



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ที่ ๗๗๖/ ๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดมาตรการและจำนวนต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการปรับเปลี่ยนคณะกรรมการจำนวนต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ตามมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วย หลักเกณฑ์วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ จึงขอยกเลิกคำสั่งที่ ๑๔๐/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๑ และขอแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดมาตรการและ จำนวนต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- |   |               |
|---|---------------|
| ๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร                       | กรรมการ       |
| ๓. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ                      | กรรมการ       |
| ๔. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา               | กรรมการ       |
| ๕. รองอธิการบดีฝ่ายจัดการทรัพย์สินและหารายได้   | กรรมการ       |
| ๖. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา               | กรรมการ       |
| ๗. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ        | กรรมการ       |
| ๘. รองอธิการบดีวิทยาเขตตรัง                     | กรรมการ       |
| ๙. รองอธิการบดีวิทยาเขตนครศรีธรรมราช            | กรรมการ       |
| ๑๐. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์                      | กรรมการ       |
| ๑๑. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ                        | กรรมการ       |
| ๑๒. คณบดีคณะศิลปศาสตร์                          | กรรมการ       |
| ๑๓. คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์                   | กรรมการ       |
| ๑๔. คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี     | กรรมการ       |
| ๑๕. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี             | กรรมการ       |
| ๑๖. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์                         | กรรมการ       |
| ๑๗. คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร                     | กรรมการ       |
| ๑๘. คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์                      | กรรมการ       |
| ๑๙. คณบดีคณะเทคโนโลยีการจัดการ                  | กรรมการ       |
| ๒๐. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง     | กรรมการ       |
| ๒๑. ผู้อำนวยการวิทยาลัยรัตภูมิ                  | กรรมการ       |

๒๒. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว	กรรมการ
๒๓. ผู้อำนวยการเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ	กรรมการ
๒๔. ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการ
๒๕. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	กรรมการ
๒๖. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๒๗. ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๒๘. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๒๙. ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์และการประกันคุณภาพ	กรรมการ
๓๐. ผู้อำนวยการกองออกแบบและพัฒนาอาคารสถานที่	กรรมการ
๓๑. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๓๒. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการ
๓๓. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๓๔. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน โดยแยกตามหน่วยเบิกจ่ายตามระบบ GFMS ประกอบด้วย

๑. หน่วยเบิกจ่ายรหัส ๒๐๑๗๑๐๐๐๐๐ - ๑ (สงขลา)

- หัวหน้างานบัญชี	ประธานกรรมการ
- หัวหน้างานงบประมาณ	กรรมการ
- หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการ
- หัวหน้างานการเงินและเบิกจ่าย	กรรมการ
- นางสุพิศ ยอดแก้ว	กรรมการ
- นางสาววิภาวี พรหมอินทร์	กรรมการ
- นางสาววันธร บุญช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๒. หน่วยเบิกจ่ายรหัส ๒๐๑๗๑๐๐๐๐๒ (ขอนแก่น)

- รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน	ประธานกรรมการ
- หัวหน้าแผนกงานการเงิน	กรรมการ
- หัวหน้าแผนกงานบัญชี	กรรมการ
- หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการ
- นายไฉน วรรณประดิษฐ์	กรรมการและเลขานุการ

๓. หน่วยเบิกจ่ายรหัส ๒๐๑๗๑๐๐๐๐๓ (สวใหญ่)

- หัวหน้างานการคลัง	ประธานกรรมการ
- หัวหน้าแผนกงานการเงิน	กรรมการ
- หัวหน้าแผนกงานบัญชี	กรรมการ
- นางสาวจุฑารัตน์ บุญสิทธิ์	กรรมการ
- นางสาวสุพัตรา บุญสิทธิ์	กรรมการและเลขานุการ

๔. หน่วยเบิกจ่ายรหัส ๒๐๑๗๑๐๐๐๐๕ (ทุ่งใหญ่)

- |                         |                     |
|-------------------------|---------------------|
| - หัวหน้างานการคลัง     | ประธานกรรมการ       |
| - หัวหน้าแผนกงานการเงิน | กรรมการ             |
| - หัวหน้าแผนกงานบัญชี   | กรรมการ             |
| - นางสาววรรณทการณ์ มฤค  | กรรมการและเลขานุการ |

๕. หน่วยเบิกจ่ายรหัส ๒๐๑๗๑๐๐๐๐๕ (ตรัง)

- |                         |                     |
|-------------------------|---------------------|
| - หัวหน้างานการคลัง     | ประธานกรรมการ       |
| - หัวหน้าแผนกงานการเงิน | กรรมการ             |
| - หัวหน้าแผนกงานบัญชี   | กรรมการ             |
| - นายสยาม ธรรมนิยม      | กรรมการ             |
| - นางสาวสุดาวดี ทีบแก้ว | กรรมการและเลขานุการ |

โดยให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. วิเคราะห์ผลผลิต ระบุผลผลิตของหน่วยงาน
๒. กำหนดหน่วยงานหลัก หน่วยงานสนับสนุน
๓. กำหนดเกณฑ์ในการปันส่วนค่าใช้จ่ายในกิจกรรมต่าง ๆ
๔. เก็บรวบรวมเอกสาร หลักฐาน ข้อมูลต่าง ๆ โดยมีข้อมูลที่ใกล้เคียงความจริงมากที่สุด ตรวจสอบความถูกต้อง เพื่อใช้ในการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต และต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตด้านการเรียนการสอน แยกตามกลุ่มสาขาวิชาที่ สมศ.กำหนด
๕. จัดทำรายงานการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ตามหลักเกณฑ์และวิธีที่กรมบัญชีกลาง กำหนด ตรวจสอบความถูกต้อง
๖. วิเคราะห์ผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต
๗. เสนอรายงานผลการคำนวณและผลการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตต่อผู้มีอำนาจลงนามเห็นชอบ
๘. นำส่งรายงานผลการคำนวณและผลการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ให้กรมบัญชีกลาง
๙. กำหนดนโยบาย แนวทาง มาตรการ หรือแผนเพิ่มประสิทธิภาพต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต โดยอ้างอิงจากผลการคำนวณและผลการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต
๑๐. ติดตาม และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานเสนอผู้บริหารและกรมบัญชีกลาง

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๕๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุจา ทิพย์วาริ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย