



เอกสารงานบริหารและวางแผน

นโยบายของวิทยาลัย

- ❑ แผนกลยุทธ์งานอัตรากำลังและห้องปฏิบัติการ
- ❑ ธรรมนูญฯ ยาราชการ มทร.ศรีวิชัย
- ❑ โบนัสโครงการ
- ❑ งบประมาณ
- ❑ หนังสือขอลาออก
- ❑ ขอลาหยุดสอนปฏิบัติงาน ออกเอกสารที่
- ❑ ขอลาปฏิบัติงานในโครงการราชการแทน
- ❑ คำขอมีบัตรประจำตัว พนักงานมหาวิทยาลัย
- ❑ คำขอมีบัตรประจำตัว พนักงานประจำตัวใหม่
- ❑ คำขอย้ายหรือโอนย้ายตำแหน่ง
- ❑ สวัสดิการพนักงานราชการ มทร.ศรีวิชัย ๑๗
- ❑ หนังสือสั่งการลูกจ้างชั่วคราว
- ❑ หนังสือรับรองเงินเดือน

ประกาศระเบียบข้อบังคับ

- ❑ ยาราชการ

หลักเกณฑ์การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
หลักเกณฑ์การขอเห็นคุณวุฒิ
การประเมินผล

- ❑ พนักงานมหาวิทยาลัย
- ❑ พนักงานราชการ

การประเมินผล

- ❑ ลูกจ้างประจำ
- ❑ ลูกจ้างชั่วคราว

กฎหมายบริหารงานบุคคล

- ❑ การกำหนดประเภทการปฏิบัติงานในหน่วยงาน
ตำแหน่งประเภทบริหาร
- ❑ ผลการทำงานด้านคดีศาลอาญาคดีอาญาศาลฎีกาพนักงานมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
- ❑ ประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง
ศ. ๖๓ ฉบับที่ ๖ และ 7 พ.ศ. 2555
- ❑ ประกาศการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ
ตามข้อบังคับ 2555
- ❑ ระเบียบการฝึกอบรม
- ❑ กฎหมายบริหารงานบุคคล

หน่วยการเงินและบัญชี

- ❑ ใบสำคัญรับเงิน
- ❑ ใบสำคัญรับเงินราชการ

ประกาศระเบียบข้อบังคับ

- ❑ การเบิกค่าใช้จ่ายสำหรับบุคคลและนักศึกษา
ในการเดินทางไปราชการภายในและต่างประเทศ พ.ศ. 2555
- ❑ กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายที่เรียกเก็บและเบิกจ่ายในการจัดกิจกรรมประเภท
และปริญญานิเทศศึกษา
- ❑ ระเบียบว่าด้วยค่าตอบแทนผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาในระดับสถาบัน
และระดับคณะหรือหน่วยงานเทียบเท่า พ.ศ. 2553
- ❑ การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิพนักงานมหาวิทยาลัย
- ❑ มาตราการประหยัดในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
- ❑ การปริญญานิเทศศึกษาและปริญญานิเทศศึกษา

หน่วยพัสดุ

- ❑ ใบเสนอขอ จดซื้อ/จัดจ้าง
- ❑ ใบเสนอแจ้งข้อครหา - ยานพาหนะ
- ❑ ใบแจ้งข้อหาการสหกรณ์ / ครุภัณฑ์ / วัสดุถาวร
- ❑ ใบขอมีและรับคืนเครื่องใช้ / อุปกรณ์
- ❑ ใบเบิกวัสดุ/อุปกรณ์
- ❑ มีลูขีวสด / อุปกรณ์

หน่วยสารบรรณ

แบบคำสั่ง	พ. ๒๖
แบบประกาศ	พ. ๒๖
แบบหนังสือภายนอก	พ. ๒๖
แบบหนังสือภายใน	พ. ๒๖

แนวปฏิบัติพิเศษ

- ❑ เอกสารขอใบในการสอบใช้ยุทธกระจายเสียง

หน่วยนโยบายและแผน

- ❑ **แบบฟอร์มใบรายชื่อ 2558**
- ❑ แบบฟอร์มโครงการบริการวิชาการ
- ❑ ตัวอย่าง การเขียนข้อเสนอโครงการที่ดี
- ❑ ทบทวนแผนยุทธศาสตร์
- ❑ แผนปฏิบัติการ 4 ปี
- ❑ คู่มือการปฏิบัติงานระบบติดตามผล การปฏิบัติงานประจำปี

Language Thai

