเดิม หลักสูตรบัญญัติ พ.ศ. 2551 และหลักสูตรปรับปรุง หลักสูตรบัญญัติ พ.ศ. 2555	116
ภาคผนวก ช	รายนามคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร	118
ภาคผนวก ซ	ข้อมูลอาจารย์ประจำหลักสูตร	119

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
วิทยาเขต/คณะ/สาขา คณะบริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ชื่อภาษาไทย หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
ชื่อภาษาอังกฤษ Bachelor of Accountancy Program

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย บัญชีบัณฑิต
ชื่อย่อภาษาไทย บช.บ.
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ Bachelor of Accountancy
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ B.Acc.

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

136 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

- 5.1 รูปแบบ หลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี
5.2 ภาษาที่ใช้ ภาษาไทย
5.3 การรับเข้าศึกษา รับนักศึกษาไทย และ/หรือนักศึกษาต่างประเทศ
5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 ปรับปรุงจากหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2551)
เริ่มดำเนินการใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2555

สภาวิชาการ ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในคราวประชุมครั้งที่ 11/2554

วันที่ 3 ตุลาคม 2554

สภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในคราวประชุมครั้งที่ 9/2554

วันที่ 25 พฤศจิกายน 2554

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ในปีการศึกษา 2557

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 1) ผู้ทำบัญชี
- 2) สมุหบัญชี/ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
- 3) ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- 4) ผู้ตรวจสอบและรับรองบัญชีภาษีอากร
- 5) ผู้ตรวจสอบภายในของภาครัฐและเอกชน
- 6) ผู้ตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ภาคเอกชน
- 7) ผู้ตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ภาคเอกชน
- 8) ผู้วางระบบบัญชี
- 9) นักบัญชีบริหาร
- 10) อาจารย์บัญชีของภาครัฐและเอกชน
- 11) เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี
- 12) ประกอบธุรกิจส่วนตัว เช่น เปิดสำนักงานรับทำบัญชีและให้คำปรึกษาด้านบัญชีและภาษี

9. ชื่อ เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล/ เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบันการศึกษา
1	นางสาวบุษบรรม เหล็กวรุ้งเรือง 3 5099 01379 89 0	บช.ม. (บัญชีต้นทุน) 2529 ทล.บ. (เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ) 2548 บธ.บ. (การบัญชี) 2527	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช วิทยาลัยพายัพ
2	นางนรรัตน์ ผิวवाल 3 9001 00158 83 4	บช.ม. (การบัญชี) 2545 บธ.บ. (การบัญชี) 2535	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
3	นางสุพินดา โจนส์ 3 8006 00519 45 4	บช.ม. (การบัญชี) 2546 จธ.บ. (การบัญชี) 2539	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
4	นางสาวลมูล เกยรินทร์ 3 9001 00307 97 0	บช.ม. (การบัญชี) 2547 บธ.บ. (การบัญชี) 2540	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
5	นางสาวรักขิญา เอี่ยมวิจารณ์ 3 9099 00093 27 1	บช.ม. (การบัญชี) 2550 จธ.บ. (การบัญชี) 2547	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการเปลี่ยนแปลงอื่นที่ต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ

สถานการณ์ปัจจุบัน การเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจโลกทำให้มีการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจเพิ่มขึ้นทั้งในระดับภูมิภาค และพหุภาคี เกิดจากการที่ประเทศไทยเป็นประเทศสมาชิกของประชาคมอาเซียน ซึ่งเป็นการรวมตัวกันของ 10 ประเทศที่มีความสามารถและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่จะส่งผลต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศอาเซียน โดยประเทศสมาชิกในกลุ่มประชาคมอาเซียนจะสามารถติดต่อการค้าได้อย่างเสรี ทั้งด้านวัตถุดิบ แรงงาน ภาษี และเงินลงทุน ฯลฯ ซึ่งก่อให้เกิดการนำเข้า-ส่งออกสินค้าและบริการจ้างแรงงานได้อย่างเสรี มีการเคลื่อนย้ายเงินทุนระหว่างประเทศ การดำเนินการธุรกรรมทางการเงินมีรูปแบบและเครื่องมือที่หลากหลาย ส่งผลให้เกิดความจำเป็นที่ต้องมีแนวปฏิบัติที่เหมาะสม และมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้ได้สารสนเทศที่มีประโยชน์ต่อการตัดสินใจเชิงเศรษฐกิจเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการที่มี ยังผลให้ประเทศไทยต้องพัฒนากำลังคนในวิชาชีพบัญชีให้มีความรู้ความสามารถ ในระดับสากล และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

สังคมโลกในกระแสโลกาภิวัตน์ ส่งผลต่อวัฒนธรรมและมาตรฐานการทำงานในองค์กร ทำให้เกิดลักษณะสังคมแห่งความรู้ บุคลากรจึงต้องมีความสามารถในการเรียนรู้และปรับตัวสูง ดังนั้นการพัฒนาสังคมให้เติบโตอย่างยั่งยืน ควรมุ่งเน้นให้บุคคลตระหนักถึงความสำคัญของคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

การปรับปรุงหลักสูตร ควรตอบสนองต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคมของประเทศและการแข่งขันในระดับสากล เน้นการพัฒนาคุณภาพของบัณฑิตใหม่ความรู้ทาง วิชาชีพบัญชี และ วิชาชีพอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เข้าถึงองค์ความรู้และพัฒนาองค์ความรู้ทางวิชาชีพได้อย่างต่อเนื่อง สามารถบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศกับวิชาชีพบัญชีได้อย่างเหมาะสม และตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ และระบบการเงิน รวมทั้งการสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิต ใช้ผ่านคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ สังคมและสิ่งแวดล้อม

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

เป้าหมายการผลิตบัณฑิตของมหาวิทยาลัย คือ การสร้างบุคลากรทางการบัญชีของประเทศที่มีความรู้และสามารถผลิตบัณฑิตที่ปฏิบัติงานตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีผลผลิตสำคัญขอภาคราชการ บุคลากรของประเทศ

การปรับปรุงหลักสูตรบัญชีบัณฑิต มุ่งพัฒนาบัณฑิตใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ ทักษะทาง วิชาการ ทักษะความถนัด ด้านบุคคลและความรับผิดชอบต่อ ทักษะการวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล เทคโนโลยี มีการผลิตเพื่อการติดต่อสื่อสาร

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนในคณะ/สาขาคณะบริหารธุรกิจ

กลุ่มวิชาในสาขาที่เป็นหน่วยวิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่ กลุ่มความรู้ตามหลักจริยธรรม กลุ่มความรู้ทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กลุ่มความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ทักษะเชิงตัวเลขและทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มความรู้เชิงบูรณาการ/สหวิชาการ กลุ่มความรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรม กลุ่มทักษะภาษาอังกฤษสหุพภาษานามัย และกลุ่มทักษะทางภาษาและการสื่อสาร ซึ่งเปิดสอนใน สาขาศึกษาศาสตร์และมนุษยศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและคณะบริหารธุรกิจ

13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้คณะ/สาขาวิชาอื่น

05-111-101 การบัญชีการเงิน 3(3-0-6)

Financial Accounting

05-112-201 การบัญชีเพื่อการจัดการ 3(3-0-6)

Management Accounting

และให้หลักสูตรบัญชีบัณฑิต อาจารย์กรจัดการรายวิชาเพื่อบริการสำหรับหลักสูตรอื่น ๆ ศึกษาตามความต้องการของคณะ/สาขาวิชาอื่น

13.3 การบริหารจัดการ

การดำเนินงานเพื่อประกันคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา “ศรีวิชัย QA” ซึ่งนำไปตามกรอบการเฝ้าระวังการบริหารจัดการทางการเรียนการสอนตามองค์ประกอบที่ 2 โดยมีการกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของสาขาวิชา ประสานงานกับอาจารย์ผู้แทนจากสาขาวิชาอื่น หรือหลักสูตรให้คณะอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริหารจัดการการเรียนการสอนให้มีผลมาตรฐานการดำเนินงานรู้เป็นไปตามที่ระบุในหลักสูตร รวมทั้งกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายละเอียดของวิทยานิพนธ์รายงานผลการดำเนินงานรายวิชา เพื่อเป็นมาตรฐานในการติดตามและประเมินคุณภาพการเรียนการสอน และรายงานมาตรฐานคุณวุฒิ

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

ผลิตบัณฑิตทางการบัญชีให้เป็นนักคิด นักปฏิบัติ ที่มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพบัญชี และสารสนเทศทางบัญชี มีมนุษยสัมพันธ์และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ตลอดจนมีจรรยาบรรณวิชาชีพ มีคุณธรรมและจริยธรรม

1.2 ความสำคัญ

การเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจโลกทำให้เกิดการรวมกลุ่มทางธุรกิจทั้งในระดับภูมิภาค และ พหุภาคี เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถและการแข่งขันทางทรัพยากรมนุษย์ที่จะส่งผลต่อการพัฒนา เศรษฐกิจและสังคม โดยการเปิดการค้าเสรีและเคลื่อนย้ายเงินทุน ทำให้การดำเนินธุรกรรมทางการเงิน มีรูปแบบและเครื่องมือที่หลากหลาย ส่งผลให้เกิดความจำเป็นที่ต้องมีแนวปฏิบัติทางการบัญชี และ มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้ได้สารสนเทศที่เป็น ประโยชน์ต่อการตัดสินใจเชิงเศรษฐกิจแก่ผู้บริหารและผู้บริหารจัดการที่ดี ยังผลให้ประเทศไทยต้อง พัฒนากำลังคนในวิชาชีพบัญชีให้มีความรู้ ความสามารถ ในระดับสากล และสามารถใช้เทคโนโลยี สารสนเทศในวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

หลักสูตรนี้สนองตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจและสังคมของประเทศ เป็นการผลิต บัณฑิตหรือเตรียมความพร้อมของบุคลากรชั้นปวช.และแรงงาน โดยมุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความเข้าใจในวิชาชีพบัญชี และวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง ทั้งด้านทฤษฎีและปฏิบัติ รวมทั้งมี ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถใช้ศักยภาพของบัณฑิตและตอบสนองการ เป็นประเทศสมาชิกอาเซียน ประชาคมอาเซียน

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- 1) ผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต ขยันหมั่นเพียร มีสำนึกใน จรรยาบรรณวิชาชีพ มีความรอบต่อวิชาชีพและสังคมและประเทศชาติ
- 2) ผลิตบัณฑิตที่จบการบัญชีมีความรู้และทักษะทางวิชาชีพบัญชี และสารสนเทศทางการ บัญชี ตรงตามความต้องการของธุรกิจและสังคม
- 3) ผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในเชิงปฏิบัติงานในวิชาชีพบัญชีด้านต่างๆ ตามที่กำหนดใน พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547
- 4) ผลิตบัณฑิตที่จบเป็นผู้มีความรู้ มีคุณธรรมและมนุษยสัมพันธ์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และ มีกึ๋นนิสัยในการค้าขาย มีอัธยาศัยไมตรีกับลูกค้าและผู้เกี่ยวข้อง
- 5) ผลิตบัณฑิตที่จบเป็นผู้มีแรงจูงใจในการทำงาน สามารถแก้ปัญหาและตัดสินใจได้อย่างมี ประสิทธิภาพ

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในเวลา 5 ปี

แผนการพัฒนา/แก้ไข/เปลี่ยนแปลง	เกณฑ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
<p>ด้านหลักสูตร</p> <p>- ปรับปรุงหลักสูตรการบัญชีให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และสภาวิชาชีพบัญชี</p> <p>- ปรับปรุงหลักสูตรการบัญชีให้สอดคล้องกับความต้องการของธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจและสังคม</p> <p>- เสริมสร้างความรู้และทักษะวิชาชีพของนักศึกษาแบบบัณฑิตอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>- พัฒนาการบัญชีไทยมีพื้นฐานจากหลักสูตรที่อิงกับปริญญาตรีทางการบัญชีที่กำกับโดยสภาวิชาชีพบัญชี และความต้องการของภาคผู้ประกอบการ</p> <p>- มีระบบตรวจสอบคุณภาพหลักสูตรที่มีอย่างต่อเนื่อง</p> <p>- ปรับปรุงหลักสูตรใหม่ ทุก ๆ 5 ปี</p> <p>- มีเอกสารตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตที่พึงประสงค์ของภาคผู้ประกอบการ</p> <p>- มีโครงการความร่วมมือทางวิชาการกับภาคธุรกิจ/องค์กร/ผู้ใช้บัณฑิต ในลักษณะการแลกเปลี่ยนบุคลากรทางวิชาชีพของนักศึกษาแบบบัณฑิต</p>	<p>- มีรายละเอียดของหลักสูตรที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสภา/สาขาวิชา</p> <p>- เอกสารหลักสูตรฉบับปรับปรุง และรายงานผลการประเมินหลักสูตรทุกปีการศึกษา</p> <p>- เอกสารหลักสูตร ฉบับปรับปรุง/หลักสูตรได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิ</p> <p>- รายงานผลความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ โดยระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0</p> <p>- บันทึกความร่วมมือทางวิชาการ/กิจกรรม/โครงการที่มืองค์กรวิชาชีพหรือผู้ใช้บัณฑิตให้การสนับสนุน/สามารถทำความร่วมมือ และมีการดำเนินกิจกรรมตามบันทึกความร่วมมือ</p>
<p>ด้านการพัฒนาบุคลากร</p> <p>- พัฒนาอาจารย์ให้สามารถปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ และประสิทธิภาพ</p> <p>- พัฒนาบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน</p>	<p>- ส่งเสริมการวิจัยและการวิจัยให้มีประสิทธิภาพในวิชาและวิชาชีพ เพื่อส่งเสริมให้ปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอน</p> <p>- ส่งเสริมการสนับสนุนการเข้ารับการศึกษาต่อในระดับสูง</p>	<p>- ปริมาณงานด้านการให้บริการวิชาชีพ การอบรม สัมมนา และพัฒนาทางวิชาการและวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</p> <p>- รายงานผลการเข้ารับการอบรมดูงานอย่างน้อยคนละ 1 ครั้งต่อปีการศึกษา</p>

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ใช้ระบบการศึกษาแบบเต็มเวลาแบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษา แบ่งออกเป็นสองภาค การศึกษาปกติ ซึ่งหนึ่งภาคการศึกษา มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ไม่รวมเวลาที่ใช้ในการสอบ ข้อกำหนดต่าง ๆ เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2551

1.2 การจัดการเรียนภาคฤดูร้อน

มหาวิทยาลัยมีการจัดการเรียนภาคฤดูร้อน โดยใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 7 สัปดาห์ และให้มีระยะเวลาของการศึกษาแต่ไม่ต่ำกว่าให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ให้เป็นไปตาม ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง ข้อปฏิบัติในการเปิดสอนภาคฤดูร้อน

1.3 การเก็บค่าเล่าเรียนช่วยกิดในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน - เดือน - ปี ที่ดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือน กันยายน - กันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือน ตุลาคม - กุมภาพันธ์

ภาคการศึกษาที่ 3 เดือน มีนาคม - พฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 ผู้ที่สำเร็จการศึกษาในระดับภาคมัธยมศึกษาตอนต้น (มศ.) หรือ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.ศ. ๖) หรือ

2.2.2 ผู้ที่มีผลการศึกษาในระดับภาคมัธยมศึกษาชั้นสูง (ปวส.) สาขาการบัญชี โดย วิธีเทียบโอนผลการศึกษา

2.2.3 ผู้ที่เข้าศึกษาทั้งข้อ 2.2.1 และ 2.2.2 จะต้องมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2551

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

- โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ในระบบปกติ

- โดยวิธีสอบระบบคัดเลือกของมหาวิทยาลัย

- โดยวิธีสอบแข่งขันเลือกผู้สมัครรับเข้าศึกษาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล

- โดยวิธีสอบคัดเลือกผู้สมัครรับเข้าศึกษาจากทบวงการการอุดมศึกษา

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษาที่สำเร็จระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) มีพื้นฐานความรู้ทางด้านวิชาชีพน้อยกว่านักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้ในหลักสูตรที่เรียน นอกจากนี้ยังมีปัญหาเกี่ยวกับการปรับตัวและการเรียนรู้ในมหาวิทยาลัย

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 จัดโครงการปรับพื้นฐานก่อนเปิดการศึกษา

2.4.2 จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาประจำคณะเพื่อใช้คำแนะนำเกี่ยวกับการเรียนรายวิชาเพิ่ม และคำแนะนำในวิชาอื่นๆ แก่นักศึกษา

2.5 แผนขยายรับนักศึกษามศส.ผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

2.5.1 จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าเรียนตามคุณสมบัติข้อ 2.2.1

ปีการศึกษา	ปีการศึกษา	ปีการศึกษา				
		2557	2558	2557	2558	2559
1	100	100	100	100	100	100
2	100	100	100	100	100	100
3	100	100	100	100	100	100
4	100	100	100	-	100	100
รวม	400	400	300	400	400	400
ขยายรับเข้าเรียน	100	100	-	100	100	100

2.5.2 จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าเรียนตามคุณสมบัติข้อ 2.2.2

ปีการศึกษา	ปีการศึกษา	ปีการศึกษา				
		2557	2558	2557	2558	2559
1	100	100	100	100	100	100
2	100	100	100	100	100	100
รวม	200	200	200	200	200	200
ขยายรับเข้าเรียน	100	100	100	100	100	100

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

ประเภทรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2555	2556	2557	2558	2559
1. รายรับเงินรายได้	2,100,000	4,002,000	5,658,000	6,865,000	6,865,000
1.1 ค่าขึ้นทะเบียนวิชาใหม่	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
1.2 ค่าบำรุงการศึกษา	2,400,000	2,900,000	3,500,000	4,200,000	4,200,000
1.3 ค่าหน่วยกิต	600,000	1,002,000	2,058,000	2,565,000	2,565,000
2. รายรับเงินจากภายนอก	9,104,520	4,311,732	4,449,175	4,710,349	5,068,076
2.1 งบดำเนินงาน	8,844,520	4,311,732	4,449,175	4,710,349	5,068,076
2.2 งบลงทุน	260,000	0	0	0	0
รวมรายรับทั้งหมด	11,204,520	8,313,732	10,107,175	11,575,349	11,933,076
จำนวนนักศึกษา (คน)	210	400	500	600	600
รายรับเฉลี่ยต่อหัว (บาท/คน)	53,353	20,784	20,214	19,292	19,888

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดรายจ่าย	ปีงบประมาณ				
	2555	2556	2557	2558	2559
1. งบบุคลากร	3,657,720	3,767,452	3,880,475	3,996,889	4,116,796
2. งบดำเนินงาน	825,400	1,225,400	1,425,400	1,625,400	1,625,400
2.1 ค่าตอบแทน	230,400	230,400	230,400	230,400	230,400
2.2 ค่าใช้สอย	195,000	195,000	195,000	195,000	195,000
2.3 ค่าวัสดุ	400,000	800,000	1,000,000	1,200,000	1,200,000
2.4 ค่าสาธารณูปโภค	0	0	0	0	0
3. งบเงินอุดหนุน	742,475	753,977	765,479	776,981	788,483
3.1 ค่าใช้จ่ายบุคลากร	383,400	394,902	406,404	417,906	429,408
3.2 ค่าใช้จ่ายงานวิจัย	325,000	325,000	325,000	325,000	325,000
3.3 ค่าใช้จ่ายบริการวิชาการ	34,075	34,075	34,075	34,075	34,075
4. งบรายจ่ายอื่น	245,750	245,750	245,750	245,750	245,750
4.1 โครงการพัฒนาคุณภาพ การจัดการเรียนการสอน	202,000	202,000	202,000	202,000	202,000
4.2 โครงการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	43,750	43,750	43,750	43,750	43,750
5. ค่าเสื่อมราคา	1,060,000	1,060,000	1,060,000	1,060,000	1,060,000
5.1 ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์	1,060,000	1,060,000	1,060,000	1,060,000	1,060,000
5.2 ค่าเสื่อมราคาสินก่อสร้าง	0	0	0	0	0
รวมรายจ่ายทั้งหมด	6,531,345	7,052,579	7,377,104	7,705,020	7,836,429
จำนวนนักศึกษา (คน)	200	400	500	600	600
รายจ่ายเฉลี่ยต่อนักศึกษา 1 คน (บาท/คน)	32,657	17,631	14,754	12,842	13,061

2.7 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่น ๆ (ระบุ)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2551 และระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการศึกษา พ.ศ. 2551

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	136	หน่วยกิต
3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร		
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	31	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มความรู้ตามหลักจริยธรรม	3	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มความรู้ทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	6	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ทักษะเชิงตัวเลข และทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	6	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มความรู้เชิงบูรณาการ/สหวิชาการ	3	หน่วยกิต
1.5 กลุ่มความรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรม	3	หน่วยกิต
1.6 กลุ่มทักษะทางกีฬาและสุขภาพอนามัย	1	หน่วยกิต
1.7 กลุ่มทักษะทางภาษาและการสื่อสาร	9	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	99	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	41	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ	42	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก	16	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	31	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มความรู้ตามหลักจริยธรรม จำนวน 3 หน่วยกิต		
ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้		
01-021-001 จริยธรรมสำหรับมนุษย์	3(3-0-6)	
Ethics for Human Beings		
1.2 กลุ่มความรู้ทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
จำนวน 6 หน่วยกิต		
ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้		
01-021-002 มนุษยสัมพันธ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ	3(3-0-6)	
Human Relations and Personality Development		
01-021-003 ไทยศึกษา	3(3-0-6)	
Thai Studies		
01-021-005 จิตวิทยาทั่วไป	3(3-0-6)	
General Psychology		
01-021-006 พฤติกรรมของมนุษย์	3(3-0-6)	
Human Behavior		
01-022-001 วัฒนวิถีแห่งการดำรงชีวิต	3(3-0-6)	
Life Style Enhancement		
01-022-002 สันติภาพและความมั่นคงของมนุษย์	3(3-0-6)	
Peace and Human Security		
01-022-003 สังคมกับการปกครอง	3(3-0-6)	
Society and Government		
1.3 กลุ่มความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ทักษะเชิงตัวเลข		
และทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 6 หน่วยกิต		
ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้		
02-031-003 คณิตศาสตร์ต้นแบบ	3(3-0-6)	
Classical Mathematics		
02-032-006 มนุษย์และวิทยาศาสตร์ชีวภาพ	3(3-0-6)	
Man and Biological Science		

02-032-007	สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร Environment and Resources Management	3(3-0-6)
02-031-002	สถิติในชีวิตประจำวัน Statistics for Everyday Use	3(3-0-6)

1.4 กลุ่มความรู้เชิงบูรณาการ/สหวิชาการ จำนวน 3 หน่วยกิต

ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

01-040-003	มนุษยสัมพันธ์เพื่อการดำรงชีวิต Human Relations for Living	3(3-0-6)
01-040-005	เอเชียอาคเนย์ศึกษา Southeast Asian Studies	3(3-0-6)
01-040-006	ชีวิตกับเศรษฐกิจพอเพียง Life and Sufficiency Economy	3(3-0-6)
01-040-008	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม Man and Environment	3(2-2-5)

1.5 กลุ่มความรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรม จำนวน 3 หน่วยกิต

ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

01-021-007	วัฒนธรรมและชนบประเพณีของภาคใต้ Southern Cultures and Traditions	3(3-0-6)
01-021-008	อารยธรรมไทยในบริบทโลกาภิวัตน์ Thai Civilization in the Globalization Context	3(3-0-6)
01-021-009	สารัตถะแห่งความงาม Beauty Matters	3(3-0-6)

1.6 กลุ่มทักษะทางกีฬาและสุขภาพนามัย จำนวน 1 หน่วยกิต

ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

01-023-001	พลศึกษา Physical Education	1(0-2-1)
01-023-003	บาสเกตบอล Basketball	1(0-2-1)
01-023-006	แบดมินตัน Badminton	1(0-2-1)
01-023-009	กีฬาลีลาศ DanceSport	1(0-2-1)
01-023-011	โยคะเพื่อสุขภาพ Yoga for Health	1(0-2-1)

1.7 กลุ่มทักษะทางภาษาและการสื่อสาร จำนวน 9 หน่วยกิต

ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

01-011-001	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai Language for Communication	3(3-0-6)
01-011-002	ทักษะการเขียน Writing Skills	3(3-0-6)
01-011-003	ศิลปะการพูด Art of Speaking	3(3-0-6)
01-312-001	ภาษาอังกฤษ 1 English I	3(3-0-6)
01-312-002	ภาษาอังกฤษ 2 English II	3(3-0-6)
01-312-003	สนทนาภาษาอังกฤษ English Conversation	3(3-0-6)
01-312-004	ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ Reading Skills in English	3(3-0-6)
01-312-005	ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ Writing Skills in English	3(3-0-6)
01-312-006	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน English for Work	3(3-0-6)
01-312-007	ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาบันเทิง English for Edutainment	3(3-0-6)

2. หมวดวิชาเฉพาะ

99 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ จำนวน 41 หน่วยกิต

ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

05-111-102	การบัญชีขั้นต้น Fundamental Accounting	3(3-0-6)
05-211-101	หลักการตลาด Principles of Marketing	3(3-0-6)
05-311-001	สถิติธุรกิจ Business Statistics	3(3-0-6)
05-311-002	กฎหมายธุรกิจ Business Laws	3(3-0-6)
05-311-003	การภาษีอากร Taxation	3(3-0-6)

05-311-004	การเงินธุรกิจ Business Finance	3(3-0-6)
05-311-006	หลักเศรษฐศาสตร์จุลภาค Principles of Microeconomics	3(3-0-6)
05-311-007	หลักเศรษฐศาสตร์มหภาค Principle of Macroeconomics	3(3-0-6)
05-311-108	องค์การและการจัดการ Organization and Management	3(3-0-6)
05-311-212	การใช้ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ 1 Business English Usage I	3(2-2-5)
05-311-213	การใช้ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ 2 Business English Usage II	3(2-2-5)
05-311-429	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management	3(3-0-6)
05-313-101	ทักษะการพิมพ์สัมผัส Typing Skills	2(0-4-2)
05-411-101	ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อธุรกิจ Using Information Technology for Business	3(2-2-5)

2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ จำนวน 42 หน่วยกิต

ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

05-111-103	การบัญชีขั้นกลาง 1 Intermediate Accounting I	3(3-0-6)
05-111-204	การบัญชีขั้นกลาง 2 Intermediate Accounting II	3(3-0-6)
05-111-205	การบัญชีขั้นสูง 1 Advanced Accounting I	3(3-0-6)
05-111-306	การบัญชีขั้นสูง 2 Advanced Accounting II	3(3-0-6)
05-111-307	การรายงานและวิเคราะห์งบการเงิน Financial Statement Reporting and Analysis	3(3-0-6)
05-111-408	สัมมนาการบัญชี Seminar in Accounting	3(2-2-5)
05-111-409	วิธีวิจัยทางการบัญชี Accounting Research Method	3(2-2-5)

05-112-202	การบัญชีต้นทุน Cost Accounting	3(3-0-6)
05-112-303	การบัญชีบริหาร Managerial Accounting	3(3-0-6)
05-113-301	การสอบบัญชี Auditing	3(3-0-6)
05-113-302	ภาษีอากรกับการบัญชี Taxation in Accounting	3(3-0-6)
05-113-303	การควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน Internal Control and Internal Auditing	3(3-0-6)
05-114-201	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี Software Package for Accounting	3(2-2-5)
05-114-302	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี Accounting Information Systems	3(3-0-6)

2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก จำนวน 16 หน่วยกิต

ให้เลือกศึกษา 7 หน่วยกิตจากกลุ่มวิชาฝึกงานด้านการบัญชี หรือกลุ่มวิชาสหกิจศึกษาด้านการบัญชี

กลุ่มวิชาฝึกงานด้านการบัญชี

05-111-410	โครงการทางการบัญชี Accounting Project	3(2-2-5)
05-111-415	การเตรียมความพร้อมการฝึกงานด้านการบัญชี*	1(1-0-2)
05-111-417	การฝึกงานด้านการบัญชี*	3(0-40-0)
	Internship in Accounting	

กลุ่มวิชาสหกิจศึกษาด้านการบัญชี

05-111-416	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาด้านการบัญชี**	1(1-0-2)
	Preparation for Cooperative Education in Accounting	
05-111-418	สหกิจศึกษาด้านการบัญชี**	6(0-40-0)
	Cooperative Education in Accounting	

หมายเหตุ :

* รายวิชา 05-111-415 และ 05-111-417 ลงทะเบียนเรียนและประเมินผลการเรียน เป็น S กับ U และ สำหรับผู้เข้าศึกษาตามคุณสมบัติข้อ 2.2.2 สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการศึกษา พ.ศ. 2551

**รายวิชา 05-111-416 และ 05-111-418 ลงทะเบียนเรียนและประเมินผลการเรียน เป็น S กับ U

และให้เลือกศึกษาเพิ่มเติม 9 หน่วยกิตจากจากรายวิชาต่อไปนี้

กลุ่มวิชาบัญชีการเงิน

05-111-310 การบัญชีเฉพาะกิจการ 3(3-0-6)
Specialized Accounting

05-111-311 ทฤษฎีบัญชี 3(3-0-6)
Accounting Theory

กลุ่มวิชาบัญชีบริหาร

05-112-304 การบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุม 3(3-0-6)
Accounting for Planning and Control

05-112-305 การงบประมาณยุคใหม่ 3(3-0-6)
Modern Budgeting

กลุ่มวิชาการตรวจสอบ

05-113-404 ปัญหาในการสอบบัญชี 3(3-0-6)
Problems in Auditing

05-113-405 การกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณของผู้
ประกอบวิชาชีพบัญชี 3(3-0-6)
Corporate Governance and Ethics for
Professional Accountant

กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชี

05-114-303 การจัดการฐานข้อมูลสำหรับงานบัญชี 3(2-2-5)
Data Base Management for Accounting Applications

05-114-404 การใช้คอมพิวเตอร์ในการสอบบัญชี 3(2-2-5)
Computer Application in Auditing

3. หมวดวิชาเลือกเสรี**6 หน่วยกิต**

นักศึกษาเลือกศึกษารายวิชาใดก็ได้อีกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวหน้าสาขาเป็นลายลักษณ์อักษร

3.1.4 แผนการศึกษา

1) แผนการศึกษาแบบฝึกงานด้านการบัญชี

ปีการศึกษาที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

UU-VWX-YZZ	กลุ่มความรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรม	3(T-P-E)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มทักษะทางภาษาและการสื่อสาร 1	3(T-P-E)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มทักษะทางกีฬาและสุขภาพอนามัย	1(T-P-E)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ 1	3(T-P-E)
05-111-102	การบัญชีขั้นต้น	3(3-0-6)
05-313-101	ทักษะการพิมพ์สัมผัส	2(0-4-2)
05-413-101	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อธุรกิจ	3(2-2-5)
	รวม	18 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

UU-VWX-YZZ	กลุ่มความรู้ทางด้านมนุษย์และสังคมศาสตร์ 1	3(T-P-E)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มความรู้ทางด้านมนุษย์และสังคมศาสตร์ 2	3(T-P-E)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ 2	3(T-P-E)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มทักษะทางภาษาและการสื่อสาร 2	3(T-P-E)
05-111-103	การบัญชีขั้นกลาง 1	3(3-0-6)
05-311-006	หลักเศรษฐศาสตร์จุลภาค	3(3-0-6)
05-311-108	องค์การและการจัดการ	3(3-0-6)
	รวม	21 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

UU-VWX-YZZ	กลุ่มทักษะทางภาษาและการสื่อสาร 3	3(T-P-E)
05-111-204	การบัญชีชั้นกลาง 2	3(3-0-6)
05-211-101	หลักการตลาด	3(3-0-6)
05-311-002	กฎหมายธุรกิจ	3(3-0-6)
05-311-007	หลักเศรษฐศาสตร์มหภาค	3(3-0-6)
05-311-212	การใช้ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ 1	3(2-2-5)
UU-VWX-YZZ	วิชาเลือกเสรี 1	3(T-P-E)
รวม		21 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

01-021-001	จริยธรรมสำหรับมนุษย์	3(3-0-6)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มความรู้เชิงบูรณาการ/สหวิชาการ	3(T-P-E)
05-111-205	การบัญชีชั้นสูง 1	3(3-0-6)
05-112-202	การบัญชีต้นทุน	3(3-0-6)
05-114-201	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี	3(2-2-5)
05-311-004	การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)
05-311-213	การใช้ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ 2	3(2-2-5)
รวม		21 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

05-111-306	การบัญชีชั้นสูง 2	3(3-0-6)
05-112-303	การบัญชีบริหาร	3(3-0-6)
05-113-303	การควบคุมและตรวจสอบภายใน	3(3-0-6)
05-311-001	สถิติธุรกิจ	3(3-0-6)
05-311-003	การภาษีอากร	3(3-0-6)
05-VWX-YZZ	วิชาซีพีเลือก 1	3(T-P-E)
รวม		18 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

05-111-307	การรายงานและวิเคราะห์งบการเงิน	3(3-0-6)
05-113-301	การสอบบัญชี	3(3-0-6)
05-113-302	ภาษีอากรกับการบัญชี	3(3-0-6)
05-114-302	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3(3-0-6)
05-VWX-YZZ	วิชาซีพีเลือก 2	3(T-P-E)
05-VWX-YZZ	วิชาซีพีเลือก 3	3(T-P-E)
รวม		18 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

05-111-408	สัมมนาการบัญชี	3(2-2-5)
05-111-409	วิธีวิจัยทางการบัญชี	3(2-2-5)
05-111-410	โครงงานทางการบัญชี	3(2-2-5)
05-111-415	การเตรียมความพร้อมการฝึกงานด้านการบัญชี	1(1-0-2)
05-311-430	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
UU-VWX-YZZ	วิชาเลือกเสรี 2	3(T-P-E)
รวม		16 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

05-111-417	การฝึกงานด้านการบัญชี	3(0-40-0)
รวม		3 หน่วยกิต

2) แผนการศึกษาแบบสหกิจศึกษา

ปีการศึกษาที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

UU-VWX-YZZ	กลุ่มความรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรม	3(T-P-E)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มทักษะทางภาษาและการสื่อสาร 1	3(T-P-E)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มทักษะทางกีฬาและสุขภาพอนามัย	1(T-P-E)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ 1	3(T-P-E)
05-111-102	การบัญชีขั้นต้น	3(3-0-6)
05-313-101	ทักษะการพิมพ์สัมผัส	2(0-4-2)
05-413-101	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อธุรกิจ	3(2-2-5)
รวม		18 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

UU-VWX-YZZ	กลุ่มความรู้ทางด้านมนุษย์และสังคมศาสตร์ 1	3(T-P-E)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มความรู้ทางด้านมนุษย์และสังคมศาสตร์ 2	3(T-P-E)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ 2	3(T-P-E)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มทักษะทางภาษาและการสื่อสาร 2	3(T-P-E)
05-111-103	การบัญชีขั้นกลาง 1	3(3-0-6)
05-311-006	หลักเศรษฐศาสตร์จุลภาค	3(3-0-6)
05-311-108	องค์การและการจัดการ	3(3-0-6)
รวม		21 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

UU-VWX-YZZ	กลุ่มทักษะทางภาษาและการสื่อสาร 3	3(T-P-E)
05-111-204	การบัญชีชั้นกลาง 2	3(3-0-6)
05-211-101	หลักการตลาด	3(3-0-6)
05-311-002	กฎหมายธุรกิจ	3(3-0-6)
05-311-007	หลักเศรษฐศาสตร์มหภาค	3(3-0-6)
05-311-212	การใช้ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ 1	3(2-2-5)
UU-VWX-YZZ	วิชาเลือกเสรี 1	3(T-P-E)
รวม		21 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

01-021-001	จริยธรรมสำหรับมนุษย์	3(3-0-6)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มความรู้เชิงบูรณาการ/สหวิชาการ	3(T-P-E)
05-111-205	การบัญชีชั้นสูง 1	3(3-0-6)
05-112-202	การบัญชีต้นทุน	3(3-0-6)
05-114-201	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี	3(2-2-5)
05-311-004	การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)
05-311-213	การใช้ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ 2	3(2-2-5)
รวม		21 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

05-111-306	การบัญชีขั้นสูง 2	3(3-0-6)
05-112-303	การบัญชีบริหาร	3(3-0-6)
05-113-303	การควบคุมและตรวจสอบภายใน	3(3-0-6)
05-311-001	สถิติธุรกิจ	3(3-0-6)
05-311-003	การภาษีอากร	3(3-0-6)
05-VWX-YZZ	วิชาชีพเลือก 1	3(T-P-E)
รวม		18 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

05-111-307	การรายงานและวิเคราะห์งบการเงิน	3(3-0-6)
05-113-301	การสอบบัญชี	3(3-0-6)
05-113-302	ภาษีอากรกับการบัญชี	3(3-0-6)
05-114-302	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3(3-0-6)
05-VWX-YZZ	วิชาชีพเลือก 2	3(T-P-E)
05-VWX-YZZ	วิชาชีพเลือก 3	3(T-P-E)
รวม		18 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

05-111-408	สัมมนาการบัญชี	3(2-2-5)
05-111-409	วิธีวิจัยทางการบัญชี	3(2-2-5)
05-111-416	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาด้านการบัญชี	1(1-0-2)
05-311-430	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
UU-VWX-YZZ	วิชาเลือกเสรี 2	3(T-P-E)
	รวม	13 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

05-111-418	สหกิจศึกษาด้านการบัญชี	6(0-40-0)
	รวม	6 หน่วยกิต