



รายงานผลการดำเนิน

โครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว
ประจำปีงบประมาณ 2557

ระหว่างวันที่ 7 – 8 พฤษภาคม 2557

วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
วิทยาเขตตรัง

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

หน่วยงาน วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ อื่นๆ (ระบุ)

1. ชื่อโครงการ ทบทวนแผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

งบดำเนินงาน งบรายจ่ายอื่น งบกลาง งบจากภายนอก

2. ความสอดคล้องกับนโยบายสภามหาวิทยาลัย / พันธกิจของมหาวิทยาลัย

• นโยบายด้านพัฒนาการบริหารจัดการ และการประกันคุณภาพ

• พันธกิจ ผลิตร่างคนด้านวิชาชีพบนพื้นฐานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพและมีความพร้อมก้าวสู่อาชีพ

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อระดมความคิดจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติงานประจำปี วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

2. เพื่อปรับแผนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายวิสัยทัศน์ การกิจ และเป้าประสงค์ของมหาวิทยาลัยฯ

3. เพื่อให้วิทยาลัยฯ มีกรอบและแนวทางในการบริหารจัดการองค์กรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยฯ

4. เพื่อให้บุคลากรในวิทยาลัยฯ ทราบถึงแผนยุทธศาสตร์ในการบริหารจัดการการศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน

5. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงาน

6. เพื่อการวางแผนใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

4. กิจกรรมของโครงการ

ประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

5. ระยะเวลาดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 7 - 8 พฤษภาคม 2557

6. สถานที่ดำเนินงาน

- ภายในมหาวิทยาลัย
- ภายนอก ห้องนครา 3 โรงแรมเรือรักษา จังหวัดตรัง

7. งบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 70,000 บาท

งบประมาณที่ใช้จ่ายจริง 69,989 บาท

8. สถานะของการเบิกจ่ายงบประมาณการดำเนินโครงการ

- เคลียร์เงินเรียบร้อยแล้ว
- อยู่ระหว่างเคลียร์เงิน

9. ผลการดำเนินงาน (ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนด ต้องครอบคลุมตัวชี้วัดของโครงการที่กำหนด ในแผนปฏิบัติการประจำปี)

(ตัวอย่าง) ตัวชี้วัดของโครงการ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด		ปัญหาอุปสรรค / แนวทางแก้ปัญหา
	แผน	ผล	
1.(ตัวชี้วัด โครงการตามแผน).....	
2. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	35 คน	43 คน	
3. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ต่อกิจกรรมของโครงการ	80	86.04	
4. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อ เนื้อหา	80	81.40	
5. ข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมโครงการ (1) ควรมีการจัดโครงการตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ	ความถี่	1 คน	

10. ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ

- บุคลากรของวิทยาลัยฯ มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยฯ ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัย
- บุคลากรของวิทยาลัยฯ มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี วิทยาลัยการ โรงแรมและ การท่องเที่ยว

11. ปัญหาอุปสรรค / ข้อเสนอแนะ

11.1 ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ

- ไม่มี

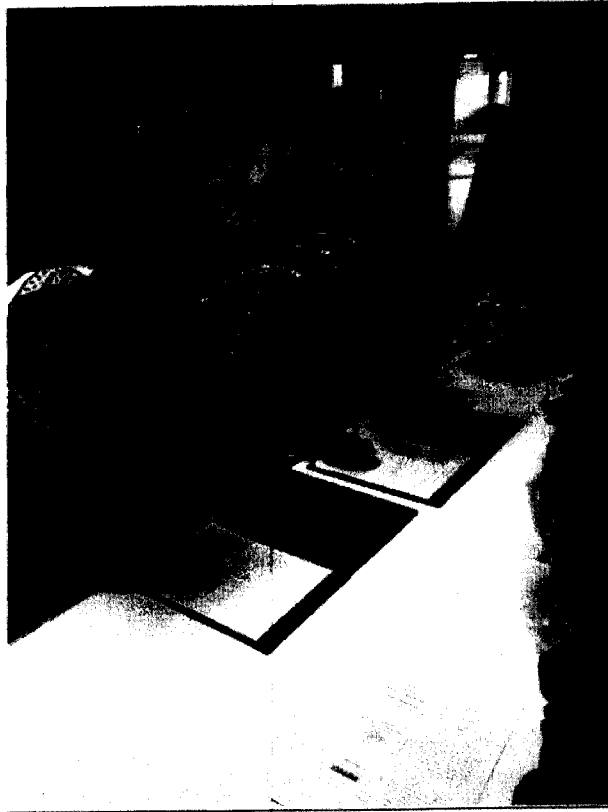
11.2 ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาการจัดโครงการประเภทนี้ครั้งต่อไป

- ควรมีการจัดโครงการตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ

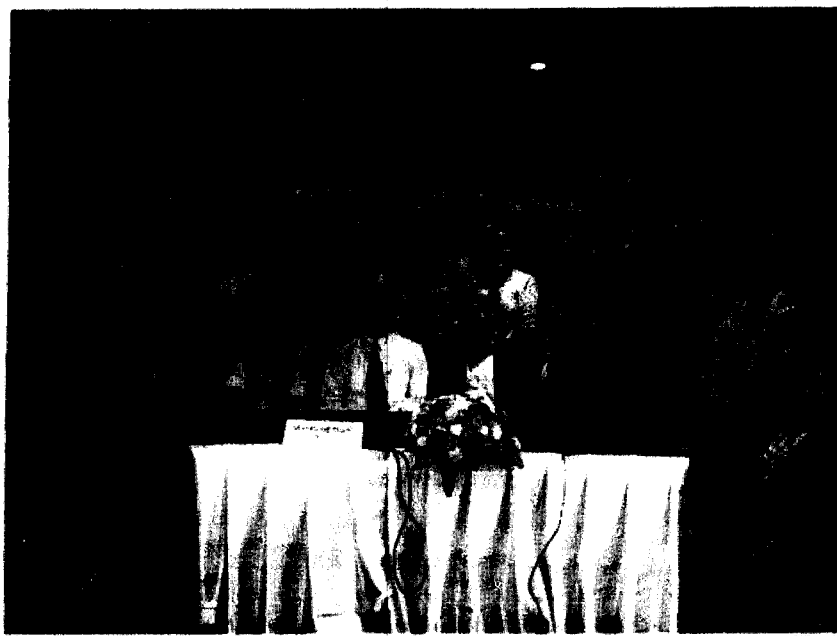
ลงชื่อ..... พงษ์ศักดิ์ เพ็ชรเกิด..... ผู้รายงานข้อมูล

(นายพงษ์ศักดิ์ เพ็ชรเกิด)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน









บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	
รับที่	3111
วันที่	12 มิถุนายน 2557
เวลา	10:10

ส่วนราชการ หน่วยงานนโยบายและแผน งานบริหารและวางแผน วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง โทร. ๐ ๗๕๒๐ ๕๐๖๑

โทรสาร ๐ ๗๕๒๐ ๕๐๖๑

ที่ ศธ ๐๕๘๔.๑๔/

วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๗

หน่วยการเงิน งานคลัง	
มทร.ศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง	
วันที่	๑๗/๔/๕๗
วันที่	๑๗/๔/๕๗ เวลา 14:14

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดงบประมาณดำเนินการโครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗

เรียน รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง ผ่านผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

ตามที่ หน่วยงานนโยบายและแผน งานบริหารและวางแผน วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง กำหนดจัดโครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๗ โดยมีงบประมาณที่ดำเนินการเป็นจำนวนเงิน ๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) นั้น

ในการนี้ เพื่อให้งบประมาณดำเนินการมีความเหมาะสมกับรูปแบบการจัดโครงการดังกล่าว หน่วยงานนโยบายและแผนฯ จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดงบประมาณดำเนินการดังนี้

ค่าตอบแทน

- ค่าสมนาคุณวิทยากร(ภายนอก) ๑,๒๐๐ บาท x ๑๒ ชั่งโมง เป็นเงิน ๑๔,๔๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย

- ค่าอาหารว่าง (๕๐ บาท x ๓๗ คน x ๔ มื้อ) เป็นเงิน ๗,๔๐๐ บาท

- ค่าอาหารกลางวัน (๒๔๐ บาท x ๓๗ คน x ๒ มื้อ) เป็นเงิน ๑๗,๗๖๐ บาท

- ค่าอาหารเย็น (๓๖๐ บาท x ๓๗ คน x ๑ มื้อ) เป็นเงิน ๑๓,๓๒๐ บาท

- ค่าชดเชยยานพาหนะวิทยากร (เพชรบุรี-ตรัง , ตรัง-เพชรบุรี) เป็นเงิน ๕,๒๐๐ บาท

- ค่าที่พักวิทยากร (๑,๔๕๐ บาท x ๓ คืน) เป็นเงิน ๔,๓๕๐ บาท

ค่าวัสดุ

- ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ เป็นเงิน ๗,๕๗๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นายพงษ์ศักดิ์ เพ็ชรเกิด
ผู้เสนอโครงการ



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	
เลขที่	3734
วันที่	18 เม.ย. 2557
เวลา	11.18

ส่วนราชการ หน่วยงานนโยบายและแผน งานบริหารและวางแผน วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง โทร. ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๖๐
 โทรสาร ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๖๑

ที่ ศธ.๐๕๘๔.๑๘/..... วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๗

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงวันดำเนินโครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗

เรียน รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง ผ่านผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

ตามที่ หน่วยงานนโยบายและแผน งานบริหารและวางแผน วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ให้ดำเนินโครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ เป็นจำนวนเงิน ๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) ในระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ เมษายน ๒๕๕๗ ณ ห้องประชุม โรงแรมเรือรัชฎา จังหวัดตรัง นั้น

ในการนี้ หน่วยงานนโยบายและแผน งานบริหารและวางแผน วิทยาลัยฯ ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงวันดำเนินโครงการฯ จากเดิมระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ เมษายน ๒๕๕๗ เป็นระหว่างวันที่ ๗ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงวิทยากร และกำหนดการจัดโครงการฯ ดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

พงษ์ศักดิ์ เพ็ชรเกิด
 (นายพงษ์ศักดิ์ เพ็ชรเกิด)
 ผู้เสนอโครงการ

เรียน รองอธิการบดีฯ ผ่าน ผอ.ฯ
 เพื่อโปรดพิจารณา

ก๊วย 17 เม.ย. 57
 1
 WIMCU
 17 เม.ย. 57

อนุมัติ

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

กำหนดการ

โครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗
วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง
ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ณ ห้องประชุม โรงแรมเรือรัชฎา จังหวัดตรัง

วันพุธที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๗

- | | |
|------------------|--|
| ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | ลงทะเบียน |
| ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. | พิธีเปิดโครงการ โดย ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว |
| ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. | การบรรยาย “การจัดทำแผนยุทธศาสตร์” วิทยาลัยการโรงแรมฯ |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๓.๐๐ - ๑๗.๓๐ น. | การบรรยาย “การจัดทำแผนยุทธศาสตร์” วิทยาลัยการโรงแรมฯ (ต่อ) |
| ๑๗.๓๐ - ๑๙.๐๐ น. | กิจกรรมกลุ่ม “การจัดทำแผนยุทธศาสตร์” |
| ๑๙.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารเย็น |

วันพฤหัสบดีที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๗

- | | |
|------------------|---|
| ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | ลงทะเบียน |
| ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | การทบทวนแผนยุทธศาสตร์ วิทยาลัยการโรงแรมฯ |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. | การทบทวนแผนยุทธศาสตร์ วิทยาลัยการโรงแรมฯ (ต่อ) |
| ๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. | พิธีปิดโครงการ โดย ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว |

หมายเหตุ เวลา ๑๐.๑๕ - ๑๐.๓๐ น. / ๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง
กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



บันทึกข้อความ

วันที่รับ	17/5
วันที่	14 มี.ค. 2557
เวลา	14.09

ส่วนราชการ หน่วยงานนโยบายและแผน งานบริหารและวางแผน วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง โทร. ๐ ๗๕๒๐ ๕๐๖๐-๖๐

โทรสาร. ๐ ๗๕๒๐ ๕๐๖๑

ที่ ศธ.๐๕๔๔.๑๔/

วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๗

หน่วยงานในราชการ
วันที่	14/3/57
วันที่	15.25

เรื่อง ขออนุมัติและดำเนินโครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗

เรียน รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง ผ่านผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

ตามที่ หน่วยงานนโยบายและแผน งานบริหารและวางแผน วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ให้ดำเนินโครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ เป็นเงินจำนวน ๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) นั้น

ในการนี้ หน่วยงานนโยบายและแผนฯ จึงขออนุมัติและดำเนินโครงการดังกล่าวในระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ เมษายน ๒๕๕๗ รายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ทพ.ม.ไพฑูริ์ พิศิเรศ

(นายพงษ์ศักดิ์ เพ็ชรเกิด)

ผู้เสนอโครงการ

เรียน รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง

เพื่อโปรดพิจารณา

ก๊วย.ศ 12 มี.ค. 57

เรียน รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการ

ทบทวนแผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยการ

โรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ ๗๐,๐๐๐ บาท จากอัตรากำลัง

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

เรียน รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง (นายพงษ์ศักดิ์ เพ็ชรเกิด)

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการ

จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

งบอุดหนุน

(นายพงษ์ศักดิ์ เพ็ชรเกิด)

ผู้อำนวยการเงินและบัญชี

17 มี.ค. 2557



วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง

โครงการงบประมาณรายจ่าย งบป. ๒๕๕๗
ผลผลิตที่ ๑ ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
หน่วยงาน หน่วยนโยบายและแผน งานบริหารและวางแผน
วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

๑. ชื่อโครงการ โครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๕๗

๒. หลักการและเหตุผล

กระบวนการวางแผน การกำหนดทิศทางการดำเนินงาน การกำหนดแผนยุทธศาสตร์ขององค์กร นับว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยในการบริหารจัดการ องค์กรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด สามารถตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ ของการดำเนินงานได้ ซึ่งแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรจะชี้แนวทางการดำเนินงาน การกำหนดทางเลือก การกำหนด วิธีการ ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดไว้ล่วงหน้า และเป็นเครื่องมือสำคัญในการประยุกต์ใช้ ในการ ปฏิบัติตามแผนงานหรือโครงการที่วางไว้ เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายเดียวกันทั่วทั้งองค์กร อีกทั้งเป็นการสื่อสารแผน ยุทธศาสตร์ขององค์กรให้บุคลากรทราบอันเป็นพื้นฐานให้บุคลากรเกิดการพัฒนาศักยภาพในการทำงาน และ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามแผนการปฏิบัติราชการ ซึ่งมหาวิทยาลัย มีภารกิจหลัก คือ พัฒนา คุณภาพการเรียนการสอน พัฒนาคุณภาพนักศึกษา พัฒนาคณาจารย์ พัฒนางานวิจัยสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม บริการชุมชน พัฒนาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และพัฒนาการบริหารจัดการและการ ประกันคุณภาพ ในการดำเนินการกิจหลักแต่ละด้านจะต้องคำนึงถึงหลักการของการศึกษาระดับอุดมศึกษา มาตรฐานอุดมศึกษา รวมถึงยุทธศาสตร์ด้านต่างๆของชาติ ดังนั้นกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานของ สถาบันอุดมศึกษา จำเป็นต้องสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง เล็งเห็นถึงความจำเป็นในการปรับเปลี่ยนขบวนการดำเนินงานให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพในทิศทางที่ ถูกต้อง เหมาะสม และเป็นที่ยอมรับของสังคม จึงกำหนดให้มีการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานประจำปี เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาวิทยาลัยฯ ให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้

๓. ลักษณะของโครงการ ประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพงษ์ศักดิ์ เพ็ชรเกิด หน่วยนโยบายและแผน งานบริหารและวางแผน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๒๘ - ๒๙ เมษายน ๒๕๕๗

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อระดมความคิดจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติงานประจำปี วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว
- ๖.๒ เพื่อรับแผนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายวิสัยทัศน์ ภารกิจ และเป้าประสงค์ของมหาวิทยาลัยฯ
- ๖.๓ เพื่อให้วิทยาลัยฯ มีกรอบและแนวทางในการบริหารจัดการองค์กรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยฯ
- ๖.๔ เพื่อให้บุคลากรในวิทยาลัยฯ ทราบถึงแผนยุทธศาสตร์ในการบริหารจัดการการศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน
- ๖.๕ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงาน
- ๖.๖ เพื่อการวางแผนใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๗. เป้าหมาย/ตัวชี้วัด

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

บุคลากรวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว จำนวน ๓๕ คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า ๘๐%

๘. สถานที่ดำเนินการ ห้องประชุม โรงแรมเรอริชญา จังหวัดตรัง

๙. แผนการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

รายละเอียดกิจกรรม	เวลาดำเนินการ												
	๒๕๕๖			๒๕๕๗									
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค	ก.ย	
1. เสนอโครงการ				←	→								
2. วางแผนการดำเนินการ					←	→							
3. เตรียมเอกสารและดำเนินการ						←	→						
4. สรุปผลโครงการ								←	→				

๑๐.งบประมาณที่ดำเนินการ เป็นเงิน ๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

๑๐.๑ ค่าตอบแทน

- ค่าสมนาคุณวิทยากรภายนอก (๖๐๐ บาท x ๑๒ ชั่วโมง x ๑ คน) ๗,๒๐๐ บาท
- ค่าสมนาคุณวิทยากรภายใน (๓๐๐ บาท x ๑๒ ชั่วโมง x ๑ คน) ๓,๖๐๐ บาท

๑๐.๒ ค่าใช้สอย

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มผู้เข้าร่วมโครงการ/วิทยากร(๕๐บาท x ๓๗ คน x ๕มือ) ๗,๕๐๐ บาท
- ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าร่วมโครงการ/วิทยากร (๒๔๐ บาท x ๓๗ คน x ๒ มือ) ๑๗,๗๖๐ บาท
- ค่าอาหารเย็นผู้เข้าร่วมโครงการ/วิทยากร (๓๖๐ บาท x ๓๗ คน x ๑ มือ) ๑๓,๓๒๐ บาท

๑๐.๓ ค่าวัสดุ

- ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ๒๐,๗๒๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยจ่ายจำนวนคนและระหว่างหมวด

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๑.๑ บุคลากรของวิทยาลัยฯ มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยให้สอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัย
- ๑๑.๒ บุคลากรของวิทยาลัยฯ มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

๑๒. การติดตามและประเมินผล

ประเมินผลจากแบบสอบถาม

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

ไม่มี

ลงชื่อ..... พงษ์ไพฑูริ์ พริกรักษ์

(นายพงษ์ศักดิ์ เพ็ชรเกิด)

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ ๗๒ / ๖ / ๕๗

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

Winida

(ลงชื่อ)



(นายสุชาติ อินกล้า)

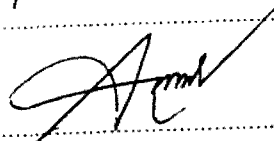
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

วันที่ 14 / 12 / 57

ความคิดเห็นรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง

อนันต์

(ลงชื่อ)



ผู้อำนวยการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฎา พรหมณัฐเอม)

รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง

วันที่ 14 / 12 / 57

หมายเหตุ

โปรดแนบกำหนดการ/ตารางอบรมและ/หรือ สัมมนา (ถ้ามี)

กำหนดการ

โครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗
วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง
ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ เมษายน ๒๕๕๗ ณ ห้องประชุม โรงแรมเรือรักษา จังหวัดตรัง

วันจันทร์ที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๗

- | | |
|------------------|--|
| ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | ลงทะเบียน |
| ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. | พิธีเปิดโครงการ โดย ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว |
| ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. | การบรรยาย "การจัดทำแผนยุทธศาสตร์" วิทยาลัยการโรงแรมฯ |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๓.๐๐ - ๑๗.๓๐ น. | การบรรยาย "การจัดทำแผนยุทธศาสตร์" วิทยาลัยการโรงแรมฯ (ต่อ) |
| ๑๗.๓๐ - ๑๙.๐๐ น. | กิจกรรมกลุ่ม "การจัดทำแผนยุทธศาสตร์" |
| ๑๙.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารเย็น |

วันอังคารที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๗

- | | |
|------------------|---|
| ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | ลงทะเบียน |
| ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | การทบทวนแผนยุทธศาสตร์ วิทยาลัยการโรงแรมฯ |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. | การทบทวนแผนยุทธศาสตร์ วิทยาลัยการโรงแรมฯ (ต่อ) |
| ๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. | พิธีปิดโครงการ โดย ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว |

หมายเหตุ เวลา ๑๐.๑๕ - ๑๐.๓๐ น. / ๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง
กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



คำสั่งวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ที่ ๐๔๔ / ๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยการโรงแรม
และการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗

ตามที่ หน่วยงานนโยบายและแผน งานบริหารและวางแผน วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง มีความประสงค์จัดโครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์
วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ในระหว่างวันที่ ๗ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๗
ณ ห้องประชุม โรงแรมเรือรักษา จังหวัดตรัง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๓๐ น. นั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไป
ด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการดังกล่าว ดัง
รายนามต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ทำหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ และควบคุมการการจัดโครงการ
ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| ๑.๑ นายสุชาติ อินกล้า | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นางฟ้าพิไล ทวีสินโสภาก | กรรมการ |
| ๑.๓ นางสาวจตุพร ฮอกทา | กรรมการ |
| ๑.๔ นางสาวกัลยาณี ยุทธการ | กรรมการและเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ทำหน้าที่ ประสานงานเกี่ยวกับพิธีการในการจัดโครงการ การดำเนิน
โครงการ วิทยากรและการบรรยาย ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| ๒.๑ นางสาวกัลยาณี ยุทธการ | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นางสาวสุกานดา ฤทธิชัย | กรรมการ |
| ๒.๓ นางสาววิวรรณ กายพันธ์ | กรรมการและเลขานุการ |

๓. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน ทำหน้าที่ รับลงทะเบียนพร้อมแจกเอกสารให้กับผู้เข้าร่วมโครงการ
ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|---------------|
| ๓.๑ นางสาววิวรรณ กายพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ นางสาวสุกานดา ฤทธิชัย | กรรมการ |
| ๓.๓ นางสาวปิยะนุช นาพอ... | |

๓.๓ นางสาวปิยะนุช นาพอ

กรรมการ

๓.๔ นางมะลิ อินกล้า

กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินโครงการ ทำหน้าที่ อำนวยความสะดวก ประสานงานร่วมกันแก้ปัญหา และให้ข้อเสนอแนะต่างๆ ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาวกัลยาณี ยุทธการ

ประธานกรรมการ

๔.๒ นางสาวสุกานดา ฤทธิชัย

กรรมการ

๔.๓ นายพงษ์ศักดิ์ เพ็ชรเกิด

กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ทำหน้าที่ ให้คำปรึกษาด้านการเงิน ประกอบด้วย

๕.๑ นางสาวกัลยาณี ยุทธการ

ประธานกรรมการ

๕.๒ นางมะลิ อินกล้า

กรรมการ

๕.๓ นางสาวณัฏฐ์นรี แสงเสน

กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และโสตทัศนอุปกรณ์ ทำหน้าที่จัดเตรียมสถานที่ในการจัดงาน และจัดเตรียมอุปกรณ์โสตทัศนอุปกรณ์ต่างๆ ประกอบด้วย

๖.๑ นายนิวัฒน์ นุ่นชุมพล

ประธานกรรมการ

๖.๒ นายทิวฐาน เนียมชูชื่น

กรรมการ

๖.๓ นายคุณธรรม สุธาประดิษฐ์

กรรมการ

๖.๔ นายพงษ์ศักดิ์ เพ็ชรเกิด

กรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ทำหน้าที่ ออกแบบประเมินผลพร้อมทั้งสรุปผล ประกอบด้วย

๗.๑ นางมะลิ อินกล้า

ประธานกรรมการ

๗.๒ นางสาวปิยะนุช นาพอ

กรรมการ

๗.๓ นายพงษ์ศักดิ์ เพ็ชรเกิด

กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ถึง ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

สั่ง ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๗

(นายสุชาติ อินกล้า)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
 วิทยาลัยการช่างและการทำงานอาชีพ

สรุปผลการประเมินโครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

ประจำปีงบประมาณ 2557

วันที่ 7-8 พฤษภาคม 2557

เวลา 08.00 น. - 17.00 น.

ณ ห้องครา 3 วิทยาลัยการช่าง สังกัดวัดตึก

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศ หญิง 31 คน ชาย 12 คน

การศึกษา ต่ำกว่าปริญญาตรี 0 คน ปริญญาตรี 15 คน สูงกว่าปริญญาตรี 28 คน

ตำแหน่ง ข้าราชการ 2 คน พนักงานมหาวิทยาลัย 22 คน พนักงานราชการ 1 คน ลูกจ้างชั่วคราว 18 คน

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจต่อการสำรวจโครงการ

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ	
	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ
1. ด้านเนื้อหา	4.07	81.40
2. ด้านวิธีการถ่ายทอด/วิทยากร	4.32	86.42
3. ด้านสื่อ/อุปกรณ์	4.21	84.19
4. ด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการ/ผู้ประสานงาน	4.53	90.58
5. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	4.66	91.23
6. ด้านความรู้ความเข้าใจ	4.12	82.44
รวม	4.32	86.04

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

- ควรมีการจัดโครงการตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ