



มคอ.5 การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รหัสวิชา 05-211-101 ชื่อวิชา หลักการตลาด (Principles of Marketing)
หลักสูตร บัญชีบัณฑิต พ.ศ. 2555 กลุ่มวิชา พื้นฐานวิชาชีพบัญชี

ผู้สอน อาจารย์ชยนรงค์ ขาวปลอด
สาขาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี
วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน	1
หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา	3
หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบท่อการดำเนินการ	4
หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา	4
หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง	5

การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา

วิทยาเขตตรัง วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว สาขาบริหารธุรกิจ
สาขาวิชาการบัญชี

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

05-211-101 หลักการตลาด

Principles of Marketing

2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

ไม่มี

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section)

อาจารย์ผู้สอน นางสาวชนนรรจ์ ขวพลอด

4. ภาคการศึกษา / ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 1(เทียบโอน) และ ชั้นปีที่ 2 (เทียบโอน) ปีการศึกษา 2556

5. สถานที่เรียน

วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชม. ตามแผน การสอน	จำนวน ชม. ที่สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่างกัน 25%
1 ลักษณะทั่วไปของการตลาด	6	6	
2 ตลาด หน้าที่ทางการตลาดและ พฤติกรรมผู้บริโภค	6	6	
3 การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ และวงจ งชีวิตผลิตภัณฑ์	6	6	
4 กลยุทธ์ราคา	6	6	
5 กลยุทธ์การจัดจำหน่าย	6	6	
6 กลยุทธ์การส่งเสริมการตลาด	6	6	
7 การบริหารการตลาด	6	6	
8. การจัดการสารสนเทศทางการตลาด	3	3	

2. หัวข้อที่ไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางขจัดขย
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน(ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	- บรรยายพร้อมยกตัวอย่างส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม ให้เกิดกับ นักศึกษา - จัดกิจกรรมกลุ่มยกย่องชมเชย นักศึกษาที่ประพฤติดีและทำ ประโยชน์ให้กับสังคม - กำหนดให้นักศึกษาหาตัวอย่างที่ เกี่ยวข้อง	/		นักศึกษามีความรับผิดชอบน้อย เข้าห้องเรียนสาย จึงมีการตักเตือน ยกตัวอย่างการอยู่ร่วมกันในสังคม การไม่เอาเปรียบผู้อื่น การเสียสละ การมีคุณธรรมจริยธรรม และมีมติ ให้ปฏิบัติตามข้อตกลงร่วมกัน ใน ฐานะนักบัญชีที่ดีควรมี จรรยาบรรณทางการบัญชี
ความรู้	- บรรยาย อภิปราย การทำงาน กลุ่ม การนำเสนอรายงาน และ มอบหมายให้ค้นคว้าหาบทความ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง การศึกษาโดยใช้ Student Center เน้นผู้เรียนเป็น ศูนย์กลาง	/		การศึกษาเรียนรู้ข้อมูลจาก สถานการณ์ปัจจุบันการลงพื้นที่ ให้บริการวิชาการ สอดคล้องกับ การจัดการเรียนการสอนทำให้ นักศึกษาเข้าใจในเนื้อหาทำให้การ ประเมินผลง่ายขึ้น
ทักษะทางปัญญา	- อภิปรายกลุ่ม - การสืบค้นข้อมูล วิเคราะห์ สภาพแวดล้อมทางการตลาดในแต่ ละด้านของธุรกิจ	/		นักศึกษามีการศึกษารณศึกษา การลงพื้นที่วิสาหกิจชุมชน โดยได้ ฝึกทักษะทางปัญญาที่ชัดเจน ทำ ให้ประเมินผลได้ง่าย
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ	- จัดกิจกรรมกลุ่มให้นักศึกษาแสดง ความคิดเห็น - มอบหมายงานรายกลุ่ม และ รายบุคคล เช่น การค้นคว้าการใช้ กลยุทธ์ทางการตลาดของธุรกิจ ปัจจุบัน	/		การแบ่งกลุ่มศึกษา อาจเกิดการไม่ กระจายการทำงาน ทำให้มีความ เหลื่อมล้ำในการทำงาน
ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	- มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง จาก website และทำรายงาน ที่มีสถิติอ้างอิง จาก แหล่งที่มาข้อมูลที่น่าเชื่อถือ - นำเสนอโดยใช้รูปแบบและ เทคโนโลยีที่เหมาะสม	/		การค้นหาข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต อาจมีปัญหาระบบสัญญาณล่มและ ความไม่เพียงพอของอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ พรีนเตอร์ในการใช้ งาน

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

จัดกิจกรรมการเรียนรู้เป็นกลุ่มย่อยให้นักศึกษาทุกคนได้แสดงความคิดเห็นกล้าแสดงออก มีการยกย่องชมเชยนักศึกษาที่ประพฤติดี ทำประโยชน์ให้กับสังคม จากผลงานวิจัยพฤติกรรมการเรียนของนักศึกษาพบว่าการที่นักศึกษาได้เรียนรู้ตัวอย่างสินค้าหรือบริการจะเป็นการกระตุ้นความสนใจและความเข้าใจ ดังนั้น ควรจัดให้มีการศึกษาดูงานเพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากธุรกิจ เพื่อให้นักศึกษาเกิดแนวคิดในเชิงงานด้านการตลาด

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียน 9 คน
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา 9 คน
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) 0 คน
4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	2	22.22
B+	1	11.12
B	2	22.22
C+	2	22.22
C	2	22.22
D+	0	0
D	0	0
F	0	0
ไม่สมบูรณ์ (I)	-	-
พอใจ (S)	-	-
ไม่พอใจ (U)	-	-
ถอน (W)	-	-

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ

ไม่มี

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดวิชา

ด้าน	ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
6.1 กำหนดเวลาการประเมิน	ระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละหัวข้อ อาจมากหรือน้อยกว่าที่กำหนดไว้	- เนื่องจากมีการนำเสนอ และอภิปรายกลุ่มที่อาจควบคุมเวลาได้ยาก - เนื่องจากมีการหยุดการเรียนฉุกเฉิน การเดินทางไปราชการ เกินกว่าที่คาดไว้
6.2 วิธีการประเมินผล การเรียนรู้	การประเมินผลจากการสังเกต พฤติกรรมของนักศึกษาเกี่ยวกับ จริยธรรมวิชาชีพ ไม่สามารถกระทำ ได้ทุกคน	เพราะโอกาสในการแสดงออกถึงความมี คุณธรรมของนักศึกษาแต่ละคน ไม่ เหมือนกัน

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
ประชุมกรรมการพิจารณาผลการเรียนรายวิชาในระดับสาขาและผ่านการประชุมพิจารณาจากคณะกรรมการประจำวิทยาลัย	คณะกรรมการเห็นชอบตามที่ระบุไว้

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	ผลกระทบต่อการเรียนรู้
ระบบอินเทอร์เน็ตไม่เสถียร ขาดอุปกรณ์สำรองไฟ อุปกรณ์ชำรุดเสียหาย ขาดเครื่องมือที่ทันสมัยในการเรียนการสอน	ขาดแหล่งสืบค้นข้อมูล เนื่องจากไม่มีแหล่งข้อมูลที่ทันสมัย มีปัญหาในการค้นคว้าข้อมูลทาง Internet

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร	ผลกระทบต่อการเรียนรู้
ไม่มี	ไม่มี

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (ตามเอกสารแนบ)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ไม่มี

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

ไม่มี

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น (ถ้ามี)

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญ จากการสอบถามนักศึกษา พบว่าการสอนที่มีการศึกษาจากสถานประกอบการ และการค้นคว้าจากอินเทอร์เน็ตทำให้เข้าในการทำการตลาดปัจจุบันมากขึ้น ทำให้ได้รับความรู้นอกห้องเรียน และก้าวทันเทคโนโลยีและการเสนอผลงานด้วยระบบสารสนเทศทำให้เข้าใจวิธีการใช้สารสนเทศ

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

อาจารย์ผู้สอนเห็นว่า การจัดกิจกรรมให้นักศึกษามีโอกาสค้นหาข้อมูลที่ทันสมัยจากเหตุการณ์ปัจจุบัน และให้มีการเสนอความคิดเห็นในห้องเรียนประกอบการให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องในวิชาทำให้นักศึกษามีความเข้าใจมากขึ้น

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
ไม่มี	ไม่มี

2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ประชุมอาจารย์ผู้สอนเพื่อรับทราบรายละเอียดของรายวิชา และผลการประเมินในปีการศึกษาที่ผ่านมา ตลอดจนถึงแผนการดำเนินการในปีการศึกษานี้

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
จัดกิจกรรมให้นักศึกษาลงพื้นที่ ศึกษาข้อมูล การทำกลยุทธ์ทางการตลาด	สัปดาห์ที่ 8 ระหว่างการ สอนหัวข้อ การกำหนด กลยุทธ์	อาจารย์ชนนรรจ์ ชาวปลอด
ปรับการนำเสนอรายงานให้เหมาะสมกับ ช่วงเวลา	ก่อนสอบปลายภาค 2 สัปดาห์	อาจารย์ชนนรรจ์ ชาวปลอด

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

จัดให้นักศึกษาได้ไปศึกษานอกสถานที่ เช่น สถานประกอบการที่มีการใช้กลยุทธ์ทางการตลาด ในสภาพแวดล้อมจริง

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ลงชื่อ.....

(นางสาวชนนรรจ์ ชาวปลอด)

วันที่รายงาน.....

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....

(นางกรรณิกา บัวทองเรือง)

วันที่รับรายงาน.....

แบบฟอร์มการตรวจสอบรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓)
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

รหัสวิชา 05-111-101 ชื่อวิชา หลักการทอผ้า
สาขาวิชา การบัญชี วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว
หลักสูตรใหม่ / หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕
อาจารย์ผู้สอน อ. ชรินทร์ งามใจ
คำชี้แจง : ผลการพิจารณา ผ่าน ไม่ผ่าน (พร้อมระบุข้อปรับปรุง ข้อเสนอแนะ)

ข้อ	เกณฑ์การวิเคราะห์	พิจารณา	ข้อปรับปรุง ข้อเสนอแนะ
	ตรวจสอบความถูกต้องของปกหลักสูตรถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดได้แก่ ตรามหาวิทยาลัย ชื่อหลักสูตร สาขาวิชา พ.ศ. สังกัดและข้อความตามกำหนด	/	
	มีคำนำและข้อความตามกำหนด	/	
	มีสารบัญ แสดงหัวข้อครบถ้วนและเลขหน้าตรงกัน	/	
มีหัวข้อรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๓) ครบถ้วนและเรียงตามลำดับดังนี้			
	ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	/	
	วิทยาเขต / คณะ / สาขา	/	
หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป			
๑	รหัสและชื่อรายวิชา	/	
๒	จำนวนหน่วยกิต	/	
๓	หลักสูตรและประเภทของรายวิชา	/	
๔	อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	/	
๕	ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน	/	
๖	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)	/	
๗	รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite) (ถ้ามี)	/	
๘	สถานที่เรียน	/	
๙	วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด	/	
หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์			
๑	จุดมุ่งหมายของรายวิชา	/	
๒	วัตถุประสงค์ในการพัฒนา / ปรับปรุงรายวิชา	/	
หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ			
๑	คำอธิบายรายวิชา	/	
๒	จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา	/	
๓	จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล	/	

อาจารย์ผู้สอน *Scw*

(นางสาวฉวีวรรณ วัฒนประเสริฐ)

อาจารย์ประจำรายวิชา *หลักสูตรตลาด*

...../...../.....

ผู้ตรวจสอบรายวิชา..... *กาน*

(นางสาวศิริวรรณ ศีลารักษ์)

หัวหน้าสาขา บริหารธุรกิจ

..... *25* / *ค.พ.* / *56*

ผลการพิจารณารายวิชา (มคอ.๓)

- ไม่ผ่าน
- ผ่าน
- ผ่าน และให้ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ

ผู้พิจารณา..... *Pahe*

(นางฟ้าพิไล ทวีสินโสภาน)

กรรมการเกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๒,๓

..... *3* / *๑๑* / *2556*