

**รายงานการประชุม**  
**คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว**  
**ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐**  
**วันพุธ ที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐**  
**ณ ห้องผู้อำนวยการ**

**ผู้มาประชุม**

๑. นายสุชาติ อินกล้า	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนัยนา คำกันศิลป์	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๓. นายธีโนนทร์ สังขดาว	หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว	กรรมการ
๔. นายปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์	หัวหน้าสาขาวิชาภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๕. นางสาวกัญญา อุบล	หัวหน้าสาขาวิชาการและวิจัย	กรรมการ
๖. นางสาวปิยะนุช นาพอ	หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๗. นางมะลิ อินกล้า	หัวหน้างานบริหารและวางแผน	กรรมการและเลขานุการ

**ผู้ไม่มาประชุม**

๑. นางสาวกัลยาณี ยุทธการ	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน	ไปราชการ
๒. นายศิริวงศ์ เพชรจุล	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย	ไปราชการ
๓. นางกรรณิกา บัวทองเรือง	หัวหน้าสาขาวิชาบริหารธุรกิจ	ไปราชการ

**ผู้ร่วมประชุม**

๑. นายพงษ์ศักดิ์ เพ็ชรเกิด	หัวหน้าหน่วยนโยบายและแผน
----------------------------	--------------------------

**เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๑๐ น.**

ประธานกล่าวสวัสดิ์ พร้อมกล่าวเปิดการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ****ประธานมีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้**

- ขอแสดงความยินดีกับบุคลากรของวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยวที่ผ่านการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการบัญชี คือนางระริน เครือวรพันธุ์ แต่มหาวิทยาลัยยังไม่ได้ส่งเอกสารมาอย่างเป็นทางการ และจะมีการจัดโครงการเพื่อเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรสายวิชาเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ณ โรงแรมธรรมรินทร์รานา เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรต่อไป
- จากการส่งนักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการศิลปศาสตร์ราชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๒ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๐ นั้น วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยวได้รางวัลถ้วยในลำดับที่ ๑๐ ได้แก่

- การแข่งขันทักษะด้านมัคคุเทศก์
- การแข่งขันตอบปัญหาการท่องเที่ยว
- การแข่งข้ามภาชนะจัดเติมอาหาร
- ได้รับรางวัลชนะเลิศ
- ได้รับรางวัลชมเชย
- ได้รับรางวัลชมเชย

- ประมวลจัดบอร์ดนิทรรศการ

ได้รับรางวัลชมเชย

และได้ส่งนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันอีกสองที่คือ นทร.รัตนโกสินทร์ วิทยาเขตวังไกลักษณ์ และงานศรีวิชัยแฟร์ ซึ่งได้รับรางวัลชมเชย

๓. ผลการพิจารณาหลักสูตรปรับปรุงของวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยวฝ่ายพิจารณาจากคณะกรรมการสาขาวิชาการเรียนรู้อย่างแล้ว อนุมัติเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ คาดว่าสามารถรับนักศึกษาได้ในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เป็นต้นไป ซึ่งได้ให้งานวิชาการและวิจัยประสานไปยังหน่วยบริหารงานวิชาการ วิทยาเขตตั้งแต่แล้ว

๔. รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ไตรมาสที่ ๑ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดดังเอกสาร

๕. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานก่อสร้างกลุ่มอาคารเรียนรวมและปฏิบัติการการโรงแรมและการท่องเที่ยว ซึ่งได้ดำเนินการเบิกจ่ายไปแล้ว ดังนี้

- ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดราคางานก่อสร้าง เป็นเงินจำนวน ๑๐๒,๓๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานก่อสร้าง เป็นเงินจำนวน ๖๑,๖๐๐ บาท

๖. มีแผนจัดทำ MOU กับวิทยาลัยนานาชาติ ๒ แห่ง ซึ่งได้มอบหมายให้งานวิชาการและวิจัยดำเนินการจัดทำกำหนดการและรายละเอียดต่างๆ แล้ว ส่วนการทำ MOU กับนักแพร์ ซึ่งได้ส่งหนังสือหมายเหตุวิทยาลัยนั้น ขณะนี้ได้ส่งร่าง MOU ดังกล่าวให้กับกองนิติการตรวจสอบ แต่ยังไม่ได้ส่งเอกสารกลับมา จากการสอบถามได้ให้ข้อเสนอแนะที่ต้องปรับแก้ในบางประเด็น ซึ่งได้มอบให้งานวิชาการและวิจัยประสานงานต่อแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานได้แจ้งให้คณะกรรมการพิจารณาร่างรายงานการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันพุธ ที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๑. นายพงษ์ศักดิ์ เพ็ชรเกิด หัวหน้าหน่วยนโยบายและแผน ได้แจ้งที่ประชุมทราบเกี่ยวกับตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งหมด ๔๑ ตัวชี้วัด จำแนกตามแผน ๑๖ ด้าน ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสาร

ประธาน

- มอบหัวหน้าสาขา แจ้งบุคลากรเตรียมการจัดทำเพิ่มสะสมผลงานตามตัวชี้วัด

- มอบรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย และหัวหน้าสาขาวุฒิสาขาวิชา ทำความสะอาดรับนักศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสอบ TOEIC

๒. นางมะลิ อินกลิ่น หัวหน้างานบริหารและวางแผน แจ้งกำหนดการและรายละเอียดการเข้าร่วมโครงการการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งกำหนดจัดขึ้นในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ณ โรงแรมรอยัลพารากอน สำหรับนิสิต จำกัด ๕๐ คน โรงแรมรอยัลพารากอน จำกัด ๕๐ คน เพื่อให้บุคลากรสายวิชาการทราบและสามารถเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการได้

ที่ประชุมรับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

นายพงษ์ศักดิ์ เพ็ชรเกิด หัวหน้าหน่วยนโยบายและแผน เสนอให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมติ ดังนี้

- เสนอแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ รายละเอียดตามเอกสาร ซึ่งบุคลากรทั้งหมดได้ร่วมกันจัดทำ

มติที่ประชุม อนุมติแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยให้มีการปรับแก้ดังนี้

- ด้านที่ ๓ ด้านการบริการวิชาการ ความเสี่ยงให้เพิ่มคำว่า อายุเป็นรูปธรรม ไว้ท้ายประโยค

- ด้านที่ ๔ ด้านการบริหารจัดการ เพิ่มผู้รับผิดชอบ คือ งานวิชาการและวิจัย

- ด้านที่ ๕ ด้านความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก ยกเลิกแผนปฏิการข้อที่ ๒ จัดการงาน Part time ให้กับนักศึกษา

- เสนอแผนกลยุทธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสาร

มติที่ประชุม อนุมติแผนกลยุทธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ โดยให้ปรับแก้ตามที่คณะกรรมการแนะนำ

- เสนอแผนกลยุทธิ์ทางการเงิน รายละเอียดตามเอกสาร

มติที่ประชุม อนุมติแผนกลยุทธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ โดยให้ปรับแก้ตามที่คณะกรรมการแนะนำ

### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

- นางสาวกัญญา อุบล หัวหน้างานวิชาการและวิจัย ขอความร่วมมือให้สาขาวิชาและงานต่างๆ ส่งเอกสารการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รอบ ๖ เดือน

ที่ประชุมรับทราบ

ประธานกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๒๐ น.

(นางมะติ อินกลា)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายสุชาติ อินกลា)

ประธานคณะกรรมการบริหาร

วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว