



# บันทึกข้อความ

หน่วยสารบรรณ  
รับที่ 515  
วันที่ 01 ต.ค. 2556  
ร.ล. 01.00.4

ส่วนราชการ งานบริหารและวางแผน หน่วยบริหารงานบุคคล วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง โทรศัพท์ ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๖๐  
โทรสาร ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๖๑

ที่ ศธ ๐๕๘๔.๑๔/ วันที่ 9 ตุลาคม ๒๕๕๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

ด้วยหน่วยบริหารงานบุคคล งานบริหารและวางแผน วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มีความประสงค์ส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งได้กำหนดแผนพัฒนาบุคลากรไว้ ๑๔ กิจกรรม เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร ๙ กิจกรรม ไม่เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร ๕ กิจกรรม แต่ได้ดำเนินการไปแล้วบางส่วน ซึ่งกิจกรรมที่ไม่เป็นไปตามแผนนั้น จะนำมาปรับปรุงในแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางมะลิ อินกล้า)  
หัวหน้าหน่วยบริหารงานบุคคล

เรื่อง 40  
เรื่องโปรดทราบ

ก๊วย 1 ต.ค. 56

ตอบ ร นำเข้าคอกเพื่อทราบ  
โปรดทราบ

9 ต.ค. 56