



มคอ.5 การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รหัสวิชา 05-114-302 ชื่อวิชา ระบบสารสนเทศทางการบัญชี

Accounting Information System

หลักสูตร บัญชีบัณฑิต (พ.ศ. 2555)

กลุ่มวิชา พื้นฐานวิชาชีพ

ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ระริน เจริญพันธ์

สาขา บริหารธุรกิจ สาขาวิชา การบัญชี

วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน	2
หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา	4
หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ	5
หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา	6
หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง	6

	การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา
ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	วิทยาเขตตรัง วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว สาขาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

05-114-302 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี Accounting Information System

2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

05-111-102 การบัญชีขั้นต้น (Fundamental Accounting) และ

05-112-202 การบัญชีต้นทุน (Cost Accounting) และ

05-112-202 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ (Using Information Technology
for Business)

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ระริน เครือวรพันธุ์

สถานที่ทำงาน : สาขาบริหารธุรกิจ วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง

4. ภาคการศึกษา / ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2558 ชั้นปีที่ 2 (เทียบโอน) และชั้นปีที่ 3

5. สถานที่เรียน

วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชม.ตาม แผนการ สอน	จำนวน ชม.ที่ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอนหาก มีความแตกต่างเกิน 25%
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางการ บัญชี	3	3	
ลักษณะของระบบสารสนเทศทางการบัญชี สารสนเทศ	3	3	
การควบคุมภายในและการตรวจสอบระบบ สารสนเทศทางการบัญชี	3	3	
สมุดลงรายวันและชนิดของสมุดรายวันเฉพาะ	3	3	
ลักษณะของบัญชีแยกประเภท	3	3	
ผังทางเดินเอกสาร	9	9	
ขั้นตอนการประมวลผล	6	6	
ซอฟต์แวร์ทางการบัญชี	9	9	
กรณีศึกษา	6	6	

2. หัวข้อที่ไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตาม แผน	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
ไม่มี		

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน พร้อมข้อเสนอแนะในการ แก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	<p>1) บรรยายเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม คุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ</p> <p>2) บรรยายคุณสมบัติของนักบัญชีที่ดี ปลุกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย และความรับผิดชอบโดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลาและการส่งงานภายในเวลาที่กำหนด</p> <p>3) อธิบายแนวทางในการบริหารเวลา การเคารพกติกาของสังคมปลุกฝังให้นักศึกษาแต่งกายและปฏิบัติตนให้เหมาะสม ถูกต้องตามตามระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย</p> <p>4) อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกการทำงานเป็นกลุ่ม โดยให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการปฏิบัติตามกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย</p>	✓		
ความรู้	จัดการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ โดยมี การบรรยายเนื้อหา โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีการแสดงความคิดเห็น และซักถามข้อสงสัย การอภิปรายความรู้จากการเรียนมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจในวิชาชีพบัญชี และวิชาชีพอื่นที่เกี่ยวข้อง	✓		
ทักษะทางปัญญา	การฝึกปฏิบัติทั้งในห้องเรียน แบบฝึกหัดการ เพื่อนำไปใช้ในสถานประกอบการการฝึกงานด้าน การบัญชี และการทำงานจริง	✓		
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ	<p>1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่มและงานที่ต้องมี ปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล เช่น การระดมความคิดเห็น การอภิปราย หรือการสัมมนาเกี่ยวกับประเด็นที่นักศึกษาสนใจ</p> <p>2) ส่งเสริมให้นักศึกษาล้ำแสดงออกและ</p>	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน พร้อมข้อเสนอแนะในการ แก้ไข
		มี	ไม่มี	
	เสนอความคิดเห็นผ่านงานกลุ่ม งานเดี่ยว รวมถึงกิจกรรมต่าง ๆ			
ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ ผู้เรียนสามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ผ่านเว็บไซต์	✓		

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน
ไม่มี

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียน 107 คน
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา 77 คน
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) 15 คน
4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	32	34.78
B+	8	8.70
B	14	15.22
C+	15	16.30
C	5	5.43
D+	3	3.26
D	15	16.30
F		
ไม่สมบูรณ์ (I)		
พอใจ (S)		
ไม่พอใจ (U)		
ถอน (W)	15	16.30

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ

ไม่มี

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดวิชา

ด้าน	ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
6.1 กำหนดเวลาการประเมิน		
6.2 วิธีการประเมินผล การเรียนรู้	การประเมินผลจากการสังเกต พฤติกรรมของนักศึกษาเกี่ยวกับ จริยธรรมวิชาชีพ ไม่สามารถกระทำ ได้ทุกคน	เพราะโอกาสในการแสดงออกถึงความมี คุณธรรมของนักศึกษาแต่ละคน ไม่ เหมือนกัน

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
มีการประชุมกรรมการพิจารณาผลการเรียน รายวิชา โดย เข้าที่ประชุมสาขาและผ่าน คณะกรรมการประจำ	ผลการทวนสอบเป็นไปตามที่ระบุไว้

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อ การดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	ผลกระทบต่อ การเรียนรู้
ไม่มี	ไม่มี

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร	ผลกระทบต่อ การเรียนรู้
ไม่มี	ไม่มี

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (ตามเอกสารแนบ)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ไม่พบข้อเสนอแนะ หรือข้อวิพากษ์จากนักศึกษา

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

ไม่มี

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น (ถ้ามี)

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในรายวิชาได้จากการสอบถามนักศึกษา หรือสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย โดยมีการพิจารณาจากการพัฒนาของนักศึกษาตามพฤติกรรม สังเกตจากพฤติกรรมการเรียน การร่วมกิจกรรม การสอน และมีการวัดผลการศึกษากลับครั้งระหว่างภาคการศึกษา และมีการวัดผลการศึกษาเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

ไม่มี

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

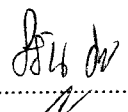
1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
การเสริมแบบฝึกหัดให้กับนักศึกษาที่มีผลการเรียนอ่อนทั้งในห้องเรียน และนอกห้องเรียน	<ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาที่มีความรับผิดชอบ สอบผ่าน และสามารถวิเคราะห์ถึงคำถามและตอบคำถามได้ - นักศึกษาบางส่วนยังคงไม่มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ไม่ส่งงานตามที่กำหนด ไม่ใส่ใจในการเรียน ไม่สามารถวิเคราะห์คำถามเพื่อหาคำตอบได้ และสอบไม่ผ่าน

6. ผล การนำความรู้และประสบการณ์จากโครงการบริการวิชาการมาพัฒนาการเรียนการสอน (ถ้ามี)
(พัฒนา คือ กิจกรรมการเรียนการสอนและการวิจัยที่ดำเนินการ หลัง จากการทำโครงการบริการวิชาการเสร็จสิ้นแล้ว และเสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น)

ข้อมูลโครงการบริการวิชาการ	รายละเอียดแผนการบูรณาการ
1.ชื่อโครงการ: นักบัญชีรุ่นเยาว์ 2.วันที่ดำเนินโครงการ: 17/12/2557	1. ประเด็นที่นำมาบูรณาการ: การพัฒนาระบบสารสนเทศทางการบัญชี 2. หัวข้อที่สอน/กิจกรรมที่สอน/ประเด็นเรื่อง: การพัฒนาระบบสารสนเทศทางการบัญชี 3. รายละเอียด: การศึกษาและวางแผนพัฒนาระบบสารสนเทศทางการบัญชี กิจกรรมบริการ กิจกรรมซื้อมาขายไป และกิจการอุตสาหกรรม 4. รายชื่อผู้สอน: ระริน เกรือวรพันธุ์ 5. สัปดาห์ที่สอน: 7,8

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ลงชื่อ.....


(นางระริน เกรือวรพันธุ์)

วันที่รายงาน 21/6/59

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่รับรายงาน.....



ระบบสารสนเทศสำหรับอาจารย์

Teacher Information System

ระดับปริญญาตรี วิทยาลัยสงขลารัง

อ.ระริน เครือวรพันธ์

ประเมินอาจารย์ผู้สอน อ.ระริน เครือวรพันธ์

เมนูอาจารย์

เลือกเทอม เทอม 582 ▼

- แบบประเมินบรรยาภาคทางการวิชาการ

เมนูอาจารย์ที่ปรึกษา

- นศ. ในความรับผิดชอบ

เมนูอาจารย์ผู้สอน

- จำนวน นศ. ลงทะเบียน

- อาจารย์ครอกเกรด

- อาจารย์แก่เกรด (I) ผ่านระบบ

- ผลการประเมินอาจารย์ผู้สอน

เมนูอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ค้นคว้า

อิสระ

- อาจารย์ครอกเกรดวิทยานิพนธ์

อื่นๆ

- รายละเอียดการจัดทำ มคอ.3-7

- รายชื่อ นศ. ลงทะเบียน

- ตรวจสอบเกรด นศ.

- เปลี่ยนรหัสผ่าน

- กระบวน

เทอม	รหัสวิชา	รายวิชา	กลุ่มเรียน	ประเมิน	ทฤษฎี	ผลการประเมิน		ข้อเสนอแนะ	แยกประเด็น
						ปฏิบัติ	เฉลย		
582	05111307	การรายงานและวิเคราะห์งบการเงิน	05	51	4.66	0	4.87	แสดง	แสดง
582	0511330155	การสอบบัญชี	05	47	4.76	0	4.93	แสดง	แสดง
582	0511330155	การสอบบัญชี	11	41	4.92	0	4.9	แสดง	แสดง
582	05114302	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	05	48	4.75	0	4.93	แสดง	แสดง
582	05114302	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	11	41	4.92	0	4.9	แสดง	แสดง
582	05114302	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	12	3	4.85	0	4.87	แสดง	แสดง

ประเมินอาจารย์ผู้สอน >> ผลสรุปแบบสอบถามความคิดเห็นนักศึกษาต่ออาจารย์ผู้สอน

อ.ระริน เครือวรพันธ์

เทอม 582 >> วิชา 05114302 >> กลุ่มเรียน >> 05

ผู้เรียนประเมินอาจารย์ผู้สอน(ภาคทฤษฎี)

หัวข้อ รายการประเมิน

คะแนน

1	ผู้สอนแจ้งวัตถุประสงค์ของการศึกษาระดับปริญญาตรี	4.73
2	ผู้สอนแจ้งเป้าหมายของการจัดการศึกษาของหลักสูตรสาขาวิชา	4.75
3	ผู้สอนแจ้งวัตถุประสงค์ ขอบเขตเนื้อหา แผนการสอนและวิธีการประเมินผลอย่างชัดเจน	4.69
4	ผู้สอนสอบถามผลการศึกษาที่ผ่านมา และดูแลช่วยเหลือผู้เรียนเป็นรายบุคคล	4.77
5	ผู้สอนมอบหมายงาน ตรวจงานและวิเคราะห์วิจารณ์งานที่มอบหมาย	4.73
6	ผู้สอนเข้าสอนและเลิกสอนตรงตามเวลาที่กำหนด	4.77
7	ผู้สอนมีการเตรียมการสอนเป็นอย่างดี มีความตั้งใจสอน กระตือรือร้นในการสอน และตั้งใจตอบคำถามของผู้เรียน	4.73
8	ผู้สอนสร้างบรรยากาศในชั้นเรียนที่มีความอบอุ่น เน้นความร่วมมือ ไม่เน้นการแข่งขัน ผู้เรียนมีความสุขในการเรียน	4.67
9	ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาเข้าพบ และขอคำปรึกษาภายนอกชั้นเรียน	4.75
10	ผู้สอนใช้อุปกรณ์และสื่อการสอนอย่างเหมาะสม เช่น Power Point แผ่นใส วีดิทัศน์ และอินเตอร์เน็ต	4.73
11	ผู้สอนจัดเนื้อหาและกิจกรรมได้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน	4.79
12	ผู้สอนสามารถใช้เทคนิคการสอนให้ผู้เรียนเกิดความสนใจ เช่น ยกตัวอย่าง ตั้งคำถามเพื่อกระตุ้นให้เกิดการคิด การวิเคราะห์ และแก้ปัญหา	4.75
13	ผู้สอนเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถาม และรับฟังความคิดเห็น ข้อวิจารณ์ของผู้เรียนอย่างเป็นกลาง	4.71
14	มีการสอนครบถ้วนตามแผนการสอนที่สอดคล้องกับเนื้อหาของรายวิชา	4.75
15	ผู้สอนสอนตรงตามเนื้อหา ไม่วกวน หรือนอกเรื่องจนเสียเนื้อหาหลัก	4.67
16	ผู้สอนมีการสื่อสารกับผู้เรียนอย่างทั่วถึง เช่น การใช้สายตา การตั้งคำถาม การเคลื่อนไหวที่	4.75
17	ผู้สอนแต่งกายสุภาพเรียบร้อย พุดสุภาพ เป็นตัวอย่างที่ดี	4.77
18	ผู้สอนสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงาม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	4.75
19	ผู้สอนชี้ให้ผู้เรียนเห็นความสัมพันธ์ของวิชาที่เรียน กับวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น เนื้อหาวิชาที่เรียนต้องมีพื้นฐานจากวิชาใด หรือเนื้อหา วิชาที่เรียนจะเป็นพื้นฐานสำคัญสำหรับการเรียนวิชาอื่นต่อไปอย่างไร	4.75
20	ผู้สอนให้ข้อมูลและแนะนำแหล่งค้นคว้าหาความรู้ เพื่อให้ผู้เรียนศึกษาหาความรู้ได้ด้วยตนเอง	4.79
21	ผู้สอนประเมินผลการเรียนสอดคล้องกับเนื้อหาในรายวิชา เช่น ออกข้อสอบตรงกับเนื้อหาที่สอน	4.73
22	ผู้สอนประเมินผลการเรียนหลายรูปแบบ กำหนดเกณฑ์การประเมินผลชัดเจน ผู้เรียนทราบวิธีการประเมิน และมีส่วนร่วมในการกำหนดคะแนน	4.83
23	ผู้สอนมีการประกาศคะแนนสอบให้ผู้เรียนรับทราบ	4.83
24	หลังเรียนวิชานี้ผู้เรียนได้รับความรู้เพิ่มขึ้น และนำไปประยุกต์ใช้ได้	4.83

ผู้เรียนประเมินอาจารย์ผู้สอน(ภาคปฏิบัติ)

หัวข้อ รายการประเมิน

คะแนน

1	ผู้สอนชี้แจงวัตถุประสงค์การเรียนรู้ และหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลของการฝึกปฏิบัติแต่ละครั้งอย่างชัดเจน	0
2	การฝึกปฏิบัติและ/หรือประสบการณ์เรียนรู้ที่จัดขึ้นสอดคล้องและส่งเสริมกับรายวิชาภาคทฤษฎี	0
3	ผู้สอนมีความพร้อมในการสอนภาคปฏิบัติแต่ละครั้ง	0
4	ผู้สอนมีแนวทางการสอนที่ทำให้ผู้เรียนสนใจฝึกปฏิบัติ	0
5	ผู้สอนอธิบายความสำคัญและขั้นตอนการฝึกปฏิบัติได้อย่างชัดเจน	0
6	ผู้สอนดูแลและให้คำแนะนำขณะฝึกปฏิบัติช่วยให้เข้าใจปัญหาและวิธีการแก้ปัญหา	0
7	ผู้สอนให้เวลาผู้เรียนตลอดการปฏิบัติงาน	0
8	ผู้สอนกระตุ้นให้ผู้เรียนคิดและประยุกต์มาใช้ในสาขาที่กำลังศึกษาได้	0
9	ผู้สอนประเมินทักษะการฝึกปฏิบัติ ตรวจผลงานของผู้เรียน ให้ข้อมูลย้อนกลับ และให้ข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์อย่างต่อเนื่อง	0

10	ผู้สอนใช้สื่อการสอนได้เหมาะสมกับการฝึกปฏิบัติ	0
11	มีเครื่องมือและอุปกรณ์ในการฝึกปฏิบัติอย่างเพียงพอ	0
12	หลังการปฏิบัติงานผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจการปฏิบัติงานและเกิดแนวคิดในการประยุกต์ความรู้ที่ได้จากการปฏิบัติไปใช้ในสถานการณ์จริง	0

ผู้เรียนประเมินตนเอง

หัวข้อ รายการประเมิน

		คะแนน
1	ผู้เรียนมีความตั้งใจและสนใจในการเรียน เข้าเรียนตรงเวลาและสม่ำเสมอ	4.96
2	ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมของชั้นเรียนและการแสดงความคิดเห็น	4.94
3	ผู้เรียนมีความรับผิดชอบในการติดตามเนื้อหาและทำงานที่ได้รับมอบหมายอย่างสม่ำเสมอ	4.96
4	ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าข้อมูลเพิ่มเติมจากแหล่งข้อมูลต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เช่น จากห้องสมุด จากศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง หรือจาก web site ต่างๆ	4.81
5	ผู้เรียนแต่งกายเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย	4.98

ประเมินอาจารย์ผู้สอน >> ผลสรุปแบบสอบถามความคิดเห็นนักศึกษาต่ออาจารย์ผู้สอน

อ.ระวิน เครือวรพันธ์

เทอม 582 >> วิชา 05114302 >> กลุ่มเรียน >> 11

ผู้เรียนประเมินอาจารย์ผู้สอน(ภาคทฤษฎี)

หัวข้อ	รายการประเมิน	คะแนน
1	ผู้สอนแจ้งวัตถุประสงค์ของการศึกษาระดับปริญญาตรี	4.93
2	ผู้สอนแจ้งเป้าหมายของการจัดการศึกษาของหลักสูตรสาขาวิชา	4.95
3	ผู้สอนแจ้งวัตถุประสงค์ ขอบเขตเนื้อหา แผนการสอนและวิธีการประเมินผลอย่างชัดเจน	4.88
4	ผู้สอนสอบถามผลการศึกษาที่ผ่านมา และดูแลช่วยเหลือผู้เรียนเป็นรายบุคคล	4.93
5	ผู้สอนมอบหมายงาน ตรวจงานและวิเคราะห์วิจารณ์งานที่มอบหมาย	4.93
6	ผู้สอนเข้าสอนและเลิกสอนตรงตามเวลาที่กำหนด	4.9
7	ผู้สอนมีการเตรียมการสอนเป็นอย่างดี มีความตั้งใจสอน กระตือรือร้นในการสอน และเต็มใจตอบคำถามของผู้เรียน	4.9
8	ผู้สอนสร้างบรรยากาศในชั้นเรียนที่มีความอบอุ่น เน้นความร่วมมือ ไม่เน้นการแข่งขัน ผู้เรียนมีความสุขในการเรียน	4.93
9	ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาเข้าพบ และขอคำปรึกษา นอกชั้นเรียน	4.88
10	ผู้สอนใช้อุปกรณ์และสื่อการสอนอย่างเหมาะสม เช่น Power Point แผ่นใส วีดิทัศน์ และอินเตอร์เน็ต	4.93
11	ผู้สอนจัดเนื้อหาและกิจกรรมได้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน	4.93
12	ผู้สอนสามารถใช้เทคนิคการสอนให้ผู้เรียนเกิดความสนใจ เช่น ยกตัวอย่าง ตั้งคำถามเพื่อกระตุ้นให้เกิดการคิด การวิเคราะห์ และแก้ปัญหา	4.93
13	ผู้สอนเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถาม และรับฟังความคิดเห็น ข้อวิจารณ์ของผู้เรียนอย่างเป็นกลาง	4.93
14	มีการสอนครบถ้วนตามแผนการสอนที่สอดคล้องกับเนื้อหาของรายวิชา	4.93
15	ผู้สอนสอนตรงตามเนื้อหา ไม่วกวน หรือนอกเรื่องจนเสียเนื้อหาหลัก	4.93
16	ผู้สอนมีการสื่อสารกับผู้เรียนอย่างทั่วถึง เช่น การใช้สายตา การตั้งคำถาม การเคลื่อนที่	4.95
17	ผู้สอนแต่งกายสุภาพเรียบร้อย พุดสุภาพ เป็นตัวอย่างที่ดี	4.88
18	ผู้สอนสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงาม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	4.9
19	ผู้สอนชี้ให้ผู้เรียนเห็นความสัมพันธ์ของวิชาที่เรียน กับวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น เนื้อหาวิชาที่เรียนต้องมีพื้นฐานจากวิชาใด หรือเนื้อหา วิชาที่เรียนจะเป็นพื้นฐานสำคัญสำหรับการเรียนวิชาอื่นต่อไปอย่างไร	4.95
20	ผู้สอนให้ข้อมูลและแนะนำแหล่งค้นคว้าหาความรู้ เพื่อให้ผู้เรียนศึกษาหาความรู้ได้ด้วยตนเอง	4.9
21	ผู้สอนประเมินผลการเรียนสอดคล้องกับเนื้อหาในรายวิชา เช่น ออกข้อสอบตรงกับเนื้อหาที่สอน	4.93
22	ผู้สอนประเมินผลการเรียนหลายรูปแบบ กำหนดเกณฑ์การประเมินผลชัดเจน ผู้เรียนทราบวิธีการประเมิน และมีส่วนร่วมในการกำหนดคะแนน	4.93
23	ผู้สอนมีการประกาศคะแนนสอบให้ผู้เรียนรับทราบ	4.93
24	หลังเรียนวิชานี้ผู้เรียนได้รับความรู้เพิ่มขึ้น และนำไปประยุกต์ใช้ได้	4.93

ผู้เรียนประเมินอาจารย์ผู้สอน(ภาคปฏิบัติ)

หัวข้อ	รายการประเมิน	คะแนน
1	ผู้สอนชี้แจงวัตถุประสงค์การเรียนรู้ และหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลของการฝึกปฏิบัติแต่ละครั้งอย่างชัดเจน	0
2	การฝึกปฏิบัติและ/หรือประสบการณ์เรียนรู้ที่จัดขึ้นสอดคล้องและส่งเสริมกับรายวิชาภาคทฤษฎี	0
3	ผู้สอนมีความพร้อมในการสอนภาคปฏิบัติแต่ละครั้ง	0
4	ผู้สอนมีแนวทางการสอนที่ทำให้ผู้เรียนสนใจฝึกปฏิบัติ	0
5	ผู้สอนอธิบายความสำคัญและขั้นตอนการฝึกปฏิบัติได้อย่างชัดเจน	0
6	ผู้สอนดูแลและให้คำแนะนำขณะฝึกปฏิบัติช่วยให้เข้าใจปัญหาและวิธีการแก้ปัญหา	0
7	ผู้สอนให้เวลาผู้เรียนตลอดการปฏิบัติงาน	0
8	ผู้สอนกระตุ้นให้ผู้เรียนคิดและประยุกต์มาใช้ในสาขาที่กำลังศึกษาได้	0
9	ผู้สอนประเมินทักษะการฝึกปฏิบัติ ตรวจผลงานของผู้เรียน ให้ข้อมูลย้อนกลับ และให้ข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์อย่างต่อเนื่อง	0

10	ผู้สอนใช้สื่อการสอนได้เหมาะสมกับการฝึกปฏิบัติ	0
11	มีเครื่องมือและอุปกรณ์ในการฝึกปฏิบัติอย่างเพียงพอ	0
12	หลังการปฏิบัติงานผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจการปฏิบัติงานและเกิดแนวคิดในการประยุกต์ความรู้ที่ได้จากการปฏิบัติไปในสถานการณ์จริง	0

ผู้เรียนประเมินตนเอง

หัวข้อ	รายการประเมิน	คะแนน
1	ผู้เรียนมีความตั้งใจและสนใจในการเรียน เข้าเรียนตรงเวลาและสม่ำเสมอ	4.9
2	ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมของชั้นเรียนและการแสดงความคิดเห็น	4.88
3	ผู้เรียนมีความรับผิดชอบในการติดตามเนื้อหาและทำงานที่ได้รับมอบหมายอย่างสม่ำเสมอ	4.9
4	ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าข้อมูลเพิ่มเติมจากแหล่งข้อมูลต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เช่น จากห้องสมุด จากศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง หรือจาก web site ต่างๆ	4.9
5	ผู้เรียนแต่งกายเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย	4.9

ประเมินอาจารย์ผู้สอน >> ผลสรุปแบบสอบถามความคิดเห็นนักศึกษาต่ออาจารย์ผู้สอน

อ.ระริน เจริญพันธ์

เทอม 582 >> วิชา 05114302 >> กลุ่มเรียน >> 12

ผู้เรียนประเมินอาจารย์ผู้สอน(ภาคทฤษฎี)

หัวข้อ	รายการประเมิน	คะแนน
1	ผู้สอนแจ้งวัตถุประสงค์ของการศึกษาระดับปริญญาตรี	5
2	ผู้สอนแจ้งเป้าหมายของการจัดการศึกษาของหลักสูตรสาขาวิชา	4.67
3	ผู้สอนแจ้งวัตถุประสงค์ ขอบเขตเนื้อหา แผนการสอนและวิธีการประเมินผลอย่างชัดเจน	5
4	ผู้สอนสอบถามผลการศึกษาที่ผ่านมา และดูแลช่วยเหลือผู้เรียนเป็นรายบุคคล	4.67
5	ผู้สอนมอบหมายงาน ตรวจงานและวิเคราะห์วิจารณ์งานที่มอบหมาย	5
6	ผู้สอนเข้าสอนและเลิกสอนตรงตามเวลาที่กำหนด	5
7	ผู้สอนมีการเตรียมการสอนเป็นอย่างดี มีความตั้งใจสอน กระตือรือร้นในการสอน และเต็มใจตอบคำถามของผู้เรียน	5
8	ผู้สอนสร้างบรรยากาศในชั้นเรียนที่มีความอบอุ่น เน้นความร่วมมือ ไม่เน้นการแข่งขัน ผู้เรียนมีความสุขในการเรียน	4.67
9	ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาเข้าพบ และขอคำปรึกษาภายนอกชั้นเรียน	4.67
10	ผู้สอนใช้อุปกรณ์และสื่อการสอนอย่างเหมาะสม เช่น Power Point แผ่นใส วีดิทัศน์ และอินเตอร์เน็ต	5
11	ผู้สอนจัดเนื้อหาและกิจกรรมได้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน	4.67
12	ผู้สอนสามารถใช้เทคนิคการสอนให้ผู้เรียนเกิดความสนใจ เช่น ยกตัวอย่าง ตั้งคำถามเพื่อกระตุ้นให้เกิดการคิด การวิเคราะห์ และแก้ปัญหา	5
13	ผู้สอนเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถาม และรับฟังความคิดเห็น ข้อวิจารณ์ของผู้เรียนอย่างเป็นกลาง	4.67
14	มีการสอนครบถ้วนตามแผนการสอนที่สอดคล้องกับเนื้อหาของรายวิชา	4.67
15	ผู้สอนสอนตรงตามเนื้อหา ไม่วกวน หรือนอกเรื่องจนเสียเนื้อหาหลัก	4.67
16	ผู้สอนมีการสื่อสารกับผู้เรียนอย่างทั่วถึง เช่น การใช้สายตา การตั้งคำถาม การเคลื่อนที่	5
17	ผู้สอนแต่งกายสุภาพเรียบร้อย พุดสุภาพ เป็นตัวอย่างที่ดี	4.67
18	ผู้สอนสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงาม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	5
19	ผู้สอนชี้ให้ผู้เรียนเห็นความสัมพันธ์ของวิชาที่เรียน กับวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น เนื้อหาวิชาที่เรียนต้องมีพื้นฐานจากวิชาใด หรือ เนื้อหา วิชาที่เรียนจะเป็นพื้นฐานสำคัญสำหรับการเรียนวิชาอื่นต่อไปอย่างไร	5
20	ผู้สอนให้ข้อมูลและแนะนำแหล่งค้นคว้าหาความรู้ เพื่อให้ผู้เรียนศึกษาหาความรู้ได้ด้วยตนเอง	5
21	ผู้สอนประเมินผลการเรียนสอดคล้องกับเนื้อหาในรายวิชา เช่น ออกข้อสอบตรงกับเนื้อหาที่สอน	5
22	ผู้สอนประเมินผลการเรียนหลายรูปแบบ กำหนดเกณฑ์การประเมินผลชัดเจน ผู้เรียนทราบวิธีการประเมิน และมีส่วนร่วมในการกำหนดคะแนน	4.67
23	ผู้สอนมีการประกาศคะแนนสอบให้ผู้เรียนรับทราบ	5
24	หลังเรียนวิชานี้ผู้เรียนได้รับความรู้เพิ่มขึ้น และนำไปประยุกต์ใช้ได้	5

ผู้เรียนประเมินอาจารย์ผู้สอน(ภาคปฏิบัติ)

หัวข้อ	รายการประเมิน	คะแนน
1	ผู้สอนชี้แจงวัตถุประสงค์การเรียนรู้ และหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลของการฝึกปฏิบัติแต่ละครั้งอย่างชัดเจน	0
2	การฝึกปฏิบัติและ/หรือประสบการณ์เรียนรู้ที่จัดขึ้นสอดคล้องและส่งเสริมกับรายวิชาภาคทฤษฎี	0
3	ผู้สอนมีความพร้อมในการสอนภาคปฏิบัติแต่ละครั้ง	0
4	ผู้สอนมีแนวทางการสอนที่ทำให้ผู้เรียนสนใจฝึกปฏิบัติ	0
5	ผู้สอนอธิบายความสำคัญและขั้นตอนการฝึกปฏิบัติได้อย่างชัดเจน	0
6	ผู้สอนดูแลและให้คำแนะนำขณะฝึกปฏิบัติช่วยให้เข้าใจปัญหาและวิธีการแก้ปัญหา	0
7	ผู้สอนให้เวลาผู้เรียนตลอดการปฏิบัติงาน	0
8	ผู้สอนกระตุ้นให้ผู้เรียนคิดและประยุกต์มาใช้ในสาขาที่กำลังศึกษาได้	0
9	ผู้สอนประเมินทักษะการฝึกปฏิบัติ ตรวจผลงานของผู้เรียน ให้ข้อมูลย้อนกลับ และให้ข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์อย่างต่อเนื่อง	0