



รายละเอียดของหลักสูตร  
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต  
สาขาวิชาการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)

วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว  
วิทยาเขตตรัง  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

รายละเอียดของหลักสูตร  
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต  
สาขาวิชาการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)

วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว  
วิทยาเขตตรัง  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

## คำนำ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการจัดการศึกษาของสาขาบริหารธุรกิจ วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ซึ่งได้พิจารณาให้เป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 เพื่อให้สอดคล้องตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง ประกอบกับข้อเสนอแนะจากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ใช้บัณฑิต และนักศึกษา โดยพิจารณาถึง คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของผู้ใช้บัณฑิต ทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เพื่อตอบสนองต่อการนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการธุรกิจ

หลักสูตรฉบับนี้ประกอบด้วย 6 หมวด ได้แก่ หมวดที่ 1 ข้อมูลหลักสูตร หมวดที่ 2 ระบบ การจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร หมวดที่ 3 ความพร้อมและศักยภาพของหลักสูตร หมวดที่ 4 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา หมวดที่ 5 การพัฒนาคณาจารย์ และหมวดที่ 6 การประกัน คุณภาพหลักสูตร การนำหลักสูตรฉบับนี้ไปใช้ดำเนินการเรียนการสอน ควรพิจารณาให้สอดคล้องกับ ความมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อช่วยให้สามารถใช้หลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และตรงตาม วัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว  
วิทยาเขตตรัง  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

## สารบัญ

|           | หน้า |
|-----------|------|
| หมวดที่ 1 | 1    |
| หมวดที่ 2 | 26   |
| หมวดที่ 3 | 84   |
| หมวดที่ 4 | 93   |
| หมวดที่ 5 | 95   |
| หมวดที่ 6 | 96   |
| ภาคผนวก ก | 100  |
| ภาคผนวก ข | 116  |
| ภาคผนวก ค | 117  |
| ภาคผนวก ง | 124  |
| ภาคผนวก จ | 125  |
| ภาคผนวก ฉ | 126  |
| ภาคผนวก ช | 133  |
| ภาคผนวก ซ | 135  |

## สารบัญ (ต่อ)

|                                                                                                            | หน้า |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| ภาคผนวก ฉ                                                                                                  |      |
| ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการเทียบโอน<br>ผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ พ.ศ. 2563 | 148  |
| ภาคผนวก ข                                                                                                  |      |
| บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างสถานประกอบการ<br>และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย                     | 154  |

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต  
สาขาวิชาการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
วิทยาเขต/คณะ/สาขา วิทยาเขตตรัง วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว  
สาขาบริหารธุรกิจ

## หมวดที่ 1 ข้อมูลของหลักสูตร

## 1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | 5 | 6 | 2 | 1 | 9 | 7 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 6 | 2 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

ชื่อภาษาไทย

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ

ชื่อภาษาอังกฤษ

Bachelor of Business Administration

Program in Management and Business Development

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย

บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการและการพัฒนาธุรกิจ)

ชื่อย่อภาษาไทย

บธ.บ. (การจัดการและการพัฒนาธุรกิจ)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ

Bachelor of Business Administration (Management and Business Development)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ

B.B.A. (Management and Business Development)

### 3. วิชาเอก

ໄມ້

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต

## 5. รูปแบบของหลักสูตร

### 5.1 รูปแบบ หลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี

## 5.2 ประเภทของหลักสูตร หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

5.3 ภาษาที่ใช้ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยใช้ภาษาอังกฤษไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของทฤษฎีวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ

5.4 การรับเข้าศึกษา รับนักศึกษาไทยและ/หรือนักศึกษาต่างชาติที่เข้าใจภาษาไทย  
เป็นอย่างดี

### 5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

- ☐ เป็นหลักสูตรของสถาบันโดยเฉพาะที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง
- ☐ เป็นหลักสูตรร่วมผลิตระหว่างสถาบันอุดมศึกษา  
(ชื่อสถาบัน ..... ประเทศ .....)
- ☒ เป็นหลักสูตรร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา  
เป็นหลักสูตรความร่วมมือระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย กับ  
บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่ม

### 5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

- ☒ ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว
- ☐ ให้ปริญญามากกว่า 1 สาขาวิชา
  - ☐ หลักสูตรควบระดับปริญญาตรีสองปริญญา
  - ☐ หลักสูตรควบระดับปริญญาโทสองปริญญา

#### ปริญญาที่ 1

ชื่อปริญญา (ชื่อเต็ม) : .....บัณฑิต สาขาวิชา (ถ้ามี).....  
ชื่อย่อภาษาไทย (ถ้ามี) : ..... (.....)  
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : ..... (.....)

#### ปริญญาที่ 2

ชื่อปริญญา (ชื่อเต็ม) : .....บัณฑิต สาขาวิชา (ถ้ามี).....  
ชื่อย่อภาษาไทย (ถ้ามี) : ..... (.....)  
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : ..... (.....)

(กรณีมากกว่า 2 ปริญญา โปรดระบุชื่อปริญญาให้ครบ)

## 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) ปรับปรุงจากหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการบริหารธุรกิจ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562) เริ่มดำเนินการใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2567

สภาวิชาการ ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในคราวประชุมครั้งที่ 8/2566

วันที่ 6 พฤศจิกายน 2566

สภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในคราวประชุมครั้งที่ 233-11/2566

วันที่ 30 พฤศจิกายน 2566

## 7. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 7.1 ผู้จัดการร้านธุรกิจค้าปลีก
- 7.2 เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิเคราะห์การตลาดและการพัฒนาธุรกิจค้าปลีก
- 7.3 เจ้าหน้าที่บริหารผลิตภัณฑ์
- 7.4 เจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ด้านธุรกิจค้าปลีก
- 7.5 เจ้าหน้าที่ด้านการออกแบบและตกแต่งร้านค้า

- 7.6 เจ้าหน้าที่ด้านการบริหารศูนย์กระจายสินค้า
- 7.7 เจ้าหน้าที่ด้านการบริหารสินค้าคงคลังและโลจิสติกส์
- 7.8 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ
- 7.9 ผู้ประกอบการด้านธุรกิจค้าปลีก

## 8. สถานที่จัดการเรียนการสอน

วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง  
ตำบลไม้ฝาด อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง และ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)

## 9. ความสำคัญของหลักสูตร

### 9.1 การตอบสนองนโยบายและยุทธศาสตร์และการพัฒนากำลังคนของประเทศ

จากยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) ได้มีการกำหนดกรอบและแนวทางการพัฒนาเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” นำไปสู่การพัฒนาให้คนไทยมีความสุขและตอบสนองต่อการบรรลุ ซึ่งผลประโยชน์แห่งชาติในการที่จะพัฒนาคุณภาพชีวิตสร้างรายได้ระดับสูงเป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว และสร้างความสุขของคนไทย สังคมมีความมีความมั่นคงเสมอภาคและเป็นธรรม ประเทศสามารถแข่งขันได้ในระบบเศรษฐกิจ สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในบริบทของสังคมโลก อันเนื่องมาจากปัจจัยทางด้านเทคโนโลยีและภัยพิบัติต่าง ๆ ล้วนส่งผลกระทบต่อการพัฒนาทางเศรษฐกิจที่ต้องปรับเปลี่ยนให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ โดยเฉพาะการเปลี่ยนผ่านจากยุคอุตสาหกรรมไปสู่ยุคดิจิทัล ประกอบกับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจในระดับโลกล้วนได้รับการขับเคลื่อนให้เข้าสู่ยุคเศรษฐกิจดิจิทัลอย่างเร่งด่วน ซึ่งส่งผลให้กิจการภาคธุรกิจทั้งหมดต่างปรับตัว ส่งผลให้เกิดช่องว่างระหว่างทักษะแรงงานที่ตลาดมีความต้องการและการผลิตแรงงานจากสถาบันการศึกษา ประกอบกับความร่วมมืออาเซียนที่เปิดให้มีการเคลื่อนย้ายของแรงงานเสรีส่งผลให้เกิดภาวะการแข่งขันที่สูงขึ้นในตลาดแรงงานทั้งภายในประเทศ ระดับประชาคมอาเซียน และระดับสากล แผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนาากำลังคนของประเทศ พ.ศ. 2564 - 2570 ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566 - 2570 จึงได้ถูกจัดทำขึ้นภายใต้วิสัยทัศน์ “อุดมศึกษาสร้างคน สร้างปัญญา เพื่อพัฒนาสังคมไทยอย่างยั่งยืน” โดยเน้นใน 3 ยุทธศาสตร์ ได้แก่ 1) พัฒนาศักยภาพผลเฉพาะ 2) ส่งเสริมระบบนิเวศวิจัยอุดมศึกษา 3) จัดระบบอุดมศึกษาใหม่ ให้คนไทยเป็นคนดี เก่ง มีทักษะแห่งอนาคต แวดล้อมด้วยสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนให้ทุกคนสามารถเข้าถึงการศึกษาระดับอุดมศึกษาได้ในทุกช่วงของชีวิต มีระบบภาครัฐที่โปร่งใส ปลอดทุจริตและคลองตัวทันต่อเหตุการณ์เปลี่ยนแปลง ซึ่งทั้งหมดนี้จะเป็นรากฐานสำคัญที่จะทำให้ประเทศไทยมีศักยภาพในการแข่งขันกับนานาประเทศได้มากขึ้น เศรษฐกิจและสังคมเติบโตได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน ก้าวพ้นจากกับดักรายได้ปานกลางสู่การเป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ได้ทบทวนและปรับปรุงแผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนาากำลังคนของประเทศ พ.ศ. 2564 - 2570 ให้สอดคล้องกับบริบทและสถานการณ์ที่สำคัญ และเชื่อมโยงกับกรอบนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2566 - 2570 เน้นย้ำบทบาทอุดมศึกษาเป็นฐานการพัฒนากำลังคนและ



องค์ความรู้แบบก้าวกระโดดและยั่งยืน เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาทางเศรษฐกิจของประเทศไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาเศรษฐกิจบนพื้นฐานผู้ประกอบการยุคใหม่และการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 นอกจากนี้กำลังคนที่ต้องได้รับการพัฒนาแล้ว สถาบันอุดมศึกษายังมีบทบาทที่สำคัญในการพัฒนาเทคโนโลยี นวัตกรรม และองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ความเป็นไทยอีกด้วย อีกทั้งแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) ได้กำหนดบริบทการพัฒนาประเทศในมิติด้านเศรษฐกิจที่จำเป็นต้องเร่งรัดผลักดันการเปลี่ยนผ่านจากเศรษฐกิจภาคการผลิตไปสู่เศรษฐกิจฐานนวัตกรรม โดยมีจุดหมายที่ 7 เป็นแนวทางในการพัฒนาเพื่อยกระดับให้วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมในประเทศไทยมีศักยภาพที่สูงและสามารถแข่งขันได้ เพื่อให้ประเทศพร้อมเติบโตอย่างยั่งยืนและสามารถบรรลุเป้าหมายการพัฒนาประเทศไทยภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อสอดคล้องกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศและเศรษฐกิจโลก

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ ได้ตระหนักถึงแนวโน้มสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อรองรับยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนากำลังคนถือเป็นสิ่งสำคัญและประเทศไทยกำลังเผชิญหน้ากับการขาดแคลนกำลังคนและบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญและมีความรู้เฉพาะทาง หลักสูตรได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการสร้างและพัฒนาคน เพื่อรองรับและตอบโจทยสังคมเศรษฐกิจในยุคที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และรูปแบบธุรกิจในอนาคตที่มีความหลากหลายมากขึ้น โดยการผลิตบุคลากรทางด้านการจัดการและการพัฒนาธุรกิจที่มีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานได้ทันที มีศักยภาพสูงในการพัฒนาตนเองให้เข้ากับลักษณะงานในทุกด้าน โดยปฏิบัติตนอย่างมีอาชีพ

## 9.2 การตอบสนองปรัชญาการศึกษา วิสัยทัศน์ พันธกิจและแผนพัฒนาความเป็นเลิศ

### มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการหลักสูตรให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ร่วมกับเทคโนโลยี และดำรงชีวิตประจำวันอันสอดคล้องกับปรัชญาการศึกษา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนพัฒนาความเป็นเลิศของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปี พ.ศ. 2566 - 2570 และเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยกำหนดไว้ว่า “จัดการศึกษาเพื่อคนทุกช่วงวัยสู่การเป็นผู้ประกอบการฐานนักปฏิบัติสมรรถนะสูงด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม” และปรัชญาของวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยวที่ว่า “พัฒนาคน พัฒนาชุมชน อย่างสร้างสรรค์ และมีอาชีพเพื่อความยั่งยืน” ดังนั้น หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องได้รับการปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วและบรรลุเป้าหมายด้านความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคล โดยคำนึงถึงคุณภาพบัณฑิต ประสิทธิภาพการผลิตบัณฑิต ความเสมอภาคทางการศึกษา และการปรับตัวของการผลิตบัณฑิตเข้าสู่ความต้องการของตลาดแรงงานที่เหมาะสมจากผลกระทบของสถานการณ์ภายนอกในการพัฒนาหลักสูตรจึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุกที่มีศักยภาพ และสามารถปรับเปลี่ยนได้

ตามวิวัฒนาการด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางธุรกิจ การสร้างความสามารถในการแข่งขันเพื่อให้เกิดการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ และทำให้สถานะทางเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศมีแนวโน้มไปในทางที่ดีขึ้น ส่งผลให้ประชาชนมีความสามารถในการใช้จ่ายใช้สอยมากขึ้น และรองรับการแข่งขันทางธุรกิจสมัยใหม่ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศโดยการผลิตบุคลากรทางด้านการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ จำเป็นต้องมีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานได้ทันทีและมีศักยภาพสูงในการพัฒนาตนเองให้เข้ากับลักษณะงานทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงความเข้าใจในผลกระทบของการดำเนินธุรกิจต่อสังคม โดยต้องปฏิบัติตนอย่างมีอาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งเป็นไปตามนโยบายและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย "มหาวิทยาลัยนวัตกรรมเพื่อสังคม" สู่เป้าหมายในการพัฒนาองค์กรและสังคมในระดับภูมิภาคและประเทศด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มุ่งผลิตนักปฏิบัติมืออาชีพ เพื่อเป็นกำลังแรงงานที่มีมาตรฐานก่อให้เกิดรายได้สูง สามารถเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศในระดับสากล

### 9.3 การตอบสนองเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)

| เป้าหมายการพัฒนา                                                                                                                    | ความเชื่อมโยงของหลักสูตร                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SDGs 4<br>สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต              | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. แหล่งข้อมูลสาธารณะในรูปแบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต การสร้างหลักประกันคุณภาพการศึกษาสามารถเข้าถึงการจัดการศึกษาโดยไม่มีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเรียน</li> <li>2. การฝึกอบรมทักษะอาชีพร่วมกับสถานประกอบการที่เหมาะสม มีความเท่าเทียมกันในการรับการศึกษาในหลักสูตร</li> <li>3. นโยบายในการเปิดโอกาสสนับสนุนการเข้าถึงการเรียนรู้ตลอดชีวิต</li> </ol>                                                                                                             |
| SDGs 8<br>ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่ มีผลิตภาพ และการมีงานที่เหมาะสมสำหรับทุกคน | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. กิจกรรมการเรียนการสอนของหลักสูตร มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะของนักศึกษาในการจัดการนวัตกรรมทางธุรกิจกับการพัฒนาชุมชน และการเป็นผู้ประกอบการ</li> <li>2. กิจกรรมการสร้างโอกาสในการทำงานที่ดี มอบโอกาสในการทำงานที่ดีสำหรับผู้อื่น การเติบโตของเศรษฐกิจที่ยั่งยืนและครอบคลุม</li> <li>3. กิจกรรมส่งเสริม การสร้างงานที่มีคุณค่า ความเป็นผู้ประกอบการ ความสร้างสรรค์และนวัตกรรม การสนับสนุน การรวมตัวและการเติบโตของวิสาหกิจรายย่อย ขนาดเล็ก และขนาดกลาง</li> </ol> |

| เป้าหมายการพัฒนา                                                                                                          | ความเชื่อมโยงของหลักสูตร                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SDGs 12<br>สร้างหลักประกันให้มีรูปแบบการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน                                                        | 1. กิจกรรมลดการเกิดของเสียโดยให้มีการป้องกันการลดปริมาณ การใช้ซ้ำ และการนำกลับมาใช้ใหม่<br>2. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการลูกค้า ช่วยให้ธุรกิจต่าง ๆ ปรับใช้แนวปฏิบัติที่ยั่งยืนมากขึ้น สามารถนำไปสู่การส่งเสริมการบริโภคและการผลิตอย่างมีความรับผิดชอบ โดยทำให้การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและลดของเสีย |
| SDGs 14<br>อนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากมหาสมุทร ทะเลและทรัพยากรทางทะเล และทรัพยากรทางทะเลอย่างยั่งยืนเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน | 1. สอดแทรกความรู้เกี่ยวกับการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากมหาสมุทร ทะเลและทรัพยากรทางทะเล เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน<br>2. โครงการจัดกิจกรรมปลูกจิตสำนึกให้นักศึกษา ตระหนักถึงการอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมทางทะเล โดยการมีส่วนร่วมของนักศึกษา และคนในชุมชน                                                            |

#### 9.4 การตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders' needs)

ผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ คือ นักศึกษาปัจจุบัน ศิษย์เก่า ผู้ปกครอง และสถานประกอบการ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ใช้บัณฑิตในอนาคต ได้เข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตรฯ พร้อมทั้งผู้ทรงคุณวุฒิได้ข้อสรุปดังนี้ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการธุรกิจ เป็นหลักสูตรที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์สามารถเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี โดยนักศึกษาทุกคนจะได้รับทุนการศึกษาจนจบหลักสูตร และมีงานรองรับทันทีหลังจบการศึกษา ซึ่งเป็นการมอบโอกาสให้นักศึกษาและผู้ปกครองในพื้นที่จังหวัดตรังและใกล้เคียง ทำให้หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการธุรกิจเป็นที่ตอบรับอย่างดีตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ในส่วนของผู้ทรงคุณวุฒิเห็นควรให้ปรับแก้ชื่อสาขาวิชาเป็น สาขาวิชาการจัดการ และการพัฒนาธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของยุคสมัยที่สอดคล้องกับเทคโนโลยีและนวัตกรรม ทางด้านบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ต้องการให้นักศึกษามีทักษะการสื่อสาร การแก้ปัญหาในภาวะวิกฤติ การสื่อสารภาพลักษณ์ขององค์กร

ผลสำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และการนิเทศนักศึกษาฝึกงาน พบว่าบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาควรมีทักษะความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการธุรกิจ โดยเฉพาะความรู้ทางด้านธุรกิจสมัยใหม่ ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจและการใช้เครื่องมือการจัดการสมัยใหม่ ทักษะการใช้เทคโนโลยี อินเทอร์เน็ต การปรับตัวกับการเปลี่ยนแปลงและการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า การสื่อสาร มีทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และความคิดสร้างสรรค์ ในส่วนของผู้ปกครองมีความคาดหวังต่อการมีอาชีพที่มั่นคงของบุตรหลาน มีความรับผิดชอบ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีโอกาสเป็นผู้ประกอบการในอนาคต

การปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการทางธุรกิจ สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน โดยหลักสูตรยึดถือกฎเกณฑ์จากสภามหาวิทยาลัยฯ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐาน และตอบสนองการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ระยะปานกลาง 5 ปี (พ.ศ.2566 -2570) ไปสู่การปฏิบัติภายใต้วิสัยทัศน์ในระยะ 5 ปี มหาวิทยาลัยแห่ง “โอกาส” เพื่อพัฒนาประเทศให้มั่นคง มีความมุ่งมั่นในการสร้างผู้ประกอบการฐานนักปฏิบัติด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมในการแข่งขันของประเทศ

## 10. ปรัชญาการศึกษา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

### 10.1 ปรัชญาการศึกษาของหลักสูตร

ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ความสามารถด้านการจัดการธุรกิจ การสร้างสรรค์ การพัฒนาต่อยอดให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและสังคมบนพื้นฐานของการมีคุณธรรม จริยธรรม

### 10.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

- 1) มีความรู้ในศาสตร์ด้านการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ สร้างนวัตกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหา ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม และประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์
- 2) มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ นักการจัดการเพื่อสร้างความเติบโตอย่างสมดุลทางด้านเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม
- 3) มีคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคม และยึดมั่นในจรรยาบรรณทางธุรกิจ
- 4) ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ ทักษะการสื่อสารในการแก้ไขปัญหาในธุรกิจบนทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีทักษะด้านเทคโนโลยีอย่างเหมาะสม

### 10.3 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

เมื่อสำเร็จการศึกษานักศึกษาสามารถ

PLO1 อธิบายแนวคิด ทฤษฎี ทางด้านการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ

PLO2 ปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงหลักคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคม

และจรรยาบรรณทางธุรกิจ สู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต

PLO3 ประยุกต์ใช้เครื่องมือทางการจัดการสำหรับธุรกิจ

PLO4 ปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมในธุรกิจภายใต้สภาพแวดล้อมแบบพหุวัฒนธรรม

PLO5 ประยุกต์ใช้แนวคิดการจัดการธุรกิจจากการฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการเพื่อแก้ไขปัญหาขององค์กร

PLO6 แสดงออกถึงสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการ นักจัดการ ที่มีองค์ความรู้ทางด้านการจัดการให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของธุรกิจ

PLO7 สื่อสารเพื่อจัดการปัญหาที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

PLO8 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยี สร้างนวัตกรรม เพื่อชุมชนอย่างยั่งยืน

#### 10.4 วัตถุประสงค์หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

- 1) มีความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม ปฏิบัติตนตามกฎหมายของสังคม ไม่ทำผิดกฎหมาย เคารพสิทธิเสรีภาพของตนเองและผู้อื่น การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม รู้คุณค่าและรักษาชาติกำเนิด
- 2) มีทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 ในการเรียน การทำงาน และการเรียนรู้ตลอดชีวิต และมีคุณลักษณะเป็นนักปฏิบัติมืออาชีพ
- 3) มีความรู้พื้นฐานสำหรับการพัฒนาหรือแก้ปัญหา เท้าทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน และมีทักษะการเป็นผู้ประกอบการและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาสังคม

#### 10.5 ผลลัพธ์การเรียนรู้ (General Education Learning Outcomes: GELOs)

GELO1 กำหนดเป้าหมายและออกแบบวิธีการดำเนินชีวิตเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ การทำงาน และการดำรงชีวิต

GELO2 อธิบายแนวทางการพัฒนาสังคมตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

GELO3 แสดงแนวคิดในการพัฒนาตนเองเพื่อการเป็นนักปฏิบัติมืออาชีพ ผู้ประกอบการ และนวัตกรรม

GELO4 พัฒนาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตและแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ

GELO5 ตระหนักในคุณค่าของศิลปะและวัฒนธรรมท้องถิ่นและสากล

GELO6 สื่อสารได้เหมาะสมกับสถานการณ์

GELO7 เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้เหมาะสม ทันต่อการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี

GELO8 แสดงออกถึงการเป็นพลเมืองที่ตระหนักถึงหน้าที่ตนเอง เคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่น ปฏิบัติตนตามกฎหมายของสังคม ไม่ทำผิดกฎหมาย

GELO9 แสดงออกถึงลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

#### 10.6 รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ

##### 1. ความรู้ (Knowledge)

1.1 มีความรู้ ความเข้าใจหลักการ ทฤษฎี สารสำคัญ และความรู้ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต มีการเรียนรู้สิ่งใหม่และพัฒนาตนเองเพื่อเตรียมพร้อมในการประกอบอาชีพ ประกอบด้วย ความรู้ด้านการจัดการและการตลาด บัญชีและการเงิน ความรู้ด้านการเป็นผู้ประกอบการ ความรู้ด้านการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ การจัดการความเสี่ยง กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ

1.2 ความรู้ที่จำเป็นและเพียงพอต่อการนำไปปฏิบัติ ต่อยอดความรู้ ปรับใช้ความรู้เพื่อการพัฒนา และการทำงานร่วมกัน ประกอบด้วย ความรู้ด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ด้านการจัดการค้าปลีก ด้านการตลาดดิจิทัล การจัดการเชิงกลยุทธ์ นวัตกรรมทางธุรกิจ และกระบวนการแก้ปัญหา

##### 2. ทักษะ (Skills)

2.1 ทักษะทั่วไป ประกอบด้วยทักษะการเรียนรู้ ทักษะส่วนบุคคล ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นที่นำไปสู่การพัฒนางาน วิชาชีพ การดำรงชีวิตและการทำงานเพื่อสร้างสรรค์องค์กรและสังคม การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า ซึ่งเหมาะสมกับการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัล

2.2 ทักษะการเรียนรู้ การเรียนรู้ด้วยตนเองในการปฏิบัติ การปรับปรุงพัฒนางานเพื่อการประกอบอาชีพด้านธุรกิจค้าปลีก ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น

2.3 ทักษะด้านดิจิทัล ประกอบด้วย ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข ทักษะการสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในธุรกิจค้าปลีก

### 3. จริยธรรม (Ethics)

3.1 การกระทำที่เป็นไปตามกฎกติกา และเกิดประโยชน์ต่อสังคม

3.2 การหลีกเลี่ยงการกระทำสิ่งผิดกฎกติกาของสังคม และไม่ทำผิดกฎหมาย

3.3 แสดงออกซึ่งการกระทำที่มีจริยธรรมและจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพ มีจิตสาธารณะ และรักษาสีงแวดล้อม

### 4. ลักษณะบุคคล (Character)

4.1 ลักษณะบุคคลทั่วไป ประกอบด้วย มีความรับผิดชอบ สามารถแก้ปัญหาที่ซับซ้อนด้วย กระบวนการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และคิดเชิงบวก บนทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นด้วยการวิเคราะห์ การตัดสินใจอย่างยืดหยุ่น มีความฉลาดทางอารมณ์ และเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต

4.2 ลักษณะบุคคลตามวิชาชีพ หรือตามศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย สามารถแสดง ความคิดริเริ่มและความเห็นต่างอย่างสร้างสรรค์ เอื้อต่อการแก้ไขปัญหาของทีม มีทักษะเชี่ยวชาญด้าน เทคโนโลยีและนวัตกรรม บนพื้นฐานคุณธรรม จริยธรรม

ตารางที่ 1 แสดงความสอดคล้องระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ

| PLOs | วัตถุประสงค์ | ความรู้ |     | ทักษะ |     |     | จริยธรรม |     |     | ลักษณะบุคคล |     |
|------|--------------|---------|-----|-------|-----|-----|----------|-----|-----|-------------|-----|
|      |              | 1.1     | 1.2 | 2.1   | 2.2 | 2.3 | 3.1      | 3.2 | 3.3 | 4.1         | 4.2 |
| PLO1 | 1, 2         | ●       |     | ●     |     |     | ●        |     | ●   | ●           |     |
| PLO2 | 1, 2, 3      |         | ●   | ●     | ●   |     | ●        | ●   |     |             | ●   |
| PLO3 | 1, 3, 4      | ●       | ●   | ●     |     | ●   |          | ●   | ●   |             | ●   |
| PLO4 | 1, 3, 4      |         | ●   | ●     | ●   |     | ●        |     |     |             | ●   |
| PLO5 | 2, 3         | ●       |     | ●     |     | ●   | ●        |     | ●   | ●           |     |
| PLO6 | 1, 2, 3      | ●       |     |       | ●   |     |          |     | ●   | ●           |     |
| PLO7 | 1, 2, 3      |         | ●   | ●     | ●   |     | ●        | ●   |     | ●           |     |
| PLO8 | 1, 2, 4      | ●       | ●   | ●     |     |     | ●        | ●   |     |             | ●   |

ตารางที่ 2 แสดงความสอดคล้องระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้กับวัตถุประสงค์ของหมวดศึกษาทั่วไป  
และรายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ

| GELOs | วัตถุประสงค์ | ความรู้ |     | ทักษะ |     |     | จริยธรรม |     |     | ลักษณะบุคคล |     |
|-------|--------------|---------|-----|-------|-----|-----|----------|-----|-----|-------------|-----|
|       |              | 1.1     | 1.2 | 2.1   | 2.2 | 2.3 | 3.1      | 3.2 | 3.3 | 4.1         | 4.2 |
| GELO1 | 2,3          | ●       |     | ●     |     |     |          |     | ●   |             |     |
| GELO2 | 2,3          | ●       |     | ●     |     |     |          |     | ●   |             |     |
| GELO3 | 2,3          | ●       | ●   | ●     | ●   |     |          |     |     | ●           | ●   |
| GELO4 | 2,3          | ●       | ●   | ●     |     | ●   | ●        | ●   | ●   | ●           |     |
| GELO5 | 2,3          | ●       |     | ●     |     |     |          |     |     | ●           |     |
| GELO6 | 2,3          | ●       |     | ●     |     |     |          |     |     | ●           |     |
| GELO7 | 2,3          | ●       |     | ●     |     | ●   |          |     |     | ●           |     |
| GELO8 | 1,2,3        | ●       |     | ●     |     |     |          |     |     | ●           |     |
| GELO9 | 1,2          | ●       |     | ●     |     |     | ●        | ●   | ●   | ●           |     |

ตารางที่ 3 แสดงความสอดคล้องระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรกับวิธีการจัดการเรียนการสอนและวิธีการประเมินผล

| PLOs | วิธีการจัดการเรียนการสอน  | วิธีการประเมินผล                                                                                          | เกณฑ์การประเมิน                                                                                                                               |
|------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PLO1 | - การสอนแบบบรรยาย         | - นำเสนอกรณีศึกษา<br>- มอบหมายงานกลุ่มและนำเสนอผลงาน<br>- การประเมินผลระหว่างเรียน<br>- การสังเกตพฤติกรรม | - การส่งงานที่ได้รับมอบหมายในเวลาที่กำหนด<br>- ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนผ่าน<br>ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60                                   |
|      | - การสอนจากสถานการณ์จริง  | - การสังเกตพฤติกรรม<br>- การประเมินผลงานที่มอบหมาย                                                        | - การส่งงานที่ได้รับมอบหมายในเวลาที่กำหนด<br>- ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนผ่าน<br>ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60                                   |
|      | - การสอนแบบตั้งคำถาม      | - สังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน<br>- ความถูกต้องของการตอบคำถาม                                                | - ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนผ่าน<br>ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60                                                                                |
| PLO2 | - การสอนจากสถานการณ์จริง  | - การสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน<br>- การประเมินผลงานที่มอบหมาย                                             | - ผลคะแนนจากการตอบคำถาม<br>- การประเมินภาพรวม<br>- ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนผ่าน<br>ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80                               |
|      | - การสอนแบบตั้งคำถาม      | - การให้ผู้เรียนคิด ชักถาม เพื่อให้ผู้เรียนใช้<br>ความคิดเชิงเหตุผล วิเคราะห์ วิวิจารณ์<br>สังเคราะห์     | - การประเมินผลระหว่างเรียน<br>- การสอบประมวลความรู้<br>- การสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน<br>- การประเมินผลงานที่มอบหมาย                          |
|      | - การสอนแบบแบ่งกลุ่มทำงาน | - การประเมินผลระหว่างเรียน<br>- การประเมินผลงานที่มอบหมาย<br>- มอบหมายงานกลุ่ม และนำเสนองาน               | - การประเมินการนำเสนอผลงานที่ได้รับ<br>มอบหมาย<br>- เกณฑ์การประเมินในภาพรวม<br>- ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนผ่าน<br>ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 |



| PLOs | วิธีการจัดการเรียนการสอน            | วิธีการประเมินผล                                                                                                            | เกณฑ์การประเมิน                                                                                                                                                                                                           |
|------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PLO3 | - การเรียนรู้แบบลงมือทำ             | - การทดสอบภาคปฏิบัติ<br>- การประเมินทักษะ<br>- การประเมินผลงานที่มอบหมาย                                                    | - เกณฑ์การประเมินในภาพรวม<br>- เกณฑ์การประเมินแบบแยกส่วน<br>- ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนผ่าน<br>ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60                                                                                                |
|      | - การสอนแบบบรรยาย                   | - การสอบประมวลความรู้<br>- การประเมินสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน<br>- การสังเกตพฤติกรรม<br>- มอบหมายงานกลุ่ม                    | - ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนผ่าน<br>ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60<br>- เกณฑ์การผ่านด้านการทดสอบการใช้เครื่องมือ<br>และเทคโนโลยีดิจิทัล ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60<br>- เกณฑ์การผ่านด้านพฤติกรรมในชั้นเรียน<br>ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 |
|      | - การเรียนการสอนแบบบูรณาการ         | - การสะท้อนความรู้<br>- การเชื่อมโยงองค์ความรู้จากศาสตร์อื่น ๆ                                                              | - การประเมินการนำเสนอผลงานที่ได้รับ<br>มอบหมาย<br>- เกณฑ์การประเมินในภาพรวม<br>- เกณฑ์การประเมินแบบแยกส่วน                                                                                                                |
|      | - การสอนแบบให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ | - การนำเสนองาน การคิดรวบยอด<br>- ความเชื่อมโยงกันของกรอบความคิดเพื่อ<br>นำไปสู่การออกแบบ<br>- การแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน | - แบบประเมินรายกลุ่ม/รายบุคคล<br>- ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนผ่าน<br>ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60                                                                                                                           |
| PLO4 | - การเรียนแบบบูรณาการ               | - การวิเคราะห์แก้ปัญหา สังเคราะห์และ<br>ประยุกต์ข้อมูลสำหรับนำไปใช้                                                         | - การประเมินการตอบคำถาม การเขียน<br>รายละเอียดข้อมูล<br>- นำเสนอผลงานที่ได้รับมอบหมาย<br>- เกณฑ์การประเมินแบบแยกส่วนผ่าน<br>ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60                                                                         |

| PLOs | วิธีการจัดการเรียนการสอน            | วิธีการประเมินผล                                                                                                                         | เกณฑ์การประเมิน                                                                                                                          |
|------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | - การสอนจากสถานการณ์จริง            | - การสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน<br>- การสอบถามความเข้าใจ<br>- การสอบประมวลความรู้<br>- การประเมินผลการเรียนรู้ภาคปฏิบัติ                  | - ผลคะแนนจากการตอบคำถาม<br>- ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนผ่าน<br>ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60                                                |
| PLO5 | - การสอนแบบให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ | - การนำเสนอผลงานสร้างสรรค์ในงานธุรกิจ<br>- การออกแบบความคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์<br>ชุดข้อมูลสำหรับนำไปใช้ในธุรกิจ                       | - ประเมินจากผลงานที่ได้รับมอบหมาย<br>- แบบประเมินรายบุคคล ของผู้เรียน<br>ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60                                            |
|      | - การเรียนรู้ในแหล่งชุมชน           | - การวิเคราะห์ชุมชนเพื่อสร้างความร่วมมือ<br>อย่างสร้างสรรค์<br>- การร่วมงาน การร่วมคิด สร้างสรรค์สู่การใช้<br>ประโยชน์ร่วมกัน            | - การสังเกตพฤติกรรม<br>- การสัมภาษณ์ การตอบคำถาม<br>- การประเมินภาพรวม<br>- ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนผ่าน<br>ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 |
|      | - การเรียนแบบบูรณาการ               | - การวิเคราะห์แก้ปัญหา สังเคราะห์และ<br>ประยุกต์ข้อมูลสำหรับนำไปใช้                                                                      | - การประเมินการตอบคำถาม<br>- นำเสนอผลงานที่ได้รับมอบหมาย<br>- ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนผ่าน<br>ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60               |
| PLO6 | - การเรียนรู้แบบกรณีศึกษา           | - การประเมินผลงานที่มอบหมาย<br>- การประเมินสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน<br>- ประเมินการนำเสนอในชั้นเรียนผ่านสื่อต่าง ๆ<br>- การสังเกตพฤติกรรม | - เกณฑ์การผ่านด้านผลงานที่ได้รับมอบหมาย<br>ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60<br>- ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนผ่าน<br>ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60        |
|      | - การเรียนรู้แบบแผนผังความคิด       | - การสอบประมวลความรู้<br>- การประเมินสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน                                                                             | - การสัมภาษณ์ การตอบคำถาม<br>- การประเมินภาพรวม                                                                                          |

| PLOs | วิธีการจัดการเรียนการสอน              | วิธีการประเมินผล                                                                                                            | เกณฑ์การประเมิน                                                                                                                                                                          |
|------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                       | - การสังเกตพฤติกรรม                                                                                                         | - แบบประเมินรายบุคคลของผู้เรียน<br>ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60                                                                                                                                  |
|      | - การเรียนแบบบูรณาการ                 | - การวิเคราะห์แก้ปัญหา สังเคราะห์และ<br>ประยุกต์ข้อมูล สำหรับนำไปใช้                                                        | - การประเมินการตอบคำถาม<br>- นำเสนอผลงานที่ได้รับมอบหมาย<br>- เกณฑ์การประเมินแบบแยกส่วนผ่าน<br>ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60                                                                     |
| PLO7 | - การสอนแบบบรรยาย                     | - การวิเคราะห์กรณีศึกษา<br>- มอบหมายงานกลุ่ม/รายบุคคลเพื่อสังเคราะห์<br>ข้อมูล และนำเสนอผลงาน<br>- การประเมินผลระหว่างเรียน | - สังเกตจากพฤติกรรมการเรียนรู้<br>- การส่งงานที่ได้รับมอบหมายในเวลาที่กำหนด<br>- วิเคราะห์อธิบายนำเสนอแยกตามประเด็น<br>- ผลสัมฤทธิ์ของการเรียนรู้ของผู้เรียนผ่าน<br>ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 |
|      | - การเรียนรู้แบบระดมสมอง              | - การประเมินผลระหว่างเรียน<br>- การประเมินด้วยการสะท้อนความรู้                                                              | - เกณฑ์การประเมินในภาพรวมส่วนบุคคล/แบบ<br>กลุ่ม<br>- ผลสัมฤทธิ์ของการเรียนรู้ของผู้เรียนผ่าน<br>ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60                                                                     |
|      | - การจัดการเรียนรู้แบบใช้ปัญหาเป็นฐาน | - การประเมินผลระหว่างเรียน<br>- การนำเสนอผลงานและสรุปประเมินผล                                                              | - เกณฑ์การประเมินสรุปประเด็นปัญหาใน<br>ภาพรวมผู้เรียนผ่านไม่น้อยกว่าร้อยละ 60                                                                                                            |
| PLO8 | - การเรียนรู้แบบลงมือทำ               | - การประเมินผลระหว่างเรียน<br>- การประเมินทักษะ                                                                             | - การให้คะแนนตามชิ้นงาน/หัวข้อ<br>ในแต่ละประเด็น<br>- ผลสัมฤทธิ์ของการเรียนรู้ของผู้เรียนผ่าน<br>ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60                                                                    |
|      | - การเรียนการสอนแบบบูรณาการ           | - การสะท้อนความรู้<br>- การเชื่อมโยงองค์ความรู้จากศาสตร์อื่น ๆ                                                              | - การประเมินการนำเสนอผลงานที่ได้รับ<br>มอบหมาย                                                                                                                                           |

| PLOs | วิธีการจัดการเรียนการสอน | วิธีการประเมินผล | เกณฑ์การประเมิน                                                                                                                                                              |
|------|--------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                          |                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- เกณฑ์การประเมินในภาพรวมผ่าน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60</li> <li>- ผลสัมฤทธิ์ของการเรียนรู้ของผู้เรียนผ่าน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60</li> </ul> |

# 11. การพัฒนาทักษะและคุณลักษณะของนักศึกษา

| การพัฒนาทักษะและคุณลักษณะของนักศึกษา |                                                                                                                                                                | กลยุทธ์/วิธีการสอน                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | วิธีการประเมินผล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. ทักษะทั่วไป                       | 1. ทักษะการเรียนรู้สิ่งใหม่ และพัฒนาตนเองเพื่อเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพ                                                                                  | 1. จัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคนิคการตั้งคำถามที่เหมาะสมเพื่อพัฒนาความคิด มีการกระตุ้นให้เกิดการอภิปราย<br>2. สร้างปฏิสัมพันธ์ในการเรียนรู้โดยจัดกิจกรรมการเรียนรู้จากประสบการณ์ เช่น กรณีศึกษา สถานการณ์จำลอง และการแสดงบทบาทสมมติ<br>3. ใช้รูปแบบวิธีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุกที่เน้นบทบาทและการมีส่วนร่วมของนักศึกษา | 1. การสังเกตโดยผู้สอนทำการบันทึกหรือบรรยายพฤติกรรมที่เกิดขึ้นในห้องเรียน ซึ่งรวบรวมข้อมูลจากแนวทางเชิงปริมาณ และแนวทางเชิงคุณภาพโดยมีวิธีการให้คะแนนที่หลากหลาย<br>2. การประเมินตนเองและการประเมินโดยผู้ร่วมชั้นเรียน นักศึกษามีบทบาทในการประเมินผลการเรียนรู้<br>3. การประเมินจากแฟ้มสะสมผลงาน โดยเฉพาะแฟ้มสะสมผลงานที่แสดงความก้าวหน้าทางการเรียนรู้และการเจริญเติบโตทางปัญญา<br>4. การประเมินโดยใช้กิจกรรมเป็นฐาน เช่น ประเมินจากกรณีศึกษาและโครงการ |
|                                      | 2. ทักษะความรู้ ความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมเพื่อการปฏิบัติงานในองค์กร<br>2.1 ทักษะการใช้งานคอมพิวเตอร์<br>2.2 ทักษะการใช้งานเพื่อความปลอดภัย | 1. จัดการเรียนการสอนโดยถ่ายทอดองค์ความรู้ ความเข้าใจทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สำหรับการปฏิบัติงานในองค์กร<br>2. ใช้รูปแบบการเรียนการสอนเชิงปฏิบัติการ โดยเรียนรู้จากสถานการณ์จริง                                                                                                                                             | 1. การประเมินโดยใช้แบบทดสอบผลการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของนักศึกษา<br>2. การใช้คำถามเพื่อประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในด้านความรู้และความคิดเห็นของนักศึกษา                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

| การพัฒนาทักษะและคุณลักษณะของนักศึกษา |                                                                                                                                                                                               | กลยุทธ์/วิธีการสอน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | วิธีการประเมินผล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                      | 2.3 ทักษะการทำงานร่วมกันแบบออนไลน์<br>2.4 ทักษะการสร้างสื่อดิจิทัล                                                                                                                            | 3. ใช้รูปแบบวิธีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุกที่เน้นบทบาทและการมีส่วนร่วมของนักศึกษา ได้แก่ การเรียนรู้โดยใช้กิจกรรมเป็นฐาน การเรียนรู้เชิงประสบการณ์ และการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 3. การให้ข้อมูลป้อนกลับโดยผู้สอนให้คำแนะนำและวิธีการปรับปรุงงานให้ดีขึ้น                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                      | 3. ทักษะชีวิต<br>3.1 ทักษะการคิดวิเคราะห์และตัดสินใจ<br>3.2 ทักษะการแก้ปัญหา<br>3.3 ทักษะการเข้าใจผู้อื่น<br>3.4 ทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ<br>3.5 ทักษะการสร้างสัมพันธภาพระหว่างบุคคล | 1. จัดการเรียนการสอนโดยเตรียมกิจกรรมและสื่อที่เอื้อต่อการเรียนรู้รายบุคคล พร้อมเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้นำเอาประสบการณ์ของตนเองมาใช้ในการเรียนรู้<br>2. จัดการเรียนการสอนแบบปฏิบัติงานกลุ่มโดยผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็นทีม ร่วมมือกันศึกษาค้นคว้า หาวิธีแก้ไขปัญหา<br>3. กิจกรรมการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง เช่น สถานการณ์จำลอง การแสดงบทบาทสมมติ กรณีศึกษา และโครงการ<br>4. การฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการเพื่อเรียนรู้จากสภาพจริงในการทำงาน การศึกษาเรียนรู้และพัฒนาตนเองจากการปฏิบัติงาน รวมไปถึงการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า | 1. การประเมินตนเองและการประเมินโดยผู้ร่วมชั้นเรียน ซึ่งผู้เรียนเป็นผู้สะท้อนสิ่งที่ได้จากการเรียน ว่ามีสิ่งใดที่ควรพัฒนา รวมถึงจุดเด่น/จุดด้อยในการปฏิบัติงานในองค์กร<br>2. การให้ข้อมูลป้อนกลับโดยผู้สอนให้คำแนะนำและวิธีการปรับปรุงงานให้ดีขึ้น<br>3. การสัมภาษณ์ทั้งแบบมีโครงสร้างและไม่มีโครงสร้างเพื่อสะท้อนถึงความสามารถในความรู้ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และคิดเชิงระบบ |

| การพัฒนาทักษะและคุณลักษณะของนักศึกษา                                                                                    |                                                                                                                                                            | กลยุทธ์/วิธีการสอน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | วิธีการประเมินผล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. ทักษะการปฏิบัติงานตามวิชาชีพ หรือตามศาสตร์ที่เกี่ยวข้องหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ | 1. มีความรู้และทักษะด้านบริหารและการจัดการ การฝึกทักษะในสถานประกอบการ โดยเฉพาะธุรกิจการค้าสมัยใหม่และธุรกิจบริการที่เกี่ยวข้อง                             | 1. จัดการเรียนการสอนให้เนื้อหาที่ให้ความรู้ด้านบริหารและการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่และธุรกิจบริการที่เกี่ยวข้อง<br>2. จัดการเรียนการสอนโดยใช้กรณีศึกษาเพื่อให้นักศึกษาเข้าใจวิธีการบริหารและจัดการองค์การการค้าสมัยใหม่และธุรกิจบริการที่เกี่ยวข้อง<br>3. ให้นักศึกษานำแนวคิดด้านการบริหารและการจัดการไปใช้ในการฝึกปฏิบัติงาน<br>4. มอบหมายให้ผู้เรียนลงพื้นที่ เพื่อศึกษาและเรียนรู้เกี่ยวกับการบริหารและการจัดการธุรกิจในระดับท้องถิ่น รวมถึงการจัดทำโครงงานและแผนธุรกิจ<br>5. ให้ผู้เรียนนำผลงานจากโครงงานเข้าประกวดแข่งขันในเวทีระดับภาคและระดับชาติ | 1. การประเมินผล ได้แก่ การวัดผล การเรียนรู้ของนักศึกษาผ่านการทดสอบ การประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาผ่านการทดสอบการสอบของหลักสูตร<br>2. ใช้การวิเคราะห์กรณีศึกษา หรือแบบทดสอบเพื่อวัดความเข้าใจของผู้เรียนเกี่ยวกับแนวคิดด้านการบริหารและการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่และบริการ<br>3. ประเมินผลจากระดับการมีส่วนร่วมและแบบแสดงความคิดเห็นของผู้ประกอบการในระดับท้องถิ่น<br>4. ผลการแข่งขัน หรือรางวัลที่ได้รับจากการเข้าประกวดแข่งขันของผู้เรียนในระดับภาคและระดับชาติ |
|                                                                                                                         | 2. มีทักษะในการใช้องค์ความรู้และเครื่องมือด้านการจัดการ ได้แก่ การวิเคราะห์ข้อมูล การอ้างอิงที่มาของแหล่งข้อมูล และการนำข้อมูลมาใช้ในการบริหารและการจัดการ | 1. การจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีความรู้และฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือด้านการจัดการโดยนำข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้ในการบริหารและการจัดการธุรกิจ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1. ประเมินผลนักศึกษาจากการวัดผล การเรียนรู้ของผู้เรียนผ่านการทดสอบ การสอบกลางภาคหรือปลายภาคในแต่ละรายวิชา<br>2. ประเมินทักษะการนำข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้ในการบริหารและ                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

| การพัฒนาทักษะและคุณลักษณะของนักศึกษา |                                                                                                                                            | กลยุทธ์/วิธีการสอน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | วิธีการประเมินผล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                      |                                                                                                                                            | <p>2. รายวิชาในหลักสูตรมีกิจกรรมฝึกปฏิบัติในการค้นคว้า การนำใช้ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก การอ้างอิง มาวิเคราะห์เพื่อสื่อสารและการนำเสนอโดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่ทันสมัย</p> <p>3. มอบหมายให้นักศึกษาสร้างสรรค์สื่อดิจิทัลเพื่อประกอบการนำเสนอในและนอกชั้นเรียน</p>                                                                                                          | <p>การจัดการธุรกิจโดยมีการวิเคราะห์และอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูล</p> <p>3. ประเมินผลทักษะการนำเสนอ</p> <p>การสื่อสารอย่างสร้างสรรค์จากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้ โดยรูปแบบการประเมินผ่านการสำรวจความคิดเห็นของนักศึกษาและอาจารย์</p>                                                                                                                                                                              |
|                                      | 3. สามารถนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการสื่อสาร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการองค์กรการค้าสมัยใหม่และธุรกิจบริการที่เกี่ยวข้อง | <p>1. จัดการเรียนการสอนให้มีความรู้และฝึกปฏิบัติการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อผลิตสื่อดิจิทัล สำหรับธุรกิจท้องถิ่นและธุรกิจบริการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2. ให้นักศึกษาทำกิจกรรมในชั้นเรียน โดยฝึกปฏิบัติจริงจากกรณีศึกษาด้านบริหาร และการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่และบริการ เพื่อผลิตสื่อดิจิทัล</p> <p>3. ให้นักศึกษานำผลงานการผลิตสื่อดิจิทัลเข้าร่วมประกวด ทั้งในเวทีระดับภาคและระดับชาติ</p> | <p>1. ประเมินความสามารถของนักศึกษาในการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีดิจิทัลและการประยุกต์ใช้ในการบริหารธุรกิจและการสื่อสารดิจิทัล โดยมีการประเมินผลได้แก่ การวัดความสามารถในการสร้างสรรค์สื่อดิจิทัล</p> <p>2. ประเมินสมรรถนะในการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีสื่อสารองค์กรสามารถทดสอบได้ผ่านการทำแบบทดสอบหรือทักษะปฏิบัติ</p> <p>3. ประเมินความสามารถของนักศึกษาในการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อแก้ปัญหา</p> |



| การพัฒนาทักษะและคุณลักษณะของนักศึกษา |                                                                                                                    | กลยุทธ์/วิธีการสอน                                                                                                                                                                                                                                                 | วิธีการประเมินผล                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                      |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                    | 4. ประเมินผลจากการแข่งขัน<br>การนำเสนอสื่อดิจิทัล ในระดับภาคและ<br>ระดับชาติ                                                                                                                                                                                                                |
|                                      | 4. มีศักยภาพในการพัฒนาเป็น<br>ผู้ประกอบการที่สามารถเลือกใช้<br>เทคโนโลยีในการดำเนินงานอย่างมี<br>ประสิทธิภาพ       | 1. จัดการเรียนการสอนใช้เนื้อหาที่ให้<br>ความรู้ด้านการเป็นผู้ประกอบการ<br>2. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เช่น สตาร์ท<br>อัพแคมป์ (Start-up Camp), การเสนอ<br>แนวคิดทางธุรกิจกับแหล่งทุน (Pitching)<br>3. ฝึกประสบการณ์การเป็นผู้ประกอบการ                              | 1. ประเมินผลจากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริม<br>หลักสูตร โดยการวัดประเมินผลการนำไปใช้<br>ประโยชน์ในการประกอบธุรกิจจริง<br>การสร้างผลงานที่มีคุณค่า<br>การแสดงความคิดสร้างสรรค์ ฯลฯ<br>ของผู้เรียน จากกิจกรรมสตาร์ทอัพแคมป์<br>(Start-up Camp) และการเสนอแนวคิด<br>ทางธุรกิจกับแหล่งทุน (Pitching) |
| 3. คุณลักษณะบุคคลทั่วไป              | 1. บุคลิกที่น่าเชื่อถือ มีภาวะผู้นำ<br>พร้อมทั้งมีการสื่อสารที่ดี                                                  | 1. จัดการเรียนการสอนเชิงรุกโดยใช้<br>กิจกรรมเป็นฐานอันประกอบไปด้วย<br>กิจกรรมเชิงสำรวจ กิจกรรมเชิงสร้างสรรค์<br>และกิจกรรมเชิงการแสดงออก                                                                                                                           | 1. การสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน<br>2. การสอบประมวลความรู้<br>3. การประเมินผลงานที่มอบหมาย<br>เกณฑ์ผ่านไม่น้อยกว่าร้อยละ 80                                                                                                                                                                  |
|                                      | 2. มีทักษะด้านการปรับตัว เข้าใจถึง<br>ความแตกต่างของบุคคล และบริหารจัดการ<br>ตนเองให้สอดคล้องกับการ<br>เปลี่ยนแปลง | 1. ศึกษาผู้เรียนเป็นรายบุคคลเน้นการเรียน<br>การสอนที่คำนึงถึงความแตกต่างระหว่าง<br>บุคคลโดยเฉพาะทักษะความสามารถในการ<br>เรียนรู้และวิธีการเรียนรู้<br>2. ส่งเสริมผู้เรียนในการสื่อสาร เช่น<br>การนำเสนอ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>ประสบการณ์ โดยเปิดกว้างและให้ความ | 1. ประเมินจากการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน<br>และการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่มเพื่อสะท้อน<br>ผลการเรียนรู้และระบุกลยุทธ์ในการปรับตัว<br>เข้ากับความท้าทายใหม่ ๆ<br>2. ประเมินจากโครงการที่ได้รับมอบหมาย<br>งานกลุ่ม กรณีศึกษา โดยสังเกตการณ์<br>มีส่วนร่วม การทำงานร่วมกันของผู้เรียน                 |

| การพัฒนาทักษะและคุณลักษณะของนักศึกษา                                                                                               |                                                                                     | กลยุทธ์/วิธีการสอน                                                                                                                                                                                                                          | วิธีการประเมินผล                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                    |                                                                                     | <p>เคารพ ในการแบ่งปันความรู้อย่างสร้างสรรค์แก่ผู้เรียน</p> <p>3. กระตุ้นให้ผู้เรียนสะท้อนการเรียนรู้ของตนเองและสามารถระบุกลยุทธ์หรือวิธีการที่จะใช้ปรับตัวให้เข้ากับความท้าทายใหม่ ๆ และทันต่อการเปลี่ยนแปลงในสภาพแวดล้อมในภาวะปัจจุบัน</p> | <p>อีกทั้งการค้นหารูปแบบ วิธีการแก้ปัญหาที่สอดคล้องกับการปรับตัวตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง</p> <p>3. สะท้อนตนเอง</p>                                                                                                                                   |
| <p>4. คุณลักษณะของบัณฑิตตามวิชาชีพ หรือตามศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ</p> | <p>1. บุคลิกภาพเชิงการคิดสร้างสรรค์ มีภาวะผู้นำที่มีคุณภาพ</p>                      | <p>1. มีการจัดการเรียนการสอน ดังนี้ การเรียนรู้ด้วยโครงงาน, การคิดเชิงออกแบบ, การทำกิจกรรมกลุ่ม, การเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติ, การเรียนรู้ด้วยเกม, การเรียนผ่านประสบการณ์จริง จากการศึกษาดูงาน, และการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร</p>             | <p>1. ใช้แบบทดสอบประเมินทักษะความคิดเชิงสร้างสรรค์และภาวะผู้นำของผู้เรียนและการประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่แตกต่างกัน</p> <p>2. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของผู้เรียนขณะทำกิจกรรมกลุ่มและงานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลอื่น</p> |
|                                                                                                                                    | <p>2. มีทักษะด้านความรู้ การทำงานที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมในยุคปัจจุบัน</p> | <p>1. จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับสังคมและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไปในยุคปัจจุบัน โดยผ่านการเรียนในรูปแบบดังนี้</p> <p>2. ฝึกปฏิบัติงานจริงเพื่อให้เกิดการเรียนรู้และประสบการณ์ในการนำไปใช้ในอนาคต</p>            | <p>1. ประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน ในการปฏิบัติงานร่วมกับสถานประกอบการ และวิธีวิธีการเสนอแนวทางการพัฒนาได้ โดยใช้รูปแบบการประเมินผ่านการสำรวจความคิดเห็นของนักศึกษา อาจารย์และสถานประกอบการในพื้นที่จริง</p>                                        |

| การพัฒนาทักษะและคุณลักษณะของนักศึกษา |  | กลยุทธ์/วิธีการสอน | วิธีการประเมินผล                                                                                                  |
|--------------------------------------|--|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                      |  |                    | 2. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของผู้เรียนขณะทำกิจกรรมกลุ่มและงานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลอื่น |

## 12. แผนพัฒนาปรับปรุง

คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในเวลา 5 ปี ตั้งแต่ ปี พ.ศ. 2567 ถึง พ.ศ. 2571

| แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง                                                                                          | กลยุทธ์                                                                                                                                                                                                                                                   | หลักฐาน/ตัวบ่งชี้                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. หลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษา ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และได้ผ่านการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษา | 1. ตอบสนองต่อความคาดหวังทั้งในปัจจุบันและอนาคตของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย                                                                                                                                                                              | 1. หลักสูตรได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยและได้รับการรับรองจากสปอว.<br>2. รายงานผลการประเมินตนเองระดับหลักสูตรทุกปีการศึกษา                                                                                         |
|                                                                                                                  | 2. ระบบและกลไกการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรการศึกษาให้ผู้มีส่วนได้เสียทราบ                                                                                                                                                                        | 2. รายงานผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร                                                                                                                                              |
|                                                                                                                  | 3. ระบบกลไกระบบการพัฒนาหลักสูตรและการบริหารคุณภาพ                                                                                                                                                                                                         | 3. แผนการพัฒนาหลักสูตร/รายงานผลการดำเนินงานและรายงานการบริหารความเสี่ยงระหว่างดำเนินการหลักสูตร                                                                                                                        |
|                                                                                                                  | 4. ระบบกลไกการกำกับติดตามอัตราการคงอยู่ อัตราการจบของนักศึกษาและระยะเวลาในการจบการศึกษา                                                                                                                                                                   | 4. รายงานผลอัตราการคงอยู่ อัตราการจบของนักศึกษาและระยะเวลาในการจบการศึกษา                                                                                                                                              |
|                                                                                                                  | 5. ระบบกลไกการกำกับติดตามภาวะการมีงานทำ การเป็นผู้ประกอบการ และการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา                                                                                                                                    | 5. รายงานผลภาวะการมีงานทำ การเป็นผู้ประกอบการ และการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา                                                                                                                |
| 2. พัฒนาบุคลากรสายวิชาการ                                                                                        | 1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน ให้มีคุณสมบัติผู้สอนมืออาชีพ (Smart Coach) ผ่านการประเมินสมรรถนะอาจารย์ตามแนวทางการส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา (Thailand-PSF) | 1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน ผ่านการประเมินสมรรถนะอาจารย์ตามแนวทางการส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา (Thailand-PSF) อย่างน้อยร้อยละ 10 ภายใน 5 ปี |

| แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง | กลยุทธ์                                                                                                                                                                                                                                                    | หลักฐาน/ตัวบ่งชี้                                                                                                                                                                    |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                         | 2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนเข้าร่วมประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือฝังตัวในสถานประกอบการ หรือ Talent mobility ในหน่วยงานภาครัฐ/เอกชน เพื่อพัฒนาตนเองและต่อยอด บูรณาการกับหน่วยงานภายนอก | 2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน เข้าร่วมประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือฝังตัวในสถานประกอบการ หรือ Talent mobility อย่างน้อย 1 ครั้ง/คน/ปี |
|                         | 3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร มีผลงานวิจัย/ผลงานทางวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ใน ระดับชาติ/นานาชาติ                                                                                                  | 3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และ อาจารย์ประจำหลักสูตรมีผลงานวิจัย/ ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่ในระดับชาติ/นานาชาติ อย่างน้อย 1 ผลงาน/คน/2 ปี                        |
|                         | 4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร มีผลงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/ นวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์                                                                                                                         | 4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีผลงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม ที่นำไปใช้ประโยชน์ อย่างน้อย 1 ผลงาน/คน/ปี                                                |
|                         | 5. ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรลา ศึกษาต่อ เพื่อเพิ่มพูนคุณวุฒิ ทางการศึกษา หรือการฝึกอบรม ระยะสั้นเพื่อเพิ่มทักษะเฉพาะทาง                                                                                    | 5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร ลาศึกษาต่อ เพื่อเพิ่มพูนคุณวุฒิ ทางการศึกษา หรือการฝึกอบรม ระยะสั้นเพื่อเพิ่มทักษะเฉพาะทาง อย่างน้อยร้อยละ 50 ภายใน 5 ปี      |
|                         | 6. ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ที่สูงขึ้น                                                                                                                                           | 6. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และ อาจารย์ประจำหลักสูตร ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ที่สูงขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 25 ภายใน 5 ปี                                                             |
|                         | 7. ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร พัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ                                                                                                                                                      | 7. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน สอบผ่านทักษะด้านภาษาอังกฤษ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด                                                                   |

| แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง         | กลยุทธ์                                                                                                                                   | หลักฐาน/ตัวบ่งชี้                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. พัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน      | 1. สำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียต่อการให้บริการ                                                                                     | 1. รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียต่อการให้บริการ โดยมีระดับความพึงพอใจเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 4.50 จากคะแนนเต็ม 5.00                                                                                                                 |
|                                 | 2. สนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมประชุม ฝึกอบรม หรือสัมมนา เพื่อพัฒนาทักษะใหม่ หรือทักษะดิจิทัล ที่เกี่ยวข้องการทำงาน อย่างน้อย 1 ครั้ง/คน/ปี | 2. บุคลากรเข้าร่วมประชุม ฝึกอบรม หรือสัมมนา เพื่อพัฒนาทักษะใหม่ หรือทักษะดิจิทัล ที่เกี่ยวข้องการทำงาน อย่างน้อย 1 ครั้ง/คน/ปี                                                                                                                 |
|                                 | 3. สนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ                                                                                             | 3. บุคลากรสอบผ่านทักษะด้านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด                                                                                                                                                                                |
| 4. พัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่า    | 1. พัฒนาและส่งเสริมนักศึกษาและศิษย์เก่าให้มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการฐานนวัตกรรม เทคโนโลยีและนวัตกรรม                                      | 1. นักศึกษาหรือศิษย์เก่ามีทักษะการเป็นผู้ประกอบการฐานนวัตกรรม เทคโนโลยีและนวัตกรรม อย่างน้อยร้อยละ 50                                                                                                                                          |
|                                 | 2. ส่งเสริมให้นักศึกษามีสมรรถนะรองรับทักษะแห่งอนาคต ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด                                                                | 2. นักศึกษาชั้นปีสุดท้ายทุกคนผ่านการประเมินทักษะแห่งอนาคต อย่างน้อย 5 ทักษะ คือ<br>1) ทักษะการใช้ชีวิตแห่งโลกสมัยใหม่<br>2) ทักษะการเป็นผู้ประกอบการ<br>3) ทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล<br>4) ทักษะภาษาต่างประเทศ<br>5) ทักษะด้านการวางแผนด้านการเงิน |
|                                 | 3. ส่งเสริมให้นักศึกษามีการเข้าร่วมประกวดหรือแข่งขันทักษะด้านวิชาการ/วิชาชีพ ในเวทีระดับชาติ/นานาชาติ                                     | 3. นักศึกษาได้รับรางวัลจากการเข้าร่วมประกวดหรือแข่งขันทักษะด้านวิชาการ/วิชาชีพ ในเวทีระดับชาติ/นานาชาติ อย่างน้อย 1 รางวัล/ปี                                                                                                                  |
| 5. พัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ | จัดระบบนิเวศทางการศึกษาที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของนักศึกษา                                                                   | รายงานผลความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบนิเวศทางการศึกษามีระดับความพึงพอใจ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 4.50 จากคะแนนเต็ม 5.00                                                                                                                                    |

| แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง                                                        | กลยุทธ์                                                                                                                             | หลักฐาน/ตัวบ่งชี้                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6. การสร้างความร่วมมือเพื่อบูรณาการด้านวิชาการกับหน่วยงานภาครัฐ/เอกชน และชุมชน | 1. สร้างความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษาและสถานประกอบการชั้นนำภายในประเทศหรือต่างประเทศในการพัฒนาความสามารถของนักศึกษา/ผู้สอน | 1. บันทึกความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษาและสถานประกอบการและมีการดำเนินการภายใต้ความร่วมมือ อย่างน้อย 1 แห่ง/ปี |
|                                                                                | 2. บูรณาการการเรียนการสอนโดยส่งเสริมให้นักศึกษา/ผู้สอนฝึกทักษะวิชาชีพและประสบการณ์ในการทำงานด้านต่าง ๆ กับองค์กรภายนอก              | 2. รายงานผลการประเมินการฝึกทักษะวิชาชีพและประสบการณ์ในการทำงานจากองค์กรภายนอก มีคะแนนประเมิน อย่างน้อยร้อยละ 85       |

## หมวดที่ 2 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

### 1. ระบบการจัดการศึกษา

#### 1.1 ระบบ

ใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ไม่รวมเวลาที่ใช้ในการสอบ

#### 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การจัดการศึกษาจะต้องมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 7 สัปดาห์ ทั้งนี้ไม่รวมระยะเวลา สำหรับการสอบ และให้มีจำนวนชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชาเท่ากับจำนวนชั่วโมงเรียน ในภาคการศึกษาปกติ และให้เป็นไปตามข้อบังคับ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย

#### 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

### 2. การดำเนินการหลักสูตร

#### 2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1      กรกฎาคม - ตุลาคม

ภาคการศึกษาที่ 2      พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์

ภาคฤดูร้อน              มีนาคม - เมษายน

ทั้งนี้ อาจมีการเปลี่ยนแปลง ให้เป็นไปตามประกาศฯ และ/หรือปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย

#### 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกสาขาวิชา หรือมัธยมศึกษา ตอนปลายทุกแผนการเรียน และ

2.2.2 มีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

- โดยวิธีการรับตรงในระบบโควตา

- โดยวิธีการสอบคัดเลือกของมหาวิทยาลัย

- โดยวิธีการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาผ่านสำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



## 2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า และกลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษา

| ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า                                                             | กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. การปรับตัวในการเรียนตามระบบของมหาวิทยาลัย                                        | 1. จัดโครงการปฐมนิเทศทั้งระดับมหาวิทยาลัย คณะ และหลักสูตร กิจกรรมปรับพื้นฐาน เพื่อให้คำปรึกษาด้านการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย และการปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมทางสังคม                                     |
| 2. การปรับตัวในการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ                                           | 2. เชิญบุคลากรจากบริษัทซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) เพื่อให้ความรู้และการเตรียมความพร้อมในการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ<br>3. แลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการปรับตัวระหว่างรุ่นพี่รุ่นน้องเพื่อแก้ปัญหาและลดความกดดัน |
| 3. ทักษะพื้นฐานด้านภาษาอังกฤษ การคำนวณ การคิดวิเคราะห์ และการใช้เทคโนโลยีแตกต่างกัน | 4. จัดกิจกรรมหรือโครงการพัฒนานักศึกษาทั้งในและนอกชั้นเรียน เพื่อพัฒนาทักษะพื้นฐานด้านภาษาอังกฤษ การคำนวณ การคิดวิเคราะห์ และการใช้เทคโนโลยี รวมถึงการแนะนำแหล่งข้อมูล สำหรับการศึกษาด้วยตนเอง            |

## 2.4 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

### 2.4.1 จำนวนนักศึกษาที่จะรับเข้าศึกษาตามคุณสมบัติข้อ 2.2.1

| นักศึกษาชั้นปีที่      | ปีการศึกษา |      |      |      |      |
|------------------------|------------|------|------|------|------|
|                        | 2567       | 2568 | 2569 | 2570 | 2571 |
| 1                      | 30         | 30   | 30   | 30   | 30   |
| 2                      | -          | 30   | 30   | 30   | 30   |
| 3                      | -          | -    | 30   | 30   | 30   |
| 4                      | -          | -    | -    | 30   | 30   |
| รวม                    | 30         | 60   | 90   | 120  | 120  |
| คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา | -          | -    | -    | 30   | 30   |

## 2.5 งบประมาณตามแผน

ใช้งบประมาณวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โดยค่าใช้จ่ายในการผลิตบัณฑิตต่อคนต่อปี (หน่วย : บาท) โดยมีรายละเอียดดังนี้

### 2.5.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

| ประเภทรายรับ                        | ปีงบประมาณ |           |           |           |           |
|-------------------------------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|                                     | 2567       | 2568      | 2569      | 2570      | 2571      |
| 1. รายรับเงินรายได้                 |            |           |           |           |           |
| 1.1 ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย | 1,260,000  | 2,520,000 | 3,780,000 | 5,040,000 | 5,040,000 |
| จำนวนนักศึกษา (คน)                  | 30         | 60        | 90        | 120       | 120       |
| รายรับเฉลี่ยต่อนักศึกษา 1 คน        | 42,000     | 42,000    | 42,000    | 42,000    | 42,000    |

ค่าใช้จ่ายนักศึกษา 42,000 บาท/คน/ปี

ค่าใช้จ่ายนักศึกษาตลอดหลักสูตร 168,000 บาท

หมายเหตุ ค่าใช้จ่าย คือ ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย

### 2.5.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

| หมวดรายจ่าย                                                                | ปีงบประมาณ |         |         |         |         |
|----------------------------------------------------------------------------|------------|---------|---------|---------|---------|
|                                                                            | 2567       | 2568    | 2569    | 2570    | 2571    |
| 1. งบบุคลากร<br>(ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว)                                   | 0          | 0       | 0       | 0       | 0       |
| 2. งบดำเนินงาน<br>(ตอบแทน/ใช้สอย/วัสดุ)                                    | 240,000    | 250,000 | 260,000 | 270,000 | 280,000 |
| 3. งบลงทุน<br>(ค่าครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ)                                  | 100,000    | 100,000 | 100,000 | 100,000 | 100,000 |
| 4. งบอุดหนุน<br>(โครงการวิจัย/บริการวิชาการ/<br>ทุนการศึกษา)               | 160,000    | 170,000 | 180,000 | 190,000 | 200,000 |
| 5. งบรายจ่ายอื่น<br>(โครงการพัฒนาการจัดการศึกษา/ทำนุ<br>บำรุงศิลปวัฒนธรรม) | 100,000    | 110,000 | 120,000 | 130,000 | 140,000 |
| รวม                                                                        | 600,000    | 630,000 | 660,000 | 690,000 | 720,000 |
| จำนวนนักศึกษา (คน)                                                         | 30         | 60      | 90      | 120     | 120     |
| รายจ่ายเฉลี่ยต่อนักศึกษา 1 คน                                              | 20,000     | 10,500  | 7,334   | 5,750   | 6,000   |

### 2.5.3 ด้านการลงทุน

- รายรับต่อคน ตลอดหลักสูตร จำนวน 168,000 บาท
- ค่าใช้จ่ายต่อคน ตลอดหลักสูตร จำนวน 43,584 บาท
- จำนวนนักศึกษาน้อยที่สุดที่คุ้มทุน จำนวน 16 คน
- จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะรับ จำนวน 30 คน

## 2.6 ระบบการศึกษา

- ☒ แบบชั้นเรียน  
☐ แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต  
☐ อื่น ๆ (ระบุ)

## 2.7 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

- ☒ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีและ

การศึกษาด้านชีวิต พ.ศ. 2566

- ☒ ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์

การเรียนรู้ พ.ศ. 2563

- ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

## 3. หลักสูตร

3.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต

### 3.2 โครงสร้างหลักสูตร

|                             |             |             |
|-----------------------------|-------------|-------------|
| 1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป      | ไม่น้อยกว่า | 24 หน่วยกิต |
| 2. หมวดวิชาเฉพาะ            | ไม่น้อยกว่า | 90 หน่วยกิต |
| 2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ | ไม่น้อยกว่า | 36 หน่วยกิต |
| 2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ      | ไม่น้อยกว่า | 39 หน่วยกิต |
| 2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก       | ไม่น้อยกว่า | 15 หน่วยกิต |
| 3. หมวดวิชาเลือกเสรี        | ไม่น้อยกว่า | 6 หน่วยกิต  |

### 3.3 รายวิชา

|                                             |                                                            |             |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------|
| 1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป                      | ไม่น้อยกว่า                                                | 24 หน่วยกิต |
| ให้ศึกษา 9 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้      |                                                            |             |
| 00-000-001                                  | วิธีการเรียนรู้ของมนุษย์<br>How People Learn               | 3(45-0-90)  |
| 00-000-002                                  | ศิลปวิจารณ์<br>Art Appreciation                            | 3(45-0-90)  |
| 00-000-003                                  | ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ<br>Academic English                  | 3(30-30-75) |
| ให้เลือกศึกษา 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้ |                                                            |             |
| 00-000-004                                  | จริยศาสตร์สำหรับมนุษย์<br>Ethics for Human Beings          | 3(45-0-90)  |
| 00-000-005                                  | สมาธิเพื่อการพัฒนาชีวิต<br>Meditation for Life Development | 3(30-30-75) |
| ให้เลือกศึกษา 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้ |                                                            |             |
| 00-000-006                                  | ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม<br>Creativity and Innovation  | 3(30-30-75) |

|                                             |                                                                                |                                |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 00-000-007                                  | คิดแล้วรวย<br>Think and Grow Rich                                              | 3(45-0-90)                     |
| 00-000-008                                  | แนวคิดแบบผู้ประกอบการ<br>Entrepreneurial Mindset                               | 3(30-30-75)                    |
| ให้เลือกศึกษา 9 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้ |                                                                                |                                |
| 00-000-009                                  | การพัฒนาอย่างยั่งยืน<br>Sustainable Development                                | 3(45-0-90)                     |
| 00-000-010                                  | การเสริมสร้างสังคมสุจริต<br>Honest Society Creation                            | 3(45-0-90)                     |
| 00-000-011                                  | ปัญหาสังคม<br>Social Problems                                                  | 3(45-0-90)                     |
| 00-000-012                                  | รู้เท่าทันโลกการเปลี่ยนแปลง<br>Global Change Literacy                          | 3(45-0-90)                     |
| 00-000-013                                  | ความเป็นพลเมืองโลก<br>Global Citizenship                                       | 3(45-0-90)                     |
| 00-000-014                                  | การค้นหาอาชีพแห่งอนาคต<br>Future Career Exploration                            | 3(30-30-75)                    |
| 00-000-015                                  | เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน<br>Everyday Economics                               | 3(45-0-90)                     |
| 00-000-016                                  | การออกกำลังกายและการส่งเสริมสุขภาพ<br>Physical Activities and Health Promotion | 3(30-45-60)                    |
| <b>2. หมวดวิชาเฉพาะ</b>                     |                                                                                | <b>ไม่น้อยกว่า 90 หน่วยกิต</b> |
| <b>2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ</b>          |                                                                                | <b>ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต</b> |
| ให้ศึกษารายวิชาต่อไปนี้                     |                                                                                |                                |
| 08-221-101                                  | องค์การและการจัดการสมัยใหม่<br>Organization and Modern Management              | 3(45-0-90)                     |
| 08-221-102                                  | หลักการตลาดสมัยใหม่<br>Principles of Modern Marketing                          | 3(45-0-90)                     |
| 08-221-103                                  | การบัญชีและภาษีทางธุรกิจ<br>Accounting and Taxation in Business                | 3(30-30-75)                    |
| 08-221-104                                  | กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ<br>Business Laws and Ethics                         | 3(45-0-90)                     |
| 08-221-205                                  | การใช้งานคอมพิวเตอร์ทางธุรกิจ<br>Business Computer Applications                | 3(30-30-75)                    |
| 08-221-206                                  | เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ<br>Business Economics                                        | 3(45-0-90)                     |

|            |                                                                                                             |             |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 08-221-207 | การบริหารการเงินทางธุรกิจ<br>Financial Manangmt for Business                                                | 3(30-30-75) |
| 08-221-308 | ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจ<br>English for Business                                                              | 3(30-30-75) |
| 08-221-309 | การวิเคราะห์เชิงปริมาณและสถิติประยุกต์ทางธุรกิจ<br>Quantitative Analysis and Applied Statistics in Business | 3(30-30-75) |
| 08-221-410 | การจัดการความเสี่ยงและภาวะวิกฤติ<br>Risk and Crisis Management                                              | 3(45-0-90)  |
| 08-221-411 | การเป็นผู้ประกอบการเพื่อสังคม<br>Social Entrepreneurship                                                    | 3(30-30-75) |
| 08-224-201 | พฤติกรรมผู้บริโภคในธุรกิจการค้าสมัยใหม่<br>Consumer Behavior in Modern Trade Business                       | 3(30-30-75) |

## 2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ

ไม่น้อยกว่า

39 หน่วยกิต

ให้ศึกษารายวิชาต่อไปนี้

|            |                                                                                                                         |            |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 08-225-101 | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 1<br>Work-based Learning in Modern Trade Business Management I   | 3(455)     |
| 08-225-102 | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 2<br>Work-based Learning in Modern Trade Business Management II  | 3(455)     |
| 08-225-203 | การจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่<br>Modern Retail Management                                                              | 3(45-0-90) |
| 08-225-204 | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 3<br>Work-based Learning in Modern Trade Business Management III | 3(455)     |
| 08-225-205 | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 4<br>Work-based Learning in Modern Trade Business Management IV  | 3(455)     |
| 08-225-306 | การจัดการเชิงกลยุทธ์สมัยใหม่<br>Modern Strategic Management                                                             | 3(45-0-90) |
| 08-225-307 | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 5<br>Work-based Learning in Modern Trade Business Management V   | 3(455)     |
| 08-225-308 | กระบวนการแก้ปัญหาทางธุรกิจ<br>Business Problem Solving Process                                                          | 3(45-0-90) |

|            |                                                                                                                            |             |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 08-225-309 | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 6<br>Work-based Learning in Modern Trade Business<br>Management VI  | 3(455)      |
| 08-225-410 | นวัตกรรมทางธุรกิจ<br>Business Innovation                                                                                   | 2(15-30-45) |
| 08-225-411 | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 7<br>Work-based Learning in Modern Trade Business<br>Management VII | 3(455)      |
| 08-225-412 | การเตรียมความพร้อมการฝึกงานและสหกิจศึกษา<br>Preparation for Internship and Cooperative<br>Education                        | 1(0-30-15)  |
| 08-225-413 | สหกิจศึกษา<br>Cooperative Education                                                                                        | 6(640)      |

**2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก** ไม่น้อยกว่า **15 หน่วยกิต**  
ให้เลือกศึกษาไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

**กลุ่มวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน**

|            |                                                                                                          |             |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 08-222-201 | การจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า<br>Customer Relationship Management                                          | 3(30-30-75) |
| 08-222-202 | การจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า<br>Warehouse and Distribution Center Management                  | 3(30-30-75) |
| 08-222-203 | กลยุทธ์การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ<br>Business Negotiation Strategies                                        | 3(30-30-75) |
| 08-222-304 | การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน<br>Logistics and Supply Chain Management                                 | 3(30-30-75) |
| 08-222-305 | การสร้างเครือข่ายและกลยุทธ์ความได้เปรียบทางการแข่งขัน<br>Networking Strategies for Competitive Advantage | 3(30-30-75) |

**กลุ่มวิชาการเป็นผู้ประกอบการ**

|            |                                                                                           |             |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 08-223-201 | จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจ<br>Ethics and Social Responsibility of Business | 3(45-0-90)  |
| 08-223-202 | การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล<br>Human Resource Management in the Digital Era       | 3(45-0-90)  |
| 08-223-303 | ผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรม<br>Innovative Entrepreneurship                                   | 3(30-30-75) |
| 08-223-304 | การจัดการการจัดซื้อและสินค้าคงคลัง<br>Purchasing and Inventory Management                 | 3(30-30-75) |
| 08-223-405 | สัมมนาการเป็นผู้ประกอบการ<br>Entrepreneurship Seminar                                     | 3(30-30-75) |

### กลุ่มวิชาการตลาดดิจิทัล

|            |                                                                                                  |             |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 08-224-202 | เครื่องมือดิจิทัลสำหรับการตลาดและการสร้างแบรนด์<br>Digital Tools for Marketing and Branding      | 3(30-30-75) |
| 08-224-203 | การตลาดดิจิทัล<br>Digital Marketing                                                              | 3(30-30-75) |
| 08-224-304 | การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ<br>Integrated Marketing Communication                               | 3(30-30-75) |
| 08-224-305 | การสื่อสารองค์กรสมัยใหม่<br>Modern Organizational Communication                                  | 3(30-30-75) |
| 08-224-406 | การสร้างคอนเทนต์ทางการตลาดและสื่อสังคมออนไลน์<br>Content Creation for Marketing and Social Media | 3(30-30-75) |

### 3. หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

นักศึกษาเลือกศึกษารายวิชาใดก็ได้อีกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น

### 3.4 แผนการศึกษาปกติ

#### ปีการศึกษาที่ 1

##### ภาคการศึกษาที่ 1

|            |                                                          |             |
|------------|----------------------------------------------------------|-------------|
| UU-VWX-YZZ | กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป (1)                                 | 3(T-P-E)    |
| UU-VWX-YZZ | กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป (2)                                 | 3(T-P-E)    |
| 00-000-001 | วิธีการเรียนรู้ของมนุษย์                                 | 3(30-30-75) |
| 08-221-101 | องค์การและการจัดการสมัยใหม่                              | 3(45-0-90)  |
| 08-225-101 | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 1 | 3(455)      |
| รวม        |                                                          | 15 หน่วยกิต |

##### ภาคการศึกษาที่ 2

|            |                                                          |             |
|------------|----------------------------------------------------------|-------------|
| UU-VWX-YZZ | กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป (3)                                 | 3(T-P-E)    |
| 00-000-002 | ศิลปวิจักษ์                                              | 3(30-30-75) |
| 08-221-102 | หลักการตลาดสมัยใหม่                                      | 3(45-0-90)  |
| 08-221-103 | การบัญชีและภาษีทางธุรกิจ                                 | 3(30-30-75) |
| 08-221-104 | กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ                               | 3(45-0-90)  |
| 08-225-102 | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 2 | 3(455)      |
| รวม        |                                                          | 18 หน่วยกิต |

หมายเหตุ : การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบการเรียนวิชาเดียวต่อเนื่อง (Block course)



## ปีการศึกษาที่ 2

### ภาคการศึกษาที่ 1

|            |                                                          |                    |
|------------|----------------------------------------------------------|--------------------|
| UU-VWX-YZZ | กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป 4                                   | 3(T-P-E)           |
| 00-000-003 | ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ                                    | 3(30-30-75)        |
| 08-221-205 | การใช้งานคอมพิวเตอร์ทางธุรกิจ                            | 3(30-30-75)        |
| 08-221-206 | เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ                                        | 3(45-0-90)         |
| 08-225-203 | การจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่                           | 3(45-0-90)         |
| 08-225-204 | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 3 | 3(455)             |
| <b>รวม</b> |                                                          | <b>18 หน่วยกิต</b> |

### ภาคการศึกษาที่ 2

|            |                                                          |                    |
|------------|----------------------------------------------------------|--------------------|
| UU-VWX-YZZ | กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป (5)                                 | 3(T-P-E)           |
| UU-VWX-YZZ | วิชาชีพเลือก (1)                                         | 3(T-P-E)           |
| UU-VWX-YZZ | วิชาเลือกเสรี (1)                                        | 3(T-P-E)           |
| 08-221-207 | การบริหารการเงินทางธุรกิจ                                | 3(30-30-75)        |
| 08-224-201 | พฤติกรรมผู้บริโภคในธุรกิจการค้าสมัยใหม่                  | 3(30-30-75)        |
| 08-225-205 | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 4 | 3(455)             |
| <b>รวม</b> |                                                          | <b>18 หน่วยกิต</b> |

หมายเหตุ : การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบการเรียนวิชาเดียวต่อเนื่อง (Block course)

### ปีการศึกษาที่ 3

#### ภาคการศึกษาที่ 1

|            |                                                          |             |
|------------|----------------------------------------------------------|-------------|
| UU-VWX-YZZ | วิชาชีพเลือก (2)                                         | 3(T-P-E)    |
| 08-221-308 | ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจ                                   | 3(30-30-75) |
| 08-221-309 | การวิเคราะห์เชิงปริมาณและสถิติประยุกต์ทางธุรกิจ          | 3(30-30-75) |
| 08-225-306 | การจัดการเชิงกลยุทธ์สมัยใหม่                             | 3(45-0-90)  |
| 08-225-307 | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 5 | 3(455)      |
| รวม        |                                                          | 15 หน่วยกิต |

#### ภาคการศึกษาที่ 2

|            |                                                          |             |
|------------|----------------------------------------------------------|-------------|
| UU-VWX-YZZ | วิชาชีพเลือก (3)                                         | 3(T-P-E)    |
| UU-VWX-YZZ | วิชาชีพเลือก (4)                                         | 3(T-P-E)    |
| UU-VWX-YZZ | วิชาชีพเลือก (5)                                         | 3(T-P-E)    |
| 08-225-308 | กระบวนการแก้ปัญหาทางธุรกิจ                               | 3(45-0-90)  |
| 08-225-309 | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 6 | 3(455)      |
| รวม        |                                                          | 15 หน่วยกิต |

หมายเหตุ : การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบการเรียนวิชาเดียวต่อเนื่อง (Block course)

## ปีการศึกษาที่ 4

### ภาคการศึกษาที่ 1

|            |                                                          |             |
|------------|----------------------------------------------------------|-------------|
| UU-VWX-YZZ | วิชาเลือกเสรี (2)                                        | 3(T-P-E)    |
| 08-221-410 | การจัดการความเสี่ยงและภาวะวิกฤติ                         | 3(45-0-90)  |
| 08-221-411 | การเป็นผู้ประกอบการเพื่อสังคม                            | 3(30-30-75) |
| 08-225-410 | นวัตกรรมทางธุรกิจ                                        | 2(15-30-45) |
| 08-225-411 | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 7 | 3(455)      |
| 08-225-412 | การเตรียมความพร้อมการฝึกงานและสหกิจศึกษา                 | 1(0-30-15)  |
| รวม        |                                                          | 15 หน่วยกิต |

หมายเหตุ : การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบการเรียนวิชาเดียวต่อเนื่อง (Block course)

### ภาคการศึกษาที่ 2

|            |            |            |
|------------|------------|------------|
| 08-225-413 | สหกิจศึกษา | 6(640)     |
| รวม        |            | 6 หน่วยกิต |

### 3.5 คำอธิบายรายวิชา

#### ความหมายของเลขรหัสรายวิชา

##### UU-VWX-YZZ

|    |         |                                   |
|----|---------|-----------------------------------|
| UU | หมายถึง | คณะ                               |
| 00 | คือ     | หมวดวิชาศึกษาทั่วไป               |
| 08 | คือ     | วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว |

#### สำหรับหมวดวิชาเฉพาะ

|    |         |                                                    |
|----|---------|----------------------------------------------------|
| V  | หมายถึง | สาขา                                               |
| 0  |         | สาขาศึกษาทั่วไป                                    |
| 1  |         | สาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว                      |
| 2  |         | สาขาบริหารธุรกิจ                                   |
| WX | หมายถึง | สาขาวิชาหรือกลุ่มวิชา/วิชาย่อย                     |
| 10 | คือ     | สาขาวิชาการบัญชี                                   |
|    | 11      | คือ ศึกษาย่อยด้านบริหารธุรกิจ                      |
| 20 | คือ     | สาขาวิชาการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ                 |
|    | 21      | คือ ศึกษาย่อยด้านการจัดการธุรกิจ                   |
|    | 22      | คือ ศึกษาย่อยด้านการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน  |
|    | 23      | คือ ศึกษาย่อยด้านการเป็นผู้ประกอบการ               |
|    | 24      | คือ ศึกษาย่อยด้านการตลาดดิจิทัล                    |
|    | 25      | คือ ศึกษาย่อยด้านการพัฒนาธุรกิจ                    |
| Y  | หมายถึง | ปีที่ควรศึกษา หรือระดับการศึกษา                    |
| 0  |         | แทนรายวิชาที่ศึกษาในชั้นปีใดก็ได้                  |
| 1  |         | แทนรายวิชาที่ควรจะศึกษาในชั้นปีที่ 1               |
| 2  |         | แทนรายวิชาที่ควรจะศึกษาในชั้นปีที่ 2               |
| 3  |         | แทนรายวิชาที่ควรจะศึกษาในชั้นปีที่ 3               |
| 4  |         | แทนรายวิชาที่ควรจะศึกษาในชั้นปีที่ 4               |
| ZZ | หมายถึง | ลำดับที่ของรายวิชาในสาขาวิชาหรือกลุ่มวิชา/วิชาย่อย |

### การกำหนดหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ก) รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

ข) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

ค) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

ง) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

จ) กิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดที่สร้างการเรียนรู้นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น การนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด

### การกำหนดจำนวนหน่วยกิตและการจัดการเรียนรู้ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ความหมายของรหัสหน่วยกิต C(T-P-E)

C หมายถึง จำนวนหน่วยกิตของรายวิชา

T หมายถึง จำนวนชั่วโมงของภาคทฤษฎีต่อภาคการศึกษา

P หมายถึง จำนวนชั่วโมงของภาคปฏิบัติต่อภาคการศึกษา

E หมายถึง จำนวนชั่วโมงการศึกษาค้นคว้านอกเวลาต่อภาคการศึกษา

หมายเหตุ จำนวนชั่วโมงภายในวงเล็บคือภาระงานของนักศึกษาในรายวิชานั้นต่อภาคการศึกษา

## รายละเอียดคำอธิบายรายวิชา

00-000-001    **วิธีการเรียนรู้ของมนุษย์**    3(45-0-90)

How People Learn

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

หน้าที่การทำงานของสมองและจิต การปรับแต่งและร้อยเรียงพฤติกรรม ธรรมชาติของเชาว์ปัญญา ธรรมชาติและลักษณะของความเชี่ยวชาญ ทฤษฎีการเรียนรู้หลัก 5 กลุ่ม คือ กลุ่มพฤติกรรมนิยม กลุ่มปัญญานิยม กลุ่มการสร้างความรู้ด้วยตนเอง กลุ่มมนุษยนิยม และกลุ่มการเชื่อมโยงความรู้ ทฤษฎีการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 การพัฒนาทักษะทางปัญญาโดยใช้ความฉลาด 8 ด้านของทฤษฎีพหุปัญญา วิธีการทำให้ความจำดีขึ้น ความรู้ทางด้านประสาทวิทยาศาสตร์เพื่อการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ สภาพการอ่อนตัวของระบบประสาทและหลักการเรียนรู้ของผู้ใหญ่

Brain and mental functions; cognitive neuroscience and how people learn; behavior shaping and chaining; the nature of intelligence; nature and characteristics of expertise; the five main learning theory: behaviorism, cognitivism, constructivism, humanism, and connectivism; learning theory for 21<sup>st</sup> century learners; the development of cognitive skills using the eight types of intelligence; how to improve memory; contributions of neuroscience to learning process; neuroplasticity and adult learning principles.

00-000-002 ศิลปวิจารณ์

3(45-0-90)

Art Appreciation

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ทัศนธาตุของศิลปะและหลักการออกแบบ การอ่านภาพงานศิลป์ ความสามารถในการป้อนปติประทับใจ พินิจพิเคราะห์ และวิจารณ์งานทางด้านศิลปะ วิธีการและคุณค่าทางการสื่อความของวัสดุที่นำมาใช้ในการสร้างสรรค์ทัศนศิลป์ ความเข้าใจและความซาบซึ้งตามเจตนาของจิตรกร วิธีการเล็งเห็นและตีความศิลปะ ศิลปะกับมรดกทางวัฒนธรรม การประเมินคุณค่าศิลปะตะวันตกจากยุคโบราณ ยุคคลาสสิก ยุคกลางยุคฟื้นฟูศิลปวิทยา ศิลปะและสถาปัตยกรรมแบบบาโรก และยุคใหม่ การสำรวจสืบค้นศิลปะสมัยเก่าและสมัยใหม่ของไทย

The visual element of art and principles of design; visual literacy of artworks, the ability to appreciate, examine, and criticize works of art; techniques and expressive qualities of various media used to create visual art; understanding and appreciation of artist's intentions; how to view and interpret art; art and cultural heritage; evaluated Western artworks from the ancient, classical, medieval, renaissance, baroque, and modern periods; survey of ancient and contemporary Thai art.

00-000-003   ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ

3(30-30-75)

Academic English

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

รูปแบบของภาษาเขียนเอกสารและตำราทางวิชาการ ความรู้พื้นฐานและทักษะทาง  
ปัญหาที่จำเป็นในการอ่านและการเขียน วิธีการสืบค้นข้อมูลและการอ้างอิง ทักษะ  
ในการคิดวิเคราะห์ในการตีความ ถอดความ วิเคราะห์ สรุป และประเมินเนื้อหาใน  
เอกสารทางวิชาการ การฝึกปฏิบัติการเขียนในรูปแบบต่าง ๆ การพัฒนากลยุทธ์การ  
เรียนรู้ผ่านสื่อดิจิทัล

การมอบหมายงานในการอ่านและเขียน

Language patterns of academic writing; basic knowledge and cognitive  
skills related to academic reading and writing; retrieving information and  
reference; critical thinking skills in interpreting, paraphrasing, analyzing,  
summarizing, and evaluating the academic documents; writing practice  
in various forms; developing independent learning strategies through  
digital media; reading and writing assignments.



00-000-004 จริยศาสตร์สำหรับมนุษย์

3(45-0-90)

Ethics for Human Beings

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

การสำรวจสืบค้นประเด็นพื้นฐานในทฤษฎีจริยธรรมและอภจริยศาสตร์เช่น สำนวน นิยม อรรถวิสัยนิยม ภววิสัยนิยม ประโยชน์นิยม หน้าที่นิยม และจริยศาสตร์เชิง คุณธรรม การอ้างเหตุผลและการลงโทษ คำถามและปัญหาในทางจริยปรัชญา ระดับขั้นการพัฒนาจริยธรรม การกำหนดเกณฑ์ความผิด-ถูก ชั่ว-ดี การไตร่ตรอง และการแก้ปัญหาประเด็นขัดแย้งทางจริยธรรม วัฒนธรรมและประเพณีที่มีบทบาท เกี่ยวกับพฤติกรรมทางจริยธรรม ขั้นตอนในกระบวนการตัดสินใจทางจริยธรรม ปัญหาเชิงคุณธรรม คำถามทางจริยธรรม และพฤติกรรมทางจริยธรรมในสังคม ปัจจุบัน

Exploring basic issues in ethical theories and metaethics such as expressivism, subjectivism, objectivism, utilitarianism, deontology, and virtue ethics; justifications and punishment; questions and problems in moral philosophy; stages of moral development; the standards of right and wrong; analyzing and solving moral dilemmas; cultures, traditions and their roles in ethical behavior; steps of ethical decision making process; moral problems, ethical questions, and ethical behavior in contemporary society.

00-000-005 สมาธิเพื่อการพัฒนาชีวิต

3(30-30-75)

Meditation for Life Development

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ประวัติความเป็นมาและวิธีการฝึกสมาธิในชุมชนต่าง ๆ ทั่วโลก การศึกษาทางวิทยาศาสตร์ถึงผลดีของการฝึกสมาธิ รูปแบบ วิธีการ และขั้นตอนของการทำสมาธิ การรับรู้ อารมณ์ และการปรับแนวคิด การวางท่าที่เหมาะสม เทคนิคการหายใจ และการผ่อนคลายร่างกายและจิตใจ การฝึกสมาธิและโยคะ การฝึกปฏิบัติตามแนวทางมรรค 8 ธรรมเนียมปฏิบัติของการนั่งวิปัสสนาเพื่อคลายความตึงเครียด การฝึกสมาธิในชีวิตประจำวันเพื่อความความสุขของร่างกายและจิตใจ

History of meditation and the methods which different cultures use; scientific study on the benefits of meditation; patterns, methods, and steps of meditation; feelings, emotion and proper mind set; proper meditation postures, breathing, mind and body relaxation techniques; meditation and Yoga; how to practice Noble Eightfold Path; the tradition of Vipassana or sitting in stillness to help free tension in the body; meditation practice in everyday life for a happy body mind and soul.

00-000-006 ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม

3(30-30-75)

Creativity and Innovation

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

นโยบายของชาติเกี่ยวกับ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม การสำรวจสืบค้น นวัตกรรมสร้างสรรค์ในอดีตโดยวิธีกรณีศึกษา ความคิดสร้างสรรค์สำหรับผลิตภัณฑ์ ใหม่ กระบวนการใหม่ การบริการรูปแบบใหม่ และทางออกใหม่ของการแก้ปัญหา วิธีการสร้างแนวคิดให้เป็นความคิดสร้างสรรค์และการใช้ความคิดสร้างสรรค์เพื่อสร้าง นวัตกรรม บทบาทของนวัตกรรมต่อการเติบโต ความสำเร็จ และการพัฒนาธุรกิจ นวัตกรรมทางเทคโนโลยีเพื่อการแข่งขัน การพัฒนาชีวิต การปรับปรุงผลผลิตทาง การเกษตร คุณภาพของอาหาร และการสื่อสารไร้พรมแดน การออกแบบโครงการ ทางด้านนวัตกรรมโดยร่วมมือกับทีมงานที่เป็นนักศึกษาด้วยกัน

National policy on science, technology and innovation; exploring the creative approach of innovations in the past through a case study; creativity and innovation for new products, new process, new services, and new solutions for existing problems; methods for generating ideas and turning creativity into innovation; roles of innovation for business growth, success, and future development; technological innovation for competitiveness, developing life quality, improving agricultural productivity, food quality, and borderless communication; designing innovative projects in collaboration with team members.

00-000-007 คิดแล้วรวย

3(45-0-90)

Think and Grow Rich

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ความคิดที่เป็นบ่อกำเนิดของความสำเร็จและรวย สิ่งสำคัญเพื่อความสำเร็จ 13 ประการ จากคิดแล้วรวยของนอนโปเลียน ฮิลล์ ประกอบด้วย ความปรารถนาอย่างแรงกล้า ความศรัทธา การสะกดจิตตัวเอง ความรู้ลึกเฉพาะทาง จินตนาการ การวางแผนอย่างมีระบบ การตัดสินใจ การมุ่งหน้าไม่ละลด พลังของสติปัญญาที่เฉลียวฉลาด ความถี่กลับของการเปลี่ยนพลังทางเพศ จิตใต้สำนึก พลังของสมอง และสัมผัสที่หก วิธีการได้ชัยชนะปีศาจร้ายแห่งความกลัว 6 ตัว ประกอบด้วย กลัวยากจน กลัวการวิพากษ์วิจารณ์ กลัวความเจ็บป่วย กลัวการสูญเสียความรัก กลัวความชรา และกลัวความตาย ศิลปะการเปลี่ยนแปลงความรู้สึกนึกคิดจากพิษาน ความล้มเหลวเป็นพิษานความสำเร็จ

Think as an origin of success and richness; Napoleon Hill's 13 keys to success from Think and Grow Rich including desire, faith, auto suggestion, specialized knowledge, imagination, organized planning, decision, persistence, power of the mastered mind, the mystery of sex transmutation, the subconscious mind, the power of the brain, and the sixth sense; how to outwit the six ghosts of fear including the fear of poverty, the fear of criticism, the fear of illness, the fear of loss of love, the fear of old age, and the fear of death; the art of changing mind from failure consciousness to success consciousness.

00-000-008 แนวคิดแบบผู้ประกอบการ

3(30-30-75)

Entrepreneurial Mindset

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

รูปแบบต่าง ๆ ของธุรกิจการเป็นผู้ประกอบการ กระบวนการประกอบการ การสร้างกิจการใหม่ด้วยแนวคิดจากการเริ่มต้น การเติบโต และความสำเร็จ วิธีการประเมินโอกาส การพัฒนากลยุทธ์ การสร้างแผนธุรกิจ และการหาผู้สนับสนุนทางการเงินเพื่อธุรกิจใหม่ ลักษณะสำคัญของแนวคิดแบบผู้ประกอบการประกอบด้วย บริบทของธุรกิจ ทักษะ พฤติกรรม การรู้คุณค่า ความท้าทายในโลกแห่งความเป็นจริงของการเป็นผู้ประกอบการในปัจจุบัน ทักษะที่จำเป็นในการระบุและประเมินโอกาส การแก้ปัญหาเชิงสร้างสรรค์ และการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ รายละเอียดเกี่ยวกับ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

Entrepreneurial business types; the entrepreneurial process; the creation of a new venture from idea through startup, growth and success; how to evaluate opportunities, develop strategies, create a business plan and find out financial supports for a new venture; the key characteristics of entrepreneurial mindset including enterprising contexts, skills, behavior, and value; real world challenges of today entrepreneurship; skills needed to identify and assess opportunities, solving problems creatively, and communicate effectively; details of PDPA.

00-000-009 การพัฒนาอย่างยั่งยืน  
Sustainable Development

3(45-0-90)

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ศาสตร์พระราชาเกี่ยวกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เส้นเวลาของการพัฒนาอย่างยั่งยืน เสาหลักของการพัฒนาอย่างยั่งยืน 3 ต้น เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ 17 ด้าน ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ และสังคมที่ยั่งยืนของชุมชน สาเหตุของการเสื่อมโทรมของระบบธรรมชาติ

ทรัพยากรธรรมชาติลดลง ภูมิอากาศเปลี่ยนแปลง ความสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ และเพิ่มความเสี่ยงแก่สุขภาพเพราะมลภาวะ เนื่องจากการพัฒนาเศรษฐกิจวิธีการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตในแนวทางที่ยั่งยืนและการเปลี่ยนทัศนคติ ความตระหนัก พฤติกรรม และวิถีชีวิต วิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการพัฒนาอย่างยั่งยืน  
The King's philosophy of sufficiency economy; timeline for Sustainable Development (SD); the three pillars of SD; the UN 17 SD Goals; factors that affect the environmental, economic and social sustainability of communities; cause of degrading natural system, diminished resources, changes of climate, loss of biodiversity and increased health risks from pollution; how to improve quality of life in a sustainable way and changing of attitude, awareness, behavior, and lifestyle; methods for assessing the achievement of SD.

00-000-010

การเสริมสร้างสังคมสุจริต

3(45-0-90)

Honest Society Creation

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

องค์ความรู้เกี่ยวกับความเป็นพลเมืองดีในสังคมประชาธิปไตย การเป็นบุคคลที่ซื่อสัตย์ มีมโนธรรมประจักษ์ใจ เช่น ไม่มีอคติ ตรงไปตรงมา ซื่อสัตย์ เชื่อถือได้ ชอบธรรมและจงรักภักดี การแสดงออกถึงความน่าเชื่อถือและไว้วางใจได้ ความรับผิดชอบต่อสังคม ความเท่าเทียมกันและความเชื่อมั่นในตนเอง เจตคติและพฤติกรรมทางบวก เช่น ความร่าเริง ความเป็นมิตร ความสุขุม และความแน่วแน่ สาเหตุ ผลที่ตามมา และการบำบัดความไร้คุณธรรมทางการค้า และการคอร์รับชั่นของนักการเมือง ความละเอียดและความไม่ทนต่อการคอร์รับชั่นหน้าที่ของพลเมืองและความรับผิดชอบ ต่อสังคมในการต้านทุจริต จิตสาธารณะ และจิตสำนึกทางศีลธรรมของพลเมืองโดยใช้กระบวนการเรียนรู้ด้วยกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย ทักษะศึกษาสวนประวัติศาสตร์

Knowledge of being a good citizen in democratic societies; being an honest individual with virtuous traits such as fair-minded, candid, sincere, trustworthy, righteous, and allegiant; demonstrating of reliability and dependability; social responsibility, equality and self-reliance; positive attitudes and behavior such as cheerfulness, friendliness, poise, and stability; causes, consequences and cures of commercial immorality and political corruption; intolerance and being ashamed of involving in corruption; civic duty and responsibility for anti-corruption; public mind and moral consciousness of citizen by learning and practicing good manners; field trip to historical park.

00-000-011 ปัญหาสังคม

3(45-0-90)

Social Problems

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

การตรวจสอบปัญหาสังคมในปัจจุบันตามหลักการทางสังคมวิทยา องค์ประกอบ  
ของปัญหาสังคมทั้งทางด้านอัตวิสัยและภาวะวิสัย สาเหตุ ผลที่ตามมา  
การแก้ปัญหา และการป้องกันปัญหาสังคมที่สำคัญ เช่น ความยากจน ความไม่เสมอ  
ภาค อคติและการเลือกปฏิบัติ อาชญากรรม โรคจิต ครอบครัวที่ไม่มั่นคง  
การเสื่อมสภาพของสิ่งแวดล้อม การติดยาเสพติด การเสพติดอินเทอร์เน็ต การพนัน  
ออนไลน์ และคุณภาพชีวิตที่เสื่อมถอยในโลกดิจิทัล พฤติกรรมที่ละเมิดบรรทัดฐาน  
ของสังคม ปัญหาสังคมเนื่องจากความทันสมัย

Examining of current social problems through sociological perspective;  
subjective and objective elements of social problems; the causes,  
consequences, solutions, and prevention of major social problems in  
our society such as poverty, inequality, prejudice and discrimination,  
crime, mental illness, family instability, environmental degradation,  
drug addiction, internet addiction, online gambling, and declining  
quality of life in digital world; deviance in society; social problems  
resulting from modernization.



00-000-012 รู้เท่าทันโลกการเปลี่ยนแปลง

3(45-0-90)

Global Change Literacy

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

ภาพรวมของการเปลี่ยนแปลงทั่วโลกในมิติต่าง ๆ และสาเหตุ การเปลี่ยนแปลงในมิติทางด้านสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ และสังคม การเปลี่ยนรูปแบบการบริโภค การผลิต และการใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติ การพัฒนาเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นจากการใช้สอยทรัพยากรธรรมชาติ ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ การสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ และเสี่ยงต่อสุขภาพเนื่องจากมลภาวะ ความเป็นนัยของการใช้ทรัพยากรที่ฟุ่มเฟือย การเพิ่มประชากร การเติบโตทางเศรษฐกิจ และความยั่งยืน การเปลี่ยนทัศนคติของบุคคล ความตระหนัก พฤติกรรม และวิถีทางการดำเนินชีวิต โมเดลการพัฒนาเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน และเศรษฐกิจสีเขียวของไทย

An overview of global change in various perspectives and its causes; the environmental, economic and social dimensions of global changes; human dimensions of global environmental change; changing patterns of consumption, production, and utilization of natural resources; economic development achieved at the expense of natural resources, change of climate, loss of biodiversity, and increasing health risk from pollution; the implications of overuse of resources, population growth, economic growth and sustainability; person change of attitude, awareness, behavior, and life styles; Thai's Bio-circular-Green Economy model.

00-000-013

ความเป็นพลเมืองโลก

3(45-0-90)

Global Citizenship

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

แนวคิดเกี่ยวกับโลกาภิวัตน์และความเป็นพลเมืองโลก ปฏิสัมพันธ์ในประเด็นต่าง ๆ ระหว่างบุคคล สถาบัน และสังคมทั่วโลก การรู้หนังสือ ความสามารถ การรู้จักคุณค่า และลักษณะนิสัยที่จำเป็นในการเป็นพลเมืองโลก ความไม่เสมอภาคในสังคมโลก เกี่ยวกับสุขภาพ ความอยู่ดีกินดี และทรัพยากรธรรมชาติ การติดต่อสื่อสารข้ามวัฒนธรรม การแบ่งกลุ่มเผ่าพันธุ์ ชาติพันธุ์ วัฒนธรรม สังคม และประเทศชาติ โลกาภิวัตน์ในมิติทางด้านเศรษฐกิจและวัฒนธรรม ความยากจนของพลเมืองและสังคมของพวกผู้ด้อยสุข จริยธรรมของพลเมืองโลก ผลกระทบต่อความไม่เสมอภาค ความไม่เท่าเทียมที่เกี่ยวกับสังคม สิ่งแวดล้อม อาหาร พลังงาน และเทคโนโลยี การเตรียมตัวเพื่อการทำงานในสภาพแวดล้อมและวัฒนธรรมที่หลากหลาย

Concepts of globalization and global citizenship; the interconnection in various issues between people, institutions, and societies across the world; literacy, competency, values, and necessary traits to become a global citizen; global inequalities in health, well-being and natural resources; intercultural communication; global division by race, ethnicity, culture, society, and nation; economic and cultural dimensions of globalization; global poverty and healthy society; ethics of global citizenship; the impact of inequality and discrimination related to social, environment, food, energy, and technology; preparing oneself to work in multicultural , diverse and global work environment.

00-000-014

การค้นหาอาชีพแห่งอนาคต

3(30-30-75)

Future Career Exploration

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

การสำรวจตรวจสอบค้นหาเส้นทางประกอบอาชีพและการจัดกลุ่มงานในประเทศไทย ปัจจัยต่าง ๆ ที่ควรพิจารณาก่อนเลือกอาชีพที่เหมาะสมกับตน จุดแข็ง จุดอ่อนของแต่ละบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเลือกอาชีพ แนะนำการจัดประเภทอาชีพตามมาตรฐานสากลขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ การค้นหาบัญชีรายชื่ออาชีพหน้าที่ ความรับผิดชอบ ข้อมูลอัตราเงินเดือน ระดับการศึกษา การฝึกอบรม และเอกสารรับรองที่ต้องการ การค้นหางานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ รายการตำแหน่งงานที่ว่าง และการเปิดรับเข้าทำงานทั่วโลก การค้นหาอาชีพออนไลน์ คำนิยามของ “งานสีเขียว” ของโครงการสิ่งแวดล้อมแห่งสหประชาชาติ เศรษฐกิจไร้คาร์บอน เศรษฐกิจหมุนเวียน และการสร้างงานสีเขียวที่หลากหลายในกลุ่มต่าง ๆ กลุ่มอาชีพที่มีงานสีเขียวเฟื่องฟูในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต การค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับงานสีเขียวจากอินโฟกราฟิกส์

Exploring all career pathways and career clusters offered in the country; factors to be considered before selecting a suitable career; personal strength and weakness related to career decisions; introduction to International Standard Classification of Occupations; searching list of careers, duties, responsibilities, salary information, education training, and certification requirements; ILO job searching, list of job vacancies, and job available worldwide; career exploration with online resources; definition of green jobs by United Nation Environment Programme (UNEP); decarbonised economy, circular economy and creating numerous green jobs in a great number of sectors; booming sectors with green jobs; searching for green job information infographic.

00-000-015 เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน

3(45-0-90)

Everyday Economics

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

แนะนำหลักการทางเศรษฐศาสตร์ โครงสร้าง สถาบัน และสมรรถนะทางเศรษฐกิจ  
อรรถประโยชน์ การตัดสินใจ และต้นทุนค่าเสียโอกาส บทบาทของรัฐบาลและองค์กร  
ทางธุรกิจในระบบเศรษฐกิจ การพิทักษ์สิทธิ์และผลประโยชน์ของผู้บริโภค เศรษฐกิจ  
ครัวเรือน กระบวนการวางแผนทางการเงิน การบริหารรายได้ รายจ่ายและภาระ  
หนี้สิน การเงินและการธนาคาร เงินเฟ้อ การว่างงาน เศรษฐกิจถดถอย เศรษฐกิจ  
ตกต่ำ อุปสงค์มวลรวมและอุปทานมวลรวม อัตราดอกเบี้ย ภาษี การออมเงินเพื่อการ  
เกษียณ และการประกันภัย เศรษฐศาสตร์เพื่อการดูแลสุขภาพและการประกัน  
สุขภาพ ความยั่งยืนของครัวเรือน

Introduction to economic principles; economic structures, institutions  
and performance; utility, decision making, and opportunity cost; roles of  
government and economic organization in economic systems;  
consumer rights and benefits protection; household economy; financial  
planning process; income, expenditure, and debt management; money  
and banking; inflation, unemployment, recession, and depression,  
aggregate demand and aggregate supply, interest rate, taxes, retirement  
saving, and insurance; economics of healthcare and health insurance;  
household sustainability.

**Physical Activities and Health Promotion****วิชาบังคับก่อน: -****Prerequisite: -**

แนวทางการออกกำลังกายตลอดชีวิต รูปแบบต่าง ๆ ของการออกกำลังกายและ กิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี การเคลื่อนไหวของร่างกายและ การตอบสนองต่อการออกกำลังกาย การเลือกกิจกรรมกีฬาประเภทต่าง ๆ ตามความ สนใจ วิธีการวัดสมรรถนะ และวิธีการพัฒนาและบำรุงความแข็งแรงไว้เพื่อสุขภาพที่ดี ที่สุด ผลกระทบต่อสุขภาพเนื่องจากมลภาวะ ความยากจน โรคติดต่ออุบัติใหม่ สิ่งอันตรายในที่ทำงาน การเลือกวิถีชีวิต สิ่งเสพติด และความเสี่ยงกับโรคมะเร็ง การป้องกันโรคเรื้อรังและความอ้วนโดยการปฏิบัติตามหลักโภชนาการและการกิน อาหารที่มีประโยชน์ต่อสุขภาพ การออกแบบ การนำเสนอ และการประเมินแผนการ เสริมสร้างความแข็งแรงและแผนการดูแลสุขภาพของบุคคล

Guidelines for lifetime physical activities; different modes of exercises and physical activities for health and wellbeing; how body moves and responses to exercise; selecting sport activities of interest, how performance can be measured, and how fitness can be developed and maintained to optimize health; health impacts of pollution, poverty, emerging infectious diseases, workplace hazards, lifestyle choices, addictions, and cancer risk; prevention of chronic diseases and obesity through good nutrition and healthy eating; designing, implementing, and evaluating personal fitness and wellness program.

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 08-221-101 | <p>องค์การและการจัดการสมัยใหม่</p> <p>Organization and Modern Management</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>แนวคิดและทฤษฎีการจัดการ สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อองค์การธุรกิจ<br/>วิธีการจัดการสมัยใหม่ ได้แก่การจัดการความเสี่ยง การจัดการการเปลี่ยนแปลง<br/>การจัดการความขัดแย้ง และเทคนิคอื่น ๆ เครื่องมือสำหรับการจัดการสมัยใหม่<br/>การปรับเปลี่ยนกระบวนการทางธุรกิจ การจัดการคุณภาพโดยรวม</p> <p>Concepts and theories of modern management; the environment<br/>that affects the business organization; modern management<br/>methods including risk management, change management, conflict<br/>management, and other techniques; tools used in modern<br/>management; business process reengineering (BPR); total quality<br/>management (TQM).</p> | 3(45-0-90) |
| 08-221-102 | <p>หลักการตลาดสมัยใหม่</p> <p>Principles of Modern Marketing</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>ภาพรวมทางการตลาด การแบ่งส่วนตลาด การกำหนดตลาดเป้าหมาย และ<br/>การวางตำแหน่งทางการตลาด สภาพแวดล้อมทางการตลาด สภาพแวดล้อม<br/>ภายนอกและสภาพแวดล้อมภายใน ส่วนประสมการตลาด กลยุทธ์ผลิตภัณฑ์<br/>กลยุทธ์ราคา กลยุทธ์ช่องทางการจัดจำหน่าย กลยุทธ์ส่งเสริมการขาย<br/>และจริยธรรมของนักการตลาด</p> <p>Marketing overview; market segmentation, target market, and market<br/>positioning; marketing environment; external environment and<br/>internal environment; marketing mix, product strategy, price strategy,<br/>place strategy, promotion strategy, and ethics of marketers.</p>                                                                          | 3(45-0-90) |

08-221-103

การบัญชีและภาษีทางธุรกิจ

3(30-30-75)

Accounting and Taxation in Business

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

กระบวนการจัดทำบัญชีและการออกรายงานทางการเงิน การอ่านรายงานทางการเงิน การนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ประโยชน์สำหรับธุรกิจ จริยธรรมในวิชาชีพการบัญชี หลักการของการภาษีธุรกิจ สิทธิและความรับผิดชอบของผู้มีหน้าที่เสียภาษี การคำนวณภาษี การจดทะเบียนและการจัดทำรายงานเพื่อยื่นแบบแสดงรายการภาษีอากรประเภทต่าง ๆ กรณีศึกษาและปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยเน้นเกี่ยวกับภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคลและภาษีมูลค่าเพิ่ม

Accounting process and issuing financial reports; reading financial reports; utilization of accounting information for business; ethics in the accounting profession; principles of business taxation; taxpayer rights and responsibilities; tax calculations; registration and preparation of reports for filing various types of tax payment forms; case studies and related problems with emphasis on personal income tax, corporate income tax and VAT.

08-221-104

กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ

3(45-0-90)

Business Laws and Ethics

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

หลักกฎหมายที่เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ กฎหมายลักษณะบุคคล กฎหมาย  
ทรัพย์สิน กฎหมายนิติกรรม กฎหมายสัญญา และพระราชบัญญัติ การทวงถามหนี้  
กฎหมายที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ กฎหมายบริษัทและห้างหุ้นส่วน ประกันภัย  
และทรัพย์สินทางปัญญา พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จริยธรรมทาง  
ธุรกิจและการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมสำหรับผู้บริหาร พนักงาน และ  
ผู้มีส่วนได้เสีย ความรับผิดชอบต่อธุรกิจต่อสังคมชุมชน และประเทศชาติ

Principles of business law; personality law; property law, juristic acts,  
contract law, and debt collection act; law related to business  
operations; partnership and company laws; insurance and intellectual  
property; personal data protection act; business ethics and corporate  
governance; ethics for executives, employees and stakeholders;  
responsibility of business towards community society and the nation.



|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |             |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 08-221-205 | <p><b>การใช้งานคอมพิวเตอร์ทางธุรกิจ</b></p> <p><b>Business Computer Applications</b></p> <p><b>วิชาบังคับก่อน: -</b></p> <p><b>Prerequisite: -</b></p> <p>การบูรณาการเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์กับการตัดสินใจและทักษะการแก้ปัญหาทางธุรกิจ เทคนิคการจัดการแฟ้มข้อมูล ตารางคำนวณ การนำเสนอข้อมูลกราฟิกและการใช้อินเทอร์เน็ตเกี่ยวกับธุรกิจ ส่วนประกอบโครงสร้างของเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบการสื่อสารข้อมูล การใช้โปรแกรมสร้างมัลติมีเดียและแอนิเมชันสำหรับธุรกิจ</p> <p>Integrating computer technology with decision-making and problem solving skills; file management techniques, spreadsheets, presentation graphics, and business-oriented utilization of the information technology; infrastructure components and data communication systems; the use of multimedia and animation software for business.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3(30-30-75) |
| 08-221-206 | <p><b>เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ</b></p> <p><b>Business Economics</b></p> <p><b>วิชาบังคับก่อน: -</b></p> <p><b>Prerequisite: -</b></p> <p>แนวคิดหลักของเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ ลักษณะและขอบเขตของเศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการ อุปสงค์และอุปทาน คุณภาพ ความยืดหยุ่นของอุปสงค์และอุปทาน การผลิตและการวิเคราะห์ต้นทุนการผลิต ทฤษฎีเกม โครงสร้างแบบต่าง ๆ ของตลาด กลไกการตลาดและตลาดปัจจัย ตลาดแข่งขันสมบูรณ์และตลาดแข่งขันไม่สมบูรณ์ ตลาดผูกขาด ตลาดผู้แข่งขันน้อยราย และตลาดกึ่งแข่งขันกึ่งผูกขาด ภาพรวมของเศรษฐศาสตร์มหภาค นโยบายการคลัง รายได้ ประชาชาติ จีดีพี เงินเฟ้อ และการว่างงาน</p> <p>Fundamental concepts of business economics; characteristics and scope of managerial economics; demand and supply, equilibrium, elasticity of demand and supply; production and cost analysis; game theory; various types of market structures; market mechanism and factor markets; perfect competitive market and imperfect competitive market; monopoly, oligopoly and monopolistic competition; overview of macroeconomics; fiscal policy, national income, GDP, inflation, and unemployment.</p> | 3(45-0-90)  |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |             |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 08-221-207 | <b>การบริหารการเงินทางธุรกิจ</b><br><b>Financial Manangment for Business</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 3(30-30-75) |
|            | <b>วิชาบังคับก่อน: -</b><br><b>Prerequisite: -</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |             |
|            | <p>ลักษณะและบทบาทหน้าที่ของการบริหารการเงิน งบกระแสเงินสด การวิเคราะห์กระแสเงินสด การวิเคราะห์งบการเงิน การวางแผนและพยากรณ์ทางการเงิน การบริหารสินทรัพย์หมุนเวียน ต้นทุนของเงินทุน ความเสี่ยงและผลตอบแทน การบริหารเงินทุนหมุนเวียน การตัดสินใจด้านการจัดหาทุนระยะสั้นและระยะยาว การวิเคราะห์จุดคุ้มทุนและสัดส่วนระหว่างต้นทุนคงที่ต่อต้นทุนผันแปร การบริหารการเงินระหว่างประเทศ</p> <p>Nature and functions of financial management; cash flow statements; analysis of cash flows; financial statement analysis; financial planning and forecasting; current assets management; cost of capital, risk and return; working capital management; short-term and long-term financing decisions; break-even analysis and operating leverage; international financial management.</p> |             |
| 08-221-308 | <b>ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจ</b><br><b>English for Business</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 3(30-30-75) |
|            | <b>วิชาบังคับก่อน: -</b><br><b>Prerequisite: -</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |             |
|            | <p>หลักเกณฑ์การใช้ภาษาอังกฤษ ทักษะพื้นฐานในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ ทักษะการพูดเกี่ยวกับการออกเสียงคำพูดและการนำเสนอ กลยุทธ์การนำเสนอ การพูดสด การสร้างเค้าโครงการนำเสนอ และการเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมสัมมนา ไวยากรณ์ คำศัพท์ และทักษะการเขียน การติดต่อสื่อสารแบบไม่เป็นทางการและเป็นทางการ อีเมล จดหมาย และการเขียนรายงาน</p> <p>Principles of English usage; basic skills in English specific to business communication; speaking skills including pronunciation and presentation; presentation strategies, impromptu presentations, structuring a presentation, and participating in meetings; English grammar, vocabulary and written skills; formal and informal written business communication, emails, letters, and short reports.</p>                 |             |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |             |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 08-221-309 | <p>การวิเคราะห์เชิงปริมาณและสถิติประยุกต์ทางธุรกิจ</p> <p>Quantitative Analysis and Applied Statistics in Business</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>การประยุกต์ใช้สถิติในด้านต่าง ๆ ของธุรกิจ วิธีการเชิงปริมาณและการนำเทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลมาใช้ในทางธุรกิจ ประกอบด้วย การนำเสนอข้อมูล และการตีความหมายข้อมูล การทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์การถดถอยและสหสัมพันธ์ เทคนิคการตัดสินใจในการวางแผนทางธุรกิจ การพยากรณ์ธุรกิจ และการใช้ซอฟต์แวร์สำหรับวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ</p> <p>The applications of statistics to the different areas of business; quantitative methods and data analysis techniques in business situations including data presentation and interpretation, hypothesis testing, analysis of variance, regression and correlation analysis, decision-making techniques for business planning, business forecasting, and the use of computer software to perform statistical analysis of data.</p> | 3(30-30-75) |
| 08-221-410 | <p>การจัดการความเสี่ยงและภาวะวิกฤติ</p> <p>Risk and Crisis Management</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>แนวคิดและสถานการณ์ปัจจุบันด้านความเสี่ยงในแง่ต่าง ๆ ทฤษฎีความเสี่ยง ปัจจัยเสี่ยง การระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง และกระบวนการจัดการความเสี่ยง การวางระบบควบคุมภายในองค์กรที่มีประสิทธิผล การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงองค์กร แผนฉุกเฉิน กลยุทธ์การจัดการภาวะวิกฤติ และกระบวนการวางแผนจัดการภาวะวิกฤติ</p> <p>Concepts and current situations in terms of risks, risk theory, risk factors, risk identification, risk assessment, and the risk management process; organizations need to establish an effective control system to formulate enterprise risk management plans, contingency plans, crisis management strategies, and the process of crisis management planning.</p>                                                                                                                                                | 3(45-0-90)  |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |             |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 08-221-411 | <p>การเป็นผู้ประกอบการเพื่อสังคม</p> <p>Social Entrepreneurship</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>ทฤษฎีและปฏิบัติเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการสังคม ทักษะการคิดอย่างเป็นระบบ แนวความคิดของผู้ประกอบการ และเครื่องมือที่จำเป็นสำหรับการเริ่มต้นกิจการ เพื่อสังคม องค์ประกอบหลักของระบบนิเวศการเป็นผู้ประกอบการ โอกาส กลยุทธ์ นวัตกรรมทางสังคม ผลลัพธ์ทางเศรษฐกิจ การตลาดเพื่อสังคม ผลตอบแทนจากการลงทุนของสังคม และการเงินเพื่อสังคม ประเด็นทางจริยธรรมที่เกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการสังคม การเขียนและการนำเสนอโครงการเกี่ยวกับสังคมและเขียนแผนธุรกิจ</p> <p>Theory and practice of social entrepreneurship; systematic thinking skills, entrepreneurial mindset and tools to start up social venture; key elements of entrepreneurial ecosystem; opportunity, strategy, social innovation, economics outcomes, social marketing, social return on investment, and social finance; ethical issues surrounding social entrepreneurship; writing and presenting a social project proposal and business plan.</p> | 3(30-30-75) |
| 08-222-201 | <p>การจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า</p> <p>Customer Relationship Management</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>แนวคิดการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ ประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดการความสัมพันธ์ แนวทางปฏิบัติในการจัดการความสัมพันธ์และเทคโนโลยีในการเพิ่มความสำเร็จ ทางด้านการตลาด การขาย และการบริการ เครื่องมือทางเทคโนโลยีในการเข้าถึงข้อมูล กลยุทธ์การจัดการความสัมพันธ์ลูกค้าเพื่อความยั่งยืนขององค์กร</p> <p>The concepts of customer relationship management (CRM); the benefits delivered by CRM; CRM practices and technologies enhance the achievement of marketing, sales and service; technological tools for data mining; customer relationship management strategies for long-term sustainability of the organizations.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 3(30-30-75) |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |             |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 08-222-202 | <b>การจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า</b><br><b>Warehouse and Distribution Center Management</b><br><b>วิชาบังคับก่อน: -</b><br><b>Prerequisite: -</b><br>การออกแบบคลังสินค้าและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการคลังสินค้า ระบบการจัดเก็บสินค้าและอุปกรณ์ขนถ่ายวัสดุ การออกแบบพื้นที่ใช้งานภายในตัวอาคารคลังสินค้า มาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับคลังสินค้า การจัดสรรทรัพยากรในคลังสินค้า ระบบความมั่นคงและปลอดภัยของคลังสินค้า เทคนิคการวิเคราะห์การไหลเวียนของสินค้า การออกแบบระบบ การเลือกใช้อุปกรณ์ขนย้ายสินค้า การเลือกทำเลที่ตั้งของคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า<br>Warehouse design and implementation of information technology in warehouse management; warehouse storage systems and material handling equipment; design of space available inside the warehouse; warehouse standard operating procedures (SOP); the allocation of resources in the warehouse; warehouse safety and security; analysis of the flow of goods; system design, selecting transport equipment; selecting location of the warehouse and distribution center. | 3(30-30-75) |
| 08-222-203 | <b>กลยุทธ์การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ</b><br><b>Business Negotiation Strategies</b><br><b>วิชาบังคับก่อน: -</b><br><b>Prerequisite: -</b><br>แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ ปัจจัยในการเจรจาต่อรอง กระบวนการเจรจาต่อรอง การวิเคราะห์สถานการณ์เพื่อการวางแผน การเจรจาต่อรอง การโน้มน้าวคู่เจรจาและกลวิธีในการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ แนวทางการเจรจาต่อรองทางธุรกิจอย่างมีจริยธรรม<br>Concepts and theories related to business negotiation; negotiating factors; process of negotiation situation analysis for making negotiating plans; persuasion and business negotiating tactics; ethical approaches of business negotiations.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 3(30-30-75) |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |             |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 08-222-304 | <b>การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน</b><br><b>Logistics and Supply Chain Management</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 3(30-30-75) |
|            | <b>วิชาบังคับก่อน: -</b><br><b>Prerequisite: -</b><br>หลักการพื้นฐานของการจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน ความสำคัญ<br>ของโลจิสติกส์และโซ่อุปทานที่มีต่อองค์กรและระบบเศรษฐกิจ องค์ประกอบ<br>ของระบบโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การจัดซื้อ การพยากรณ์อุปสงค์ การจัดการ<br>สินค้าคงคลัง การผลิต การบรรจุภัณฑ์ การขนส่ง การกระจายสินค้า การให้<br>บริการลูกค้า และการติดต่อสื่อสารด้านโลจิสติกส์ การจัดการโลจิสติกส์<br>และโซ่อุปทานระดับโลก การนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการ<br>การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน<br>Fundamental principles of logistics and supply chain management;<br>importance of logistics and supply chain for organizations and the<br>economic system; elements of logistics and supply chain systems,<br>purchasing, demand forecasting, inventory management, production,<br>packaging, transportation, distribution, customer service, and logistics<br>communications; global logistics and supply chain management; the<br>application of information technology in logistics and supply chain<br>management. |             |
| 08-222-305 | <b>การสร้างเครือข่ายและกลยุทธ์ความได้เปรียบ</b><br><b>ทางการแข่งขัน</b><br><b>Networking Strategies for Competitive Advantage</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 3(30-30-75) |
|            | <b>วิชาบังคับก่อน: -</b><br><b>Prerequisite: -</b><br>ความหมาย คำนิยาม และความสำคัญของการสร้างเครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจ<br>องค์ประกอบของการสร้างเครือข่าย ปัญหาและแนวทางแก้ไข แนวทางหรือวิธี<br>การสร้างเครือข่าย แนวโน้มในการสร้างเครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจสำหรับธุรกิจ<br>การค้าสมัยใหม่<br>Meaning, definition and significance of business networking; elements<br>of network building, problems and solutions; guidelines for network<br>building; trends in the building of business network for modern trade<br>business.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |             |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |            |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 08-223-201 | <p>จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจ</p> <p>Ethics and Social Responsibility of Business</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>แนวคิดพื้นฐานที่เกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจ ทฤษฎีจริยธรรม การให้เหตุผลทางจริยธรรมและการตัดสินใจเชิงจริยธรรม การประยุกต์ใช้หลักการทางจริยธรรมในภาคส่วนของธุรกิจ แนวคิดเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร วิวัฒนาการของความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร การนำกระบวนการความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กรมาใช้กับองค์กรทางธุรกิจ ความสำคัญของความโปร่งใส บทบาทของผู้แจ้งเบาะแส และนิสัยการกินสินบน</p> <p>Basic concepts relevant to business ethics; ethical theories; ethical reasoning and ethical decision making; application of ethical principles in a variety of business domains; concepts of corporate social responsibility (CSR); evolution of CSR; CSR implementation process in business organization; the important of transparency, the roles of whistleblowers and the nature of bribery.</p>                | 3(45-0-90) |
| 08-223-202 | <p>การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล</p> <p>Human Resource Management in the Digital Era</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>แนวคิดการจัดการทรัพยากรมนุษย์สมัยใหม่ การวางแผนกำลังคน การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรในยุคดิจิทัล การบริหารผลการปฏิบัติงาน การบริหารค่าตอบแทน เครื่องมือสมัยใหม่การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในกระบวนการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรข้ามวัฒนธรรม แรงงานสัมพันธ์ กฎหมายแรงงาน การจัดการองค์การแห่งความสุขเพื่อความสามารถในการแข่งขัน</p> <p>Concepts of modern human resource management; human resource planning; recruitment and selection of human resource in the digital era; performance management; compensation management; innovative tools for human resource management; application of technology in human resource management processes; development of cross-cultural human resource; labor relations; labor law; managing of happiness organization for higher competitiveness.</p> | 3(45-0-90) |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |             |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 08-223-303 | <p><b>ผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรม</b></p> <p><b>Innovative Entrepreneurship</b></p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p><b>Prerequisite: -</b></p> <p>แนวคิดการเป็นผู้ประกอบการ การประยุกต์ทฤษฎีของการเป็นผู้ประกอบการ บทบาทและความสำคัญของความคิดสร้างสรรค์ การพัฒนาธุรกิจและการเริ่มต้นธุรกิจใหม่ แนวความคิดของผู้ประกอบการ นวัตกรรมและเทคโนโลยีในกระบวนการประกอบธุรกิจ ประวัติ ทฤษฎี และวิธีการของนวัตกรรม ความคิดเชิงนวัตกรรมและความคิดในการออกแบบ การพัฒนาแผนภาพโมเดลธุรกิจ</p> <p>Concepts of entrepreneurship; theoretical applications of entrepreneurship; roles and the significance of creative thinking; business development and new venture creation; analysis of business opportunities; entrepreneurial mindset; innovation and technology in the entrepreneurial process; history, theories and methodologies of innovation; innovative thinking and design thinking; business model canvas development.</p> | 3(30-30-75) |
| 08-223-304 | <p><b>การจัดการการจัดซื้อและสินค้าคงคลัง</b></p> <p><b>Purchasing and Inventory Management</b></p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p><b>Prerequisite: -</b></p> <p>หลักของการจัดซื้อสินค้าสำหรับธุรกิจการค้าสมัยใหม่ แนวคิด กระบวนการ บทบาทหน้าที่ การตัดสินใจ และแนวปฏิบัติกลยุทธ์การจัดซื้อ การกำหนดและการตรวจสอบคุณสมบัติของสินค้า การกำหนดปริมาณและจังหวะเวลาในการจัดซื้อ การจัดการสินค้าคงคลังและเอกสารที่เกี่ยวข้อง</p> <p>Principles of goods procurement for modern trade business; strategic procurement concepts, processes functions, decisions, and practice guides; defining and verifying product specifications; determining amount and timing of purchases; management of inventory and related documents.</p>                                                                                                                                                                                           | 3(30-30-75) |



|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |             |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 08-223-405 | <b>สัมมนาการเป็นผู้ประกอบการ</b><br><b>Entrepreneurship Seminar</b><br><b>วิชาบังคับก่อน: -</b><br><b>Prerequisite: -</b><br>การนำเสนอและการอภิปรายในหัวข้อที่สนใจ ในขั้นตอนต่าง ๆ ของกระบวนการ<br>การเป็นผู้ประกอบการเริ่มต้นจากการจุดประกายความคิดจนถึงความสำเร็จ<br>ในธุรกิจ นักศึกษาแต่ละคนต้องนำเสนอหัวข้อการอภิปรายที่ได้รับความเห็นชอบ<br>จากอาจารย์ที่ปรึกษา การวัดผลขึ้นอยู่กับการนำเสนอความรู้และทักษะในการ<br>เขียนเชิงวิชาการในหัวข้อที่เกี่ยวกับการจัดตั้งธุรกิจการเป็นผู้ประกอบการ<br>Presentation and discussion on topics of interest in different stages of<br>entrepreneurship process from an idea generation to a successful<br>business; students' presentation on the discussed topic approved by<br>the demonstration of supervisor, students' assessment based on the<br>demonstration of knowledge and skills in writing academic paper in<br>the topic related to entrepreneurship establishment.                                               | 3(30-30-75) |
| 08-224-201 | <b>พฤติกรรมผู้บริโภคในธุรกิจการค้าสมัยใหม่</b><br><b>Consumer Behavior in Modern Trade Business</b><br><b>วิชาบังคับก่อน: -</b><br><b>Prerequisite: -</b><br>ศึกษาพฤติกรรมผู้บริโภค วิเคราะห์ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมผู้บริโภค<br>ปัจจัยทางด้านจิตวิทยา ปัจจัยทางสังคมของผู้บริโภคในสถานการณ์ทางการตลาด<br>วิเคราะห์ลักษณะของพฤติกรรมและกระบวนการตัดสินใจซื้อของผู้บริโภค<br>กับกิจกรรมทางการตลาด การประยุกต์ความรู้ด้านพฤติกรรมผู้บริโภคใน<br>การกำหนดกลยุทธ์ส่วนประสมทางการตลาด<br>Fundamental concepts, principles and theories of consumer<br>behavior; psychological, sociological, cultural, and economic factors<br>that influence buying behavior; the decision-making process; the<br>determinants of consumer behavior; promotional strategies that will<br>alter consumer attitudes and purchase decision towards the<br>products; the application of knowledge of consumer behavior in<br>strategic marketing mix; consumer behavior in the digital age. | 3(30-30-75) |

08-224-202

เครื่องมือดิจิทัลสำหรับการตลาดและการสร้างแบรนด์

3(30-30-75)

Digital Tools for Marketing and Branding

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

บทบาทและผลกระทบของการใช้เครื่องมือดิจิทัลกับงานการตลาดดิจิทัล องค์ประกอบของการตลาดดิจิทัล ปัจจัยสู่ความสำเร็จในการทำการตลาดดิจิทัล ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดที่ทำให้การตลาดดิจิทัลไม่ประสบความสำเร็จ วิธีการทำการตลาดดิจิทัล กลยุทธ์ทางการตลาดดิจิทัล ผลประโยชน์ที่จะได้รับจากการทำการตลาดดิจิทัล การสร้างและใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่มีประสิทธิภาพทางการตลาด ความสำคัญของการสร้างตราสินค้ากับความ สำเร็จของธุรกิจ การสร้างตราสินค้าและกลยุทธ์การตลาด ผลกระทบของการสร้างตราสินค้าและการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการสำหรับเทคโนโลยีดิจิทัลในโลกไร้พรมแดน

Role and effect of using digital tools with digital marketing; elements of digital marketing; factors leading to digital marketing success; problems, obstacles, and limitations for digital marketing failure; methodology of digital marketing; digital marketing strategies; benefits of digital marketing; creating and using digital tools to make effective marketing results; the importance of branding and business success; brand building and marketing strategies; affect of brand building and integrating communication for digital technology in borderless world.

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |             |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 08-224-203 | <p><b>การตลาดดิจิทัล</b></p> <p><b>Digital Marketing</b></p> <p><b>วิชาบังคับก่อน: -</b></p> <p><b>Prerequisite: -</b></p> <p>ความหมายและความสำคัญของการตลาดดิจิทัลต่อธุรกิจ ผู้บริโภค และสังคม การใช้เว็บไซต์ เครือข่ายสังคม และโทรศัพท์เคลื่อนที่ เพื่อเป็นช่องทางการขายและการสื่อสารการตลาด ฐานข้อมูลของลูกค้าเพื่อการตลาดดิจิทัล การสร้างเนื้อหา การออกแบบสื่อ และการประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูป เครื่องมือที่ใช้ในการวัดประสิทธิผลของการตลาดดิจิทัล จริยธรรมสำหรับการตลาดดิจิทัล</p> <p>Definitions and importance of digital marketing for business, consumers, and society; the use of websites, social networking and mobile phones as the channels for selling and marketing communications; customer database for digital marketing; content creation, media design and application of package software; tools for measuring effectiveness of digital marketing; ethics in digital marketing.</p>                                               | 3(30-30-75) |
| 08-224-304 | <p><b>การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ</b></p> <p><b>Integrated Marketing Communication</b></p> <p><b>วิชาบังคับก่อน: -</b></p> <p><b>Prerequisite: -</b></p> <p>แนะนำเกี่ยวกับการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการและการสร้างตราสินค้า บทบาทของการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ ในกระบวนการการตลาด กลยุทธ์การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการและการสื่อสารตราสินค้า ขั้นตอนการดำเนินการแผนการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ เพื่อความสำเร็จ ช่องทางการตลาดในยุคดิจิทัล การวัดประสิทธิผลของการส่งเสริมการตลาด การสื่อสารสากลทางด้านการตลาด จริยธรรมในการสื่อสารการตลาด</p> <p>Introduction to integrated marketing communications (IMC) and brand building; the roles of IMC in the marketing process; IMC strategies; IMC and brand messages; steps for a successful IMC plan; marketing channels in the digital age; the effective measurement of marketing promotions; international marketing communication; ethics in marketing communications.</p> | 3(30-30-75) |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |             |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 08-224-305 | <b>การสื่อสารองค์กรสมัยใหม่</b><br><b>Modern Organizational Communication</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 3(30-30-75) |
|            | <b>วิชาบังคับก่อน: -</b><br><b>Prerequisite: -</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |             |
|            | <p>แนวคิดทฤษฎี และเครื่องมือที่ใช้ในการสื่อสารในองค์กรสมัยใหม่ เช่น เทคโนโลยีสื่อสารองค์กรที่สำคัญ การใช้สื่อสังคมออนไลน์ภายในองค์กร และเครื่องมือสื่อสารอื่น ๆ ที่เป็นที่ยอมรับในองค์กรสมัยใหม่ การประยุกต์ใช้ทักษะการสื่อสารที่เหมาะสม เช่น การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพในที่ทีมงานหรือกลุ่มทำงาน เทคนิค การสื่อสารระหว่างระดับบนและระดับล่าง และการสื่อสารเชิงวัฒนธรรมองค์กร การแก้ปัญหาต่าง ๆ ทางการจัดการและการสร้างฉันทามติผ่านการสื่อสารภายใน</p> <p>The theoretical concepts and tools used in communication within modern organizations, key communication technologies, internal use of online social media, and other popular communication tools in the contemporary workplace; the application of appropriate communication skills such as efficient team communication, communication strategies at both higher and lower hierarchical levels, and organizational cultural communication; how to solve different types of management problems and consensus-building through internal communication.</p> |             |
| 08-224-406 | <b>การสร้างคอนเทนต์ทางการตลาดและสื่อสังคมออนไลน์</b><br><b>Content Creation for Marketing and Social Media</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 3(30-30-75) |
|            | <b>วิชาบังคับก่อน: -</b><br><b>Prerequisite: -</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |             |
|            | <p>ชนิดต่าง ๆ ของเนื้อหาและจุดประสงค์ การสร้าง การวางแผน ตารางเวลา และกลยุทธ์เนื้อหา เทคนิคการเล่าเรื่องดิจิทัลเพื่อการติดต่อสื่อสารกับกลุ่มเป้าหมาย ทักษะด้านต่าง ๆ และการสื่อสารด้วยภาพที่เกี่ยวกับสื่อสังคม บล็อกกิ้ง และพอดแคสต์ตั้ง เนื้อหาสำหรับเครื่องมือที่ใช้ค้นหาทางการตลาด แพลตฟอร์มสื่อสังคมเพื่อการส่งเสริมเนื้อหา การประเมินประสิทธิภาพของเนื้อหา</p> <p>Different types of content and their purposes; content creation, planning, scheduling, and strategies; digital storytelling techniques to connect with target group; different facets and visual communication skills related to social media, blogging and podcasting; content for search engines (SEO) for marketing; social media platforms for content promotion; content performance metrics.</p>                                                                                                                                                                                                                                          |             |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |        |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 08-225-101 | <p>การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 1</p> <p>Work-Based Learning in Modern Trade Business Management I</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>วิชาการปฏิบัติงานในสถานประกอบการเพื่อให้นักศึกษาหาประสบการณ์จากการทำงานในหน่วยงานที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาต้องปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบเสมือนลูกจ้างเต็มเวลาของสถานประกอบการอย่างน้อย 455 ชั่วโมง ภายใต้การควบคุมดูแลของหัวหน้างาน ภารกิจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของงาน ประกอบด้วย ปฏิบัติหน้าที่แคชเชียร์ การขายสินค้า การจัดวางสินค้า การตรวจสอบสินค้า การตรวจสอบคุณภาพสินค้า สุขอนามัยส่วนบุคคล การเตรียมให้บริการ และความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน การประเมินผลและการวัดผลการทำงานจะพิจารณาจากการเขียนรายงาน การนำเสนอ และผลการทดสอบความสามารถในการปฏิบัติงาน</p> <p>Work placement course is designed for students to gain work experiences in an approved organization; students are required to work in a systematic way as a temporary full-time employees for at least 455 hours continuously in workplace under the supervision of the appointed staff; tasks, duties and responsibilities of a job including cashier, selling goods, products, product placement, product inspection, product quantity checking, personal hygiene, preparation for services, and safety in workplace; performance evaluation and assessment will be based on work term report, presentation of the final report and performance evaluation results.</p> | 3(455) |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|

08-225-102      การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 2      3(455)

Work-Based Learning in Modern Trade Business

Management II

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

วิชาการปฏิบัติงานในสถานประกอบการเพื่อให้นักศึกษาหาประสบการณ์  
จากการทำงานในหน่วยงานที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาต้องปฏิบัติงาน  
อย่างเป็นระบบเสมือนลูกจ้างเต็มเวลาของสถานประกอบการอย่างน้อย  
455 ชั่วโมง ภายใต้การควบคุมดูแลของหัวหน้างาน ภารกิจ หน้าที่ และ  
ความรับผิดชอบของงานประกอบด้วย กระบวนการสั่งซื้อสินค้า การตรวจสอบ  
วันหมดอายุและการเสื่อมของสินค้า และการแก้ไขปัญหาการบริการ  
การประเมินผลและการวัดผลการทำงานจะพิจารณาจากการเขียนรายงาน  
การนำเสนอ และผลการทดสอบความสามารถในการปฏิบัติงาน

The second course of work placement is designed for students to  
gain work experiences in the second semester, first year at an  
approved organization; students are required to work in a systematic  
way as a temporary full-time employees for at least 455 hours  
continuously in workplace under the supervision of the appointed  
staff; tasks, duties and responsibilities of a job include order  
processing, expired product and product deterioration checking, and  
service problem solving; performance evaluation and assessment will  
be based on work term report, written project report, presentation of  
the final report, and performance evaluation results.

08-225-203

การจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่

3(45-0-90)

Modern Retail Management

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

สภาพแวดล้อมและการแข่งขันของธุรกิจค้าปลีก พฤติกรรมผู้บริโภคในธุรกิจค้าปลีก การบริหารจัดการงานส่วนหน้าร้าน การบริหารจัดการผลิตภัณฑ์ การเลือกทำเล และการจัดรูปแบบร้านค้า การใช้โลจิสติกส์และเทคโนโลยีในธุรกิจค้าปลีก จริยธรรมของผู้ประกอบการค้าปลีก ประเภทของร้านค้าปลีก การจัดซื้อผลิตภัณฑ์ การกำหนดราคา การส่งเสริมการขาย และช่องทางการจัดจำหน่าย แนวโน้ม การจัดการการค้าปลีกในอนาคต

Environment and competition of the retail business; consumer behavior in retail business; management of working at storefront; product management; choosing a location and organizing retail store; the use of logistics and technology in retail business; ethics of retail entrepreneurs; type of retail store; product purchasing; pricing, sale promotion and distribution channels; future trends in retail management.

08-225-204 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 3 3(455)

**Work-Based Learning in Modern Trade Business**

**Management III**

**วิชาบังคับก่อน: -**

**Prerequisite: -**

วิชาการปฏิบัติงานในสถานประกอบการเพื่อให้นักศึกษาหาประสบการณ์จากการทำงานในหน่วยงานที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาต้องปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบเสมือนลูกจ้างเต็มเวลาของสถานประกอบการอย่างน้อย 455 ชั่วโมง ภายใต้การควบคุมดูแลของหัวหน้างาน ภารกิจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของงานประกอบด้วย การวิเคราะห์กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย การพยากรณ์การขาย การสั่งซื้อสินค้า การตรวจรับสินค้า การควบคุมคุณภาพสินค้า การจัดทำเอกสาร และรายงานต่าง ๆ ที่จำเป็นสำหรับร้านค้า การประเมินผล และการวัดผลการทำงานจะพิจารณาจากการเขียนรายงาน การนำเสนอ และผลการทดสอบความสามารถในการปฏิบัติงาน

Work placement course is designed for students to gain work experiences in an approved organization; students are required to work in a systematic way as a temporary full-time employees for at least 455 hours continuously in workplace under the supervision of the appointed staff; tasks, duties and responsibilities of a job including target customer analysis, sale forecast, ordering goods, goods inspection and receiving, goods quality control, necessary documentation and reports for store management; performance evaluation and assessment will be based on work term report, written project report, presentation of the final report and performance evaluation results.



|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |        |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 08-225-205 | <p>การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 4</p> <p>Work-Based Learning in Modern Trade Business Management IV</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>วิชาการปฏิบัติงานในสถานประกอบการเพื่อให้นักศึกษาหาประสบการณ์จากการทำงานในหน่วยงานที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาต้องปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบเสมือนลูกจ้างเต็มเวลาของสถานประกอบการอย่างน้อย 455 ชั่วโมง ภายใต้การควบคุมดูแลของหัวหน้างาน ภารกิจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของงานประกอบด้วย ปฏิบัติงานในระดับพนักงานอาวุโส การบริหารยอดขาย การรักษามาตรฐานการบริการ การบริหารสินค้าคงคลัง และการบริหารทรัพยากรภายในร้าน การประเมินผลและการวัดผลการทำงานจะพิจารณาจากการเขียนรายงาน การนำเสนอ และผลการทดสอบความสามารถในการปฏิบัติงาน</p> <p>Work placement course is designed for students to gain work experiences in an approved organization; students are required to work in a systematic way as a temporary full-time employees for at least 455 hours continuously in workplace under the supervision of the appointed staff; tasks, duties and responsibilities of a job including acting as a senior officer, sales management, maintaining standards of services, inventory management, and resource management in the store; performance evaluation and assessment will be based on work term report, written project report, presentation of the final report and performance evaluation results.</p> | 3(455) |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|

08-225-306

การจัดการเชิงกลยุทธ์สมัยใหม่

3(45-0-90)

Modern Strategic Management

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

หลักการจัดการเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กรธุรกิจสมัยใหม่ ระดับชาติและระดับโลก กระบวนการวางแผนกลยุทธ์ การกำหนดกลยุทธ์ในระดับต่าง ๆ ขององค์การ การวางแผนกลยุทธ์โดยการนำกลยุทธ์สมัยใหม่ไปปฏิบัติและควบคุมแผนกลยุทธ์ กรณีศึกษาสถานการณ์ปัจจุบันในการจัดการเชิงกลยุทธ์

Principles of strategic management; environment analyses of modern business organization in national and global context; strategic planning process; setting different levels of strategies in organizations; application of modern business strategies in practice and control of the planned strategies; case studies on current issues in strategic management.

08-225-307

การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 5

3(455)

Work-Based Learning in Modern Trade Business

Management V

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

วิชาการปฏิบัติงานในสถานประกอบการเพื่อให้นักศึกษาหาประสบการณ์  
จากการทำงานในหน่วยงานที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาต้องปฏิบัติงาน  
อย่างเป็นระบบเสมือนลูกจ้างเต็มเวลาของสถานประกอบการอย่างน้อย 455  
ชั่วโมง ภายใต้การควบคุมดูแลของหัวหน้างาน ภารกิจ หน้าที่ และความ  
รับผิดชอบของงานประกอบด้วย การปฏิบัติหน้าที่ระดับหัวหน้างาน ในระดับผู้ช่วย  
ผู้จัดการแผนกหรือผู้ช่วยผู้จัดการร้าน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูล  
การขาย การบริหารกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย การบริหารจัดการเกี่ยวกับกิจกรรมการ  
ส่งเสริมการขายการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของร้าน และความรู้เบื้องต้น  
เกี่ยวกับกฎหมายของธุรกิจการค้าสมัยใหม่ การประเมินผลและการวัดผลการ  
ทำงานจะพิจารณาจากการเขียนรายงาน การนำเสนอ และผลการทดสอบ  
ความสามารถในการปฏิบัติงาน

Work placement course is designed for students to gain work  
experiences in an approved organization; students are required to  
work in a systematic way as a temporary full-time employees for at  
least 455 hours continuously in workplace under the supervision of  
the appointed staff; tasks, duties and responsibilities of a job include  
assistant department manager or assistant store manager, working on  
data analysis, target customer management, managing sale promotion  
activities, performance analysis, and knowledge about law related to  
modern trade business; performance evaluation and assessment will  
be based on work term report, written project report, presentation of  
the final report and performance evaluation results.

08-225-308

กระบวนการแก้ปัญหาทางธุรกิจ

3(45-0-90)

Business Problem Solving Process

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

หลักการของการแก้ปัญหาทางธุรกิจ เครื่องมือ ลำดับขั้นตอน และเทคนิควิธีที่จำเป็นสำหรับกระบวนการแก้ปัญหาทางธุรกิจ อุปสรรคสำคัญในกระบวนการแก้ปัญหา เช่น ขาดแรงจูงใจ ขาดความรู้ ขาดทรัพยากร มีข้อมูลที่ไม่สัมพันธ์กัน เกี่ยวข้อง อุปสรรคทางประเพณี วัฒนธรรม และความกลัวการล้มเหลว ประเด็นทางจริยธรรมที่ควรพิจารณา การระบุการสื่อสารองค์กรเชิงลบและสาเหตุของปัญหา ความสามารถในการหาสาเหตุของปัญหา ขั้นตอนสำคัญในการพัฒนาการแก้ปัญหาที่ได้ผล กรณีศึกษาเกี่ยวกับการแก้ปัญหาทางธุรกิจ

Fundamentals of business problem solving; essential tools, sequences and techniques in problem solving process; the main obstacles to problem solving such as lack of motivation, lack of knowledge, lack of resources, irrelevant information, cultural and social barriers, and fear of failure; ethical issues that need to be addressed; identifying negative corporate communication problems and determining the root cause; crucial steps in developing effective solutions; case studies related to business problem solving.

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |        |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 08-225-309 | <p>การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 6</p> <p>Work-Based Learning in Modern Trade Business Management VI</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>วิชาการปฏิบัติงานในสถานประกอบการเพื่อให้นักศึกษาหาประสบการณ์จากการทำงานในหน่วยงานที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาต้องปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบเสมือนลูกจ้างเต็มเวลาของสถานประกอบการอย่างน้อย 455 ชั่วโมง ภายใต้การควบคุมดูแลของหัวหน้างาน ภารกิจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของงาน ประกอบด้วย หัวหน้างานในระดับผู้ช่วยผู้จัดการแผนกหรือผู้ช่วยผู้จัดการร้าน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารการเงิน การบริหารผลการดำเนินงาน การตรวจสอบความมีตัวตนของสินค้า การตรวจสอบมาตรฐานการทำงาน การสื่อสารข้อมูลกับพนักงาน การบริหารทีมงาน และการควบคุมจัดการเอกสารต่าง ๆ การประเมินผลและการวัดผลการทำงานจะพิจารณาจากการเขียนรายงาน การนำเสนอ และผลการทดสอบความสามารถในการปฏิบัติงาน</p> <p>Work placement course is designed for students to gain work experiences in an approved organization; students are required to work in a systematic way as a temporary full-time employees for at least 455 hours continuously in workplace under the supervision of the appointed staff; tasks, duties and responsibilities of a job including acting as assistant department manager or assistant store manager, working on financial management, operational performance management, identity verification of product, standardize inspection, communicating information with employees, team management, and document control; performance evaluation and assessment will be based on work term report, written project report, presentation of the final report and performance evaluation results.</p> | 3(455) |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|

08-225-410

นวัตกรรมทางธุรกิจ

2(30-30-75)

Business Innovation

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

แนะนำโมเดลการจัดการนวัตกรรมและทฤษฎีนวัตกรรม อุปสรรคและความท้าทายของนวัตกรรม ศักยภาพของเทคโนโลยีดิจิทัลในการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการดำเนินการธุรกิจ บทบาทของโครงสร้างและกลยุทธ์องค์กรต่อนวัตกรรม การจัดการนวัตกรรมและความเกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจ การบริหาร การเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรม นวัตกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์และการจัดการการดำเนินงาน ความคิดสร้างสรรค์ ทฤษฎีใหม่ ๆ วิธีการใหม่ ๆ และเครื่องมือต่าง ๆ เพื่อการสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่หรือการบริการแบบใหม่ และใช้ในการแก้ปัญหาทางธุรกิจ

Introduction to innovation management models and theories; barriers and challenges to innovation; the potential of digital technologies to drive business transformation; the role of organization structures and strategies in innovation; innovative management and how it relates to business strategies; change management and its relevance to innovation; innovation in product development and in operation management; creative thinking, new theories, new methods, and tools to create a new product or services and to solve business problems.

08-225-411      การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 7      3(455)  
Work-Based Learning in Modern Trade Business

Management VII

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

วิชาการปฏิบัติงานในสถานประกอบการเพื่อให้นักศึกษาหาประสบการณ์จากการทำงานในหน่วยงานที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาต้องปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบเสมือนลูกจ้างเต็มเวลาของสถานประกอบการอย่างน้อย 455 ชั่วโมง ภายใต้การควบคุมดูแลของหัวหน้างาน ภารกิจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของงานประกอบด้วย การปฏิบัติหน้าที่ผู้จัดการร้านค้า การจัดการค้าปลีกที่มีหลายสาขาในพื้นที่ความรับผิดชอบ การจัดการข้อมูลของพนักงาน การบริหารระบบสารสนเทศ การบริหารผลประกอบการของร้านให้เป็นไปตามเป้าหมายของธุรกิจ การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล การจัดการข้อมูลของพนักงาน การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการทำงานของพนักงาน การประเมินผลและการวัดผลการทำงานจะพิจารณาจากการเขียนรายงาน การนำเสนอ และผล การทดสอบความสามารถในการปฏิบัติงาน

Work placement course is designed for students to gain work experiences in an approved organization; students are required to work in a systematic way as a temporary full-time employees for at least 455 hours continuously in workplace under the supervision of the appointed staff; tasks, duties and responsibilities of a job, acting in a position of store management or supervisor, retail management with multiple locations, employee information management, managing information systems, managing the turnover of store to meet the goals of business, human resource management, promoting and developing employee potential; performance evaluation and assessment will be based on work term report, written project report, presentation of the final report and performance evaluation results.

08-225-412      การเตรียมความพร้อมการฝึกงานและสหกิจศึกษา      1(0-30-15)  
Preparation for Internship and Cooperative Education

วิชาบังคับก่อน: -

Prerequisite: -

หลักการ แนวคิดและกระบวนการของการฝึกงานและสหกิจศึกษา กระบวนการ  
และขั้นตอนในการสมัครงาน ความปลอดภัยและจรรยาบรรณในสถานที่ทำงาน  
การสื่อสาร การพัฒนาบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ การเขียนรายงานและ  
การนำเสนอ

Principles, concepts and processes of internship and cooperative  
education; job application process; safety and ethics in workplace;  
communication, personality development and human relations; report  
writing and presentation.

08-225-413      สหกิจศึกษา      6(640)  
Cooperative Education

วิชาบังคับก่อน: 08-225-412 การเตรียมความพร้อมการฝึกงานและสหกิจศึกษา

Prerequisite: 08-225-412 Preparation for Internship and Cooperative  
Education

การทำโครงการที่เป็นปัญหาร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อบูรณาการความรู้และทักษะ  
จากการทำงาน เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 640 ชั่วโมง หรือ 16 สัปดาห์ การจัดทำ  
รายงานสรุปผลการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์ การนำเสนอ และประเมินผลการปฏิบัติงาน  
โดยพนักงานผู้ควบคุมดูแลจากสถานประกอบการและอาจารย์ที่ปรึกษา

Project-based learning resolution with co-op employers to integrate  
knowledge and skills on working for a period not less than 640 hours or  
16 weeks; writing the final report, oral presentation, and work  
performance evaluation by job supervisor and co-op advisor.



4. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

4.1 คำอธิบายโดยย่อ

ไม่มีโครงการหรือวิจัย

4.2 ช่วงเวลา

ไม่มีโครงการหรือวิจัย

4.3 จำนวนหน่วยกิต

ไม่มีโครงการหรือวิจัย

4.5 กระบวนการประเมินผล

ไม่มีโครงการหรือวิจัย

### หมวดที่ 3 ความพร้อมและศักยภาพของหลักสูตร

#### 1. ความพร้อมของหลักสูตร

##### 1.1 ความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน

###### 1.1.1 ด้านกายภาพ

สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการจัดการเรียนการสอน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

| ลำดับ | รายการ              | จำนวน | หน่วยนับ |
|-------|---------------------|-------|----------|
| 1     | ลานจอดรถยนต์        | 30    | คัน      |
| 2     | ลานจอดรถมอเตอร์ไซด์ | 50    | คัน      |
| 3     | ป้ายบอกทาง          | 10    | ป้าย     |
| 4     | ป้ายชื่ออาคารเรียน  | 4     | ป้าย     |
| 5     | โรงอาหาร            | 1     | หลัง     |

###### 1.1.2 ห้องเรียน

| ลำดับ | รายการ                     | จำนวน | หน่วยนับ |
|-------|----------------------------|-------|----------|
| 1     | ห้องบรรยาย ขนาด 80 ที่นั่ง | 5     | ห้อง     |
| 2     | ห้องบรรยาย ขนาด 40 ที่นั่ง | 5     | ห้อง     |

###### 1.1.3 ห้องปฏิบัติการ

| ลำดับ | รายการ                                                      | จำนวน | หน่วยนับ |
|-------|-------------------------------------------------------------|-------|----------|
| 1     | ห้องปฏิบัติการด้านภาษา                                      | 1     | ห้อง     |
| 2     | ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ศูนย์พัฒนากำลังคน ฯ                | 1     | ห้อง     |
| 3     | ห้องประชุม 50 ที่นั่ง                                       | 1     | ห้อง     |
| 4     | ห้องประชุม 500 ที่นั่ง                                      | 1     | ห้อง     |
| 5     | หอประชุม 2,000 ที่นั่ง                                      | 1     | ห้อง     |
| 6     | ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์สาขาการจัดการ<br>นวัตกรรมทางธุรกิจ | 1     | ห้อง     |

1.1.4 เครื่องมือและอุปกรณ์การเรียนการสอน สิ่งอำนวยความสะดวก และระบบความปลอดภัย

| ลำดับ | รายการ                                              | จำนวน | หน่วยนับ |
|-------|-----------------------------------------------------|-------|----------|
| 1     | ลิฟท์                                               | 1     | ตัว      |
| 2     | โต๊ะสำหรับนักศึกษาได้อาการ                          | 100   | ตัว      |
| 3     | สระว่ายน้ำ                                          | 1     | สระ      |
| 4     | กล้องวงจรปิดบริเวณวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว | 10    | ตัว      |
| 5     | จุดตรวจป้อมยามก่อนเข้ามหาวิทยาลัย                   | 1     | จุด      |
| 6     | อาคารกีฬา                                           | 1     | แห่ง     |

1.1.5 เทคโนโลยีสารสนเทศ (รวมซอฟต์แวร์ต่าง ๆ)

| ลำดับ | รายการ                                                                                                                                                                                                                                                            | จำนวน | หน่วยนับ |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| 1     | ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์พัฒนากำลังคน<br>- รองรับการใช้งานได้สูงสุดจำนวน 35 คน<br>- โปรแกรมพื้นฐานและโปรแกรมสำนักงาน                                                                                                                                              | 35    | คน       |
| 2     | ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์สาขาการบัญชี<br>- โปรแกรมทางการบัญชี (express) จำนวน 1 license แบบแม่ข่าย<br>- รองรับการใช้งานแบบลูกข่ายได้สูงสุดจำนวน 40 คน<br>- โปรแกรมพื้นฐานและโปรแกรมสำนักงาน                                                                       | 40    | คน       |
| 3     | ระบบอินเทอร์เน็ตภายในกลุ่มอาคารวิทยาลัยฯ แบ่งออกเป็น<br>- ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สาย (WiFi) จำนวน 37 ตัว (ใช้งานได้ทุกอาคารแต่ยังไม่ครอบคลุม) รองรับการใช้งานได้ 500 คน<br>- ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (LAN) พร้อมจุดบริการครบทุกห้อง ครอบคลุมทั้งกลุ่มอาคาร | 37    | ตัว      |

### 1.1.6 ห้องสมุดดิจิทัลและพื้นที่ส่งเสริมการเรียนรู้

แผนกทรัพยากรการเรียนรู้ ประกอบด้วย ห้องสมุด และ ศูนย์ภาษา ตั้งอยู่ ณ อาคารวิทยบริการ มีพื้นที่อ่านหนังสือและทำกิจกรรม

| ลำดับ | รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | จำนวน | หน่วยนับ |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
| 1     | พื้นที่ให้บริการชั้นที่ 1 ประกอบด้วย โต๊ะ-เก้าอี้<br>สัญญาณอินเทอร์เน็ต เพื่อการทำรายงาน งานวิจัย<br>ปัญหาพิเศษ และลานจัดกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 50    | คน       |
| 2     | พื้นที่ให้บริการชั้นที่ 2 ประกอบด้วย<br>- ห้องดูหนัง จำนวน 3 ห้อง พร้อมอุปกรณ์<br>ส്മาร์ททีวี นอกจากใช้ดูหนังแล้วยังใช้เรียน<br>ประชุม สัมมนาออนไลน์<br>- ห้อง E-Library มีบริการคอมพิวเตอร์ จำนวน<br>10 เครื่อง<br>- เคาท์เตอร์ยืม-คืน ทรัพยากรสารสนเทศ ได้แก่<br>หนังสือตำราเรียน วารสาร Note book<br>Tablet หูฟัง<br>- มุม Relax time มุมเผยแพร่ผลงานวิจัยของ<br>อาจารย์<br>- ห้อง Self Access Learning บริการ<br>คอมพิวเตอร์ จำนวน 70 เครื่อง | 50    | คน       |
| 3     | พื้นที่ให้บริการชั้นที่ 3 ประกอบด้วย มุมปัญหา<br>พิเศษ มุมวารสารล่วงหน้า มุมชั้นหนังสือและ<br>พื้นที่อ่านหนังสือ มุมนวนิยายเรื่องสั้นซีไรต์ ห้อง<br>ศูนย์ภาษา มุมสืบค้น ห้องศึกษากลุ่ม มุมสบาย                                                                                                                                                                                                                                                    | 50    | คน       |
| 4     | ฐานข้อมูลออนไลน์ที่ให้บริการ ได้แก่<br>- ฐานข้อมูลหนังสือ opac.rmutsv.ac.th ใช้<br>สืบค้นหนังสือในมหาวิทยาลัย<br>- ฐานข้อมูล E-Library (e-lib.rmutsv.ac.th)<br>ใช้สืบค้นหนังสืออิเล็กทรอนิกส์<br>- ฐานข้อมูลออนไลน์<br>( <a href="https://library.rmutsv.ac.th/th/node/40">https://library.rmutsv.ac.th/th/node/40</a> )                                                                                                                          | 1     | ระบบ     |
| 5     | แอปพลิเคชันที่มีให้บริการ ได้แก่ Meb และ<br>Ookbee ใช้งานผ่านสมาร์ทโฟน Tablet และ<br>คอมพิวเตอร์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1     | ระบบ     |

## 1.2 ความพร้อมด้านอาจารย์

|                             |       |    |    |
|-----------------------------|-------|----|----|
| อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร | จำนวน | 5  | คน |
| อาจารย์ประจำหลักสูตร        | จำนวน | 5  | คน |
| อาจารย์ผู้สอน               | จำนวน | 19 | คน |
| อาจารย์พิเศษ                | จำนวน | -  | คน |

### 1.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

| ลำดับ                                                                                                                                        | ชื่อ-สกุล                                       | คุณวุฒิ                 | สาขา/วิชาเอก                                                   | สถาบันที่จบ                                                     | ปีที่จบ              | ตำแหน่งทางวิชาการ | ภาระการสอน ชั่วโมง/ปีการศึกษา |      |      |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|-------------------------------|------|------|------|
|                                                                                                                                              |                                                 |                         |                                                                |                                                                 |                      |                   | 2567                          | 2568 | 2569 | 2570 |
| 1                                                                                                                                            | นางสาวนุชนาถ ทับครุฑ<br>3 9303 0009x xx x       | กจ.ม.<br>บธ.ม.<br>ศศ.บ. | จิตวิทยาการบริหารองค์การ<br>การจัดการทั่วไป<br>การจัดการทั่วไป | มหาวิทยาลัยศรีปทุม<br>มหาวิทยาลัยรามคำแหง<br>สถาบันราชภัฏพระนคร | 2561<br>2552<br>2544 | อาจารย์           | 270                           | 240  | 260  | 240  |
| 2                                                                                                                                            | นายณัฐริงค์ กฤตานนท์<br>3 9099 0027x xx x       | บธ.ม.<br>บธ.บ.          | การตลาด<br>การตลาด                                             | มหาวิทยาลัยหอการค้า<br>มหาวิทยาลัยหอการค้า                      | 2552<br>2547         | อาจารย์           | 240                           | 270  | 240  | 220  |
| 3                                                                                                                                            | นางสาวภริศฑ์ชาห์ ชดช้อย<br>3 8101 0032x xx x    | บช.ม.<br>บช.บ.          | การบัญชี<br>การบัญชี                                           | มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์<br>มหาวิทยาลัยศรีปทุม                  | 2557<br>2542         | อาจารย์           | 240                           | 270  | 240  | 220  |
| 4                                                                                                                                            | นางสาวกัลยาณี ยุทธการ<br>3 9298 0002x xx x      | บธ.ม.<br>บธ.บ.          | บริหารธุรกิจ<br>การบัญชี                                       | มหาวิทยาลัยรามคำแหง<br>มหาวิทยาลัยรามคำแหง                      | 2547<br>2543         | อาจารย์           | 240                           | 270  | 240  | 220  |
| 5*                                                                                                                                           | นางสาวกนกพิชญ์ จันทร์ทิพย์<br>1 1999 0053x xx x | บธ.ม.<br>บธ.บ.          | การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่<br>การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ | สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์<br>สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์      | 2565<br>2560         | -                 | 90                            | 180  | 180  | 90   |
| หมายเหตุ Full-time equivalent (FTE) กำหนดให้ 1 FTE = 35 ภาระงาน/สัปดาห์<br>* หมายถึง บุคลากรจากสถานประกอบการ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) |                                                 |                         |                                                                |                                                                 |                      |                   |                               |      |      |      |

### 1.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

| ลำดับ                                                                                                                                        | ชื่อ-สกุล                                       | คุณวุฒิ                 | สาขา/วิชาเอก                                                   | สถาบันที่จบ                                                     | ปีที่จบ              | ตำแหน่งทางวิชาการ | ภาระการสอน ชั่วโมง/ปีการศึกษา |      |      |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|-------------------------------|------|------|------|
|                                                                                                                                              |                                                 |                         |                                                                |                                                                 |                      |                   | 2567                          | 2568 | 2569 | 2570 |
| 1                                                                                                                                            | นางสาวนุชนาถ ทับครุฑ<br>3 9303 0009x xx x       | กจ.ม.<br>บธ.ม.<br>ศศ.บ. | จิตวิทยาการบริหารองค์การ<br>การจัดการทั่วไป<br>การจัดการทั่วไป | มหาวิทยาลัยศรีปทุม<br>มหาวิทยาลัยรามคำแหง<br>สถาบันราชภัฏพระนคร | 2561<br>2552<br>2544 | อาจารย์           | 270                           | 240  | 260  | 240  |
| 2                                                                                                                                            | นายณัฐรังค์ กฤตานนท์<br>1 9204 0008x xx x       | บธ.ม.<br>บธ.บ.          | การตลาด<br>การตลาด                                             | มหาวิทยาลัยหอการค้า<br>มหาวิทยาลัยหอการค้า                      | 2552<br>2547         | อาจารย์           | 240                           | 270  | 240  | 220  |
| 3                                                                                                                                            | นางสาวกริศจิชากร ชดช้อย<br>3 8101 0032x xx x    | บช.ม.<br>บช.บ.          | การบัญชี<br>การบัญชี                                           | มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์<br>มหาวิทยาลัยศรีปทุม                  | 2557<br>2542         | อาจารย์           | 240                           | 270  | 240  | 220  |
| 4                                                                                                                                            | นางสาวกัลยาณี ยุทธการ<br>3 9298 0002x xx x      | บธ.ม.<br>บธ.บ.          | บริหารธุรกิจ<br>การบัญชี                                       | มหาวิทยาลัยรามคำแหง<br>มหาวิทยาลัยรามคำแหง                      | 2547<br>2543         | อาจารย์           | 240                           | 270  | 240  | 220  |
| 5*                                                                                                                                           | นางสาวกนกพิชญ์ จันทร์ทิพย์<br>1 1999 0053x xx x | บธ.ม.<br>บธ.ม.          | การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่<br>การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ | สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์<br>สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์      | 2565<br>2560         | -                 | 90                            | 180  | 180  | 90   |
| หมายเหตุ Full-time equivalent (FTE) กำหนดให้ 1 FTE = 35 ภาระงาน/สัปดาห์<br>* หมายถึง บุคลากรจากสถานประกอบการ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) |                                                 |                         |                                                                |                                                                 |                      |                   |                               |      |      |      |

### 1.2.3 อาจารย์ผู้สอน

| ลำดับ | ชื่อ-สกุล                                       | คุณวุฒิ                   | สาขา/วิชาเอก                                                           | สถาบันที่จบ                                                                                | ปีที่จบ              | ตำแหน่งทางวิชาการ | ภาระการสอน ชั่วโมง/ปีการศึกษา |      |      |      |
|-------|-------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|-------------------------------|------|------|------|
|       |                                                 |                           |                                                                        |                                                                                            |                      |                   | 2567                          | 2568 | 2569 | 2570 |
| 1     | นางสาวนุชนาถ ทับครุฑ<br>3 9303 0009x xx x       | กจ.ม.<br>บธ.ม.<br>ศศ.บ.   | จิตวิทยาการบริหารองค์การ<br>การจัดการทั่วไป<br>การจัดการทั่วไป         | มหาวิทยาลัยศรีปทุม<br>มหาวิทยาลัยรามคำแหง<br>สถาบันราชภัฏพระนคร                            | 2561<br>2552<br>2544 | อาจารย์           | 270                           | 240  | 260  | 240  |
| 2     | นายณัฐรงค์ กฤตตานนท์<br>1 9204 0008x xx x       | บธ.ม.<br>บธ.บ.            | การตลาด<br>การตลาด                                                     | มหาวิทยาลัยหอการค้า<br>มหาวิทยาลัยหอการค้า                                                 | 2552<br>2547         | อาจารย์           | 240                           | 270  | 240  | 220  |
| 3     | นางสาววิศุทธิ์ ชดช้อย<br>3 8101 0032x xx x      | บข.ม.<br>บข.บ.            | การบัญชี<br>การบัญชี                                                   | มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์<br>มหาวิทยาลัยศรีปทุม                                             | 2557<br>2542         | อาจารย์           | 240                           | 270  | 240  | 220  |
| 4     | นางสาวกัลยาณี ยุทธการ<br>3 9298 0002x xx x      | บธ.ม.<br>บธ.บ.            | บริหารธุรกิจ<br>การบัญชี                                               | มหาวิทยาลัยรามคำแหง<br>มหาวิทยาลัยรามคำแหง                                                 | 2547<br>2543         | อาจารย์           | 240                           | 270  | 240  | 220  |
| 5*    | นางสาวกนกพิชญ์ จันทร์ทิพย์<br>1 1999 0053x xx x | บธ.ม.<br>บธ.บ.            | การจัดการธุรกิจการค้า<br>สมัยใหม่<br>การจัดการธุรกิจการค้า<br>สมัยใหม่ | สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์<br>สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์                                 | 2565<br>2560         | -                 | 90                            | 180  | 180  | 90   |
| 6     | นายหัสชัยปกรณ์ ปานมา<br>1 8099 0034x xx x       | M.B.A.<br>ศป.บ.           | Marketing<br>ศิลปะเครื่องประดับ                                        | มหาวิทยาลัยนานาชาติแสตมฟอร์ด<br>มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ<br>ประสานมิตร                   | 2557<br>2561         | อาจารย์           | 240                           | 270  | 240  | 220  |
| 7     | นางสาวจตุพร ฮกทา<br>3 9201 0009x xx x           | D.B.A.<br>M.B.A.<br>ศศ.บ. | บริหารธุรกิจ<br>Finance Concentration<br>วิเทศธุรกิจ:เงิน              | Universiti Sains Malaysia,<br>Malaysia<br>มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ<br>มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ | 2562<br>2550<br>2547 | อาจารย์           | 240                           | 270  | 240  | 220  |



| ลำดับ | ชื่อ-สกุล                                      | คุณวุฒิ                 | สาขา/วิชาเอก                                                                    | สถาบันที่จบ                                                           | ปีที่จบ              | ตำแหน่งทางวิชาการ      | ภาระการสอน ชั่วโมง/ปีการศึกษา |      |      |      |
|-------|------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|-------------------------------|------|------|------|
|       |                                                |                         |                                                                                 |                                                                       |                      |                        | 2567                          | 2568 | 2569 | 2570 |
| 8     | นายวิทยา ตู่ดำ<br>1 9204 0008x xx x            | กจ.ม.<br>บธ.ม.<br>ศศ.บ. | จิตวิทยาการบริหารองค์การ<br>บริหารธุรกิจ<br>เศรษฐศาสตร์และการจัดการ<br>ในอิสลาม | มหาวิทยาลัยศรีปทุม<br>มหาวิทยาลัยรามคำแหง<br>มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ | 2561<br>2555<br>2552 | อาจารย์                | 240                           | 270  | 240  | 220  |
| 9     | นางสาวชนนรรจ์ ขาวปลอด<br>3 9299 0007x xx x     | บธ.ม.<br>ศ.บ.           | บริหารธุรกิจ<br>เศรษฐศาสตร์                                                     | มหาวิทยาลัยรามคำแหง<br>มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์                          | 2547<br>2545         | อาจารย์                | 240                           | 270  | 240  | 220  |
| 10    | นายศิววงศ์ เพชรจุล<br>3 9301 0015x xx x        | ปร.ด.<br>บช.ม.<br>บธ.บ. | การบัญชี<br>การบัญชี<br>การบัญชี                                                | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม<br>มหาวิทยาลัยมหาสารคาม<br>มหาวิทยาลัยรามคำแหง   | 2558<br>2552<br>2542 | อาจารย์                | 90                            | 180  | 180  | 90   |
| 11    | นางสาวศุภกษิณณณ์ บุญเกื้อ<br>3 9205 0004x xx x | บธ.ม.<br>บช.บ.          | บริหารธุรกิจ<br>การบัญชี                                                        | มหาวิทยาลัยรามคำแหง<br>มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต                        | 2547<br>2544         | ผู้ช่วย<br>ศาสตราจารย์ | 90                            | 180  | 180  | 90   |
| 12    | นางระริน เครือวรพันธุ์<br>3 9301 0062x xx x    | บธ.ม.<br>บช.บ.          | การบัญชี<br>การบัญชี                                                            | มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต<br>มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต                    | 2545<br>2542         | ผู้ช่วย<br>ศาสตราจารย์ | 90                            | 180  | 180  | 90   |
| 13    | นางกรรณิกา บัวทองเรือง<br>3 9207 0004x xx x    | บช.ม.<br>บธ.บ.          | การบัญชี<br>การบัญชี                                                            | มหาวิทยาลัยศรีปทุม<br>มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย                      | 2550<br>2548         | ผู้ช่วย<br>ศาสตราจารย์ | 90                            | 180  | 180  | 90   |
| 14    | นางจันทรา อ้อยแอ้ง<br>3 9298 0001x xx x        | วท.ม.<br>วท.บ.          | สถิติ<br>สถิติ                                                                  | มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์<br>มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์                    | 2548<br>2543         | ผู้ช่วย<br>ศาสตราจารย์ | 90                            | 120  | 120  | 90   |
| 15    | นางสาววรรณกร พลพิชัย<br>1 8011 0005x xx x      | วท.ม.<br>วท.บ.          | จิตวิทยาชุมชน<br>จิตวิทยา                                                       | มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์<br>มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์                      | 2555<br>2552         | ผู้ช่วย<br>ศาสตราจารย์ | 90                            | 120  | 120  | 90   |
| 16    | นางสาวศวรรณรัศม์ อภัยพงศ์<br>1 9205 0000x xx x | วท.ม.<br>สส.บ.          | การจัดการสารสนเทศ<br>การจัดการเทคโนโลยี<br>สารสนเทศ                             | มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์<br>มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์                     | 2549<br>2547         | ผู้ช่วย<br>ศาสตราจารย์ | 90                            | 120  | 120  | 90   |

| ลำดับ                                                                                                                                        | ชื่อ-สกุล                                   | คุณวุฒิ | สาขา/วิชาเอก               | สถาบันที่จบ                                | ปีที่จบ | ตำแหน่งทางวิชาการ | ภาระการสอน ชั่วโมง/ปีการศึกษา |      |      |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------|----------------------------|--------------------------------------------|---------|-------------------|-------------------------------|------|------|------|
|                                                                                                                                              |                                             |         |                            |                                            |         |                   | 2567                          | 2568 | 2569 | 2570 |
| 17                                                                                                                                           | นางสาวศิรินันท์ นาพอ<br>1 9205 0003x xx x   | วท.ม.   | เทคโนโลยีสารสนเทศ          | มหาวิทยาลัยทักษิณ                          | 2563    | อาจารย์           | 90                            | 120  | 120  | 90   |
|                                                                                                                                              |                                             | วท.ม.   | วิทยาการคอมพิวเตอร์        | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ | 2555    |                   |                               |      |      |      |
|                                                                                                                                              |                                             | วท.บ.   | เทคโนโลยีสารสนเทศ          | มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์                   | 2553    |                   |                               |      |      |      |
| 18                                                                                                                                           | นางนันทิพย์ เกรบส์<br>3 9201 0010x xx x     | ปร.ด.   | โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน     | มหาวิทยาลัยนเรศวร                          | 2562    | อาจารย์           | 90                            | 120  | 120  | 90   |
|                                                                                                                                              |                                             | วท.ม.   | เศรษฐศาสตร์เกษตร           | มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์                     | 2546    |                   |                               |      |      |      |
|                                                                                                                                              |                                             | วท.บ.   | วิทยาศาสตร์บัณฑิต          | มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์                     | 2541    |                   |                               |      |      |      |
| 19                                                                                                                                           | นายศุภวัฒน์ อินทร์เกิด<br>1 9299 0002x xx x | วท.ม.   | วิทยาการคอมพิวเตอร์        | มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์                   | 2553    | อาจารย์           | 90                            | 120  | 120  | 90   |
|                                                                                                                                              |                                             | วท.บ.   | การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ | มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์                   | 2550    |                   |                               |      |      |      |
| หมายเหตุ Full-time equivalent (FTE) กำหนดให้ 1 FTE = 35 ภาระงาน/สัปดาห์<br>* หมายถึง บุคลากรจากสถานประกอบการ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) |                                             |         |                            |                                            |         |                   |                               |      |      |      |

## หมวดที่ 4 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

ให้พิจารณาจากพัฒนาการของนักศึกษา ความประพฤติ การสังเกตพฤติกรรมการเรียน การร่วมกิจกรรม การสอบ หรือวิธีการอื่นใดที่กำหนดไว้ในหลักสูตรรายวิชา การวัดผลการศึกษาอาจมีหลายครั้งในระหว่างภาคการศึกษา และมีการวัดผลการศึกษาเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาอย่างน้อยภาคการศึกษาละหนึ่งครั้ง เพื่อประเมินผลการศึกษา

นักศึกษาที่มีสิทธิได้รับการประเมินผลการศึกษาแต่ละรายวิชา ต้องมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบของระยะเวลาศึกษาทั้งหมดของแต่ละรายวิชา เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นกรณีพิเศษจากอาจารย์ผู้สอน

การประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนนมีลำดับชั้น ดังนี้

| ระดับคะแนน     | ผลการศึกษา            | ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต |
|----------------|-----------------------|--------------------------|
| A              | ดีเยี่ยม (Excellent)  | 4.0                      |
| B <sup>+</sup> | ดีมาก (Very Good)     | 3.5                      |
| B              | ดี (Good)             | 3.0                      |
| C <sup>+</sup> | ดีพอใช้ (Fairly Good) | 2.5                      |
| C              | พอใช้ (Fair)          | 2.0                      |
| D <sup>+</sup> | อ่อน (Poor)           | 1.5                      |
| D              | อ่อนมาก (Very Poor)   | 1.0                      |
| F              | ตก (Fail)             | 0.0                      |

กรณีที่ไม่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนน ให้ประเมินผลการศึกษาเป็นสัญลักษณ์ ดังนี้

| สัญลักษณ์ | ความหมาย                                                      |
|-----------|---------------------------------------------------------------|
| W         | ถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawn)                        |
| I         | การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)                        |
| S         | ผลการศึกษา การปฏิบัติงาน ฝึกงาน เป็นที่น่าพอใจ (Satisfactory) |
| U         | ผลการศึกษา การปฏิบัติงาน ฝึกงาน ไม่น่าพอใจ (Unsatisfactory)   |
| AU        | การลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)       |

### 2. กระบวนการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา

#### 2.1 การทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาขณะยังไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 การทวนสอบในระดับวิชาโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประสานงานกับผู้รับผิดชอบรายวิชาหรือผู้สอนหรือผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อทำการประเมินการสอน การวัดและประเมินผล เพื่อพิจารณาความสอดคล้องกับผลการเรียนของรายวิชา

2.1.2 การทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้จากกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา การฝึกอบรบ หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติหรือการเรียนรู้จริงในสถานประกอบการระหว่างการศึกษา

2.1.3 การทวนสอบในระดับหลักสูตรโดยคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรประสานงานกับหัวหน้าสาขาประชุมพิจารณาผลการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา โดยกำหนดจำนวนรายวิชาที่ทวนสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะที่เปิดสอนในปีการศึกษานั้น ๆ โดยเฉพาะรายวิชาที่มีผลประเมินต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด

2.1.4 การทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาครอบคลุมทั้ง 4 ด้าน เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

2.1.5 การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรจากนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย

## **2.2 การทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาหลังสำเร็จการศึกษา**

2.2.1 การประเมินผลจากภาวะการปฏิบัติงานของบัณฑิตแต่ละรุ่นที่สำเร็จการศึกษา

2.2.2 การประเมินผลจากบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิต

2.2.3 การวิเคราะห์ผลการสอบใบประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี)

## **3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา**

3.1 ผู้เรียนได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โดยต้องศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตร มีหน่วยกิตสะสมไม่ต่ำกว่าที่หลักสูตรกำหนดไว้ และได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่าและบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

3.2 ผู้เรียนมีความประพฤติที่ไม่ขัดต่อระเบียบของมหาวิทยาลัย และต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3.3 ผู้เรียนต้องผ่านเกณฑ์การทดสอบวัดสมรรถนะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

กรณีผู้เรียนนำผลการเรียน ผลลัพธ์การเรียนรู้ สมรรถนะหรือประสบการณ์ที่ได้จากการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง หรือการเรียนรู้ตลอดชีวิต มาเทียบหน่วยกิตและสะสมไว้เพื่อขอรับคุณวุฒิ ต้องครบถ้วนตามหลักสูตร และเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

## **4. การอุทธรณ์ของนักศึกษา**

วิธีการอุทธรณ์ของนักศึกษาให้เป็นไปตามนโยบาย ระบบและกลไกที่มหาวิทยาลัยกำหนด

## หมวดที่ 5 การพัฒนาคณาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายของมหาวิทยาลัย บทบาทหน้าที่ของผู้สอน กฎระเบียบต่าง ๆ รวมถึงสิทธิผลประโยชน์ของผู้สอน โดยมุ่งเน้นการมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของความเป็นครู

1.2 มอบหมายอาจารย์อาวุโสเป็นอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อให้คำแนะนำและปรึกษาเพื่อเรียนรู้และปรับตัวเข้าสู่การเป็นอาจารย์

1.3 ส่งเสริมให้ผู้สอนเพิ่มพูนความรู้โดยเข้าร่วมอบรมรูปแบบการจัดการเรียนการสอนรูปแบบใหม่ การวัดและการประเมินผลที่สอดคล้องรูปแบบการจัดการเรียนการสอนใหม่

1.4 ส่งเสริมให้ผู้สอนสามารถบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจอื่นของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย การวิจัยและสร้างนวัตกรรม การบริการวิชาการแก่สังคม และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

### 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

#### 2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมให้อาจารย์มีการเพิ่มพูนความรู้โดยเข้าร่วมอบรมรูปแบบการจัดการเรียนการสอนรูปแบบใหม่ การวัดและการประเมินผลที่สอดคล้องรูปแบบการจัดการเรียนการสอนใหม่

2.1.2 ส่งเสริมบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจอื่นของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย การวิจัยและสร้างนวัตกรรม การบริการวิชาการแก่สังคม และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

2.1.3 ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ที่มีคุณสมบัติผู้สอนมืออาชีพ (Smart Coach) ผ่านการประเมินสมรรถนะอาจารย์ตามแนวทางการส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา (Thailand-PSF)

2.1.4 ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือฝังตัวในสถานประกอบการหรือ Talent mobility ในหน่วยงานภาครัฐ/เอกชน เพื่อพัฒนาตนเองและต่อยอดการบูรณาการกับหน่วยงานภายนอก

## หมวดที่ 6 การประกันคุณภาพหลักสูตร

หลักสูตรได้ดำเนินการประกันคุณภาพตามที่สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เลือกใช้ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน ระบบของ สกอ. และองค์ประกอบที่ 2 ระบบของ ASEAN UNIVERSITY NETWORK QUALITY ASSURANCE Version 4.0 (AUN-QA) ประกอบด้วย 8 Criterion ดังนี้ 1) Expected learning outcomes 2) Programme structure and content 3) Teaching and learning approach 4) Student assessment 5) Academic staff 6) Student support 7) Services facilities and infrastructure และ 8) Output and outcomes และการดำเนินงานของหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และมีการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน อย่างต่อเนื่อง โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นคณะกรรมการ บริหารหลักสูตร

### 1. การกำกับมาตรฐาน

1) ออกแบบหลักสูตรตามแนวทางการศึกษามุ่งเน้นที่ผลลัพธ์ (Outcome-based Education, OBE) กำหนดผู้มีส่วนได้เสียและวิธีการได้มาซึ่งความต้องการและความคาดหวังที่นำมาสู่การกำหนดผลลัพธ์ การเรียนรู้ที่สะท้อนความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่ครอบคลุมตามมาตรฐานผลลัพธ์ การเรียนรู้ และสะท้อนเป้าหมายการพัฒนานักศึกษาทั้งระยะสั้นและระยะยาว นำมาสู่การออกแบบ โครงสร้างหลักสูตรการศึกษา และรายวิชาหรือโมดูลการเรียนรู้ที่สัมพันธ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง ของหลักสูตรการศึกษาที่ทำให้นักศึกษาสามารถสร้างองค์ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะทางวิชาการและ วิชาชีพได้ รวมทั้งการมุ่งเน้นกระบวนการเรียนรู้กระตุ้นให้นักศึกษาเกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีการแสวงหา ความรู้ ปลุกฝังนักศึกษาเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต เกิดกรอบคิดแบบเติบโต (Growth Mindset) นอกจากนี้ทางหลักสูตรมีการกำกับติดตาม การกำหนดรูปแบบการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับ ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) ระดับรายปี (YLOs) และระดับหลักสูตร (CLOs) โดยประชุม ร่วมกันระหว่างคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน ในการเลือกวิธีการ เครื่องมือที่เหมาะสม และกำหนดเกณฑ์การตัดสินผลที่น่าเชื่อถือที่สะท้อนผลลัพธ์การเรียนรู้ที่แท้จริงของนักศึกษา มีระบบ กลไกในการทบทวน ตรวจสอบ กำกับเก็บข้อมูลป้อนกลับ และการรายงานผลการเรียนรู้ที่นำมาสู่ การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนทั้งของผู้สอนและนักศึกษา เพื่อให้มั่นใจว่านักศึกษา บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรและรายวิชาคาดหวัง

2) การบริหารคุณภาพ (Quality Management) ตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจ ให้กับนักศึกษาและผู้มีส่วนได้เสีย (Customer and Stakeholder Focus) สอดคล้องกับเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษากับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา หรือมาตรฐานระดับ นานาชาติที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษารับรอง นอกจากนี้หลักสูตรมีระบบและกลไกการ พัฒนาหลักสูตรและการบริหารคุณภาพ โดยมีการวางแผนคุณภาพ (Quality Planning) การควบคุม คุณภาพ (Quality Control) และการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการหลักสูตร รวมถึงการจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์ หลักสูตรนำข้อมูลการประเมินผลการจัดการศึกษาหรือ ข้อมูลป้อนกลับ (Feedback) นำมาวิเคราะห์เพื่อทบทวนกระบวนการนำมาสู่การปรับปรุงและพัฒนา

คุณภาพ (Quality Improvement) ของหลักสูตร และมีระบบและกลไกการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรการศึกษาให้ผู้มีส่วนได้เสียรับทราบ

## 2. ผู้เรียน

### 2.1 ผู้เรียน หลักสูตรให้ความสำคัญกับผู้เรียนโดยมีการดำเนินการ ดังนี้

1) การรับเข้าศึกษา หลักสูตรมีระบบและกลไกดำเนินการรับและการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา เริ่มตั้งแต่การกำหนดการรับเข้าศึกษาตามคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาของหลักสูตร โดยกำหนดเกณฑ์รับเข้าที่โปร่งใส ชัดเจน เพื่อคัดเลือนักศึกษาที่มีคุณสมบัติและความพร้อมเข้าศึกษาในหลักสูตรตามที่กำหนด

2) การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย ส่งเสริมให้นักศึกษาทุกคนเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศ เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจ ระเบียบ กฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ระบบการจัดการศึกษา นักศึกษาทราบขั้นตอนวิธีการรับบริการด้านต่าง ๆ และซักถามในประเด็นปัญหาที่นักศึกษาต้องการทราบ นอกจากนี้มหาวิทยาลัย/คณะ/หลักสูตรมีการจัดกิจกรรมทั้งในและนอกหลักสูตร เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ และศักยภาพของนักศึกษา ส่งเสริมความเป็นพลเมืองดีที่มีจิตสาธารณะมีทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และส่งเสริมให้เป็นนักศึกษารู้ตลอดชีวิต สอดคล้องตามค่านิยมหลักของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

3) การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา โดยมหาวิทยาลัยมีระบบสารสนเทศ ในการจัดเก็บข้อมูลด้านการเรียนการสอน ด้านครอบครัว และข้อมูลของนักศึกษาที่สามารถติดต่อเมื่อประสบปัญหา ประสานงานให้ความช่วยเหลือ มีการกำหนดให้นักศึกษาทุกคนมีอาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ให้คำแนะนำ มีระบบสารสนเทศในการเก็บข้อมูลให้คำปรึกษาทางด้านวิชาการ ทางด้านวิชาชีพ และทักษะชีวิต

4) การสำรวจข้อมูลการคงอยู่ของนักศึกษา อัตราการสำเร็จการศึกษา เพื่อประเมินแนวโน้มผลการดำเนินงาน และนำมาสู่การบริหารจัดการหลักสูตร

5) คณะมีระบบและกลไกการอุทธรณ์และข้อร้องเรียนของนักศึกษา โดยนักศึกษาสามารถส่งเรื่องอุทธรณ์หรือข้อร้องเรียน ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์ประจำหรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรือผ่านช่องทางอื่นตามความเหมาะสม ในกรณีเรื่องอุทธรณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร โดยตรงให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนำประเด็นดังกล่าวหารือในที่ประชุมเพื่อรับทราบและพิจารณาแนวทางการแก้ไข หากเรื่องอุทธรณ์หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวข้องกับระดับสาขาหรือคณะ ให้ตัวแทนของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำประเด็นดังกล่าวเข้าร่วมประชุมพิจารณาในระดับที่สูงขึ้นต่อไป นอกจากนี้มีหลักสูตรติดตามเรื่องอุทธรณ์หรือข้อร้องเรียน สื่อสารไปยังนักศึกษารับทราบ และประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาเมื่อประเด็นสิ้นสุด

**2.2 บัณฑิต** หลักสูตรมีการบริหารจัดการให้บัณฑิตมีคุณภาพ โดยบัณฑิตทุกคนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด มุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติฐานเทคโนโลยีและนวัตกรรม เป็นบุคลากรที่มีความสามารถตรงตามความต้องการและความคาดหวังของผู้ใช้บัณฑิต สามารถนำสิ่งที่เรียนรู้ไปใช้กับโลกการทำงานจริงได้ โดยการประเมินผลการจัดการเรียนรู้ ดังนี้

1) บัณฑิตที่จบการศึกษามีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จการศึกษาของหลักสูตร ภายใน 1 ปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของผู้สำเร็จการศึกษา โดยการสำรวจภาวะการมีงานทำของผู้สำเร็จการศึกษา

2) การประเมินบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิต ครอบคลุมผลลัพธ์การเรียนรู้ตามคุณวุฒิแต่ละระดับ อย่างน้อย 4 ด้าน ได้แก่ 1) ความรู้ 2) ทักษะ 3) จริยธรรม 4) ลักษณะบุคคล หรือผลลัพธ์การเรียนรู้ที่หลักสูตรกำหนดหลักสูตรทำการเก็บรวบรวมข้อมูลการประเมินผล นำมาวิเคราะห์ ทบทวน สำหรับการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement) ของหลักสูตร

**3. อาจารย์** การบริหารและพัฒนาอาจารย์ หลักสูตรมีระบบและกลไกในการบริหารและพัฒนาอาจารย์ ที่ครอบคลุมประเด็น ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ระบบการบริหารอาจารย์ และระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ เพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีคุณภาพ ที่ทำให้หลักสูตรมีอาจารย์ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมทั้งในด้านคุณวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง และมีการส่งเสริมให้มีการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถของอาจารย์ เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการของหลักสูตร

1) ส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนให้มีคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการ รวมทั้งมีความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชาชีพ มีประสบการณ์ที่ตรงตามความต้องการของหลักสูตร เพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตที่มีผลลัพธ์การเรียนรู้ครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด และมีความก้าวหน้าในการผลิตผลงานวิชาการอย่างต่อเนื่องให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

2) เก็บรวบรวมข้อมูลคุณวุฒิของอาจารย์ ตำแหน่งทางวิชาการ ผลงานทางวิชาการ การคงอยู่ของอาจารย์ และความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตรและด้านอื่น ๆ เพื่อประเมินแนวโน้มผลการดำเนินงานนำมาสู่การปรับปรุงและบริหารจัดการหลักสูตร

**4. การเรียนการสอน และการประเมินผล** หลักสูตรมีการบริหารจัดการ ดังนี้

1) หลักสูตรมีระบบและกลไกในการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เริ่มตั้งแต่การออกแบบหลักสูตร ให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชา และตรงตามความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย มีการวัดและประเมินผลระหว่างเรียน (Formative Assessments) การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน (Summative Assessments) โดยอาจารย์ผู้สอน/อาจารย์ที่ปรึกษาสะท้อนป้อนกลับข้อมูลการประเมินผลกลับไปยังนักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาสามารถปรับตัวได้ และนำข้อมูลการประเมินและข้อมูลป้อนกลับมาวิเคราะห์ให้หลักสูตรมีความทันสมัย ตรงตามความต้องการของภาคการทำงานและความต้องการของประเทศ และมีระบบกลไกในการกำกับ ติดตามการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา เพื่อให้แน่ใจว่านักศึกษาทุกคนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด

2) หลักสูตรมีระบบและกลไกในการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์ กำหนดให้ผู้สอนจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมทั้งกำกับ ติดตาม ตรวจสอบความถูกต้อง และพิจารณาความสอดคล้องผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs) และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) ที่รับผิดชอบ และมีการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผลที่ส่งเสริมการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด



3) การประเมินผลนักศึกษา หลักสูตรมีระบบและกลไกในการประเมินผลนักศึกษา กำกับให้มีการประเมินตามสภาพจริงและมีวิธีการประเมินที่หลากหลาย มีการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา และกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน โดยหลักสูตรตรวจสอบจากรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา รายงานผลการดำเนินการประสบการณ์ภาคสนาม และรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษายในระดับหลักสูตร และมีการทวนสอบผลการเรียนรู้ในรายวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา โดยทางหลักสูตรนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์ ทำการวิเคราะห์ และนำมาสู่การปรับปรุงการเรียนการสอนและการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาด้วยวิธีการและเครื่องมือที่เชื่อถือได้

4) หลักสูตรมีการสอบถามและประเมินความพึงพอใจจากผู้มีส่วนได้เสียและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หลักสูตร เช่น การรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสีย กระบวนการรับเข้า การจัดการเรียนการสอน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และการบริการด้านต่าง ๆ เป็นต้น โดยหลักสูตรทำการเก็บรวบรวมข้อมูลป้อนกลับจากผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำมาวิเคราะห์ บริหารความเสี่ยง สู่การดำเนินการปรับปรุง และพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

## 5. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรมีระบบและกลไกในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ทันสมัย เหมาะสม และเพียงพอ พร้อมใช้ต่อการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร โดยใช้ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและผู้สอนต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้มาวิเคราะห์ เพื่อกำหนดกระบวนการปรับปรุง และจัดทำแผนการจัดหา แผนการปรับปรุงและบำรุงรักษาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ระยะสั้นและระยะยาว เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษาให้บรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

ภาคผนวก ก

การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบแนวคิดการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นที่ผลลัพธ์ (Outcome-based Education)

ตารางที่ ก.1 การกำหนดและวิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders Analysis)

|                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div>Power of Stakeholders</div>     | <p>มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีบทบาท/อิทธิพลสูงต่อการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร ได้รับผลกระทบโดยตรงจากการดำเนินการของหลักสูตรต่ำ<br/>(High Power Low Impact : HPLI)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม</li> </ol>                    | <p>มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีอิทธิพลสูงต่อการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร ได้รับผลกระทบโดยตรงจากการดำเนินการของหลักสูตร<br/>(High Power High Impact : HPHI)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. สถานประกอบการหรือผู้ใช้บัณฑิต</li> <li>2. บริษัทซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่มธุรกิจการตลาดและจัดจำหน่ายในเครือเจริญโภคภัณฑ์</li> <li>3. มหาวิทยาลัย (ปริญญาการศึกษา/วิสัยทัศน์/พันธกิจ/อัตลักษณ์/แผนพัฒนาความเป็นเลิศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปี 2566-2570)</li> <li>4. บัณฑิต/ศิษย์เก่า</li> </ol> |
|                                                                                                                        | <p>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีอิทธิพลต่ำต่อการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร ได้รับผลกระทบโดยตรงจากการดำเนินการของหลักสูตรต่ำ<br/>(Low Power Low Impact : LPLI)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ชุมชน</li> <li>2. หน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง</li> <li>3. องค์การเอกชนที่เกี่ยวข้อง</li> </ol> | <p>มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีอิทธิพลต่ำต่อการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร ได้รับผลกระทบโดยตรงจากการดำเนินการของหลักสูตร (Low Power Hi Impact : LPHI)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นักศึกษา</li> <li>2. ผู้สนใจศึกษาต่อ</li> <li>3. ผู้ปกครอง</li> <li>4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                           |
| <div>Impact on Stakeholders</div>  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

หมายเหตุ หลักสูตรสามารถพิจารณากำหนดผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรเพิ่มเติมจากข้อมูลในตาราง เช่น อาจารย์ บุคลากรสายสนับสนุน ผู้ปกครอง เป็นต้น นอกจากนี้ ทางหลักสูตรพึงพิจารณาสถานการณ์ หรือ การพัฒนาทางเศรษฐกิจหรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม ทักษะจากกรอบแนวคิดทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และ Top 10 Skills ของ World Economic Forum

**ตารางที่ ก.2 การวิเคราะห์ความต้องการและ/หรือความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders' Need and/or Requirements)**

PLO1 อธิบายแนวคิดและทฤษฎี ทางด้านการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ

PLO2 ปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงหลักคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ สู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต

PLO3 ประยุกต์ใช้เครื่องมือทางการจัดการสำหรับธุรกิจ

PLO4 ปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมในธุรกิจภายใต้สภาพแวดล้อมแบบพหุวัฒนธรรม

PLO5 ประยุกต์ใช้แนวคิดการจัดการธุรกิจจากการฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการเพื่อแก้ไขปัญหาขององค์กร

PLO6 แสดงออกถึงสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการ นักจัดการ ที่มีองค์ความรู้ทางการจัดการให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของธุรกิจ

PLO7 สื่อสารเพื่อจัดการปัญหาที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

PLO8 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยี สร้างนวัตกรรม เพื่อชุมชนอย่างยั่งยืน

| กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของหลักสูตร                                           | ความต้องการและ/หรือความคาดหวัง                                                                                                                                                                                                                                                                                       | สรุปประเด็นความต้องการ                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)                         | เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Stakeholders)</b>                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                              |                                                                                                                                            |
| บัณฑิต/ศิษย์เก่า                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การทำงานร่วมกันเป็นทีม</li> <li>- ทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศ</li> <li>- ทักษะการใช้โปรแกรมสำนักงาน Microsoft Word, Excel, Powerpoint อย่างเชี่ยวชาญ</li> <li>- ทักษะการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า</li> <li>- ทักษะการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ</li> <li>- ทักษะการเป็นผู้นำ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การทำงานร่วมกันเป็นทีม</li> <li>- ทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศ</li> <li>- ทักษะการใช้โปรแกรมสำนักงาน Microsoft Word, Excel, Powerpoint อย่างเชี่ยวชาญ</li> <li>- ทักษะการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า</li> <li>- ทักษะการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ</li> <li>- ทักษะการเป็นผู้นำ</li> </ul> | PLO1<br>PLO2<br>PLO3<br>PLO4<br>PLO5<br>PLO6<br>PLO7<br>PLO8 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตร</li> <li>- ติดตามระบบการประเมินภาวะการปฏิบัติงาน</li> </ul> |
| ผู้ใช้บัณฑิต/สถานประกอบการ/บริษัทซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการธุรกิจ โดยทั่วไปในภาพรวม โดยเฉพาะความรู้ทางการจัดการธุรกิจ</li> <li>- ความรู้ด้านกฎหมาย โดยเฉพาะกฎหมาย</li> </ul>                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการธุรกิจ โดยทั่วไปในภาพรวม โดยเฉพาะความรู้ทางธุรกิจสมัยใหม่</li> </ul>                                                                                                                                                                         | PLO1<br>PLO2<br>PLO3<br>PLO4                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรจากการสัมภาษณ์สถานประกอบการที่นักศึกษาฝึกงาน</li> </ul>      |

| กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของหลักสูตร | ความต้องการและ/หรือ<br>ความคาดหวัง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | สรุปประเด็นความต้องการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ผลลัพธ์การเรียนรู้<br>ของหลักสูตร<br>(PLOs) | เครื่องมือในการเก็บ<br>รวบรวมข้อมูล            |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------|
|                                  | <p>ธุรกิจ พระราชบัญญัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจและการใช้เครื่องมือการจัดการสมัยใหม่</li> <li>- ทักษะการใช้เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตและโซเชียลมีเดีย</li> <li>- ทักษะการใช้โปรแกรมสำนักงาน</li> <li>- ทักษะการปรับตัวกับการเปลี่ยนแปลงและการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า</li> <li>- ทักษะการร่วมงาน สื่อสาร ประสานงานกับบุคคลหลากหลายระดับ หลากหลายลักษณะ</li> <li>- ปฏิบัติตัวอยู่ในกฎระเบียบ มีทัศนคติในการเป็นพนักงานที่พร้อมรับคำสั่งจากหัวหน้างาน</li> <li>- ซื่อสัตย์ เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ</li> <li>- การวางแผนการผลิตและการควบคุมคุณภาพ การบริหารจัดการต้นทุน การผลิตและของเสีย</li> <li>- การค้นหาข้อมูลและแก้ปัญหาจากหน้างาน</li> <li>- ทักษะการสื่อสารและการนำเสนอ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ด้านกฎหมาย โดยเฉพาะกฎหมายธุรกิจ</li> <li>- ความรู้ด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจและการใช้เครื่องมือการจัดการสมัยใหม่</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการองค์กรภาครัฐ หรือองค์กรในกำกับของรัฐ</li> <li>- ทักษะการใช้เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตและโซเชียลมีเดีย</li> <li>- ทักษะการใช้โปรแกรมสำนักงาน</li> <li>- ทักษะการปรับตัวกับการเปลี่ยนแปลงและการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า</li> <li>- ทักษะการขายและการทำธุรกิจออนไลน์</li> <li>- ทักษะการร่วมงาน สื่อสาร ประสานงานกับบุคคลหลากหลายระดับ หลากหลายลักษณะ</li> <li>- ปฏิบัติตัวอยู่ในกฎระเบียบ มีทัศนคติในการเป็นพนักงานที่พร้อมรับคำสั่งจากหัวหน้างาน</li> <li>- ซื่อสัตย์ เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ</li> <li>- ทักษะการคิดวิเคราะห์ การคำนวณ การแก้ปัญหา และความคิดสร้างสรรค์</li> </ul> | PLO5<br>PLO6<br>PLO7<br>PLO8                | หรือสหกิจ และศิษย์เก่าที่ทำงาน ณ สถานประกอบการ |

| กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของหลักสูตร | ความต้องการและ/หรือ<br>ความคาดหวัง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | สรุปประเด็นความต้องการ | ผลลัพธ์การเรียนรู้<br>ของหลักสูตร<br>(PLOs) | เครื่องมือในการเก็บ<br>รวบรวมข้อมูล |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------|
|                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทักษะการสื่อสารและการนำเสนอ</li> <li>- การคิดเชิงวิเคราะห์ และการสร้างนวัตกรรม</li> <li>- การแก้ปัญหาซับซ้อน</li> <li>- ทักษะการคิดและวิเคราะห์เชิงวิพากษ์<br/>มีวิจารณญาณ</li> <li>- ทักษะความคิดริเริ่มสร้างสรรค์</li> <li>- ทักษะการใช้ ควบคุม ดูแลเทคโนโลยี</li> <li>- ทักษะการเป็นผู้นำ และการมีอิทธิพล<br/>ต่อสังคม</li> <li>- ทักษะการจัดการความเครียด ยืดหยุ่น และ<br/>รับมือกับสถานการณ์ต่าง ๆ</li> <li>- ทักษะการเรียนรู้อย่างมีส่วนร่วมและกลยุทธ์<br/>การเรียนรู้</li> <li>- ทักษะการให้เหตุผล การแก้ปัญหา และ<br/>การระดมแนวคิด</li> <li>- การคิดเชิงวิเคราะห์ และการสร้างนวัตกรรม</li> <li>- การแก้ปัญหาซับซ้อน</li> <li>- ทักษะการคิดและวิเคราะห์เชิงวิพากษ์<br/>มีวิจารณญาณ</li> <li>- ทักษะความคิดริเริ่มสร้างสรรค์</li> <li>- ทักษะการใช้ ควบคุม ดูแลเทคโนโลยี</li> <li>- ทักษะการออกแบบเทคโนโลยี<br/>และเขียนโปรแกรม</li> </ul> |                        |                                             |                                     |

| กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของหลักสูตร                     | ความต้องการและ/หรือ<br>ความคาดหวัง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | สรุปประเด็นความต้องการ                                                                                                                                              | ผลลัพธ์การเรียนรู้<br>ของหลักสูตร<br>(PLOs)                  | เครื่องมือในการเก็บ<br>รวบรวมข้อมูล                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทักษะการเป็นผู้นำ และการมีอิทธิพลต่อสังคม</li> <li>- ทักษะการจัดการความเครียด ยืดหยุ่น และรับมือกับสถานการณ์ต่าง ๆ</li> <li>- ทักษะการเรียนรู้อย่างมีส่วนร่วมและกลยุทธ์การเรียนรู้</li> <li>- ทักษะการให้เหตุผล การแก้ปัญหา และการระดมแนวคิด</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                     |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Stakeholders)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                     |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| นักศึกษา                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ ทักษะ ที่ต้องมีเพื่อนำไปปฏิบัติงานในธุรกิจค้า และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ประสบการณ์ทำงานร่วมกับองค์กรอื่นหรือบุคลากรภายนอก</li> <li>- ทักษะการใช้ภาษาและการสื่อสารทั้งภาษาไทยและต่างประเทศ</li> <li>- ทักษะการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีต่าง ๆ</li> <li>- สร้างเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล</li> <li>- การจัดการปัญหาและความขัดแย้งต่าง ๆ อย่างเหมาะสม</li> <li>- การปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสภาพแวดล้อม และการเป็นผู้ประกอบการ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการทำงานขององค์กรภาครัฐและภาคเอกชน</li> <li>- การปรับตัวและการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่</li> </ul> | PLO1<br>PLO2<br>PLO3<br>PLO4<br>PLO5<br>PLO6<br>PLO7<br>PLO8 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบสัมภาษณ์ และแบบสอบถาม เกี่ยวกับความคาดหวังของนักศึกษา</li> <li>ชั้นปีที่ 1-4</li> <li>หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ</li> <li>วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว</li> <li>มทร.ศรีวิชัย (วิทยาเขตตรัง)</li> </ul> |

| กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของหลักสูตร | ความต้องการและ/หรือ<br>ความคาดหวัง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | สรุปประเด็นความต้องการ                                                                                                                                              | ผลลัพธ์การเรียนรู้<br>ของหลักสูตร<br>(PLOs) | เครื่องมือในการเก็บ<br>รวบรวมข้อมูล                                                                                                                                               |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| หน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ ทักษะ ที่ต้องมีเพื่อนำไปปฏิบัติงานในธุรกิจค้า และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ประสบการณ์ทำงานร่วมกับองค์กรอื่นหรือบุคลากรภายนอก</li> <li>- ทักษะการใช้ภาษาและการสื่อสารทั้งภาษาไทยและต่างประเทศ</li> <li>- ทักษะการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีต่าง ๆ</li> <li>- สร้างเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล</li> <li>- การจัดการปัญหาและความขัดแย้งต่าง ๆ อย่างเหมาะสม</li> <li>- การปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสภาพแวดล้อม</li> <li>- ความรู้และทักษะในการประกอบธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการทำงานขององค์กรภาครัฐและภาคเอกชน</li> <li>- การปรับตัวและการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่</li> </ul> | PLO1<br>PLO2<br>PLO7                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรจากการสัมภาษณ์สถานประกอบที่นักศึกษาฝึกงาน หรือสหกิจ และศิษย์เก่าที่ทำงาน ณ สถานประกอบการ</li> </ul> |
| องค์กรเอกชนที่เกี่ยวข้อง         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ ทักษะ ที่ต้องมีเพื่อนำไปปฏิบัติงานในธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ประสบการณ์ทำงานร่วมกับองค์กรอื่นหรือบุคลากรภายนอก</li> <li>- ทักษะการใช้ภาษาและการสื่อสารทั้งภาษาไทยและต่างประเทศ</li> <li>- ทักษะการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีต่าง ๆ</li> <li>- สร้างเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล</li> </ul>                                                                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการทำงานขององค์กรภาครัฐและภาคเอกชน</li> <li>- การปรับตัวและการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่</li> </ul> | PLO2<br>PLO3<br>PLO4<br>PLO8                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรจากการสัมภาษณ์สถานประกอบที่นักศึกษาฝึกงานหรือสหกิจ และศิษย์เก่าที่ทำงาน ณ สถานประกอบการ</li> </ul>  |

| กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของหลักสูตร | ความต้องการและ/หรือ<br>ความคาดหวัง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | สรุปประเด็นความต้องการ                                                                                                                                              | ผลลัพธ์การเรียนรู้<br>ของหลักสูตร<br>(PLOs)                  | เครื่องมือในการเก็บ<br>รวบรวมข้อมูล                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดการปัญหาและความขัดแย้งต่าง ๆ อย่างเหมาะสม</li> <li>- การปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสภาพแวดล้อม</li> <li>- ความรู้และทักษะในการประกอบธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                     |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                |
| ผู้สนใจศึกษาต่อ                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ ทักษะ ที่ต้องมีเพื่อนำไปปฏิบัติงานในธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ประสบการณ์ทำงานร่วมกับองค์กรอื่นหรือบุคลากรภายนอก</li> <li>- ทักษะการใช้ภาษาและการสื่อสารทั้งภาษาไทยและต่างประเทศ</li> <li>- ทักษะการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีต่าง ๆ</li> <li>- สร้างเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล</li> <li>- การจัดการปัญหาและความขัดแย้งต่าง ๆ การแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ฉุกเฉินอย่างเหมาะสม</li> <li>- การปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสภาพแวดล้อม</li> <li>- ความรู้และทักษะในการประกอบธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการทำงานขององค์กรภาครัฐและภาคเอกชน</li> <li>- การปรับตัวและการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่</li> </ul> | PLO1<br>PLO2<br>PLO3<br>PLO4<br>PLO5<br>PLO6<br>PLO7<br>PLO8 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบสัมภาษณ์ และแบบสอบถาม เกี่ยวกับความคาดหวังของผู้สนใจศึกษาต่อหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มทร.ศรีวิชัย (วิทยาเขตตรัง)</li> </ul> |



| กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของหลักสูตร | ความต้องการและ/หรือความคาดหวัง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | สรุปประเด็นความต้องการ                                                                                                                                                                     | ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) | เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ผู้ปกครอง                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีอาชีพการงานที่มั่นคง</li> <li>- ดูแล และรับผิดชอบต่อชีวิตตนเองได้</li> <li>- ดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข ตามกติกาของสังคม</li> <li>- ตัดสินใจและแก้ปัญหาต่าง ๆ ในชีวิตได้</li> <li>- ปรับตัว รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นทำงานร่วมกับผู้อื่นในหน่วยงานต่าง ๆ ได้</li> <li>- มีโอกาสที่จะพัฒนาตนเองเป็นผู้ประกอบการในอนาคต</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีอาชีพที่มั่นคง สามารถดูแลและรับผิดชอบต่อชีวิต ดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข ตัดสินใจแก้ปัญหา ทำงานร่วมกับผู้อื่น มีโอกาสเป็นผู้ประกอบการ</li> </ul> | PLO1<br>PLO3<br>PLO5<br>PLO7         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบสัมภาษณ์ ความคาดหวังของผู้ปกครอง นักศึกษา หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มทร.ศรีวิชัย (วิทยาตรัง)</li> </ul> |

ตารางที่ ก.3 แสดงความเชื่อมโยงระหว่างผู้มีส่วนได้เสียและผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

| ผู้มีส่วนได้เสียของหลักสูตร                                                                  | PLO1 | PLO2 | PLO3 | PLO4 | PLO5 | PLO6 | PLO7 | PLO8 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| มหาวิทยาลัย                                                                                  | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    |
| สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม                                 | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    |
| บัณฑิต/ศิษย์เก่า                                                                             | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    |
| สถานประกอบการหรือผู้ใช้บัณฑิต                                                                | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    |
| บริษัทซีพีออลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่มธุรกิจการตลาดและจัดจำหน่ายในเครือเจริญโภคภัณฑ์ | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    |
| หน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง                                                                  | ●    | ●    |      |      |      |      | ●    |      |
| องค์กรเอกชนที่เกี่ยวข้อง                                                                     |      | ●    | ●    | ●    |      |      |      | ●    |
| นักศึกษา                                                                                     | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    |
| ผู้สนใจศึกษาต่อ                                                                              | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    |
| ผู้ปกครอง                                                                                    | ●    |      | ●    |      | ●    |      | ●    |      |

ตารางที่ ก.4 ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (Year Learning Outcomes: YLOs)

เมื่อสิ้นปีการศึกษาแล้วนักศึกษาสามารถ

- YLO1 เข้าใจความรู้พื้นฐานการจัดการธุรกิจ ประยุกต์ใช้เครื่องมือทางการจัดการและสามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือในการดำเนินงานและสามารถปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมในธุรกิจ ภายใต้การมีคุณธรรม จริยธรรม
- YLO2 ประยุกต์ใช้แนวคิดการจัดการธุรกิจ ทักษะการใช้เทคโนโลยี การสื่อสารเพื่อจัดการปัญหาที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ มีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการ
- YLO3 วิเคราะห์องค์ความรู้ทางด้านการจัดการ การประยุกต์ใช้องค์ความรู้ เทคโนโลยี และเครื่องมือทางด้านการจัดการได้อย่างถูกต้อง
- YLO4 สร้างนวัตกรรม เพื่อแก้ไขปัญหาและเพิ่มมูลค่าให้แก่องค์กร

| YLOs | PLOs                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | วิธีการประเมินผล                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | เกณฑ์การประเมิน                                                                                                                                                                                                         |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| YLO1 | <p>PLO1 อธิบายแนวคิด ทฤษฎี ทางด้านการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ</p> <p>PLO2 ปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงหลักคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ สู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต</p> <p>PLO3 ประยุกต์ใช้เครื่องมือทางการจัดการสำหรับธุรกิจ</p> <p>PLO4 ปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมในธุรกิจภายใต้สภาพแวดล้อมแบบพหุวัฒนธรรม</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผ่านรายวิชาตามแผนการศึกษาชั้นปีที่ 1</li> <li>2. ผ่านเกณฑ์การประเมินผลรายวิชาเรียนรู้อาชีพปฏิบัติ 1-2</li> <li>3. สังเกตจากพฤติกรรมการเรียน</li> <li>4. ประเมินผลงานที่ได้รับมอบหมายในเวลาที่กำหนด</li> </ol>                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินผลการเรียนของผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60</li> <li>- จำนวนการเข้าเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</li> <li>- การประเมินผลงานที่มอบหมายผ่านเกณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60</li> </ul> |
| YLO2 | <p>PLO1 อธิบายแนวคิด ทฤษฎี ทางด้านการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ</p> <p>PLO2 ปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงหลักคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ สู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต</p> <p>PLO3 ประยุกต์ใช้เครื่องมือทางการจัดการสำหรับธุรกิจ</p>                                                                                 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การประเมินผลรายวิชาตามแผนการศึกษาชั้นปีที่ 2</li> <li>2. ผ่านเกณฑ์การประเมินผลรายวิชาเรียนรู้อาชีพปฏิบัติ 3-4</li> <li>3. ผลสัมฤทธิ์การศึกษาจากระดับผลการเรียนเกรดเฉลี่ยสะสมโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</li> <li>4. ประเมินผลงานที่ได้รับมอบหมายในเวลาที่กำหนด</li> </ol> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลการเรียนเฉลี่ยสะสมมากกว่า 2.00</li> <li>- ประเมินผลการเรียนของผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60</li> <li>- จำนวนการเข้าเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</li> </ul>                       |

| YLOs | PLOs                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | วิธีการประเมินผล                                                                                                                                                                                                                                                       | เกณฑ์การประเมิน                                                                                                                                                                                                       |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | <p>PLO4 ปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมในธุรกิจภายใต้สภาพแวดล้อมแบบพหุวัฒนธรรม</p> <p>PLO5 ประยุกต์ใช้แนวคิดการจัดการธุรกิจจากการฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการเพื่อแก้ไขปัญหาขององค์กร</p> <p>PLO6 แสดงออกถึงสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการ นักจัดการ ที่มีองค์ความรู้ทางด้านการจัดการให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของธุรกิจ</p> <p>PLO7 สื่อสารเพื่อจัดการปัญหาที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ</p>                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>- การประเมินผลงานที่มอบหมายผ่านเกณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60</p>                                                                                                                                                       |
| YLO3 | <p>PLO1 อธิบายแนวคิด ทฤษฎี ทางด้านการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ</p> <p>PLO2 ปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงหลักคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ สู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต</p> <p>PLO3 ประยุกต์ใช้เครื่องมือทางการจัดการสำหรับธุรกิจ</p> <p>PLO4 ปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมในธุรกิจภายใต้สภาพแวดล้อมแบบพหุวัฒนธรรม</p> <p>PLO5 ประยุกต์ใช้แนวคิดการจัดการธุรกิจจากการฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการเพื่อแก้ไขปัญหาขององค์กร</p> <p>PLO6 แสดงออกถึงสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการ นักจัดการ ที่มีองค์ความรู้ทางด้านการจัดการให้</p> | <p>1. การประเมินผลรายวิชาตามแผนการศึกษา ชั้นปีที่ 3</p> <p>2. ผ่านเกณฑ์การประเมินผลรายวิชาเรียนรู้ภาคปฏิบัติ 5-6</p> <p>3. ผลสัมฤทธิ์การศึกษาจากระดับผลการเรียน เกณฑ์เฉลี่ยสะสมโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p> <p>4. ประเมินผลงานที่ได้รับมอบหมายในเวลาที่กำหนด</p> | <p>- ผลการเรียนรู้เฉลี่ยสะสมมากกว่า 2.00</p> <p>- ประเมินผลการเรียนของผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60</p> <p>- จำนวนการเข้าเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p> <p>- การประเมินผลงานที่มอบหมายผ่านเกณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60</p> |

| YLOs | PLOs                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | วิธีการประเมินผล                                                                                                                                                                                                                                                        | เกณฑ์การประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | <p>สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของธุรกิจ</p> <p>PLO7 สื่อสารเพื่อจัดการปัญหาที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ</p> <p>PLO8 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยี สร้างนวัตกรรม เพื่อชุมชนอย่างยั่งยืน</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| YLO4 | <p>PLO1 อธิบายแนวคิด ทฤษฎี ทางด้านการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ</p> <p>PLO2 ปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงหลักคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ สู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต</p> <p>PLO3 ประยุกต์ใช้เครื่องมือทางการจัดการสำหรับธุรกิจ</p> <p>PLO4 ปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมในธุรกิจภายใต้สภาพแวดล้อมแบบพหุวัฒนธรรม</p> <p>PLO5 ประยุกต์ใช้แนวคิดการจัดการธุรกิจจากการฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการเพื่อแก้ไขปัญหาขององค์กร</p> <p>PLO6 แสดงออกถึงสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการ นักจัดการ ที่มีองค์ความรู้ทางการจัดการให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของธุรกิจ</p> <p>PLO7 สื่อสารเพื่อจัดการปัญหาที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ</p> <p>PLO8 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยี สร้างนวัตกรรม เพื่อชุมชนอย่างยั่งยืน</p> | <p>1. การประเมินผลรายวิชาตามแผนการศึกษา ชั้นปีที่ 4</p> <p>2. ผ่านเกณฑ์การประเมินผลรายวิชาเรียนรู้ ภาคปฏิบัติ 7-8</p> <p>3. ผลสัมฤทธิ์การศึกษาจากระดับผลการเรียน เกณฑ์เฉลี่ยสะสมโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p> <p>4. ประเมินผลงานที่ได้รับมอบหมายในเวลาที่กำหนด</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลการเรียนรู้เฉลี่ยสะสมมากกว่า 2.00</li> <li>- ประเมินผลการเรียนของผู้เรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60</li> <li>- จำนวนการเข้าเรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80</li> <li>- การประเมินผลงานที่มอบหมาย ผ่านเกณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60</li> </ul> |

ตารางที่ ก.5 แสดงความสอดคล้องระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชากับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป)

| รหัสวิชา   | รายวิชา                            | GELO1 | GELO2 | GELO3 | GELO4 | GELO5 | GELO6 | GELO7 | GELO8 | GELO9 |
|------------|------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 00-000-001 | วิธีการเรียนรู้ของมนุษย์           | ●     |       |       | ●     |       |       | ●     |       | ●     |
| 00-000-002 | ศิลปวิจิตร                         |       |       |       |       | ●     |       |       |       | ●     |
| 00-000-003 | ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ              |       |       |       | ●     |       | ●     | ●     |       | ●     |
| 00-000-004 | จริยศาสตร์สำหรับมนุษย์             | ●     |       | ●     | ●     |       |       |       |       | ●     |
| 00-000-005 | สมาธิเพื่อการพัฒนาชีวิต            | ●     |       | ●     | ●     |       |       |       |       | ●     |
| 00-000-006 | ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม       | ●     |       | ●     | ●     | ●     | ●     | ●     |       | ●     |
| 00-000-007 | คิดแล้วรวย                         | ●     |       | ●     | ●     | ●     | ●     | ●     |       | ●     |
| 00-000-008 | แนวคิดแบบผู้ประกอบการ              | ●     |       | ●     | ●     |       | ●     | ●     |       | ●     |
| 00-000-009 | การพัฒนาอย่างยั่งยืน               | ●     | ●     |       |       |       |       | ●     | ●     | ●     |
| 00-000-010 | การเสริมสร้างสังคมสุจริต           | ●     | ●     |       |       |       |       | ●     | ●     | ●     |
| 00-000-011 | ปัญหาสังคม                         | ●     | ●     |       |       |       |       | ●     | ●     | ●     |
| 00-000-012 | รู้เท่าทันโลกการเปลี่ยนแปลง        | ●     | ●     |       |       |       |       | ●     | ●     | ●     |
| 00-000-013 | ความเป็นพลเมืองโลก                 | ●     | ●     |       |       |       |       | ●     | ●     | ●     |
| 00-000-014 | การค้นหาอาชีพแห่งอนาคต             | ●     | ●     |       |       |       |       | ●     | ●     | ●     |
| 00-000-015 | เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน         | ●     | ●     |       |       |       |       | ●     | ●     | ●     |
| 00-000-016 | การออกกำลังกายและการส่งเสริมสุขภาพ |       |       |       | ●     |       |       |       |       | ●     |

ตารางที่ ก.6 แสดงความสอดคล้องระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชากับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (หมวดวิชาเฉพาะ)

| รหัสวิชา                       | รายวิชา                                                  | PLO1 | PLO2 | PLO3 | PLO4 | PLO5 | PLO6 | PLO7 | PLO8 |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| <b>กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ</b> |                                                          |      |      |      |      |      |      |      |      |
| 08-221-101                     | องค์การและการจัดการสมัยใหม่                              | ●    | ●    |      | ●    |      |      |      |      |
| 08-221-102                     | หลักการตลาดสมัยใหม่                                      | ●    | ●    |      |      |      |      |      |      |
| 08-221-103                     | การบัญชีและภาษีทางธุรกิจ                                 | ●    | ●    | ●    |      |      |      |      |      |
| 08-221-104                     | กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ                               | ●    | ●    |      | ●    |      |      |      |      |
| 08-221-205                     | การใช้งานคอมพิวเตอร์ทางธุรกิจ                            | ●    | ●    |      |      |      | ●    | ●    |      |
| 08-221-206                     | เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ                                        | ●    | ●    |      |      |      | ●    | ●    |      |
| 08-221-207                     | การบริหารการเงินทางธุรกิจ                                | ●    | ●    |      |      |      | ●    | ●    |      |
| 08-221-308                     | ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจ                                   |      |      |      |      |      | ●    | ●    |      |
| 08-221-309                     | การวิเคราะห์เชิงปริมาณและสถิติประยุกต์ทางธุรกิจ          |      |      | ●    |      | ●    |      |      |      |
| 08-221-410                     | การจัดการความเสี่ยงและภาวะวิกฤติ                         | ●    |      | ●    | ●    |      | ●    | ●    |      |
| 08-221-411                     | การเป็นผู้ประกอบการสังคม                                 |      | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    |
| 08-224-201                     | พฤติกรรมผู้บริโภคในธุรกิจการค้าสมัยใหม่                  | ●    | ●    |      |      |      | ●    | ●    |      |
| <b>กลุ่มวิชาชีพบังคับ</b>      |                                                          |      |      |      |      |      |      |      |      |
| 08-225-101                     | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 1 | ●    | ●    | ●    | ●    |      |      |      |      |
| 08-225-102                     | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 2 | ●    | ●    | ●    | ●    |      |      |      |      |
| 08-225-203                     | การจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่                           | ●    | ●    |      |      |      | ●    | ●    |      |
| 08-225-204                     | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 3 | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    |      |      |      |
| 08-225-205                     | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 4 | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    |      |      |      |
| 08-225-306                     | การจัดการเชิงกลยุทธ์สมัยใหม่                             |      | ●    | ●    | ●    | ●    |      |      |      |
| 08-225-307                     | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 5 | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    |      |

| รหัสวิชา                                         | รายวิชา                                                  | PLO1 | PLO2 | PLO3 | PLO4 | PLO5 | PLO6 | PLO7 | PLO8 |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 08-225-308                                       | กระบวนการแก้ปัญหาทางธุรกิจ                               |      |      | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    |      |
| 08-225-309                                       | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 6 |      |      | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    |
| 08-225-410                                       | นวัตกรรมทางธุรกิจ                                        |      | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    |
| 08-225-411                                       | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 7 |      | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    |
| 08-225-412                                       | การเตรียมความพร้อมการฝึกงานและสหกิจศึกษา                 | ●    | ●    |      | ●    |      |      |      |      |
| 08-225-413                                       | สหกิจศึกษา                                               | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    |
| <b>กลุ่มวิชาชีพเลือก</b>                         |                                                          |      |      |      |      |      |      |      |      |
| <b>กลุ่มวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน</b> |                                                          |      |      |      |      |      |      |      |      |
| 08-222-201                                       | การจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า                              | ●    | ●    |      |      |      | ●    | ●    |      |
| 08-222-202                                       | การจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า                  | ●    | ●    |      |      |      | ●    | ●    |      |
| 08-222-203                                       | กลยุทธ์การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ                           | ●    | ●    |      |      |      | ●    | ●    |      |
| 08-222-304                                       | การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน                          |      | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    |      |      |
| 08-222-305                                       | การสร้างเครือข่ายและกลยุทธ์ความได้เปรียบทางการแข่งขัน    | ●    | ●    |      |      |      | ●    |      |      |
| <b>กลุ่มวิชาการเป็นผู้ประกอบการ</b>              |                                                          |      |      |      |      |      |      |      |      |
| 08-223-201                                       | จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจ                |      | ●    |      | ●    | ●    |      |      |      |
| 08-223-202                                       | การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล                      | ●    | ●    |      | ●    |      |      |      |      |
| 08-223-303                                       | ผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรม                                 |      |      | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    |
| 08-223-304                                       | การจัดการการจัดซื้อและสินค้าคงคลัง                       |      |      | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    |
| 08-223-405                                       | สัมมนาการเป็นผู้ประกอบการ                                |      | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    |
| <b>กลุ่มวิชาการตลาดดิจิทัล</b>                   |                                                          |      |      |      |      |      |      |      |      |
| 08-224-202                                       | เครื่องมือดิจิทัลสำหรับการตลาดและการสร้างแบรนด์          | ●    |      | ●    | ●    |      |      | ●    | ●    |
| 08-224-203                                       | การตลาดดิจิทัล                                           |      | ●    | ●    | ●    |      |      | ●    |      |



| รหัสวิชา   | รายวิชา                                       | PLO1 | PLO2 | PLO3 | PLO4 | PLO5 | PLO6 | PLO7 | PLO8 |
|------------|-----------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 08-224-304 | การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ                  | ●    | ●    | ●    | ●    |      | ●    |      |      |
| 08-224-305 | การสื่อสารองค์กรสมัยใหม่                      |      |      | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    | ●    |
| 08-224-406 | การสร้างคอนเทนต์ทางการตลาดและสื่อสังคมออนไลน์ | ●    |      | ●    | ●    | ●    |      | ●    |      |

ภาคผนวก ข

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมทางธุรกิจ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562) กับ  
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)  
และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565

| หมวดวิชา/กลุ่มวิชา                                                                    | เกณฑ์ขั้นต่ำ<br>ของ สป.อว.<br>(120 หน่วยกิต) | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต<br>สาขาวิชาการจัดการ<br>นวัตกรรมทางธุรกิจ<br>(หลักสูตรใหม่<br>พ.ศ. 2562)<br>(125 หน่วยกิต) | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต<br>สาขาวิชาการจัดการและ<br>พัฒนาธุรกิจ<br>(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)<br>(120 หน่วยกิต) |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป<br>(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2558)                                    |                                              | 32                                                                                                                    |                                                                                                                     |
| 1.1 กลุ่มวิชาภาษา                                                                     |                                              | 12                                                                                                                    |                                                                                                                     |
| 1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และ<br>สังคมศาสตร์                                            |                                              | 6                                                                                                                     |                                                                                                                     |
| 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และ<br>เทคโนโลยี                                              |                                              | 3                                                                                                                     |                                                                                                                     |
| 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์                                                               |                                              | 3                                                                                                                     |                                                                                                                     |
| 1.5 กลุ่มวิชาสุขภาพอนามัยและ<br>นันทนาการ                                             |                                              | 2                                                                                                                     |                                                                                                                     |
| 1.6 กลุ่มวิชาเลือก (ศึกษาทั่วไป)                                                      |                                              | 6                                                                                                                     |                                                                                                                     |
| หมวดวิชาศึกษาทั่วไป<br>(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566)                                       | 24                                           |                                                                                                                       | 24                                                                                                                  |
| 2. หมวดวิชาเฉพาะ                                                                      | 72                                           | 92                                                                                                                    | 90                                                                                                                  |
| 2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ                                                           |                                              | 30                                                                                                                    | 36                                                                                                                  |
| 2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ                                                                |                                              | 47                                                                                                                    | 39                                                                                                                  |
| 2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก                                                                 |                                              | 15                                                                                                                    | 15                                                                                                                  |
| 3. หมวดวิชาเลือกเสรี                                                                  |                                              | 6                                                                                                                     | 6                                                                                                                   |
| จำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า                                                           | 120                                          | 125                                                                                                                   | 120                                                                                                                 |
| จำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะ<br>(คำนวณจากกลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ และกลุ่มวิชาชีพบังคับ) |                                              | ทฤษฎี 63 หน่วยกิต<br>(ร้อยละ 50.40)<br>ปฏิบัติ 24 หน่วยกิต<br>(ร้อยละ 19.20)                                          | ทฤษฎี 35 หน่วยกิต<br>(ร้อยละ 46.66)<br>ปฏิบัติ 40 หน่วยกิต<br>(ร้อยละ 53.33)                                        |
| จำนวนชั่วโมงหมวดวิชาเฉพาะ<br>(คำนวณจากกลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ และกลุ่มวิชาชีพบังคับ)  |                                              | ทฤษฎี 660 ชั่วโมง<br>(ร้อยละ 13.80)<br>ปฏิบัติ 4,120 ชั่วโมง<br>(ร้อยละ 86.19)                                        | ทฤษฎี 825 ชั่วโมง<br>(ร้อยละ 21.07)<br>ปฏิบัติ 3,090 ชั่วโมง<br>(ร้อยละ 78.92)                                      |

ภาคผนวก ค

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการทางธุรกิจ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562) กับ  
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)

1. โครงสร้างหลักสูตร

| หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการทางธุรกิจ<br>(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562) |     |          | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ<br>(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) |     |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------|
| จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร                                                                 | 125 | หน่วยกิต | จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร                                                                  | 120 | หน่วยกิต |
| 1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป                                                                       | 32  | หน่วยกิต | 1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป                                                                        | 24  | หน่วยกิต |
| 1.1 กลุ่มวิชาภาษา                                                                            | 12  | หน่วยกิต |                                                                                               |     |          |
| 1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์                                                       | 6   | หน่วยกิต |                                                                                               |     |          |
| 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                                                         | 3   | หน่วยกิต |                                                                                               |     |          |
| 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์                                                                      | 3   | หน่วยกิต |                                                                                               |     |          |
| 1.5 กลุ่มวิชาสุขภาพอนามัยและนันทนาการ                                                        | 2   | หน่วยกิต |                                                                                               |     |          |
| 1.6 กลุ่มวิชาชีพเลือก (ศึกษาทั่วไป)                                                          | 6   | หน่วยกิต |                                                                                               |     |          |
| 2. หมวดวิชาเฉพาะ                                                                             | 87  | หน่วยกิต | 2. หมวดวิชาเฉพาะ                                                                              | 90  | หน่วยกิต |
| 2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ                                                                  | 35  | หน่วยกิต | 2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ                                                                   | 36  | หน่วยกิต |
| 2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ                                                                       | 40  | หน่วยกิต | 2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ                                                                        | 39  | หน่วยกิต |
| 2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก                                                                        | 12  | หน่วยกิต | 2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก                                                                         | 15  | หน่วยกิต |
| 3. หมวดวิชาเลือกเสรี                                                                         | 6   | หน่วยกิต | 3. หมวดวิชาเลือกเสรี                                                                          | 6   | หน่วยกิต |

## 2. รายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ

| หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมทางธุรกิจ<br>(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562) |                                                                                                             |          | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ<br>(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) |                                     |                                                                                                             | สรุปการ<br>เปลี่ยนแปลง |          |                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------|------------------------------------------|
| หมวดวิชาเฉพาะ                                                                             |                                                                                                             | 87       | หน่วยกิต                                                                                      | หมวดวิชาเฉพาะ                       |                                                                                                             | 90                     | หน่วยกิต |                                          |
| กลุ่มวิชาวิชาชีพ                                                                          |                                                                                                             |          |                                                                                               | กลุ่มวิชาวิชาชีพ                    |                                                                                                             |                        |          |                                          |
| กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 35 หน่วยกิต                                                       |                                                                                                             |          |                                                                                               | กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 36 หน่วยกิต |                                                                                                             |                        |          |                                          |
| 08-221-101                                                                                | การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล<br>Organization and Human Resource Manangement in Digital Era | 3(3-0-6) |                                                                                               | 08-221-101                          | องค์การและการจัดการสมัยใหม่<br>Organization and Modern Management                                           | 3(45-0-90)             |          | ปรับชื่อวิชา,<br>คำอธิบายรายวิชา         |
| 08-221-102                                                                                | พฤติกรรมผู้บริโภคในธุรกิจการค้าสมัยใหม่<br>Consumer Behavior in Modern Trade Business                       | 3(2-2-5) |                                                                                               | 08-224-201                          | พฤติกรรมผู้บริโภคในธุรกิจการค้าสมัยใหม่<br>Consumer Behavior in Modern Trade Business                       | 3(30-30-75)            |          | ปรับรหัส,<br>คำอธิบายรายวิชา             |
| 08-221-103                                                                                | การบัญชีทางธุรกิจ<br>Accounting for Business                                                                | 3(2-2-5) |                                                                                               | 08-221-103                          | การบัญชีและภาษีทางธุรกิจ<br>Accounting and Taxation in Business                                             | 3(30-30-75)            |          | ปรับชื่อวิชา,<br>คำอธิบายรายวิชา         |
| 08-221-104                                                                                | กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ<br>Business Laws and Ethics                                                      | 3(3-0-6) |                                                                                               | 08-221-104                          | กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ<br>Business Laws and Ethics                                                      | 3(45-0-90)             |          | ปรับคำอธิบาย<br>รายวิชา                  |
| 08-221-205                                                                                | การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อธุรกิจ<br>Information Technology Management for Business                     | 3(2-2-5) |                                                                                               | 08-221-205                          | การใช้งานคอมพิวเตอร์ทางธุรกิจ<br>Business Computer Applications                                             | 3(30-30-75)            |          | ปรับชื่อวิชา,<br>ปรับคำอธิบาย<br>รายวิชา |
| 08-221-206                                                                                | หลักเศรษฐศาสตร์<br>Principles of Economics                                                                  | 3(3-0-6) |                                                                                               | 08-221-206                          | เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ<br>Business Economics                                                                     | 3(45-0-90)             |          | ปรับชื่อวิชา,<br>ปรับคำอธิบาย<br>รายวิชา |
| 08-221-207                                                                                | การบริหารการเงินทางธุรกิจ<br>Financial Manangment for Business                                              | 3(2-2-5) |                                                                                               | 08-221-207                          | การบริหารการเงินทางธุรกิจ<br>Financial Manangment for Business                                              | 3(30-30-75)            |          | ปรับคำอธิบาย<br>รายวิชา                  |
| 08-221-310                                                                                | ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจ<br>English for Business                                                              | 3(2-2-5) |                                                                                               | 08-221-308                          | ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจ<br>English for Business                                                              | 3(30-30-75)            |          | ปรับคำอธิบาย<br>รายวิชา                  |
| 08-221-313                                                                                | การวิเคราะห์เชิงปริมาณและสถิติประยุกต์ทางธุรกิจ<br>Quantitative Analysis and Applied Statistics in Business | 3(2-2-5) |                                                                                               | 08-221-313                          | การวิเคราะห์เชิงปริมาณและสถิติประยุกต์ทางธุรกิจ<br>Quantitative Analysis and Applied Statistics in Business | 3(30-30-75)            |          | ปรับคำอธิบาย<br>รายวิชา                  |
| 08-221-415                                                                                | การภาษีอากรธุรกิจ<br>Business Taxation                                                                      | 3(2-2-5) |                                                                                               | 08-221-410                          | การจัดการความเสี่ยงและภาวะวิกฤติ<br>Risk and Crisis Management                                              | 3(45-0-90)             |          | รายวิชาใหม่                              |

| หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมทางธุรกิจ<br>(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562) |                                                                                                                            |          | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ<br>(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) |                                                                                                                            |             | สรุปการ<br>เปลี่ยนแปลง                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------|
| 08-221-416                                                                                | การประกอบการทางสังคม<br>Social Entrepreneurship                                                                            | 2(1-2-3) | 08-221-416                                                                                    | การเป็นผู้ประกอบการเพื่อสังคม<br>Social Entrepreneurship                                                                   | 3(30-30-75) | ปรับชื่อวิชา,<br>คำอธิบายรายวิชา             |
| 08-222-201                                                                                | หลักการตลาด<br>Principles of Marketing                                                                                     | 3(3-0-6) | 08-221-102                                                                                    | หลักการตลาดสมัยใหม่<br>Principles of Modern Marketing                                                                      | 3(45-0-90)  | ปรับชื่อวิชา,<br>รหัสวิชา<br>คำอธิบายรายวิชา |
| <b>- กลุ่มวิชาชีพบังคับ 40 หน่วยกิต</b>                                                   |                                                                                                                            |          | <b>- กลุ่มวิชาชีพบังคับ 39 หน่วยกิต</b>                                                       |                                                                                                                            |             |                                              |
| 08-226-101                                                                                | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 1<br>Work-Based Learning in Modern Trade Business<br>Management I   | 3(455)   | 08-225-101                                                                                    | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 1<br>Work-Based Learning in Modern Trade Business<br>Management I   | 3(455)      | ปรับรหัสวิชา,<br>คำอธิบายรายวิชา             |
| 08-226-102                                                                                | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 2<br>Work-Based Learning in Modern Trade Business<br>Management II  | 3(455)   | 08-225-102                                                                                    | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 2<br>Work-Based Learning in Modern Trade Business<br>Management II  | 3(455)      | ปรับรหัสวิชา,<br>คำอธิบายรายวิชา             |
| 08-226-203                                                                                | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 3<br>Work-Based Learning in Modern Trade Business<br>Management III | 3(455)   | 08-225-204                                                                                    | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 3<br>Work-Based Learning in Modern Trade Business<br>Management III | 3(455)      | ปรับรหัสวิชา,<br>คำอธิบายรายวิชา             |
| 08-226-204                                                                                | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 4<br>Work-Based Learning in Modern Trade Business<br>Management IV  | 3(455)   | 08-225-205                                                                                    | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 4<br>Work-Based Learning in Modern Trade Business<br>Management IV  | 3(455)      | ปรับรหัสวิชา,<br>คำอธิบายรายวิชา             |
| 08-226-305                                                                                | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 5<br>Work-Based Learning in Modern Trade Business<br>Management V   | 3(455)   | 08-225-307                                                                                    | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 5<br>Work-Based Learning in Modern Trade Business<br>Management V   | 3(455)      | ปรับรหัสวิชา,<br>คำอธิบายรายวิชา             |
| 08-226-306                                                                                | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 6<br>Work-Based Learning in Modern Trade Business<br>Management VI  | 3(455)   | 08-225-309                                                                                    | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 6<br>Work-Based Learning in Modern Trade Business<br>Management VI  | 3(455)      | ปรับรหัสวิชา,<br>คำอธิบายรายวิชา             |
| 08-226-407                                                                                | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 7<br>Work-Based Learning in Modern Trade Business<br>Management VII | 3(455)   | 08-225-411                                                                                    | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 7<br>Work-Based Learning in Modern Trade Business<br>Management VII | 3(455)      | ปรับรหัสวิชา,<br>คำอธิบายรายวิชา             |

| หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมทางธุรกิจ<br>(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562) |                                                                                                                             |          | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ<br>(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) |                                                                |             | สรุปการ<br>เปลี่ยนแปลง                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------|
|                                                                                           |                                                                                                                             |          |                                                                                               |                                                                |             |                                        |
| 08-226-408                                                                                | การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 8<br>Work-Based Learning in Modern Trade Business<br>Management VIII | 3(455)   |                                                                                               |                                                                |             | ยกเลิก                                 |
| 08-227-301                                                                                | ความรู้พื้นฐานทางนวัตกรรม<br>Foundation of Innovation                                                                       | 2(1-2-3) |                                                                                               |                                                                |             | ยกเลิก                                 |
| 08-227-302                                                                                | การจัดการคุณภาพและเพิ่มผลผลิต<br>Quality and Productivity Management                                                        | 2(1-2-3) |                                                                                               |                                                                |             | ยกเลิก                                 |
| 08-227-303                                                                                | กระบวนการแก้ปัญหา<br>Problem Solving Process                                                                                | 2(1-2-3) | 08-225-308                                                                                    | กระบวนการแก้ปัญหาทางธุรกิจ<br>Business Problem Solving Process | 3(45-0-90)  | ปรับรหัส, ชื่อวิชา,<br>คำอธิบายรายวิชา |
| 08-227-304                                                                                | การคิดเชิงสร้างสรรค์<br>Creative Thinking                                                                                   | 2(1-2-3) |                                                                                               |                                                                |             | ยกเลิก                                 |
| 08-227-405                                                                                | การจัดการนวัตกรรม<br>Innovation Management                                                                                  | 2(1-2-3) |                                                                                               |                                                                |             | ยกเลิก                                 |
| 08-227-406                                                                                | นวัตกรรมทางธุรกิจ 1<br>Business Innovation I                                                                                | 2(1-2-3) |                                                                                               |                                                                |             | ยกเลิก                                 |
| 08-227-407                                                                                | นวัตกรรมทางธุรกิจ 2<br>Business Innovation II                                                                               | 2(1-2-3) |                                                                                               |                                                                |             | ยกเลิก                                 |
| 08-227-408                                                                                | การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา<br>Intellectual Property Management                                                              | 2(1-2-3) |                                                                                               |                                                                |             | ยกเลิก                                 |
|                                                                                           |                                                                                                                             |          | 08-225-203                                                                                    | การจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่<br>Modern Retail Management     | 3(45-0-90)  | รายวิชาใหม่                            |
|                                                                                           |                                                                                                                             |          | 08-225-306                                                                                    | การจัดการเชิงกลยุทธ์สมัยใหม่<br>Modern Strategic Management    | 3(45-0-90)  | รายวิชาใหม่                            |
|                                                                                           |                                                                                                                             |          | 08-225-410                                                                                    | นวัตกรรมทางธุรกิจ<br>Business Innovation                       | 2(15-30-45) | รายวิชาใหม่                            |

| หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมทางธุรกิจ<br>(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562) |                                                                             |          | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ<br>(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) |                                                                                                     |             | สรุปการ<br>เปลี่ยนแปลง                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------|
|                                                                                           |                                                                             |          | 08-225-412                                                                                    | การเตรียมความพร้อมการฝึกงานและสหกิจศึกษา<br>Preparation for Internship and Cooperative<br>Education | 1(0-30-15)  | รายวิชาใหม่                           |
|                                                                                           |                                                                             |          | 08-225-413                                                                                    | สหกิจศึกษา<br>Cooperative Education                                                                 | 6(640)      | รายวิชาใหม่                           |
| กลุ่มวิชาชีพเลือก 12 หน่วยกิต                                                             |                                                                             |          | กลุ่มวิชาชีพเลือก 15 หน่วยกิต                                                                 |                                                                                                     |             |                                       |
| กลุ่มวิชาการตลาด                                                                          |                                                                             |          |                                                                                               |                                                                                                     |             | ยกเลิกกลุ่มวิชา                       |
| 08-222-202                                                                                | การตลาดอิเล็กทรอนิกส์<br>Electronic Marketing                               | 3(2-2-5) |                                                                                               |                                                                                                     |             | ยกเลิก                                |
| 08-222-304                                                                                | การตลาดดิจิทัล<br>Digital Marketing                                         | 3(2-2-5) | 08-224-203                                                                                    | การตลาดดิจิทัล<br>Digital Marketing                                                                 | 3(30-30-75) | ปรับรหัส,<br>คำอธิบายรายวิชา          |
| 08-222-306                                                                                | การจัดการผลิตภัณฑ์และราคา<br>Product and Pricing Management                 | 3(2-2-5) |                                                                                               |                                                                                                     |             | ยกเลิก                                |
| 08-222-307                                                                                | การจัดการช่องทางการจัดจำหน่าย<br>Distribution Channel Management            | 3(3-0-6) |                                                                                               |                                                                                                     |             | ยกเลิก                                |
| 08-222-308                                                                                | การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ<br>Integrated Marketing Communication         | 3(3-0-6) | 08-224-304                                                                                    | การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ<br>Intergrated Marketing Communication                                 | 3(30-30-75) | ปรับรหัส, ชื่อวิชา<br>คำอธิบายรายวิชา |
| 08-222-309                                                                                | กลยุทธ์การตลาด<br>Marketing Strategies                                      | 3(2-2-5) |                                                                                               |                                                                                                     |             | ยกเลิก                                |
| 08-222-310                                                                                | การตั้งราคาและการสร้างกำไรทางการตลาด<br>Pricing and Marketing Profitability | 3(3-0-6) |                                                                                               |                                                                                                     |             | ยกเลิก                                |
| 08-222-311                                                                                | การตลาดเพื่อสังคม<br>Social Marketing                                       | 3(3-0-6) |                                                                                               |                                                                                                     |             | ยกเลิก                                |
| 08-222-412                                                                                | การตลาดระหว่างประเทศ<br>International Marketing                             | 3(3-0-6) |                                                                                               |                                                                                                     |             | ยกเลิก                                |
| กลุ่มวิชาการเป็นผู้ประกอบการ                                                              |                                                                             |          | กลุ่มวิชาการเป็นผู้ประกอบการ                                                                  |                                                                                                     |             |                                       |
| 08-223-201                                                                                | ธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์<br>Electronic Business                                 | 3(2-2-5) |                                                                                               |                                                                                                     |             | ยกเลิก                                |

| หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมทางธุรกิจ<br>(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562) |                                                                                                                  |          | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ<br>(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) |                                                                                           |             | สรุปการ<br>เปลี่ยนแปลง |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------|
| 08-223-303                                                                                | การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่และการสร้างตราสินค้าของผู้ประกอบการ<br>Entrepreneurial New Product Development and Branding | 3(2-2-5) |                                                                                               |                                                                                           |             | ยกเลิก                 |
| 08-223-304                                                                                | หลักการทางจิตวิทยาเพื่อความสำเร็จของผู้ประกอบการ<br>Psychological Approaches to Entrepreneurial Success          | 3(3-0-6) |                                                                                               |                                                                                           |             | ยกเลิก                 |
| 08-223-405                                                                                | การประกอบการในงานบริการ<br>Entrepreneurship in the Service Sector                                                | 3(2-2-5) |                                                                                               |                                                                                           |             | ยกเลิก                 |
|                                                                                           |                                                                                                                  |          | 08-223-201                                                                                    | จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจ<br>Ethics and Social Responsibility of Business | 3(45-0-90)  | รายวิชาใหม่            |
|                                                                                           |                                                                                                                  |          | 08-223-202                                                                                    | การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล<br>Human Resource Management in the Digital Era       | 3(45-0-90)  | รายวิชาใหม่            |
|                                                                                           |                                                                                                                  |          | 08-223-303                                                                                    | ผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรม<br>Innovative Entrepreneurship                                   | 3(30-30-75) | รายวิชาใหม่            |
|                                                                                           |                                                                                                                  |          | 08-223-304                                                                                    | การจัดการการจัดซื้อและสินค้าคงคลัง<br>Purchasing and Inventory Management                 | 3(30-30-75) | รายวิชาใหม่            |
|                                                                                           |                                                                                                                  |          | 08-223-405                                                                                    | สัมมนาการเป็นผู้ประกอบการ<br>Entrepreneurship Seminar                                     | 3(30-30-75) | รายวิชาใหม่            |
| กลุ่มวิชาการจัดการอุตสาหกรรมการผลิตและการบริการ                                           |                                                                                                                  |          |                                                                                               |                                                                                           |             | ยกเลิกกลุ่มวิชา        |
| 08-224-201                                                                                | การจัดการธุรกิจค้าปลีก<br>Retail Business Management                                                             | 3(3-0-6) |                                                                                               |                                                                                           |             | ยกเลิก                 |
| 08-224-302                                                                                | การพัฒนาเชิงสร้างสรรค์<br>Creative Development                                                                   | 3(3-0-6) |                                                                                               |                                                                                           |             | ยกเลิก                 |
| 08-224-303                                                                                | การจัดการวิสาหกิจชุมชนอย่างสร้างสรรค์<br>Creative Management of Community Enterprise                             | 3(2-2-5) |                                                                                               |                                                                                           |             | ยกเลิก                 |
| 08-224-304                                                                                | ธุรกิจบริการเบื้องต้น<br>Introduction to Hospitality                                                             | 3(3-0-6) |                                                                                               |                                                                                           |             | ยกเลิก                 |



| หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมทางธุรกิจ<br>(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562)                                                                   |                                                                                |            | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ<br>(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)                                                                |                                                                                                          |             | สรุปการ<br>เปลี่ยนแปลง |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------|
| 08-224-405                                                                                                                                                  | การจัดการธุรกิจบริการ<br>Hospitality Business Management                       | 3(3-0-6)   |                                                                                                                                                              |                                                                                                          |             | ยกเลิก                 |
| 08-224-406                                                                                                                                                  | การวางแผนและพัฒนาธุรกิจบริการ<br>Hospitality Business Planning and Development | 3(2-2-5)   |                                                                                                                                                              |                                                                                                          |             | ยกเลิก                 |
|                                                                                                                                                             |                                                                                |            | กลุ่มวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน                                                                                                                    |                                                                                                          |             |                        |
|                                                                                                                                                             |                                                                                |            | 08-222-201                                                                                                                                                   | การจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า<br>Customer Relationship Management                                          | 3(30-30-75) | รายวิชาใหม่            |
|                                                                                                                                                             |                                                                                |            | 08-222-202                                                                                                                                                   | การจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า<br>Warehouse and Distribution Center Management                  | 3(30-30-75) | รายวิชาใหม่            |
|                                                                                                                                                             |                                                                                |            | 08-222-203                                                                                                                                                   | กลยุทธ์การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ<br>Business Negotiation Strategies                                        | 3(30-30-75) | รายวิชาใหม่            |
|                                                                                                                                                             |                                                                                |            | 08-222-304                                                                                                                                                   | การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน<br>Logistics and Supply Chain Management                                 | 3(30-30-75) | รายวิชาใหม่            |
|                                                                                                                                                             |                                                                                |            | 08-222-305                                                                                                                                                   | การสร้างเครือข่ายและกลยุทธ์ความได้เปรียบทางการแข่งขัน<br>Networking Strategies for Competitive Advantage | 3(30-30-75) | รายวิชาใหม่            |
|                                                                                                                                                             |                                                                                |            | กลุ่มวิชาการตลาดดิจิทัล                                                                                                                                      |                                                                                                          |             |                        |
|                                                                                                                                                             |                                                                                |            | 08-224-202                                                                                                                                                   | เครื่องมือดิจิทัลสำหรับการตลาดและการสร้างแบรนด์<br>Digital Tools for Marketing and Branding              | 3(30-30-75) | รายวิชาใหม่            |
|                                                                                                                                                             |                                                                                |            | 08-224-305                                                                                                                                                   | การสื่อสารองค์กรสมัยใหม่<br>Modern Organizational Communication                                          | 3(30-30-75) | รายวิชาใหม่            |
|                                                                                                                                                             |                                                                                |            | 08-224-406                                                                                                                                                   | การสร้างคอนเทนต์ทางการตลาดและสื่อสังคมออนไลน์<br>Content Creation for Marketing and Social Media         | 3(30-30-75) | รายวิชาใหม่            |
| 3. หมวดวิชาเลือกเสรี                                                                                                                                        |                                                                                | 6 หน่วยกิต | 3. หมวดวิชาเลือกเสรี                                                                                                                                         |                                                                                                          | 6 หน่วยกิต  |                        |
| นักศึกษาเลือกศึกษารายวิชาใดก็ได้ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิตโดยเป็นรายวิชาที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น |                                                                                |            | นักศึกษาเลือกศึกษารายวิชาใดก็ได้ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น |                                                                                                          |             |                        |

ภาคผนวก ง

ตารางเปรียบเทียบปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการทางธุรกิจ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562)

กับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)

| หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต<br>สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการทางธุรกิจ<br>(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต<br>สาขาวิชาการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ<br>(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>ปรัชญา</b></p> <p>ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ความสามารถด้านการจัดการนวัตกรรมการจัดการนวัตกรรมการค้า การสร้างสรรค์ การพัฒนาต่อยอดให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมบนพื้นฐานของการมีคุณธรรมและจริยธรรม</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p><b>ปรัชญาการศึกษา</b></p> <p>ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ความสามารถด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ การสร้างสรรค์ การพัฒนาต่อยอด ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมบนพื้นฐานของการมีคุณธรรม จริยธรรม</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p><b>วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</b></p> <p>เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีคุณธรรม จริยธรรม รับผิดชอบต่อสังคมและประเทศชาติ</li> <li>2. มีความรู้ ความสามารถด้านการจัดการนวัตกรรมการจัดการนวัตกรรมการค้า</li> <li>3. มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถนำนวัตกรรมมาบูรณาการกับการปฏิบัติงาน</li> <li>4. มีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล มีบุคลิกภาพที่ดี สามารถทำงานเป็นทีมและมีภาวะความเป็นผู้นำ</li> <li>5. มีทักษะการสืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในองค์กรธุรกิจ ทักษะการสื่อสาร การใช้ภาษาต่างประเทศ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ol> | <p><b>วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</b></p> <p>เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีความรู้ในศาสตร์ด้านการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ สร้างนวัตกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม และประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์</li> <li>2. มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ นักการจัดการเพื่อสร้างความเติบโตอย่างสมดุลทางด้านเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม</li> <li>3. มีคุณธรรม จริยธรรม รับผิดชอบต่อสังคม และยึดมั่นในจรรยาบรรณทางธุรกิจ</li> <li>4. ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ ทักษะการสื่อสารในการแก้ไขปัญหาในธุรกิจบนทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีทักษะด้านเทคโนโลยีอย่างเหมาะสม</li> </ol> |

ภาคผนวก จ

ตารางเปรียบเทียบอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมทางธุรกิจ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562) กับ  
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)

| หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมทางธุรกิจ<br>(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562) |                                              |                                                                                                                               |                                                                       | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ<br>(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) |                                                                                                              |                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| ลำดับ                                                                                     | ชื่อ-สกุล/<br>เลขประจำตัวประชาชน             | คุณวุฒิ/สาขาวิชา/<br>ปีที่สำเร็จการศึกษา                                                                                      | สถาบันการศึกษา                                                        | ชื่อ-สกุล/<br>เลขประจำตัวประชาชน                                                              | คุณวุฒิ/สาขาวิชา/<br>ปีที่สำเร็จการศึกษา                                                                     | สถาบันการศึกษา                                                     |
| 1                                                                                         | นางสาวนุชนาถ ทับครุฑ<br>3 9303 0009x xx x    | กจ.ม. (จิตวิทยาการบริหาร<br>องค์การ), 2561<br>บธ.ม. (การจัดการทั่วไป), 2552<br>ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป), 2544                  | มหาวิทยาลัยศรีปทุม<br>มหาวิทยาลัยรามคำแหง<br>สถาบันราชภัฏพระนคร       | นางสาวนุชนาถ ทับครุฑ<br>3 9303 0009x xx x                                                     | กจ.ม. (จิตวิทยาการบริหาร<br>องค์การ), 2561<br>บธ.ม. (การจัดการทั่วไป), 2552<br>ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป), 2544 | มหาวิทยาลัยศรีปทุม<br>มหาวิทยาลัยรามคำแหง<br>สถาบันราชภัฏพระนคร    |
| 2                                                                                         | นางสาวกริษฐ์ชากร ชดช้อย<br>3 8101 0032x xx x | บช.ม. (การบัญชี), 2557<br>บช.บ. (การบัญชี), 2542                                                                              | มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์<br>มหาวิทยาลัยศรีปทุม                        | นางสาวกริษฐ์ชากร ชดช้อย<br>3 8101 0032x xxx                                                   | บช.ม. (การบัญชี), 2557<br>บช.บ. (การบัญชี), 2542                                                             | มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์<br>มหาวิทยาลัยศรีปทุม                     |
| 3                                                                                         | นายณัฐรงค์ กฤตตานนท์<br>3 9099 0027x xx x    | บธ.ม. (การตลาด), 2552<br>บธ.บ. (การตลาด), 2547                                                                                | มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย<br>มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย                      | นายณัฐรงค์ กฤตตานนท์<br>3 9099 0027x xx x                                                     | บธ.ม. (การตลาด), 2552<br>บธ.บ. (การตลาด), 2547                                                               | มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย<br>มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย                   |
| 4                                                                                         | นายวิทยา ตู่ดำ<br>1 9204 0008x xx x          | กจ.ม. (จิตวิทยาการบริหาร<br>องค์การ), 2561<br>บธ.ม. (บริหารธุรกิจ), 2555<br>ศศ.บ. (เศรษฐศาสตร์และ<br>การจัดการในอิสลาม), 2552 | มหาวิทยาลัยศรีปทุม<br>มหาวิทยาลัยรามคำแหง<br>มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ | นางสาวกนกพิชญ์ จันทร์ทิพย์<br>1 1999 0053x xx x                                               | บธ.ม. (การจัดการธุรกิจการค้า<br>สมัยใหม่), 2565<br>บธ.บ. (การจัดการธุรกิจการค้า<br>สมัยใหม่), 2560           | สถาบันการจัดการปัญญา<br>ภิวัฒน์<br>สถาบันการจัดการปัญญา<br>ภิวัฒน์ |
| 5                                                                                         | นางสาวอรอนงค์ อำภา<br>3 9098 0095x xx x      | บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)<br>หลักสูตรนานาชาติ, 2558<br>บธ.บ. (การจัดการ), 2547                                                     | มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์<br>มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์                    | นางสาวกัลยาณี ยุทธการ<br>3 9298 0002x xx x                                                    | บธ.ม. (บริหารธุรกิจ), 2547<br>บธ.บ. (การบัญชี), 2543                                                         | มหาวิทยาลัยรามคำแหง<br>มหาวิทยาลัยรามคำแหง                         |
| 6                                                                                         | นางสาวชนรรจ์ ขาวปลอด<br>3 9299 0007x xx x    | บธ.ม. (บริหารธุรกิจ), 2547<br>ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์), 2545                                                                        | มหาวิทยาลัยรามคำแหง<br>มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์                          |                                                                                               |                                                                                                              |                                                                    |

**ภาคผนวก ฉ**  
**ประวัติ ผลงานทางวิชาการ และประสบการณ์สอน**  
**ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร**

**1. นางสาวนุชนาถ ทับครุฑ**

**ประวัติการศึกษา**

| ระดับการศึกษา | วุฒิที่ได้รับ             | สาขาวิชา                 | สถาบันที่จบ         | ปีที่จบ |
|---------------|---------------------------|--------------------------|---------------------|---------|
| ปริญญาโท      | การจัดการ<br>มหาบัณฑิต    | จิตวิทยาการบริหารองค์การ | มหาวิทยาลัยศรีปทุม  | 2561    |
| ปริญญาโท      | บริหารธุรกิจ<br>มหาบัณฑิต | การจัดการทั่วไป          | มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2552    |
| ปริญญาตรี     | ศิลปศาสตร<br>บัณฑิต       | การจัดการทั่วไป          | สถาบันราชภัฏพระนคร  | 2544    |

**ตำแหน่งทางวิชาการ**

อาจารย์

**ผลงานทางวิชาการ**

**ผลงานตีพิมพ์ในวารสารต่างประเทศ หรือวารสารในประเทศ**

นุชนาถ ทับครุฑ, ศุภพิชญ์ บุญเกื้อ, และ ศิริวรรณ ศิลารักษ์. (2566). การพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนผ่านสื่อออนไลน์ กรณีศึกษา วิสาหกิจชุมชนในอำเภอสีเกา จังหวัดตรัง. *วารสารการพัฒนาชุมชนและคุณภาพชีวิต*, 11(3), 191-203.

ค่าน้ำหนัก : 0.6 เดือนที่เผยแพร่ : กันยายน - ธันวาคม 2566

ความเกี่ยวข้องกับหลักสูตร ☒ ตรงสาขาวิชา ☐ สัมพันธ์กับสาขาวิชา

☒ วารสารวิชาการระดับชาติ ☐ TCI1 ☒ TCI2

☐ วารสารวิชาการระดับนานาชาติ

☐ ERIC ☐ MathsciNet ☐ Pubmed ☐ Scopus ☐ JSTOR

☐ Web of Science (SCIE, SSCI และ AHCI) ☐ Project Muse

นุชนาถ ทับครุฑ, และ ศุภพิชญ์ บุญเกื้อ. (2566). ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จของวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดตรัง. *วารสารนาคบุตรปริทรรศน์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช*, 15(1), 13-24.

ค่าน้ำหนัก : 0.8 เดือนที่เผยแพร่ : มกราคม - เมษายน 2566

ความเกี่ยวข้องกับหลักสูตร ☒ ตรงสาขาวิชา ☐ สัมพันธ์กับสาขาวิชา

☒ วารสารวิชาการระดับชาติ ☒ TCI1 ☐ TCI2

☐ วารสารวิชาการระดับนานาชาติ

☐ ERIC ☐ MathsciNet ☐ Pubmed ☐ Scopus ☐ JSTOR

☐ Web of Science (SCIE, SSCI และ AHCI) ☐ Project Muse

### **ประสบการณ์สอน**

- การจัดการองค์การสมัยใหม่
- องค์การและการจัดการ
- กฎหมายธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจ
- การจัดการเชิงกลยุทธ์
- การจัดการคุณภาพและการเพิ่มผลผลิต
- หลักการตลาด
- การจัดการธุรกิจค้าปลีก
- การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล
- กลยุทธ์การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ
- การคิดเชิงสร้างสรรค์

## 2. นายณัฐรงค์ กฤตตานนท์

### ประวัติการศึกษา

| ระดับการศึกษา | วุฒิที่ได้รับ         | สาขาวิชา | สถาบันที่จบ         | ปีที่จบ |
|---------------|-----------------------|----------|---------------------|---------|
| ปริญญาโท      | บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต | การตลาด  | มหาวิทยาลัยหอการค้า | 2552    |
| ปริญญาตรี     | บริหารธุรกิจบัณฑิต    | การตลาด  | มหาวิทยาลัยหอการค้า | 2547    |

### ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์

### ผลงานทางวิชาการ

#### ผลงานตีพิมพ์ในวารสารต่างประเทศ หรือวารสารในประเทศ

พธัญญ์ พรหมเพชร และ ณัฐรงค์ กฤตตานนท์. (2565). พฤติกรรมการเลือกซื้อสินค้าผ่านช่องทางอินเทอร์เน็ตของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ในมหาวิทยาลัยจังหวัดสงขลา.

วารสารปาริชาติ มหาวิทยาลัยทักษิณ, 35(4), 84-98.

ค่าน้ำหนัก : 0.8

เดือนที่เผยแพร่ : ตุลาคม - ธันวาคม 2565

ความเกี่ยวข้องกับหลักสูตร

☒ ตรงสาขาวิชา

☐ สัมพันธ์กับสาขาวิชา

☒ วารสารวิชาการระดับชาติ

☒ TCI1

☐ TCI2

☐ วารสารวิชาการระดับนานาชาติ

☐ ERIC

☐ MathsciNet

☐ Pubmed

☐ Scopus

☐ JSTOR

☐ Web of Science (SCIE, SSCI และ AHCI)

☐ Project Muse

### ประสบการณ์สอน

- การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อธุรกิจ
- หลักการตลาด
- การประกอบการทางสังคม
- การตลาดดิจิทัล

### 3. นางสาวกริษฐ์ชาก์ ชดช้อย

#### ประวัติการศึกษา

| ระดับการศึกษา | วุฒิที่ได้รับ  | สาขาวิชา | สถาบันที่จบ              | ปีที่จบ |
|---------------|----------------|----------|--------------------------|---------|
| ปริญญาโท      | บัญชีมหาบัณฑิต | การบัญชี | มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ | 2557    |
| ปริญญาตรี     | บัญชีบัณฑิต    | การบัญชี | มหาวิทยาลัยศรีปทุม       | 2542    |

#### ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์

#### ผลงานทางวิชาการ

##### ผลงานตีพิมพ์ในวารสารต่างประเทศ หรือวารสารในประเทศ

กริษฐ์ชาก์ ชดช้อย, อาทิตย์ สุจเสน, ขวัญหทัย ใจเปี่ยม, และ อารณ แก้วทนต์. (2566).

ผลกระทบของประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการที่มีต่อประสิทธิภาพการบริหารงานและมูลค่ากิจการ ของบริษัทในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ. *วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์*, 43(3), 62-83.

ค่าน้ำหนัก : 0.8 เดือนที่เผยแพร่ : กรกฎาคม - กันยายน 2566

ความเกี่ยวข้องกับหลักสูตร ☒ ตรงสาขาวิชา ☐ สัมพันธ์กับสาขาวิชา

☒ วารสารวิชาการระดับชาติ ☒ TCI1 ☐ TCI2

☐ วารสารวิชาการระดับนานาชาติ

☐ ERIC ☐ MathsciNet ☐ Pubmed ☐ Scopus ☐ JSTOR

☐ Web of Science (SCIE, SSCI และ AHCI) ☐ Project Muse

อาทิตย์ สุจเสน, อารณ แก้วทนต์, กริษฐ์ชาก์ ชดช้อย, และ นิตยา ทัดเทียม. (2565).

ลำดับความสำคัญของทักษะความเป็นมืออาชีพทางการบัญชีหลังยุคโควิด-19 ของผู้ทำบัญชี กรณีศึกษาจังหวัดสุราษฎร์ธานีในประเทศไทย. *วารสารสภามหาวิทยาลัยราชภัฏ*, 4(12), 74-90.

ค่าน้ำหนัก : 0.6 เดือนที่เผยแพร่ : กันยายน - ธันวาคม 2565

ความเกี่ยวข้องกับหลักสูตร ☒ ตรงสาขาวิชา ☐ สัมพันธ์กับสาขาวิชา

☒ วารสารวิชาการระดับชาติ ☐ TCI1 ☒ TCI2

☐ วารสารวิชาการระดับนานาชาติ

☐ ERIC ☐ MathsciNet ☐ Pubmed ☐ Scopus ☐ JSTOR

☐ Web of Science (SCIE, SSCI และ AHCI) ☐ Project Muse

ภริศท์ซาร์ ชด้อย, ขวัญหทัย ใจเปี่ยม, อาทิตย์ สุขเสน, และ คุณาพร โฉมจิตร. (2564).

ความสัมพันธ์ของการรายงานการพัฒนาย่างยั่งยืนกับมูลค่ากิจการของบริษัท  
จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย. วารสารวิชาการสถาบันเทคโนโลยี  
แห่งสุวรรณภูมิ (สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์), 7(1), 478-489.

ค่าน้ำหนัก : 0.6 เดือนที่เผยแพร่ : มกราคม - มิถุนายน 2564

ความเกี่ยวข้องกับหลักสูตร ☒ ตรงสาขาวิชา ☐ สัมพันธ์กับสาขาวิชา

☒ วารสารวิชาการระดับชาติ ☐ TCI1 ☒ TCI2

☐ วารสารวิชาการระดับนานาชาติ

☐ ERIC ☐ MathsciNet ☐ Pubmed ☐ Scopus ☐ JSTOR

☐ Web of Science (SCIE, SSCI และ AHCI) ☐ Project Muse

### ประสบการณ์สอน

- การควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน
- รายงานและการวิเคราะห์งบการเงิน
- การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น
- จริยธรรมสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี
- การบัญชีพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
- ระเบียบวิธีวิจัยทางการบัญชี
- สัมมนาการบัญชี
- โครงการงานการบัญชี
- การเตรียมความพร้อมการฝึกงานและสหกิจศึกษา
- ฝึกงานและสหกิจศึกษา



#### 4. นางสาวกัลยาณี ยุทธการ

##### ประวัติการศึกษา

| ระดับการศึกษา | วุฒิที่ได้รับ         | สาขาวิชา     | สถาบันที่จบ         | ปีที่จบ |
|---------------|-----------------------|--------------|---------------------|---------|
| ปริญญาโท      | บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต | บริหารธุรกิจ | มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2547    |
| ปริญญาตรี     | บริหารธุรกิจบัณฑิต    | การบัญชี     | มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2543    |

##### ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์

##### ผลงานทางวิชาการ

###### ผลงานตีพิมพ์ในวารสารต่างประเทศ หรือวารสารในประเทศ

พีรวิชัย สิงฆาพะ, ชลิต เฉียบพิมาย, และ กัลยาณี ยุทธการ. (2566). การศึกษาระบบการท่องเที่ยวชุมชนบ้านถ้ำเสือ ตำบลอ่าวลึกใต้ อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่. *วารสารวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม*, 5(2), 78-94.

ค่าน้ำหนัก : 0.6                      เดือนที่เผยแพร่ : พฤษภาคม - สิงหาคม 2566

ความเกี่ยวข้องกับหลักสูตร      ☒ ตรงสาขาวิชา      ☐ สัมพันธ์กับสาขาวิชา

☒ วารสารวิชาการระดับชาติ      ☐ TCI1      ☒ TCI2

☐ วารสารวิชาการระดับนานาชาติ

☐ ERIC      ☐ MathsciNet      ☐ Pubmed      ☐ Scopus      ☐ JSTOR

☐ Web of Science (SCIE, SSCI และ AHCI)      ☐ Project Muse

##### ประสบการณ์สอน

- การบัญชีชั้นกลาง 2
- กระบวนการแก้ปัญหา
- การบัญชีทางธุรกิจ
- การบริหารความเสี่ยงองค์กร

## 5. นางสาวกนกพิชญ์ จันทรทิพย์

### ประวัติการศึกษา

| ระดับการศึกษา | วุฒิที่ได้รับ             | สาขาวิชา                      | สถาบันที่จบ                 | ปีที่จบ |
|---------------|---------------------------|-------------------------------|-----------------------------|---------|
| ปริญญาโท      | บริหารธุรกิจ<br>มหาบัณฑิต | การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ | สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ | 2565    |
| ปริญญาตรี     | บริหารธุรกิจบัณฑิต        | การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ | สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ | 2560    |

สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักประสานรัฐกิจ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารเครือข่ายอุดมศึกษา

### ประวัติการทำงาน

พ.ศ. 2557 – 2558 ตำแหน่ง พนักงานร้าน 7-Eleven

พ.ศ. 2558 – 2560 ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้จัดการร้านฝึกหัด 7-Eleven

พ.ศ. 2560 – 2561 ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้จัดการร้าน 1 7-Eleven

พ.ศ. 2561 – 2562 ตำแหน่ง ผู้ช่วยเภสัชกร ร้านยา eXta Plus

พ.ศ. 2562 – ปัจจุบัน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารเครือข่ายอุดมศึกษา บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)

### ประวัติการฝึกอบรม

หลักสูตร All Performance Plus

หลักสูตร CG Quiz ระดับพนักงานและเจ้าหน้าที่

หลักสูตร แนวคิดการปรับปรุงคุณภาพงาน

หลักสูตร การพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน

หลักสูตร พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

หลักสูตร ธรรมภิบาลและการต่อต้านการทุจริต

หลักสูตร โครงการพัฒนาผู้นำ CPALL Young challenge

หลักสูตร การดับเพลิงขั้นต้น

หลักสูตร พื้นฐานการเรียนรู้องค์กร

หลักสูตร การเรียนรู้ลูกค้าชาวต่างชาติ

หลักสูตร พลังทีม

หลักสูตร มาตรฐานผู้จัดการร้าน

หลักสูตร สายสัมพันธ์มุจรินทร์

ภาคผนวก ข  
คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร  
คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
ที่ 110/2566  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร  
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการทางธุรกิจ  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)



คำสั่ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
ที่ ๑๑๐/๒๕๖๖  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร  
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการทางธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๗)

เพื่อให้การดำเนินการปรับปรุงและวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการทางธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๗) วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา ทำหน้าที่ ให้คำปรึกษาแนะนำในการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการทางธุรกิจ ประกอบด้วย

- |                                                       |                     |
|-------------------------------------------------------|---------------------|
| ๑.๑ รองอธิการบดี(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญหทัย ใจเปี่ยม) | ประธานกรรมการ       |
| ๑.๒ ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว      | กรรมการ             |
| ๑.๓ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย                 | กรรมการ             |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน      | กรรมการและเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการดำเนินงานหลักสูตร ทำหน้าที่ ดำเนินการปรับปรุง หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการทางธุรกิจ ประกอบด้วย

- |                                            |                      |
|--------------------------------------------|----------------------|
| ๒.๑ นางสาวนุชนาถ ทับครุฑ                   | ประธานกรรมการ        |
| ๒.๒ นางสาวกัญญาณี ยุทธการ                  | กรรมการ              |
| ๒.๓ นายวิฑิตา ตู๊ดดำ                       | กรรมการ              |
| ๒.๔ นางสาวจตุพร ฮกทา                       | กรรมการ              |
| ๒.๕ รองศาสตราจารย์สมนึก เอื้อจิระพงษ์พันธ์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๒.๖ นางสาวจินตนิษฐ์ รุ้ชื่อ                | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๒.๗ นายณรงค์ศักดิ์ ภูมิศรีสอาด             | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๒.๘ นายรุสลี นุห์                          | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๒.๙ นางสาวชยนรจ์ ขาวปลอด                   | กรรมการและเลขานุการ  |

๓. คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร ทำหน้าที่ ระดมความคิดเห็นในการพัฒนา/ปรับปรุงและจัดทำหลักสูตร ปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพและมาตรฐานในการพัฒนาสาขาวิชา ทิศทางการผลิตบัณฑิตของมหาวิทยาลัย รวมทั้งให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๕ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๖๕ ประกอบด้วย

/๓.๑ นางสาวนุชนาถ...

|                                           |                      |
|-------------------------------------------|----------------------|
| ๓.๑ นางสาวนุชนาถ ทับครุฑ                  | ประธานกรรมการ        |
| ๓.๒ นางสาวกัลยาณี ยุทธการ                 | กรรมการ              |
| ๓.๓ นายวิทยา ตู่ดำ                        | กรรมการ              |
| ๓.๔ นางสาวจตุพร ฮกทา                      | กรรมการ              |
| ๓.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทัยรัตน์ เมืองแสน | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๓.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรจันทร์ ศิริโชติ   | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๓.๗ นายเหมพงษ์ เหมปรการ                   | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๓.๘ นางสาวชนนรรจ์ ขาวปลอด                 | กรรมการและเลขานุการ  |

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลง ณ วันที่ ๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีรสร)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ภาคผนวก ข  
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีและการศึกษาตลอดชีวิต พ.ศ. 2566



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีและการศึกษาตลอดชีวิต  
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยเป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีและการศึกษาตลอดชีวิต พ.ศ. ๒๕๖๖ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เพื่อให้สอดคล้องกับกฎกระทรวง เรื่องมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในการประชุมครั้งที่ ๒๒๙-๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีและการศึกษาตลอดชีวิต พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป โดยใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ข้อบังคับอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๓ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยและตีความในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑  
บททั่วไป

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีการจัดการเรียนการสอน

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีการจัดการเรียนการสอน

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะ วิทยาลัย หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีการจัดการเรียนการสอน

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่มีวุฒิการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร และได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย หรือผู้เรียนที่กำลังศึกษาหรือ

สำเร็จการศึกษาในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน แต่มีความสนใจและสามารถที่จะเข้าศึกษาในรายวิชาที่มหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอนหรือบุคคลทั่วไปที่ลงทะเบียนเรียนในระบบการศึกษาตามอัธยาศัย

“หลักสูตรสาขาวิชา” หมายความว่า หลักสูตรสาขาวิชาที่มีการเรียนการสอนในคณะ

“การจัดการเรียนการสอนแบบปกติ” หมายความว่า การจัดการเรียนการสอน ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

“การจัดการศึกษารูปแบบอื่น” หมายความว่า การจัดการเรียนการสอนตามอัธยาศัย หรือเป็นการศึกษาทางเลือก เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของคนทุกช่วงวัย ตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

“คลังหน่วยกิต” หมายความว่า ระบบทะเบียนสะสมหน่วยกิตและผลการศึกษาสำหรับผู้เรียนทั้งจากการศึกษาในระบบการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยโดยมีหลักฐานที่เป็นองค์ประกอบในการเทียบหน่วยกิตรวบรวมไว้ด้วย

“หน่วยกิตสะสม” หมายความว่า หน่วยกิตที่นักศึกษาที่เรียนสะสมให้ครบตามหลักสูตรสาขาวิชานั้น

“สถาบันการศึกษา” หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่มีคุณภาพและมาตรฐานจัดตั้งถูกต้องตามกฎหมาย ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณบดีให้เป็นที่ปรึกษาของนักศึกษา

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่รับผิดชอบรายวิชาหรือชุดวิชา ในรูปแบบการจัดการศึกษาตามมหาวิทยาลัยกำหนด

## หมวด ๒

### การจัดการศึกษา

#### ข้อ ๕ การจัดรูปแบบการศึกษา ดังนี้

๕.๑ การศึกษาในระบบ เป็นการศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

๕.๒ การศึกษานอกระบบ เป็นการศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

๕.๓ การศึกษาตามอัธยาศัย เป็นการศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง ตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อมและโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อ หรือแหล่งความรู้อื่น ๆ แล้วนำองค์ความรู้จากการศึกษามาขอวัดและประเมินผลหลังการเรียนรู้

#### ข้อ ๖ ระบบการจัดการศึกษา

๖.๑ ระบบทวิภาค คือ ระบบการจัดการศึกษาโดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาค การศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

๖.๒ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาในระบบอื่น ให้มีการนับระยะเวลาในการศึกษาเทียบเคียงได้กับระบบทวิภาค โดยให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด ซึ่งจะต้องแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษานั้นไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจน ประกอบด้วยรายละเอียดเกี่ยวกับระยะเวลาของหน่วยการเรียนรู้เทียบเคียงกับหน่วยกิตในระบบทวิภาค รายวิชาภาคทฤษฎีและรายวิชาภาคปฏิบัติการฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม การทำโครงการหรือกิจกรรมอื่นใดที่เสริมสร้างการเรียนรู้ให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับระบบการจัดการศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗ การคิดหน่วยกิตตามระบบทวิภาค

๗.๑ รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๗.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๗.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๗.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๗.๕ กิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดที่สร้างการเรียนรู้นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น การนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

กรณีมหาวิทยาลัยจัดการศึกษาในระบบอื่นที่ไม่ใช่ระบบทวิภาค ให้นับระยะเวลาการศึกษาและการคิดหน่วยกิตเทียบเคียงได้กับระบบทวิภาค โดยให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด

ข้อ ๘ จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา

๘.๑ หลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษาปกติ ๔ ปี มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต

๘.๒ หลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษาปกติ ๕ ปี มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

๘.๓ หลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษาปกติไม่น้อยกว่า ๖ ปี มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๘๐ หน่วยกิต

๘.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

#### หมวด ๓

#### การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๙ มหาวิทยาลัยอาจรับนักศึกษาเข้าศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี โดยวิธีดังนี้

๙.๑ การคัดเลือกเข้าศึกษาผ่านระบบของมหาวิทยาลัย

๙.๒ การคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในระดับอุดมศึกษาผ่านระบบกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๙.๓ การรับเข้าศึกษา ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยว่าด้วยความร่วมมือทางวิชาการกับองค์กรภายนอก



ข้อ ๑๐ ผู้เข้าศึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑๐.๑ เป็นผู้มีความรู้ตามหลักสูตรสาขาวิชา

๑๐.๒ เป็นผู้ที่กำลังศึกษาหรือสำเร็จการศึกษาในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบเท่า หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่าที่มีความสนใจจะเข้าศึกษาในรายวิชาที่มหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอน และ

๑๐.๓ คุณสมบัติอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การรายงานตัวของผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๑.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยในหลักสูตรสาขาวิชาต่าง ๆ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๑๐ ต้องมารายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาโดยนำส่งเอกสารหลักฐาน พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามวัน เวลา และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๑.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกที่ไม่สามารถมารายงานตัวเป็นนักศึกษาตาม วัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนดถือว่าการสละสิทธิ์ เว้นแต่ได้แจ้งเหตุความจำเป็นให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และต้องมารายงานตัวภายใน ๑๔ วัน นับแต่วันที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษามารายงานตัว ทั้งนี้การพิจารณาอนุญาตให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี

#### หมวด ๔

#### การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๒ การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑๒.๑ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาให้เสร็จสิ้นก่อนวันเปิดภาคการศึกษานั้น ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๒.๒ การลงทะเบียนรายวิชาใดต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรสาขาวิชา

๑๒.๓ การลงทะเบียนเรียน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา สำหรับการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต หากหลักสูตรสาขาวิชาใดมีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษในการลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็อาจทำได้โดยการอนุมัติของสภามหาวิทยาลัย แต่ต้องไม่กระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

๑๒.๔ นักศึกษาที่ได้ลงทะเบียนเรียนก่อนวันเปิดภาคการศึกษาแล้ว ต่อมานักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เนื่องจากผลการเรียนในภาคการศึกษาที่ผ่านมา ให้ถือว่าผลการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นเป็นโมฆะ ไม่มีผลผูกพันต่อมหาวิทยาลัย และนักศึกษามีสิทธิขอถอนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาของภาคการศึกษาที่เป็นโมฆะนั้นคืนได้

๑๒.๕ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนและชำระเงินภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากลงทะเบียนและชำระเงินหลังจากที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ ต้องชำระค่าธรรมเนียมเพิ่มเป็นค่าปรับตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ถือว่าการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นเป็นโมฆะ



๑๒.๖ ในภาคการศึกษาใดหากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียน และประสงค์จะขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาให้ยื่นคำร้องขออนุมัติต่อคณบดีภายใน ๓๐ วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษานั้นและต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๒.๗ กรณีมีเหตุอันควร มหาวิทยาลัยอาจประกาศรายวิชาเพิ่ม หรือปิดรายวิชาหนึ่งวิชาใด หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดก็ได้ กรณีดังกล่าวต้องกระทำภายในสัปดาห์แรก นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรก นับแต่วันเปิดภาคฤดูร้อน

๑๒.๘ การลงทะเบียนในรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน นักศึกษาต้องสอบผ่านในรายวิชาบังคับก่อน

ข้อ ๑๓ การลงทะเบียนข้ามคณะ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ มหาวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์การลงทะเบียนเรียนในสถาบันการศึกษาดังนี้

๑๔.๑ นักศึกษาที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนในสถาบันการศึกษาเพื่อนับหน่วยกิตในหลักสูตรสาขาวิชา ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขดังนี้

(๑) เป็นผู้ได้รับความเห็นชอบจากคณะที่รับผิดชอบหลักสูตรจากมหาวิทยาลัย และสถาบันการศึกษานั้น กรณีลงทะเบียนในสถาบันการศึกษาอื่นทั้งภาคการศึกษาให้ลงทะเบียนรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๒) รายวิชาที่จะลงทะเบียนในสถาบันการศึกษานั้นต้องเป็นรายวิชาที่สามารถเทียบได้กับรายวิชาตามหลักสูตรสาขาวิชา หรือรายวิชาเลือกเสรี

๑๔.๒ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนในสถาบันการศึกษา ในแต่ละภาคการศึกษา หากเป็นการลงทะเบียนเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต และได้รับอนุมัติจากคณบดี

ข้อ ๑๕ การถอนรายวิชาและการเพิ่มรายวิชา

๑๕.๑ การจัดการเรียนการสอนแบบปกติ

(๑) นักศึกษาสามารถดำเนินการถอนรายวิชาและหรือเพิ่มรายวิชา ทั้งนี้ต้องกระทำภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน โดยได้รับการอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน เป็นไปตามเกณฑ์ในข้อ ๑๒.๒ และ ๑๒.๓

(๒) การถอนรายวิชาภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา โดยรายวิชานั้นจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา

(๓) การถอนรายวิชาภายหลัง ๒ สัปดาห์แรกแต่ยังอยู่ภายใน ๑๒ สัปดาห์ของภาคการศึกษาปกติ หรือภายหลังสัปดาห์แรก แต่อยู่ภายใน ๕ สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน โดยคณบดีเป็นผู้อนุมัติ จะได้สัญลักษณ์ W ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา

๑๕.๒ การจัดการศึกษารูปแบบอื่น การถอนรายวิชาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของระยะเวลาการจัดการเรียนการสอน รายวิชานั้นจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา หากถอนรายวิชาเกินร้อยละ ๒๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาการจัดการเรียนการสอนจะได้สัญลักษณ์ W ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน โดยคณบดีเป็นผู้อนุมัติ

๑๕.๓ การถอนรายวิชาใดภายหลังกำหนดระยะเวลามหาวิทยาลัยกำหนด จะกระทำมิได้

๑๕.๔ การถอนรายวิชาในภาคการศึกษาปกติหรือภาคฤดูร้อน จะต้องมียาวิชาคงเหลืออย่างน้อย ๑ รายวิชา เว้นแต่มีเหตุอันควร ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณบดี

ข้อ ๑๖ การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

๑๖.๑ นักศึกษาที่ได้ระดับคะแนน D+ หรือ D ในรายวิชาใด มีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกได้ โดยนับระดับคะแนนที่ดีที่สุดเพียงครั้งเดียว

๑๖.๒ รายวิชาใดที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน F หรือได้รับการประเมินผลเป็น U หรือ W หากเป็นรายวิชาพื้นฐานวิชาชีพหรือวิชาชีพบังคับ ตามหลักสูตรสาขาวิชาแล้ว นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะได้ระดับคะแนนหรือผลการประเมินตามที่หลักสูตรสาขาวิชากำหนดไว้ กรณีรายวิชาชีพเลือกหรือวิชาเลือกเสรี นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาเลือกอื่นแทนได้

๑๖.๓ รายวิชาใดที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน F หรือได้รับการประเมินผลเป็น U เมื่อมีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำหรือแทนกันแล้ว ให้นำหน่วยกิตของรายวิชาดังกล่าวเพียงครั้งเดียวในการหาว่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

#### หมวด ๕

#### การวัดและประเมินผล

ข้อ ๑๗ การวัดและประเมินผลการศึกษา เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้สอนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะ เพื่อประเมินผลการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาตามที่หลักสูตรสาขาวิชา กำหนด โดยพิจารณาจากพัฒนาการของนักศึกษา ความประพฤติ การสังเกตพฤติกรรมการเรียน การร่วมกิจกรรม การประเมินผลด้วยวิธีการอื่นใด ซึ่งการวัดผลการศึกษาอาจมีหลายครั้งในระหว่างภาคการศึกษา และมีการวัดผลการศึกษาเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาน้อยกว่าภาคการศึกษาละหนึ่งครั้ง เพื่อการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๘ นักศึกษาต้องมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาศึกษาทั้งหมดของแต่ละรายวิชา จึงจะมีสิทธิได้รับการประเมินผลในรายวิชาดังกล่าวได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นกรณีพิเศษจากอาจารย์ผู้สอน

ข้อ ๑๙ การวัดและประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนแต่ละภาคการศึกษา กำหนดหลักเกณฑ์ดังนี้

๑๙.๑ การประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนน มีลำดับขั้นดังนี้

| ระดับคะแนน | ผลการศึกษา            | ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต |
|------------|-----------------------|--------------------------|
| A          | ดีเยี่ยม (Excellent)  | ๔.๐                      |
| B+         | ดีมาก (Very Good)     | ๓.๕                      |
| B          | ดี (Good)             | ๓.๐                      |
| C+         | ดีพอใช้ (Fairly Good) | ๒.๕                      |
| C          | พอใช้ (Fair)          | ๒.๐                      |
| D+         | อ่อน (Poor)           | ๑.๕                      |
| D          | อ่อนมาก (Very Poor)   | ๑.๐                      |
| F          | ตก (Fail)             | ๐.๐                      |

๑๙.๒ ในกรณีที่ไม่มีผลการประเมินผลเป็นระดับคะแนน ให้ประเมินผลการศึกษาเป็นสัญลักษณ์ ดังนี้

| สัญลักษณ์ | ความหมาย                                                     |
|-----------|--------------------------------------------------------------|
| W         | ถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawn)                       |
| I         | การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)                       |
| S         | ผลการศึกษา การปฏิบัติ ฝึกงาน เป็นที่พอใจ (Satisfactory)      |
| U         | ผลการศึกษา การปฏิบัติ ฝึกงาน ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory) |
| AU        | การลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)      |

๑๙.๓ นักศึกษาที่ประสงค์จะสะสมหน่วยกิตไว้ในคลังหน่วยกิตต้องเข้ารับการวัดและประเมินผลทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน

๑๙.๔ การให้ระดับคะแนนในแต่ละรายวิชา กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- (๑) นักศึกษาเข้าสอบ และมีผลงานที่สามารถประเมินผลการศึกษาได้
- (๒) เปลี่ยนผลการศึกษาจาก I

๑๙.๕ การให้ระดับคะแนน F นอกเหนือไปจากข้อ ๑๙.๑ กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- (๑) มีเวลาการศึกษาไม่ครบตามเกณฑ์ในข้อที่ ๑๘
- (๒) เมื่อนักศึกษากระทำผิดระเบียบการสอบในแต่ละภาคการศึกษาตามระเบียบ

หรือประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น ๆ และได้รับการตัดสินให้ได้รับระดับคะแนน F

๑๙.๖ การประเมินผลการศึกษาเป็น W กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- (๑) ได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชาตามข้อ ๑๕.๑(๓) และ ๑๕.๒
- (๒) ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๔
- (๓) ถูกสั่งให้พักการเรียนในภาคการศึกษานั้น
- (๔) ได้รับอนุมัติจากคณบดีให้เปลี่ยนผลการศึกษาจาก I เป็น W เนื่องจากป่วย

หรือเหตุอันสุดวิสัยที่ยังไม่สิ้นสุด

(๕) ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลงทะเบียนเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต และมีระยะเวลาศึกษาไม่ครบร้อยละแปดสิบของระยะเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษา

๑๙.๗ การประเมินผลการศึกษาเป็น I กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(๑) มีเหตุเจ็บป่วยหรือเหตุสุดวิสัยในช่วงการสอบ และมีระยะเวลาศึกษาตามเกณฑ์ในข้อ ๑๘ โดยได้รับอนุมัติ

(๒) กรณีนักศึกษาทำงานที่ได้รับมอบหมายซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษา ยังไม่สมบูรณ์ และอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นเห็นควรให้รอผลการศึกษาไว้ โดยได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชา

๑๙.๘ การเปลี่ยนผลการศึกษาจาก I เป็นระดับคะแนน นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่ออาจารย์ผู้สอนเมื่อพร้อมที่จะให้มีการวัดผลที่สมบูรณ์ ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลา ๑๐ วันทำการหลังจากเปิดภาคการศึกษาปกติถัดไป ยกเว้นการเปลี่ยนผลการศึกษาจาก I ของรายวิชาโครงการให้อาจารย์ผู้สอนขออนุมัติจากคณบดีเพื่อเปลี่ยนผลการศึกษาจาก I เป็นระบบคะแนนก่อนวันสิ้นสุดภาค

การศึกษาลงทะเบียน หากพ้นกำหนดระยะเวลาทั้งสองกรณีแล้ว ผลการศึกษาที่เป็น I ในรายวิชาใดจะถูกเปลี่ยนเป็นระดับคะแนน F โดยอัตโนมัติ

๑๙.๙ การประเมินผลการศึกษาเป็น S และ U กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(๑) รายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่ามีการประเมินผลการศึกษาประเภทไม่เป็นระดับคะแนน

(๒) รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน นอกเหนือไปจากหลักสูตรสาขาวิชา และขอรับการประเมินผลการศึกษาประเภทไม่เป็นระดับคะแนน ผลการศึกษาที่เป็น S หรือ U จะไม่มีค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต และหน่วยกิตที่ได้จะไม่นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมประจำภาคการศึกษา และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม แต่ให้นับรวมเข้าเป็นหน่วยกิตสะสมด้วย

๑๙.๑๐ การให้ AU กระทำได้รายวิชาหนึ่งรายวิชาใดที่อาจารย์ที่ปรึกษาแนะนำให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้ต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น

ข้อ ๒๐ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

๒๐.๑ ระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา คือ ระดับคะแนนเฉลี่ยที่คำนวณเฉพาะรายวิชาที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น

๒๐.๒ ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม คือ ระดับคะแนนเฉลี่ยที่คำนวณจากรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกจนถึงภาคการศึกษาปัจจุบัน

๒๐.๓ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ให้ดำเนินการโดยรวมผลคูณของค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิตกับจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชา แล้วหารผลรวมดังกล่าวด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทุกรายวิชา ทั้งนี้ให้มีทศนิยมสองตำแหน่งโดยไม่มีการปัดเศษ

๒๐.๔ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเพื่อขอสำเร็จการศึกษา ให้คิดเฉพาะจำนวนหน่วยกิตในรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชา รวมทั้งรายวิชาที่เรียนซ้ำหรือเรียนแทนตามข้อ ๑๖

ข้อ ๒๑ การวัดผลการศึกษาโดยวิธีการสอบสวนและการพิจารณาโทษเนื่องจากการทุจริตในการสอบ ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการสอบและระเบียบว่าด้วยวินัยนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๒ สถานภาพนักศึกษา

มหาวิทยาลัยจะจำแนกสถานภาพนักศึกษาตามผลการศึกษาในทุกภาคการศึกษา ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้ลาพักหรือถูกให้พักการศึกษา โดยสถานภาพนักศึกษามี ๓ ประเภท ดังนี้

๒๒.๑ นักศึกษาปกติ คือ นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ตั้งแต่ ๒.๐๐ ขึ้นไป

๒๒.๒ นักศึกษาในภาวะวิกฤต คือ นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ตั้งแต่ ๑.๐๐ - ๑.๙๙ ในการลงทะเบียนสะสมไม่เกิน ๒๕ หน่วยกิต หรือได้รับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๒๕ ถึง ๑.๙๙ ในการลงทะเบียนสะสมระหว่าง ๒๖-๕๐ หน่วยกิต

๒๒.๓ นักศึกษาในภาวะรอพินิจ คือ นักศึกษาที่ได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๒.๐๐ โดยให้จำแนกนักศึกษาในภาวะรอพินิจ ดังนี้

(๑) นักศึกษาที่ได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยโดยมีหน่วยกิตสะสมระหว่าง ๕๑-๗๕ หน่วยกิตและได้รับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๕๐ ถึง ๑.๙๙ จะได้รับภาวะรอพินิจ

(๒) นักศึกษาที่ได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยโดยมีหน่วยกิตสะสมระหว่าง ๗๖ - ๑๐๐ หน่วยกิตและได้รับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๗๐ ถึง ๑.๙๙ จะได้รับภาวะรอพินิจ



(๓) นักศึกษาที่ได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยโดยมีหน่วยกิตสะสมตั้งแต่ ๑๐๑ หน่วยกิตขึ้นไป และได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๙๐ ถึง ๑.๙๙ จะได้รับภาวะรอพินิจ

## หมวด ๖

### การลา

#### ข้อ ๒๓ การลาพักและการลาป่วย

๒๓.๑ การลาพักตั้งแต่หนึ่งวันขึ้นไป ต้องยื่นใบลาพร้อมด้วยคำรับรองของผู้ปกครองหรืออาจารย์ที่ปรึกษาต่ออาจารย์ผู้สอนก่อนวันลา

๒๓.๒ การลาพักหรือการลาป่วยในระยะเวลาระหว่างการสอบ ให้ปฏิบัติตามข้อ ๑๙.๗ (๑)

๒๓.๓ การลาป่วยต้องยื่นใบลาต่ออาจารย์ผู้สอนในวันแรกที่กลับมาเรียน ในกรณีที่ลาป่วยตั้งแต่ ๓ วันขึ้นไปต้องมีใบรับรองแพทย์

#### ข้อ ๒๔ การลาพักการศึกษา

๒๔.๑ การลาพักการศึกษาเป็นการลาพักทั้งภาคการศึกษา ให้ยกเลิกการลงทะเบียนเรียน โดยรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้นจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา แต่หากเป็นการลาพักการศึกษาหลังจากสัปดาห์ที่ ๑๒ ของภาคการศึกษาปกติ หรือหลังจากสัปดาห์ที่ ๕ ของภาคฤดูร้อน จะถูกบันทึกการประเมินผลการศึกษาเป็น W ในกรณีที่นักศึกษาได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาไปก่อนแล้วจะไม่ได้รับการคืนเงินดังกล่าว

๒๔.๒ นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาโดยได้รับอนุมัติจากคณบดีในกรณี

ต่อไปนี้

(๑) ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

(๒) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดมหาวิทยาลัย

เห็นสมควรสนับสนุน

(๓) ประสบอุบัติเหตุ ภัยอันตราย หรือเจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวตามคำสั่งแพทย์ เป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ ๒๐ ของระยะเวลาศึกษาทั้งหมดโดยมีใบรับรองแพทย์

๒๔.๓ เมื่อมีเหตุอันควรนอกเหนือไปจากข้อ ๒๔.๒ ให้เป็นอำนาจของคณบดี

๒๔.๔ นักศึกษาใหม่ไม่มีสิทธิขอลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาแรก เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัยให้เสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติเป็นรายกรณีไป

๒๔.๕ การลาพักการศึกษาและการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษากระทำได้ไม่เกินสองภาคการศึกษาติดต่อกัน เว้นแต่มีเหตุอันควรให้เสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติเป็นรายกรณีไป

๒๔.๖ นักศึกษาต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้รักษาสภาพเป็นนักศึกษา ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

#### ข้อ ๒๕ การลาออก

นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ปกครองและยื่นคำร้องขอลาออกต่อคณะ ทั้งนี้ต้องไม่มีหนี้สินหรือภาระผูกพันใด ๆ กับมหาวิทยาลัย และการลาออกจะมีผลสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาออกได้

หมวด ๗  
การโอนและการย้าย

ข้อ ๒๖ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่น

๒๖.๑ ผู้มีสิทธิขอโอนมาจากสถาบันการศึกษาอื่นต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๑๐

(๒) เป็นนิสิต นักศึกษา จากสถาบันการศึกษาที่หน่วยงานของรัฐมีอำนาจตาม

กฎหมายรับรอง

(๓) มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมนับถึงภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนการขอโอน

ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๒๖.๒ การรับโอนต้องผ่านความเห็นชอบจากคณบดีของคณะที่ขอโอนเข้า และต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี

๒๖.๓ การเทียบโอน หรือรับโอนรายวิชา ต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการเทียบโอนประจำหลักสูตรสาขาวิชาที่ขอโอนเข้า โดยยึดหลักเกณฑ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๗ การย้ายหลักสูตรสาขาวิชาต่างคณะของนักศึกษา ต้องเป็นไปตามเกณฑ์ดังนี้

๒๗.๑ ได้รับอนุญาตจากผู้ปกครอง อาจารย์ที่ปรึกษา คณบดีคณะที่นักศึกษาสังกัดอยู่เดิมและต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่นักศึกษาประสงค์จะย้ายเข้าศึกษา

๒๗.๒ ศึกษามาแล้วมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๒๗.๓ ยื่นคำร้องขอย้ายต่อคณะก่อนกำหนดการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใหม่ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๒๗.๔ เมื่อได้รับอนุมัติให้ย้ายหลักสูตรสาขาวิชาต่างคณะ ให้เทียบโอนรายวิชาได้เฉพาะรายวิชาที่อยู่ในหลักสูตรสาขาวิชาใหม่ที่เข้าศึกษา

ข้อ ๒๘ การย้ายหลักสูตรสาขาวิชาในคณะเดียวกันของนักศึกษา ต้องเป็นไปตามเกณฑ์ดังนี้

๒๘.๑ ได้รับอนุญาตจากผู้ปกครอง อาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัดอยู่เดิม หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาที่นักศึกษาประสงค์จะย้ายเข้าศึกษา และได้รับอนุมัติจากคณบดี

๒๘.๒ ศึกษามาแล้วมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๒๘.๓ ยื่นคำร้องขอย้ายต่อคณะก่อนกำหนดการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใหม่ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๒๘.๔ เมื่อได้รับอนุมัติให้ย้ายหลักสูตรสาขาวิชา ให้เทียบโอนรายวิชาได้เฉพาะรายวิชาที่อยู่ในหลักสูตรสาขาวิชาใหม่ที่เข้าศึกษา

ข้อ ๒๙ การเทียบโอนผลการศึกษา ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๘  
การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา

- ข้อ ๓๐ การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา ในกรณีต่อไปนี้
- ๓๐.๑ เสียชีวิต
  - ๓๐.๒ ลาออก
  - ๓๐.๓ ถูกให้ออก
  - ๓๐.๔ ถูกคัดชื่อออก
  - ๓๐.๕ ไม่ลงทะเบียนเรียนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ยกเว้นผู้ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๔
  - ๓๐.๖ ไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาหรือไม่ชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
  - ๓๐.๗ การฟื้นฟูสภาพเนื่องจากผลการศึกษา ให้เป็นไปตามที่กำหนดดังตาราง

| หน่วยกิตสะสม<br>(ไม่นับลาพักหรือถูกให้พักการศึกษา) | ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม |             |              |
|----------------------------------------------------|----------------------|-------------|--------------|
|                                                    | ภาวะวิกฤต            | ภาวะรอพินิจ | ฟื้นฟูสภาพ   |
| หน่วยกิตสะสมไม่เกิน ๒๕ หน่วยกิต                    | ๑.๐๐-๑.๔๙            | -           | ต่ำกว่า ๑.๐๐ |
| หน่วยกิตสะสมระหว่าง ๒๖ - ๕๐ หน่วยกิต               | ๑.๒๕-๑.๔๙            | -           | ต่ำกว่า ๑.๒๕ |
| หน่วยกิตสะสมระหว่าง ๕๑ - ๗๕ หน่วยกิต               | -                    | ๑.๕๐-๑.๔๙   | ต่ำกว่า ๑.๕๐ |
| หน่วยกิตสะสมระหว่าง ๗๖ - ๑๐๐ หน่วยกิต              | -                    | ๑.๗๐-๑.๔๙   | ต่ำกว่า ๑.๗๐ |
| หน่วยกิตสะสม ตั้งแต่ ๑๐๑ หน่วยกิตขึ้นไป            | -                    | ๑.๙๐-๑.๔๙   | ต่ำกว่า ๑.๙๐ |

๓๐.๘ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรสาขาวิชาและได้รับอนุมัติปริญญา

ข้อ ๓๑ อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติให้นักศึกษาผู้พ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา ตามข้อ ๓๐(๕) (๖) กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้เป็นกรณีพิเศษเมื่อมีเหตุอันควร โดยให้ถือระยะเวลาที่พ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา เป็นระยะเวลาพักการศึกษา ทั้งนี้ต้องไม่พ้นกำหนดระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา โดยนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษา รวมทั้งค่าคืนสภาพการเป็นนักศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นใดที่ค้างชำระ

หมวด ๙  
การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓๒ นักศึกษาผู้มีสิทธิขอสำเร็จการศึกษาและขออนุมัติปริญญาต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๓๒.๑ ศึกษาครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชา โดยได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่าและบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี กรณีศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต จะสำเร็จการศึกษาได้เมื่อเรียนและสะสมหน่วยกิตได้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยต้องลงทะเบียนเรียนในหมวดวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

๓๒.๒ ผ่านเกณฑ์การทดสอบวัดสมรรถนะแห่งอนาคต และสมรรถนะวิชาชีพตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดและได้รับใบรับรอง

๓๒.๓ เป็นผู้มีความประพฤติที่ไม่ขัดต่อระเบียบของมหาวิทยาลัย โดยต้องผ่านและมีใบแสดงผลกิจกรรมเสริมหลักสูตรสาขาวิชาตามที่มหาวิทยาลัยหรือคณะกำหนด

ข้อ ๓๓ การยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาและขออนุมัติปริญญา ต้องดำเนินการในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา และภายในระยะเวลา ๓๐ วันนับแต่เปิดภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๓๔ นักศึกษาที่ไม่ดำเนินการตามข้อ ๓๒ จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญาในภาคการศึกษานั้น และต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่นักศึกษาอื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาและขออนุมัติปริญญา

ข้อ ๓๕ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ต้องยื่นคำร้องขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต เพื่อขอรับปริญญา พร้อมชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๖ การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาภายใต้หลักสูตรความร่วมมือกับองค์กรภายนอก ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว หรือให้ปริญญามากกว่า ๑ สาขาวิชา ตามที่กำหนดในรายละเอียดหลักสูตร

ข้อ ๓๗ การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๑๐  
การให้ปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญเกียรตินิยม

ข้อ ๓๘ นักศึกษาผู้มีสิทธิได้รับอนุมัติปริญญาเกียรตินิยมต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๓๘.๑ มีระยะเวลาการศึกษาไม่เกินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร ไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชาใด ไม่เคยลาพักการศึกษาก่อนการลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๗.๒ ไม่เคยถูกลงโทษเนื่องจากความผิดทางวินัย ไม่มีผลการศึกษาอยู่ในเกณฑ์ไม่เป็นที่พอใจ และมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C ทุกรายวิชา

๓๘.๒ นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๓๘.๑ และมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๖๐ มีสิทธิได้รับอนุมัติปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง

๓๘.๓ นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๓๘.๑ และมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๒๕ มีสิทธิได้รับอนุมัติปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง

๓๘.๔ การเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญาเกียรตินิยม ให้อธิการบดีเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษานั้น



ข้อ ๓๙ การให้เกียรตินิยมเหรียญทองหรือเกียรตินิยมเหรียญเงิน

๓๙.๑ มหาวิทยาลัยจัดให้มีเหรียญเกียรตินิยมแก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการศึกษาดีเด่น โดยแยกเป็นคณะที่รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชา

๓๙.๒ เกียรตินิยมเหรียญทอง ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่งและมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในแต่ละคณะที่รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชา

๓๙.๓ เกียรตินิยมเหรียญเงิน ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่งและได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเป็นลำดับที่สองในคณะที่รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชา หรือกรณีผู้สำเร็จการศึกษาได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในคณะที่รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชา

ข้อ ๔๐ นักศึกษาที่เรียนในระบบคลังหน่วยกิต ไม่มีสิทธิได้รับเกียรตินิยม

ข้อ ๔๑ การเสนอชื่อเพื่อรับเหรียญเกียรตินิยม ให้สำนัส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง และให้อธิการบดีเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษาสุดท้ายของปีการศึกษา

#### บทเฉพาะกาล

- ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ และฉบับแก้ไข มาบังคับใช้กับนักศึกษาระดับปริญญาตรีซึ่งเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๖ ไปจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์กิตติคุณเปี่ยมศักดิ์ เมณะเศวต)  
นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ภาคผนวก ณ  
ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ พ.ศ. 2563



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้  
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนให้สอดคล้องกับสาระสำคัญในการจัดการศึกษาของชาติ โดยมุ่งเน้นให้ยึดหลักการศึกษาลดชีวิตเป็นการศึกษาที่เกิดจากการผสมผสานระหว่างการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย และจากประสบการณ์ของบุคคล เพื่อให้สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๘๙-๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๔ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ มติหรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ที่มิได้ศึกษาสังกัด ซึ่งจัดตั้งตามกฎหมายกระทรวง หรือเป็นส่วนงานภายในที่จัดตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งจัดตั้งตามกฎหมายกระทรวง หรือเป็นส่วนงานภายในที่จัดตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย

“การศึกษาในระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน โดยได้รับประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรชั้นสูง อนุปริญญา ปริญญา หรือคุณวุฒิทางการศึกษาอื่น ๆ ซึ่งสถาบันอุดมศึกษายอมรับ

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“ผลการเรียน” หมายความว่า ความรู้ ทักษะ และเจตคติ ที่เกิดจากการศึกษาในระบบซึ่งสามารถแสดงในรูปแบบของคะแนนตัวอักษร หรือแต้มระดับคะแนนที่นำมาคิดคะแนนผลการเรียนหรือคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

“ประสบการณ์บุคคล” หมายความว่า ความสามารถและหรือสมรรถนะของบุคคลที่สั่งสมไว้จากการศึกษาด้วยตนเอง ประสบการณ์จากการทำงาน การฝึกอบรมที่สถานประกอบการจัดขึ้น การฝึกอบรมจากการปฏิบัติงาน การฝึกอาชีพ การสัมมนาและการประชุมเชิงปฏิบัติการ

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง ตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อหรือแหล่งความรู้ อื่น ๆ

“ผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายความว่า ความรู้ ทักษะ และเจตคติ ที่เกิดจากการศึกษาในระบบและการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และประสบการณ์บุคคลที่สั่งสมไว้ ที่เทียบได้ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของแต่ละระดับคุณวุฒิตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติซึ่งสามารถวัดและประเมินได้โดยวิธีการต่าง ๆ

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า ความสามารถและหรือสมรรถนะที่ได้จากการศึกษาการศึกษาในระบบจากสถาบันเดียวกันหรือสถาบันอื่น ๆ ในระดับการศึกษาที่เทียบเท่ากับการศึกษาที่ผู้เรียนประสงค์จะเข้าศึกษามาเทียบกับรายวิชาในหลักสูตรเพื่อให้ได้หน่วยกิต

“การเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายความว่า ความสามารถและหรือสมรรถนะที่ได้จากการศึกษาทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย จากสถาบันเดียวกันหรือสถาบันอื่น ๆ ในระดับการศึกษาที่เทียบเท่ากับการศึกษาที่ผู้เรียนประสงค์จะเข้าศึกษามาเทียบกับรายวิชาในหลักสูตรเพื่อให้ได้หน่วยกิต

“การเทียบโอนประสบการณ์” หมายความว่า การนำผลลัพธ์การเรียนรู้มาขอเทียบกับเนื้อหาสาระสำคัญของรายวิชาต่าง ๆ ของการเรียนในระบบตามหลักสูตรเพื่อให้ได้หน่วยกิต โดยผู้เรียนสามารถแสดงได้ว่า มีความรู้ ทักษะ และเจตคติของตนเอง พร้อมทั้งมีหลักฐานที่แสดงว่าผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ตรงตามวัตถุประสงค์ หรือผลลัพธ์การเรียนรู้ ที่กำหนดในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาของหลักสูตรที่ผู้เรียนศึกษาอยู่หรือประสงค์จะศึกษา ซึ่งควรได้รับการประเมินผลการเรียนรู้เพื่อเทียบโอนประสบการณ์ที่มีเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและไม่ต้องศึกษาซ้ำในเนื้อหาสาระที่ผู้เรียนมีความรู้ทักษะก่อนแล้ว

“คลังหน่วยกิต” หมายความว่า ระบบทะเบียนสะสมหน่วยกิตสำหรับผู้เรียนที่เข้าศึกษา รายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรฝึกอบรม หรือหลักสูตรระยะยาวในระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยที่จัดไว้สำหรับการจัดการศึกษา และที่ได้จากการเทียบโอนในระบบคลังหน่วยกิตโดยจัดให้มีหลักฐานการสะสมหน่วยกิต อาทิ สมุดสะสมหน่วยกิต แฟ้มสะสมงานแบบอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์และฝากในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย

“หลักสูตรในระบบคลังหน่วยกิต” หมายความว่า หลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรฝึกอบรม หรือหลักสูตรระยะยาวในระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย อาจจัดในชั้นเรียน นอกชั้นเรียน หรือการศึกษาแบบทางไกลผ่านสื่อ เรียนเป็นกลุ่มหรือเรียนรู้ด้วยตนเองที่มีหลักฐานการแสดงผลความเป็นใบรับรอง วุฒิบัตร หรือลักษณะอื่นใด โดยสะสมหน่วยกิตผลความรู้ไว้ในระบบคลังหน่วยกิตและไม่จำกัดระยะเวลาในการสะสมหน่วยกิต

“คณะกรรมการประเมินความรู้” หมายความว่า คณะกรรมการที่ทำหน้าที่ประเมินผลการเทียบโอนกรณีมีเหตุผลความจำเป็นในการเทียบโอนความรู้

“คณะกรรมการเทียบโอน” หมายความว่า คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนและผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่แต่งตั้งโดยคณบดี

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ตลอดจนวินิจฉัยในกรณีที่มีปัญหาและให้ถือว่าคำวินิจฉัยเป็นที่สุด

## หมวด ๑

### บททั่วไป

ข้อ ๗ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอเทียบโอนผลการเรียนและผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

๗.๑ ต้องมีคุณสมบัติพื้นฐานตามที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาของมหาวิทยาลัยในระดับที่ขอเทียบโอนผลการเรียน ดังนี้

๗.๑.๑ กรณีขอเทียบโอนผลการเรียนและผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ต้องสำเร็จการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น) หรือเทียบเท่าขึ้นไป

๗.๑.๒ กรณีขอเทียบโอนผลการเรียนและผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรีต้องสำเร็จการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย) หรือเทียบเท่าขึ้นไป

๗.๑.๓ กรณีขอเทียบโอนผลการเรียนและผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับบัณฑิตศึกษา ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าขึ้นไป

๗.๒ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนและผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในระบบของมหาวิทยาลัย

๗.๓ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนและผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ต้องใช้ระยะเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๘ การเทียบโอนผลการเรียนและผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ให้ปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๘.๑ ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอน ซึ่งมีคุณสมบัติสอดคล้องกับระดับการศึกษาและสาขาวิชาที่ขอเทียบโอนผลการเรียนและผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ จำนวนสาขาวิชาและไม่น้อยกว่า ๓ คน เพื่อดำเนินการเทียบโอนตามที่หลักสูตรกำหนด

๘.๒ คณะกรรมการเทียบโอน มีหน้าที่ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนและผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้หรือประสบการณ์ตามวิธีการประเมินผลที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๘.๓ ให้คณะกรรมการเทียบโอน ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนและผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ภายในภาคการศึกษาแรกที่นักศึกษาผู้ขอเทียบโอนขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในระบบ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ขอเทียบโอนได้ทราบจำนวนรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตที่ต้องศึกษาเพิ่มเติมตามหลักสูตร

๘.๔ กรณีมีเหตุผลความจำเป็นไม่สามารถดำเนินการเทียบโอนภายในกำหนดเวลาตามข้อ ๘.๓ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดีเป็นผู้พิจารณาการให้เทียบโอน แต่ต้องไม่เกินภาคการศึกษาที่สองในปีการศึกษานั้น

๘.๕ กรณีมีเหตุผลความจำเป็นในการเทียบโอนผลการเรียนและผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา นอกเหนือจากที่กำหนด ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความรู้ไม่น้อยกว่า ๓ คน เพื่อประเมินผลการเทียบโอนผลการเรียนและผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้ที่จะขอเทียบโอน

ข้อ ๙ ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนและผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ ให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติผลการเทียบโอนผลการเรียนและผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

ข้อ ๑๑ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศเกี่ยวกับแนวปฏิบัติการเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้จากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และประสบการณ์ของบุคคล

## หมวด ๒

### การเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้จากการศึกษาในระบบ

ข้อ ๑๒ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนและโอนหน่วยกิตจากการศึกษาในระบบ ต้องเป็นรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรของสถานศึกษาที่มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง มีดังนี้

๑๒.๑ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือระดับปริญญาตรี

๑๒.๑.๑ รายวิชาหรือกลุ่มวิชา ซึ่งมีเนื้อหาสาระการเรียนรู้และจุดประสงค์ครอบคลุม ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มวิชาในหลักสูตรที่ผู้ขอเทียบโอนศึกษาอยู่

๑๒.๑.๒ รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่จะนำมาเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้ต้องมีระดับ คะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือสัญลักษณ์ S หรือค่าระดับคะแนน ๒.๐๐ หรือเทียบเท่า

๑๒.๑.๓ รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ได้รับการเทียบโอนหน่วยกิต เมื่อรวมกันแล้วต้องมี จำนวนหน่วยกิตไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

๑๒.๑.๔ กรณีหลักสูตรใหม่ นักศึกษาสามารถเทียบโอนผลการเรียนได้ไม่เกินกว่า ชั้นปีและภาคการศึกษาที่มีนักศึกษาเรียนอยู่

๑๒.๑.๕ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตร วิชาชีพ หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือระดับอนุปริญญา หรือระดับปริญญาตรีสามารถเทียบโอน ผลการเรียนรู้เข้าสู่การศึกษาในระบบได้ โดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการเทียบโอน

๑๒.๑.๖ ให้มีการบันทึกผลการเทียบโอนและการประเมินผล ดังนี้

๑๒.๑.๖.๑ รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนจะ ไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้บันทึกหัวข้อ “หน่วยกิต เทียบโอน” หรือ “Transfer Credits” ไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนผลการเรียนไว้ในใบแสดงผลการศึกษา

๑๒.๑.๖.๒ รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียน หากเป็น หลักสูตรที่มีองค์วิชาชีพควบคุม และต้องใช้ผลการเรียนยื่นขอใบประกอบวิชาชีพ ให้เป็นไปตามข้อกำหนด ขององค์วิชาชีพนั้น

กรณีองค์วิชาชีพอนุญาตให้สามารถเทียบโอนรายวิชา และให้ใช้ระดับ คะแนนในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนผลการเรียน เพื่อนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้บันทึกตัวอักษร “น.ท.” (หน่วยกิตเทียบโอน) หรือ “TC” (Transfer Credits) ไว้ส่วนท้ายของรายวิชาหรือกลุ่มวิชาในภาคการศึกษาแรกที่เทียบโอนผลการเรียนไว้ในใบแสดงผลการศึกษา

๑๒.๒ ระดับบัณฑิตศึกษา

๑๒.๒.๑ รายวิชาหรือกลุ่มวิชาซึ่งมีเนื้อหาสาระและจุดประสงค์ที่ครอบคลุมไม่น้อยกว่า สามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ขอเทียบโอนผลการเรียน ทั้งนี้ เมื่อรวมกันแล้วต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ มาตรฐานการศึกษาที่กำหนดไว้ในแต่ละระดับการศึกษา

๑๒.๒.๒ รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่มีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B หรือสัญลักษณ์ S หรือ ค่าระดับคะแนน ๓.๐๐ หรือเทียบเท่า

๑๒.๒.๓ การเทียบโอนผลการเรียนที่เป็นหน่วยกิตในรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

๑๒.๒.๔ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระตามหลักสูตรที่เข้าศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิตสำหรับหลักสูตรปริญญาโท ส่วนหลักสูตรปริญญาเอก จำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ต้องสอดคล้องกับหลักสูตร

๑๒.๒.๕ กรณีหลักสูตรใหม่ นักศึกษาสามารถเทียบโอนผลการเรียนได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่มีนักศึกษาเรียนอยู่

๑๒.๒.๖ ให้มีการบันทึกการเทียบโอนผลการเรียนและการประเมินผลรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนผลการเรียนให้จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้บันทึกหัวข้อ “หน่วยกิตเทียบโอน” หรือ “Transfer Credits” ไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนผลการเรียนในใบแสดงผลการศึกษา

### หมวด ๓

#### การเทียบโอนผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ จากการศึกษาจากระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และประสบการณ์ของบุคคล เข้าสู่การศึกษาในระบบ

ข้อ ๑๓ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้และการให้หน่วยกิต จากการศึกษาจากระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และประสบการณ์ของบุคคล เข้าสู่การศึกษาในระบบ มีดังนี้

๑๓.๑ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือระดับปริญญาตรี

๑๓.๑.๑ ประเมินจากผลการทดสอบมาตรฐาน หรือจากผลการประเมินการจัดการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน หรือการประเมินแฟ้มสะสมผลงาน

๑๓.๑.๒ การเทียบโอนรายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามหลักสูตรปกติที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยเมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

๑๓.๑.๓ การขอเทียบโอนผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชา ให้คณะกรรมการเทียบโอนเป็นผู้กำหนดวิธีการและดำเนินการเทียบโอนความรู้ โดยต้องได้รับผลคะแนนไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน C หรือสัญลักษณ์ S หรือค่าระดับคะแนน ๒.๐๐ หรือเทียบเท่า นับเป็นจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือกลุ่มวิชานั้น โดยไม่ใช้ในการคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๑๓.๑.๔ นักศึกษจากระบบของมหาวิทยาลัย สามารถเทียบโอนผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้จากหลักสูตรในระบบคลังหน่วยกิต เมื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในระบบ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๓.๒ ระดับบัณฑิตศึกษา

๑๓.๒.๑ วิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้จะกระทำได้โดยการทดสอบมาตรฐานหรือจากผลการประเมินการจัดการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน หรือการประเมินแฟ้มสะสมผลงาน

๑๓.๒.๒ การเทียบรายวิชาหรือกลุ่มวิชาจากการศึกษาจากระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการเทียบโอน ต้องให้สอดคล้องกับรายวิชาหรือกลุ่มวิชาของหลักสูตร

๑๓.๒.๓ การขอเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชา ให้คณะกรรมการเทียบโอนเป็นผู้กำหนดวิธีการและดำเนินการเทียบโอนความรู้ โดยต้องได้รับผลคะแนนไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน B หรือระดับสัญลักษณ์ S หรือค่าระดับคะแนน ๓.๐๐ หรือเทียบเท่า นับเป็นจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือกลุ่มวิชานั้น โดยไม่ใช้ในการคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๑๓.๒.๔ นักศึกษานอกระบบของมหาวิทยาลัย สามารถเทียบโอนความรู้จากหลักสูตรในระบบคลังหน่วยกิต เมื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในระบบ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๓.๒.๕ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระตามที่หลักสูตรกำหนด ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตรปริญญาโท ส่วนหลักสูตรปริญญาเอก จำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ต้องสอดคล้องกับหลักสูตร

ข้อ ๑๔ การบันทึกผลการเทียบโอน ให้บันทึกตามวิธีการประเมินดังต่อไปนี้

| ตัวอักษรย่อภาษาไทย | ตัวอักษรย่อภาษาอังกฤษ | ความหมายของวิธีการประเมิน                                                                                                                      |
|--------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| น.ม.               | CS                    | หน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐาน (Credits from Standard Test)                                                                                        |
| น.ส.               | CE                    | หน่วยกิตจากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Credits from Examination)                                                                         |
| น.ฝ.               | CT                    | หน่วยกิตจากการประเมินการจัดการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่น ๆ (Credits from Training)                                                     |
| น.ง.               | CP                    | หน่วยกิตจากการประเมินแฟ้มสะสมผลงาน (Credits from Portfolio)                                                                                    |
| น.ค.               | CC                    | หน่วยกิตจากการประเมินการจัดการศึกษาหลักสูตรในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย (Credits from Credits Bank System of RUTS) |

การบันทึกผลการเทียบโอนตามวิธีการประเมินให้บันทึกไว้ส่วนท้ายของรายวิชาที่เทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้ในใบแสดงผลการศึกษา

กรณีที่ผู้ขอเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้มีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามวิธีการประเมินมากกว่าหนึ่งวิธีการประเมินให้สามารถนำมารวมกันและบันทึกผลการเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้ได้ ตามที่คณะกรรมการเทียบโอนกำหนด

ข้อ ๑๕ การพิจารณาบันทึกผลการเทียบโอนให้เป็นไปตามคณะกรรมการเทียบโอน

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๖ ให้นักศึกษาที่เข้าศึกษาอยู่ในวันก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ใช้หลักเกณฑ์การเทียบโอนตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๑

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ศาสตราจารย์กิตติคุณเปี่ยมศักดิ์ เมนะเสวต)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่แทน

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ภาคผนวก ญ  
บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างสถานประกอบการ  
และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



บันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือ  
โครงการความร่วมมือภาครัฐและเอกชนเพื่อร่วมผลิตบัณฑิตฟรีเมียม  
ระหว่าง

บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่มฯ กับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

บันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือ (MOU) ฉบับนี้ จัดทำขึ้น ณ กระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2561 ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธ หนูเนียม รักษาการแทนอธิการบดีผู้มีอำนาจลงนาม ซึ่งต่อไปในบันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือนี้ เรียกว่า “มหาวิทยาลัย” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่มธุรกิจการค้าและการจัดจำหน่าย รวมถึงบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมตามกฎหมายใดๆ ที่กำหนดความหมายในเรื่องบริษัทย่อยและหรือบริษัทร่วมไว้เป็นเฉพาะ โดย นายก่อศักดิ์ ไชยรัศมีศักดิ์ ผู้มีอำนาจลงนาม ซึ่งต่อไปในบันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือเรียกว่า “บริษัท” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงร่วมกันจัดทำบันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**1. หลักการ**

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนา และส่งเสริมความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน การศึกษาภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถผลิตกำลังคนได้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ อีกทั้งกระทรวงศึกษาธิการ มีนโยบายเร่งขยายการผลิตกำลังคนที่มีคุณภาพระดับปรีเมียม สำหรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย ตลอดจนภาคการผลิตและบริการที่สำคัญต่อเศรษฐกิจของประเทศในปัจจุบัน ด้วย นโยบายดังกล่าว ให้ความสำคัญมากในการร่วมมือกับภาคเอกชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากลและการร่วมจัดการเรียนรู้ และฝึกงานในสถานประกอบการตามแนวทาง Work-integrated Learning (WIL) แบบเข้มข้น บริษัทซึ่งประกอบธุรกิจด้านการค้าปลีกเป็นหลัก ได้เล็งเห็นความสำคัญของการผลิตและพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับความต้องการของธุรกิจ จึงร่วมมือกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ซึ่งเป็นหน่วยงานที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาในการผลิตกำลังคนที่มีสมรรถนะสูง สามารถรองรับธุรกิจด้านการค้าปลีกตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ และตลาดแรงงาน



## 2. วัตถุประสงค์

เพื่อการพัฒนาการผลิตบัณฑิตในระดับปริญญาตรี ให้มีคุณภาพสูง และสมรรถนะตรงตามความต้องการของประเทศและสถานประกอบการ อีกทั้งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยความร่วมมือของสถาบันอุดมศึกษา และสถาบันการอาชีวศึกษา กับ บริษัท

## 3. กรอบและแนวทางการร่วมมือ

“มหาวิทยาลัย” และ “บริษัท” จะร่วมกันพัฒนาการผลิตบัณฑิตปรีเมียมในหลักสูตรด้านการจัดการ นวัตกรรมการค้า / การตลาด / การจัดการธุรกิจค้าปลีก ด้านเทคโนโลยีไฟฟ้าและด้านอาหารและเครื่องคัม โดยใช้กรอบความร่วมมือ และแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

3.1 “มหาวิทยาลัย” และ “บริษัท” พิจารณาใช้แนวทางการร่วมผลิตกำลังคนระดับปริญญาตรี ที่มีคุณภาพ และสมรรถนะระดับปรีเมียมดังนี้

1) ใช้หลักสูตรที่เป็นสากล หรือหลักสูตรที่เทียบเคียงได้กับมาตรฐานสากล

2) มีการร่วมจัดการเรียนรู้และฝึกงานในบริษัท โดยใช้ Work-integrated Learning (WIL) แบบเข้มข้น

3) ครู/อาจารย์สถาบันอุดมศึกษา และสถาบันการอาชีวศึกษา จะได้รับการฝึกอบรมในการร่วมสอนหลักสูตรที่เป็นสากลและการร่วมจัดการเรียนรู้และฝึกงานในสถานประกอบการ โดยใช้ Work-integrated Learning(WIL)แบบเข้มข้น

4) สถานประกอบการที่ร่วมจัด Work-integrated Learning (WIL) แบบเข้มข้นจะพิจารณา รับผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ตามความรู้ความสามารถ ตรงตามความต้องการของบริษัทตามหลักเกณฑ์ ระเบียบและเงื่อนไขที่บริษัทกำหนดเข้าทำงาน

3.2 “มหาวิทยาลัย” และ “บริษัท” ร่วมมือกันในด้านหลักสูตร การเรียนการสอน รวมทั้งการจัดการเรียนรู้ และฝึกงานในบริษัท แบบ Work-integrated Learning (WIL) แบบเข้มข้นการประกันคุณภาพ การศึกษา การประเมินผล การวิจัยและนวัตกรรม การประชาสัมพันธ์ และแนวการศึกษา และสนับสนุน ทรัพยากรที่เกี่ยวข้อง

3.3 “มหาวิทยาลัย” และ “บริษัท” สามารถร่วมกันพิจารณา และดำเนินกิจกรรม หรือ โครงการ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาความร่วมมือให้เกิดความยั่งยืนเป็นประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน ตามที่ทั้งสองฝ่าย เห็นชอบร่วมกัน

3.4 “มหาวิทยาลัย” และ “บริษัท” จะร่วมกันพิจารณาสถานศึกษาที่มีความพร้อมในการ ดำเนินงานในระยะแรก และจะร่วมกันจัดทำข้อตกลงความร่วมมือ (Letter of Agreement) ในรายละเอียด ต่อไป ✓

#### 4. ระยะเวลาความร่วมมือ

บันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือนี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 5 (ห้า) ปีการศึกษา เริ่มตั้งแต่ปีการศึกษา 2562 ถึงปีการศึกษา 2566

หากบันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือฉบับนี้สิ้นสุดไม่ว่าด้วยสาเหตุใด ไม่มีผลให้ต้องยกเลิกกิจกรรมความร่วมมือที่ได้ดำเนินการไปเรียบร้อยแล้ว หรืออยู่ระหว่างดำเนินการภายใต้บันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือฉบับนี้ เว้นแต่ทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงกันเป็นอย่างอื่นโดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร

ทั้งนี้ เมื่อครบกำหนดระยะเวลาตามบันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือฉบับนี้แล้ว หากทั้งสองฝ่ายมีความประสงค์จะดำเนินการตามบันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือฉบับนี้ต่อไป ทั้งสองฝ่ายตกลงทำความตกลงร่วมกันเป็นลายลักษณ์อักษรต่อไป

#### 5. ภาษี

บรรดาภาระค่าภาษีใด ๆ ที่เกิดขึ้นตามบันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือฉบับนี้ ซึ่งกฎหมายกำหนดให้ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีหน้าที่ในการชำระ หัก หรือเรียกเก็บภาษีจากอีกฝ่ายหนึ่ง ให้ทั้งสองฝ่ายที่มีหน้าที่ต้องดำเนินการดังกล่าวนั้น ชำระ หัก หรือเรียกเก็บภาษีจากอีกฝ่ายหนึ่ง เพื่อนำส่งให้หน่วยงานของรัฐบาลตามกฎหมาย

#### 6. สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

6.1 สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิอื่นใดของผลงาน สิ่งประดิษฐ์ ภูมิปัญญา เอกสาร โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ข้อมูล หรือสิ่งอื่นใดที่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดนำมาใช้ในการดำเนินงานภายใต้บันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือฉบับนี้ ย่อมเป็นกรรมสิทธิ์ของฝ่ายนั้น การนำทรัพย์สินทางปัญญามาใช้งานตามบันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือฉบับนี้ ไม่มีผลเปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์ หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาแต่อย่างใด

6.2 สำหรับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิอื่นใดของผลงาน สิ่งประดิษฐ์ ภูมิปัญญา เอกสาร โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ข้อมูล หรือสิ่งอื่นใดที่ได้สร้างสรรค์ขึ้นจากการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ภายใต้บันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือฉบับนี้ รวมถึงการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าวให้เป็นไปตามข้อตกลงของทั้งสองฝ่าย ซึ่งจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรในแต่ละโครงการเป็นรายกรณีไป ✓

#### 7. การรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ

ทั้งสองฝ่ายตกลงดำเนินการอย่างเต็มความสามารถเพื่อเก็บรักษาความลับของข้อมูลของอีกฝ่ายหนึ่ง  
แจ้งว่าเป็นข้อมูลลับ และป้องกันการละเมิดการใช้ การรั่วไหล ตามบันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือ  
ฉบับนี้จากบุคคลอื่นนอกเหนือจากตน และจะรายงานให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบทันที หากทราบว่ามีการละเมิด  
หรือข้อมูลดังกล่าวมีการรั่วไหลไปยังบุคคลอื่นนอกเหนือจากตน

ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะเปิดเผยข้อมูลความลับได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากฝ่ายที่เป็น  
เจ้าของข้อมูลความลับนั้น ยกเว้น เป็นกรณีการเปิดเผยโดยกฎหมาย คำสั่งศาล หน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจ  
ตามกฎหมาย และ/หรือเจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจตามกฎหมาย ทั้งนี้ ฝ่ายที่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต้องแจ้งเป็น  
ลายลักษณ์อักษรให้ฝ่ายเจ้าของข้อมูลได้รับทราบถึงข้อกำหนด หรือคำสั่งดังกล่าวก่อนที่จะดำเนินการ  
เปิดเผยข้อมูลความลับนั้น

การรักษาความลับตามวรรคแรกและวรรคสองข้างต้น ให้มีผลตลอดระยะเวลาตามบันทึกความ  
เข้าใจว่าด้วยความร่วมมือฉบับนี้ และยังคงมีผลบังคับต่อไป แม้บันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือฉบับนี้  
จะสิ้นสุดลงแล้ว

#### 8. การเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือยกเลิกบันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือ

การเปลี่ยนแปลง แก้ไขบันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือนี้ ทั้งสองฝ่ายต้องทำความตกลง  
ร่วมกันและจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร และหากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง มีความประสงค์จะบอกเลิกความผูกพัน ตาม  
บันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือนี้ ก่อนครบกำหนดระยะเวลาความร่วมมือ ต้องแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่ง  
ทราบและยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 60 (หกสิบ) วัน

#### 9. ค่าบอกกล่าว

บรรดาคำบอกกล่าวหรือเอกสารใด ๆ ทั้งสองฝ่ายซึ่งพึงส่งให้แก่กัน หากได้ส่งไปยังที่อยู่ที่ได้รับ  
ไว้ข้างต้น โดยส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ ให้ถือเป็นการบอกกล่าวที่ถูกต้องโดยชอบด้วยกฎหมาย  
และอีกฝ่ายหนึ่งได้รับแล้ว ✓

บันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือฉบับนี้จัดทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน  
ทั้งสองฝ่ายต่างได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดคดีแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามเจตนาทุกประการ เพื่อเป็น  
หลักฐานจึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) ไว้ต่อหน้าพยาน และต่างเก็บรักษานบันทึกความ  
เข้าใจว่าด้วยความร่วมมือฉบับนี้ไว้ฝ่ายละฉบับ

“มหาวิทยาลัย”

ลงชื่อ.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชยยุทธ หนูเนียม)  
รักษาราชการแทนอธิการบดี

ลงชื่อ.....พยาน  
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุวัฒน์ ธีรุต)  
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

“บริษัท”

ลงชื่อ.....  
(นายกฤษฎ์ ไขศรีสมบัติ)  
ประธานกรรมการบริหาร

ลงชื่อ.....พยาน  
(นายสุวิทย์ กิ่งแก้ว)  
รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส

ลงชื่อ.....พยาน  
(นายนิพนธ์ สุรพงษ์รักเจริญ)  
รองอธิการบดีสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์