



บันทึกข้อความ

CHT-๐๘-๐๐-๑.๑.๑-๐๑

งานวิชาการและวิจัย
 450
 09 S.A. 2559
 10.30 ห้องเรียน

ส่วนราชการ งานวิชาการและวิจัย หน่วยประกันคุณภาพการศึกษา วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง โทรศัพท์ ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๖๐

โทรสาร ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๖๑

คณะกรรมการ
 วันที่ ๑๒
 ๑๕ ธ.ค. ๒๕๕๙
 เวลา ๑๔.๒๒ น.

ที่ ศธ ๐๕๘๔.๑๔/

วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุมัติและลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินกิจกรรม ๗๙⁺

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

ด้วย หน่วยประกันคุณภาพการศึกษา งานวิชาการและวิจัย วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง มีความประสงค์ขออนุมัติคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินกิจกรรม ๗๙⁺ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ นั้น

ในการนี้ หน่วยประกันคุณภาพการศึกษา จึงขออนุมัติคำสั่งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินกิจกรรม ๗๙⁺ ดังคำสั่งแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวแสงเดือน แก้วกลาง)

หัวหน้าหน่วยประกันคุณภาพการศึกษา

15/11 450
15/11/๒๕๕๙

(นายพิวงค์ เพ็ชรจุล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย

๑/๒/๕๙

เรียน ผอ. กักตัก

เพื่อโปรดพิจารณา

- ทบทวนแผนประกันคุณภาพการศึกษา ๑๕๓๙
และลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินกิจกรรม ๗๙⁺

รณภพ

๑๕ ธ.ค. ๒๕๕๙

ก๊วย 14 ธ.ค. ๕๙

10





คำสั่งวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตรัง
ที่ ๐๙๔ / ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินกิจกรรม ๗ส⁺

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีนโยบายในการประกันคุณภาพการศึกษาโดยนำมาตรฐานคุณภาพมาใช้ในการบริหารงานและใช้ในกิจกรรม ๗ส⁺ เป็นพื้นฐานสำคัญของการเข้าสู่ระบบศรีวิชัย QA ดังนั้นเพื่อให้งานประกันคุณภาพการศึกษา ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ สถานที่ทำงานมีมาตรฐาน และเป็นระเบียบเรียบร้อย ดังนั้น จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินตรวจติดตามกิจกรรม ๗ส⁺ ภายใน ดังต่อไปนี้
คณะกรรมการอำนวยการ (กิจกรรม ๗ส⁺)

ทำหน้าที่วางนโยบาย กำหนดแนวทางการดำเนินงานกิจกรรม ๗ส⁺ ให้การส่งเสริมสนับสนุนด้านต่าง ๆ พิจารณาตัดสินแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน | กรรมการ |
| ๓. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย | กรรมการ |
| ๔. รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าสาขาภาษาต่างประเทศ | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าสาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว | กรรมการ |
| ๘. หัวหน้าหน่วยประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |

11



คณะกรรมการประเมินและตรวจติดตามกิจกรรม ๗๙⁺

๑. นายสิวงค์ เพชรจุล	ประธานกรรมการ
๒. นางกรรณิกา บัวทองเรือง	กรรมการ
๓. นางสาวสุภาพร เจริญสุข	กรรมการ
๔. นางสาวตรีศิลป์ เวชโช	กรรมการ
๕. นางสาวจตุมา บุญมี	กรรมการ
๖. นายวิทยา ตู๋ดำ	กรรมการ
๗. นางสาวสุญาพร สือตระกูล	กรรมการ
๘. นายสิริพงศ์ พิทักษ์	กรรมการ
๙. นางสาวกาญจนา อุบล	กรรมการ
๑๐. นางสาวแสงเดือน แก้วกลาง	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการดังกล่าวมีหน้าที่

๑. จัดทำแผนการตรวจประเมินติดตามกิจกรรม ๗๙⁺ โดยประธานกรรมการประสานงานกับหน่วยงานที่รับการตรวจ
๒. ดำเนินการตรวจติดตามฯ ให้เสร็จสิ้นที่หน่วยประกันคุณภาพการศึกษากำหนด
๓. จัดทำรายงานผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๗๙⁺
๔. แจ้งรายงานผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๗๙⁺ ให้
 - ๔.๑. หน่วยงานที่ตรวจติดตาม เพื่อเสนอรายงานการตรวจติดตามต่อกรรมการบริหาร
 - ๔.๒. ส่งผลรายงานการตรวจติดตามไปยังกองวิเทศสัมพันธ์และการประกันคุณภาพเพื่อรายงานผลให้มหาวิทยาลัยรับทราบ

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายสุชาติ อินกล้า)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

แสงเดือน รุ่ง/พิมพ์/ตรวจ 

