




## รายงานผลการดำเนินโครงการบริการวิชาการ

โครงการให้ความรู้ด้านการวางระบบบัญชีและการควบคุม  
ภายในสำหรับวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดตรัง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗  
วันที่ ๑๓-๑๔ มีนาคม ๒๕๕๗

สาขาบริหารธุรกิจ  
วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง

## คำนำ

สาขาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี ได้รับงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2557 ให้ดำเนินการจัดโครงการ โครงการให้ความรู้ด้านการวางระบบบัญชีและการควบคุมภายในสำหรับวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดตรัง ให้ความรู้ในเรื่องระบบบัญชีและการควบคุมภายในสำหรับวิสาหกิจชุมชน เพื่อประโยชน์แก่วิสาหกิจชุมชนในการพัฒนาการปฏิบัติงานด้านบัญชีที่มีระบบการควบคุมภายในที่ดีต่อไป

ลงชื่อ.....

(นางกรรณิกา บัวทองเรือง)

หัวหน้าโครงการ

## สารบัญ

เรื่อง

หน้า

รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ

1

ภาคผนวก

- โครงการให้ความรู้ด้านการวางระบบบัญชีและการควบคุมภายในสำหรับวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดตรัง
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ
- กำหนดการ
- หนังสือเชิญวิทยากร
- รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริการวิชาการครั้งที่ 1/2557
- ภาพถ่ายโครงการ
- แบบขอรับบริการวิชาการ
- ข้อมูลการบูรณาการบริการวิชาการกับการเรียนการสอน



รายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
หน่วยงาน..วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว.....  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ...2557.....

\*\*\*\*\*

1. ชื่อโครงการ

โครงการให้ความรู้ด้านการวางระบบบัญชีและการควบคุมภายในสำหรับวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดตรัง

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

อาจารย์กรรณิกา บัวทองเรือง สาขาบริหารธุรกิจ วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

3. ความสอดคล้อง

3.1 ความสอดคล้องกับนโยบายสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

- นโยบายด้านพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน
- นโยบายด้านพัฒนาคุณภาพนักศึกษา
- นโยบายด้านพัฒนาบุคลากร
- นโยบายด้านพัฒนางานวิจัย สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม และบริการชุมชน
- นโยบายด้านพัฒนาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- นโยบายด้านพัฒนาการบริหารจัดการและการประกันคุณภาพ

3.2 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการศึกษาบนพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มุ่งสร้างบัณฑิตที่มีคุณภาพคุณธรรม และจริยธรรม สู่ระดับสากล
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนางานวิจัย สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม ให้มีคุณภาพเข้าสู่มาตรฐานสากล
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีตามความต้องการของสังคม
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การปลูกจิตสำนึกในการทำนุบำรุงศาสนา อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมแก่นักศึกษาและบุคลากร

3.3 สนับสนุนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

- เพิ่มและพัฒนาอาจารย์ที่มีศักยภาพให้เพียงพอ
- พัฒนาศักยภาพบัณฑิตให้มีความรู้ ความสามารถด้านวิชาการ และทักษะวิชาชีพพร้อมเข้าสู่งาน
- พัฒนาและส่งเสริมการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มศักยภาพนักศึกษา



- พัฒนาและบริหารหลักสูตร ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ความต้องการของตลาดแรงงานและทิศทางการพัฒนาประเทศ
- สร้างความพร้อม และพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอน
- สร้างความพร้อม และส่งเสริมให้นักศึกษาจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาตนเอง ได้อย่างเต็มศักยภาพ
- พัฒนาศักยภาพนักศึกษาให้สอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย
- พัฒนาศักยภาพบุคลากร ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน
- พัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มความรู้ความสามารถด้านวิชาการ วิชาชีพ ตามสายงาน อย่างต่อเนื่อง
- สนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาการบริหารจัดการ และการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
- สนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวก และสร้างความพร้อม ความเข้มแข็งด้านการวิจัย
- ส่งเสริมและยกระดับมาตรฐานงานวิจัยทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของสังคมทั้งระดับท้องถิ่น และระดับชาติ
- บริการวิชาการ และถ่ายทอดองค์ความรู้ เพื่อสร้างความเข้มแข็ง และชี้นำสังคมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
- สนับสนุนและส่งเสริมการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม เผยแพร่ภูมิปัญญา และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

4. วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ

วัน/เดือน/ปี ที่กำหนดไว้ในแผน                      14-15 กุมภาพันธ์ 2557  
วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการจริง                              13-14 มีนาคม 2557

5. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดตรัง

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อให้ประชาชน กลุ่มสมาชิกวิสาหกิจชุมชน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวางระบบบัญชีและการควบคุมภายใน สามารถนำข้อมูลทางการบัญชีไปบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.2 เพื่อบูรณาการให้นักศึกษาได้ใช้ความรู้ความสามารถจากการเรียนเพื่อบริการวิชาการแก่สังคม

7. ผลการดำเนินงาน

7.1 ด้านผลผลิต (Output) (จำนวน/ปริมาณที่ผลิตได้)

7.1.1 ประชาชน สมาชิกวิสาหกิจชุมชน จำนวน 30 คน

7.1.2 นักศึกษา จำนวน 6 คน



7.2 ด้านผลลัพธ์ (Outcome) (ผลประโยชน์หรือผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากผลผลิต/ผลที่ได้จากการดำเนินงาน เช่น ค่าตอบแทน การยกย่อง การได้รับความรู้ การพัฒนา เป็นต้น)

7.2.1 ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการประเมิน ร้อยละ 86.93

7.2.2 สมาชิกวิสาหกิจชุมชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบบัญชีและการควบคุมภายใน สามารถมีข้อมูลนำไปใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

7.2.3 นักศึกษาได้รับความรู้จากการฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริง

7.3 ด้านผลกระทบ (Impact) (ผลที่ได้ตามมาจากการดำเนินงานและการได้ประโยชน์จากโครงการ/ เหตุการณ์ที่ส่งผลให้ชุมชน เกิดการเปลี่ยนแปลง เช่น การสร้างอาชีพเสริม การสร้างความสามัคคี การสร้างเครือข่ายต่อเนื่อง เป็นต้น)

วิสาหกิจชุมชนสามารถรายงานผลการดำเนินงานได้อย่างถูกต้องมีระบบ ลดข้อผิดพลาดในการจัดทำบัญชีและมีระบบการควบคุมภายในที่ดี

#### 8. ผู้เข้าร่วมโครงการ

8.1 เป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ	จำนวน 30 คน
8.2 ผลการดำเนินงาน	จำนวน 30 คน
8.3 งบประมาณ	งบรายจ่ายอื่น
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	จำนวน 20,000 บาท
งบประมาณที่ใช้จริง	จำนวน 20,000 บาท

8.4 สถานะของการเบิกจ่ายงบประมาณการดำเนินโครงการ

เคลียร์เงินเรียบร้อยแล้ว

อยู่ระหว่างเคลียร์เงิน

#### 9. ผลการประเมินผลโครงการ

9.1 ผู้ตอบแบบสอบถาม

จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด .....30..... คน คิดเป็นร้อยละ .....100..... ของผู้เข้าร่วมโครงการ  
เพศหญิง จำนวน .....3.... คน เพศชาย จำนวน.....27..... คน

9.2 ผลการประเมินโครงการ

ผลการประเมินโครงการ “โครงการให้ความรู้ด้านการวางระบบบัญชีและการควบคุมภายในสำหรับวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดตรัง”



ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ	
	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ
<b>ด้านความพึงพอใจ</b>	<b>4.40</b>	<b>88.06</b>
การประชาสัมพันธ์การจัดโครงการ	4.27	85.40
ความสะดวกในการลงทะเบียน	4.40	88.00
ความเหมาะสมของวันและระยะเวลาการอบรม	4.27	85.40
การถ่ายทอดของวิทยากร	4.50	90.00
ใช้ภาษาที่เหมาะสมเข้าใจง่าย	4.60	92.00
การตอบคำถามของวิทยากร	4.53	90.60
ความเหมาะสมของสถานที่	4.30	86.00
ความสะอาดเรียบร้อยของสถานที่	4.33	86.60
ความเหมาะสมของสื่อและอุปกรณ์	4.50	90.00
การให้บริการของเจ้าหน้าที่	4.33	86.60
<b>ด้านความรู้ความเข้าใจ</b>	<b>4.32</b>	<b>86.47</b>
ความรู้ความเข้าใจในเรื่องนี้ก่อนการอบรม/สัมมนา	3.97	79.40
ความรู้ความเข้าใจในเรื่องนี้หลังการอบรม/สัมมนา	4.53	90.60
สามารถนำไปบูรณาการทางความคิดสู่การทำงานเป็นทีมและพัฒนา	4.47	89.40
<b>ด้านการนำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ประโยชน์</b>	<b>4.25</b>	<b>84.92</b>
กิจกรรมมีความสอดคล้องกับการปฏิบัติงาน	4.1	82.00
สามารถนำความรู้และประสบการณ์จากการร่วมกิจกรรมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน/การปฏิบัติงานได้	4.2	84.00
ได้รับความรู้และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ และสามารถถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์แก่ชุมชน/สังคม	4.33	86.60
สามารถนำความรู้และประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมมาพัฒนาองค์ความรู้ใหม่	4.43	88.60
การเข้าร่วมกิจกรรมทำให้เกิดการสร้างเครือข่ายในชุมชน/สังคม	4.17	83.40
<b>เฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เข้ารับบริการ</b>	<b>4.35</b>	<b>86.92</b>



### 9.3 สรุปข้อเสนอแนะของผู้ตอบแบบสอบถาม

9.3.1 ควรเน้นการฝึกปฏิบัติ จากกรณีศึกษาเพิ่มเติมที่แตกต่างกัน

## 10.การบูรณาการงานบริการวิชาการ

### 10.1 การบูรณาการกับการเรียนการสอน

การประมวลความรู้และประสบการณ์ไปใช้ในกิจกรรมในรายวิชาการวางรูปแบบระบบบัญชีและการตรวจสอบภายในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2556

ประเด็นที่นำมาพัฒนาการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอนกำหนดให้ความรู้แก่นักศึกษาและให้นักศึกษาออกพื้นที่เพื่อศึกษาการดำเนินงานของวิสาหกิจชุมชน วิเคราะห์ระบบบัญชีและระบบการควบคุมภายในของวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดตรัง เสนอแนะแนวทางการปรับปรุงแก้ไขระบบบัญชีให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี ประมวลเป็นความรู้ จัดทำเป็นรูปเล่มและถ่ายทอดแก่คณะกรรมการวิสาหกิจชุมชน โดยประเด็นในการบูรณาการ มีดังนี้

#### รายวิชาการวางรูปแบบระบบบัญชี

1.ประโยชน์และความสำคัญของแบบฟอร์มหรือเอกสารทางการบัญชี สอนในสัปดาห์ที่ 2 หัวข้อแบบฟอร์มหรือเอกสารทางการบัญชี

2.การบันทึกรายการในสมุดรายวันรับ รายวันจ่าย ตลอดจนการจัดทำงบการเงิน สอนในสัปดาห์ที่ 3 หัวข้อ สมุดลงรายการขึ้นต้น

3.ระบบการควบคุมภายในที่องค์กรควรมี สอนในสัปดาห์ที่ 5 และ 10 หัวข้อ ระบบบัญชีสำหรับการจัดซื้อและควบคุมสินค้าคงเหลือ และ หัวข้อ ระบบบัญชีสำหรับการขายและการควบคุมลูกหนี้

4.ระบบการจัดการเงินสด สอนในสัปดาห์ที่ 11 หัวข้อ ระบบบัญชีสำหรับเงินสด

#### รายวิชาการตรวจสอบภายใน

1.การสร้างสภาพแวดล้อมของการควบคุม และการออกแบบวิธีการควบคุมภายในสอนในสัปดาห์ที่ 2-3 หัวข้อ โครงสร้างของการควบคุม

#### รายวิชาการบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุม

1.การจัดทำงบประมาณค่าใช้จ่ายและการควบคุมค่าใช้จ่าย สอนในสัปดาห์ที่ 4 หัวข้อ การวางแผนและควบคุมค่าใช้จ่าย

2.การจัดทำงบประมาณเงินสดและการควบคุมเงินสด สอนในสัปดาห์ที่ 6 หัวข้อ การวางแผนและควบคุมเงินสด

### 10.2 การบูรณาการกับการวิจัย ชื่อโครงการ

ไม่มีการบูรณาการกับงานวิจัย





### 11. การเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก

ชุมชนหรือองค์กรสร้างกลไกที่มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

สมาชิกวิสาหกิจชุมชนสามารถจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายของตนเอง และมีการรวมยอดจัดทำเป็นงบการเงินที่ถูกต้องในตอนสิ้นงวด ทำให้ทราบยอดรายได้ และ ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานของตนเองในภาพรวม และมีการกระจายความรู้ที่ได้รับจากการอบรม เผยแพร่ให้กับวิสาหกิจชุมชนที่อยู่ในเครือข่ายวิสาหกิจชุมชนเดียวกัน เพื่อให้การจัดทำบัญชีเป็นไปในรูปแบบเดียวกัน

ชุมชนหรือองค์กรสร้างกลไกที่มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนโดยคงอัตลักษณ์และวัฒนธรรมของชุมชนหรือองค์กร

สมาชิกที่เข้ารับการอบรม โดยส่วนหนึ่งเคยได้รับการฝึกอบรมมาจากหน่วยงานอื่น และมีแบบฟอร์มในการจัดทำบัญชีในรูปแบบของตนเอง ดังนั้นการเข้ารับการอบรมครั้งนี้ เป็นเพียงการพัฒนาความรู้ในการจัดทำบัญชีและการควบคุมการดำเนินงานให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี แต่ยังคงอัตลักษณ์ในการดำเนินงานของตนเองตาม โครงสร้างและรูปแบบเดิม

### 12. การมีส่วนร่วมของชุมชนและองค์กร

วิสาหกิจเป็นการรวมกลุ่มกันของประชาชนในการดำเนินงาน โดยอาศัยความรู้มีจากตัวแทนประชาชนในการบริหารงาน เป็นหน่วยงานที่ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการผลิต การขาย และการจัดทำบัญชีแก่ผู้ที่สนใจหาความรู้ในการประกอบอาชีพ นอกจากนี้ยังให้ข้อมูลแก่นักศึกษาในการเข้าศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับระบบบัญชีและการควบคุมภายในของวิสาหกิจชุมชน เพื่อประโยชน์แก่นักศึกษาในการจัดการเรียนการสอน


### 13. ปัญหา อุปสรรค ของการดำเนินโครงการ

13.1 เนื่องจากวิสาหกิจชุมชนมีติดภารกิจในช่วงระยะเวลาการดำเนินโครงการตามแผนการดำเนินงาน ส่งผลให้โครงการมีการเลื่อนระยะเวลาการจัดโครงการจากแผนการดำเนินการเดิม

13.2 ผู้เข้ารับการอบรมมีระดับการศึกษาและพื้นฐานความรู้ด้านการบัญชีต่างกัน จึงเป็นปัญหาต่อรูปแบบการจัดอบรม

### 14. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงในการจัดทำแผน/โครงการครั้งต่อไป

ในการบริการวิชาการครั้งต่อไป เห็นควรให้มีการพัฒนาในด้านการสร้างอาชีพเสริมเพิ่มเติมแก่สมาชิกของวิสาหกิจชุมชน พัฒนาด้านการตลาดของผลิตภัณฑ์ ช่องทางการจัดจำหน่าย รวมถึงการจัดทำบัญชีครัวเรือนของสมาชิกในวิสาหกิจชุมชน เพื่อให้สมาชิกของวิสาหกิจชุมชนได้ใช้เวลาว่างจากการดำเนินงานให้เกิดประโยชน์และเพื่อเป็นการถ่ายทอดความรู้ให้กับประชาชนในชุมชน โดยจัดในรูปแบบของโครงการบริการวิชาการในปีงบประมาณ 2558 ต่อไป

  
.....  
(นางกรรณิกา บัวทองเรือง)

หัวหน้าโครงการ

วันที่ 12/5/57.....

ภาคผนวก



# บันทึกข้อความ

7032  
26 ก.พ. 2557  
16:50

ส่วนราชการ สาขาบริหารธุรกิจ งานวิชาการและวิจัย วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตรัง โทร. ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๖๐  
โทรสาร ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๖๐


ที่ ศธ.๐๕๘๔.๑๔/..... วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงวันดำเนินโครงการ: โครงการให้ความรู้ด้านการวางระบบบัญชีและการควบคุม  
ภายในสำหรับวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดตรัง

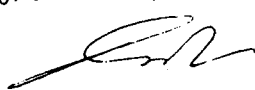
เรียน รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตรังผ่านผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

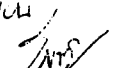
ตามที่ สาขาบริหารธุรกิจ งานวิชาการและวิจัย วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตรัง ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปี  
งบประมาณ ๒๕๕๗ สำหรับโครงการให้ความรู้ด้านการวางระบบบัญชีและการควบคุมภายในสำหรับวิสาหกิจ  
ชุมชนในจังหวัดตรัง เป็นจำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) นั้น โดยมีกำหนดจัดโครงการเป็น  
วันที่ ๑๔-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ สืบเนื่องจากวันดังกล่าวกลุ่มวิสาหกิจชุมชนซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมาย ติตการกิจ  
เร่งด่วน จึงไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินโครงการบรรลุเป้าหมายตามที่วางไว้ สาขา  
บริหารธุรกิจจึงขอเปลี่ยนแปลงวันดำเนินโครงการจากเดิมวันที่ ๑๔-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เป็นวันที่ ๑๓-๑๔  
มีนาคม ๒๕๕๗


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

  
(นางกรรณิกา บัวทองเรือง)  
หัวหน้าโครงการ

เรียน รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตรัง  
ส่งไปพิจารณา  
วันที่ ๒๖/๒/๕๗

เรียน รองอธิการบดี  
ส่งไปพิจารณา  
  
26 ก.พ. 57

เห็นชอบ  
  
26 ก.พ. ๕7

อนุมัติ  
  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษณา พราหมณ์ชูเอม  
รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตรัง  
27 ก.พ. 2557



# บันทึกข้อความ

132

มท 2557

11.11

ส่วนราชการ สาขาบริหารธุรกิจ งานวิชาการและวิจัย วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง โทร. ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๖๐ - ๑

โทรสาร. ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๖๐

ที่ ศธ.๐๕๘๔.๑๔/

วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗

๒๕/๑/๕๗

14.57

เรื่อง ขออนุมัติและดำเนินโครงการ ให้ความรู้ด้านการวางระบบบัญชีและการควบคุมภายในสำหรับวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดตรัง

เรียน รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรังผ่านผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

ตามที่ สาขาบริหารธุรกิจ งานวิชาการและวิจัย วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรังได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๗ โครงการให้ความรู้ด้านการวางระบบบัญชีและการควบคุมภายในสำหรับวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดตรัง งบประมาณทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) โดยแผนการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมดังกล่าวในเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗

ในการนี้ สาขาบริหารธุรกิจ จึงขออนุมัติและดำเนินโครงการฯ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ รายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียนรองอธิการบดีผ่านพ.อ.กนกคุ้ม

เพื่อโปรดพิจารณา

*[Signature]*

๒๐/๑/๕๗

(นางกรรณิกา บัวทองเรือง)  
อาจารย์ประจำสาขาบริหารธุรกิจ  
ผู้เสนอโครงการ

เรียน รองอธิการบดีฯ ผ่าน อ.อ. อภิสิทธิ์

เพื่อโปรดพิจารณา

*[Signature]*

๒๕ ม.ค. ๕๗

20,000

20,000

งบอุดหนุน (4)

๒๑ ม.ค. ๕๗

๒๑,๐๐๐

*[Signature]*

๒๕ ม.ค. ๕๗



แบบเสนอโครงการบริการวิชาการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการบริการวิชาการแก่  
สังคม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

\*\*\*\*\*

๑. ชื่อโครงการ  
โครงการให้ความรู้ด้านการวางระบบบัญชีและการควบคุมภายในสำหรับวิสาหกิจชุมชน ในจังหวัดตรัง
๒. ข้อมูลพื้นฐานของโครงการ
- ๒.๑ ประเภทโครงการ
- โครงการตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
- โครงการพิเศษ
- ๒.๒ ลักษณะโครงการ
- โครงการใหม่ (โปรดแนบผลสำรวจตามความต้องการ)
- โครงการต่อเนื่อง ปีที่ ..... (โปรดแนบผลการประเมิน Srivijaya FM ๐๕-๐๔ , Srivijaya FM ๐๕-๐๕)
๓. โครงการบริการวิชาการแก่สังคม ในลักษณะเผยแพร่โดย
- การบริการข้อมูล
- การประชุม / สัมมนา / อบรม / อบรมเชิงปฏิบัติการ
- การให้คำปรึกษา
- อื่นๆ (ระบุ) .....
๔. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/ ภารกิจของหน่วยงาน
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม  
.....สร้างเครือข่ายความร่วมมือทางการบริการวิชาการกับชุมชน
- สอดคล้องกับแผนงานและภารกิจของหน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ (โปรดระบุรายละเอียด)  
.....เพื่อให้บริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม.....
๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ
- ๕.๑ ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ..... นางกรรณิภา บัวทองเรือง .....
- หน่วยงาน..... วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว .....
- ตำแหน่ง..... อาจารย์ .....
- เบอร์โทรศัพท์..... ๐๗๕-๒๐๔๐๖๐..... E-mail..... utrang@hotmail.com .....



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

Srivijaya FM 05-02  
ISSUE : 02 -1- 28/05/2555  
หน้าที่ 2/7

ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการบริการวิชาการของคณะทำงาน  
ระบุชื่อโครงการบริการวิชาการที่ได้รับการสนับสนุน : โครงการให้คำปรึกษาด้านการบัญชีแก่กองทุน  
หมู่บ้าน ในจังหวัดตรัง  
แหล่งงบประมาณ : เงินงบประมาณ  
สถานภาพโครงการ : เสร็จสิ้น  
รายละเอียดโครงการ : จากการบริการวิชาการของคณะทำงานส่งผลให้สมาชิกกองทุนหมู่บ้านที่ได้รับการ  
วิชาการมีความรู้ด้านการจัดทำบัญชีเพิ่มขึ้น

๕.๒ หน่วยงานร่วม

- ภายใน .....
- ภายนอก.....วิสาหกิจชุมชนในจังหวัดตรัง จำนวน ๒ แห่ง.....

๖. หลักการและเหตุผล (ระบุความต้องการของสังคมหรือชุมชน ลักษณะกลุ่ม; ปัญหา, อุปสรรค และแนวทางแก้ไขปัญหา)  
เนื่องจากปัจจุบันประชาชนให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในวิสาหกิจชุมชนเนื่องจากเป็นแหล่งสร้าง  
รายได้ให้กับประชาชน นอกจากนี้รัฐบาลให้การสนับสนุนการดำเนินงานของวิสาหกิจชุมชน เมื่อมีรายได้และ  
ค่าใช้จ่ายเข้ามาเกี่ยวข้อง ระบบบัญชีและการควบคุมภายในจึงถือเป็นส่วนสำคัญที่ช่วยให้การรายงานผลการ  
ดำเนินงานด้านการเงินของวิสาหกิจโปร่งใส มีความน่าเชื่อถือ และสามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในการ  
วางแผนและตัดสินใจต่อในอนาคตได้  
สาขาบริหารธุรกิจ เห็นความสำคัญถึงการวางระบบบัญชีและการควบคุมภายในสำหรับวิสาหกิจชุมชน  
จึงจัดทำโครงการให้ความรู้ด้านการวางระบบบัญชีและการควบคุมภายในสำหรับวิสาหกิจชุมชน ในจังหวัดตรัง  
เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำบัญชี ที่เป็นระบบต่อไป

๗. วัตถุประสงค์ (มีความสอดคล้องกับหลักการและเหตุผล)

- ๗.๑ เพื่อให้ประชาชน กลุ่มสมาชิกวิสาหกิจชุมชน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวางระบบบัญชีและการควบคุม  
ภายใน สามารถนำข้อมูลทางการบัญชีไปบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ  
๗.๒ เพื่อบูรณาการให้นักศึกษาได้ใช้ความรู้ความสามารถจากการเรียนเพื่อบริการวิชาการแก่สังคม

๘. พื้นที่ / ชุมชนเป้าหมาย (ชุมชน / หมู่บ้าน / อำเภอ / จังหวัด)

- .....ชุมชนไม้ฝาด อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง.....  
.....ชุมชนบ่อหิน อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง.....

๙. กลุ่มบุคคลผู้ขอรับบริการ

ภายนอกมหาวิทยาลัย

ชุมชนไม้ฝาด อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง

ชุมชนบ่อหิน อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง

รวมทั้งสิ้น

จำนวน.....๑๐.....คน

จำนวน.....๑๐.....คน

จำนวน.....๒๐.....คน



ภายในมหาวิทยาลัย

- ระบุนักศึกษา.....
- ระบุอาจารย์.....
- ระบุ.....
- ระบุ.....

จำนวน..... ๖..... คน  
 จำนวน..... ๔..... คน  
 จำนวน..... คน  
 จำนวน..... คน  
 จำนวน..... ๑๐..... คน

รวมทั้งสิ้น

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ

๑๐.๑ ด้านผลผลิต (Output) (จำนวน/ปริมาณที่ผลิตได้)

ประชาชน สมาชิกวิสาหกิจชุมชน จำนวน ๒๐ คน

๑๐.๒ ด้านผลลัพธ์ (Outcome) (ผลประโยชน์หรือผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากผลผลิต/ผลที่ได้จากการดำเนินงาน เช่น ค่าตอบแทน การยกย่อง การได้รับความรู้ การพัฒนา เป็นต้น)

๑. ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการประเมิน ร้อยละ ๘๐

๒. สมาชิกวิสาหกิจชุมชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบบัญชีและการควบคุมภายใน สามารถมีข้อมูลนำไปใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. นักศึกษาได้รับความรู้จากการฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริง

๑๐.๓ ด้านผลกระทบ (Impact) (ผลที่ได้ตามมาจากการดำเนินงานและการได้ประโยชน์จากโครงการ/เหตุการณ์ที่ส่งผลให้ชุมชน เกิดการเปลี่ยนแปลง เช่น การสร้างอาชีพเสริม การสร้างความสามัคคี การสร้างเครือข่ายต่อเนื่อง เป็นต้น)

๑. วิสาหกิจชุมชนสามารถรายงานผลการดำเนินงานได้อย่างถูกต้องมีระบบ ลดข้อผิดพลาดในการจัดทำบัญชี และมีระบบการควบคุมภายในที่ดี

๑๑. วิธีดำเนินการ

(ระบุกระบวนการที่ชุมชนมีส่วนร่วม การวางแผน การดำเนินงาน การประเมินผลและนำผลมาปรับปรุงการทำงาน (PDCA)

๑๑.๑ สถานที่ดำเนินโครงการ สำนักงานวิสาหกิจชุมชน ในจังหวัดตรัง.....

๑๑.๒ วัน/เดือน/ปี ที่จัดกิจกรรมโครงการ ..... ๑๔-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗.....

๑๑.๓ แผนการดำเนินการ / ปฏิทินปฏิบัติงานประจำปี (ปีที่..... ๑.....)







## ๑๒. งบประมาณ

## ๑๒.๑ รายรับ

๑๒.๑.๑ งบประมาณแผ่นดิน ๒๐,๐๐๐.....บาท

๑๒.๑.๒ งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น.....บาท

## ๑๒.๒ รายจ่าย

(แจกแจงรายละเอียดโดยยึดถือตามเกณฑ์การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายโครงการบริการวิชาการงบประมาณเงินแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗) (ปีที่.....๑.....)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑. ค่าตอบแทน (ให้ระบุรายละเอียดจำนวนคน/จำนวนวัน/อัตราที่ขอตั้งค่าตอบแทน)	
๑.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร	
..... ค่าสมนาคุณวิทยากร (๔.๕ ชม. x ๓๐๐ บาท x ๔ คน x ๒ วัน).....	๑๐,๘๐๐
๒. ค่าใช้สอย	
๒.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
..... ค่าอาหารว่าง (๓๐ คน x ๒๕ บาท x ๒ มื้อ x ๒ วัน).....	๓,๐๐๐
๓. ค่าวัสดุ (ให้ระบุรายละเอียด)	
๓.๑ ไว้นิล (กว้าง ๑ เมตร ยาว ๒.๕ เมตร * ๒๐๐ บาท * ๑ ผืน).....	๕๐๐
๓.๒ ค่าถ่ายเอกสารพร้อมข้าวเล็ม (๓๐ คน x ๗๐ บาท).....	๒,๑๐๐
๓.๓ ค่าวัสดุสำนักงาน.....	๖๐๐
๓.๔ ค่าสมุดบันทึก.....	๓,๐๐๐

\*\* หมายเหตุ ขอตัวเฉลี่ยเหมาจ่ายทุกรายการ และจำนวนคน โดยจะเบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

## ๑๓. ตารางสรุปความสอดคล้องกับบริบทที่เกี่ยวข้อง

ความสอดคล้อง	รายละเอียด
๑. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และโครงการพิเศษของมหาวิทยาลัย	๑.๑ ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ..... ..... ๑.๒ ความสอดคล้องกับแผนงานของหน่วยงาน การสร้างความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีตามความต้องการของสังคม.....

28 May 17



ความสอดคล้อง	รายละเอียด
	<p>๑.๓ ความสอดคล้องกับโครงการพิเศษ</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
๒. การมีส่วนร่วมของชุมชน/การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ	<p>๒.๑ ระบุพื้นที่ /ชุมชนที่รับบริการ</p> <p>..... จังหวัดตรัง</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>๒.๒ ระบุเครือข่ายความร่วมมือ</p> <p>..... ชุมชนจำนวน ๒ ชุมชนในจังหวัดตรัง</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
๓. มุ่งองค์ความรู้ ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เป็นพื้นฐานในการบริการวิชาการ	<p>๓.๑ ระบุองค์ความรู้</p> <p>..... ได้รับความรู้เกี่ยวกับการวางแผนระดมทุนและดูแลควบคุมภายใน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>๓.๒ ระบุผลงานวิจัย</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
๔. การบูรณาการการเรียนการสอนและหรือ การวิจัย	<p>๔.๑ ระบุการบูรณาการโครงการบริการวิชาการกับการเรียนการสอน</p> <p>..... นักศึกษาได้นำความรู้จากกรณีการบริการวิชาการแก้วิสาหกิจในชุมชนมาประยุกต์ใช้ในการเรียนรายวิชาการวางแผนระดมทุนและดูแลควบคุมภายใน</p> <p>.....</p> <p>ระบุการบูรณาการโครงการบริการวิชาการกับการวิจัย</p> <p>.....</p> <p>บูรณาการกับงานวิจัยเรื่อง ศึกษากระบวนการระดมทุนและดูแลควบคุมภายในของวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดตรัง</p>
๕. ความสอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) สมศ.	<p>๕.๑ การนำความรู้และประสบการณ์จากการบริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> นำมาใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน</p> <p><input type="checkbox"/> ต่อยอดสู่บทความวิชาการ (สามารถนำความรู้และประสบการณ์ลงหนังสือพิมพ์ เว็บไซต์)</p> <p><input type="checkbox"/> ต่อยอดสู่หนังสือ หรือตำรา หรืองานวิจัย</p> <p><input type="checkbox"/> ขยายผลสู่การปรับปรุงรายวิชา</p> <p><input type="checkbox"/> ขยายผลสู่การเปิดรายวิชาใหม่</p> <p>๕.๒ การเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA) โดยการมีส่วนร่วมของชุมชน/องค์กร</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ชุมชน/องค์กรมีผู้นำหรือสมาชิกที่มีการเรียนรู้และดำเนินกิจกรรมอย่าง</p>



ความสอดคล้อง	รายละเอียด
	<input checked="" type="checkbox"/> ชุมชน/องค์กรสร้างกลไกที่มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน โดยคงอัตลักษณ์และวัฒนธรรมของชุมชนหรือองค์กร <input checked="" type="checkbox"/> มีผลกระทบที่เกิดประโยชน์สร้างคุณค่าต่อสังคมหรือชุมชน/องค์กรมีความเข้มแข็ง


๑๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

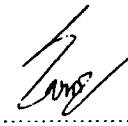
๑๔.๑ เชิงปริมาณ .....

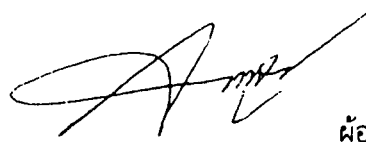
- ๑. จำนวนวิสาหกิจที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒ ชุมชน
- ๒. ความพึงพอใจของผู้รับบริการ ร้อยละ ๘๐

๑๔.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑. วิสาหกิจชุมชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบบัญชีและการควบคุมภายใน สามารถมีข้อมูลใช้ในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒. นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริง

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ  
(นางกรรณิกา นันทองเรือง.)  
ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการ  
.....๒๐...../.....ม.ค. .... /.....๒๕๕๗.....

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายสุชาติ ..... อินกล้า)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว  
..... / .....

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฎา พรหมณัฐเอม)  
ตำแหน่ง รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง  
..... / ๑๔ ก.พ. ๒๕๕๗.....



กำหนดการ  
โครงการให้ความรู้ด้านการวางระบบบัญชีและการควบคุมภายในสำหรับวิสาหกิจชุมชน  
ในจังหวัดตรัง  
ณ สำนักงานวิสาหกิจชุมชน ในจังหวัดตรัง  
วันที่ ๑๔-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เวลา	กิจกรรม
๑๑.๓๐ น.	ลงทะเบียนเข้ารับการอบรม
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐น.	แบ่งกลุ่ม ๔ กลุ่ม บรรยาย เรื่อง การวางระบบบัญชี
๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐น.	แบ่งกลุ่ม ๔ กลุ่ม บรรยาย กรณีศึกษาเกี่ยวกับการวางระบบบัญชี
๑๔.๐๐ - ๑๔.๑๕น.	รับประทานอาหารว่าง
๑๔.๑๕ - ๑๕.๑๕น.	แบ่งกลุ่ม ๔ กลุ่ม บรรยาย เรื่อง การควบคุมภายใน
๑๕.๑๕ - ๑๖.๑๕น.	แบ่งกลุ่ม ๔ กลุ่ม บรรยาย กรณีศึกษาเกี่ยวกับการควบคุมภายใน
๑๖.๑๕ - ๑๖.๓๐น.	รับประทานอาหารว่าง
๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๐น.	ตอบข้อซักถาม

หมายเหตุ กำหนดการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม



คำสั่งวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ที่ ๐๒๖ / ๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการให้ความรู้ด้านการวางระบบบัญชีและการควบคุมภายในสำหรับ  
วิสาหกิจชุมชนในจังหวัดตรัง  
สาขาวิชาการบัญชี วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

เพื่อให้การดำเนินงานให้ความรู้ด้านการวางระบบบัญชีและการควบคุมภายในสำหรับ  
วิสาหกิจชุมชนในจังหวัดตรัง สาขาวิชาการบัญชี วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ณ มหาวิทยาลัย  
เทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง บรรลุผลตามเป้าหมายและ ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อยและมี  
ประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการปฏิบัติหน้าที่ตามรายนามดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษาและอำนวยการ ทำหน้าที่ แนะนำ และให้คำปรึกษาในการจัดกิจกรรม  
ประกอบด้วย

- |                                                  |                     |
|--------------------------------------------------|---------------------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว | ประธานและกรรมการ    |
| ๑.๒ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน            | กรรมการ             |
| ๑.๓ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย            | กรรมการ             |
| ๑.๔ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา              | กรรมการและเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการ ทำหน้าที่ อำนวยความสะดวก การประสานงาน ร่วมแก้ปัญหาและ  
ข้อเสนอแนะ ประกอบด้วย

- |                              |                     |
|------------------------------|---------------------|
| ๒.๑ นางสาวศิริวรรณ ศิลารักษ์ | ประธานและกรรมการ    |
| ๒.๒ นางสาวกัลยาณี ยุทธการ    | กรรมการ             |
| ๒.๓ นางสาวศุภพิชญณ์ บุญเกื้อ | กรรมการ             |
| ๒.๔ นางสาวชยนรรจ์ ชาวปลอด    | กรรมการ             |
| ๒.๕ นายวิทยา ตู๊ดำ           | กรรมการ             |
| ๒.๖ นางระริน เครือวรพันธ์    | กรรมการ             |
| ๒.๗ นางสาวนุชนาถ ทับครุฑ     | กรรมการ             |
| ๒.๘ นางสาวจตุพร ฮกทา         | กรรมการ             |
| ๒.๙ นางกรรณิกา บัวทองเรือง   | กรรมการและเลขานุการ |

๓. คณะกรรมการด้านการเงิน...

๓. คณะกรรมการด้านการเงิน ทำหน้าที่ ควบคุมค่าใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบ ประกอบด้วย

- |                              |                     |
|------------------------------|---------------------|
| ๓.๑ นางสาวศิริวรรณ ศิลารักษ์ | ประธานและกรรมการ    |
| ๓.๒ นางสาวนุชนาถ ทับครุฑ     | กรรมการ             |
| ๓.๓ นางกรรณิกา บัวทองเรือง   | กรรมการและเลขานุการ |

๔. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ทำหน้าที่ ให้คำปรึกษาในการติดต่อสถานที่ และประสานงานเรื่องสถานที่ดำเนินโครงการ ประกอบด้วย

- |                              |                     |
|------------------------------|---------------------|
| ๔.๑ นางสาวศุภพิชญณ์ บุญเกื้อ | ประธานและกรรมการ    |
| ๔.๒ นางสาวนุชนาถ ทับครุฑ     | กรรมการ             |
| ๔.๓ นายวิทยา ตู๋ดำ           | กรรมการและเลขานุการ |

๕. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและกิจกรรมการพัฒนาความรู้ทางการวางระบบบัญชี การควบคุมภายในและการจัดการ ทำหน้าที่ ประสานงานในเรื่องขั้นตอนดำเนินงานและกิจกรรมการพัฒนาความรู้ทางการวางระบบบัญชี การควบคุมภายในและการจัดการ ประกอบด้วย

- |                              |                     |
|------------------------------|---------------------|
| ๕.๑ นางสาวศิริวรรณ ศิลารักษ์ | ประธานและกรรมการ    |
| ๕.๒ นางระริน เครือวรพันธ์    | กรรมการ             |
| ๕.๓ นางสาวศุภพิชญณ์ บุญเกื้อ | กรรมการ             |
| ๕.๔ นางสาวนุชนาถ ทับครุฑ     | กรรมการ             |
| ๕.๕ นายวิทยา ตู๋ดำ           | กรรมการ             |
| ๕.๖ นางกรรณิกา บัวทองเรือง   | กรรมการและเลขานุการ |

๖. คณะกรรมการฝ่ายอาหาร ทำหน้าที่ จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย

- |                              |                     |
|------------------------------|---------------------|
| ๖.๑ นางสาวนุชนาถ ทับครุฑ     | ประธานและกรรมการ    |
| ๖.๒ นางสาวศิริวรรณ ศิลารักษ์ | กรรมการ             |
| ๖.๓ นางระริน เครือวรพันธ์    | กรรมการและเลขานุการ |

๗. คณะกรรมการฝ่ายพัสดุและเอกสารประกอบการสอน ทำหน้าที่ จัดซื้อ เตรียมวัสดุอุปกรณ์และเอกสารประกอบการสอนแก่ผู้ร่วมโครงการ ประกอบด้วย

- |                            |                     |
|----------------------------|---------------------|
| ๗.๑ นางกรรณิกา บัวทองเรือง | ประธานและกรรมการ    |
| ๗.๒ นางสาวจตุพร ฮกทา       | กรรมการ             |
| ๗.๓ นายวิทยา ตู๋ดำ         | กรรมการและเลขานุการ |

๘. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนอุปกรณ์

๘. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ ทำหน้าที่ ประสานงานกับหน่วยโสตทัศนูปกรณ์เพื่อเตรียม  
อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ต่างๆ ซึ่งจะใช้ในการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย

- |                            |                     |
|----------------------------|---------------------|
| ๘.๑ นางสาวจตุพร ฮกทา       | ประธานและกรรมการ    |
| ๘.๒ นางกรรณิกา บัวทองเรือง | กรรมการ             |
| ๘.๓ นางสาวชยนรรจ์ ชาวปลอด  | กรรมการและเลขานุการ |

๙. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ทำหน้าที่ ออกแบบประเมินผลพร้อมทั้งสรุปผลการดำเนินโครงการ  
ประกอบด้วย

- |                            |                     |
|----------------------------|---------------------|
| ๙.๑ นางระริน เครือวรพันธุ์ | ประธานและกรรมการ    |
| ๙.๒ นางสาวจตุพร ฮกทา       | กรรมการ             |
| ๙.๓ นายวิทยา ตู๊ดำ         | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

สั่ง ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(นายสุชาติ อินกล้า)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว







# บันทึกข้อความ

๐๕ มี.ค. ๒๕๕๗

13.30 น.

ส่วนราชการ สาขาบริหารธุรกิจ งานวิชาการและวิจัย วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง โทร. ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๖๐

โทรสาร ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๖๑

ที่ ศธ.๐๕๘๔.๑๔/

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๗

๐ 5 มี.ค. 2557

เรื่อง ขอรียนเชิญเป็นวิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

ด้วยสาขาบริหารธุรกิจ วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ได้จัดทำโครงการบริการวิชาการ โครงการให้ความรู้ด้านการวางระบบบัญชีและการควบคุมภายในสำหรับวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดตรัง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความรู้ด้านการวางระบบบัญชีและบุคลากรผู้มีความรู้ความสามารถทางด้านการวางระบบบัญชี การควบคุมภายในและด้านการจัดการในสาขาบริหารธุรกิจ เป็นวิทยากรในโครงการดังกล่าว ดังรายนามต่อไปนี้

๑. นางสาวศิริวรรณ ศิลารักษ์
๒. นางสาวศุภพิชญณ์ บุญเกื้อ
๓. นางกรรณิกา บัวทองเรือง
๔. นางระริน เครือรพันธ์
๕. นางสาวนุชนาถ ทับครุฑ
๖. นายวิทยา ตู่ดำ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรื่อง นอ. วิทพงษ์การโรงแรมฯ

ส่งไปรษณีย์

วันที่ 4/3/57

(นางกรรณิกา บัวทองเรือง)

อาจารย์ประจำสาขาบริหารธุรกิจ

หัวหน้าโครงการ

เรื่อง นอ. อักษรน้อย

ส่งไปรษณีย์

วันที่ 5/3/57

วันที่ 5/3/57

นางพ...

