

แบบสำรวจข้อมูลและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๖ เดือนหลัง (๑ เม.ย. – ๓๐ ก.ย. ๖๗)

เป้าประสงค์ : องค์กรสมัยใหม่ที่ใช้นวัตกรรมในการบริหารจัดการ

ยุทธศาสตร์ : สร้างระบบการบริหารจัดการสมัยใหม่เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

ด้านผู้บริหาร

มาตรการ	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลการดำเนินงาน (จำนวน/ร้อยละ)	รายงานผลการดำเนินงาน (กิจกรรม/โครงการ)	คำอธิบายการเขียนรายงานผลการดำเนินงาน
๑. พัฒนาศักยภาพการบริหารเชิงธุรกิจสำหรับผู้บริหารเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง	๑. จำนวนผู้บริหารที่ผ่านการอบรมทักษะเชิงธุรกิจ (ผู้บริหารทุกระดับ)		-	ให้ระบุ ชื่อ-สกุล ผู้บริหารที่ได้ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับทักษะเชิงธุรกิจ พร้อมทั้งระบุ ชื่อหลักสูตร วัน เวลา และสถานที่ ที่ได้เข้ารับการฝึกอบรมด้วย
	๒. จำนวนช่องทางการหารายได้ในเชิงธุรกิจของทุกหน่วยงาน (นับทุกช่องทางที่คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก มีอยู่)		๑. วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มีศูนย์ฝึกปฏิบัติทักษะทางการโรงแรม โดยให้บริการห้องพัก รีสอร์ท สำหรับบุคคลภายในและบุคคลภายนอก มีรายได้ต่อปีโดยประมาณ ๖๐๐,๐๐๐บาท	ให้หน่วยงานระบุช่องทางการหารายได้ในเชิงธุรกิจ โดยให้บอกชื่อช่องทาง วิธีการหารายได้ และจำนวนรายได้ต่อปีโดยประมาณ

ด้านสายวิชาการ

มาตรการ	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลการดำเนินงาน (จำนวน/ร้อยละ)	รายงานผลการดำเนินงาน (กิจกรรม/โครงการ)	คำอธิบายการเขียนรายงานผลการดำเนินงาน
๑. เร่งรัดการเพิ่มคุณวุฒิปริญญาเอก	๑. ร้อยละของบุคลากรที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก		-	ให้ระบุ ชื่อ-สกุล ผู้ที่ขอรับเพิ่มคุณวุฒิระดับ ป.เอก
๒. ส่งเสริมและพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ RUN Skills (Reskills, Upskills, New skills)	๑. จำนวนหลักสูตร Degree และ Non Degree ที่ได้รับการพัฒนา โดยอาศัยความรู้ที่ได้รับจาก RUN Skills		หลักสูตร (Degree) - หลักสูตร (Non Degree) ๑. โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ภายใต้หลักสูตร English for Communication ณ Universiti Sains Malaysia ประเทศมาเลเซีย เมื่อวันที่ ๒-๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑ คน	ให้หน่วยงานระบุ ชื่อหลักสูตร Degree หรือหลักสูตร Non Degree หลักจากที่ได้ส่งอาจารย์ไปฝึกอบรม RUN Skills มาแล้ว

ด้านสายวิชาการ (ต่อ)

มาตรการ	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลการดำเนินงาน (จำนวน/ร้อยละ)	รายงานผลการดำเนินงาน (กิจกรรม/โครงการ)	คำอธิบายการเขียนรายงานผลการดำเนินงาน
๓. รังรัดการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากร	๑. ร้อยละการเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้ที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์จากจำนวนผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์		๑. นางสาวนุชนาถ ทับครุฑ	ให้ระบุ ชื่อ-สกุล บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
	๒. ร้อยละการเพิ่มขึ้นของผู้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์จากจำนวนผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์		-	ให้ระบุ ชื่อ-สกุล บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์
	๓. ร้อยละการเพิ่มขึ้นของผู้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์จากจำนวนผู้ดำรงรองศาสตราจารย์		-	ให้ระบุ ชื่อ-สกุล บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์

ด้านสายสนับสนุน

มาตรการ	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลการดำเนินงาน (จำนวน/ร้อยละ)	รายงานผลการดำเนินงาน (กิจกรรม/โครงการ)	คำอธิบายการเขียนรายงานผลการดำเนินงาน
๑. พัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญตามอัตลักษณ์คนศรีวิชัย	๑.จำนวนบุคลากรที่มีตำแหน่งสูงขึ้น ในแต่ละปี (คน)		๑. นางรวิวรรณ คงแก้ว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ	ให้ระบุ ชื่อ-สกุล บุคลากรที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น
	๒.ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล		๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างสรรค์ Content ด้วยพลัง GenAI เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๒ วิทยาลัยเทคนิคตรัง จังหวัดตรัง ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๑ คน ๒. โครงการพัฒนาต้นแบบผู้นำการเปลี่ยนผ่านองค์กรสู่ยุคดิจิทัลเพื่อการเปลี่ยนแปลง (Digital Transformation Leadership) รุ่นที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๖ และ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ ผ่านระบบออนไลน์ Zoom Cloud Meetings ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒ คน ๓. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการขับเคลื่อนองค์กรสู่การเป็น มหาวิทยาลัยดิจิทัล หัวข้อ “ พลิกโฉมบุคลากรและองค์กรก้าวสู่ยุคดิจิทัล ” เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรม เดอะเบต เวเคชั่น ราชมังคลา สงขลา จังหวัดสงขลา ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๒ คน	ให้ระบุชื่อหลักสูตร วัน เวลา และสถานที่ที่เข้ารับการอบรม พร้อมด้วยจำนวนผู้เข้ารับการอบรมในแต่ละหลักสูตรด้วย
	๓.ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการอบรมทักษะชีวิต		๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “พัฒนาทักษะการปฏิบัติงานด้วยทฤษฎีไคเซ็น (Kaizen) และแนวคิดระบบลีน (Lean)” เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ผ่านระบบออนไลน์ Zoom Cloud Meetings ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๑๑ คน	ให้ระบุชื่อหลักสูตร วัน เวลา และสถานที่ที่เข้ารับการอบรม พร้อมด้วยจำนวนผู้เข้ารับการอบรมในแต่ละหลักสูตรด้วย

สำหรับบุคลากรทุกประเภท

มาตรการ	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลการดำเนินงาน (จำนวน/ร้อยละ)	รายงานผลการดำเนินงาน (กิจกรรม/โครงการ)	คำอธิบายการเขียนรายงานผลการดำเนินงาน
๑. ปลุกจิตสำนึกให้บุคลากรตระหนักถึงการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ	๑. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการอบรมจรรยาบรรณ		๑. โครงการอบรมความรู้ความเข้าใจ เรื่อง “ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณของบุคลากร” เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ผ่านระบบออนไลน์ Zoom Cloud Meetings ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๒๔ คน	ให้ระบุชื่อหลักสูตร วัน เวลา และสถานที่ที่เข้ารับการอบรม พร้อมด้วยจำนวนผู้เข้ารับการอบรมในแต่ละหลักสูตรด้วย
	๒. จำนวนบุคลากรที่ประพฤติผิดจรรยาบรรณ		-	ให้ระบุชื่อโทษหรือฐานแห่งความผิดที่ประพฤติผิดจรรยาบรรณ พร้อมด้วยจำนวนผู้ที่ถูกลงโทษนั้น ๆ มาด้วย
๒. พัฒนาความรู้ในทักษะเชิงธุรกิจ	๑. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการอบรมความรู้ในทักษะเชิงธุรกิจ (ไม่นับรวมผู้บริหาร) (คน)		-	ให้ระบุชื่อหลักสูตร วัน เวลา และสถานที่ที่เข้ารับการอบรม พร้อมด้วยจำนวนผู้เข้ารับการอบรมในแต่ละหลักสูตรด้วย
	๒. ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการอบรมมีส่วนร่วมในช่องทางการหารายได้ในเชิงธุรกิจของหน่วยงาน		-	ให้ระบุ ชื่อ-สกุล ของบุคลากรที่เข้ารับการอบรมตามตัวชี้วัดข้อที่ ๑ ที่มีส่วนร่วมในการหารายได้ในเชิงธุรกิจ