



## รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

จัดทำโดย

ฝ่ายพัฒนานักศึกษา

วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
 ผลผลิต : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม  
 หน่วยงาน งานพัฒนานักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว  
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

งบประมาณแผ่นดิน  งบประมาณเงินรายได้  อื่นๆ (ระบุ) .....

๑. ชื่อโครงการ.....โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น.....

งบดำเนินงาน  งบรายจ่ายอื่น  งบกลาง  งบจากภายนอก

๒. ความสอดคล้องกับนโยบายสภามหาวิทยาลัย / พันธกิจของมหาวิทยาลัย

- นโยบายด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษา บุคลากรและประชาชนได้ตระหนักถึงคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๓.๒ เพื่อสร้างโอกาสในการทำกิจกรรมร่วมกันของนักศึกษา รู้จักการทำงานเป็นทีม และสร้างความสามัคคีในองค์กร

๓.๓ เพื่อสร้างชื่อเสียงและประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยวให้เป็นที่รู้จักกับประชาชนในท้องถิ่นและองค์กรภายนอก

๓.๔ เพื่อสร้างเครือข่ายและเป็นแกนนำในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๓.๕ เพื่อนำไปบูรณาการในรายวิชาการอ่านขั้นสูงและรายวิชาทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ

๔. กิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมประกวด แข่งขัน และจัดแสดงวัฒนธรรม

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน.....๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗.....

๖. สถานที่ดำเนินงาน

ภายในมหาวิทยาลัย

ภายนอก .....

๗. งบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๕๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณที่ใช้จ่ายจริง ๕๐,๐๐๐ บาท

๘. สถานะของการเบิกจ่ายงบประมาณการดำเนินโครงการ

เคลียร์เงินเรียบร้อยแล้ว

อยู่ระหว่างเคลียร์เงิน

๙. ผลการดำเนินงาน (ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนด ต้องครอบคลุมตัวชี้วัดของโครงการที่กำหนด  
ในแผนปฏิบัติการประจำปี)

(ตัวอย่าง) ตัวชี้วัดของโครงการ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด		ปัญหาอุปสรรค/แนวทาง แก้ปัญหา
	แผน	ผล	
๑. ตัวชี้วัดโครงการตามแผน	๙๐	๙๓.๘๖	
๒. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	๒๕๐ คน	๕๑๓ คน	
๒.๑ นักศึกษา	- คน	๔๖๑ คน	
๒.๒ อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน	- คน	๑๘ คน	
๒.๓ ประชาชนทั่วไป	- คน	๓๔ คน	
๓. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ต่อกิจกรรมของโครงการ	๙๐	๙๓.๘๖	
๔. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อ ประโยชน์ของโครงการ	๙๐	๙๔.๖๐	
๕. ข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมโครงการ			
(๑) .....	ความถี่.....-.....คน		
(๒) .....	ความถี่.....-.....คน		

๑๐. โครงการนี้บูรณาการกับพันธกิจใด โปรดระบุรายละเอียด

การเรียนการสอน

รายวิชา การอ่านขั้นสูง สาขาภาษาต่างประเทศ

ประเด็นที่บูรณาการ คือ ประเพณีปฏิบัติในงานแต่งงานของวัฒนธรรมอังกฤษและวัฒนธรรมไทย

อ่านบทความเรื่อง The Master of Majesty

การเรียนการสอน

รายวิชา ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ สาขาภาษาต่างประเทศ

ประเด็นที่บูรณาการ คือ การเปรียบเทียบวัฒนธรรมไทยและวัฒนธรรมต่างชาติ

กิจกรรมนักศึกษา

การวิจัย

หัวข้อวิจัย ชื่อ.....

การบริการวิชาการ

ประเด็นองค์ความรู้ที่บูรณาการ คือ.....

๑๑. ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ

๑๑.๑ นักศึกษาและบุคลากรตระหนักถึงคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑๑.๒ นักศึกษามีโอกาสในการทำกิจกรรมร่วมกัน รู้จักการทำงานเป็นทีม และสร้างความสามัคคีใน  
องค์กร

๑๑.๓ วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยวเป็นที่รู้จักกับประชาชนในท้องถิ่น และองค์กรภายนอก

๑๑.๔ นักศึกษามีเครือข่ายและเป็นแกนนำในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑๑.๕ เกิดการบูรณาการกับการเรียนการสอนในรายวิชาการอ่านขั้นสูงและรายวิชาทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ

๑๒. ปัญหาอุปสรรค / ข้อเสนอแนะ

๑๒.๑ ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ

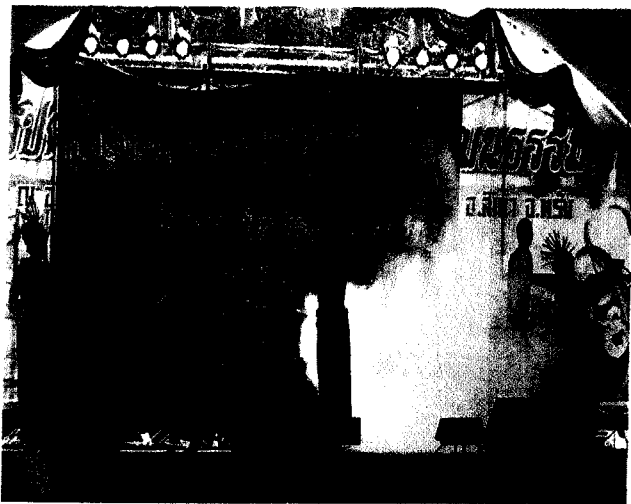
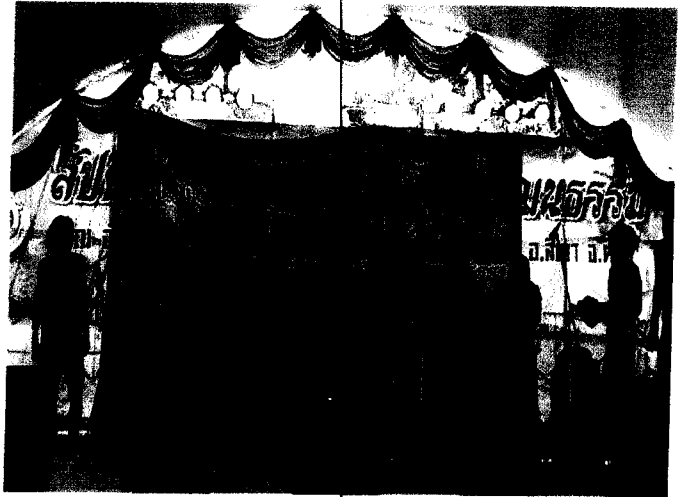
ไม่มี

๑๒.๒ ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาการจัดโครงการประเภทนี้ครั้งต่อไป

- ด้วยโครงการที่จัดมีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนมากจึงควรขยายสถานที่หรือจัดหาสถานที่เพื่อให้เพียงพอต่อผู้เข้าร่วมโครงการ

ลงชื่อ ..... ผู้รายงานข้อมูล  
(นางสาวณิชา หิมาวงค์)

ตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม





หน่วยราชการ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
วันที่ ๑๖/๑๒/๕๖  
วันที่ 18/12/๕๖ เวลา 15.๕๖

**บันทึกข้อความ**

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
13077  
118 S.A. 2555  
15.13

ส่วนราชการ หน่วยอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม งานพัฒนานักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง  
โทร. ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๖๐ โทรสาร ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๖๑  
ที่ ศธ.๐๕๘๔.๑๔/..... วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๖  
เรื่อง ขออนุมัติและดำเนินการโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น

เรียน รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง ผ่าน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

ด้วย งานพัฒนานักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง มีความประสงค์กำหนดจัดโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น ในวันพฤหัสบดีที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๔.๓๐ น. ณ ลานวัฒนธรรม อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง

ในการนี้ งานพัฒนาฯ จึงขออนุมัติและดำเนินการโครงการดังกล่าว โดยใช้เงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ของวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยวเป็นเงินจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน รองอธิการบดี ฝ่าย พช.

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

*[Signature]* พ.ศ. ๕๖

ปิยะนุช นาพอ  
(นางสาวปิยะนุช นาพอ)

หัวหน้าหน่วยอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม

ขอรับเงิน.....  
จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท  
๖๖๖.๕๗ ๕.๖ (สิ่วตม) ๑  
๕๐,๐๐๐

*[Signature]*  
18 ๕.๐๘๖



วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง

โครงการงบประมาณรายจ่าย งบประมาณ.๒๕๕๗  
ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์  
หน่วยงานพัฒนานักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

๑. ชื่อโครงการ โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒. หลักการและเหตุผล

วัฒนธรรมเป็นมรดกอันมีค่าของชาติที่ควรดำรงรักษาไว้ นักศึกษาในฐานะเยาวชนของชาติถือเป็นพลังอันสำคัญที่ต้องตระหนักและให้ความสำคัญต่อคุณค่าของมรดกทางวัฒนธรรมไทย การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์มรดกทางวัฒนธรรม จึงเป็นแนวทางที่เหมาะสมที่จะทำให้นักศึกษารวมทั้งประชาชนทั่วไปได้มีส่วนร่วมในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของชาติไทยอย่างสร้างสรรค์

เพื่อตอบสนองต่อนโยบายการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมของวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว โดยมีกลยุทธ์ที่จะส่งเสริมการอนุรักษ์ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน งานพัฒนานักศึกษา จึงเสนอโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้นักศึกษา อาจารย์ บุคลากรและประชาชนในท้องถิ่นเกิดจิตสำนึกในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น อันเป็นเอกลักษณ์ของท้องถิ่นและเป็นมรดกของชาติ

การสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นการจัดกิจกรรมให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการสืบสาน ภูมิปัญญาท้องถิ่นของภาคใต้ ได้แก่ ศิลปะการแสดงพื้นบ้าน เช่น รำมโนราห์ รำรองเง็ง ซึ่งเป็นการแสดงที่เป็นเอกลักษณ์ของภาคใต้และกำลังจะถูกลบเลือนไปหากคนรุ่นหลังไม่ได้รับการถ่ายทอดศิลปะการแสดงนี้ไว้ ในจังหวัดตรังมีกลุ่มชาวบ้านในอำเภอปะเหลียน ได้รวมตัวกันเพื่ออนุรักษ์ศิลปะการแสดงนี้ไว้ โดยพยายามที่จะถ่ายทอดการแสดงชนิดนี้ให้กับคนรุ่นหลัง ดังนั้นจึงเป็นโอกาสอันดีที่นักศึกษาจะได้มีโอกาสสัมผัสกับศิลปะการแสดงพื้นบ้านชนิดนี้ และเรียนรู้การแสดง เพื่อสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นนี้ไว้กับเยาวชนรุ่นหลังต่อไป

ด้วยความสำคัญดังกล่าวข้างต้น งานพัฒนานักศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ตระหนักถึงความสำคัญเหล่านี้จึงได้จัดโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นขึ้น เพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรเกิดจิตสำนึกในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น อันเป็นเอกลักษณ์ของท้องถิ่นและเป็นมรดกของชาติ

๓. ลักษณะของโครงการ

โครงการประกวด แข่งขันและจัดแสดงวัฒนธรรม

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวปิยะนุช นาพอ หัวหน้าหน่วยอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง  
เบอร์โทรศัพท์ ๐๘ - ๐๐๓๙ - ๓๐๓๖

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

วันพฤหัสบดีที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษา บุคลากรและประชาชนได้ตระหนักถึงคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๖.๒ เพื่อสร้างโอกาสในการทำกิจกรรมร่วมกันของนักศึกษา รู้จักการทำงานเป็นทีม และสร้างความสามัคคีในองค์กร
- ๖.๓ เพื่อสร้างชื่อเสียงและประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยวให้เป็นที่รู้จักกับประชาชนในท้องถิ่นและองค์กรภายนอก
- ๖.๔ เพื่อสร้างเครือข่ายและเป็นแกนนำในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๖.๕ เพื่อนำไปบูรณาการในรายวิชาการอ่านขั้นสูงและรายวิชาทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ

๗. เป้าหมาย / ตัวชี้วัด

- ๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ จำนวนทั้งสิ้น ๒๕๐ คน ประกอบด้วย
  - นักศึกษา บุคลากร จำนวน ๒๕๐ คน
- ๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ
  - ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจร้อยละ ๙๐

๘. สถานที่ดำเนินการ

ลานวัฒนธรรม อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง

๙. แผนการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินการโครงการ

	เวลาดำเนินการ											
	๒๕๕๖				๒๕๕๗							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. วางแผนโครงการ	←		→									
๒. ประสานงาน			←	→								
๓. ดำเนินโครงการ					←	→						
๔. ประเมินผลการดำเนินโครงการ						←	→					
๕. ติดตามผลและปรับปรุงการทำงาน							←	→				→



๑๐. งบประมาณที่ดำเนินการ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) (ชี้แจงรายละเอียด)

๑๐.๑ ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินการประกวดชุดการแสดง (๔ คน x ๑,๐๐๐ บาท) ๔,๐๐๐ บาท

๑๐.๒ ค่าใช้สอย

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๐ บาท x ๒๕๐ คน x ๑ มื้อ)

๗,๕๐๐ บาท

ค่าอาหาร (๑๐๐ บาท x ๒๕๐ คน x ๑ มื้อ)

๒๕,๐๐๐ บาท

ค่าเงินรางวัลการประกวดชุดการแสดง

๑๐,๐๐๐ บาท

- รางวัลชนะเลิศ (๕,๐๐๐ บาท)

- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ (๓,๕๐๐ บาท)

- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ (๑,๕๐๐ บาท)

๑๐.๓ ค่าวัสดุ

ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ (๕ ม. X ๓.๕ ม. X ๒๐๐ บาท)

๓,๕๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ นักศึกษาและบุคลากรตระหนักถึงคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑๑.๒ นักศึกษามีโอกาสในการทำกิจกรรมร่วมกัน รู้จักการทำงานเป็นทีม และสร้างความสามัคคีในองค์กร

๑๑.๓ วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยวเป็นที่รู้จักกับประชาชนในท้องถิ่น และองค์กรภายนอก

๑๑.๔ นักศึกษามีเครือข่ายและเป็นแกนนำในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑๑.๕ เกิดการบูรณาการกับการเรียนการสอนในรายวิชาการอ่านขั้นสูงและรายวิชาทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ

๑๒. การติดตามประเมินผล

๑๒.๑ สังเกตจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๑๒.๒ ประเมินผลจากแบบสอบถาม

๑๒.๓ ภาพการจัดกิจกรรม

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

(ลงชื่อ)

นางสาวปิยะนุช นานพ

นางพ

(นางสาวปิยะนุช นานพ)

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ 16 / ๖.๑ / ๒๕๖๖

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา

เพื่อ ไป-ศัพทกรร ๑ หนึ่ง

(ลงชื่อ)

(นางสาวจตุพร อุกทา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา

วันที่ ๑๖ / ๗.๕ / ๕๖

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

เพ็ญ/น

(ลงชื่อ)

(ผู้เห็นชอบโครงการ)

(.....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

วันที่ 18 / ๕๑ / 5๕

ความคิดเห็นรองอธิการบดี ประจำวิทยาเขตตรัง

อมก

(ลงชื่อ)

(ผู้อนุมัติโครงการ)

(.....)

รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง

วันที่ 20 S.A. 2555

หมายเหตุ

โปรดแนบกำหนดการ/ ตารางอบรมและ/หรือ สัมมนา (ถ้ามี)

กำหนดการโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น  
วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖  
วันพฤหัสบดีที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๖

ณ ลานวัฒนธรรม อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง

- |                  |  |
|------------------|--|
| ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | ลงทะเบียน  |
| ๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น. | กล่าวเปิดโครงการโดย นายสุชาติ อินกล้า ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว |
| ๐๙.๑๕ - ๑๒.๐๐ น. | ประกวดชุดการแสดง   |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | รับประทานอาหารกลางวัน  |
| ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. | ประกวดชุดการแสดง (ต่อ)   |
| ๑๔.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. | ประกาศผลการแข่งขัน   |

\*หมายเหตุ\*

วัน เวลา และรายละเอียดโครงการ อาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม  
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง



คำสั่งวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
ที่ ๑๔๕ / ๒๕๕๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น

ด้วยวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ได้ดำเนินการจัดโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น ในวันพฤหัสบดีที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๔.๓๐ น. ณ ลานวัฒนธรรม อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ดังนั้น เพื่อให้การจัดกิจกรรมดังกล่าวดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย วิทยาลัยฯ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษาและอำนวยการ ทำหน้าที่ ให้คำแนะนำและคำปรึกษาในการจัดโครงการ ประกอบด้วย

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว | ประธานกรรมการ       |
| ๑.๒ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน            | กรรมการ             |
| ๑.๓ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย            | กรรมการ             |
| ๑.๔ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา              | กรรมการและเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการ ทำหน้าที่ ดำเนินโครงการ อำนวยความสะดวก ประสานงาน ร่วมกันแก้ปัญหา และให้ข้อเสนอแนะต่างๆ ประกอบด้วย

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| ๒.๑ นางสาวจตุพร สกทา                               | ประธานกรรมการ              |
| ๒.๒ นายคุณธรรม สุธาประดิษฐ์                        | กรรมการ                    |
| ๒.๓ นางสาวจรรุวรรณ มหารัชพงศ์                      | กรรมการ                    |
| ๒.๔ นางสาวลลิตา อมรเหมานนท์                        | กรรมการ                    |
| ๒.๕ นางสาวปิยะนุช นาพอ                             | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๒.๖ สโมสรนักศึกษาวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว | ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ |

๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ทำหน้าที่ ประสานงานเกี่ยวกับพิธีการ การลงทะเบียน และพิธีการในการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย

- |                               |                     |
|-------------------------------|---------------------|
| ๓.๑ นางสาวปิยภัทร อินทวิสัย   | ประธานกรรมการ       |
| ๓.๒ นางสาวสุภาพร เจริญสุข     | กรรมการ             |
| ๓.๓ นางสาวศิริวรรณ ศิลารักษ์  | กรรมการ             |
| ๓.๔ นางสาวศุภพิชญาน์ บุญเกื้อ | กรรมการ             |
| ๓.๕ นางสาวจตุติมา บุญมี       | กรรมการ             |
| ๓.๖ นายดุสิตพร สกทา           | กรรมการ             |
| ๓.๗ นางสาวลลิตา อมรเหมานนท์   | กรรมการและเลขานุการ |

๓.๘ สโมสรนักศึกษาวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และโสตทัศนอุปกรณ์ ทำหน้าที่ จัดเตรียม สถานที่และอุปกรณ์ โสตทัศนอุปกรณ์ ประกอบด้วย

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| ๔.๑ นายคุณธรรม สุธาประดิษฐ์                        | ประธานกรรมการ              |
| ๔.๒ นายปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์                        | กรรมการ                    |
| ๔.๓ นายธนินทร์ สังข์ดวง                            | กรรมการ                    |
| ๔.๔ นายวิทยา ตู่ดำ                                 | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๔.๕ สโมสรนักศึกษาวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว | ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ |

๕. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ทำหน้าที่ จัดเตรียมและดูแลอาหารและเครื่องดื่ม ประกอบด้วย

- |                                       |                     |
|---------------------------------------|---------------------|
| ๕.๑ นางสาวจตุพร ฮกทา                  | ประธานกรรมการ       |
| ๕.๒ นางสาวพิมพ์พิศา รัตนดิถก ณ ภูเก็ต | กรรมการ             |
| ๕.๓ นางสาวกรศิริภักย์ ชูเสียงแจ้ว     | กรรมการ             |
| ๕.๔ นางสาวปิยนุช ไกรเทพ               | กรรมการ             |
| ๕.๕ นางสาวนุชนาถ ทับครุฑ              | กรรมการ             |
| ๕.๖ นางสาวปิยนุช นาพอ                 | กรรมการและเลขานุการ |

๖. คณะกรรมการด้านการเงิน ทำหน้าที่ ด้านการเงิน ประกอบด้วย

- |                               |                     |
|-------------------------------|---------------------|
| ๖.๑ นางสาวจตุพร ฮกทา          | ประธานกรรมการ       |
| ๖.๒ นางสาวจรรววรรณ มหารัชพงศ์ | กรรมการ             |
| ๖.๓ นางสาวลลิตา อมร همانนท์   | กรรมการ             |
| ๖.๔ นายคุณธรรม สุธาประดิษฐ์   | กรรมการ             |
| ๖.๕ นางสาวปิยนุช นาพอ         | กรรมการและเลขานุการ |

๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ทำหน้าที่ ออกแบบประเมินผลพร้อมทั้งสรุปผล ประกอบด้วย

- |                            |                     |
|----------------------------|---------------------|
| ๗.๑ นางสาวจตุพร ฮกทา       | ประธานกรรมการ       |
| ๗.๒ นางระริน เครือวรพันธ์  | กรรมการ             |
| ๗.๓ นางกรรณิกา บัวทองเรือง | กรรมการ             |
| ๗.๔ นางสาวอรรัมภา มะลิ     | กรรมการ             |
| ๗.๕ นางสาวชนนรรจ์ ขาวปลอด  | กรรมการ             |
| ๗.๖ นางสาวปิยนุช นาพอ      | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(นายสุชาติ อินกล้า)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

ปิยนุชร่าง/พิมพ์/ตรวจ. ๒๕๕๖

ตารางสรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามจำนวน ๕๑๓ ชุด จากผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๕๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการ มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ ตามหัวข้อการประเมินด้านต่างๆดังนี้

สรุปผลการประเมินจากแบบสอบถาม	
รายละเอียด	คะแนนเฉลี่ยระดับความพึงพอใจ(%)
ด้านการดำเนินการจัดกิจกรรมครั้งนี้	๙๔.๖๐
๑. เนื้อหาสอดคล้องกับหัวข้อการจัดกิจกรรม	๙๔.๔๐
๒. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	๙๔.๘๐
สื่อ/อุปกรณ์โสตฯ	๙๔.๒๐
๑. มีการใช้สื่อ/อุปกรณ์ประกอบการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย	๙๓.๖๐
๒. สื่อ/อุปกรณ์การจัดกิจกรรมเหมาะสมกับเนื้อหา	๙๔.๘๐
ความพึงพอใจเจ้าหน้าที่ให้บริการ/ผู้ประสานงาน	๙๒.๑๗
๑. บริการด้วยรอยยิ้ม/เป็นมิตร/อภัยยาศัยดี	๙๒.๐๐
๒. ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้ชัดเจน	๙๓.๖๐
๓. ดูแลเอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ	๙๐.๙๐
ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	๙๕.๒๐
๑. สถานที่ให้บริการจัดกิจกรรมสะอาดเป็นระเบียบ	๙๖.๐๐
๒. สถานที่ให้บริการเหมาะสมพร้อมใช้งาน	๙๕.๒๐
๓. มีป้ายประชาสัมพันธ์/บอกสถานที่อบรมที่ชัดเจน	๙๔.๔๐
ด้านความรู้ความเข้าใจ	๙๒.๘๐
๑. ความรู้ความเข้าใจเรื่องนี้ก่อนเข้าร่วมโครงการ	๙๓.๖๐
๒. ความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ	๙๒.๐๐
ด้านการนำไปใช้	๙๔.๒๐
๑. สามารถนำความรู้จากการจัดกิจกรรมไปใช้ประโยชน์ได้จริง	๙๓.๖๐
๒. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดแก่ชุมชน/คนรุ่นหลัง	๙๔.๘๐
เฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	๙๓.๘๖

