

คู่มือการศึกษา

www.rmutsv.ac.th

2568

RAJAMANGALA UNIVERSITY
OF TECHNOLOGY SRIVIJAYA

ส่วนที่ 1

ข้อมูลทั่วไป



ประวัติ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีพัฒนาการจากการจัดตั้งเป็นสถาบันอุดมศึกษาระดับปริญญาครั้งแรกเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2518 โดยพระราชบัญญัติวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา พ.ศ. 2518 ใช้ชื่อสถาบันว่า “วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา” ต่อมาเมื่อวันที่ 15 กันยายน 2531 ได้รับพระมหากรุณาธิคุณจากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระราชทานนามว่า “สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล” โดยมีพระราชบัญญัติเปลี่ยนชื่อวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเป็นสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลใน พ.ศ. 2532

เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2547 รัฐสภามีมติให้ความเห็นชอบร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล โดยปรับเปลี่ยนสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลเป็น

“มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล” 9 แห่ง ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
2. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
3. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
4. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
5. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
6. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
7. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
8. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
9. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ในวันอังคารที่ 18 มกราคม 2548 พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประกาศใช้ในพระราชกฤษฎีกา

ดังนั้น “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย” เกิดขึ้นมาจากพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ปี พ.ศ. 2548 ที่มุ่งกระจายอำนาจและการบริการทางการศึกษา ที่สนองตอบต่อพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ที่มุ่งให้การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่มีความคล่องตัวมีอิสระทางการบริหารและวิชาการ และเป็นนิติบุคคลที่สามารถบริหารจัดการด้วยตัวเองอย่างสมบูรณ์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เกิดจากการยุบรวมคณะและวิทยาเขตของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลเดิมในเขตภาคใต้เข้าด้วยกัน 5 สถานศึกษา ได้แก่

1. คณะเกษตรศาสตร์นครศรีธรรมราช
2. วิทยาเขตนครศรีธรรมราช
3. วิทยาเขตศรีวิชัย
4. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง
5. วิทยาเขตภาคใต้

โครงสร้างการบริหารของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ณ ปัจจุบัน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย แบ่งส่วนราชการต่าง ๆ ออกเป็นสำนักงานอธิการบดี/คณะ/สำนักงานวิทยาเขต/ศูนย์/สำนัก/สถาบันฯ และสถานี ดังนี้

(1) สำนักงานอธิการบดี ทำหน้าที่เป็นหน่วยประสาน ส่งเสริม และสนับสนุนการปฏิบัติงานให้แก่ คณะ สำนักวิทยาเขต วิทยาลัย สำนัก และสถาบันฯ ซึ่งประกอบด้วยกองต่าง ๆ คือ กองกลาง กองคลัง กองนโยบายและแผน กองบริหารงานบุคคล กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักงานนิติการ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

(2) สำนักงานวิทยาเขต ทำหน้าที่เป็นหน่วยปฏิบัติการ ให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ที่อยู่ในวิทยาเขตประกอบด้วย สำนักงานวิทยาเขตตรัง สำนักงานวิทยาเขตนครศรีธรรมราช

(3) คณะ ปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีการจัดการศึกษาทั้งหมด 12 คณะ คือ คณะเกษตรศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ คณะศิลปศาสตร์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะเทคโนโลยีการจัดการ คณะอุตสาหกรรมเกษตร คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี และคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี

(4) วิทยาลัย มีด้วยกัน 3 วิทยาลัย คือ วิทยาลัยรัตภูมิ วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว (วิทยาเขตตรัง) และวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ (วิทยาเขตนครศรีธรรมราช)

(5) สำนัก / สถาบัน เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้น เพื่อให้บริการต่าง ๆ ด้านวิชาการ การศึกษาค้นคว้าทดลอง การฝึกอบรมระยะสั้น กิจกรรมเฉพาะ และกิจกรรมสนับสนุนงานของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ให้เป็นไปตามเป้าหมายประกอบด้วยหน่วยงาน มี 4 แห่ง คือ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สถาบันวิจัยและพัฒนา และสำนักศิลปวัฒนธรรมศรีวิชัย

สถานที่ตั้ง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



สัญลักษณ์และสีประจำ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ประกอบด้วย

ดวงตราพระราชลัญจกรประจำพระองค์พระมหากษัตริย์ รัชกาลที่ ๙
อยู่ในวงกลม มีรูปดอกบัว ๘ กลีบ เหนือวงกลมมีเลข ๙ และ
พระมหาพิชัยมงกุฎครอบ ไต้วงกลมมีแถบโค้งรองรับ ภายในบรรจุอักษร
ชื่อ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ดวงตราพระราชลัญจกร เลข ๙ และพระมหาพิชัยมงกุฎ

สื่อความหมายถึงพระมหากษัตริย์

ที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช พระราชทานพระบรมราชานุญาตให้เชิญพระราชลัญจกร
ประจำพระองค์ และพระมหาพิชัยมงกุฎเป็นเครื่องหมายราชการ

รูปดอกบัว ๘ กลีบ สื่อความหมายถึง ความสดชื่นเบิกบานที่ก่อให้เกิดปัญญาแผ่ซจรไปทั่วสารทิศ

ชื่อ “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีอันเป็นมงคลแห่งพระราชา

สีเหลือง

เป็นสีที่แสดงถึงความสว่างรุ่งโรจน์

การประสบความสำเร็จ

เป็นสีแห่งความเป็นมงคล ความเจริญรุ่งเรือง

ปรัชญาการศึกษา

พันธกิจ

วิสัยทัศน์

“มหาวิทยาลัยแห่ง “โอกาส”
เพื่อการพัฒนาประเทศ ให้มั่นคง”

1. ผลิตกำลังคนเฉพาะทางที่มีคุณภาพ ตอบสนองอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ
2. สร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ส่งการนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคมหรือสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์
3. ให้บริการวิชาการแก่สังคมด้วยนวัตกรรม ส่งการพัฒนาอย่างยั่งยืน
4. สืบทอดศิลปวัฒนธรรมบนแนวทางวัฒนธรรมสร้างสรรค์

ค่านิยมหลัก (Core Values) RUTS

มหาวิทยาลัยกำหนดค่านิยมหลักขององค์กรซึ่งแทนด้วยตัวอักษร 4 ตัว คือ RUTS และใช้แทนชื่อย่อเดิมของมหาวิทยาลัย Rmutsv โดยมีความหมายดังนี้

R = Responsibility รับผิดชอบต่อตนเอง รับผิดชอบต่อหน้าที่ เพื่อผลิตนักปฏิบัติมืออาชีพ
U = Unity เป็นหนึ่งเดียว กลมเกลียวสามัคคี ทำงานเป็นทีม เสริมกำลัง สร้างความเข้มแข็ง เพื่อยกระดับและเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตกำลังคนและสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน

T = Technology and Innovation ตามทัน พัฒนา ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการ การจัดการศึกษาและการสร้างเครือข่าย

S = Shining Wisdom รัศมีแห่งปัญญา การสร้างปัญญาด้วยการฝึกฝนและสร้างสรรค์ บนพื้นฐานของความรักและศรัทธา เพื่อให้เกิดนวัตกรรมที่เป็นภูมิปัญญาของคนไทย

วัฒนธรรมองค์กร (Organization Culture)

มีความสุข ทันสมัย ใจบริการ

อัตลักษณ์เชิงพื้นที่ (Campus Identity)

มหาวิทยาลัยมุ่งสร้างความเข้มแข็งและโดดเด่นตามอัตลักษณ์เชิงพื้นที่ เพื่อเป็นเสาหลักของภูมิภาคในการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและศิลปวัฒนธรรมของชุมชนด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถการแข่งขันในระดับประเทศและสากล โดยกำหนดอัตลักษณ์เชิงพื้นที่ไว้ดังนี้

สงขลา การพัฒนาเมืองด้วยวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรม

รัษฎา การจัดการฟาร์มอัจฉริยะ

ตรัง การจัดการทรัพยากรชายฝั่ง

นครศรีธรรมราช ทุ่งใหญ่ ไสใหญ่ การจัดการเกษตรด้วยนวัตกรรม (นวัตกรรมเกษตร)

นครศรีธรรมราช ขนอม การจัดการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

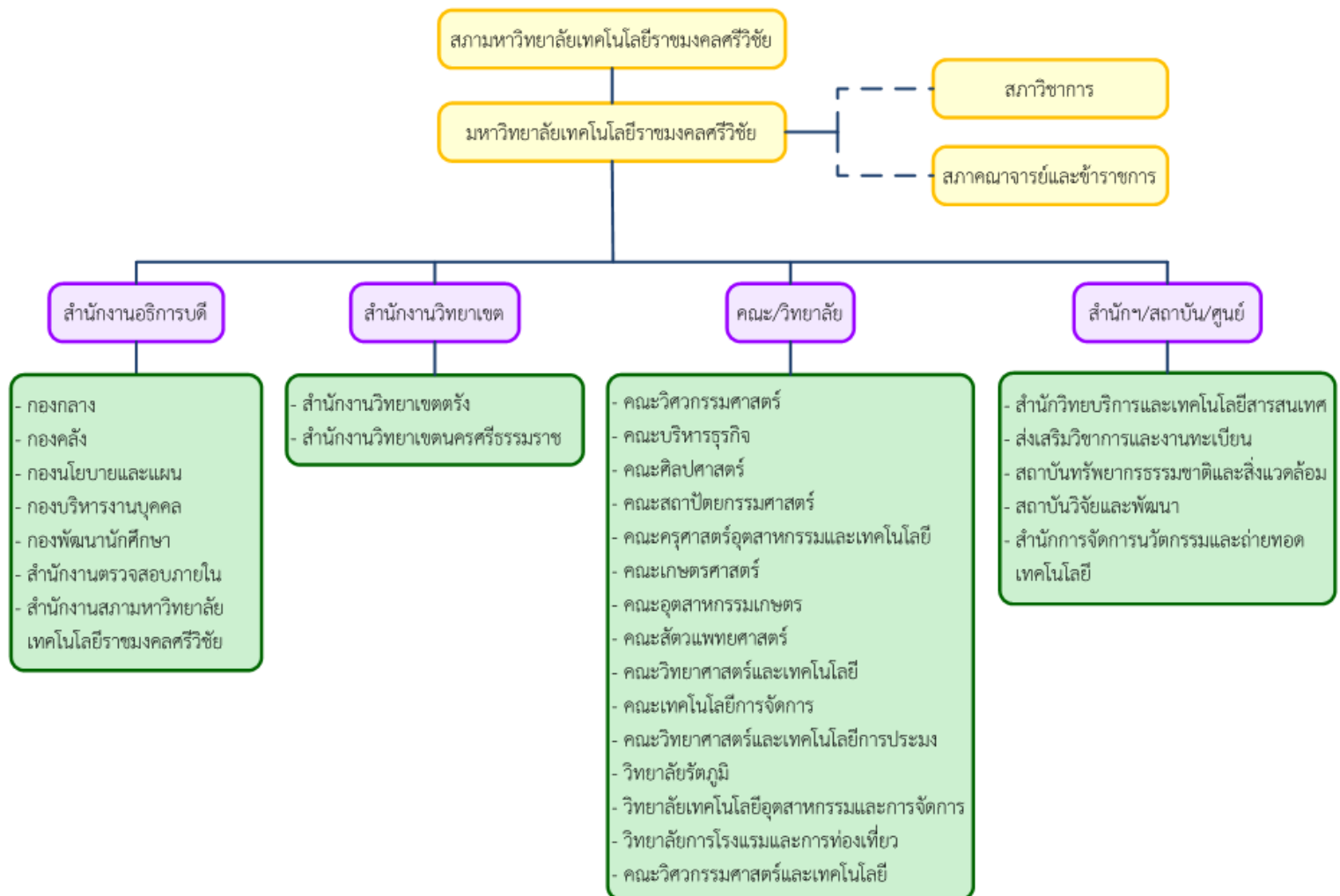
อัตลักษณ์ (Identity)

มีทักษะการสื่อสาร เชี่ยวชาญปฏิบัติ

เอกลักษณ์ (Uniqueness)

สร้างนักปฏิบัติมืออาชีพ

โครงสร้างการบริหารงาน



สถานที่ตั้งหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัย

จังหวัดสงขลา

เลขที่ 1 ถ.ราชดำเนินนอก ต.บ่อยาง อ.เมือง จ.สงขลา 90000



สำนักงานอธิการบดี

โทร. 0-7431-7111 ต่อ 2000-2001

คณะบริหารธุรกิจ

โทร. 0-7431-7176 ต่อ 4000-4003

<http://bba.rmutsv.ac.th>

คณะวิศวกรรมศาสตร์

โทร. 0-7431-7162 ต่อ 3000-3004

<http://eng.rmutsv.ac.th>

คณะศิลปศาสตร์

โทร. 0-7431-7189 ต่อ 6000-6003

<http://libarts.rmutsv.ac.th>

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

โทร. 0-7431-7100 ต่อ 5000-5003

<http://arch.rmutsv.ac.th>

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

โทร. 0-7431-7180 ต่อ 7000-7003

โทรสาร. 0-7431-7181

<http://inded.rmutsv.ac.th>

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

โทร. 0-7431-7146 ต่อ 1160-1162

โทรสาร. 0-7431-7147

<http://arit.rmutsv.ac.th>

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

โทร. 0-7431-7100 ต่อ 1170-1174

โทรสาร. 0-7431-7143, 0-7431-7140

<http://reg.rmutsv.ac.th>

วิทยาลัยรัตภูมิ

เลขที่ 414 ม. 14 ต.ท่าชะมวง อ.รัตภูมิ จ.สงขลา 90180



จังหวัดนครศรีธรรมราช

อำเภอทุ่งใหญ่

เลขที่ 133 ม.5 ต.ทุ่งใหญ่ อ.ทุ่งใหญ่ จ.นครศรีธรรมราช 80240



โทร. 0-7458-4241-4

โทรสาร 0-7458-4240

<http://rattaphum.rmutsv.ac.th>

สำนักงานวิทยาเขตนครศรีธรรมราช

โทร. 0-7548-9613

โทรสาร. 0-7548-9612

คณะเกษตรศาสตร์

โทร. 0-7547-9496-7, 0-7535-0029

โทรสาร. 0-7535-0028

<http://agr.rmutsv.ac.th>

คณะอุตสาหกรรมเกษตร

โทร. 0-7535-0013-7 ต่อ 102

<http://agro-industry.rmutsv.ac.th>

คณะสัตวแพทยศาสตร์

โทร. 0-7535-0020

โทรสาร. 0-7535-0020

<http://vet.rmutsv.ac.th>

อำเภอทุ่งสง

เลขที่ 109 ม.2 ต.เจ้าใหญ่ อ.ทุ่งสง จ.นครศรีธรรมราช 80110



คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

โทร. 0-7577-3336-7

โทรสาร. 0-7577-3338

<http://scitech.rmutsv.ac.th>

คณะเทคโนโลยีการจัดการ

โทร. 0-7577-3139

โทรสาร. 0-7577-3139

<http://mgtttech.rmutsv.ac.th>

อำเภอขนอม

เลขที่ 99 ม.4 ต.ท้องเนียน อ.ขนอม จ.นครศรีธรรมราช 80210



วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

โทร. 0-7575-4024-36

โทรสาร 0-7575-4028

<http://cim.rmutsv.ac.th>

จังหวัดตรัง

เลขที่ 179 ม. 3 ต. ไม้ฝาด อ.สิเกา จ. ตรัง 92150



จังหวัดชุมพร

เลขที่ 168 ถ.ท่าแซะ-ปะทิว ต.ทะเลทรัพย์
อ.ปะทิว จ.ชุมพร 86160



สำนักงานวิทยาเขตตรัง

โทร. 0-7520-4051-5

โทรสาร. 0-7520-4059

<http://scitech.rmutsu.ac.th>

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

โทร. 0-7520-4063

โทรสาร. 0-7520-4063

<http://fishtech.rmutsu.ac.th>

คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี

<http://engtech.rmutsu.ac.th/engtech/>

วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

โทรสาร. 0-7520-4060

โทร. 0-7520-4061

<http://cht.rmutsu.ac.th/tourism>

สถาบันวิจัยและพัฒนา

โทร. 0-7520-4070

โทรสาร. 0-7520-4071

<http://rdi.rmutsu.ac.th>

สถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

โทร. 0-7520-4068

โทรสาร. 0-7520-4069

<http://anrsi.rmutsu.ac.th>

สถานีวิจัยและฝึกอบรมชุมพร

โทร. 0-7750-5308-10

โทรสาร 0-7750-5310

การจัดการศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้จัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้



หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) เข้าศึกษาต่อโดยใช้ระยะเวลาการศึกษา 2-3 ปี



หลักสูตรระดับปริญญาตรี

รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรต่อเนื่อง/เทียบโอนและรับผู้จบระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) เข้าศึกษาในหลักสูตร 4 ปี หลักสูตร 5 ปี และหลักสูตร 6 ปี



หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี

- หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย สงขลา

ได้จัดการศึกษา จำนวน 1 สาขาวิชา

- สาขาวิชาเทคโนโลยีปิโตรเลียม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตรัตนภูมิ

ได้จัดการศึกษา จำนวน 5 สาขาวิชา

- สาขาวิชาการบัญชี
- สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล
- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
- สาขาวิชาช่างยนต์
- สาขาวิชาช่างไฟฟ้า

● หลักสูตรระดับปริญญาตรี

1. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย สงขลา

การจัดการศึกษา โดยแบ่งออกเป็น 5 คณะ และ 1 วิทยาลัย จำนวน 10 หลักสูตร ดังต่อไปนี้

1.1 หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.) จำนวน 11 สาขาวิชา

- สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา
- สาขาวิชาวิศวกรรมสำรวจ
- สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า
- สาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์
- สาขาวิชาวิศวกรรมโทรคมนาคม
- สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล
- สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ
- สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
- สาขาวิชาวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์และนวัตกรรมดิจิทัล
- สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิต
- สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลเรือ

1.2 หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.) (4 ปี) จำนวน 3 สาขาวิชา

- สาขาวิชาอุตสาหการ
- สาขาวิชาวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์
- สาขาวิชาไฟฟ้า

1.3 หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (อศ.บ.) จำนวน 6 สาขาวิชา

- สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องกล (ต่อเนื่อง)
- สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหการ (ต่อเนื่อง)
- สาขาวิชาวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์ (ต่อเนื่อง)
- สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องจักรกลเกษตร (ต่อเนื่อง)
- สาขาวิชาวิศวกรรมเกษตรอัจฉริยะ (ต่อเนื่อง)
- สาขาวิชาระบบโทรคมนาคมและเครือข่าย (ต่อเนื่อง)

1.4 หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (สถ.บ.) (5 ปี) จำนวน 1 สาขาวิชา

- สาขาวิชาสถาปัตยกรรม

1.5 หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) จำนวน 3 สาขาวิชา

- สาขาวิชาการผังเมือง
- สาขาวิชาเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน
- สาขาวิชาเทคโนโลยีปิโตรเลียม

1.6 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) จำนวน 3 สาขาวิชา

- สาขาวิชาการท่องเที่ยว
- สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและบริการ
- สาขาวิชาภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสาร

1.7 หลักสูตรคหกรรมศาสตร์บัณฑิต (คศ.บ.) จำนวน 2 สาขาวิชา

- สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ
- สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์สร้างสรรค์

1.8 หลักสูตรศิลปบัณฑิต (ศล.บ.) จำนวน 2 สาขาวิชา

- สาขาวิชาทัศนศิลป์
- สาขาวิชาการออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ

1.9 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) จำนวน 3 สาขาวิชา

- สาขาวิชาการตลาด
- สาขาวิชาการจัดการ
 - การจัดการทั่วไป
 - การจัดการอุตสาหกรรม
 - การจัดการสำนักงานดิจิทัล
 - การจัดการทรัพยากรมนุษย์
- สาขาวิชาระบบสารสนเทศธุรกิจดิจิทัล

1.10 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (บช.บ.)

2. วิทยาเขตนครศรีธรรมราช

การจัดการศึกษา โดยแบ่งออกเป็น 3 วิทยาเขต ดังต่อไปนี้

2.1 วิทยาเขตนครศรีธรรมราช หุ่งใหญ่ จำนวน 2 หลักสูตร

2.1.1 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) จำนวน 6 สาขาวิชา

- สาขาวิชาพืชศาสตร์
- สาขาวิชาสัตวศาสตร์
- สาขาวิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมอาหาร
- สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
- สาขาวิชาการจัดการอาหารและบริการ
- สาขาวิชาเทคนิคการสัตวแพทย์

2.1.2 หลักสูตรสัตวแพทยศาสตรบัณฑิต (สพ.บ.)

2.2 วิทยาเขตนครศรีธรรมราช ไสใหญ่ จำนวน 6 หลักสูตร

2.2.1 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) จำนวน 8 สาขาวิชา

- สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวผลิตภัณฑ์
- สาขาวิชาพืชสวนประดับและภูมิทัศน์
- สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
- สาขาวิชาพืชศาสตร์
- สาขาวิชาสัตวศาสตร์
- สาขาวิชาเกษตรอัจฉริยะ
- สาขาวิชาเทคโนโลยีเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ
- สาขาวิชาธุรกิจเกษตร

2.2.2 หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (อศ.บ.) จำนวน 1 สาขาวิชา

- สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (ต่อเนื่อง)

2.2.3 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) จำนวน 1 สาขาวิชา

- สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

2.2.4 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) จำนวน 5 สาขาวิชา

- สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์
- สาขาวิชาการจัดการการตลาด
- สาขาวิชาการจัดการ
- สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมทางการค้า
- สาขาวิชาการจัดการธุรกิจดิจิทัล (ต่อเนื่อง)

2.2.5 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (บช.บ.)

2.2.6 หลักสูตรการแพทย์แผนไทยบัณฑิต (พท.บ.) จำนวน 1 สาขาวิชา

- สาขาวิชาการแพทย์แผนไทย

2.3 วิทยาเขตนครศรีธรรมราช ขนอม จำนวน 4 หลักสูตร ดังนี้

2.3.1 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) จำนวน 1 สาขาวิชา

- สาขาวิชาการเป็นผู้ประกอบการดิจิทัล

2.3.2 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (บช.บ.)

2.3.3 หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.) จำนวน 2 สาขาวิชา

- สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า
- สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา

2.3.4 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) จำนวน 1 สาขาวิชา

- สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการบริการ

3. วิทยาเขตตรัง

การจัดการศึกษา โดยแบ่งออกเป็น 2 คณะ และ 1 วิทยาลัย จำนวน 6 หลักสูตร ดังต่อไปนี้

3.1 หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.) จำนวน 5 สาขาวิชา

- สาขาวิชาเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ
- สาขาวิชาการจัดการประมงและธุรกิจสัตว์น้ำ
- สาขาวิชาอุตสาหกรรมอาหาร
- สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทางทะเล
- สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม

3.2 หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.) จำนวน 2 สาขาวิชา

- สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า
- สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร

3.3 หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (อศ.บ.) จำนวน 1 สาขาวิชา

- สาขาวิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรม (ต่อเนื่อง)

3.4 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (บช.บ.)

3.5 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) จำนวน 1 สาขาวิชา

- สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ

3.6 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) จำนวน 1 สาขาวิชา

- สาขาวิชาการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ

● หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

1. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย สงขลา

จัดการศึกษา จำนวน 2 หลักสูตร ดังต่อไปนี้

1.1 หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บธ.ม.) จำนวน 1 สาขาวิชา

- สาขาวิชาการเป็นผู้ประกอบการดิจิทัล

1.2 หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (วศ.ม.) จำนวน 1 สาขาวิชา

- สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา

2. วิทยาเขตนครศรีธรรมราช

จัดการศึกษา จำนวน 1 หลักสูตร ดังต่อไปนี้

2.1 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (วท.ม.) จำนวน 2 สาขาวิชา

- สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตพืช

- สาขาวิชาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำอย่างยั่งยืน



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง ปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

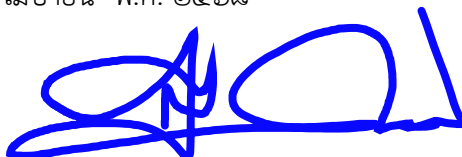
เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเรียนการสอนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีและการศึกษาตลอดชีวิต พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ และ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงกำหนดปฏิทินการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังนี้

ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
วัน/ เดือน /ปี	รายการ
๑๖ - ๒๙ มิ.ย. ๒๕๖๘	วันลงทะเบียนเรียน ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๘	วันเปิดภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
	วันเริ่มการ เพิ่ม- เปลี่ยนรายวิชา และ ถอนรายวิชาไม่บันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
	วันเริ่มส่งคะแนนไม่สมบูรณ์ (I) ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘ และภาคฤดูร้อน/๒๕๖๘
๗ ก.ค. ๒๕๖๘	วันเริ่มการแจ้งสำเร็จการศึกษา นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๔ ก.ค. ๒๕๖๘	วันสุดท้ายการส่งคะแนนไม่สมบูรณ์ (I) ทุกรายวิชา ยกเว้นรายวิชาโครงการ ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘ และภาคฤดูร้อน/๒๕๖๘
๑๓ ก.ค. ๒๕๖๘	วันสุดท้ายการ เพิ่ม - เปลี่ยนรายวิชา และ ถอนรายวิชาไม่บันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๑๔ ก.ค. ๒๕๖๘	วันเริ่มการถอนรายวิชา บันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๒๙ ก.ค. ๒๕๖๘	วันสุดท้ายของการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
	วันสุดท้ายของการแจ้งสำเร็จการศึกษา นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๒๖ ส.ค. ๒๕๖๘	วันสุดท้ายของการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๒๑ ก.ย. ๒๕๖๘	วันสุดท้ายของการถอนรายวิชา บันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๑๙ ต.ค. ๒๕๖๘	วันสุดท้ายของภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘ ยกเว้นสาขาวิชาชีพวิศวกรรมเครื่องกลเรือ
	วันสุดท้ายของการลาพักการศึกษา สำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘ ยกเว้นสาขาวิชาชีพวิศวกรรมเครื่องกลเรือ
๒๖ ต.ค. ๒๕๖๘	วันสุดท้ายของภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘ สาขาวิชาชีพวิศวกรรมเครื่องกลเรือ
	วันสุดท้ายของการลาพักการศึกษา สำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘ สาขาวิชาชีพวิศวกรรมเครื่องกลเรือ

ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
วัน/ เดือน /ปี	รายการ
๒๐ ต.ค. - ๒ พ.ย. ๒๕๖๘	สอบปลายภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘ ยกเว้นสาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลเรือ
๒๗ ต.ค. - ๒ พ.ย. ๒๕๖๘	สอบปลายภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘ สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลเรือ
๑๔ พ.ย. ๒๕๖๘	วันสุดท้ายของการส่งระดับค่าคะแนนภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
	วันสุดท้ายของการส่งคะแนนไม่สมบูรณ์ (I) สำหรับรายวิชาโครงการ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๗ และภาคฤดูร้อน/๒๕๖๗
๒๑ พ.ย. ๒๕๖๘	วันอนุมัติผลการศึกษาคณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัย ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๒๔ พ.ย. ๒๕๖๘	วันประกาศผลการศึกษา ประจำภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
วัน/ เดือน /ปี	รายการ
๑๐ - ๒๓ พ.ย. ๒๕๖๘	วันลงทะเบียนเรียน ประจำภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๒๔ พ.ย. ๒๕๖๘	วันเปิดภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
	วันเริ่มการ เพิ่ม - เปลี่ยนรายวิชา และ ถอนรายวิชาไม่บันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
	วันเริ่มการส่งคะแนนไม่สมบูรณ์ (I) ประจำภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๑ ธ.ค. ๒๕๖๘	วันเริ่มการแจ้งสำเร็จการศึกษา นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๗ ธ.ค. ๒๕๖๘	วันสุดท้ายการ เพิ่ม - เปลี่ยนรายวิชา และ ถอนรายวิชาไม่บันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๘ ธ.ค. ๒๕๖๘	วันสุดท้ายการส่งคะแนนไม่สมบูรณ์ (I) ทุกรายวิชา ยกเว้นรายวิชาโครงการ ประจำภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
	วันเริ่มการถอนรายวิชา บันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๘	วันสุดท้ายของการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
	วันสุดท้ายการแจ้งสำเร็จการศึกษา นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๒๒ ม.ค. ๒๕๖๙	วันสุดท้ายของการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๑๕ ก.พ. ๒๕๖๙	วันสุดท้ายของการถอนรายวิชาบันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๑๕ มี.ค. ๒๕๖๙	วันสุดท้ายของภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘ ยกเว้นสาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลเรือ
	วันสุดท้ายของการลาพักการศึกษา สำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘ ยกเว้นสาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลเรือ
๑๖ - ๒๙ มี.ค. ๒๕๖๙	สอบปลายภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘ ยกเว้นสาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลเรือ
๒๒ มี.ค. ๒๕๖๙	วันสุดท้ายของภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘ สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลเรือ
	วันสุดท้ายของการลาพักการศึกษา สำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘ สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลเรือ
๒๓ - ๒๙ มี.ค. ๒๕๖๙	สอบปลายภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘ สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลเรือ

ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
วัน/ เดือน /ปี	รายการ
๓ เม.ย. ๒๕๖๙	วันสุดท้ายของการส่งระดับค่าคะแนนภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
	วันสุดท้ายของการส่งคะแนนไม่สมบูรณ์ (I) สำหรับรายวิชาโครงการ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๑๐ เม.ย. ๒๕๖๙	วันอนุมัติผลการศึกษาคณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัย ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๑๗ เม.ย. ๒๕๖๙	วันประกาศผลการศึกษาประจำภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
วัน/ เดือน /ปี	รายการ
๖- ๑๒ เม.ย. ๒๕๖๙	วันลงทะเบียนเรียน ภาคฤดูร้อน/๒๕๖๘
๒๐ เม.ย. ๒๕๖๙	วันเปิดภาคฤดูร้อน/๒๕๖๘
	วันเริ่มการ เพิ่ม - เปลี่ยนรายวิชา และ ถอนรายวิชาไม่บันทึกสัญลักษณ์ W ภาคฤดูร้อน/๒๕๖๘
	วันเริ่มการส่งคะแนนไม่สมบูรณ์ (I) ประจำภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘ สำหรับ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ภาคฤดูร้อน/๒๕๖๘
๒๖ เม.ย. ๒๕๖๙	วันสุดท้ายการ เพิ่ม - เปลี่ยนรายวิชา และถอนรายวิชาไม่บันทึกสัญลักษณ์ W ภาคฤดูร้อน/๒๕๖๘
๒๗ เม.ย. ๒๕๖๙	วันเริ่มการถอนรายวิชา บันทึกสัญลักษณ์ W ภาคฤดูร้อน/๒๕๖๘
	วันเริ่มการแจ้งสำเร็จการศึกษา นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาภาคฤดูร้อน/๒๕๖๘
๑ พ.ค. ๒๕๖๙	วันสิ้นสุดการส่งคะแนนไม่สมบูรณ์ (I) ประจำภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘ สำหรับ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ภาคฤดูร้อน/๒๕๖๘
๒๐ พ.ค. ๒๕๖๙	วันสุดท้ายการแจ้งสำเร็จการศึกษา นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ภาคฤดูร้อน/๒๕๖๘
๒๔ พ.ค. ๒๕๖๙	วันสุดท้ายของการถอนรายวิชาบันทึกสัญลักษณ์ W ภาคฤดูร้อน/๒๕๖๘
๗ มิ.ย. ๒๕๖๙	วันสุดท้ายของภาคฤดูร้อน/๒๕๖๘
๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๙	วันสุดท้ายของการส่งค่าระดับคะแนน ภาคฤดูร้อน/๒๕๖๘
๑๙ มิ.ย. ๒๕๖๙	วันอนุมัติผลการศึกษาคณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัย ภาคฤดูร้อน/๒๕๖๘
๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๙	วันประกาศผลการศึกษาภาคฤดูร้อน/๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีรุต)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง ปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
สำหรับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีร่วมกับสถานประกอบการ

เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเรียนการสอนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ สำหรับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีร่วมกับสถานประกอบการ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงกำหนดปฏิทินการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังนี้

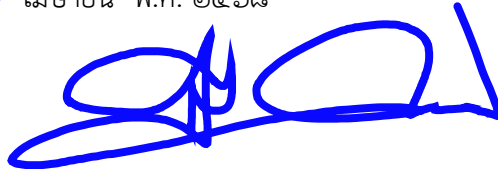
กลุ่มที่ ๑	
ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
วัน/ เดือน /ปี	รายการ
๒๖ - ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๘	วันลงทะเบียนเรียน ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๒ มิ.ย. ๒๕๖๘	วันเปิดภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
	วันเริ่มการ เพิ่ม- เปลี่ยนรายวิชา และถอนรายวิชาไม่บันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๙ มิ.ย. ๒๕๖๘	วันเริ่มการแจ้งสำเร็จการศึกษา นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๑๓ มิ.ย. ๒๕๖๘	วันสุดท้ายการ เพิ่ม - เปลี่ยนรายวิชา และถอนรายวิชาไม่บันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๘	วันเริ่มการถอนรายวิชา บันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๑ ก.ค. ๒๕๖๘	วันสุดท้ายของการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียน ในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
	วันสุดท้ายของการแจ้งสำเร็จการศึกษา นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๑๘ ก.ค. ๒๕๖๘	วันสุดท้ายของการถอนวิชา บันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๑๕ ส.ค. ๒๕๖๘	วันสุดท้ายของการเรียนการสอนภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
	วันสุดท้ายของการลาพักการศึกษา สำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๑๘ - ๒๒ ส.ค. ๒๕๖๘	สอบปลายภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๑ ก.ย.- ๒๑ พ.ย. ๒๕๖๘	ฝึกงานในสถานประกอบการ
๒๔ พ.ย. ๒๕๖๘	วันสุดท้ายของการส่งระดับค่าคะแนนภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๒๗ พ.ย. ๒๕๖๘	วันอนุมัติผลการศึกษาคณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัย ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๒๘ พ.ย. ๒๕๖๘	วันประกาศผลการศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘

ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
วัน/ เดือน /ปี	รายการ
๑๗ - ๒๑ พ.ย. ๒๕๖๘	วันลงทะเบียนเรียน ประจำภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๑ ธ.ค. ๒๕๖๘	วันเปิดภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
	วันเริ่มการ เพิ่ม - เปลี่ยนรายวิชา และถอนรายวิชาไม่บันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๘ ธ.ค. ๒๕๖๘	วันเริ่มการแจ้งสำเร็จการศึกษา นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๑๒ ม.ค. ๒๕๖๙	วันสุดท้ายการ เพิ่ม - เปลี่ยนรายวิชา และถอนรายวิชาไม่บันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๘	วันเริ่มการถอนรายวิชา บันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๓๐ ธ.ค. ๒๕๖๘	วันสุดท้ายของการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียน ในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
	วันสุดท้ายการแจ้งสำเร็จการศึกษา นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๑๖ ม.ค. ๒๕๖๙	วันสุดท้ายของการถอนรายวิชาบันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๑๓ ก.พ. ๒๕๖๙	วันสุดท้ายของการเรียนการสอนภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
	วันสุดท้ายของการลาพักการศึกษา สำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๑๖ - ๒๐ ก.พ. ๒๕๖๙	สอบปลายภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๒ มี.ค.- ๒๒ พ.ค. ๒๕๖๙	ฝึกงานในสถานประกอบการ
๒๕ พ.ค. ๒๕๖๙	วันสุดท้ายของการส่งระดับค่าคะแนนภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
	วันสุดท้ายของการส่งคะแนนไม่สมบูรณ์ (I) สำหรับรายวิชาโครงการ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๒๘ พ.ค. ๒๕๖๙	วันอนุมัติผลการศึกษาคณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัย ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๒๙ พ.ค. ๒๕๖๙	วันประกาศผลการศึกษาประจำภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘

กลุ่มที่ ๒	
ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
วัน/ เดือน /ปี	รายการ
๒๖ - ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๘	วันลงทะเบียนเรียน ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๒ มิ.ย. ๒๕๖๘	วันเปิดภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๒ มิ.ย. - ๒๒ ส.ค. ๒๕๖๘	ฝึกงานสถานประกอบการ
๙ มิ.ย. ๒๕๖๘	วันเริ่มการแจ้งสำเร็จการศึกษา นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๒ ก.ค. ๒๕๖๘	วันสุดท้ายของการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
	วันสุดท้ายของการแจ้งสำเร็จการศึกษา นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๒๕ ส.ค. ๒๕๖๘	วันเริ่มการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
	วันเริ่มการ เพิ่ม - เปลี่ยนรายวิชา และถอนรายวิชาไม่บันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๕ ก.ย. ๒๕๖๘	วันสุดท้ายการ เพิ่ม - เปลี่ยนรายวิชา และถอนรายวิชาไม่บันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๘ ก.ย. ๒๕๖๘	วันเริ่มการถอนรายวิชา บันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๑๐ ต.ค. ๒๕๖๘	วันสุดท้ายของการถอนวิชา บันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๗ พ.ย. ๒๕๖๘	วันสุดท้ายของการเรียนการสอนภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
	วันสุดท้ายของการลาพักการศึกษา สำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๑๐ - ๑๔ พ.ย. ๒๕๖๘	สอบปลายภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๒๑ พ.ย. ๒๕๖๘	วันสุดท้ายของการส่งระดับค่าคะแนนภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๒๗ พ.ย. ๒๕๖๘	วันอนุมัติผลการศึกษาคณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัยภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๒๘ พ.ย. ๒๕๖๘	วันประกาศผลการศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
วัน/ เดือน /ปี	รายการ
๑๗ - ๒๑ พ.ย. ๒๕๖๘	วันลงทะเบียนเรียน ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๑ ธ.ค. ๒๕๖๘	วันเปิดภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๑ ธ.ค. ๒๕๖๘ - ๒๐ ก.พ. ๒๕๖๙	ฝึกงานในสถานประกอบการ
๘ ธ.ค. ๒๕๖๘	วันเริ่มการแจ้งสำเร็จการศึกษา นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๓๐ ธ.ค. ๒๕๖๘	วันสุดท้ายของการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
	วันสุดท้ายการแจ้งสำเร็จการศึกษา นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘

ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
วัน/ เดือน /ปี	รายการ
๒๓ ก.พ. ๒๕๖๙	วันเริ่มการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
	วันเริ่มการ เพิ่ม - เปลี่ยนรายวิชา และถอนรายวิชาไม่บันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๖ มี.ค. ๒๕๖๙	วันสุดท้ายการ เพิ่ม - เปลี่ยนรายวิชา และถอนรายวิชาไม่บันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๙ มี.ค. ๒๕๖๙	วันเริ่มการถอนรายวิชา บันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๑๐ เม.ย. ๒๕๖๙	วันสุดท้ายของการถอนรายวิชาบันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๘ พ.ค. ๒๕๖๙	วันสุดท้ายของการเรียนการสอนภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
	วันสุดท้ายของการลาพักการศึกษา สำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๑๑ - ๑๕ พ.ค. ๒๕๖๙	สอบปลายภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๒๒ พ.ค. ๒๕๖๙	วันสุดท้ายของการส่งระดับค่าคะแนนภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
	วันสุดท้ายของการส่งคะแนนไม่สมบูรณ์ (I) สำหรับรายวิชาโครงการ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๒๘ พ.ค. ๒๕๖๙	วันอนุมัติผลการศึกษาคณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัย ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๒๙ พ.ค. ๒๕๖๙	วันประกาศผลการศึกษาประจำภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีรุต)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง ปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๔ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

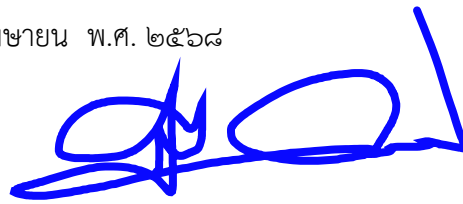
เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเรียนการสอนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) จึงกำหนดปฏิทินการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังนี้

ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
วัน/ เดือน /ปี	รายการ
๒๑-๒๕ เม.ย. ๒๕๖๘	วันลงทะเบียนเรียน ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๒๘ เม.ย. ๒๕๖๘	วันเปิดภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
	วันเริ่มการ เพิ่ม-เปลี่ยนรายวิชา และถอนรายวิชาไม่บันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
	วันเริ่มส่งคะแนนไม่สมบูรณ์ (I) ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๗ และภาคฤดูร้อน/๒๕๖๗
๕ พ.ค. ๒๕๖๘	วันเริ่มการแจ้งสำเร็จการศึกษา นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๙ พ.ค. ๒๕๖๘	วันสุดท้ายการ เพิ่ม - เปลี่ยนรายวิชา และถอนรายวิชาไม่บันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๑๒ พ.ค. ๒๕๖๘	วันเริ่มการถอนรายวิชา บันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๑๔ พ.ค. ๒๕๖๘	วันสุดท้ายการส่งคะแนนไม่สมบูรณ์ (I) ทุกรายวิชา ยกเว้นรายวิชาโครงการ ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๗ และภาคฤดูร้อน/๒๕๖๗
๒๗ พ.ค. ๒๕๖๘	วันสุดท้ายของการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา สำหรับนักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
	วันสุดท้ายของการแจ้งสำเร็จการศึกษา นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๑๘ ก.ค. ๒๕๖๘	วันสุดท้ายของการถอนวิชา บันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๘ ส.ค. ๒๕๖๘	วันสุดท้ายของภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
	วันสุดท้ายของการลาพักการศึกษา สำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘

ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
วัน/ เดือน /ปี	รายการ
๑๑-๒๒ ส.ค. ๒๕๖๘	สอบปลายภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๕ ก.ย. ๒๕๖๘	วันสุดท้ายของการส่งระดับค่าคะแนนภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
	วันสุดท้ายของการส่งคะแนนไม่สมบูรณ์ (I) สำหรับรายวิชาโครงการ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๗ และภาคฤดูร้อน/๒๕๖๗
๑๒ ก.ย. ๒๕๖๘	วันอนุมัติผลการศึกษาคณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัย ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๑๕ ก.ย. ๒๕๖๘	วันประกาศผลการศึกษา ประจำภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
วัน/ เดือน /ปี	รายการ
๘-๑๒ ก.ย. ๒๕๖๘	วันลงทะเบียนเรียน ประจำภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๑๕ ก.ย. ๒๕๖๘	วันเปิดภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
	วันเริ่มการ เพิ่ม - เปลี่ยนรายวิชา และถอนรายวิชาไม่บันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
	วันเริ่มการส่งคะแนนไม่สมบูรณ์ (I) ประจำภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๒๒ ก.ย. ๒๕๖๘	วันเริ่มการแจ้งสำเร็จการศึกษา นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๒๖ ก.ย. ๒๕๖๘	วันสุดท้ายการส่งคะแนนไม่สมบูรณ์ (I) ทุกรายวิชา ยกเว้นรายวิชาโครงการ ประจำภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
	วันสุดท้ายการ เพิ่ม - เปลี่ยนรายวิชา และถอนรายวิชาไม่บันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๒๙ ก.ย. ๒๕๖๘	วันเริ่มการถอนรายวิชา บันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๑๔ ต.ค. ๒๕๖๘	วันสุดท้ายของการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
	วันสุดท้ายการแจ้งสำเร็จการศึกษา นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๕ ธ.ค. ๒๕๖๘	วันสุดท้ายของการถอนรายวิชาบันทึกสัญลักษณ์ W ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๑๓ ก.พ. ๒๕๖๙	วันสุดท้ายของภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
	วันสุดท้ายของการลาพักการศึกษา สำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘

ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
วัน/ เดือน /ปี	รายการ
๖ มี.ค. ๒๕๖๙	วันสุดท้ายของการส่งระดับค่าคะแนนภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
	วันสุดท้ายของการส่งคะแนนไม่สมบูรณ์ (I) สำหรับรายวิชาโครงการภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘
๑๓ มี.ค. ๒๕๖๙	วันอนุมัติผลการศึกษาคณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัยภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘
๑๖ มี.ค. ๒๕๖๙	วันประกาศผลการศึกษาประจำภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



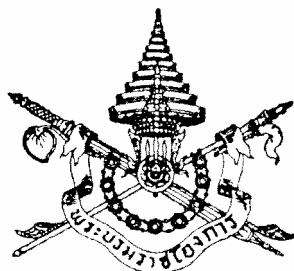
(ศาสตราจารย์สุวิจน์ อึ้งอรุณ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ส่วนที่ 2

พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ระเบียบ ข้อบังคับ และ
ประกาศมหาวิทยาลัย





พระราชบัญญัติ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล

พ.ศ. ๒๕๕๘

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘

เป็นปีที่ ๖๐ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรจัดตั้งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลขึ้นแทนสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๕๘”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิก

(๑) พระราชบัญญัติวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๑๘

(๒) พระราชบัญญัติเปลี่ยนชื่อวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเป็นสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๓๒

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตามพระราชบัญญัตินี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตามพระราชบัญญัตินี้

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตามพระราชบัญญัตินี้

“สภาคณาจารย์และข้าราชการ” หมายความว่า สภาคณาจารย์และข้าราชการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตามพระราชบัญญัตินี้

“วิทยาเขต” หมายความว่า เขตการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่มีคณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัยหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ตั้งแต่สองส่วนราชการขึ้นไป ตั้งอยู่ในเขตการศึกษานั้นตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๕ ให้สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลตามพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๑๘ เป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตามพระราชบัญญัตินี้ จำนวน ๕ แห่ง ดังนี้

- (๑) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
- (๒) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
- (๓) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
- (๔) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
- (๕) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
- (๖) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
- (๗) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
- (๘) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
- (๙) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแต่ละแห่งตามวรรคหนึ่งเป็นนิติบุคคลและเป็นส่วนราชการ ตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

มาตรา ๖ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และมีอำนาจออกกฎกระทรวง และประกาศ เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้
กฎกระทรวง และประกาศนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

หมวด ๑

บททั่วไป

มาตรา ๗ ให้มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันอุดมศึกษาด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูงที่เน้นการปฏิบัติ ทำการสอน ทำการวิจัย ผลิตครู วิชาชีพ ให้บริการทางวิชาการในด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแก่สังคม ทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยให้ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีโอกาสในการศึกษาต่อด้านวิชาชีพ เฉพาะทางระดับปริญญาเป็นหลัก

มาตรา ๘ มหาวิทยาลัยอาจแบ่งส่วนราชการ ดังนี้

- (๑) สำนักงานอธิการบดี
- (๒) สำนักงานวิทยาเขต
- (๓) บัณฑิตวิทยาลัย
- (๔) คณะ
- (๕) สถาบัน
- (๖) สำนัก
- (๗) วิทยาลัย

มหาวิทยาลัยอาจให้มีส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในมาตรา ๗ เป็นส่วนราชการในมหาวิทยาลัยก็ได้

สำนักงานอธิการบดีและสำนักงานวิทยาเขต อาจแบ่งส่วนราชการเป็นกองหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง

บัณฑิตวิทยาลัย อาจแบ่งส่วนราชการเป็นสำนักงานคณบดี กองหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง

คณะ อาจแบ่งส่วนราชการเป็นสำนักงานคณบดี ภาควิชา กองหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาหรือกอง

สถาบัน สำนักหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ อาจแบ่งส่วนราชการเป็นสำนักงานผู้อำนวยการ กองหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง

วิทยาลัย อาจแบ่งส่วนราชการเป็นสำนักงานผู้อำนวยการ ภาควิชา กองหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาหรือกอง

สำนักงานคณบดี สำนักงานผู้อำนวยการ ภาควิชา กองหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาหรือกอง อาจแบ่งส่วนราชการเป็นงานหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่างาน

มาตรา ๕ การจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกสำนักงานวิทยาเขต บัณฑิตวิทยาลัย คณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัยหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้ทำเป็นกฎกระทรวง

การแบ่งส่วนราชการเป็นสำนักงานคณบดี สำนักงานผู้อำนวยการ ภาควิชา กองหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาหรือกอง ให้ทำเป็นประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

การแบ่งส่วนราชการเป็นงานหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่างาน ให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

มาตรา ๑๐ ภายใต้วัตถุประสงค์ตามมาตรา ๙ มหาวิทยาลัยจะรับสถาบันการศึกษาชั้นสูงหรือสถาบันอื่นเข้าสมทบในมหาวิทยาลัยก็ได้ และมีอำนาจให้ปริญญา อนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรชั้นหนึ่งชั้นใดแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันสมทบนั้นได้

การรับเข้าสมทบหรือยกเลิกการสมทบซึ่งสถาบันการศึกษาชั้นสูงหรือสถาบันอื่น ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยและประกาศในราชกิจจานุเบกษา

การควบคุมสถาบันการศึกษาชั้นสูงหรือสถาบันอื่นที่เข้าสมทบในมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๑๑ มหาวิทยาลัยจะปฏิเสธการรับผู้ใดเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย หรือยุติหรือชะลอการศึกษาของนักศึกษาผู้ใดด้วยเหตุเพียงว่าผู้นั้นขาดแคลนทุนทรัพย์เพื่อจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ แก่มหาวิทยาลัยมิได้

หลักเกณฑ์การพิจารณาว่านักศึกษาผู้ใดขาดแคลนทุนทรัพย์ ให้เป็นไปตามระเบียบที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

มาตรา ๑๒ นอกจากเงินที่กำหนดไว้ในงบประมาณแผ่นดินมหาวิทยาลัยอาจมีรายได้ ดังนี้

(๑) เงินผลประโยชน์ ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และค่าบริการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย
(๒) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการใช้ที่ราชพัสดุซึ่งมหาวิทยาลัยปกครอง ดูแล หรือใช้ประโยชน์

(๓) เงินและทรัพย์สินซึ่งมีผู้อุทิศให้แก่มหาวิทยาลัย

(๔) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้จากการลงทุนและจากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

(๕) เงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเงินอุดหนุนอื่นที่มหาวิทยาลัยได้รับ

(๖) รายได้หรือผลประโยชน์อย่างอื่น

ให้มหาวิทยาลัยมีอำนาจในการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้และจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ทั้งที่เป็นที่ราชพัสดุตามกฎหมายว่าด้วยที่ราชพัสดุและที่เป็นทรัพย์สินอื่น รวมทั้งจัดหารายได้จากการให้บริการ และการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของส่วนราชการในมหาวิทยาลัย

รายได้และผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย เบี้ยปรับที่เกิดจากการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งเบี้ยปรับที่เกิดจากการผิดสัญญาการศึกษา และเบี้ยปรับที่เกิดจากการผิดสัญญาการซื้อทรัพย์สินหรือสัญญาจ้างทำของที่ดำเนินการโดยใช้เงินงบประมาณ ไม่เป็นรายได้ที่ต้องนำส่งกระทรวงการคลังตามกฎหมายว่าด้วยเงินคงคลังและกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

มาตรา ๑๓ บรรดาอสังหาริมทรัพย์ที่มหาวิทยาลัยได้มาโดยมีผู้อุทิศให้หรือได้มาโดยการซื้อหรือแลกเปลี่ยนจากรายได้ของมหาวิทยาลัยตั้งแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ไม่ถือเป็นที่ราชพัสดุและให้เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๑๔ บรรดารายได้และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยจะต้องจัดการเพื่อประโยชน์ภายใต้วัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยตามมาตรา ๗

เงินและทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้แก่มหาวิทยาลัยจะต้องจัดการตามเงื่อนไขที่ผู้อุทิศให้กำหนดไว้และต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย แต่ถ้ามีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขดังกล่าว มหาวิทยาลัยต้องได้รับความยินยอมจากผู้อุทิศให้หรือทายาท หากไม่มีทายาทหรือทายาทไม่ปรากฏ จะต้องได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

หมวด ๒
การดำเนินการ

มาตรา ๑๕ ให้มหาวิทยาลัยแต่ละแห่งมีสภามหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

(๑) นายกสภามหาวิทยาลัย ซึ่งจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง

(๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง ได้แก่ อธิการบดีและประธานสภาคณาจารย์ และข้าราชการ

(๓) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนหกคน ซึ่งเลือกจากผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการวิทยาลัย และหัวหน้าส่วนราชการ ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

(๔) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนหกคน ซึ่งเลือกจากคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย และข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่มีใจผู้ดำรงตำแหน่งตาม (๓)

(๕) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนสิบสี่คน ซึ่งจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย โดยคำแนะนำของนายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัยตาม (๒) (๓) และ (๔) ทั้งนี้ ผู้ทรงคุณวุฒิดังกล่าวต้องมาจากผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กฎหมาย การงบประมาณและการเงิน การบริหารงานบุคคล การศึกษา เศรษฐศาสตร์ และสังคมศาสตร์ อย่างน้อยด้านละหนึ่งคน และด้านอื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัย เห็นสมควร

ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งรองอธิการบดีคนหนึ่ง ซึ่งมีใช้กรรมการสภามหาวิทยาลัยตาม (๓) เป็นเลขานุการสภามหาวิทยาลัยโดยคำแนะนำของอธิการบดี

ให้สภามหาวิทยาลัยเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่งเป็นอุปนายกสภามหาวิทยาลัยทำหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัยเมื่อนายกสภามหาวิทยาลัยไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ คุณสมบัติของผู้เลือก ตลอดจนหลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยตาม (๓) และ (๔) ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๑๖ นายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา ๑๕ (๓) (๔) และ (๕) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี แต่จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งหรืออาจได้รับเลือกใหม่อีกได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามวรรคหนึ่ง นายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา ๑๕ (๓) (๔) และ (๕) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยในประเภทนั้น
- (๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๕) สภามหาวิทยาลัยมีมติให้ออกเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่องต่อหน้าที่หรือหย่อนความสามารถ
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

การพ้นจากตำแหน่งตาม (๕) ต้องมีคะแนนเสียงลงมติไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยเท่าที่มีอยู่

ในกรณีที่ตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยว่างลง ไม่ว่าด้วยเหตุใดและยังมิได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้สภามหาวิทยาลัยประกอบด้วยกรรมการสภามหาวิทยาลัยเท่าที่มีอยู่

ในกรณีที่นายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา ๑๕ (๓) (๔) หรือ (๕) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งหรือได้มีการเลือกผู้ดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้ซึ่งได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง หรือได้รับเลือกอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ในกรณีที่นายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา ๑๕ (๓) (๔) และ (๕) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิหรือยังมิได้เลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย

อื่นขึ้นใหม่ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้มีนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยใหม่แล้ว

ให้มีการดำเนินการให้ได้มาซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา ๑๕ (๓) (๔) และ (๕) ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ผู้ขึ้นพ้นจากตำแหน่ง

มาตรา ๑๗ สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัย และโดยเฉพาะให้มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) วางนโยบาย และอนุมัติแผนพัฒนาของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการศึกษา การส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูงที่เน้นการปฏิบัติ ทำการสอน ทำการวิจัย ผลิตครูวิชาชีพ ให้บริการทางวิชาการในด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแก่สังคม ทุนบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

(๒) วางระเบียบ ออกข้อบังคับและประกาศของมหาวิทยาลัย และอาจมอบให้ส่วนราชการใดในมหาวิทยาลัยเป็นผู้วางระเบียบ ออกข้อบังคับและประกาศสำหรับส่วนราชการนั้นเป็นเรื่อง ๆ ไปก็ได้

(๓) กำกับมาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา

(๔) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

(๕) พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่คณะกรรมการอุดมศึกษากำหนด

(๖) พิจารณาการจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิก สำนักงานวิทยาเขต บัณฑิตวิทยาลัย คณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัยหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ รวมทั้งการแบ่งส่วนราชการของส่วนราชการดังกล่าว

(๗) อนุมัติให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตร

(๘) อนุมัติการรับสถาบันการศึกษาชั้นสูง และสถาบันอื่นเข้าสมทบ หรือการยกเลิกการสมทบ

(๙) พิจารณาเสนอเรื่องเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ แต่งตั้งและถอดถอนนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ อธิการบดี ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์พิเศษ

(๑๐) แต่งตั้งและถอดถอนรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ และกรรมการสภาวิชาการ

(๑๑) อนุมัติงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

(๑๒) วางระเบียบและออกข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ มหาวิทยาลัย และการจัดหารายได้ของมหาวิทยาลัย

(๑๓) พิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยตามกฎหมายว่าด้วย ระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และตามที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนใน สถาบันอุดมศึกษามอบหมาย

(๑๔) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อพิจารณาและ เสนอความเห็นในเรื่องหนึ่งเรื่องใด หรือเพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ใน อำนาจและหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย

(๑๕) พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่เกี่ยวกับกิจการของมหาวิทยาลัยตามที่ อธิการบดีเสนอ และอาจมอบหมายให้อธิการบดีปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ ของสภามหาวิทยาลัยก็ได้

(๑๖) ส่งเสริม สนับสนุน และแสวงหาวิธีการ เพื่อพัฒนาความก้าวหน้าของมหาวิทยาลัย

(๑๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการของมหาวิทยาลัยที่มีได้ระบุให้เป็นหน้าที่ของผู้ใด โดยเฉพาะ

มาตรา ๑๘ การประชุมสภามหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๑๙ ให้มหาวิทยาลัยแต่ละแห่งมีสภาวิชาการ ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี เป็นประธานสภาวิชาการ

(๒) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นรองประธานสภาวิชาการ

(๓) กรรมการสภาวิชาการโดยตำแหน่ง ได้แก่ รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต คณบดี ผู้อำนวยการสถาบันเพื่อการวิจัย และผู้อำนวยการวิทยาลัย ถ้ามี

(๔) กรรมการสภาวิชาการจำนวนหกคน ซึ่งเลือกจากคณาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัย

(๕) กรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนสิบคน ซึ่งแต่งตั้งจากบุคคลภายนอก โดยความ เห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการสภาวิชาการตาม (๔) และ (๕) ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัยคนหนึ่งเป็นเลขานุการสภาวิชาการ และอาจแต่งตั้งคณาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัยอีกไม่เกินสองคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

มาตรา ๒๐ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการสภาวิชาการ ตลอดจนการประชุมและการดำเนินงานของสภาวิชาการ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๒๑ สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) พิจารณาเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับหลักสูตร การเรียนการสอน การวิจัย การวัดผล การศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษาเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

(๒) เสนอความเห็นเกี่ยวกับการรวมและการยกเลิกสาขาวิชาต่อสภามหาวิทยาลัย

(๓) เสนอความเห็นเกี่ยวกับการเปิดสอนตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๔) พิจารณาเสนอความเห็นในเรื่องที่เกี่ยวกับวิชาการต่อสภามหาวิทยาลัย

(๕) ส่งเสริมการวิจัยและการบริการทางวิชาการที่สอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย และความต้องการของชุมชน

(๖) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจ และหน้าที่ของสภาวิชาการ

มาตรา ๒๒ ให้มหาวิทยาลัยแต่ละแห่งมีสภาคณาจารย์และข้าราชการ ประกอบด้วย ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ และกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการซึ่งเลือกจากคณาจารย์ ประจำและข้าราชการของมหาวิทยาลัย

จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจาก ตำแหน่งของประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ และกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการตาม วรคหนึ่ง ตลอดจนการประชุมและการดำเนินงานของสภาคณาจารย์และข้าราชการ ให้เป็นไปตาม ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๒๓ สภาคณาจารย์และข้าราชการมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะในกิจการของมหาวิทยาลัยและการพัฒนามหาวิทยาลัยแก่อธิการบดีหรือสภามหาวิทยาลัย

(๒) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของคณาจารย์และข้าราชการในการปฏิบัติหน้าที่ตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ

(๓) พิจารณาผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีหรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

(๔) เรียกประชุมคณาจารย์และข้าราชการเพื่อพิจารณากิจกรรมของมหาวิทยาลัย และนำเสนอความคิดเห็นต่อสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

การปฏิบัติหน้าที่ของสภาคณาจารย์และข้าราชการถือเป็นการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และการดำเนินการใด ๆ ในการปฏิบัติหน้าที่โดยชอบย่อมได้รับความคุ้มครองและไม่เป็นเหตุในการดำเนินการทางวินัย

มาตรา ๒๔ ให้มีอธิการบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบการบริหารงานของมหาวิทยาลัยแต่ละแห่ง และอาจมีรองอธิการบดี หรือผู้ช่วยอธิการบดี หรือจะมีทั้งรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยแต่ละแห่งกำหนด เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่อธิการบดีมอบหมายก็ได้

มาตรา ๒๕ อธิการบดีนั้นจะทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ แต่งตั้งโดยการสรรหาตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยจากผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๒๖ วรรคหนึ่ง ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของบุคลากรของมหาวิทยาลัย

อธิการบดีมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และจะทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ แต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามวรรคสอง อธิการบดีพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรงหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ เพราะเหตุมีมลทินหรือมัวหมองในกรณีที่ถูกลอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง

(๔) เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๕) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๖) สภามหาวิทยาลัยให้พ้นจากตำแหน่ง เพราะบกพร่องต่อหน้าที่ มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือหย่อนความสามารถ มติของสภามหาวิทยาลัยให้พ้นจากตำแหน่ง ต้องประกอบด้วยคะแนนเสียง ไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยทั้งหมด

รองอธิการบดี ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งโดยคำแนะนำของอธิการบดีจากผู้มีคุณสมบัติตาม มาตรา ๒๖ วรรคหนึ่ง

ผู้ช่วยอธิการบดี ให้อธิการบดีแต่งตั้งจากข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งมี คุณสมบัติตามมาตรา ๒๖ วรรคสอง และให้อธิการบดีมีอำนาจถอดถอนผู้ช่วยอธิการบดีด้วย

เมื่ออธิการบดีพ้นจากตำแหน่ง ให้รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี พ้นจากตำแหน่งด้วย

มาตรา ๒๖ อธิการบดีและรองอธิการบดี ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือ เทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอน หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปีในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษา อื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือเคยดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าสามปี หรือดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ รวมทั้งมีคุณสมบัติอื่นและไม่มีลักษณะ ต้องห้ามตามที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยอธิการบดี ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการ บริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

มาตรา ๒๗ อธิการบดีมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) บริหารกิจการของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของทาง ราชการและของมหาวิทยาลัย รวมทั้งนโยบายและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

(๒) บริหารบุคลากร การเงิน การพัสดุ สถานที่และทรัพย์สินอื่นของมหาวิทยาลัยให้ เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการและของมหาวิทยาลัย

(๓) จัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแผนงาน รวมทั้ง ติดตามประเมินผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

(๔) แต่งตั้งและถอดถอนผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี รองผู้อำนวยการสถาบัน รองผู้อำนวยการ สำนัก รองผู้อำนวยการวิทยาลัย รองหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ หัวหน้าภาควิชา หัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาและอาจารย์พิเศษ

- (๕) รายงานเกี่ยวกับกิจการและการดำเนินการของมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัย
- (๖) ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของสภาคณาจารย์และข้าราชการ คณะกรรมการส่งเสริมกิจการวิทยาเขต และส่งเสริมการพัฒนานักศึกษาและกิจการนักศึกษา
- (๗) ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างมหาวิทยาลัยกับชุมชน รวมทั้งการเข้าไปมีส่วนร่วมในการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน
- (๘) เป็นผู้แทนมหาวิทยาลัยในกิจการทั่วไป
- (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัย ตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมายหรือตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของอธิการบดี

มาตรา ๒๘ ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้รองอธิการบดีเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้ามีรองอธิการบดีหลายคน ให้รองอธิการบดีซึ่งอธิการบดีมอบหมายเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้าอธิการบดีมิได้มอบหมาย ให้รองอธิการบดีซึ่งมีอาวุโสสูงสุดเป็นผู้รักษาราชการแทน

ในกรณีที่ไม่มีผู้รักษาราชการแทนอธิการบดีตามความในวรรคหนึ่ง หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ หรือไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๒๖ วรรคหนึ่ง เป็นผู้รักษาราชการแทนอธิการบดี

มาตรา ๒๙ ในวิทยาเขต ให้มีรองอธิการบดีคนหนึ่งซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งโดยคำแนะนำของอธิการบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบการบริหารงานของวิทยาเขตให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัย และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

มาตรา ๓๐ ในวิทยาเขต ให้มีคณะกรรมการประจำวิทยาเขตคณะหนึ่ง

องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการประจำวิทยาเขต ตลอดจนการประชุมของคณะกรรมการประจำวิทยาเขตและการจัดระบบบริหารงานในวิทยาเขต ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งแต่งตั้งจากบุคคลภายนอกไม่น้อยกว่าหนึ่งในสาม

มาตรา ๓๑ คณะกรรมการประจำวิทยาเขตมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมให้วิทยาเขตดำเนินการกิจให้สอดคล้องกับนโยบาย เป้าหมาย และแผนพัฒนาตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของวิทยาเขตแก่อธิการบดี

(๓) เสนอแนะการเปิดสอนตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยในวิทยาเขตต่อสภาวิชาการ

(๔) ประสานงานระหว่างบัณฑิตวิทยาลัย คณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย และส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะภายในวิทยาเขต

(๕) พิจารณาวางระเบียบหรือออกข้อบังคับอื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

(๖) พิจารณาเสนอแผนพัฒนา แผนงาน และงบประมาณประจำปีและจัดทำรายงานผลการดำเนินการของวิทยาเขตเสนอต่ออธิการบดี

(๗) แต่งตั้งคณะกรรมการ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการประจำวิทยาเขต

(๘) ปฏิบัติงานอื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

มาตรา ๓๒ ในวิทยาเขต ให้มีคณะกรรมการส่งเสริมกิจการวิทยาเขต ประกอบด้วย

(๑) ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการวิทยาเขต

(๒) กรรมการส่งเสริมกิจการวิทยาเขตโดยตำแหน่ง ได้แก่ รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการวิทยาลัย ถ้ามี

(๓) กรรมการส่งเสริมกิจการวิทยาเขตจำนวนสี่คน ซึ่งแต่งตั้งจากผู้แทนศิษย์เก่า จำนวนหนึ่งคน ผู้แทนผู้ปกครอง จำนวนหนึ่งคน และผู้แทนนักศึกษา จำนวนสองคน

(๔) กรรมการส่งเสริมกิจการวิทยาเขตผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนเท่ากับจำนวนกรรมการตาม (๒) และ (๓) รวมกัน ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งจากผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ หรือมีประสบการณ์ในสาขาวิชาต่าง ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยเห็นสมควร ในจำนวนนี้ ให้แต่งตั้งจากบุคคลในเขตพื้นที่บริการการศึกษาของวิทยาเขตไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของประธานกรรมการส่งเสริมกิจการวิทยาเขต และกรรมการส่งเสริมกิจการวิทยาเขตตาม (๓) และ (๔) ตลอดจนการประชุมและการดำเนินงานของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการวิทยาเขต ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๓๓ คณะกรรมการส่งเสริมกิจการวิทยาเขตมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะแก่วิทยาเขตเพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินงานของวิทยาเขต

(๒) ส่งเสริมให้มีทุนการศึกษาแก่นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ให้มีโอกาสดูแลศึกษาในมหาวิทยาลัยอันเป็นการสนับสนุนความเสมอภาคในโอกาสทางการศึกษา

(๓) ส่งเสริม และสนับสนุนการสร้างสัมพันธภาพและการเรียนรู้ระหว่างมหาวิทยาลัยกับนักศึกษาและประชาชน

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อกระทำการใด ๆ ตาม (๑) (๒) และ (๓)

มาตรา ๓๔ ในบัณฑิตวิทยาลัย ให้มีคณบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของบัณฑิตวิทยาลัย และจะให้มีรองคณบดีตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่คณบดีมอบหมายก็ได้

คณบดีนั้น ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งโดยการสรรหาตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยจากผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๒๖ วรรคสอง

รองคณบดีนั้น ให้อธิการบดีแต่งตั้งโดยคำแนะนำของคณบดีจากผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๒๖ วรรคสอง และให้อธิการบดีมีอำนาจถอดถอนรองคณบดีโดยคำแนะนำของคณบดี

วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งคณบดี ให้นำมาตรา ๒๕ วรรคสอง และวรรคสาม มาใช้บังคับโดยอนุโลม

การรักษาราชการแทนคณบดี ให้นำมาตรา ๒๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

เมื่อคณบดีพ้นจากตำแหน่ง ให้รองคณบดีพ้นจากตำแหน่งด้วย

มาตรา ๓๕ ในบัณฑิตวิทยาลัย ให้มีคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยคณะหนึ่ง ประกอบด้วย คณบดีเป็นประธานกรรมการและกรรมการอื่นอีกจำนวนหนึ่ง

จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา อำนาจและหน้าที่ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ตลอดจนการประชุมของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยและการจัดระบบบริหารงานในบัณฑิตวิทยาลัย ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๓๖ ในคณะ ให้มีคณบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของคณะ และจะให้ มีรองคณบดีตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่คณบดี มอบหมายก็ได้

คุณสมบัติ การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของคณบดีและรอง คณบดีตามวรรคหนึ่ง และการรักษาราชการแทนให้นำมาตรา ๓๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา ๓๗ ในคณะ ให้มีคณะกรรมการประจำคณะ ประกอบด้วย คณบดีเป็นประธาน กรรมการ และกรรมการอื่นอีกจำนวนหนึ่ง

จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจาก ตำแหน่งของกรรมการ ตลอดจนการประชุมของคณะกรรมการประจำคณะและการจัดระบบ บริหารงานในคณะ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๓๘ คณะกรรมการประจำคณะมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำแผนพัฒนาของคณะให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย
- (๒) พิจารณาวางระเบียบและออกข้อบังคับภายในคณะตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย
- (๓) พิจารณากำหนดหลักสูตรและรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรสำหรับคณะเพื่อเสนอต่อ สภามหาวิทยาลัย
- (๔) จัดการวัดผล ประเมินผล และควบคุมมาตรฐานการศึกษาของคณะ
- (๕) ส่งเสริมงานวิจัย งานบริการวิชาการแก่สังคม งานทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม และงานรักษาสีงแวดล้อม
- (๖) ให้คำปรึกษาและขอแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินกิจการต่าง ๆ ของคณะ
- (๗) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ ของคณะกรรมการประจำคณะ
- (๘) ดำเนินการอื่นใดตามที่สภามหาวิทยาลัย สภาวิชาการ หรืออธิการบดีมอบหมาย

มาตรา ๓๙ ในกรณีที่มีการแบ่งภาควิชาหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่าภาควิชาในคณะ ให้มีหัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่าภาควิชาเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของภาควิชาหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่าง อื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชา

หัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาให้อธิการบดีแต่งตั้งจากคณาจารย์ประจำ โดยการสรรหาตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยจากผู้มีคุณสมบัติเช่นเดียวกับคณบดี และให้อธิการบดีมีอำนาจถอดถอนหัวหน้าภาควิชา หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาโดยคำแนะนำของคณบดี

คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของหัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาตามวรรคสอง และการรักษาราชการแทนให้นำมาตรา ๓๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา ๔๐ ในสถาบันหรือสำนัก ให้มีผู้อำนวยการสถาบันหรือผู้อำนวยการสำนักเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของสถาบันหรือสำนัก แล้วแต่กรณี และจะให้มีรองผู้อำนวยการสถาบันหรือรองผู้อำนวยการสำนักตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่ผู้อำนวยการสถาบันหรือผู้อำนวยการสำนักมอบหมายก็ได้

คุณสมบัติ การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของผู้อำนวยการสถาบันหรือผู้อำนวยการสำนัก และรองผู้อำนวยการสถาบันหรือรองผู้อำนวยการสำนักตามวรรคหนึ่ง และการรักษาราชการแทนให้นำมาตรา ๓๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา ๔๑ ในสถาบันหรือสำนัก ให้มีคณะกรรมการประจำสถาบันหรือสำนัก แล้วแต่กรณี องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา อำนาจและหน้าที่ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการประจำสถาบันหรือสำนัก ตลอดจนการประชุมของคณะกรรมการประจำสถาบันหรือคณะกรรมการประจำสำนัก และการจัดระบบบริหารงานในสถาบันหรือสำนัก ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๔๒ ในกรณีที่มหาวิทยาลัยมีวิทยาลัยหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้มีผู้อำนวยการวิทยาลัยหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของวิทยาลัยหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ แล้วแต่กรณี และจะให้มีรองผู้อำนวยการวิทยาลัยหรือรองหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่ผู้อำนวยการวิทยาลัยหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะมอบหมายก็ได้

คุณสมบัติ การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของผู้อำนวยการ วิทยาลัย หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ รวมทั้งผู้ดำรงตำแหน่ง รองของตำแหน่งดังกล่าวตามวรรคหนึ่ง และการรักษาราชการแทนให้นำความในมาตรา ๓๔ มาใช้ บังคับโดยอนุโลม

ในกรณีที่มีการแบ่งภาควิชา หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชา ในวิทยาลัยให้นำความในมาตรา ๓๕ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา ๔๓ ในวิทยาลัยหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้มี คณะกรรมการประจำวิทยาลัยหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ แล้วแต่ กรณี

องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา อำนาจและหน้าที่ วาระการดำรง ตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการประจำวิทยาลัยหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มี ฐานะเทียบเท่าคณะ ตลอดจนการประชุมของคณะกรรมการประจำวิทยาลัยหรือคณะกรรมการประจำ ส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และการจัดระบบบริหารงานในวิทยาลัยหรือ ส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๔๔ ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ และหัวหน้าส่วนราชการที่ เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ จะดำรงตำแหน่งดังกล่าวเกินหนึ่งตำแหน่งในขณะเดียวกัน มิได้

ผู้ดำรงตำแหน่งตามวรรคหนึ่งจะรักษาราชการแทนตำแหน่งอื่นอีกหนึ่งตำแหน่งก็ได้ แต่ต้อง ไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

มาตรา ๔๕ เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการในวิทยาเขต บัณฑิตวิทยาลัย คณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย และภาควิชาหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ หรือภาควิชา อธิการบดีจะมอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้ผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ หัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือ ภาควิชา ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีเฉพาะในราชการของส่วนราชการนั้นก็ได้

ให้ผู้ปฏิบัติราชการแทนตามวรรคหนึ่ง มีอำนาจและหน้าที่ตามที่อธิการบดีกำหนด

มาตรา ๔๖ ให้ผู้รักษาราชการแทนตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้มีอำนาจและหน้าที่ เช่นเดียวกับผู้ซึ่งตนแทน

ในกรณีที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี แต่งตั้งให้ผู้ดำรงตำแหน่งใดเป็นกรรมการหรือให้มีอำนาจและหน้าที่อย่างใด ให้ผู้รักษาราชการแทนทำหน้าที่ กรรมการ หรือมีอำนาจและหน้าที่เช่นเดียวกับผู้ดำรงตำแหน่งนั้นในระหว่างที่รักษาราชการแทน ด้วย

หมวด ๓
ความร่วมมือด้านวิชาการและการใช้ทรัพยากร

มาตรา ๔๗ เพื่อประโยชน์ในความร่วมมือด้านวิชาการและการใช้ทรัพยากรร่วมกันของ มหาวิทยาลัย ให้มีคณะกรรมการอธิการบดี ประกอบด้วย อธิการบดีของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลทุกแห่งเป็นกรรมการ

ให้กรรมการตามวรรคหนึ่งเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ และเลือก กรรมการอีกคนหนึ่งเป็นเลขานุการ

การประชุมของคณะกรรมการอธิการบดี ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการอธิการบดี กำหนด

มาตรา ๔๘ ให้คณะกรรมการอธิการบดีมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) เสนอนโยบายและแผนพัฒนาเกี่ยวกับการจัดการศึกษา การร่วมมือด้านวิชาการและการใช้ทรัพยากรร่วมกันของมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัยแต่ละแห่ง

(๒) จัดให้มีข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับความร่วมมือทางวิชาการและการใช้ ทรัพยากรร่วมกันในการปฏิบัติการกิจ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยแต่ละแห่ง

(๓) จัดให้มีข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งกับสถาบันอาชีวศึกษาทั้งที่เป็นของรัฐ และเอกชน ในการให้ความร่วมมือด้านวิชาการและการศึกษาต่อด้านวิชาชีพเฉพาะทางระดับ ปริญญา โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยแต่ละแห่ง

(๔) กำหนดแนวทางในการแสวงหาความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งกับชุมชน องค์กรเอกชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๕) แต่งตั้งคณะทำงานหรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อพิจารณาและเสนอความเห็นในเรื่องหนึ่งเรื่องใด หรือเพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการอธิการบดี

หมวด ๔ ตำแหน่งทางวิชาการ

มาตรา ๔๙ คณาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัยมีตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

- (๑) ศาสตราจารย์
- (๒) รองศาสตราจารย์
- (๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์
- (๔) อาจารย์

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งและถอดถอนคณาจารย์ประจำตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

ศาสตราจารย์นั้น จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ แต่งตั้งโดยคำแนะนำของสภามหาวิทยาลัย

มาตรา ๕๐ ศาสตราจารย์พิเศษนั้น จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ แต่งตั้งโดยคำแนะนำของสภามหาวิทยาลัยจากผู้ซึ่งมิได้เป็นคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย

คุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งศาสตราจารย์พิเศษ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๕๑ ศาสตราจารย์ซึ่งมีความรู้ความสามารถและความชำนาญเป็นพิเศษ และพ้นจากตำแหน่งไปโดยไม่มีความผิด สภามหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งให้เป็นศาสตราจารย์เกียรติคุณในสาขาที่ศาสตราจารย์ผู้นั้นมีความเชี่ยวชาญเพื่อเป็นเกียรติยศได้

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งศาสตราจารย์เกียรติคุณ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๕๒ สภามหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งผู้ซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสมและมีได้เป็นคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยเป็นรองศาสตราจารย์พิเศษและผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษได้ โดยคำแนะนำของอธิการบดี

อธิการบดีอาจแต่งตั้งผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมและมีได้เป็นคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย เป็นอาจารย์พิเศษโดยคำแนะนำของคณบดี ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ แล้วแต่กรณี

คุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งรองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษและ อาจารย์พิเศษตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๕๓ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ มีสิทธิ ใช้ตำแหน่งศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์ รอง ศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ แล้วแต่กรณี เป็นคำนำหน้า นามเพื่อแสดงวิทยฐานะได้ตลอดไป

การใช้คำนำหน้านามตามความในวรรคหนึ่ง ให้ใช้อักษรย่อดังนี้

ศาสตราจารย์ ใช้อักษรย่อ ศ.

ศาสตราจารย์พิเศษ ใช้อักษรย่อ ศ. (พิเศษ)

ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ใช้อักษรย่อ ศ. (เกียรติคุณ)

รองศาสตราจารย์ ใช้อักษรย่อ รศ.

รองศาสตราจารย์พิเศษ ใช้อักษรย่อ รศ. (พิเศษ)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ใช้อักษรย่อ ผศ.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ใช้อักษรย่อ ผศ. (พิเศษ)

หมวด ๕

ปริญญาและเครื่องหมายวิทยฐานะ

มาตรา ๕๔ ปริญญามีสามชั้น คือ

ปริญญาเอก เรียกว่า ดุษฎีบัณฑิต ใช้อักษรย่อ ด.

ปริญญาโท เรียกว่า มหาบัณฑิต ใช้อักษรย่อ ม.

ปริญญาตรี เรียกว่า บัณฑิต ใช้อักษรย่อ บ.

มาตรา ๕๕ มหาวิทยาลัยมีอำนาจให้ปริญญาในสาขาวิชาที่มีการสอนในมหาวิทยาลัย
การกำหนดให้สาขาวิชาใดมีปริญญาชั้นใด และจะใช้อักษรย่อสำหรับสาขาวิชานั้นอย่างไร
ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

มาตรา ๕๖ สภามหาวิทยาลัยอาจออกข้อบังคับให้ผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีได้รับ
ปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง หรือปริญญาเกียรตินิยมอันดับสองได้

มาตรา ๕๗ สภามหาวิทยาลัยอาจออกข้อบังคับให้มีประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง
ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตรสำหรับสาขาวิชาใดได้ ดังนี้

(๑) ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ออกให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาหนึ่งสาขาวิชา
ใดภายหลังที่ได้รับปริญญาโทแล้ว

(๒) ประกาศนียบัตรบัณฑิต ออกให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาหนึ่งสาขาวิชาใด
ภายหลังที่ได้รับปริญญาตรีแล้ว

(๓) อนุปริญญาหรือประกาศนียบัตร ออกให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรใน
สาขาวิชาหนึ่งสาขาวิชาใดก่อนถึงขั้นได้รับปริญญาตรี

(๔) ประกาศนียบัตร ออกให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาเฉพาะวิชา

มาตรา ๕๘ มหาวิทยาลัยมีอำนาจให้ปริญญากิตติมศักดิ์แก่บุคคลซึ่งสภามหาวิทยาลัยเห็นว่า
ทรงคุณวุฒิสมควรแก่ปริญญานั้น ๆ แต่จะให้เป็นปริญญาดังกล่าวแก่คณาจารย์ประจำ ผู้ดำรงตำแหน่ง
ต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย นายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยในขณะดำรง
ตำแหน่งนั้นมิได้

ชั้น สาขาของปริญญากิตติมศักดิ์ และหลักเกณฑ์การให้ปริญญากิตติมศักดิ์ ให้เป็นไปตาม
ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๕๙ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้มีครูวิทยฐานะหรือเข้มวิทยฐานะเป็นเครื่องหมาย
แสดงวิทยฐานะของผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต
อนุปริญญา และประกาศนียบัตร และอาจกำหนดให้มีครูประจำตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย
หรือคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยได้

การกำหนดลักษณะ ชนิด ประเภท และส่วนประกอบของครูวิทยฐานะ เข้มวิทยฐานะ
และครูประจำตำแหน่งให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

ครูวิทยฐานะ เชื้อวิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่งจะใช้ในโอกาสใด โดยมีเงื่อนไข
อย่างไร ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๖๐ สภามหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้มีตรา เครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ของ
มหาวิทยาลัย หรือส่วนราชการในมหาวิทยาลัยได้ โดยทำเป็นข้อบังคับของมหาวิทยาลัยและ
ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

สภามหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้มีเครื่องแบบ เครื่องหมาย หรือเครื่องแต่งกายนักศึกษาได้
โดยทำเป็นข้อบังคับของมหาวิทยาลัยและประกาศในราชกิจจานุเบกษา

หมวด ๖ บทกำหนดโทษ

มาตรา ๖๑ ผู้ใดใช้ตรา สัญลักษณ์ ครูวิทยฐานะ เชื้อวิทยฐานะ ครูประจำตำแหน่ง
เครื่องแบบ เครื่องหมาย หรือเครื่องแต่งกายนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยไม่มีสิทธิที่จะใช้หรือ
แสดงด้วยประการใด ๆ ว่าตนมีตำแหน่ง ปรินญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตร
บัณฑิต อนุปรินญา หรือประกาศนียบัตรของมหาวิทยาลัย โดยที่ตนไม่มี ถ้าได้กระทำเพื่อให้บุคคลอื่น
เชื่อว่าตนมีสิทธิที่จะใช้หรือมีตำแหน่ง หรือวิทยฐานะเช่นนั้น ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน
หรือปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๖๒ ผู้ใด

(๑) ปลอม หรือทำเลียนแบบซึ่งตรา เครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยหรือ
ส่วนราชการของมหาวิทยาลัยไม่ว่าจะเป็นสีใด หรือทำด้วยวิธีใด ๆ

(๒) ใช้ตรา เครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการของมหาวิทยาลัย
ปลอม หรือซึ่งทำเลียนแบบ หรือ

(๓) ใช้ หรือทำให้ปรากฏซึ่งตรา เครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการ
ของมหาวิทยาลัยที่วัตถุหรือสินค้าใด ๆ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย

ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ถ้าผู้กระทำความผิดตาม (๑) เป็นผู้กระทำความผิดตาม (๒) ด้วย ให้ลงโทษตาม (๒)
แต่กระหนเดียว

ความผิดตาม (๓) เป็นความผิดอันยอมความได้

บทเฉพาะกาล

มาตรา ๖๓ ให้โอนบรรดากิจการ ทรัพย์สิน หนี้สิน สิทธิ ภาระผูกพันทั้งปวง ข้าราชการ ลูกจ้าง อัตราค่าจ้าง เงินงบประมาณ และรายได้ของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล สำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการไปเป็นของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล แต่ละแห่งตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ ตามรายการที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด โดยต้องดำเนินการ ให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ให้ข้าราชการซึ่งโอนไปตามวรรคหนึ่งเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา โดยในระยะเริ่มแรกให้ข้าราชการ ดังกล่าวยังคงดำรงตำแหน่งและรับเงินเดือน ตลอดจนได้รับสิทธิประโยชน์เช่นเดิมต่อไป จนกว่าจะ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

มาตรา ๖๔ ให้ส่วนราชการที่จัดตั้งขึ้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการซึ่งตราขึ้นตาม ข้อ ๒๓ แห่งประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๒๑๖ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๑๕ ส่วนราชการ ที่จัดตั้งขึ้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการซึ่งตราขึ้นตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติสถาบัน เทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๑๘ และส่วนราชการที่จัดตั้งขึ้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งตราขึ้นตามมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๓๔ ที่มี อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาคงมีอยู่ต่อไป จนกว่าจะมีการออก กฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแต่ละแห่งซึ่งออกโดยอาศัย อำนาจตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ ใช้บังคับ

มาตรา ๖๕ ภายใต้งบับมาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๔ ให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ตามมาตรา ๕ ประกอบด้วยส่วนราชการ ดังต่อไปนี้

(๑) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประกอบด้วย สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล จังหวัดปทุมธานี และวิทยาเขตปทุมธานี

(๒) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ประกอบด้วย วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพ ฯ วิทยาเขตปทุมธานี มหาเมฆ และวิทยาเขตพระนครใต้

(๓) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ประกอบด้วย วิทยาเขตจักรพงษ์พานารณ วิทยาเขตอุเทนถวาย วิทยาเขตบางพระ จังหวัดชลบุรี วิทยาเขตจันทบุรี และคณะเกษตรศาสตร์ บางพระ จังหวัดชลบุรี

(๔) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประกอบด้วย วิทยาเขตเทเวศร์ วิทยาเขต โชติเวช วิทยาเขตพัฒนวิชาการพระนคร วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ และวิทยาเขตพระนครเหนือ

(๕) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ประกอบด้วย วิทยาเขตเพาะช่าง วิทยาเขตบพิตรพิมุข จักรวรรดิ วิทยาเขตศาลายา และวิทยาเขตวังไกลกังวล

(๖) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ประกอบด้วย วิทยาเขตภาคพายัพ จังหวัด เชียงใหม่ วิทยาเขตน่าน วิทยาเขตลำปาง วิทยาเขตเชียงราย วิทยาเขตตาก วิทยาเขตพิษณุโลก และ สถาบันวิจัยและฝึกอบรมการเกษตรลำปาง

(๗) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประกอบด้วย วิทยาเขตภาคใต้ จังหวัด สงขลา วิทยาเขตนครศรีธรรมราช วิทยาเขตศรีวิชัย จังหวัดนครศรีธรรมราช คณะเกษตรศาสตร์ นครศรีธรรมราช และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง จังหวัดตรัง

(๘) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประกอบด้วย วิทยาเขตนนทบุรี วิทยาเขต พระนครศรีอยุธยา วาสูกี วิทยาเขตพระนครศรีอยุธยา หันตรา และวิทยาเขตสุพรรณบุรี

(๙) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ประกอบด้วย วิทยาเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จังหวัดนครราชสีมา วิทยาเขตสุรินทร์ วิทยาเขตขอนแก่น วิทยาเขตกาฬสินธุ์ วิทยาเขตสกลนคร และ สถาบันวิจัยและฝึกอบรมการเกษตรสกลนคร

ให้สภามหาวิทยาลัยแต่ละแห่งกำหนดที่ตั้งของสำนักงานอธิการบดี โดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการการอุดมศึกษา

มาตรา ๖๖ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภาสถาบัน อุปนายกสภาสถาบัน และกรรมการสภา สถาบันของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลตามพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๑๘ อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ปฏิบัติหน้าที่นายกสภา มหาวิทยาลัย อุปนายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลแต่ละแห่งตามพระราชบัญญัตินี้ต่อไป จนกว่าจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ แต่งตั้ง นายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และมีการเลือกกรรมการสภา มหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแต่ละแห่ง แล้วแต่กรณี ตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๖๓ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และหัวหน้าภาควิชาของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลตามพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๑๘ อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา รักษาการในตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวขึ้นใหม่ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ให้ผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี รองคณบดี รองผู้อำนวยการสถาบัน และรองผู้อำนวยการสำนักของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลตามพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๑๘ อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา รักษาการในตำแหน่งต่อไปจนกว่าผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบันและผู้อำนวยการสำนักตามวรรคหนึ่งจะพ้นจากตำแหน่ง

มาตรา ๖๔ การนับวาระการดำรงตำแหน่งของอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และหัวหน้าภาควิชา ให้นับวาระการดำรงตำแหน่งตามพระราชบัญญัตินี้เป็นวาระแรก

มาตรา ๖๕ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการและกรรมการในคณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการประจำสถาบัน และคณะกรรมการประจำสำนักของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลตามพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๑๘ อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา คงปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้มีคณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการประจำสถาบัน และคณะกรรมการประจำสำนักตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๖๖ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาเขตตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครู และประธานกรรมการ และกรรมการบริหารวิทยาเขตของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลตามประกาศสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๓๕ อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา คงปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตและคณะกรรมการประจำวิทยาเขตตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ เว้นแต่กรณียังไม่มีการออกกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๗๑ ภายใต้บังคับมาตรา ๖๗ ในระหว่างที่ยังไม่มีสภาวิชาการตามมาตรา ๑๕ ให้มีสภาวิชาการ ประกอบด้วย อธิการบดีเป็นประธานสภาวิชาการ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นรองประธานสภาวิชาการ รองอธิการบดี คณบดี และคณาจารย์ประจำซึ่งอธิการบดีแต่งตั้ง จำนวนหกคนเป็นกรรมการสภาวิชาการ และผู้อำนวยการสำนักบริการทางวิชาการและทดสอบเป็น เลขานุการสภาวิชาการ ทำหน้าที่สภาวิชาการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแต่ละแห่ง ตามพระราชบัญญัตินี้ จนกว่าจะมีการแต่งตั้งสภาวิชาการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล แต่ละแห่งตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ ใช้บังคับ

มาตรา ๗๒ ภายใต้บังคับมาตรา ๖๖ และมาตรา ๖๗ ในระหว่างที่ยังไม่มีอธิการบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบการบริหารงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแต่ละแห่งตาม มาตรา ๒๔ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๒๖ วรรคหนึ่ง ทำหน้าที่รักษาการ ในตำแหน่งอธิการบดีของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแต่ละแห่งเป็นการชั่วคราว จนกว่าจะมีการ แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวขึ้นใหม่ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่ พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ เว้นแต่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีให้แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่ง อธิการบดีตามมาตรา ๖๗ วรรคหนึ่ง เป็นผู้รักษาการในตำแหน่งอธิการบดี

มาตรา ๗๓ ให้ผู้ซึ่งเป็นศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ และอาจารย์ประจำสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ตามพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๑๘ อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ประกาศ ในราชกิจจานุเบกษา มีฐานะเป็นศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ และอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยต่อไปตาม พระราชบัญญัตินี้

ให้ผู้ซึ่งเป็นอาจารย์พิเศษของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลตามพระราชบัญญัติสถาบัน เทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๑๘ อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ เป็นอาจารย์พิเศษของ มหาวิทยาลัยต่อไป ตามพระราชบัญญัตินี้จนครบกำหนดเวลาที่ได้รับแต่งตั้ง

มาตรา ๗๔ ให้ผู้ได้รับประกาศนียบัตรชั้นสูงตามพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๑๘ เป็นผู้ได้รับประกาศนียบัตรบัณฑิตตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๗๕ ในระหว่างที่ยังไม่มีพระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ข้อบังคับ ประกาศและระเบียบ เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ ให้นำพระราชกฤษฎีกา ข้อบังคับ ประกาศและระเบียบ ซึ่งออกตามพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๑๘ ที่ใช้อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษามาใช้บังคับโดยอนุโลม

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติการ อำนาจหน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่ง หรือหน่วยงานต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในบทเฉพาะกาลนี้ ให้รัฐมนตรีเป็นผู้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

วิษณุ เครืองาม

รองนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่มาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ บัญญัติให้สถานศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับปริญญาเป็นนิติบุคคล เพื่อให้สถานศึกษาของรัฐดำเนินการได้โดยอิสระ สามารถพัฒนาระบบบริหาร และการจัดการที่เป็นของตนเอง มีความคล่องตัว มีเสรีภาพทางวิชาการและอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสภาสถานศึกษา ดังนั้น สมควรจัดตั้งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำนวน ๕ แห่ง ขึ้นแทนสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล เพื่อให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลเป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีที่มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูงที่มุ่งเน้นการปฏิบัติ ทำการสอน ทำการวิจัย ผลิตครูวิชาชีพ ให้บริการทางวิชาการในด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยให้ผู้สำเร็จการอาชีวศึกษามีโอกาสในการศึกษาต่อด้านวิชาชีพเฉพาะทางระดับปริญญาเป็นหลัก จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้



พระราชกฤษฎีกา

ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา
ครุวิทยฐานะ เข้มวิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่ง
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

พ.ศ. ๒๕๕๐

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๐

เป็นปีที่ ๖๒ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ
ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุวิทยฐานะ
เข้มวิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘๑ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย กับมาตรา ๕๕
วรรคสอง และมาตรา ๕๕ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘
จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อ
สำหรับสาขาวิชา ครุวิทยฐานะ เข้มวิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลศรีวิชัย พ.ศ. ๒๕๕๐”

มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๐ เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้กำหนดปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ดังต่อไปนี้

- (๑) สาขาวิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม มีปริญญาสามชั้น คือ
 - (ก) เอก เรียกว่า “ครุศาสตร์อุตสาหกรรมคุณวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ค.อ.ค.” และ “ปรัชญาคุษวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ค.”
 - (ข) โท เรียกว่า “ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ค.อ.ม.”
 - (ค) ตรี เรียกว่า “ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ค.อ.บ.”
- (๒) สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ
 - (ก) เอก เรียกว่า “คหกรรมศาสตร์คุณวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “คศ.ค.” และ “ปรัชญาคุษวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ค.”
 - (ข) โท เรียกว่า “คหกรรมศาสตร์มหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “คศ.ม.”
 - (ค) ตรี เรียกว่า “คหกรรมศาสตร์บัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “คศ.บ.”
- (๓) สาขาวิชาเทคโนโลยี มีปริญญาหนึ่งชั้น คือ ตรี เรียกว่า “เทคโนโลยีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ทล.บ.”
- (๔) สาขาวิชาบริหารธุรกิจ มีปริญญาสามชั้น คือ
 - (ก) เอก เรียกว่า “บริหารธุรกิจคุณวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “บธ.ค.” และ “ปรัชญาคุษวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ค.”
 - (ข) โท เรียกว่า “บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “บธ.ม.”
 - (ค) ตรี เรียกว่า “บริหารธุรกิจบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “บธ.บ.”
- (๕) สาขาวิชาจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์ มีปริญญาสามชั้น คือ
 - (ก) เอก เรียกว่า “ศิลปคุณวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศ.ค.” และ “ปรัชญาคุษวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ค.”
 - (ข) โท เรียกว่า “ศิลปมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศ.ม.”
 - (ค) ตรี เรียกว่า “ศิลปบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศ.บ.”
- (๖) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ
 - (ก) เอก เรียกว่า “วิทยาศาสตร์คุณวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “วท.ค.” และ “ปรัชญาคุษวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ค.”

- (๗) โท เรียกว่า “วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “วท.ม.”
- (ค) ตรี เรียกว่า “วิทยาศาสตรบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “วท.บ.”
- (๘) สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ
- (ก) เอก เรียกว่า “วิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “วศ.ด.”
- (๗) โท เรียกว่า “วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “วศ.ม.”
- (ค) ตรี เรียกว่า “วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “วศ.บ.”
- (๙) สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ
- (ก) เอก เรียกว่า “ศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ศศ.ด.” และ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ปร.ด.”
- (๗) โท เรียกว่า “ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ศศ.ม.”
- (ค) ตรี เรียกว่า “ศิลปศาสตรบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ศศ.บ.”
- (๑๐) สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ
- (ก) เอก เรียกว่า “สถาปัตยกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “อส.ด.” และ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ปร.ด.”
- (๗) โท เรียกว่า “อุตสาหกรรมศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “อส.ม.”
- (ค) ตรี เรียกว่า “อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “อส.บ.”
- ทั้งนี้ หากมีสาขาหรือวิชาเอกให้ระบุชื่อสาขาหรือวิชานั้นไว้ในวงเล็บต่อท้ายปริญญาด้วย
- มาตรา ๔ ครุวิทยฐานะของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยมีสามชั้น ดังต่อไปนี้
- (๑) ครุยคุชฎีบัณฑิต เป็นเสื้อคลุมแขนยาวทำด้วยผ้าโปร่งสีขาว ผ่าอกตลอดยาวคลุมเข้า มีสำรครอบขอบ สำรดันแขน และสำรคปลายแขน ดังต่อไปนี้
- (ก) สำรครอบขอบ พื้นสำรดทำด้วยผ้าสักหลาดสีน้ำเงินเข้ม กว้าง ๑๐ เซนติเมตร มีแถบทอง กว้าง ๐.๘ เซนติเมตร ที่ริมทั้งสองข้าง เว้นระยะห่าง ๐.๖ เซนติเมตร ทั้งสองข้าง ทาบผ้าสักหลาด สีเหลือง กว้าง ๑ เซนติเมตร ขนาบด้วยแถบทอง กว้าง ๐.๓ เซนติเมตร ทั้งสองข้าง ตอนกลางสำรด

มีผ้าสักหลาดตามสี่ประจําสาขาวิชา กว้าง ๑.๕ เซนติเมตร ขนابด้วยแถบทอง กว้าง ๐.๓ เซนติเมตร และมีตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยทำด้วยโลหะชุบสีเงิน สูง ๖ เซนติเมตร ติดบนสํารครอบขอบด้านหน้าอกทั้งสองข้าง

(ข) สํารด้นแขน พื้นสํารดทำด้วยผ้าสักหลาดสีน้ำเงินเข้ม กว้าง ๑๗.๕ เซนติเมตร มีแถบทอง กว้าง ๐.๘ เซนติเมตร ที่ริมทั้งสองข้าง เว้นระยะห่าง ๐.๖ เซนติเมตร ทั้งสองข้าง ทาบผ้าสักหลาดสีเหลือง กว้าง ๑ เซนติเมตร ขนابด้วยแถบทอง กว้าง ๐.๓ เซนติเมตร ทั้งสองข้าง ตอนกลางสํารดมีผ้าสักหลาดตามสี่ประจําสาขาวิชา กว้าง ๒ เซนติเมตร ขนابด้วยแถบทอง กว้าง ๐.๓ เซนติเมตร จำนวน ๓ เส้น ติดเรียงกันระยะห่าง ๑.๒ เซนติเมตร

(ค) สํารคปลายแขน พื้นสํารดทำด้วยผ้าสักหลาดสีน้ำเงินเข้ม กว้าง ๑๐ เซนติเมตร มีแถบทอง กว้าง ๐.๘ เซนติเมตร ที่ริมทั้งสองข้าง เว้นระยะห่าง ๐.๖ เซนติเมตร ทั้งสองข้าง ทาบผ้าสักหลาดสีเหลือง กว้าง ๑ เซนติเมตร ขนابด้วยแถบทอง กว้าง ๐.๓ เซนติเมตร ทั้งสองข้าง ตอนกลางสํารดมีผ้าสักหลาดตามสี่ประจําสาขาวิชา กว้าง ๑.๕ เซนติเมตร ขนابด้วยแถบทอง กว้าง ๐.๓ เซนติเมตร

(๒) ครุยมหَابัณทิต เช่นเดียวกับครุยคุชฎีบัณทิต เว้นแต่สํารด้นแขนพื้นสํารดทำด้วยผ้าสักหลาดสีน้ำเงินเข้ม กว้าง ๑๔ เซนติเมตร มีแถบทอง กว้าง ๐.๘ เซนติเมตร ที่ริมทั้งสองข้าง เว้นระยะห่าง ๐.๖ เซนติเมตร ทั้งสองข้าง ทาบผ้าสักหลาดสีเหลือง กว้าง ๑ เซนติเมตร ขนابด้วยแถบทอง กว้าง ๐.๓ เซนติเมตร ทั้งสองข้างตอนกลางสํารดมีผ้าสักหลาดตามสี่ประจําสาขาวิชา กว้าง ๒ เซนติเมตร ขนابด้วยแถบทอง กว้าง ๐.๓ เซนติเมตร จำนวน ๒ เส้น ติดเรียงกันระยะห่าง ๑.๒ เซนติเมตร

(๓) ครุยบัณทิต เช่นเดียวกับครุยมหَابัณทิต เว้นแต่สํารด้นแขน พื้นสํารดทำด้วยผ้าสักหลาดสีน้ำเงินเข้ม กว้าง ๑๐ เซนติเมตร มีแถบทอง กว้าง ๐.๘ เซนติเมตร ที่ริมทั้งสองข้าง เว้นระยะห่าง ๐.๖ เซนติเมตร ทั้งสองข้าง ทาบผ้าสักหลาดสีเหลือง กว้าง ๑ เซนติเมตร ขนابด้วยแถบทอง กว้าง ๐.๓ เซนติเมตร ทั้งสองข้าง ตอนกลางสํารดมีผ้าสักหลาดตามสี่ประจําสาขาวิชา กว้าง ๒ เซนติเมตร ขนابด้วยแถบทอง กว้าง ๐.๓ เซนติเมตร

มาตรา ๕ เข็มวิทยฐานะของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีลักษณะเป็นรูปตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยทำด้วยโลหะชุบสีทอง ส่วนพื้นของพระราชลัญจกรและดอกบัวลงยาสีน้ำเงิน ส่วนพื้นของช่อมหาวิทยาลัยลงยาสีขาว ความสูง ๖ เซนติเมตร

มาตรา ๖ ครอบครองประจำตำแหน่งและเครื่องหมายประกอบครอบครองประจำตำแหน่งของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย และคณาจารย์มหาวิทยาลัย มีดังต่อไปนี้

(๑) นายกสภามหาวิทยาลัย ครอบครองเสื้อคลุมแขนยาวทำด้วยผ้าโปร่งสีขาวผ่าอกตลอดยาวคลุมเข่า มีสำกรอบขอบ สำรดต้นแขน และสำรปลายแขน ดังต่อไปนี้

(ก) สำกรอบขอบ พื้นสำรดทำด้วยผ้าสักหลาดสีน้ำเงินเข้ม กว้าง ๑๐ เซนติเมตร มีแถบทอง กว้าง ๐.๘ เซนติเมตร ที่ริมทั้งสองข้าง เว้นระยะห่าง ๐.๖ เซนติเมตร ทั้งสองข้าง ทาบผ้าสักหลาดสีเหลือง กว้าง ๑ เซนติเมตร ขนาบด้วยแถบทอง กว้าง ๐.๓ เซนติเมตร เว้นระยะห่าง ๐.๖ เซนติเมตร ทั้งสองข้าง ทาบแถบทอง กว้าง ๐.๕ เซนติเมตร มีสำรดเฉียง โดยพื้นสำรดทำด้วยผ้าสักหลาดสีน้ำเงินเข้ม กว้าง ๑๐ เซนติเมตร วางเฉียง ๓๖ องศา ทาบบนสำกรอบขอบบริเวณกลางอกเสื้อ มีแถบทอง กว้าง ๐.๘ เซนติเมตร ที่ริมทั้งสองข้าง แบ่งครึ่งผ้าสักหลาดสีน้ำเงินเข้มที่เหลือ ๘ เซนติเมตร ทาบผ้าสักหลาดสีเหลือง กว้าง ๑ เซนติเมตร ขนาบด้วยแถบทอง กว้าง ๐.๓ เซนติเมตร ทั้งสองข้าง บนผ้าสักหลาดสีน้ำเงินเข้ม ห่างจากจุดแบ่งครึ่ง ๐.๗ เซนติเมตร ณ จุดแบ่งครึ่งผ้าสักหลาดสีน้ำเงินเข้มที่เหลือทั้งสองข้าง ทาบแถบทอง กว้าง ๐.๕ เซนติเมตร และมีตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยทำด้วยโลหะชุบสีทอง สูง ๖ เซนติเมตร ติดกลางสำรดเฉียงทั้งสองข้าง

(ข) สำรดต้นแขน แบ่งเป็น ๓ ตอน ระยะห่างตอนละ ๒ เซนติเมตร แต่ละตอน กว้าง ๓.๕ เซนติเมตร พื้นสำรดทำด้วยผ้าสักหลาดสีน้ำเงินเข้ม มีแถบทอง กว้าง ๐.๘ เซนติเมตร ที่ริมทั้งสองข้าง ตอนกลางสำรคมีผ้าสักหลาดสีเหลือง กว้าง ๐.๘ เซนติเมตร ขนาบด้วยแถบทอง กว้าง ๐.๓ เซนติเมตร

(ค) สำรปลายแขน แบ่งเป็น ๓ ตอน ระยะห่างตอนละ ๒ เซนติเมตร แต่ละตอน กว้าง ๓.๕ เซนติเมตร พื้นสำรดทำด้วยผ้าสักหลาดสีน้ำเงินเข้ม มีแถบทอง กว้าง ๐.๘ เซนติเมตร ที่ริมทั้งสองข้าง ตอนกลางสำรคมีผ้าสักหลาดสีเหลือง กว้าง ๐.๘ เซนติเมตร ขนาบด้วยแถบทอง กว้าง ๐.๓ เซนติเมตร

ให้มีสายสร้อยประกอบครอบครองประจำตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย ทำด้วยโลหะชุบสีทอง ประกอบด้วยรูปดอกไม้ทิพย์ ๕ ดอก มีเกสรเป็นพลอยสีเหลือง กึ่งกลางสายสร้อยประดับตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยคุณนุลงยา สีติดกับครอบครองประมาณร่องหัวไหล่

(๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัย เช่นเดียวกับนายกสภามหาวิทยาลัย แต่ไม่มีสายสร้อยประดับ
(๓) คณาจารย์มหาวิทยาลัย เช่นเดียวกับกรรมการสภามหาวิทยาลัย เว้นแต่สำหรับคณาจารย์
ที่ไม่มีสำรดเนียงทาบบนสำรดรอบขอบบริเวณกลางอกเสื้อ

มาตรา ๙ สี่ประจำสาขาวิชา มีดังต่อไปนี้

- | | |
|---|---------------|
| (๑) สาขาวิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม | สีทับทิม |
| (๒) สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ | สีชมพู |
| (๓) สาขาวิชาเทคโนโลยี | สีเทา |
| (๔) สาขาวิชาบริหารธุรกิจ | สีฟ้า |
| (๕) สาขาวิชาจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์ | สีแดง |
| (๖) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ | |
| (ก) สาขาเกษตรศาสตร์ | สีเขียว |
| (ข) สาขาวิทยาศาสตร์ | สีน้ำตาลแก่ |
| (ค) สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง | สีเงิน |
| (ง) สาขาอุตสาหกรรมเกษตร | สีบานเย็น |
| (๗) สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ | สีแดงเลือดหมู |
| (๘) สาขาวิชาศิลปศาสตร์ | สีเหลือง |
| (๙) สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ | สีดำ |
| (๑๐) สาขาวิชาอุตสาหกรรมศาสตร์ | สีแสด |

มาตรา ๑๐ ให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยจัดทำครุฑวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ
และครุฑประจำตำแหน่งตามพระราชกฤษฎีกานี้ขึ้นไว้เป็นตัวอย่าง

มาตรา ๑๑ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการรักษาการตามพระราชกฤษฎีกานี้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พลเอก สุรยุทธ์ จุลานนท์

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ คือ เนื่องจากได้มีการประกาศใช้บังคับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับมาตรา ๕๕ วรรคสอง และมาตรา ๕๙ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าวบัญญัติว่า การกำหนดให้สาขาวิชาใดมีปริญญาชั้นใด และจะใช้อักษรย่อสำหรับสาขาวิชานั้นอย่างไร และการกำหนดลักษณะ ชนิด ประเภท และส่วนประกอบของครุวิทยฐานะ เติมวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่ง ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้



พระราชกฤษฎีกา

ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา
ครุวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่งของ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๓

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓

เป็นปีที่ ๖๕ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย กับมาตรา ๕๕ วรรคสอง และมาตรา ๕๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓”

มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๓ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชาอักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุศึกษศึกษานาระ เจมิวิทยศึกษานาระ และครูประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๓ ให้กำหนดปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ดังต่อไปนี้

(๑) สาขาวิชาการบัญชี มีปริญญาสามชั้น คือ

(ก) เอก เรียกว่า “บัญชีคุณวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “บช.ค.” และ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ค.”

(ข) โท เรียกว่า “บัญชีมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “บช.ม.”

(ค) ตรี เรียกว่า “บัญชีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “บช.บ.”

(๒) สาขาวิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม มีปริญญาสามชั้น คือ

(ก) เอก เรียกว่า “ครุศาสตร์อุตสาหกรรมคุณวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ค.อ.ค.” และ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ค.”

(ข) โท เรียกว่า “ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ค.อ.ม.”

(ค) ตรี เรียกว่า “ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ค.อ.บ.”

(๓) สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ

(ก) เอก เรียกว่า “คหกรรมศาสตรคุณวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “คศ.ค.” และ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ค.”

(ข) โท เรียกว่า “คหกรรมศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “คศ.ม.”

(ค) ตรี เรียกว่า “คหกรรมศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “คศ.บ.”

(๔) สาขาวิชาเทคโนโลยี มีปริญญาหนึ่งชั้น คือ ตรี เรียกว่า “เทคโนโลยีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ทล.บ.”

(๕) สาขาวิชาบริหารธุรกิจ มีปริญญาสามชั้น คือ

(ก) เอก เรียกว่า “บริหารธุรกิจคุณวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “บธ.ค.” และ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ค.”

- (ข) โท เรียกว่า “บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “บธ.ม.”
- (ค) ตรี เรียกว่า “บริหารธุรกิจบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “บธ.บ.”
- (๖) สาขาวิชาจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์ มีปริญญาสามชั้น คือ
- (ก) เอก เรียกว่า “ศิลปดุฎฐิบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ศด.ค.” และ “ปรัชญาดุฎฐิบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ปร.ค.”
- (ข) โท เรียกว่า “ศิลปมหาบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ศด.ม.”
- (ค) ตรี เรียกว่า “ศิลปบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ศด.บ.”
- (๗) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ
- (ก) เอก เรียกว่า “วิทยาศาสตร์ดุฎฐิบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “วท.ค.” และ “ปรัชญาดุฎฐิบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ปร.ค.”
- (ข) โท เรียกว่า “วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “วท.ม.”
- (ค) ตรี เรียกว่า “วิทยาศาสตร์บัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “วท.บ.”
- (๘) สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ
- (ก) เอก เรียกว่า “วิศวกรรมศาสตรดุฎฐิบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “วศ.ค.” และ “ปรัชญาดุฎฐิบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ปร.ค.”
- (ข) โท เรียกว่า “วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “วศ.ม.”
- (ค) ตรี เรียกว่า “วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “วศ.บ.”
- (๙) สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ
- (ก) เอก เรียกว่า “ศิลปศาสตรดุฎฐิบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ศศ.ค.” และ “ปรัชญาดุฎฐิบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ปร.ค.”
- (ข) โท เรียกว่า “ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ศศ.ม.”
- (ค) ตรี เรียกว่า “ศิลปศาสตรบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ศศ.บ.”
- (๑๐) สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ
- (ก) เอก เรียกว่า “สถาปัตยกรรมศาสตรดุฎฐิบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “สธ.ค.” และ “ปรัชญาดุฎฐิบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ปร.ค.”
- (ข) โท เรียกว่า “สถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “สธ.ม.”
- (ค) ตรี เรียกว่า “สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “สธ.บ.”

(๑๑) สาขาวิชาสัตวแพทยศาสตร์ มีปริญญาหนึ่งชั้น คือ ตีร เรียกว่า “สัตวแพทยศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “สพ.บ.”

(๑๒) สาขาวิชาอุตสาหกรรมศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ

(ก) เอก เรียกว่า “อุตสาหกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “อศ.ด.” และ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”

(ข) โท เรียกว่า “อุตสาหกรรมศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “อศ.ม.”

(ค) ตีร เรียกว่า “อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “อศ.บ.”

ทั้งนี้ หากมีสาขาหรือวิชาเอกให้ระบุชื่อสาขาหรือวิชาเอกนั้นไว้ในวงเล็บต่อท้ายปริญญาด้วย”

มาตรา ๔ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๗ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา ๗ สี่ประจำสาขาวิชา มีดังต่อไปนี้

- | | |
|---|---------------|
| (๑) สาขาวิชาการบัญชี | สี่ฟ้าใส |
| (๒) สาขาวิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม | สี่ทับทิม |
| (๓) สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ | สี่ชมพู |
| (๔) สาขาวิชาเทคโนโลยี | สี่เทา |
| (๕) สาขาวิชาบริหารธุรกิจ | สี่ฟ้า |
| (๖) สาขาวิชาจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์ | สี่แดง |
| (๗) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ | |
| (ก) สาขาเกษตรศาสตร์ | สี่เขียว |
| (ข) สาขาวิทยาศาสตร์ | สีน้ำตาลแก่ |
| (ค) สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง | สีเงิน |
| (ง) สาขาอุตสาหกรรมเกษตร | สีบานเย็น |
| (๘) สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ | สีแดงเลือดหมู |

(๕) สาขาวิชาศิลปศาสตร์	สี่เหลือง
(๑๐) สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์	สีดำ
(๑๑) สาขาวิชาสัตวแพทยศาสตร์	สีฟ้าหม่น
(๑๒) สาขาวิชาอุตสาหกรรมศาสตร์	สีแดง

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

อภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ คือ เนื่องจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยได้เปิดสอนสาขาวิชาการบัญชีและสาขาวิชาสัตวแพทยศาสตร์เพิ่มขึ้น และกำหนดสีประจำสาขาวิชาสำหรับสาขาวิชาที่เพิ่มขึ้น จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้



พระราชกฤษฎีกา

ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ
และครุยประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย (ฉบับที่ ๓)

พ.ศ. ๒๕๕๘

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘
เป็นปีที่ ๗๐ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ
ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อ
สำหรับสาขาวิชา ครุวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลศรีวิชัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว)
พุทธศักราช ๒๕๕๗ กับมาตรา ๕๕ วรรคสอง และมาตรา ๕๙ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา
อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลศรีวิชัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘”

มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (๑/๑) ของมาตรา ๓ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย
ปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่ง
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย

ปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่ง
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓

“(๑/๑) สาขาวิชาการแพทย์แผนไทย มีปริญญาสามชั้น คือ

(ก) เอก เรียกว่า “การแพทย์แผนไทยดุฎฐบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “พท.ด.” และ
“ปรัชญาดุฎฐบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”

(ข) โท เรียกว่า “การแพทย์แผนไทยมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “พท.ม.”

(ค) ตรี เรียกว่า “การแพทย์แผนไทยบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “พท.บ.””

มาตรา ๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (๑/๑) ของมาตรา ๗ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย
ปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่ง
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย
ปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่ง
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓

“(๑/๑) สาขาวิชาการแพทย์แผนไทย สีม่วง”

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ คือ เนื่องจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้เปิดสอนสาขาวิชาการแพทย์แผนไทยเพิ่มขึ้น สมควรกำหนดปริญญาในสาขาวิชาและอักษรย่อสำหรับสาขาวิชา รวมทั้งสีประจำสาขาวิชาสำหรับสาขาวิชาดังกล่าว จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ว่าด้วยการสอบของนักศึกษา

พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการสอบของนักศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๓๕ - ๑๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการสอบของนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต” หมายความว่า รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตต่ง และรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราช

“วิทยาเขต” หมายความว่า วิทยาเขตต่ง และวิทยาเขตนครศรีธรรมราช

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย ที่นักศึกษาสังกัด ที่จัดตั้งตามกฎหมายหรือเป็นส่วนงานภายในที่จัดตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการ ของคณะที่นักศึกษาสังกัด

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะที่นักศึกษาสังกัด

“คณะกรรมการดำเนินการสอบ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสอบกลางภาคและการสอบปลายภาคการศึกษา รวมถึงการสอบอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัย วิทยาเขต หรือคณะกำหนด

“การสอบ” หมายความว่า การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาคการศึกษา รวมถึงการสอบอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัย วิทยาเขต หรือคณะกำหนด

“กรรมการคุมสอบ” หมายความว่า ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่กำกับดูแลการสอบของนักศึกษา

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่เข้ารับการศึกษามหาวิทยาลัย

“ทุจริตในการสอบ” หมายความว่า การนำตำรา บันทึท เอกสาร เครื่องคำนวณ อุปกรณ์สื่อสารอื่นๆ ติดตัวเข้าไปในห้องสอบ แม้ยังไม่ได้นำออกมาใช้เพื่อเป็นประโยชน์ในการสอบก็ตาม รวมถึงการติดต่อสื่อสารระหว่างผู้เข้าสอบและพฤติกรรมอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน เว้นแต่จะได้ระบุไว้ในข้อสอบของรายวิชานั้น และให้หมายความรวมถึงการกระทำใดๆ อันเป็นการฝ่าฝืนประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง ข้อปฏิบัติในการสอบของนักศึกษา

“พักการเรียน” หมายความว่า หยุดการเรียนในช่วงเวลาที่สถานศึกษากำหนด โดยที่ยังคงสภาพการเป็นนักศึกษาอยู่

“ให้ออก” หมายความว่า การให้พ้นสภาพนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยที่มีการออกไปรายงานผลการศึกษาให้

ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยออกประกาศเกี่ยวกับข้อปฏิบัติของกรรมการคุมสอบและข้อปฏิบัติในการสอบของนักศึกษา เพื่อให้กรรมการคุมสอบและนักศึกษาลือปฏิบัติ

คณะอาจออกประกาศเพิ่มเพื่อให้การสอบดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ต้องไม่ขัดหรือแย้งต่อระเบียบนี้ และประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ กำหนดการสอบให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยซึ่งจะต้องประกาศให้นักศึกษาทราบล่วงหน้า

ข้อ ๗ การสอบรายวิชาใดที่มีอาจารย์ผู้สอนหลายคน ให้สาขาที่รับผิดชอบการเรียนการสอนรายวิชานั้น กำหนดอาจารย์คนหนึ่งเป็นผู้ประสานงานการสอบ

ข้อ ๘ ให้รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบตามความเหมาะสม

ข้อ ๙ มหาวิทยาลัยอาจไม่ประกาศผลการสอบหรือไม่ออกใบรับรองผลการศึกษาให้แก่นักศึกษาที่มีหนี้สินติดค้างกับคณะหรือมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ โทษสำหรับนักศึกษาผู้กระทำการทุจริตในการสอบ มี ๒ สถานตามลำดับความหนักเบาของพฤติกรรม ดังต่อไปนี้ คือ

๑๐.๑ ให้ได้ระดับคะแนน F ในรายวิชาที่ทำการทุจริตนั้น และให้สั่งพักการเรียนนักศึกษาผู้นั้น ๑ ภาคการศึกษาปกติในภาคการศึกษาถัดไป

๑๐.๒ ให้ออก

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่เกิดการทุจริตในการสอบ ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการซึ่งเป็นตัวแทนจากคณะกรรมการดำเนินการสอบไม่น้อยกว่า ๕ คน ทำหน้าที่สอบข้อเท็จจริง พิจารณาสรุปรูปความหนักเบาของพฤติกรรมและพิจารณาโทษเสนอคณะกรรมการประจำคณะ

กรณีเกิดการทุจริตในการสอบรายวิชาศึกษาทั่วไปหรือรายวิชาสังกัดคณะอื่น ให้คณบดีคณะที่รับผิดชอบรายวิชา แต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วยตัวแทนจากคณะที่นักศึกษาสังกัด ๒ คน และจากคณะที่รับผิดชอบรายวิชาไม่น้อยกว่า ๓ คน ทำหน้าที่สอบข้อเท็จจริง พิจารณาสรุปรูปความหนักเบาของพฤติกรรมแห่งการกระทำประกอบการพิจารณาโทษ และแจ้งผลไปยังคณะที่นักศึกษาสังกัด เพื่อเสนอคณะกรรมการประจำคณะ

เมื่อคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาโทษสถานใด ให้คนบตีเป็นผู้ลงนามในคำสั่งกรณีลงโทษตามข้อ ๑๐.๑ แล้วเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กรณีลงโทษตามข้อ ๑๐.๒ ให้คณะเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาและสั่งการ

ข้อ ๑๒ หากนักศึกษาประสงค์จะอุทธรณ์คำสั่งลงโทษ ให้ยื่นอุทธรณ์ต่อมหาวิทยาลัยภายใน ๓๐ วันนับจากวันที่นักศึกษาได้รับคำสั่งลงโทษ

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(ศาสตราจารย์กิตติคุณไพรัชศักดิ์ จันทร์ประทีป)
นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ว่าด้วยการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย จัดระบบการศึกษาแบบทวิภาคเป็นหลักและจัดให้มีการศึกษาภาคฤดูร้อนด้วย ดังนั้นเพื่อให้การเรียนการสอน ภาคฤดูร้อนสอดคล้องกับข้อบังคับและประกาศของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓(๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๓๕ - ๑๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการจัดการศึกษาภาคการศึกษาฤดูร้อน พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย ที่จัดตั้งตามกฎหมายหรือเป็นส่วนงานภายในที่จัดตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย ที่รับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนรายวิชาในภาคฤดูร้อน

“ภาคฤดูร้อน” หมายความว่า การจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยทุกระดับสำหรับนักศึกษาภาคปกติที่มีการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อน

ข้อ ๕ การศึกษาจะต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่าเจ็ดสัปดาห์ ทั้งนี้ไม่รวมระยะเวลาสำหรับการสอบและให้มีจำนวนชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชาเท่ากับจำนวนชั่วโมงเรียนในภาคการศึกษาปกติ

ข้อ ๖ นักศึกษาลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกินเก้าหน่วยกิต นักศึกษาในภาวะวิกฤต นักศึกษาในภาวะรอพินิจและนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกินหกหน่วยกิต ยกเว้นในกรณีที่มีแผนการเรียนของหลักสูตรได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้ปฏิบัติตามแผนการเรียนที่กำหนดไว้ในหลักสูตรนั้น

ข้อ ๗ รายวิชาที่จะเปิดสอนในภาคฤดูร้อน จะต้องอยู่ในเงื่อนไขหนึ่งเงื่อนไขใดดังต่อไปนี้

๗.๑ รายวิชาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษา

๗.๒ รายวิชาที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาในภาคฤดูร้อนนั้นร้องขอให้เปิดสอน

๗.๓ รายวิชาอื่น ๆ ที่คณะเห็นควรให้เปิดสอนเพื่อประโยชน์แก่นักศึกษาเทียบโอน

หรือกรณีนักศึกษาไม่ผ่านรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน

ทั้งนี้รายวิชาที่จะเปิดสอนตามข้อ ๗.๒ ข้อ ๗.๓ และข้อปฏิบัติในภาคฤดูร้อนให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ การลงทะเบียนเรียน การวัดและประเมินผลการศึกษา การลา การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาและการสำเร็จการศึกษา ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ข้อ ๙ รายรับการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ได้จากค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ ๑๐ ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ระดับปริญญาตรีและระดับประกาศนียบัตร และระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายและค่าธรรมเนียมอื่นในการจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรีและระดับประกาศนียบัตร

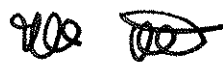
ข้อ ๑๑ การจัดสรรรายรับ รายจ่าย ในการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ ให้จ่ายค่าตอบแทนการสอนเฉพาะรายวิชาที่เปิดสอนตาม ข้อ ๗.๒ และ ๗.๓

ข้อ ๑๓ หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายให้น่าระเบียบกระทรวงการคลังมาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(ศาสตราจารย์กิตติคุณพระศักดิ์ จันทร์ประทีป)
นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ว่าด้วย การปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศนักศึกษา

พ.ศ. ๒๕๕๐

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดระเบียบว่าด้วยการปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เพื่อที่จะเข้ารับการศึกษิตตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ตลอดจนเพื่อเป็นการพัฒนาและเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาที่จะออกไปประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ มติของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๐ จึงกำหนดระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ในระเบียบนี้ .

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“สถานศึกษา” หมายถึง วิทยาเขต คณะ วิทยาลัย สำนักหรือหน่วยงานในสังกัด

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ที่จัดการศึกษาหรือให้บริการทางการศึกษา วิจัยและฝึกอบรมแก่นักศึกษาหรือ ผู้มารับบริการทางวิชาการ

“หัวหน้าสถานศึกษา” หมายถึง รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต คณบดี ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยที่จัดการศึกษาหรือให้บริการทางการศึกษาวิจัยและฝึกอบรมแก่นักศึกษาหรือผู้รับบริการทางวิชาการ

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษาในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย และผู้มารับบริการทางวิชาการจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔. การปฐมนิเทศเป็นการจัดกิจกรรมเพื่อมีวัตถุประสงค์ในการเตรียมความพร้อมและพัฒนา
นักศึกษาใหม่ตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย ซึ่งควรมีเนื้อหาและกิจกรรمدังต่อไปนี้

- ๔.๑ ความรู้เกี่ยวกับมหาวิทยาลัย ระบบการเรียนการสอนและการปฏิบัติตนในฐานะนักศึกษา
- ๔.๒ ระเบียบข้อบังคับและการรักษาวินัยในสถานศึกษา
- ๔.๓ แนวทางเพื่อความสมานฉันท์ของคนในชาติ
- ๔.๔ การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดให้โทษในสถานศึกษา
- ๔.๕ การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา
- ๔.๖ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๔.๗ การพัฒนาจิตใจและส่งเสริมด้านคุณธรรมและจริยธรรม
- ๔.๘ การส่งเสริมพลานามัยและพัฒนาบุคลิกภาพ
- ๔.๙ การส่งเสริมให้นักศึกษานำเพ็ญประโยชน์ร่วมกัน
- ๔.๑๐ การปรับตัวและการเข้าร่วมกิจกรรมองค์การ สโมสรของนักศึกษา
- ๔.๑๑ อื่น ๆ

ข้อ ๕. การปัจฉิมนิเทศเป็นการจัดกิจกรรมเพื่อมีวัตถุประสงค์ในการเตรียมความพร้อมและพัฒนา
นักศึกษาที่กำลังจะจบการศึกษาตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย ซึ่งควรมีเนื้อหาและกิจกรรمدังต่อไปนี้

- ๕.๑ การให้ความรู้เกี่ยวกับการเตรียมตัวเพื่อศึกษาต่อ และหรือการประกอบอาชีพ
- ๕.๒ กระบวนการสมัครงานและการทำงาน
- ๕.๓ กฎหมายเกี่ยวกับอาชีพเฉพาะกฎหมายแรงงานที่ควรทราบ
- ๕.๔ การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๕.๕ มนุษยสัมพันธ์และการอยู่ร่วมกันในสังคม
- ๕.๖ การพัฒนาจิตใจด้านคุณธรรมและจริยธรรม
- ๕.๗ การพัฒนาบุคลิกภาพที่พึงประสงค์
- ๕.๘ อื่น ๆ

ข้อ ๖. ค่าใช้จ่าย ๆ ในการดำเนินการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศและกิจกรรมนักศึกษากำหนด
ไว้ดังนี้

- ๖.๑ ค่าตอบแทนวิทยากรในการอบรมปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศนักศึกษาให้เบิกจ่ายจากเงิน
งบประมาณผลประโยชน์ประจำปีของมหาวิทยาลัย ตามอัตราที่กำหนดไว้ในข้อ ๗ แห่งระเบียบนี้
- ๖.๒ ค่าใช้จ่ายที่เรียกเก็บจากนักศึกษาในการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศนักศึกษา
ให้เรียกเก็บตามความจำเป็นจากนักศึกษาตามอัตราที่กำหนดในข้อ ๗ แห่งระเบียบนี้

ข้อ ๗. การกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายที่ต้องเรียกเก็บและการเบิกจ่ายเงินในการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศและ
กิจกรรมปัจฉิมนิเทศแห่งระเบียบนี้ ให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยฯ ตามความเห็นชอบของอธิการบดี

ข้อ ๘. ให้อธิการบดีหรือหัวหน้าสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการ หรืออนุกรรมการดำเนินการจัด
ปฐมนิเทศหรือปัจฉิมนิเทศนักศึกษาให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

ข้อ ๙. การกำหนดเนื้อหาและกิจกรรมในการปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ตามข้อ ๔ และ ข้อ ๕
แห่งระเบียบนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีหรือหัวหน้าสถานศึกษาที่จะพิจารณาอนุมัติและดำเนินการตาม
ความเหมาะสม โดยถือระเบียบข้อบังคับฯ ที่เกี่ยวข้องเป็นเกณฑ์ในการดำเนินการ แต่ถ้าเป็นการดำเนินการ
นอกสถานศึกษา และมีการค้างคืนให้สถานศึกษาดำเนินการตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการพา
นักเรียน นิสิต และนักศึกษาไปนอกสถานศึกษาโดยเคร่งครัด

ข้อ ๑๐. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติที่ไม่
ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๐



(นางจรรยาพร ธรณินทร์)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนให้สอดคล้องกับสาระสำคัญในการจัดการศึกษาของชาติ โดยมุ่งเน้นให้ยึดหลักการศึกษาตลอดชีวิตเป็นการศึกษาที่เกิดจากการผสมผสานระหว่างการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย และจากประสบการณ์ของบุคคล เพื่อให้สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๘๙-๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๔ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ มติหรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีนักศึกษาสังกัด ซึ่งจัดตั้งตามกฎหมายกระทรวง หรือเป็นส่วนงานภายในที่จัดตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งจัดตั้งตามกฎหมายกระทรวง หรือเป็นส่วนงานภายในที่จัดตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย

“การศึกษาในระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน โดยได้รับประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรชั้นสูง อนุปริญญา ปริญญา หรือคุณวุฒิทางการศึกษาอื่น ๆ ซึ่งสถาบันอุดมศึกษายอมรับ

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“ผลการเรียน” หมายความว่า ความรู้ ทักษะ และเจตคติ ที่เกิดจากการศึกษาในระบบซึ่งสามารถแสดงในรูปแบบของคะแนนตัวอักษร หรือแต้มระดับคะแนนที่นำมาคิดคะแนนผลการเรียนหรือคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

“ประสบการณ์บุคคล” หมายความว่า ความสามารถและหรือสมรรถนะของบุคคลที่สั่งสมไว้จากการศึกษาด้วยตนเอง ประสบการณ์จากการทำงาน การฝึกอบรมที่สถานประกอบการจัดขึ้น การฝึกอบรมจากการปฏิบัติงาน การฝึกอาชีพ การสัมมนาและการประชุมเชิงปฏิบัติการ

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง ตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อหรือแหล่งความรู้ อื่น ๆ

“ผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายความว่า ความรู้ ทักษะ และเจตคติ ที่เกิดจากการศึกษาในระบบและการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และประสบการณ์บุคคลที่สั่งสมไว้ ที่เทียบได้ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของแต่ละระดับคุณวุฒิตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติซึ่งสามารถวัดและประเมินได้โดยวิธีการต่าง ๆ

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า ความสามารถและหรือสมรรถนะที่ได้จากการศึกษาการศึกษาในระบบจากสถาบันเดียวกันหรือสถาบันอื่น ๆ ในระดับการศึกษาที่เทียบเท่ากับระดับการศึกษาที่ผู้เรียนประสงค์จะเข้าศึกษามาเทียบกับรายวิชาในหลักสูตรเพื่อให้ได้หน่วยกิต

“การเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายความว่า ความสามารถและหรือสมรรถนะที่ได้จากการศึกษาทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย จากสถาบันเดียวกันหรือสถาบันอื่น ๆ ในระดับการศึกษาที่เทียบเท่ากับระดับการศึกษาที่ผู้เรียนประสงค์จะเข้าศึกษามาเทียบกับรายวิชาในหลักสูตรเพื่อให้ได้หน่วยกิต

“การเทียบโอนประสบการณ์” หมายความว่า การนำผลลัพธ์การเรียนรู้มาขอเทียบกับเนื้อหาสาระสำคัญของรายวิชาต่าง ๆ ของการเรียนในระบบตามหลักสูตรเพื่อให้ได้หน่วยกิต โดยผู้เรียนสามารถแสดงได้ว่า มีความรู้ ทักษะ และเจตคติของตนเอง พร้อมทั้งมีหลักฐานที่แสดงว่าผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ตรงตามวัตถุประสงค์ หรือผลลัพธ์การเรียนรู้ ที่กำหนดในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาของหลักสูตรที่ผู้เรียนศึกษาอยู่หรือประสงค์จะศึกษา ซึ่งควรได้รับการประเมินผลการเรียนรู้เพื่อเทียบโอนประสบการณ์ที่มีเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและไม่ต้องศึกษาซ้ำในเนื้อหาสาระที่ผู้เรียนมีความรู้ทักษะก่อนแล้ว

“คลังหน่วยกิต” หมายความว่า ระบบทะเบียนสะสมหน่วยกิตสำหรับผู้เรียนที่เข้าศึกษา รายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรฝึกอบรม หรือหลักสูตรระยะยาวในระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยที่จัดไว้สำหรับการจัดการศึกษา และที่ได้จากการเทียบโอนในระบบคลังหน่วยกิตโดยจัดให้มีหลักฐานการสะสมหน่วยกิต อาทิ สมุดสะสมหน่วยกิต แฟ้มสะสมงานแบบอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์และฝากในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย

“หลักสูตรในระบบคลังหน่วยกิต” หมายความว่า หลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรฝึกอบรม หรือหลักสูตรระยะยาวในระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย อาจจัดในชั้นเรียน นอกชั้นเรียน หรือการศึกษาแบบทางไกลผ่านสื่อ เรียนเป็นกลุ่มหรือเรียนรู้ด้วยตนเองที่มีหลักฐานการแสดงผลความรู้เป็นใบรับรอง วุฒิบัตร หรือลักษณะอื่นใด โดยสะสมหน่วยกิตผลความรู้ไว้ในระบบคลังหน่วยกิตและไม่จำกัดระยะเวลาในการสะสมหน่วยกิต

“คณะกรรมการประเมินความรู้” หมายความว่า คณะกรรมการที่ทำหน้าที่ประเมินผลการเทียบโอนกรณีมีเหตุผลความจำเป็นในการเทียบโอนความรู้

“คณะกรรมการเทียบโอน” หมายความว่า คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ที่แต่งตั้งโดยคณบดี

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ตลอดจนวินิจฉัยในกรณีที่มีปัญหาและให้ถือว่าคำวินิจฉัยเป็นที่สุด

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๗ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้

๗.๑ ต้องมีคุณสมบัติพื้นฐานตามที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาของมหาวิทยาลัยในระดับที่ขอเทียบโอนผลการเรียน ดังนี้

๗.๑.๑ กรณีขอเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ต้องสำเร็จการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น) หรือเทียบเท่าขึ้นไป

๗.๑.๒ กรณีขอเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรีต้องสำเร็จการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย) หรือเทียบเท่าขึ้นไป

๗.๑.๓ กรณีขอเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับบัณฑิตศึกษา ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าขึ้นไป

๗.๒ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ ต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในระบบของมหาวิทยาลัย

๗.๓ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ต้องใช้ระยะเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๘ การเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ให้ปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๘.๑ ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอน ซึ่งมีคุณสมบัติสอดคล้องกับระดับการศึกษาและสาขาวิชาที่ขอเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ จำนวนสาขาวิชาและไม่น้อยกว่า ๓ คน เพื่อดำเนินการเทียบโอนตามที่หลักสูตรกำหนด

๘.๒ คณะกรรมการเทียบโอน มีหน้าที่ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้หรือประสบการณ์ตามวิธีการประเมินผลที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๘.๓ ให้คณะกรรมการเทียบโอน ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ภายในภาคการศึกษาแรกที่นักศึกษาผู้ขอเทียบโอนขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในระบบ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ขอเทียบโอนได้ทราบจำนวนรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตที่ต้องศึกษาเพิ่มตามหลักสูตร

๘.๔ กรณีมีเหตุผลความจำเป็นไม่สามารถดำเนินการเทียบโอนภายในกำหนดเวลาตามข้อ ๘.๓ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดีเป็นผู้พิจารณาการให้เทียบโอน แต่ต้องไม่เกินภาคการศึกษาที่สองในปีการศึกษานั้น

๘.๕ กรณีมีเหตุผลความจำเป็นในการเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา นอกเหนือจากที่กำหนด ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความรู้ไม่น้อยกว่า ๓ คน เพื่อประเมินผลการเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้ที่จะขอเทียบโอน

ข้อ ๙ ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ ให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติผลการเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้

ข้อ ๑๑ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศเกี่ยวกับแนวปฏิบัติการเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้จากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และประสบการณ์ของบุคคล

หมวด ๒

การเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้จากการศึกษาในระบบ

ข้อ ๑๒ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนและโอนหน่วยกิตจากการศึกษาในระบบ ต้องเป็นรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรของสถานศึกษาที่มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง มีดังนี้

๑๒.๑ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือระดับปริญญาตรี

๑๒.๑.๑ รายวิชาหรือกลุ่มวิชา ซึ่งมีเนื้อหาสาระการเรียนรู้และจุดประสงค์ครอบคลุม ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มวิชาในหลักสูตรที่ผู้ขอเทียบโอนศึกษาอยู่

๑๒.๑.๒ รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่จะนำมาเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้ต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือสัญลักษณ์ S หรือค่าระดับคะแนน ๒.๐๐ หรือเทียบเท่า

๑๒.๑.๓ รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ได้รับการเทียบโอนหน่วยกิต เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

๑๒.๑.๔ กรณีหลักสูตรใหม่ นักศึกษาสามารถเทียบโอนผลการเรียนได้ไม่เกินกว่า ชั้นปีและภาคการศึกษาที่มีนักศึกษาเรียนอยู่

๑๒.๑.๕ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือระดับอนุปริญญา หรือระดับปริญญาตรีสามารถเทียบโอนผลการเรียนเข้าสู่วิชาศึกษาในระบบได้ โดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการเทียบโอน

๑๒.๑.๖ ให้มีการบันทึกผลการเทียบโอนและการประเมินผล ดังนี้

๑๒.๑.๖.๑ รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนจะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้บันทึกหัวข้อ “หน่วยกิตเทียบโอน” หรือ “Transfer Credits” ไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนผลการเรียนไว้ในใบแสดงผลการศึกษา

๑๒.๑.๖.๒ รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียน หากเป็นหลักสูตรที่มีองค์กรวิชาชีพควบคุม และต้องใช้ผลการเรียนยื่นขอใบประกอบวิชาชีพ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดขององค์กรวิชาชีพนั้น

กรณีองค์กรวิชาชีพอนุญาตให้สามารถเทียบโอนรายวิชา และให้ใช้ระดับคะแนนในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนผลการเรียน เพื่อนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้บันทึกตัวอักษร “น.ท.” (หน่วยกิตเทียบโอน) หรือ “TC” (Transfer Credits) ไว้ส่วนท้ายของรายวิชาหรือกลุ่มวิชาในภาคการศึกษาแรกที่เทียบโอนผลการเรียนไว้ในใบแสดงผลการศึกษา

๑๒.๒ ระดับบัณฑิตศึกษา

๑๒.๒.๑ รายวิชาหรือกลุ่มวิชาซึ่งมีเนื้อหาสาระและจุดประสงค์ที่ครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ขอเทียบโอนผลการเรียน ทั้งนี้ เมื่อรวมกันแล้วต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาที่กำหนดไว้ในแต่ละระดับการศึกษา

๑๒.๒.๒ รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่มีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B หรือสัญลักษณ์ S หรือค่าระดับคะแนน ๓.๐๐ หรือเทียบเท่า

๑๒.๒.๓ การเทียบโอนผลการเรียนที่เป็นหน่วยกิตในรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

๑๒.๒.๔ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระตามหลักสูตรที่เข้าศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิตสำหรับหลักสูตรปริญญาโท ส่วนหลักสูตรปริญญาเอก จำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ต้องสอดคล้องกับหลักสูตร

๑๒.๒.๕ กรณีหลักสูตรใหม่ นักศึกษาสามารถเทียบโอนผลการเรียนได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่มีนักศึกษาเรียนอยู่

๑๒.๒.๖ ให้มีการบันทึกการเทียบโอนผลการเรียนและการประเมินผลรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนผลการเรียนให้จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้บันทึกหัวข้อ “หน่วยกิตเทียบโอน” หรือ “Transfer Credits” ไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนผลการเรียนในใบแสดงผลการศึกษา

หมวด ๓

การเทียบโอนผลลัพท์การเรียนรู้ จากการศึกษาจากระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และประสบการณ์ของบุคคล เข้าสู่การศึกษาในระบบ

ข้อ ๑๓ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลลัพท์การเรียนรู้และการให้หน่วยกิต จากการศึกษาจากระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และประสบการณ์ของบุคคล เข้าสู่การศึกษาในระบบ มีดังนี้

๑๓.๑ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือระดับปริญญาตรี

๑๓.๑.๑ ประเมินจากผลการทดสอบมาตรฐาน หรือจากผลการประเมินการจัดการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน หรือการประเมินแฟ้มสะสมผลงาน

๑๓.๑.๒ การเทียบโอนรายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามหลักสูตรปกติที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยเมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

๑๓.๑.๓ การขอเทียบโอนผลลัพท์การเรียนรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชา ให้คณะกรรมการเทียบโอนเป็นผู้กำหนดวิธีการและดำเนินการเทียบโอนความรู้ โดยต้องได้รับผลคะแนนไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน C หรือสัญลักษณ์ S หรือค่าระดับคะแนน ๒.๐๐ หรือเทียบเท่า นับเป็นจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือกลุ่มวิชานั้น โดยไม่ใช้ในการคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๑๓.๑.๔ นักศึกษานอกระบบของมหาวิทยาลัย สามารถเทียบโอนผลลัพท์การเรียนรู้จากหลักสูตรในระบบคลังหน่วยกิต เมื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในระบบ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๓.๒ ระดับบัณฑิตศึกษา

๑๓.๒.๑ วิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนผลลัพท์การเรียนรู้จะกระทำได้โดยการทดสอบมาตรฐานหรือจากผลการประเมินการจัดการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน หรือการประเมินแฟ้มสะสมผลงาน

๑๓.๒.๒ การเทียบรายวิชาหรือกลุ่มวิชาจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการเทียบโอน ต้องให้สอดคล้องกับรายวิชาหรือกลุ่มวิชาของหลักสูตร

๑๓.๒.๓ การขอเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชา ให้คณะกรรมการเทียบโอนเป็นผู้กำหนดวิธีการและดำเนินการเทียบโอนความรู้ โดยต้องได้รับผลคะแนนไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน B หรือระดับสัญลักษณ์ S หรือค่าระดับคะแนน ๓.๐๐ หรือเทียบเท่า นับเป็นจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือกลุ่มวิชานั้น โดยไม่ใช้ในการคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๑๓.๒.๔ นักศึกษานอกระบบของมหาวิทยาลัย สามารถเทียบโอนความรู้จากหลักสูตรในระบบคลังหน่วยกิต เมื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในระบบ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๓.๒.๕ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระตามที่หลักสูตรกำหนด ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตรปริญญาโท ส่วนหลักสูตรปริญญาเอก จำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ต้องสอดคล้องกับหลักสูตร

ข้อ ๑๔ การบันทึกผลการเทียบโอน ให้บันทึกตามวิธีการประเมินดังต่อไปนี้

ตัวอักษรย่อภาษาไทย	ตัวอักษรย่อภาษาอังกฤษ	ความหมายของวิธีการประเมิน
น.ม.	CS	หน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐาน (Credits from Standard Test)
น.ส.	CE	หน่วยกิตจากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Credits from Examination)
น.ฝ.	CT	หน่วยกิตจากการประเมินการจัดการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่น ๆ (Credits from Training)
น.ง.	CP	หน่วยกิตจากการประเมินแฟ้มสะสมผลงาน (Credits from Portfolio)
น.ค.	CC	หน่วยกิตจากการประเมินการจัดการศึกษาหลักสูตรในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย (Credits from Credits Bank System of RUTS)

การบันทึกผลการเทียบโอนตามวิธีการประเมินให้บันทึกไว้ส่วนท้ายของรายวิชาที่เทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้ในใบแสดงผลการศึกษา

กรณีที่ผู้ขอเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้มีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามวิธีการประเมินมากกว่าหนึ่งวิธีการประเมินให้สามารถนำมารวมกันและบันทึกผลการเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้ได้ ตามที่คณะกรรมการเทียบโอนกำหนด

ข้อ ๑๕ การพิจารณานำบันทึกผลการเทียบโอนให้เป็นไปตามคณะกรรมการเทียบโอน

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๖ ให้นักศึกษาที่เข้าศึกษาอยู่ในวันก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ใช้หลักเกณฑ์การเทียบโอนตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๑

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(ศาสตราจารย์กิตติคุณเปี่ยมศักดิ์ เมณะเสวต)
 อธิการบดีมหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่แทน
 นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ว่าด้วยการถอนคืนเงินบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมการศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ.๒๕๔๘ โดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๔ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการถอนคืนเงินบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่นักศึกษาสังกัด

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ข้อ ๓ ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๔ นักศึกษาที่ชำระเงินไว้แล้ว จะขอถอนเงินคืนได้ในกรณีดังต่อไปนี้

๔.๑ นักศึกษาที่ขอถอนรายวิชา เพราะมหาวิทยาลัยประกาศงดการสอนรายวิชานั้น ๆ หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่และหรือเวลา อันเป็นเหตุให้นักศึกษาไม่สามารถจะเรียนได้ หรือได้รับยกเว้นไม่ต้องเรียน จะขอถอนคืนเงินค่าลงทะเบียนในวิชานั้นได้เต็มจำนวน

๔.๒ นักศึกษาที่ชำระเงินเกินกว่าที่ต้องชำระในภาคการศึกษานั้น ๆ จะขอถอนคืนเงินที่ชำระเกินได้

๔.๓ นักศึกษาที่ขอถอนลักษณะวิชา ภายใน ๑๔ วันแรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๗ วันแรกของภาคฤดูร้อน จะขอถอนคืนเงินค่าลงทะเบียนในรายวิชานั้นได้ครึ่งหนึ่ง

ข้อ ๕ นักศึกษาที่ลาพักการศึกษาภายใน ๑๔ วันแรกของภาคปกติ หรือภายใน ๗ วันแรกของภาคฤดูร้อน จะขอถอนเงินค่าลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น ๆ ได้ครึ่งหนึ่ง แต่ต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

ถ้าลาพักการศึกษาภายหลัง ๑๔ วันแรกของภาคปกติ หรือภายหลัง ๗ วันแรกของภาคฤดูร้อน จะขอถอนคืนเงินลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น ๆ ไม่ได้ แต่ไม่ต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๖ นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอถอนเงินคืน ภายใน ๓๐ วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษาตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้

ข้อ ๗ ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้คณบดีนำเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบ และมีอำนาจวินิจฉัยตีความเพื่อการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(นายสมศักดิ์ บุญทอง)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
ว่าด้วยการรับ - จ่ายเงินเบี้ยประกันภัยอุบัติเหตุนักศึกษา
พ.ศ. 2546

โดยที่เห็นเป็นการสมควรให้นักศึกษาทุกหลักสูตรและทุกชั้นปีของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลได้มีการทำประกันภัยอุบัติเหตุเพื่อให้ความคุ้มครองสวัสดิภาพและบริการแก่นักศึกษาที่อาจได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิตอันเนื่องจากอุบัติเหตุ สามารถที่จะได้รับความช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลและค่าสินไหมทดแทนได้

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 15(1) และ (9) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2518 สภาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลในการประชุมครั้งที่ 1/2546 เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2546 จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลว่าด้วยการรับ - จ่ายเงินเบี้ยประกันภัยอุบัติเหตุนักศึกษา พ.ศ. 2546"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใด ๆ ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

"หน่วยงาน" หมายความว่า คณะ วิทยาเขต หรือหน่วยงาน ที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นและมีนักศึกษาอยู่ในสังกัด

"หัวหน้าหน่วยงาน" หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาเขต หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นและมีนักศึกษาอยู่ในสังกัด

"นักศึกษา" หมายความว่า ผู้เข้ารับการศึกษาศึกษาในสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

"อุบัติเหตุ" หมายความว่า ความสูญเสียหรือความเสียหาย อันเกิดจากการได้รับบาดเจ็บทางด้านร่างกายหรือเสียชีวิต ซึ่งเกิดจากปัจจัยภายนอกร่างกายโดยอุบัติเหตุ

"เบี้ยประกันภัยอุบัติเหตุ" หมายความว่า จำนวนเงินรายบุคคลที่ต้องชำระให้แก่ผู้รับประกันภัยตามสัญญา เพื่อที่ผู้เอาประกันภัยหรือผู้รับประโยชน์จะได้รับเงินซึ่งเอาประกันภัยหรือค่าสินไหมทดแทนเมื่อผู้เอาประกันภัยได้รับความเสียหายเกิดบาดเจ็บหรือเสียชีวิตตามชนิดของภัยที่ได้ตกลงประกันภัยไว้ตามสัญญา

"รายปี" หมายความว่า แต่ละปีที่ทำประกัน นับแต่วันที่ประกันจนถึงวันที่ทำประกันของปีถัดไป

ข้อ 5 การจัดเก็บเบี้ยประกันภัยอุบัติเหตุให้จัดเก็บเป็นรายปี

ข้อ 6 ให้หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้มีอำนาจกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัยอุบัติเหตุแต่ละปีที่ต้องเรียกเก็บจากนักศึกษาและกำหนดวิธีปฏิบัติอื่นใดได้เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนี้ โดยจัดทำเป็นประกาศของหน่วยงาน

ข้อ 7 ให้หัวหน้าหน่วยงานเบิกจ่ายเงินเบี้ยประกันภัยอุบัติเหตุของนักศึกษาตามวงเงินที่เรียกเก็บในข้อ 6

ข้อ 8 นักศึกษาที่มีประกันภัยอุบัติเหตุอยู่แล้ว หากไม่ประสงค์จะทำประกันภัยอุบัติเหตุกับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล สามารถนำหลักฐานการประกันภัยมาแสดง และให้หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ข้อ 9 ให้อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 3 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2546

(ลงชื่อ) กษมา วรวรรณ ณ อรุณา

(นางกษมา วรวรรณ ณ อรุณา)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

นายกสภาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ว่าด้วยการให้รางวัลแก่นักศึกษาที่มีผลการเรียนหรือผลงานด้านกิจกรรมดีเด่น
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการให้รางวัลแก่นักศึกษาที่มีผลการเรียนหรือผลงานด้านกิจกรรมดีเด่น เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจ ส่งเสริมศักยภาพนักศึกษา เป็นแรงจูงใจและแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษาทั่วไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๙๒ - ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการให้รางวัลแก่นักศึกษาที่มีผลการเรียนหรือผลงานด้านกิจกรรมดีเด่น พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการให้รางวัลแก่นักศึกษาที่มีผลการเรียนหรือผลงานด้านกิจกรรมดีเด่น พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๔ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ขัด หรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ ตามระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย ที่เป็นส่วนราชการและให้หมายความรวมถึงส่วนงานภายในระดับคณะที่จัดตั้งขึ้นโดยสภามหาวิทยาลัย

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับต่ำกว่าปริญญาตรี หรือระดับปริญญาตรี

“รางวัล” หมายความว่า การตอบแทนความดีความชอบตามความสามารถจากผลการเรียนหรือผลงานด้านกิจกรรมของนักศึกษา ในรูปแบบของการยกเว้นหรือคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา และหรือการให้เงินรางวัล

“ค่าธรรมเนียมการศึกษา” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเรียน

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนส่งเสริมกิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมกิจกรรม และสวัสดิการนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๖ นักศึกษาที่มีผลการเรียนดีเด่น ที่มีสิทธิได้รับรางวัลโดยการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๖.๑ มีเกรดเฉลี่ยสะสม (GPAX) ไม่ต่ำกว่า ๓.๘๐

๖.๒ มีความประพฤติดี ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยและไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย

๖.๓ มีการลงทะเบียนเรียนตามแผนการเรียน ไม่มีรายวิชาที่เรียนซ้ำเพราะสอบไม่ผ่านหรือเรียนซ้ำหรือเรียนแทนรายวิชาที่เคยเรียนมาก่อน

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์การพิจารณาประกอบการให้รางวัลตามข้อ ๖ มีดังนี้

๗.๑ นักศึกษาใหม่ให้ใช้เกรดเฉลี่ยสะสม (GPAX) ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่สองเป็นต้นไป

๗.๒ กรณีเป็นนักศึกษาเทียบโอนผลการเรียน ต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาไม่ต่ำกว่า ๑๕ หน่วยกิต และนับเกรดเฉลี่ยสะสม (GPAX) เฉพาะรายวิชาที่เรียนในมหาวิทยาลัย

๗.๓ ไม่นับคะแนนผลการเรียนรายวิชาฝึกงาน หรือรายวิชาการฝึกงานวิชาชีพหรือรายวิชาสหกิจศึกษา

ข้อ ๘ การให้รางวัลนักศึกษาที่มีผลการเรียนดีเด่นในแต่ละภาคการศึกษา ให้หน่วยงานพิจารณาให้รางวัลได้ไม่เกินสามคน

ข้อ ๙ นักศึกษาที่มีผลงานด้านกิจกรรมดีเด่น ที่มีสิทธิได้รับรางวัลโดยการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๙.๑ ได้รับแต่งตั้งเป็นนายกสภานักศึกษา นายกองค์การนักศึกษา อุปนายกองค์การนักศึกษา หรือนายกลสโมสรนักศึกษา

๙.๒ มีความประพฤติดี ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย

ข้อ ๑๐ นักศึกษาที่มีผลงานด้านกิจกรรมดีเด่น ที่มีสิทธิได้รับรางวัลเป็นเงินรางวัล ต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

๑๐.๑ เป็นนักศึกษาที่ได้รับรางวัลพระราชทาน “นักศึกษารางวัลพระราชทาน”

๑๐.๒ เป็นนักศึกษาที่ได้รับรางวัลอันดับหนึ่งถึงสามจากการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย กีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย กีฬาระดับชาติ หรือนานาชาติที่มีสมาชิกเข้าร่วมไม่น้อยกว่าสี่ประเทศ ทีมมหาวิทยาลัยส่งเข้าแข่งขัน

๑๐.๓ เป็นนักศึกษาที่ได้รับรางวัลอันดับหนึ่งจากการประกวดหรือการแข่งขันผลงานด้านวิชาการ สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม ในระดับชาติ หรือเป็นนักศึกษาที่ได้รับรางวัลอันดับหนึ่งถึงสามจากการประกวดหรือการแข่งขันผลงานด้านวิชาการ สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม ในระดับนานาชาติ ที่มีสมาชิกเข้าร่วมไม่น้อยกว่าสี่ประเทศ ทีมมหาวิทยาลัยส่งเข้าประกวดหรือแข่งขัน

๑๐.๔ เป็นนักศึกษาที่ได้รับรางวัลอันดับหนึ่งจากการประกวดแข่งขันดนตรีในการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย หรือจากการประกวดแข่งขันในระดับชาติหรือนานาชาติ

ข้อ ๑๑ ขั้นตอน แนวปฏิบัติในการขอรับรางวัล

๑๑.๑ ให้หน่วยงานที่นักศึกษามีผลการเรียนดีเด่น ตามข้อ ๖ ซึ่งได้รับยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคการศึกษา (ปกติ) ถัดไป เสนอคำขอรับรางวัลต่อคณะกรรมการพิจารณาการให้รางวัล ภายใน ๓๐ วันหลังเปิดภาคการศึกษาที่ขอยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา

๑๑.๒ ให้หน่วยงานที่นักศึกษามีผลงานด้านกิจกรรมดีเด่น ตามข้อ ๙ ซึ่งได้รับยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาจำนวน ๒ ภาคการศึกษาหรือตามระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง เสนอคำขอรับรางวัลต่อคณะกรรมการพิจารณาการให้รางวัลภายใน ๓๐ วันหลังเปิดภาคการศึกษาที่ขอยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา

๑๑.๓ ให้นำหน่วยงานที่นักศึกษามีผลงานด้านกิจกรรมดีเด่นตามข้อ ๑๐ ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินรางวัลตามประกาศมหาวิทยาลัย เสนอคำขอรับรางวัลต่อคณะกรรมการพิจารณาการให้รางวัลได้ทันที โดยไม่เกินหนึ่งภาคการศึกษา (ปกติ) ถัดไป

๑๑.๔ ให้คณะกรรมการพิจารณาการให้รางวัล ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับรางวัล เสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อออกประกาศรายชื่อผู้ได้รับรางวัลเป็นคราว ๆ ไป

๑๑.๕ ให้กองพัฒนานักศึกษาแจ้งรายชื่อนักศึกษาที่ได้รับยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาตามประกาศ ไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อดำเนินการในการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาให้แก่นักศึกษา

๑๑.๖ ให้นักศึกษาที่ได้รับรางวัลเป็นเงินรางวัล ยื่นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงินรางวัลต่อหน่วยงาน เพื่อเสนออธิการบดีอนุมัติเบิกจ่ายเงินรางวัลจากกองทุน โดยผ่านกองพัฒนานักศึกษา

ในกรณีผู้ได้รับยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา เป็น ผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้มีสิทธิเบิกคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาตามระเบียบนี้ เท่ากับค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคการศึกษานั้น ๆ โดยให้นักศึกษายื่นหลักฐานในการขอคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาต่อหน่วยงาน เพื่อเสนออธิการบดีอนุมัติเบิกจ่ายคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา หลังจากมหาวิทยาลัยประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ได้รับรางวัล

ข้อ ๑๒ ประเภทกิจกรรมดีเด่น อัตราเงินรางวัล และหลักฐานประกอบการพิจารณาให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาการให้รางวัล ประกอบด้วย

๑๓.๑ รองอธิการบดีที่ดูแลงานด้านกิจการนักศึกษา เป็นประธาน

๑๓.๒ รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต เป็นกรรมการ

๑๓.๓ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นกรรมการ

๑๓.๔ คณาจารย์ที่อธิการบดีเห็นสมควร จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ

๑๓.๕ ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้หากมีความจำเป็นอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกิน ๒ คน

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่พิจารณาตรวจสอบคุณสมบัตินักศึกษาที่ขอรับรางวัล และอนุมัติการให้รางวัล รวมทั้งอาจเสนอชื่อนักศึกษาที่สมควรรับรางวัลตามข้อ ๑๐ โดยให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ การเบิกจ่ายเงินรางวัล ให้ดำเนินการเบิกจ่ายจากเงินกองทุน

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(ศาสตราจารย์กิตติคุณเปี่ยมศักดิ์ เมนะเสวต)

อูบนายกสภามหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่แทน

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ว่าด้วยการให้รางวัลแก่นักศึกษาที่มีผลการเรียนหรือผลงานด้านกิจกรรมดีเด่น
(ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรแก่ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการให้รางวัลแก่นักศึกษาที่มีผลการเรียนหรือผลงานด้านกิจกรรมดีเด่น เพื่อจะได้ยึดถือปฏิบัติให้ถูกต้อง ตามระเบียบแบบแผนของทางราชการที่เกี่ยวข้อง เกิดประสิทธิภาพต่อการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๒๐๘-๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการให้รางวัลแก่นักศึกษาที่มีผลการเรียนหรือผลงานด้านกิจกรรมดีเด่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกคำจำกัดความ “กองทุน” ในข้อ ๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการให้รางวัลแก่นักศึกษาที่มีผลการเรียนหรือผลงานด้านกิจกรรมดีเด่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และใช้ความต่อไปนี้แทน

“งบประมาณเพื่อส่งเสริมกิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา” หมายความว่า งบประมาณเงินรายได้ประจำปี หรือเงินรายได้สะสมที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเพื่อส่งเสริมกิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความ ในข้อ ๑๑.๖ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการให้รางวัลแก่นักศึกษาที่มีผลการเรียนหรือผลงานด้านกิจกรรมดีเด่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และใช้ความต่อไปนี้แทน

“๑๑.๖ ให้นักศึกษาที่ได้รับรางวัลเป็นเงินรางวัล ยื่นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงินรางวัลต่อหน่วยงาน เพื่อเสนออธิการบดีอนุมัติเบิกจ่ายเงินรางวัลจากงบประมาณเพื่อส่งเสริมกิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา โดยผ่านกองพัฒนานักศึกษา

ในกรณีผู้ได้รับยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา เป็น ผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้มีสิทธิเบิกคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาตามระเบียบนี้ เท่ากับค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคการศึกษานั้น ๆ โดยให้นักศึกษายื่นหลักฐานในการขอคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาต่อหน่วยงาน เพื่อเสนออธิการบดีอนุมัติเบิกจ่ายคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา หลังจากมหาวิทยาลัยประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ได้รับรางวัล”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความ ในข้อ ๑๔ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการให้รางวัลแก่นักศึกษาที่มีผลการเรียนหรือผลงานด้านกิจกรรมดีเด่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๔ การเบิกจ่ายเงินรางวัล ให้ดำเนินการเบิกจ่ายจากงบประมาณเพื่อส่งเสริมกิจกรรม และสวัสดิการนักศึกษา

การรับ การจ่าย การเก็บรักษาเงิน และการทำบัญชีให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังโดย อนุโลม”

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจในการออกประกาศ ในการปฏิบัติตาม ระเบียบนี้ กรณีเกิดปัญหาให้อธิการบดีมีอำนาจในการวินิจฉัยตีความและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ศาสตราจารย์กิตติคุณเปี่ยมศักดิ์ เมนะเสวต)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย สำหรับการดำเนินกิจกรรมนักศึกษา เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๒๑๘-๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับต่ำกว่าปริญญาตรี หรือระดับปริญญาตรี

“สภานักศึกษา” หมายความว่า สภานักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“องค์การนักศึกษา” หมายความว่า องค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“คณะกรรมการองค์การนักศึกษา” หมายความว่า คณะกรรมการองค์การนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“สโมสรนักศึกษา” หมายความว่า สโมสรนักศึกษาของคณะ

“ชมรม” หมายความว่า ชมรมกิจกรรมนักศึกษาในสังกัดองค์การนักศึกษา หรือสโมสรนักศึกษา

“กิจกรรมนักศึกษา” หมายความว่า กิจกรรมนักศึกษาในสังกัดสภานักศึกษา องค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา หรือชมรม

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกของสภานักศึกษา องค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา หรือชมรม

“นักศึกษาใหม่” หมายความว่า นักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยที่เข้าศึกษาใหม่ในปีการศึกษานั้น

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจในการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้ กรณีมีปัญหาในการวินิจฉัยตีความตามระเบียบนี้ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจในการวินิจฉัยชี้ขาด

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ ให้ถือว่ากิจกรรมนักศึกษาเป็นสิทธิและหน้าที่ของนักศึกษา มหาวิทยาลัยต้องพึงให้ความสำคัญและส่งเสริมให้นักศึกษาได้ดำเนินกิจกรรมควบคู่ไปกับการเรียนการสอนตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ การบริหารกิจกรรมของนักศึกษาแบ่งออกเป็น ๓ ส่วน คือ

๗.๑ สถานักศึกษา

๗.๒ องค์การนักศึกษา

๗.๓ สโมสรนักศึกษา

ข้อ ๘ ในการดำเนินกิจกรรมของนักศึกษาให้มืองค์กรที่รับผิดชอบ คือ องค์การนักศึกษา

ข้อ ๙ ให้องค์การนักศึกษาดำเนินงานในเขตที่ตั้งสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัย กำกับติดตามการดำเนินงานของสถานักศึกษาและองค์การนักศึกษา และให้คณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษาคณะ กำกับติดตามการดำเนินงานของสโมสรนักศึกษา ทั้งนี้ การดำเนินงานของสถานักศึกษา องค์การนักศึกษา และสโมสรนักศึกษา ต้องไม่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่งของมหาวิทยาลัย ตลอดจนทั้งจริยธรรม ศีลธรรม และขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของประเทศชาติ

หมวด ๒

วัตถุประสงค์

ข้อ ๑๑ การจัดกิจกรรมของนักศึกษา ให้มีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

๑๑.๑ เพื่อให้ให้นักศึกษาได้ฝึกฝนการใช้สิทธิเสรีภาพ และการปกครองตนเองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ โดยฝึกและปลูกฝังนิสัยให้มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม มีความเคารพสิทธิหน้าที่ และเสรีภาพของผู้อื่น

๑๑.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล และรู้จักการทำงานร่วมกันเป็นทีม

๑๑.๓ เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังให้นักศึกษามีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของชาติ

๑๑.๔ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการ วิชาชีพ นวัตกรรม ทักษะการสื่อสารและเทคโนโลยี

๑๑.๕ เพื่อส่งเสริมสุขภาพพลานามัยและพัฒนากุศลิกภาพของนักศึกษา

๑๑.๖ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีจิตอาสา รู้จักเสียสละบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

๑๑.๗ เพื่อรักษาและเผยแพร่ชื่อเสียงเกียรติคุณของมหาวิทยาลัย

หมวด ๓

สมาชิก และสิทธิหน้าที่ของสมาชิก

- ข้อ ๑๒ ให้นักศึกษาทุกคนเป็นสมาชิกองค์การนักศึกษา
- ข้อ ๑๓ สมาชิกต้องชำระค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษาไม่ถือเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย
- ข้อ ๑๔ สมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลงเมื่อพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา
- ข้อ ๑๕ สมาชิกมีสิทธิและหน้าที่ดังนี้
- ๑๕.๑ มีสิทธิในการสมัครรับเลือกตั้งและออกเสียงเลือกตั้งภายใต้ระเบียบนี้
 - ๑๕.๒ มีสิทธิในการแสดงความคิดเห็นตามครรลองคลองธรรม และเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม โดยเสรีภาพ ทั้งนี้ โดยไม่ขัดหรือแย้งต่อกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
 - ๑๕.๓ มีสิทธิเข้าร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งองค์การนักศึกษาจัดให้มีขึ้น และใช้ประโยชน์ของอาคารสถานที่และบริการต่าง ๆ ซึ่งมหาวิทยาลัยจัดให้ ภายใต้ระเบียบนี้
 - ๑๕.๔ มีหน้าที่ส่งเสริมและรักษาไว้ซึ่งชื่อเสียงและเกียรติคุณของมหาวิทยาลัย

หมวด ๔

การบริหารงานกิจกรรมนักศึกษา

ส่วนที่ ๑ องค์ประกอบ

- ข้อ ๑๖ ให้มหาวิทยาลัยมีคณะกรรมการเพื่อรับผิดชอบบริหารงานด้านกิจกรรมนักศึกษาสองระดับ ประกอบด้วย

- ๑๖.๑ ระดับมหาวิทยาลัย
- ๑๖.๒ ระดับคณะ

- ข้อ ๑๗ ระดับมหาวิทยาลัย ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

- ๑๗.๑ คณะกรรมการนโยบายกิจกรรมนักศึกษา ประกอบด้วย

๑๗.๑.๑ อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ

๑๗.๑.๒ รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลงานด้านกิจการนักศึกษา เป็นรองประธาน

กรรมการ

๑๗.๑.๓ รองอธิการบดี เป็นกรรมการ

๑๗.๑.๔ รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต เป็นกรรมการ

๑๗.๑.๕ คณบดี จำนวนไม่เกินสามคน โดยการเสนอจากอธิการบดี เป็นกรรมการ

๑๗.๑.๖ ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกินสองคน

- ๑๗.๒ คณะกรรมการบริหารกิจกรรมศึกษามหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

๑๗.๒.๑ รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลงานด้านกิจการนักศึกษา เป็นประธาน

กรรมการ

๑๗.๒.๒ รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา และรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา

เป็นกรรมการ

๑๗.๒.๓ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน เป็นกรรมการ

๑๗.๒.๔ ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการ

๑๗.๒.๕ ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ
ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกินสองคน

ข้อ ๑๘ ระดับคณะ ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษาคณะ ประกอบด้วย

๑๘.๑ คณบดี เป็นประธานกรรมการ

๑๘.๒ รองคณบดี เป็นกรรมการ

๑๘.๓ หัวหน้าสาขา เป็นกรรมการ

๑๘.๔ บุคลากรของคณะโดยการเสนอของคณบดีจำนวนไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ

๑๘.๕ รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา หรือรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา เป็นกรรมการ

และเลขานุการ

ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกินสองคน

ส่วนที่ ๒ อำนาจและหน้าที่

ข้อ ๑๙ คณะกรรมการนโยบายกิจกรรมนักศึกษา มีอำนาจและหน้าที่ในการกำหนดนโยบายด้านกิจกรรมนักศึกษา และสนับสนุนส่งเสริมให้การบริหารกิจกรรมนักศึกษาเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล บรรลุตามยุทธศาสตร์หรือนโยบายของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ คณะกรรมการบริหารกิจกรรมศึกษามหาวิทยาลัย มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

๒๐.๑ วางแผนการปฏิบัติงาน ส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษาตามนโยบายของคณะกรรมการนโยบายกิจกรรมนักศึกษา

๒๐.๒ ประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ตลอดจนร่วมสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อสนับสนุนงานด้านกิจกรรมนักศึกษา

๒๐.๓ มอบหมายให้ที่ปรึกษาองค์การนักศึกษา หรือที่ปรึกษาชมรมสังกัดองค์การนักศึกษา ปฏิบัติหน้าที่อย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการ ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๒๐.๔ กำกับ ดูแล และให้คำปรึกษา แก่สภานักศึกษาและองค์การนักศึกษา ตลอดจนชมรมต่าง ๆ

๒๐.๕ ออกประกาศ หรือแนวปฏิบัติ เพื่อให้การบริหารจัดการกิจกรรมนักศึกษามีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมายโดยไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

๒๐.๖ สรุปผลการดำเนินกิจกรรมนักศึกษาเพื่อเสนอมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๑ คณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษาคณะ มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

๒๑.๑ ให้คำปรึกษาในการวางแผนและเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานประจำปีของสโมสรนักศึกษา เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษาตามนโยบายของคณะกรรมการนโยบายกิจกรรมนักศึกษา

๒๑.๒ ประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ตลอดจนร่วมสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อสนับสนุนงานด้านกิจกรรมนักศึกษา

๒๑.๓ มอบหมายให้ที่ปรึกษาสโมสรนักศึกษา หรือที่ปรึกษาชมรมสังกัดสโมสรนักศึกษา ปฏิบัติหน้าที่อย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการ ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๒๑.๔ กำกับ ติดตาม ดูแล และให้คำปรึกษาการดำเนินกิจกรรมของสโมสรนักศึกษา

๒๑.๕ สรุปผลการดำเนินงานของสโมสรนักศึกษา เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารกิจกรรมศึกษามหาวิทยาลัย

๒๑.๖ พิจารณาถอดถอนกรรมการสโมสรนักศึกษา ที่ไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบนี้

หมวด ๕

สถานศึกษา

ส่วนที่ ๑ องค์ประกอบ

ข้อ ๒๒ ให้มีสถานศึกษา โดยใช้ชื่อย่อว่า “สนศ.มทร.ศรีวิชัย” ชื่อภาษาอังกฤษว่า “The Student Council of Rajamangala University of Technology Srivijaya” ใช้ชื่อย่อภาษาอังกฤษว่า “SCRUTS”

เครื่องหมายหรือตราสัญลักษณ์ของสถานศึกษาให้ใช้ตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัย โดยเพิ่มอักษรแสดงชื่อของสถานศึกษา ทั้งนี้ การใช้และรูปแบบตัวอักษรให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๓ สมาชิกสถานศึกษา เป็นนักศึกษาที่ได้มาจากการเลือกตั้งคณะละหนึ่งคน หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งสมาชิกสถานศึกษาให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๔ ในกรณีเลือกตั้งสมาชิกสถานศึกษาแล้วได้สมาชิกไม่ครบจำนวนตามข้อ ๒๓ ให้ดำเนินการเลือกตั้งซ่อมจนกว่าจะได้สมาชิกสถานศึกษาครบตามข้อ ๒๓

กรณีเลือกตั้งซ่อมแล้วยังได้สมาชิกสถานศึกษาไม่ครบตามข้อ ๒๓ แต่ได้สมาชิกสถานศึกษาเกินสามในสี่ ให้เสนอแต่งตั้งสมาชิกสถานศึกษาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ไปก่อน และให้ดำเนินการเลือกตั้งซ่อมเพื่อให้ได้สมาชิกสถานศึกษาส่วนที่ขาดอยู่จนครบตามข้อ ๒๓

ข้อ ๒๕ ให้สถานศึกษา ประกอบด้วย

๒๕.๑ นายกสถานศึกษา ซึ่งได้จากการเลือกตั้งกันเองของสมาชิกสถานศึกษา

๒๕.๒ อุปนายกสถานศึกษา

๒๕.๓ ผู้ตรวจสอบการเงินสถานศึกษา

๒๕.๔ ประชาสัมพันธ์สถานศึกษา

๒๕.๕ กรรมการสถานศึกษา

๒๕.๖ เลขานุการสถานศึกษา

ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งสมาชิกสถานศึกษาทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยเลขานุการสถานศึกษาด้วยก็ได้

ข้อ ๒๖ กรณีจำเป็น นายกสถานศึกษาอาจเสนอให้สถานศึกษาแต่งตั้งนักศึกษาเป็นคณะทำงานของสถานศึกษาได้ตามความเหมาะสม

ส่วนที่ ๒ อำนาจและหน้าที่

ข้อ ๒๗ สถานศึกษา มีอำนาจและหน้าที่ควบคุมการบริหารงานขององค์การนักศึกษาให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสถานศึกษา และโดยเฉพาะให้มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

๒๗.๑ ออกข้อบังคับ ประกาศ หรือแนวทางปฏิบัติขององค์การนักศึกษา ซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัย

๒๗.๒ พิจารณานุมัติแผนปฏิบัติงานประจำปี และคำเสนอของงบประมาณประจำปีขององค์การนักศึกษา รวมทั้งพิจารณานุมัติปรับแผนปฏิบัติงานประจำปี หรืองบประมาณประจำปี

๒๗.๓ เสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ต่อคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

๒๗.๔ เสนอแนะข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา และชมรมสังกัดองค์การนักศึกษา

๒๗.๕ พิจารณาไกล่เกลี่ยข้อขัดแย้งในการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา

๒๗.๖ พิจารณายับยั้งการดำเนินงานเรื่องใดเรื่องหนึ่งขององค์การนักศึกษา ซึ่งสถานศึกษาเห็นว่าขัดหรือแย้งกับนโยบายขององค์การนักศึกษาตามที่ได้แถลงไว้

๒๗.๗ พิจารณานโยบายและการดำเนินงานเรื่องใดเรื่องหนึ่งขององค์การนักศึกษา หากสภานักศึกษามีความจำเป็นต้องตรวจสอบเอกสารหรือหลักฐานอื่นใดขององค์การนักศึกษา ให้องค์การนักศึกษาแสดงเอกสารหรือหลักฐานนั้นต่อสภานักศึกษาภายในสามวันทำการนับแต่วันที่ได้รับทราบจากสภานักศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร

ส่วนที่ ๓ การเลือกตั้ง

ข้อ ๒๘ การเลือกตั้งสมาชิกสภานักศึกษา ให้จัดการเลือกตั้งในแต่ละคณะตามประกาศของมหาวิทยาลัย ดังนี้

๒๘.๑ การเลือกตั้งสมาชิกสภานักศึกษา ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าสามสิบวันก่อนวันสุดท้ายของภาคการศึกษาที่สอง

๒๘.๒ ให้แต่ละคณะแต่งตั้งคณะกรรมการเลือกตั้ง เพื่อดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภานักศึกษาประกอบด้วย

๒๘.๒.๑ รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา หรือรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา เป็นประธานกรรมการ

๒๘.๒.๒ คณาจารย์ประจำ จำนวนสองคน เป็นกรรมการ

๒๘.๒.๓ ตัวแทนนักศึกษาโดยการเสนอของรองคณบดีจำนวนสองคน เป็นกรรมการ

๒๘.๒.๔ หัวหน้างานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ เป็นเลขานุการ

เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้รายงานผลการเลือกตั้งต่อคณบดีเพื่อทราบ และส่งผลการเลือกตั้งไปยังกองพัฒนานักศึกษาภายในสามวันทำการนับแต่วันเลือกตั้ง

ข้อ ๒๙ ผู้สมัครรับเลือกตั้งตำแหน่งสมาชิกสภานักศึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๒๙.๑ เป็นนักศึกษาที่ไม่อยู่ในระหว่างพักการศึกษา

๒๙.๒ เป็นนักศึกษาที่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

๒๙.๓ เป็นนักศึกษาที่ไม่อยู่ในระหว่างหรือเคยถูกลงโทษทางวินัยตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

๒๙.๔ เป็นนักศึกษาที่ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งในองค์การนักศึกษาหรือสโมสรนักศึกษา กรณีที่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งในองค์การนักศึกษาหรือสโมสรนักศึกษา ผู้สมัครรับเลือกตั้งต้องลาออกจากตำแหน่งที่ดำรงอยู่ก่อนวันสมัครรับเลือกตั้ง

ข้อ ๓๐ ผู้มีสิทธิออกเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภานักศึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๓๐.๑ เป็นนักศึกษาที่ไม่อยู่ในระหว่างพักการศึกษา

๓๐.๒ เป็นนักศึกษาสังกัดคณะเดียวกันกับผู้สมัครรับเลือกตั้ง

ส่วนที่ ๔ การแต่งตั้งและการดำรงตำแหน่ง

ข้อ ๓๑ ให้กองพัฒนานักศึกษาเสนอรายชื่อผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นสมาชิกสภานักศึกษาต่อคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา และเสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อประกาศแต่งตั้งก่อนวันสุดท้ายของภาคการศึกษาที่สอง

ข้อ ๓๒ ให้สมาชิกสภานักศึกษาที่ได้รับเลือกตั้งมีวาระการดำรงตำแหน่งนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งและครบวาระในวันที่มหาวิทยาลัยประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสภานักศึกษาชุดใหม่

ข้อ ๓๓ ผู้ที่ดำรงตำแหน่งในสภานักศึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๓๓.๑ เป็นนักศึกษาที่ไม่อยู่ในระหว่างพักการศึกษา

๓๓.๒ เป็นนักศึกษาที่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

๓๓.๓ เป็นนักศึกษาที่ไม่อยู่ในระหว่างหรือเคยถูกลงโทษทางวินัยตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ตั้งแต่ชั้นภาคทัณฑ์หรือสูงกว่า

๓๓.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งในองค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา หรือชมรม

ส่วนที่ ๕ การพ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๓๔ สมาชิกสภานักศึกษาพ้นจากตำแหน่งในกรณี ดังนี้

๓๔.๑ หมดวาระตามข้อ ๓๒

๓๔.๒ ตาย

๓๔.๓ ลาออก

๓๔.๔ ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๓๓

๓๔.๕ ถูกถอดถอนจากการเป็นสมาชิกสภานักศึกษา

ข้อ ๓๕ เมื่อสมาชิกสภานักศึกษาพ้นจากตำแหน่งตามข้อ ๓๔ ให้มีการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภานักศึกษาแทนตำแหน่งที่ว่างลงภายในสามสิบวัน เว้นแต่จะมีระยะเวลาไม่เกินหกสิบวันก่อนสิ้นภาคการศึกษาที่สอง อาจไม่ดำเนินการเลือกตั้งก็ได้

ส่วนที่ ๖ การดำเนินงาน

ข้อ ๓๖ ให้นายกสภานักศึกษาทำหน้าที่ประธานของที่ประชุม และเป็นผู้แทนของสภานักศึกษาในกิจการต่าง ๆ ของสภานักศึกษา และให้มีอุปนายกสภานักศึกษา เพื่อดำเนินการกิจที่นายกสภานักศึกษามอบหมาย หรือปฏิบัติหน้าที่แทนนายกสภานักศึกษาในกรณีที่นายกสภานักศึกษาไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

ข้อ ๓๗ ให้เลขานุการสภานักศึกษาทำหน้าที่เป็นเลขานุการในที่ประชุม ออกหนังสือนัดประชุม ควบคุมและรับผิดชอบงานสารบรรณ เอกสารสิ่งพิมพ์ การเงิน และงานธุรการอื่น ๆ ของสภานักศึกษา

ข้อ ๓๘ การประชุมของสภานักศึกษาแบ่งออกเป็นสองประเภท คือประชุมสามัญ และประชุมวิสามัญ

ข้อ ๓๙ ให้อธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้เปิดประชุมสามัญครั้งแรกของสภานักศึกษา โดยให้ประธานคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยทำหน้าที่เป็นประธานชั่วคราวในที่ประชุมเพื่อดำเนินการเลือกตั้งนายกสภานักศึกษาจากสมาชิกในที่ประชุม

เมื่อได้นายกสภานักศึกษาแล้ว ให้นายกสภานักศึกษาทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม และคัดเลือกผู้ทำหน้าที่อุปนายกสภานักศึกษา ผู้ตรวจสอบการเงินสภานักศึกษา ประธานสัมพันธ์สภานักศึกษา และเลขานุการสภานักศึกษา จากสมาชิกสภานักศึกษา

ข้อ ๔๐ ในกรณีที่นายกสภานักศึกษาไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้อุปนายกสภานักศึกษาทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม หากอุปนายกสภานักศึกษาไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกสมาชิกสภานักศึกษาคนหนึ่ง ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม

ข้อ ๔๑ การประชุมสภานักศึกษา ต้องมีสมาชิกสภานักศึกษาเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภานักศึกษาที่มีอยู่ จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในกรณีที่สมาชิกสภานักศึกษาเข้าร่วมประชุมไม่ครบองค์ประชุม ให้เรียกประชุมใหม่ภายหลัง ในการประชุมครั้งหลังนี้หากมีผู้เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนสมาชิกสภานักศึกษาที่มีอยู่ ให้ถือเป็นองค์ประชุม

ในกรณีที่สมาชิกสภานักศึกษารายใดขาดการประชุมติดต่อกันสามครั้ง โดยไม่แจ้งให้นายกสภานักศึกษาทราบ หรือโดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้นายกสภานักศึกษาเสนอรายชื่อสมาชิกสภานักศึกษารายนั้น

ต่ออธิการบดี ผ่านคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาถอดถอนออกจากการเป็นสมาชิกสถานศึกษา

ในการประชุมทุกครั้งต้องมีการจัดทำรายงานการประชุมเสนอสถานศึกษาในการประชุมคราวถัดไป และเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันนับจากวันประชุม

ข้อ ๔๒ การลงมติของสถานศึกษาให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของสมาชิกสถานศึกษาที่เข้าประชุม หากมีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๔๓ การประชุมสถานศึกษาให้เป็นไปโดยเปิดเผย เว้นแต่สมาชิกจะมีมติให้ประชุมลับ

ข้อ ๔๔ ถ้าสถานศึกษามีมติขัดหรือแย้งกับองค์การนักศึกษา ให้นายกสถานศึกษานำประเด็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยเพื่อวินิจฉัยชี้ขาด และให้ข้อเสนอแนะ

ข้อ ๔๕ ในกรณีที่สถานศึกษาไม่เห็นชอบแผนปฏิบัติงานประจำปีขององค์การนักศึกษา สถานศึกษาสามารถให้องค์การนักศึกษาไปปรับแก้เพื่อเสนอพิจารณาใหม่ แต่หากสถานศึกษายังมีมติไม่เห็นชอบ ให้นายกสถานศึกษานำประเด็นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยเพื่อวินิจฉัยชี้ขาด และให้ข้อเสนอแนะ

หมวด ๖

องค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา และชมรม

ส่วนที่ ๑ องค์การนักศึกษา

ข้อ ๔๖ ให้มีองค์การนักศึกษา โดยใช้ชื่อย่อว่า “อนศ.มทร.ศรีวิชัย” ชื่อภาษาอังกฤษว่า “The Student Organization of Rajamangala University of Technology Srivijaya” ใช้ชื่อย่อภาษาอังกฤษว่า “SORUTS”

เครื่องหมายหรือตราสัญลักษณ์ขององค์การนักศึกษาให้ใช้ตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัย โดยเพิ่มอักษรแสดงชื่อขององค์การนักศึกษา ทั้งนี้ การใช้และรูปแบบตัวอักษรให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔๗ ให้องค์การนักศึกษามีคณะกรรมการ ทำหน้าที่เป็นตัวแทนของนักศึกษาในการบริหารจัดการและดำเนินกิจกรรมนักศึกษา เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาโดยส่วนรวม ประกอบด้วย

๔๗.๑ นายกองค์การนักศึกษา

๔๗.๒ อุปนายกองค์การนักศึกษาคนที่ ๑

๔๗.๓ อุปนายกองค์การนักศึกษาคนที่ ๒

๔๗.๔ เลขานุการองค์การนักศึกษา

๔๗.๕ เภรัณยูกิจองค์การนักศึกษา

๔๗.๖ ประชาสัมพันธ์องค์การนักศึกษา

๔๗.๗ ประธานฝ่ายนักศึกษาสัมพันธ์

๔๗.๘ ประธานฝ่ายวิชาการ

๔๗.๙ ประธานฝ่ายกีฬาและนันทนาการ

๔๗.๑๐ ประธานฝ่ายส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวินัย

๔๗.๑๑ ประธานฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม

๔๗.๑๒ ประธานฝ่ายจิตอาสาและบำเพ็ญประโยชน์

๔๗.๑๓ นายกสโมสรนักศึกษาทุกคณะ

ข้อ ๔๘ ให้คณะกรรมการองค์การนักศึกษามีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

๔๘.๑ พิจารณาและวางแผนการดำเนินงานขององค์การนักศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของระเบียบนี้

๔๘.๒ จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี ซึ่งประกอบด้วย กิจกรรม โครงการ และงบประมาณที่สอดคล้องกับแผนพัฒนานักศึกษาของมหาวิทยาลัย และนโยบายสภานักศึกษา เพื่อเสนอสภานักศึกษา พิจารณออนุมัติ และรายงานคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยทราบ

๔๘.๓ บริหารและดำเนินการงานกิจกรรมนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือข้อบังคับที่สภานักศึกษากำหนด

๔๘.๔ บริหารและดำเนินการงานกิจกรรมนักศึกษาอันเป็นประโยชน์แก่นักศึกษาให้เป็นไปตามแผนที่ได้รับอนุมัติจากสภานักศึกษา

๔๘.๕ พิจารณออนุมัติการจัดตั้งชมรมสังกัดองค์การนักศึกษา และให้รายงานคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยเพื่อทราบภายในสามสิบวันนับจากวันอนุมัติ

๔๘.๖ เสนอรายชื่อกรรมการองค์การนักศึกษาเป็นรายบุคคล ยกเว้นนายกสโมสรนักศึกษา เพื่อพิจารณาถอดถอนต่ออธิการบดี โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการองค์การนักศึกษาไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการที่มีอยู่

ข้อ ๔๙ นายกององค์การศึกษามีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

๔๙.๑ บริหารกิจกรรมขององค์การนักศึกษาให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานประจำปี ระเบียบข้อบังคับขององค์การนักศึกษา และของมหาวิทยาลัย ให้บรรลุวัตถุประสงค์

๔๙.๒ บริหารบุคลากร การเงิน การพัสดุ สถานที่ และทรัพย์สินอื่นขององค์การนักศึกษา หรือที่มหาวิทยาลัยจัดให้

๔๙.๓ กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภานักศึกษา รวมทั้งติดตามประเมินผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ขององค์การนักศึกษา

๔๙.๔ เป็นผู้แทนขององค์การนักศึกษาในกิจการทั่วไป รวมทั้งเป็นประธานของที่ประชุมคณะกรรมการองค์การนักศึกษา

ข้อ ๕๐ อุปนายกององค์การศึกษามีหน้าที่ ดังนี้

๕๐.๑ รักษาการแทนนายกององค์การนักศึกษา ในกรณีที่นายกององค์การนักศึกษาไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๕๐.๒ ปฏิบัติหน้าที่แทนนายกององค์การนักศึกษาในกิจการที่นายกององค์การศึกษามอบหมาย

๕๐.๓ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่คณะกรรมการองค์การศึกษามอบหมาย

ข้อ ๕๑ เลขานุการองค์การศึกษามีหน้าที่ ดังนี้

๕๑.๑ ควบคุมและรับผิดชอบงานสารบรรณของคณะกรรมการองค์การนักศึกษา

๕๑.๒ ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการองค์การนักศึกษา และจัดทำรายงานการประชุมเสนอองค์การนักศึกษาในการประชุมคราวถัดไป และเสนอต่อกองพัฒนานักศึกษาเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันนับจากวันประชุม

๕๑.๓ จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานเสนอสภานักศึกษาอย่างน้อยภาคการศึกษาละหนึ่งครั้ง

๕๑.๔ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่คณะกรรมการองค์การศึกษามอบหมาย

ข้อ ๕๒ เภรัณญ์กององค์การศึกษามีหน้าที่ ดังนี้

๕๒.๑ ควบคุมและรับผิดชอบการเงินขององค์การนักศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

๕๒.๒ ควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณขององค์การนักศึกษา ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานประจำปีที่ได้รับอนุมัติ

๕๒.๓ จัดทำบัญชี และรายงานทางการเงิน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการองค์การนักศึกษา และคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัย

๕๒.๔ จัดเก็บเอกสาร และหลักฐานตามข้อ ๕๒.๓ ส่งมอบให้เลขานุการคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัย เพื่อรับการตรวจสอบจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้จัดเก็บอย่างน้อยห้าปี เว้นแต่เป็นเอกสารทางการเงินให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕๓ ประชาสัมพันธ์องค์การนักศึกษามีหน้าที่ ดังนี้

๕๓.๑ เผยแพร่ข่าวสาร และประชาสัมพันธ์กิจกรรมขององค์การนักศึกษา ที่สร้างชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัยและเป็นประโยชน์ต่อสังคม

๕๓.๒ ส่งเสริมให้นักศึกษามีความสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรมขององค์การนักศึกษา หรือมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕๔ ประธานฝ่ายต่าง ๆ มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

๕๔.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานในฝ่าย ประกอบด้วย รองประธาน เภรัณญิก และเลขานุการ ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้

๕๔.๒ เป็นประธานในที่ประชุมฝ่าย

๕๔.๓ เป็นผู้ประสานงานกับฝ่ายอื่นขององค์การนักศึกษา

๕๔.๔ ติดตามผลการดำเนินงานของชมรม

๕๔.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการองค์การนักศึกษามอบหมาย

ข้อ ๕๕ นายกสโมสรนักศึกษาในฐานะกรรมการองค์การนักศึกษามีหน้าที่ ดังนี้

๕๕.๑ เป็นผู้แทนนักศึกษาของคณะ ในการดำเนินกิจกรรมนักศึกษาขององค์การนักศึกษา

๕๕.๒ เป็นผู้ประสานงานระหว่างคณะกับองค์การนักศึกษา

๕๕.๓ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการองค์การนักศึกษามอบหมาย

ข้อ ๕๖ ห้ององค์การนักศึกษามีการประชุมสามัญอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง โดยการประชุมครั้งแรกให้นายกององค์การนักศึกษาเป็นผู้กำหนดภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันเริ่มดำรงตำแหน่งตามวาระ สำหรับการประชุมครั้งถัดไปให้ที่ประชุมเป็นผู้กำหนด

ข้อ ๕๗ ห้ององค์การนักศึกษามีการประชุมวิสามัญในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๕๗.๑ นายกององค์การนักศึกษาเรียกประชุม

๕๗.๒ กรรมการองค์การนักศึกษาจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของกรรมการที่มีอยู่ เข้าชื่อขอให้นายกององค์การนักศึกษาเรียกประชุม

ข้อ ๕๘ การนัดประชุมให้แจ้งวัน เวลา สถานที่ และระเบียบวาระการประชุมให้คณะกรรมการองค์การนักศึกษาทราบล่วงหน้า

ข้อ ๕๙ การประชุมให้เป็นไปโดยเปิดเผย เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติให้เป็นการประชุมลับ

ข้อ ๖๐ ให้นายกององค์การนักศึกษาทำหน้าที่ประธานของที่ประชุม และให้เลขานุการเป็นกรรมการ และเลขานุการของที่ประชุม

ในกรณีที่นายกององค์การนักศึกษาไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้อุปนายกคนที่หนึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ถ้าอุปนายกคนที่หนึ่งไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้อุปนายกคนที่สองทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ถ้าอุปนายกคนที่สองไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม

ข้อ ๖๑ ในที่ประชุมต้องมีกรรมการเข้าประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๖๒ การลงมติใด ๆ ในที่ประชุมของคณะกรรมการองค์การนักศึกษา ให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าประชุม หากมีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๖๓ มติใด ๆ ของคณะกรรมการจะเปลี่ยนแปลงได้ต่อเมื่อมีการลงมติใหม่ด้วยคะแนนเสียงเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการที่เข้าประชุม

ข้อ ๖๔ ในการประชุมอาจเชิญผู้แทนจากกองพัฒนานักศึกษาเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อเสนอแนะด้วยก็ได้

ข้อ ๖๕ ในกรณีที่กรรมการองค์การศึกษารายใดขาดการประชุมสามครั้งติดต่อกัน โดยไม่แจ้งให้นายกององค์การนักศึกษาทราบ หรือโดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้นายกององค์การนักศึกษาเสนอรายชื่อกรรมการองค์การศึกษารายนั้นต่ออธิการบดีผ่านคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาถอดถอนชื่อออกจากการเป็นกรรมการองค์การนักศึกษา

ข้อ ๖๖ ให้องค์การนักศึกษาแบ่งการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาออกเป็นฝ่าย ดังนี้

- ๖๖.๑ ฝ่ายวิชาการ
- ๖๖.๒ ฝ่ายกีฬาและนันทนาการ
- ๖๖.๓ ฝ่ายส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวินัย
- ๖๖.๔ ฝ่ายจิตอาสาและบำเพ็ญประโยชน์
- ๖๖.๕ ฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม
- ๖๖.๖ ฝ่ายนักศึกษาสัมพันธ์

ข้อ ๖๗ ให้ฝ่ายวิชาการดำเนินงานโดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๖๗.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาสนใจในการศึกษาค้นคว้า แสวงหาความรู้และประสบการณ์ในวิชาการสาขาต่าง ๆ อันจะช่วยเสริมสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการและช่วยเพิ่มพูนความรู้ให้แก่ตนเองตลอดจนก่อให้เกิดประโยชน์แก่สังคม

๖๗.๒ เพื่อจัดกิจกรรมทางวิชาการหรือเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แลกเปลี่ยนความรู้ ความก้าวหน้า และประสบการณ์ทางวิชาการซึ่งกันและกัน

๖๗.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าใจบทบาทในการศึกษา ติดตาม และรับรู้การดำเนินงานประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย ตลอดจนทั้งให้ข้อเสนอแนะและให้ความร่วมมือในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖๘ ให้ฝ่ายกีฬาและนันทนาการ ดำเนินงานโดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- ๖๘.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาเล่นกีฬาและออกกำลังกายเสริมสร้างสุขภาพพลานามัย
- ๖๘.๒ เพื่อส่งเสริมมาตรฐานและพัฒนาการกีฬาของมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ
- ๖๘.๓ เพื่อส่งเสริมให้มีการแข่งขันกีฬาระดับต่าง ๆ ซึ่งเป็นการเพิ่มทักษะในการแข่งขัน
- ๖๘.๔ เพื่อส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการให้นักศึกษามีสุขภาวะทางอารมณ์ และจิตใจ และเกิดแก่นันทนาการภายในมหาวิทยาลัยเพิ่มขึ้น

ข้อ ๖๙ ให้ฝ่ายส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวินัย ดำเนินงานโดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๖๙.๑ เพื่อส่งเสริมให้ความรู้ความเข้าใจในด้านคุณธรรม จริยธรรม และการมีวินัยให้กับนักศึกษา

๖๙.๒ เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษาได้ตระหนักในภาระหน้าที่และความรับผิดชอบต่อสังคม อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประเทศชาติ

๖๙.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีระเบียบวินัย ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดีของสังคม

- ข้อ ๗๐ ให้ฝ่ายจิตอาสาและบำเพ็ญประโยชน์ ดำเนินงานโดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้
- ๗๐.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาทุกคนเข้าร่วมเป็นสมาชิกชมรมจิตอาสามหาวิทยาลัย
 - ๗๐.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษา ใช้เวลาว่าง ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ตามความถนัดและความสนใจของตนเอง
- ข้อ ๗๑ ให้ฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ดำเนินงานโดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้
- ๗๑.๑ เพื่อส่งเสริมการให้ความรู้ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี เอกลักษณ์อันดีงามของชาติ และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
 - ๗๑.๒ เพื่อเผยแพร่และแลกเปลี่ยนกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
 - ๗๑.๓ เพื่อสนับสนุนนักศึกษาให้เกิดความสนใจในงานศิลป์ ซึ่งจะก่อให้เกิดสุนทรียภาพในศิลปะด้านต่าง ๆ
 - ๗๑.๔ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาตระหนักในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- ข้อ ๗๒ ให้ฝ่ายนักศึกษาสัมพันธ์ ดำเนินงานโดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้
- ๗๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีความสามัคคีในหมู่คณะ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข
 - ๗๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือของนักศึกษา ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมและก่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อมหาวิทยาลัย
- ข้อ ๗๓ ให้แต่ละฝ่ายมีคณะกรรมการคณะหนึ่งซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยประธานฝ่าย รองประธานฝ่าย เภรัญญิก และเลขานุการ
- ยกเว้นคณะกรรมการฝ่ายนักศึกษาสัมพันธ์ ให้ประธานฝ่ายนักศึกษาสัมพันธ์ของสโมสรนักศึกษาทุกคณะร่วมเป็นกรรมการ
- ข้อ ๗๔ ให้คณะกรรมการฝ่ายมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้
- ๗๔.๑ ควบคุม ประสานงานการดำเนินงานของฝ่ายและชมรมสังกัดองค์การนักศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
 - ๗๔.๒ รวบรวมรายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานของฝ่ายและชมรมในสังกัดองค์การนักศึกษาในรอบปี เสนอต่อคณะกรรมการองค์การนักศึกษาภายในสามสิบวันก่อนวันสุดท้ายของภาคการศึกษาที่สอง
 - ๗๔.๓ รับผิดชอบร่วมกันในการบริหารกิจกรรมของฝ่าย
 - ๗๔.๔ หน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการองค์การศึกษามอบหมาย

ส่วนที่ ๒ สโมสรนักศึกษา

- ข้อ ๗๕ ให้มีสโมสรนักศึกษา โดยใช้ชื่อย่อว่า “สน. ตามด้วยชื่อย่อของคณะ” ชื่อภาษาอังกฤษว่า “The Student Club of” ตามด้วยชื่อภาษาอังกฤษของคณะ ใช้ชื่อย่อภาษาอังกฤษว่า “SC” ตามด้วยชื่อย่อภาษาอังกฤษของคณะ
- เครื่องหมายหรือตราสัญลักษณ์ของสโมสรนักศึกษาให้ใช้ตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัย โดยเพิ่มอักษรแสดงชื่อของสโมสรนักศึกษา ทั้งนี้ การใช้และรูปแบบตัวอักษรให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ข้อ ๗๖ ให้สโมสรนักศึกษาอยู่ในความรับผิดชอบของคณะ และเป็นศูนย์กลางในการดำเนินงานกิจกรรมของนักศึกษาภายในคณะตามระเบียบนี้
- ข้อ ๗๗ ให้นักศึกษาของคณะเป็นสมาชิกของสโมสรนักศึกษา

ข้อ ๗๘ สโมสรนักศึกษาจะต้องดำเนินกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายการดำเนินงานขององค์การนักศึกษา

ข้อ ๗๙ ให้สโมสรศึกษามีคณะกรรมการประกอบด้วย

- ๗๙.๑ นายกสโมสรนักศึกษา
- ๗๙.๒ อุปนายกสโมสรนักศึกษาคนที่ ๑
- ๗๙.๓ อุปนายกสโมสรนักศึกษาคนที่ ๒
- ๗๙.๔ เลขานุการสโมสรนักศึกษา
- ๗๙.๕ เภรัณยูภิสโมสรนักศึกษา
- ๗๙.๖ ประชาสัมพันธ์สโมสรนักศึกษา
- ๗๙.๗ ประธานฝ่ายนักศึกษาสัมพันธ์
- ๗๙.๘ ประธานฝ่ายวิชาการ
- ๗๙.๙ ประธานฝ่ายกีฬาและนันทนาการ
- ๗๙.๑๐ ประธานฝ่ายส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวินัย
- ๗๙.๑๑ ประธานฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม
- ๗๙.๑๒ ประธานฝ่ายจิตอาสาและบำเพ็ญประโยชน์
- ๗๙.๑๓ ผู้แทนนักศึกษาจากสาขาในสังกัดของคณะ
- ๗๙.๑๔ ประธานชมรมสังกัดสโมสรนักศึกษา

ข้อ ๘๐ อำนาจและหน้าที่ การประชุม การดำเนินงาน และหน้าที่ของฝ่ายต่าง ๆ ของสโมสรนักศึกษา ให้นำความตามข้อ ๔๘ ถึงข้อ ๗๔ มาบังคับใช้โดยอนุโลมตามบริบทของสโมสรนักศึกษา

ส่วนที่ ๓ ชมรม

ข้อ ๘๑ นักศึกษาควรเป็นสมาชิกของชมรมใดชมรมหนึ่ง โดยชมรมประกอบด้วย

- ๘๑.๑ ชมรมสังกัดองค์การนักศึกษา
- ๘๑.๒ ชมรมสังกัดสโมสรนักศึกษา

ข้อ ๘๒ การจัดตั้งชมรมสังกัดองค์การนักศึกษาหรือสโมสรนักศึกษา ต้องมีวัตถุประสงค์และขอบเขตในการจัดกิจกรรมที่ไม่ซ้ำซ้อนกัน เว้นแต่ กรณีการจัดตั้งชมรมสังกัดองค์การนักศึกษา หากเป็นการจัดตั้งชมรมในต่างพื้นที่จัดการศึกษาก็ให้ดำเนินการจัดตั้งได้

ข้อ ๘๓ การจัดตั้งชมรมสังกัดองค์การนักศึกษาให้ดำเนินการดังนี้

- ๘๓.๑ ชมรมต้องมีสมาชิกซึ่งมาจากสองคณะขึ้นไปจำนวนไม่น้อยกว่าสามสิบคน
- ๘๓.๒ ให้ผู้จัดตั้งชมรมยื่นเอกสารขอจัดตั้งชมรมโดยมีที่ปรึกษาชมรมลงนามรับรองต่อคณะกรรมการองค์การนักศึกษา ภายในสามสิบวันนับจากคณะกรรมการองค์การนักศึกษาได้รับการแต่งตั้ง เพื่อพิจารณาอนุมัติ และให้นายกององค์การศึกษารายงานต่อสภานักศึกษา และคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันทำการนับจากวันอนุมัติ

ข้อ ๘๔ การจัดตั้งชมรมสังกัดสโมสรนักศึกษาให้ดำเนินการดังนี้

- ๘๔.๑ ชมรมต้องมีสมาชิกซึ่งมาจากนักศึกษาของคณะจำนวนไม่น้อยกว่าสิบห้าคน
- ๘๔.๒ ให้ผู้จัดตั้งชมรมยื่นเอกสารขอจัดตั้งชมรมโดยมีที่ปรึกษาชมรมลงนามรับรองต่อคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา ภายในสามสิบวันนับจากคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาได้รับการแต่งตั้ง เพื่อพิจารณาอนุมัติ และให้นายกสโมสรศึกษารายงานต่อองค์การนักศึกษาและคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษาคณะเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันทำการนับจากวันอนุมัติ

ข้อ ๘๕ กรณีชมรมใดได้รับอนุมัติให้จัดตั้งไว้แล้วและยังไม่สิ้นสุดตามข้อ ๘๖ ให้ประธานชมรมคนใหม่ แจ้งรายชื่อคณะกรรมการและสมาชิกชมรมชุดใหม่ต่อคณะกรรมการองค์การนักศึกษา หรือคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาที่ชมรมนั้นสังกัดเพื่อทราบ ภายในสามสิบวันนับจากวันที่ได้คณะกรรมการและสมาชิกชมรมชุดใหม่

ข้อ ๘๖ ให้ชมรมสิ้นสุดโดยเหตุใดเหตุหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๘๖.๑ ไม่มีการรายงานผลการดำเนินงานของชมรมในรอบปี และคณะกรรมการองค์การนักศึกษาหรือคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาพิจารณาแล้วมีมติให้ยุบชมรม

๘๖.๒ กรณีมีเหตุอื่นที่คณะกรรมการองค์การนักศึกษาหรือคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา เห็นสมควรให้ยุบเลิกชมรม โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัย หรือคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษาคณะ

๘๖.๓ กรณีที่ชมรมดำเนินกิจกรรมซึ่งส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย หรือเสื่อมเสีย ต่อชาติ ศาสนา และสถาบันพระมหากษัตริย์ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาให้ยุบเลิกชมรมได้

ข้อ ๘๗ ในกรณีที่ชมรมสิ้นสุดลง ให้ทรัพย์สินทั้งหมดของชมรมตกเป็นกรรมสิทธิ์ขององค์การนักศึกษา หรือสโมสรนักศึกษาที่ชมรมนั้นสังกัด

ข้อ ๘๘ ให้แต่ละชมรมมีคณะกรรมการคณะหนึ่ง ประกอบด้วย

๘๘.๑ ประธานชมรม ซึ่งได้จากการเลือกกันเองของสมาชิกชมรม โดยจะดำรงตำแหน่งได้ คราวละหนึ่งวาระ นับแต่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัย หรือ คณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษาคณะ และครบวาระในวันที่มีคำสั่งแต่งตั้งประธานชมรมคนใหม่

๘๘.๒ รองประธานชมรม

๘๘.๓ เภรัณยูิกชมรม

๘๘.๔ เลขานุการชมรม

๘๘.๕ กรรมการตำแหน่งอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับว่าด้วยชมรมนั้น ๆ

ข้อ ๘๙ ให้คณะกรรมการชมรมมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

๘๙.๑ ออกข้อบังคับ ประกาศ หรือแนวทางปฏิบัติของชมรม ซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัย หรือคณะกรรมการบริหารกิจกรรม นักศึกษาคณะ

๘๙.๒ พิจารณาและวางแผนการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของชมรม

๘๙.๓ รับผิดชอบร่วมกันในการบริหารกิจกรรมของชมรม

๘๙.๔ จัดทำคำเสนอของงบประมาณ เพื่อเสนอต่อองค์การนักศึกษา หรือสโมสรนักศึกษาที่ ชมรมนั้นสังกัด

๘๙.๕ กำกับ ติดตามการใช้จ่ายเงินในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของชมรม

๘๙.๖ จัดทำรายงานประเมินผลการดำเนินงานในรอบปีของชมรม เสนอต่อองค์การนักศึกษา หรือสโมสรนักศึกษาที่ชมรมนั้นสังกัด ภายในสามสิบวันก่อนวันสุดท้ายของภาคการศึกษาที่สอง

๘๙.๗ หน้าที่อื่น ๆ ตามที่องค์การนักศึกษา หรือสโมสรศึกษามอบหมาย

ส่วนที่ ๔ การเลือกตั้ง การแต่งตั้ง

และการดำรงตำแหน่งของนายกองค์การนักศึกษา และนายกสโมสรนักศึกษา

ข้อ ๙๐ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกตั้งนายกองค์การนักศึกษา และนายกสโมสรนักศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙๑ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งนายกองค์การนักศึกษา ตามความจำเป็นและเหมาะสม

ข้อ ๙๒ ให้คณะแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งนายกสโมสรนักศึกษา ตามความจำเป็นและเหมาะสม

ข้อ ๙๓ การเลือกตั้งนายกองค์การนักศึกษาและนายกสโมสรนักศึกษา ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์ก่อนวันสุดท้ายของภาคการศึกษาที่สอง

ข้อ ๙๔ ผู้ที่ดำรงตำแหน่งในองค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา หรือชมรมต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๙๔.๑ เป็นนักศึกษาที่ไม่อยู่ในระหว่างพักการศึกษา

๙๔.๒ เป็นนักศึกษาที่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

๙๔.๓ เป็นนักศึกษาที่ไม่อยู่ในระหว่างหรือเคยถูกลงโทษทางวินัยตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ตั้งแต่ขึ้นภาคต้นหรือสูงกว่า

๙๔.๔ ไม่ดำรงตำแหน่งในสภานักศึกษา

ข้อ ๙๕ นายกองค์การนักศึกษาและนายกสโมสรนักศึกษา ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง และครบวาระในวันที่มาวิทยาลัยประกาศแต่งตั้งนายกองค์การนักศึกษา หรือนายกสโมสรนักศึกษาคนใหม่

กรณีที่ไม่มีผู้สมัครรับเลือกตั้งนายกองค์การนักศึกษา หรือนายกสโมสรนักศึกษา ให้นายกองค์การนักศึกษา หรือนายกสโมสรศึกษาปฏิบัติงานไปพลางก่อนจนกว่ามหาวิทยาลัยหรือคณะประกาศแต่งตั้ง หากไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวให้คณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัย หรือคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษาคณะ พิจารณามอบหมายกรรมการองค์การนักศึกษา หรือกรรมการสโมสรนักศึกษา ผู้ใดผู้หนึ่งปฏิบัติหน้าที่แทน โดยให้มีอำนาจและหน้าที่ตลอดทั้งสิทธิเช่นเดียวกับผู้ซึ่งตนปฏิบัติหน้าที่แทน

ข้อ ๙๖ ให้คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งนายกองค์การนักศึกษา เสนอรายชื่อผู้ได้รับเลือกตั้งต่อคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยภายในสามวันทำการนับถัดจากวันเลือกตั้ง เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเสนอต่ออธิการบดี เพื่อประกาศผลการเลือกตั้ง

ข้อ ๙๗ ให้นายกองค์การนักศึกษาเสนอรายชื่อคณะกรรมการองค์การนักศึกษาต่อคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเสนออธิการบดีเพื่อประกาศแต่งตั้งภายในเจ็ดวันทำการนับถัดจากวันประกาศผลการเลือกตั้ง

ข้อ ๙๘ ให้คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งนายกสโมสรนักศึกษา เสนอรายชื่อผู้ได้รับเลือกตั้งต่อคณะกรรมการบริหารกิจกรรมคณะ ภายในสามวันทำการนับถัดจากวันเลือกตั้ง และให้คณะกรรมการบริหารกิจกรรมคณะเสนอต่อคณบดีเพื่อประกาศผลการเลือกตั้ง

ข้อ ๙๙ ให้นายกสโมสรนักศึกษา เสนอรายชื่อคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา ต่อคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษาคณะ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเสนอคณบดีเพื่อประกาศแต่งตั้ง ภายในเจ็ดวันทำการนับถัดจากวันประกาศผลการเลือกตั้ง

ข้อ ๑๐๐ ให้คณะกรรมการองค์การนักศึกษา และคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาที่ครบวาระส่งมอบงานในความรับผิดชอบและทรัพย์สินให้แก่คณะกรรมการองค์การนักศึกษา และคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาชุดใหม่ ภายในสามสัปดาห์นับถัดจากวันที่มาวิทยาลัยหรือคณะแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ ตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐๑ ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์การนักศึกษา และสโมสรนักศึกษา พ้นจากตำแหน่งในกรณี ดังนี้

๑๐๑.๑ หมดวาระ

๑๐๑.๒ ตาย

๑๐๑.๓ ลาออก

๑๐๑.๔ ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๙๔

กรณีตำแหน่งของกรรมการในองค์การนักศึกษา หรือสโมสรนักศึกษาวางลงอยู่ในช่วงเวลาสี่สิบห้าวันก่อนวันสุดท้ายของภาคการศึกษาที่หนึ่ง ให้เลื่อนการเลือกตั้งซ่อมออกไปเป็นภายในสามสิบวันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษาที่สอง

หากตำแหน่งกรรมการในองค์การนักศึกษา หรือสโมสรนักศึกษาวางลงตามข้อ ๑๐๑.๒ ถึงข้อ ๑๐๑.๔ ให้ดำเนินการเลือกตั้งซ่อมกรรมการตำแหน่งนั้นภายในสามสิบวันนับแต่ว่างลง เว้นแต่วาระการดำรงตำแหน่งเหลือไม่เกินหกสิบวันก่อนวันสุดท้ายของภาคการศึกษาที่สอง อาจไม่ดำเนินการเลือกตั้งก็ได้

ข้อ ๑๐๒ ให้วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการองค์การนักศึกษาหรือคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาที่เลือกตั้งซ่อม เริ่มตั้งแต่วันที่อธิการบดีหรือคณบดีประกาศแต่งตั้ง และให้ดำรงตำแหน่งจนกว่าจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่

ข้อ ๑๐๓ การเลือกตั้งซ่อมให้ดำเนินการตามข้อ ๙๐ ถึงข้อ ๙๙ โดยอนุโลม

หมวด ๗

ที่ปรึกษาองค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา และชมรม

ข้อ ๑๐๔ ให้คณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยแต่งตั้งบุคลากรของมหาวิทยาลัยหรือคณะเป็นที่ปรึกษาองค์การนักศึกษา หรือที่ปรึกษาชมรมสังกัดองค์การนักศึกษา

กรณีสโมสรนักศึกษา และชมรมสังกัดสโมสรนักศึกษา ให้คณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษาคณะแต่งตั้งบุคลากรของคณะเป็นที่ปรึกษาตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๐๕ ที่ปรึกษาองค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา หรือชมรม มีหน้าที่รับผิดชอบดังต่อไปนี้

๑๐๕.๑ ให้คำปรึกษา แนะนำ และดูแลความเรียบร้อยเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมขององค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา หรือชมรม

๑๐๕.๒ กำกับ ติดตาม การดำเนินกิจกรรมขององค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา หรือชมรม ไม่ให้ขัดหรือแย้งต่อกฎหมาย ระเบียบ ตลอดจนคำสั่งของมหาวิทยาลัย ซึ่งอาจก่อให้เกิดการเสื่อมเสียต่อชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย

๑๐๕.๓ เข้าร่วมการประชุมกับองค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา หรือชมรม

๑๐๕.๔ หน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัย หรือคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษาคณะมอบหมาย

หมวด ๘

การเงิน

ข้อ ๑๐๖ การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินกิจกรรมนักศึกษา และการบริหารทรัพย์สิน ขององค์การนักศึกษาและสโมสรนักศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐๗ หากมีการยุบเลิกองค์การนักศึกษา หรือสโมสรนักศึกษา ให้โอนบรรดาเงิน ทรัพย์สิน ผลประโยชน์อื่นใด สิทธิ ภาระผูกพัน และหนี้สินทั้งปวงขององค์การนักศึกษา หรือสโมสรนักศึกษา ไปเป็นรายได้และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๐๘ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งคณะกรรมการสภานักศึกษา คณะกรรมการองค์การนักศึกษา และคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่อยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้บังคับใช้ ให้ถือว่าเป็นการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบนี้โดยอนุโลม

ข้อ ๑๐๙ การดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษากรณีใดกรณีหนึ่งที่อยู่ระหว่างดำเนินการ หรือยังไม่แล้วเสร็จ ในวันที่ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ ให้ดำเนินการตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ ต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ศาสตราจารย์กิตติคุณเปี่ยมศักดิ์ เมณะเศวต)
นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ว่าด้วย วินัยของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
พ.ศ. 2549

เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาให้นักศึกษาให้มีระเบียบวินัย และมีจรรยาบรรณาธในการประพฤติตน
ร่วมกันของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

อาศัยอำนาจตามมาตรา 17(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย จึงเห็นสมควรวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วย วินัยของ
นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พ.ศ. 2549”

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“สถานศึกษา” หมายถึง คณะ วิทยาลัย และหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลศรีวิชัย ที่จัดการศึกษาหรือให้บริการทางการศึกษา วิจัยและฝึกอบรมแก่นักศึกษาหรือผู้รับบริการ
ทางวิชาการ

“หัวหน้าสถานศึกษา” หมายถึง คณบดี ผู้อำนวยการ และหัวหน้าหน่วยงานในสังกัด
มหาวิทยาลัย ที่จัดการศึกษาหรือให้บริการทางการศึกษา วิจัยและฝึกอบรมแก่นักศึกษาหรือผู้รับบริการทาง
วิชาการ

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษาของมหาวิทยาลัย และผู้มารับบริการทางวิชาการจาก
มหาวิทยาลัย

“ว่ากล่าวตักเตือน” หมายถึง การให้คำชี้แนะแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องด้วยวาจาหรือลายลักษณ์
อักษร

“บำเพ็ญประโยชน์” หมายถึง การปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะภายในระยะเวลาที่
กำหนด

“ภาคทัณฑ์” หมายถึง การดำหนิโทษเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อดักเตือนมิให้กระทำความผิดขึ้นอีก

“พักการเรียน” หมายถึง หยุดการเรียนในช่วงเวลาที่สถานศึกษากำหนด โดยที่ยังคงสภาพการเป็นนักศึกษาอยู่

“ให้ออก” หมายถึง การให้พ้นสภาพนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยที่มีการออกใบรายงานผลการศึกษาให้

“คัดชื่อออก” หมายถึง การให้พ้นสภาพนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยไม่มีการออกใบรายงานผลการศึกษาให้ และไม่มีสิทธิกลับเข้ามาเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยอีก

ข้อ 4 สิ่งที่นักศึกษาพึงปฏิบัติ

- 4.1 ปฏิบัติตนตามข้อบังคับและระเบียบของมหาวิทยาลัยและสถานศึกษาทุกประการ และต้องรักษาวินัยโดยเคร่งครัดอยู่เสมอ
- 4.2 ต้องแต่งกายตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยและสถานศึกษากำหนด
- 4.3 ต้องแสดงตนเป็นผู้ตั้งใจศึกษาและรับการอบรมอยู่ตลอดเวลา นักศึกษาต้องรักษาความสามัคคีระหว่างกันและต้องรักษาและพยายามเชิดชูชื่อเสียงเกียรติยศ ของมหาวิทยาลัยและสถานศึกษา
- 4.4 ต้องประพฤติตนเป็นสุภาพชน มีคุณธรรมและไม่ประพฤติในสิ่งที่ไม่เหมาะสมซึ่งความเสื่อมเสียแก่มหาวิทยาลัยและสถานศึกษา ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
- 4.5 ต้องเชื่อฟังและมีสัมมาคารวะต่อคณาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัย อีกทั้งต้องปฏิบัติตามคำสั่งหรือคำตักเตือนที่สั่งโดยชอบ

ข้อ 5 การลงโทษนักศึกษาให้เป็นอำนาจของหัวหน้าสถานศึกษา

ข้อ 6 การลงโทษนักศึกษา ที่กระทำผิดวินัยนักศึกษาของสถานศึกษาและมหาวิทยาลัย

มี 5 สถาน ดังนี้

- 6.1 ว่ากล่าวตักเตือน
- 6.2 ภาคทัณฑ์
- 6.3 พักการเรียน
- 6.4 ให้ออก
- 6.5 คัดชื่อออก

ข้อ 7 ในกรณีที่มีการลงโทษนักศึกษาตามข้อ 6.1-6.3 สถานศึกษาอาจพิจารณาให้นักศึกษาบำเพ็ญประโยชน์หรือทำกิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมควบคู่ไปด้วยหรือไม่ก็ได้

ข้อ 8 การลงโทษนักศึกษาที่กระทำผิดวินัยนักศึกษาของสถานศึกษาและมหาวิทยาลัย หลังจากผ่านการวัดผล แต่ยังไม่ประกาศผลการศึกษา ภาคการศึกษาสุดท้ายของหลักสูตร และสถานศึกษา

เห็นสมควรให้ได้รับการลงโทษตามข้อ 6.1-6.3 สถานศึกษาอาจจะรับการออกไปแสดงผลการศึกษาและใบรับรองใด ๆ มีกำหนดเวลาไม่เกิน 3 ปีการศึกษา

ข้อ 9 การลงโทษนักศึกษาที่กระทำผิดวินัยนักศึกษาของสถานศึกษาและมหาวิทยาลัยก่อนสำเร็จการศึกษา หรืออยู่ในระหว่างรอการรับประกาศนียบัตรหรือพระราชทานปริญญาบัตรสถานศึกษาอาจจะรับประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตรนั้นได้ มีกำหนดเวลาไม่เกิน 3 ปีการศึกษา

ข้อ 10 ลงโทษนักศึกษาที่กระทำผิดวินัยนักศึกษาของสถานศึกษาและมหาวิทยาลัย ตามข้อ 6.1 ข้อ 6.2 และ ข้อ 6.3 เป็นอำนาจของหัวหน้าสถานศึกษา

ข้อ 11 การลงโทษนักศึกษา ที่กระทำผิดวินัยนักศึกษาของสถานศึกษาและมหาวิทยาลัย ตามข้อ 6.4 และ ข้อ 6.5 ให้หัวหน้าสถานศึกษานำเสนอให้อธิการบดีเป็นผู้สั่งการ

ข้อ 12 การลงโทษนักศึกษาที่กระทำผิดวินัยนักศึกษาของสถานศึกษาและมหาวิทยาลัย ตามข้อ 6 หากมีเหตุอันควรลดหย่อนผ่อนโทษ จะพิจารณาลงโทษให้เบาลงได้ไม่เกิน 1 ระดับเท่านั้น เว้นแต่ได้รับโทษในขั้นต่ำสุดอยู่แล้ว

ข้อ 13 สิ่งที่ย่ำปฏิบัติและถือเป็นความผิดที่ต้องได้รับโทษ คือ

13.1 ความผิดที่ต้องได้รับโทษพักการเรียน 1 ภาคการศึกษา แต่ไม่เกิน 2 ภาคการศึกษาติดต่อกัน

13.1.1 ก่อเหตุทะเลาะวิวาท

13.1.2 เล่นการพนัน หรือลักลอบเล่นการพนัน

13.1.3 ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งหรือกระด้างกระเดื่องต่อคณาจารย์

13.1.4 แสดงกิริยาไม่สุภาพ ไม่มีสัมมาคารวะต่อคณาจารย์ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาและมหาวิทยาลัย

13.2 ความผิดที่ต้องได้รับโทษคัดชื่อออกหรือให้ออก

13.2.1 ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ของสถานศึกษา และมหาวิทยาลัย

13.2.2 ประกอบอาชญากรรมอย่างร้ายแรง ซึ่งสถานศึกษาได้สอบสวนแล้วว่า เป็นความจริง หรือศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

13.2.3 ประพฤติตนเสียหายอย่างร้ายแรง เช่น จำหน่าย จำเลยแจกยาเสพติดให้โทษหรือประพฤติดนเป็นคนเกเร ละเมิดสิทธิหรือข่มเหงรังแกผู้อื่น ฯลฯ

13.2.4 ทำการอันเป็นเหตุให้สถานศึกษาและมหาวิทยาลัยเสื่อมเสียชื่อเสียง

- 13.2.5 ยุ้งยงส่งเสริมให้เกิดความไม่สงบขึ้นในสถานศึกษา เช่น จัดการประชุม หรือชุมนุมใด ๆ หรือขีดเขียนข้อความ หรือรูปภาพ หรือประกาศที่ ก่อให้เกิดความไม่สงบในสถานศึกษาและมหาวิทยาลัย
- 13.2.6 ก้าวก่ายอำนาจหน้าที่ในการบริหารงานของสถานศึกษาและ มหาวิทยาลัย
- 13.2.7 ก่อการประท้วง เช่น หยุดเรียน หยุดฝึกงาน ไม่เข้าห้องเรียน หรือ เดินขบวนเพื่อเรียกร้องสิ่งที่ขัดต่อระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่ง ต่าง ๆ อันชอบด้วยกฎหมาย
- 13.2.8 กระทำการอันเป็นการลบลู่ดูหมิ่นคณาจารย์ และบุคลากรซึ่งผิด ธรรมเนียมประเพณีที่พึงปฏิบัติ
- 13.2.9 กระทำการโดยเจตนาหรือประมาทเลินเล่อ จนทำให้เกิดความเสียหาย อย่างร้ายแรงแก่ทรัพย์สิน หรือเป็นอันตรายต่อนักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากรของสถานศึกษาและมหาวิทยาลัย

ข้อ 14 สถานศึกษาในสังกัดมหาวิทยาลัยอาจออกระเบียบควบคุมความประพฤติหรือข้อบังคับอื่นใดที่ไม่ขัดกับระเบียบนี้

ข้อ 15 ให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. 2549

๒๓ ๘ ๔๙

(คุณหญิงกษมา วรวรรณ ณ อยุธยา)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ว่าด้วยเครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา

พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดเครื่องแบบ เครื่องหมายและเครื่องแต่งกายนักศึกษา ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗(๒) และมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๕๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๙ จึงวางข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยเครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙.”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“ส่วนราชการ” หมายถึง คณะ สถาบัน วิทยาลัย หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีหน้าที่จัดการเรียนการสอน และให้หมายรวมถึงวิทยาเขตที่มีอยู่ในวันที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๔ เครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษาตามข้อบังคับนี้ให้ใช้แต่งได้เฉพาะผู้มีสถานภาพเป็นนักศึกษาปัจจุบันของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ เครื่องแต่งกาย แบบปกติ

ก นักศึกษาชาย ให้มีลักษณะดังนี้

(๑) เสื้อเชิ้ตสีขาว ทรงสุภาพ แขนสั้นเพียงข้อศอกไม่ผ่าปลายแขน หรือแขนยาวติดกระดุมปลายแขนถึงข้อมือ ไม่มีลวดลาย ไม่บางเกินสมควร ผ่าอกตรงโดยตลอด ติดกระดุม มีกระเป๋าทรงกลมพอเหมาะที่อกเสื้อเบื้องซ้าย ตัวเสื้อมีความยาวเพียงพอสำหรับให้กางเกงทับได้โดยเวลาสวมให้สอดชายเสื้อไว้ในกางเกงให้เรียบร้อย

(๒) กางเกงขายาว แบบสากลทรงสุภาพ ไม่รัดรูป มีหูเข็มขัดเย็บด้วยผ้าสีเดียวกับกางเกง ไม่พับปลายขา ผ้าเนื้อเรียบไม่มีลวดลาย สีกรมท่าหรือสีดำ

(๓) เข็มขัดหนังสีดำ หัวเข็มขัดสีเงิน ปะหนำนูนตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย และชื่อมหาวิทยาลัย มีปลอกสีเดียวกับเข็มขัด สำหรับสอดปลายเข็มขัด

(๔) ถุงเท้าสีดำ หรือสีที่กลมกลืนกับรองเท้า ไม่มีลวดลาย

(๕) รองเท้าหุ้มส้นสีดำหรือสีน้ำตาล ไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ

ข นักศึกษา หญิง ให้มีลักษณะดังนี้

(๑) เสื้อเชิ้ตสีขาว แบบสุภาพ ไม่รัดรูปและไม่หลวมเกินไป ไม่มีลวดลาย ไม่บางเกินไปจนควร ผ่าออกตรงโดยตลอด แขนสั้นเหนือข้อศอก ไม่ผ่าปลายแขน ติดกระดุมสีเงินลายดุนนูนตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย ตัวเสื้อมีความยาวเพียงพอสำหรับให้กระโปรงทับได้ เวลาสวมให้สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรงให้เรียบร้อย

(๒) เข็มกลัดเสื้อตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย กลัดบนอกเสื้อเบื้องซ้าย

(๓) กระโปรง แบบสุภาพ ไม่รัดรูป ยาวเสมอกว่า ผ้าเนื้อเรียบไม่มีลวดลาย สีกรมท่าหรือสีดำ

(๔) เข็มขัดหนังสีดำ หัวเข็มขัดสีเงิน ปะหนำนูนตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย และชื่อมหาวิทยาลัย มีปลอกสีเดียวกับเข็มขัด สำหรับสอดปลายเข็มขัด

(๕) รองเท้าหุ้มส้นสีดำหรือสีน้ำตาล ไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ

ข้อ ๖ เครื่องแต่งกายสำหรับงานพิธีการ

ก นักศึกษาชาย ให้มีลักษณะดังนี้

(๑) เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาวถึงข้อมือ ไม่พับปลายแขนไม่รัดรูปและไม่หลวมเกินไป ไม่มีลวดลาย ผ่าออกตรงโดยตลอด ติดกระดุม ๕ เม็ด มีกระเป๋ายาวพอเหมาะที่อกเสื้อเบื้องซ้าย ตัวเสื้อมีความยาวเพียงพอสำหรับให้กางเกงทับได้ โดยเวลาสวมให้สอดชายเสื้อไว้ในกางเกงให้เรียบร้อย

(๒) เนคไทแบบและสีตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) กางเกงขายาวแบบสากล ทรงสุภาพ สีกรมท่า

(๔) เข็มขัดหนังสีดำ หัวเข็มขัดสีเงินปะหนำนูนตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยและมีชื่อมหาวิทยาลัย ปลอกสีเดียวกับเข็มขัดสำหรับสอดปลายเข็มขัด

(๕) ถุงเท้าสีดำ ไม่มีลวดลาย

(๖) รองเท้านักเรียนหุ้มส้นสีดำ ไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ

ข นักศึกษาหญิง ให้มีลักษณะดังนี้

(๑) เสื้อเชิ้ตสีขาว ไม่รัดรูปและไม่หลวมเกินไป ไม่มีลวดลาย ไม่บางเกินไปจนควร ผ่าออกตรงโดยตลอด แขนสั้นเหนือข้อศอก ปลายแขนปล่อยตรง ไม่ผ่าปลายแขน ติดกระดุมสีเงินลายดุนนูนตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย และกลัดกระดุมคอเสื้อ ตัวเสื้อมีความยาวเพียงพอสำหรับให้กระโปรงทับได้ เวลาสวมให้สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรงให้เรียบร้อย

- (๒) เข็มกลัดเสื้อตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย กลัดบนอกเสื้อเบื้องซ้าย
- (๓) กระโปรงทรงตรง ด้านหลังผ่าป้ายแบบสุภาพ ไม่รัดรูป ยาวเสมอกว่า
ผ้าเนื้อเรียบ ไม่มีลวดลาย สีกรมท่า เช่นเดียวกับเครื่องแต่งกายแบบปกติ
- (๔) เข็มขัดหนังสีดำ หัวเข็มขัดสีเงินมีลายดุนนูนตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย
และมีชื่อย่อมหาวิทยาลัย ปลอกสีเดียวกับเข็มขัด สำหรับสอดปลายเข็มขัด
- (๕) ถุงน่องสีเนื้อ ไม่มีลวดลาย
- (๖) รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ สูงไม่เกิน ๒.๕ นิ้ว ไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ

ข้อ ๗ เครื่องแต่งกายสำหรับงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

- ก บัณฑิตที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานของรัฐ
 - (๑) แต่งกายชุดเครื่องแบบข้าราชการ ปกติขาว หรือเครื่องแบบพนักงานของรัฐ
 - (๒) บัณฑิตที่รับราชการทหารหรือตำรวจ ให้แต่งกายตามที่ต้นสังกัดกำหนด
 - (๓) สวมครุยปริญญาทับเครื่องแต่งกาย
- ข บัณฑิตชายที่ไม่ได้เป็นข้าราชการ หรือพนักงานของรัฐ
 - (๑) เสื้อราชปะแตนสีขาว
 - (๒) กางเกงขายาวสีขาว แบบสากล ทรงสุภาพ
 - (๓) มีแฉกคอ ตามแถบสีประจำสาขาประดับเข็มตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย
สีเงิน สูง ๓.๕ เซนติเมตร ทับบนแฉกคอทั้งสองข้าง
 - (๔) กระดุมเสื้อสีเงินลายดุนนูนตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง
๒.๕ เซนติเมตร
 - (๕) ถุงเท้าสีดำ ไม่มีลวดลาย
 - (๖) รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ ไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ
 - (๗) สวมครุยปริญญาทับเครื่องแต่งกาย
- ค บัณฑิตที่เรียนจบนักศึกษาวชิราวุธ ชั้นปีที่ ๕
 - (๑) แต่งกายชุดเครื่องแบบทหารยศสัญญาบัตรว่าที่ ร.ต.
 - (๒) ต้องผ่านการตรวจเครื่องแบบก่อนเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร
- ง บัณฑิตหญิงที่ไม่ได้เป็นข้าราชการ หรือพนักงานของรัฐ
 - (๑) ให้แต่งกายเช่นเดียวกับการแต่งกายสำหรับงานพิธี
 - (๒) สวมครุยปริญญาทับเครื่องแต่งกาย

จ บัณฑิตหญิงมีครรรภ์

(๑) เสื้อสีขาวเกลี้ยง ไม่บางเกินสมควร ผ่าอกตลอด ตัวเสื้อยาวคลุมท้อง แขนปล่อย ธรรมดาแบบแขนเซ็ด เวลาสวมให้ปล่อยชายเสื้อไว้นอกกระโปรง

(๒) กระโปรงแบบสุภาพ สีกรมท่า ไม่มีลวดลาย ไม่รัดรูป ความยาวต่ำกว่าเข่า ๓ นิ้ว ชายเสมอกัน

(๓) ถุงน่องสีเนื้อ ไม่มีลวดลาย

(๔) รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ ไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ

(๕) สวมครุยปริญญาทับเครื่องแต่งกาย

(๖) ทรงผมจะต้องรวบหรือเกล้าให้เรียบร้อย

ข้อ ๘ เครื่องแต่งกายนักศึกษาที่นับถือศาสนาอิสลาม เครื่องแต่งกายชุดปฏิบัติการ และเครื่องแต่งกายชุดเรียนพลศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยตราสัญลักษณ์

ข้อ ๑๐ ให้ใช้ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย ประกอบเครื่องแต่งกายนักศึกษาทั้งชายและหญิงดังต่อไปนี้

(๑) เข็มตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย นักศึกษาหญิงให้กลัดบนอกเสื้อเบื้องซ้ายให้มีขนาดและสีดังนี้

- ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยทำด้วยโลหะลายดุนนูนรูปสี่ทอง ส่วนพื้นของพระราชลัญจกรและดอกบัวลงยาสีน้ำเงิน ส่วนพื้นของชื่อมหาวิทยาลัยลงสีขาว

- ความสูงของตราสัญลักษณ์ ๓.๕ เซนติเมตร

(๒) เข็มกลัดเนคไทตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยทำด้วยโลหะลายดุนนูนรูปสี่ทองขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑.๙ เซนติเมตร

(๓) หัวเข็มขัดตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย ทำด้วยโลหะชุบสีเงิน เป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ขนาดกว้าง ๓.๕ เซนติเมตร ยาว ๕.๕ เซนติเมตร ภายในสี่เหลี่ยมเป็นตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยปะหน้านูน และมีชื่อมหาวิทยาลัย

(๔) กระดุมเสื้อนักศึกษาหญิง ทำด้วยโลหะชุบสีเงิน ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑.๘ เซนติเมตร มีลักษณะกลมมน ขอบเกลี้ยง ภายในเป็นตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยลายดุนนูน

(๕) แผงคอแบนทิตชาย สำหรับติดที่ปกเสื้อคอตั้งของชุดราชปะแตนสีขาวยมีลักษณะเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ปลายแหลมทั้งสองข้าง พื้นแผงคอทำด้วยผ้าสักหลาดสีน้ำเงิน ๒ ชั้น กว้าง ๔ เซนติเมตร ยาว ๑๐.๕ เซนติเมตร นำมาต่อกันโค้งเป็นรูปคอเสื้อ ณ จุดแบ่งครึ่งผ้าสักหลาดสีน้ำเงิน วางแถบผ้าสักหลาดสีเหลืองกว้าง ๐.๗ เซนติเมตร ขนาบด้วยแถบทองทั้ง ๒ ข้าง กว้าง ๐.๓ เซนติเมตร และวางไหมเกลียวสีตามสาขา กว้าง ๐.๓ เซนติเมตร ถัดจากแถบทอง ส่วนปลายแหลมทั้งสองข้างติดตะขอเกี่ยว และมีผ้าซับในสีน้ำเงินปิดทับด้านหลัง มีตรามหาวิทยาลัยทำด้วยโลหะชุบสีเงินสูง ๓.๕ เซนติเมตรติดประดับบนกึ่งกลางแผงคอทั้ง ๒ ด้าน

ข้อ ๑๑ การแต่งกายที่มีได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๙



(คุณหญิงกษมา วรวรรณ ณ อยุธยา)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ว่าด้วยเครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยเครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๖ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยเครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยเครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๗ เครื่องแต่งกายสำหรับงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

ก บัณฑิตที่เป็นข้าราชการ หรือพนักงานของรัฐ

- (๑) แต่งกายชุดเครื่องแบบข้าราชการ ปกติขาว หรือเครื่องแบบพนักงานของรัฐ
- (๒) บัณฑิตที่รับราชการทหารหรือตำรวจ ให้แต่งกายตามที่ต้นสังกัดกำหนด
- (๓) สวมครุยปริญญาทับเครื่องแต่งกาย

ข บัณฑิตชายที่ไม่ได้เป็นข้าราชการ หรือพนักงานของรัฐ

- (๑) เสื้อราชปะแตนสีขาว
- (๒) กางเกงขายาวสีขาว แบบสากล ทรงสุภาพ
- (๓) มีແຂງคอ ตามแถบสีประจำสาขาระดับเข้มตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยสีเงิน

สูง ๓.๕ เซนติเมตร ทับบนແຂງคอทั้งสองข้าง

- (๔) กระดุมเสื้อสีเงินลายดุนนูนตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง

๒.๕ เซนติเมตร

- (๕) ถุงเท้าสีดำ ไม่มีลวดลาย

- (๖) รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ ไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ

- (๗) สวมครุยปริญญาทับเครื่องแต่งกาย

ค บัณฑิตที่เรียนจบนักศึกษาวិชาทหาร ชั้นปีที่ ๕

- (๑) แต่งกายชุดเครื่องแบบทหารยศสัญญาบัตรว่าที่ ร.ต.

- (๒) ต้องผ่านการตรวจเครื่องแบบก่อนเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

ง บัณฑิตหญิงที่ไม่ได้เป็นข้าราชการ หรือพนักงานของรัฐ

(๑) เสื้อเชิ้ตสีขาว ไม่รัดรูปและไม่หลวมเกินไป ไม่มีลวดลาย ไม่บางเกินสมควร ผ่าอกตรงโดยตลอด แขนสั้นเหนือข้อศอก ปลายแขนปล่อยตรง ไม่ผ่าปลายแขนติดกระดุมสีเงินลายดุนนูนตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย และกลัดกระดุมคอเสื้อ ตัวเสื้อมีความยาวเพียงพอสำหรับให้กระโปรงทับได้ เวลาสวมให้สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรงให้เรียบร้อย

(๒) เข็มกลัดเสื้อตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย กลัดบนอกเสื้อเบื้องซ้าย

(๓) กระโปรงทรงตรง ด้านหลังผ่าป้ายแบบสุภาพ ไม่รัดรูป ยาวเสมอเข่า ผ้านเนื้อเรียบ ไม่มีลวดลาย สีกรมท่า ชายเสมอกัน

(๔) เข็มขัดหนังสีดำ หัวเข็มขัดสีเงินมีลายดุนนูนตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยและมีชื่อย่อมหาวิทยาลัย ปลอกสีเดียวกับเข็มขัด สำหรับสอดปลายเข็มขัด

(๕) ถู่น่องสีเนื้อ ไม่มีลวดลาย

(๖) รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ สูงไม่เกิน ๒.๕ นิ้ว ไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ

(๗) ทรงผมจะต้องรวบหรือเกล้าให้เรียบร้อย

(๘) สวมครุยปริญญาทับเครื่องแต่งกาย

จ บัณฑิตหญิงมีครรภ์

(๑) เสื้อสีขาวเกลี้ยง ไม่บางเกินสมควร ผ่าอกตลอด ตัวเสื้อยาวคลุมท้อง แขนปล่อยธรรมดาแบบแขนเชิ้ต เวลาสวมให้ปล่อยชายเสื้อไว้นอกกระโปรง

(๒) กระโปรงแบบทรงตรง ด้านหลังผ่าป้ายแบบสุภาพ ไม่รัดรูป ความยาวต่ำกว่าเข่า ๓ นิ้ว ผ้านเนื้อเรียบ ไม่มีลวดลาย สีกรมท่า ชายเสมอกัน

(๓) ถู่น่องสีเนื้อ ไม่มีลวดลาย

(๔) รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ ไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ

(๕) ทรงผมจะต้องรวบหรือเกล้าให้เรียบร้อย

(๖) สวมครุยปริญญาทับเครื่องแต่งกาย

ฉ บัณฑิตหญิงมุสลิม สามารถแต่งกายชุดฮิญาบ โดย

(๑) เสื้อเชิ้ตแขนยาวสีขาว มีสายรัดข้อมือ

(๒) กระโปรงยาวสีกรมท่า ไม่มีลวดลาย

(๓) ผ้านคลุมศีรษะสีขาว

(๔) รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ สูงไม่เกิน ๒.๕ นิ้ว ไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ

(๕) สวมครุยปริญญาทับเครื่องแต่งกาย

ช มหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิตที่เป็นข้าราชการ หรือพนักงานของรัฐ

(๑) แต่งกายชุดเครื่องแบบข้าราชการ ปกติขาว หรือเครื่องแบบพนักงานของรัฐ

(๒) มหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิตที่รับราชการทหารหรือตำรวจ ให้แต่งกายตามที่

ต้นสังกัดกำหนด

(๓) สวมครุยปริญญาทับเครื่องแต่งกาย

ซ มหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิตชายที่ไม่ได้เป็นข้าราชการ หรือพนักงานของรัฐ

(๑) เสื้อเชิ้ตแขนยาวสีขาว ผูกเนคไทมหาวิทยาลัย สวมทับด้วยสูทสีเข้ม

(๒) กางเกงขายาว แบบสากล ทรงสุภาพ สีเดียวกับสูท

(๓) ถู่งเท้าสีดำ ไม่มีลวดลาย

(๔) รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ ไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ

(๕) สวมครุยปริญญาทับเครื่องแต่งกาย

ณ มหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิตหญิงที่ไม่ได้เป็นข้าราชการ หรือพนักงานของรัฐ

(๑) เสื้อเชิ้ตแขนสั้นสีขาว ผูกเนคไทมหาวิทยาลัย สวมทับด้วยสูทสีเข้ม

(๒) กระโปรงทรงตรง ด้านหลังผ่าป้ายแบบสุภาพ ไม่รัดรูป ยาวเสมอเข่า ผ้าเนื้อเรียบ

ไม่มีลวดลาย ชายเสมอกัน สีเดียวกับสูท

(๓) ถูกรองสีเนื้อ ไม่มีลวดลาย

(๔) รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ สูงไม่เกิน ๒.๕ นิ้ว ไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ

(๕) ทรงผมจะต้องรวบหรือเกล้าให้เรียบร้อย

(๖) สวมครุยปริญญาทับเครื่องแต่งกาย

ณ มหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิตหญิงมีครรภ์

(๑) เสื้อสีขาวเกลี้ยง ไม่บางเกินสมควร ผ่าอกตลอด ตัวเสื้อยาวคลุมท้อง แขนปล่อย

ธรรมดาแบบแขนเชิ้ต เวลาสวมให้ปล่อยชายเสื้อไว้นอกกระโปรง สวมทับด้วยสูทสีเข้ม

(๒) กระโปรงแบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย ไม่รัดรูป ความยาวต่ำกว่าเข่า ๓ นิ้ว ชายเสมอกัน

สีเดียวกับสูท

(๓) ถูกรองสีเนื้อ ไม่มีลวดลาย

(๔) รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ ไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ

(๕) ทรงผมจะต้องรวบหรือเกล้าให้เรียบร้อย

(๖) สวมครุยปริญญาทับเครื่องแต่งกาย

ณ มหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิตหญิงมุสลิม สามารถแต่งกายชุดฮิญาบ โดย

(๑) เสื้อเชิ้ตแขนยาวสีขาว มีสายรัดข้อมือ สวมทับด้วยสูทสีเข้ม

(๒) กระโปรงยาวสีเดียวกับสูท ไม่มีลวดลาย

(๓) ผ้าคลุมศีรษะสีขาว

(๔) รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ สูงไม่เกิน ๒.๕ นิ้ว ไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ

(๕) สวมครุยปริญญาทับเครื่องแต่งกาย

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(ศาสตราจารย์กิตติคุณไพรัชศักดิ์ จันทร์ประทีป)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ว่าด้วยการใช้ คุรุวิทยฐานะ เชื้อมวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่ง
พ.ศ. ๒๕๔๙

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการใช้เกี่ยวกับคุรุวิทยฐานะ เชื้อมวิทยฐานะ และ
ครุยประจำตำแหน่ง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗(๒) มาตรา ๕๙ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในการ
ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๔๙ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๔๙ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

- ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วย
การใช้คุรุวิทยฐานะ เชื้อมวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๔๙"
- ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ ๓ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยมีสิทธิใช้
คุรุวิทยฐานะ และประดับเชื้อมวิทยฐานะ
- ข้อ ๔ ให้ผู้มีสิทธิใช้ครุยประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย สวมครุย
วิทยฐานะทับเครื่องแบบหรือเครื่องแต่งกายที่สุภาพได้ในงานพิธีที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ข้อ ๕ ให้ผู้มีสิทธิใช้คุรุวิทยฐานะของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย สวมครุย
วิทยฐานะทับเครื่องแบบหรือเครื่องแต่งกายที่สุภาพได้ ในงานพิธีที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือในงานพิธีอื่นใด
ที่มีกำหนดการให้สวมครุยวิทยฐานะ
- ข้อ ๖ ให้ผู้มีสิทธิประดับเชื้อมวิทยฐานะของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ประดับเชื้อมวิทยฐานะได้ในโอกาสอันควร ดังนี้

- (๑) ผู้ซึ่งแต่งเครื่องแบบข้าราชการให้ประดับเชื้อมวิทยฐานะที่กระเป๋ากเสื้อ หรือ
กึ่งกลางอกเสื้อด้านขวา
- (๒) ผู้อื่นซึ่งมิได้แต่งเครื่องแบบให้แต่งกายสุภาพให้ประดับเชื้อมวิทยฐานะที่กระเป๋-
อกเสื้อหรือกึ่งกลางอกเสื้อด้านซ้าย

ข้อ ๗ กรณีผู้มีสิทธิระดับเพิ่มวิทยฐานะประพาศิชั่วทำให้เป็นทีเสื่อมเสียเกียรตคักดีของ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยมีอำนาจห้ามผู้นั้นระดับ
เพิ่มวิทยฐานะได้

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยรักษาการตามข้อบั้งคั้งนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๙



(คุณหญิงกะมา วรวรรณ ณ ออยุธยา)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง แนวปฏิบัติในการชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมการศึกษา
กรณีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่างคณะ หรือวิทยาเขต

เพื่อให้การชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมการศึกษา กรณีศึกษาลงทะเบียนเรียน
รายวิชาวิชาข้ามคณะ วิทยาเขต เป็นแนวทางเดียวกัน มหาวิทยาลัยจึงกำหนดแนวปฏิบัติ ดังนี้

๑. การลงทะเบียนเรียนรายวิชาข้ามคณะ วิทยาเขต ทุกวิชา โดยมีได้ลงทะเบียนรายวิชาในต้นสังกัดตนเอง ให้
นักศึกษาชำระเงินบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าหน่วยกิต ณ คณะ วิทยาเขต ที่ขอเรียนข้ามนั้น
๒. การลงทะเบียนเรียนรายวิชาข้ามคณะ วิทยาเขต บางวิชา โดยมีรายวิชาที่ลงทั้งต้นสังกัด และคณะ วิทยาเขต ที่
ขอเรียนข้าม ให้นักศึกษา

๒.๑ ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียม ณ คณะ วิทยาเขต ต้นสังกัด

๒.๒ ชำระเงินค่าหน่วยกิต ตามรายวิชาที่ลงทะเบียน ณ คณะวิทยาเขต ที่ขอเรียนข้าม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

(รองศาสตราจารย์ประชีพ ชูพันธ์)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง หลักเกณฑ์การลงทะเบียนและการชำระค่าลงทะเบียนเรียน

เพื่อให้ นักศึกษาลงทะเบียนและชำระเงินค่าลงทะเบียนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย
จึงกำหนดหลักเกณฑ์การชำระค่าลงทะเบียน ตามมติที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ครั้งที่ ๘/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๖ ดังนี้

๑. นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติและยังไม่ได้ชำระค่าลงทะเบียนเรียนตาม
วันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยจะยกเลิกผลการลงทะเบียนและให้รักษาสภาพการเป็นนักศึกษา
๒. นักศึกษาที่ถูกยกเลิกผลการลงทะเบียนและไม่ดำเนินการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา
จะพ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษาตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
๓. นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนและไม่ได้ชำระค่าลงทะเบียนตามที่มหาวิทยาลัย
กำหนด มหาวิทยาลัยจะยกเลิกผลการลงทะเบียนและไม่ต้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุจา ทิพย์วาริ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง ข้อปฏิบัติในการสอบของนักศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรให้การดำเนินการสอบของคณะต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และ ข้อ ๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการสอบของนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงให้ข้อปฏิบัติในการสอบของนักศึกษาเพื่อถือปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ นักศึกษาจะต้องเข้าสอบตามตารางสอบและห้องสอบที่คณะหรือมหาวิทยาลัยประกาศ หากไม่เข้าสอบตามตารางสอบและห้องสอบที่กำหนดถือว่าขาดสอบในรายวิชานั้น

ข้อ ๒ ในกรณีนักศึกษามาถึงห้องสอบสายไม่เกิน ๓๐ นาที จะเข้าสอบได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการคุมสอบ และไม่อนุญาตให้ต่อเวลาสอบ หากนักศึกษามาถึงห้องสอบสายเกินกว่า ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ และถือว่านักศึกษขาดสอบในรายวิชานั้น

ข้อ ๓ กรณีนักศึกษาขาดสอบ ให้ยื่นคำร้องขออนุญาตสอบตามแบบ สวท. ๑๔ พร้อมแนบหลักฐานประกอบการพิจารณา

ข้อ ๔ นักศึกษาต้องแสดงบัตรประจำตัวนักศึกษาให้กรรมการคุมสอบตรวจทุกครั้งที่จะเข้าสอบ ในกรณีที่นักศึกษาไม่มีบัตรประจำตัวนักศึกษา ให้นักศึกษาแสดงบัตรประจำตัวประชาชนหรือหลักฐานอื่นที่ทางราชการออกให้ (มีรูปถ่าย) หรือขอหนังสือรับรองความเป็นนักศึกษาจากเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะที่นักศึกษาสังกัดมาแสดง จึงจะเข้าสอบได้ และไม่อนุญาตให้ต่อเวลาสอบ

ข้อ ๕ นักศึกษาจะต้องนั่งประจำตามที่นั่งสอบที่กำหนดให้ จะเปลี่ยนที่นั่งสอบก่อนได้รับอนุญาตไม่ได้

ข้อ ๖ นักศึกษาต้องแต่งกายให้ถูกต้องตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยระเบียบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๗ นักศึกษาต้องจัดหาอุปกรณ์ เครื่องเขียนที่จำเป็นเกี่ยวกับการสอบ เช่น ปากกา ดินสอยางลบ ไม้บรรทัด ไม้ฉาก โปรแทรกเตอร์ วงเวียน เป็นต้น และไม่อนุญาตให้ยืมสิ่งของทุกชนิดจากนักศึกษาอื่น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรรมการคุมสอบ

ข้อ ๘ ห้ามนักศึกษานำตำรา บันทึก เอกสาร เครื่องคำนวณ อุปกรณ์สื่อสารหรือสิ่งอื่นใดที่มีสูตรสัญลักษณ์ที่เกี่ยวข้องกับการสอบในรายวิชานั้น ๆ เข้าห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตไว้ในข้อสอบของรายวิชานั้น

ข้อ ๙ ระหว่างการสอบ ห้ามนักศึกษาพูดหรือติดต่อกันและกัน หรือก่อการรบกวนแก่ผู้อื่น

ข้อ ๑๐ นักศึกษาต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามความที่แจ้งไว้ในข้อสอบ เมื่อส่งสมุดและหรือกระดาษคำตอบแล้ว จะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงใด ๆ อีกมิได้

ข้อ ๑๑ การขอสมุดและหรือกระดาษคำตอบเพิ่มเติม หรืออุปกรณ์เกี่ยวกับการสอบ หรือมีข้อสงสัยในการสอบ ให้นักศึกษาขอหรือสอบถามจากกรรมการคุมสอบเท่านั้น

ข้อ ๑๒ ห้ามฉีกหรือนำข้อสอบ สมุดและหรือกระดาษคำตอบและกระดาษอื่นใด ที่แจกให้ในห้องสอบออกจากห้องสอบไม่ว่ากรณีใด ๆ

ข้อ ๑๓ นักศึกษาจะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อการสอบได้ดำเนินการผ่านพ้นไปแล้ว ๓๕ นาที นับแต่เริ่มสัญญาณให้เข้าสอบและรองจนกว่ากรรมการคุมสอบจะมาเก็บข้อสอบ สมุดและหรือกระดาษคำตอบ

การขออนุญาตออกจากห้องสอบชั่วคราว หรือหลังระยะเวลาที่กำหนดในวรรคแรกให้อยู่ในดุลพินิจกรรมการคุมสอบ

ข้อ ๑๔ หากนักศึกษาต้องการส่งสมุดและหรือกระดาษคำตอบก่อนหมดเวลาที่กำหนดไว้ ให้ยกมือขึ้นและรองจนกว่ากรรมการคุมสอบจะมาเก็บข้อสอบ สมุดและหรือกระดาษคำตอบ จึงจะออกจากห้องสอบได้

ข้อ ๑๕ เมื่อมีสัญญาณหมดเวลา ให้นักศึกษาหยุดทำข้อสอบ ให้วางข้อสอบ สมุดและหรือกระดาษคำตอบนั้นไว้บนโต๊ะของตน และรองจนกว่ากรรมการคุมสอบอนุญาต จึงจะออกจากห้องสอบได้

ข้อ ๑๖ เมื่อนักศึกษาได้ส่งข้อสอบ สมุดและหรือกระดาษคำตอบแก่กรรมการคุมสอบเรียบร้อยแล้ว ต้องออกจากบริเวณห้องสอบทันที และไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนแก่นักศึกษาที่กำลังสอบ

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่นักศึกษาต้องสงสัยกระทำการทุจริตในการสอบ ให้กรรมการคุมสอบมีอำนาจตรวจค้นนักศึกษาได้

ข้อ ๑๘ กรณีกระทำการทุจริตในการสอบโดยการคัดลอกคำตอบระหว่างนักศึกษาด้วยกัน ให้สันนิษฐานไว้ก่อนว่านักศึกษาผู้นั้นสมคบกันกระทำการทุจริต

ข้อ ๑๙ ให้นักศึกษาปฏิบัติตามคำแนะนำของกรรมการคุมสอบอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุจา ทิพย์วารี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ว่าด้วยการเรียนปรับพื้นฐาน

พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการเรียนปรับพื้นฐาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๓๙ - ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๙ จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการเรียนปรับพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย ที่จัดตั้งตามกฎหมายหรือเป็นส่วนงานภายในที่จัดตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย ที่รับผิดชอบการจัดการเรียนการสอน

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรสาขาวิชาทุกระดับที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

“วิชาปรับพื้นฐาน” หมายความว่า วิชาที่คณะกำหนดให้เป็นรายวิชาปรับพื้นฐานเพื่อพัฒนาศักยภาพนักศึกษา โดยเป็นวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรหรือวิชาที่คณะอาจกำหนดเพิ่มเติมตามความจำเป็น

“ภาคการศึกษาปกติ” หมายความว่า ภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ ของแต่ละปีการศึกษา

ข้อ ๕ คณะอาจจัดให้มีการเรียนปรับพื้นฐานก่อนเปิดภาคการศึกษาแรก และหรือในภาคการศึกษาปกติของปีการศึกษาที่ ๑ ยกเว้นในกรณีที่แผนการเรียนของหลักสูตรกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้ปฏิบัติตามแผนการเรียนที่ได้กำหนดไว้ในหลักสูตรนั้น

ข้อ ๖ รายชื่อวิชา รายชื่อนักศึกษา กำหนดการ และข้อปฏิบัติในการเรียนวิชาปรับปรุงพื้นฐานให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย หรือวิทยาเขต

ข้อ ๗ รายวิชาปรับปรุงพื้นฐานมีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อรายวิชา ยกเว้นในกรณีที่แผนการเรียนของหลักสูตรได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้ปฏิบัติตามแผนการเรียนที่ได้กำหนดไว้ในหลักสูตรนั้น และนักศึกษาต้องมีระยะเวลาในการเรียนปรับปรุงพื้นฐานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จึงจะมีสิทธิ์ได้รับการประเมินผลในรายวิชานั้น

ข้อ ๘ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาปรับปรุงพื้นฐานในภาคการศึกษาปกติ ให้ลงทะเบียนเรียนตามที่คณะกำหนด โดยไม่นับเป็นหน่วยกิตรวมในการลงทะเบียนรายวิชาตามแผนการศึกษาในภาคการศึกษานั้น และให้ประเมินผลเป็นสัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S (Satisfactory)	ผลการศึกษาเป็นที่พอใจ
U (Unsatisfactory)	ผลการศึกษาไม่เป็นที่พอใจ

นักศึกษาที่ได้รับการประเมินผลการศึกษาเป็น U ในรายวิชาใดให้สอบวัดผลซ้ำได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ในรายวิชานั้น หากผลการประเมินการศึกษายังเป็น U ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นใหม่จนกว่าได้รับการประเมินผลการศึกษาเป็น S โดยต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียนแยกจากอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย และสามารถลงทะเบียนเรียนควบคู่กับรายวิชาที่เกี่ยวข้องตามโครงสร้างของหลักสูตรได้

ข้อ ๙ ค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชาปรับปรุงพื้นฐานก่อนเปิดภาคการศึกษาปกติ ให้จัดเก็บตามอัตราดังนี้

๙.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี

๙.๑.๑ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง รายวิชาละ ๓๐๐ บาท

๙.๑.๒ ระดับปริญญาตรี รายวิชาละ ๔๐๐ บาท

๙.๑.๓ ระดับบัณฑิตศึกษา รายวิชาละ ๑,๐๐๐ บาท

๙.๒ รายวิชาที่มีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

๙.๒.๑ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง รายวิชาละ ๕๐๐ บาท

๙.๒.๒ ระดับปริญญาตรี รายวิชาละ ๖๐๐ บาท

๙.๒.๓ ระดับบัณฑิตศึกษา รายวิชาละ ๑,๒๐๐ บาท

กรณีลงทะเบียนเรียนรายวิชาปรับปรุงพื้นฐานในภาคการศึกษาปกติ ให้ยกเว้นค่าลงทะเบียนเรียนเว้นแต่ระเบียบนี้จะได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๐ การจัดสรรรายรับ รายจ่าย สำหรับการจัดการเรียนการสอนรายวิชาปรับพื้นฐาน
ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ ในกรณีที่ระเบียบนี้มิได้กำหนดไว้ หรือมี
ปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(ศาสตราจารย์กิตติคุณไพรัชศักดิ์ จันทร์ประทีป)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง อัตราค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อให้การเรียกเก็บค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษาตามข้อ ๑๓ ของระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓(๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และมติที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย ในคราวการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ (ประจำเดือนตุลาคม) เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้เรียกเก็บค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษา ในอัตราปีการศึกษาละ ๕๐๐ บาท

ข้อ ๓ ให้ดำเนินการเรียกเก็บค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษาในวันลงทะเบียนของภาคการศึกษาแรกของปีการศึกษา เพื่อเบิกจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินกิจกรรมนักศึกษา และการบริหารทรัพย์สินขององค์การนักศึกษาและสโมสรนักศึกษาต่อไป

ข้อ ๔ ค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษาตามประกาศนี้ เมื่อชำระแล้วจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีณรส)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง แนวปฏิบัติการผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

โดยเป็นการสมควรให้มีประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง แนวปฏิบัติการผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา เพื่อให้การผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายและค่าธรรมเนียมอื่นในการจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายและค่าธรรมเนียมอื่นในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ และโดยมติที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษาในระดับประกาศนียบัตร และปริญญาตรี ที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“ค่าธรรมเนียมการศึกษา” หมายถึง ค่าลงทะเบียนที่นักศึกษาต้องชำระตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓ กรณีนักศึกษาที่ไม่สามารถชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาเต็มจำนวนตามที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ นักศึกษาสามารถยื่นคำร้องขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ดังนี้

๓.๑ นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนดตามแนบท้ายประกาศ ต่อคณะ/วิทยาลัย ที่นักศึกษาสังกัด หรือยื่นคำร้องผ่านระบบออนไลน์ของมหาวิทยาลัย และต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี/ผู้อำนวยการ

๓.๒ ภาคการศึกษาปกติ ผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาไม่เกิน ๓ งวด และภาคฤดูร้อน ผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาไม่เกิน ๒ งวด โดยต้องชำระให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ตามปฏิทินการลงทะเบียนและชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีเกณฑ์การแบ่งชำระ ดังนี้

การผ่อนผันการชำระ ค่าธรรมเนียมการศึกษา	ร้อยละของค่าธรรมเนียมการศึกษา	
	แบ่งจ่าย ๒ งวด	แบ่งจ่าย ๓ งวด
งวดที่ ๑	๕๐	๕๐
งวดที่ ๒	๕๐	๒๕
งวดที่ ๓		๒๕

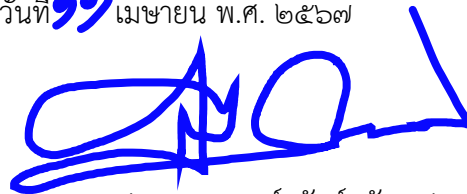
๓.๓ หากนักศึกษาดำเนินการผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาพ้นกำหนดระยะเวลาการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ไม่มีค่าปรับ นักศึกษาต้องชำระค่าปรับการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาล่าช้า โดยอัตราค่าปรับให้เป็นไปตามประกาศการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นสำหรับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับประกาศนียบัตร

๓.๔ นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ขอผ่อนผันตามกำหนดเวลาที่ระบุในคำร้องขอผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ถือว่าการลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้นเป็นโมฆะ และต้องดำเนินการรักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษา กรณีที่ไม่สามารถชำระได้ตามกำหนดเวลาให้ขออนุมัติขยายระยะเวลาในการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาต่อคณบดี/ผู้อำนวยการ ได้ก่อนสัปดาห์สุดท้ายของการจัดการเรียนการสอน

ข้อ ๔ กรณีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาใหม่ ที่ประสงค์ขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้คณบดี/ผู้อำนวยการ กำหนดงวดการผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ โดยต้องแล้วเสร็จก่อนวันรายงานตัวเป็นนักศึกษา

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีญรส)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



แบบขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ

เรื่อง ขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....รหัสนักศึกษา.....

ระดับ ☐ ปริญญาโท ☐ ปริญญาตรี ☐ ปวส. ภาค ☐ ปกติ ☐ สมทบ

สาขาวิชา.....สาขา..... คณะ/วิทยาลัย.....

เบอร์โทรศัพท์ ต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาเป็นจำนวนทั้งสิ้นบาท

แต่เนื่องจาก (ระบุเหตุผล)

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษาที่...../.....

จำนวนงวด ดังนี้

งวดที่ 1 จำนวน บาท ชำระภายในวันที่

งวดที่ 2 จำนวน บาท ชำระภายในวันที่

งวดที่ 3 จำนวน บาท ชำระภายในวันที่

หมายเหตุ กำหนดชำระค่าธรรมเนียมการศึกษางวดสุดท้ายเสร็จสิ้นภายในวันที่ตามปฏิทินการลงทะเบียนและชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ลงชื่อ

(.....)

นักศึกษา

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ปกครอง

1. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา ☐ เห็นควรอนุมัติ ☐ อื่น ๆ ระบุ..... ลงชื่อ..... (.....)	3. ความเห็นหัวหน้าสาขา ☐ เห็นควรอนุมัติ ☐ อื่น ๆ ระบุ..... ลงชื่อ..... (.....)
2. ความเห็นหัวหน้าสาขาวิชา ☐ เห็นควรอนุมัติ ☐ อื่น ๆ ระบุ..... ลงชื่อ..... (.....)	4. ความเห็นรองคณบดี/รองผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการและวิจัย ☐ เห็นควรอนุมัติ ☐ อื่น ๆ ระบุ..... ลงชื่อ..... (.....)
5. ความเห็นคณบดี/ผู้อำนวยการ ☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (.....)	

“
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
”



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ว่าด้วยการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

พ.ศ. ๒๕๕๒

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยว่าด้วยการศึกษา
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๒
เมื่อ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๒ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยว่าด้วยการศึกษา
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับนับแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้และมีอำนาจวินิจฉัยและตีความในกรณีที่มีปัญหา
เกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ
เทียบเท่าคณะที่นักศึกษาสังกัด

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่าง
อื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่นักศึกษาสังกัด

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ใน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“สาขา” หมายความว่า สาขาที่รับผิดชอบการเรียนการสอนตามหลักสูตรสาขาวิชาในคณะ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสาขาที่นักศึกษาสังกัด

“หัวหน้าสาขา” หมายความว่า หัวหน้าสาขา หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสาขาที่นักศึกษาสังกัด

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณบดีให้เป็นที่ปรึกษาของนักศึกษา

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่รับผิดชอบสอนรายวิชาในหลักสูตร

หมวด ๒

ระบบการศึกษา

ข้อ ๕ มหาวิทยาลัยจัดระบบการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๕.๑ ใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาคเป็นหลัก ในแต่ละปีการศึกษาแบ่งออกเป็นสองภาคการศึกษาปกติคือภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ และมหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีภาคการศึกษาฤดูร้อนด้วยก็ได้ โดยกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตให้มีสัดส่วนเทียบได้กับการศึกษาภาคปกติ

๕.๒ การศึกษาในภาคการศึกษาปกติมีเวลาศึกษาแต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่าสิบแปดสัปดาห์

๕.๓ การศึกษาในภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้มีจำนวนชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชาเท่ากับจำนวนชั่วโมงเรียนในภาคการศึกษาปกติ

๕.๔ การกำหนดปริมาณการศึกษาของรายวิชา ให้กำหนดเป็นหน่วยกิตตามลักษณะการจัดการเรียนการสอนดังนี้

๕.๔.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาหนึ่งชั่วโมงต่อสัปดาห์ตลอดภาคการศึกษา หรือจำนวนชั่วโมงรวมไม่น้อยกว่าสิบแปดชั่วโมงให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต

๕.๔.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ใช้เวลาฝึกปฏิบัติหรือทดลองในห้องปฏิบัติการสองถึงสามชั่วโมงต่อสัปดาห์ตลอดภาคการศึกษาหรือจำนวนชั่วโมงรวมไม่น้อยกว่าสามสิบหกชั่วโมงให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต

๕.๔.๓ รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการฝึกปฏิบัติในโรงฝึกงานหรือภาคสนาม ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่าห้าสิบสี่ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต

๕.๔.๔ การฝึกงาน/ฝึกอาชีพในสถานประกอบการหรือแหล่งวิทยาการ ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่าห้าสิบสี่ชั่วโมงให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต

๕.๔.๕ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ ไม่น้อยกว่าห้าสิบสี่ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต

๕.๔.๖ การศึกษาบางรายวิชาที่มีลักษณะเฉพาะ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดหน่วยกิตโดยใช้หลักเกณฑ์อื่นได้ตามความเหมาะสม

๕.๔.๗ จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรอยู่ในระหว่างแปดสิบหน่วยกิตถึงหนึ่งร้อยหน่วยกิต

๕.๕ การศึกษาทุกหลักสูตร ใช้เวลาการศึกษาไม่เกินสองเท่าของระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

หมวด ๓

การรับเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ ๖ ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาต้องมีคุณสมบัติและลักษณะดังนี้

๖.๑ เป็นผู้มีความรู้การศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๖.๒ คุณสมบัติอื่นๆ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๖.๓ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

ข้อ ๗ การคัดเลือกผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ของมหาวิทยาลัย หรือการคัดเลือกตามวิธีการอื่นที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๘ การรายงานตัวของผู้ที่ผ่านการคัดเลือก

๘.๑ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกต้องมารายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ของมหาวิทยาลัย โดยนำส่งหลักฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนและค่าธรรมเนียมต่างๆ ตามวัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๘.๒ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกที่ไม่สามารถรายงานตัวเป็นนักศึกษาใหม่ตามวัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนดถือว่าเป็นการสละสิทธิ์ เว้นแต่แจ้งเหตุจำเป็นให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษรและต้องมารายงานตัวภายในสิบสี่วันนับแต่วันที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษามารายงานตัว ทั้งนี้การพิจารณาอนุญาตให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดี

หมวด ๔

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๙ การลงทะเบียนเรียนให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๙.๑ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่กำหนดในแต่ละภาคการศึกษาให้เสร็จก่อนวันเปิดภาคการศึกษานั้น ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕.๒ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรและข้อกำหนดของคณะ

๕.๓ การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียน ไม่ต่ำกว่าสิบสองหน่วยกิตและไม่เกินยี่สิบสี่หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อนนักศึกษาลงทะเบียน เรียนได้ไม่เกินเก้าหน่วยกิต ยกเว้นในกรณีที่แผนการเรียนของหลักสูตรได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นให้ ปฏิบัติตามแผนการเรียนที่กำหนดไว้ในหลักสูตรนั้น

๕.๔ การลงทะเบียนเรียนเกินกว่าจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดใน ข้อ ๕.๓ จะกระทำได้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวหน้าสาขา และจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเกิน ต้องไม่มากกว่าสามหน่วยกิต ยกเว้นภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และมีหน่วยกิตเหลืออยู่ไม่เกินยี่สิบสี่หน่วยกิตหรือน้อยกว่าสิบสองหน่วยกิตอาจยื่นคำร้องขออนุมัติจาก คณะบดี เป็นกรณีพิเศษได้อีกหนึ่งภาคการศึกษา

๕.๕ นักศึกษาที่ได้ลงทะเบียนเรียนก่อนวันเปิดภาคการศึกษาแล้ว ต่อมานักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเนื่องจากผลการเรียนในภาคการศึกษาก่อน ให้ถือว่าผลการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาถัดมาเป็น โฉมะ ไม่มีผลผูกพันต่อมหาวิทยาลัยและนักศึกษามีสิทธิขอถอนเงินคืนได้แก่ ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมการศึกษาซึ่งได้ชำระในภาคการศึกษาที่เป็น โฉมะนั้นได้

๕.๖ ในภาคการศึกษาปกตินักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนและชำระเงินภายใน ระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ถ้าลงทะเบียนเรียนและชำระเงินหลังจากวัน ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ ต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพิ่มเติมเป็นค่าปรับตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕.๗ ในภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนและชำระเงินภายใน ระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวถือว่า การเรียนในภาคการศึกษาฤดูร้อนนั้นเป็น โฉมะ

๕.๘ ในภาคการศึกษาใดหากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนตามแผนการเรียนและ ประสงค์จะขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ให้ยื่นคำร้องขออนุมัติต่อคณะบดีภายในสามสิบวันนับแต่วัน เปิดภาคการศึกษานั้น และต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ กรณีที่มีเหตุอันควร มหาวิทยาลัยอาจประกาศเปิดรายวิชาเพิ่มหรือปิดรายวิชาหนึ่ง รายวิชาใด หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดก็ได้ กรณีดังกล่าวต้องกระทำ ภายในสองสัปดาห์แรกนับแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาค การศึกษาฤดูร้อน

ข้อ ๑๑ การลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อนมีหลักเกณฑ์ดังนี้

๑๑.๑ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาหนึ่งรายวิชาใดที่มีวิชาบังคับก่อน นักศึกษาต้องผ่านการวัดและประเมินผลการศึกษาในวิชาบังคับก่อน เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากคณบดีก่อนการลงทะเบียนเรียนและต้องเป็นนักศึกษาปีสุดท้ายของหลักสูตรที่จะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษานั้น

๑๑.๒ นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่องควบคู่กับรายวิชาบังคับก่อนที่เคยลงทะเบียนเรียนแล้วแต่ผลการศึกษาตกหรือเป็นที่ไม่พอใจได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งนี้ให้นำผลการศึกษาของรายวิชาบังคับก่อนมาหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตามปกติ เว้นแต่รายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นให้ถือปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรนั้น

๑๑.๓ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่องควบคู่กับรายวิชาบังคับก่อนหากถอนรายวิชาบังคับก่อน ต้องถอนรายวิชาต่อเนื่องในคราวเดียวกันด้วย หากไม่ถอนรายวิชาต่อเนื่องให้ถือว่าลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่องนั้นเป็น โмะ

ข้อ ๑๒ มหาวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์การลงทะเบียนเรียนในสถานศึกษาอื่นดังนี้

๑๒.๑ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนในสถานศึกษาอื่นได้ในแต่ละภาคการศึกษา หากเป็นการลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต โดยได้รับอนุมัติจากคณบดี

๑๒.๒ นักศึกษาที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนในสถานศึกษาอื่นเพื่อบันทึกหน่วยกิตในหลักสูตรต้องเป็นไปตามเงื่อนไขดังนี้

๑๒.๒.๑ เป็นนักศึกษาที่อยู่ในโครงการของหลักสูตรที่จัดให้มีการเรียนการสอนร่วมระหว่างสถานศึกษาอื่นกับมหาวิทยาลัย และได้รับความเห็นชอบจากคณะที่รับผิดชอบหลักสูตร

๑๒.๒.๒ รายวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนในสถานศึกษาอื่นต้องเป็นรายวิชาที่ไม่เปิดสอนในภาคการศึกษานั้นและต้องเทียบได้กับรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย การเทียบให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะที่รับผิดชอบหลักสูตร โดยถือเกณฑ์เนื้อหาและจำนวนหน่วยกิตเป็นหลัก ทั้งนี้ต้องไม่เกินหกหน่วยกิต

๑๒.๓ การขออนุมัติลงทะเบียนเรียนในสถานศึกษาอื่นให้นักศึกษายื่นคำร้องต่อคณบดีเพื่อพิจารณา และนักศึกษาชำระเงินตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๓ การเพิ่มรายวิชาและการถอนรายวิชา

๑๓.๑ นักศึกษาอาจขอเพิ่มรายวิชาและหรือขอถอนรายวิชาได้โดยต้องกระทำภายในสองสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน โดยได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามเกณฑ์ ข้อ ๕.๒ ๕.๓ และ ๕.๔

๑๓.๒ การถอนรายวิชาให้มีผลดังนี้

๑๓.๒.๑ ถ้าขอถอนรายวิชาภายในสองสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชานั้นจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา

๑๓.๒.๒ ถ้าขอถอนรายวิชาภายหลังสองสัปดาห์แรกแต่ยังอยู่ภายในสิบสองสัปดาห์ของภาคการศึกษาปกติหรือภายหลังสองสัปดาห์แรกแต่ยังอยู่ภายในห้าสัปดาห์ของภาคการศึกษาฤดูร้อนต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้สอน และการอนุมัติจากคณบดี โดยรายวิชานั้นจะปรากฏการประเมินผลเป็น W ในใบแสดงผลการศึกษา

๑๓.๒.๓ การถอนรายวิชาใดภายหลังกำหนดระยะเวลาใน ข้อ ๑๓.๒.๒ จะกระทำมิได้

๑๓.๓ การเพิ่มรายวิชาจนมีจำนวนหน่วยกิตสูงกว่าหรือการถอนรายวิชาจนเหลือจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่าที่ระบุไว้ใน ข้อ ๘.๓ จะกระทำมิได้ เว้นแต่จะมีเหตุผลอันควรที่ระบุไว้ตาม ข้อ ๘.๔

ข้อ ๑๔ การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

๑๔.๑ นักศึกษาที่ได้ระดับคะแนน D^+ หรือ D ในรายวิชาใดให้มีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกได้โดยให้นับระดับคะแนนที่ดีที่สุดเพียงครั้งเดียว

๑๔.๒ รายวิชาใดที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน F หรือได้รับการประเมินผลเป็น U หรือ W หากเป็นรายวิชาบังคับในหลักสูตรแล้ว นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะได้ระดับคะแนนตามที่หลักสูตรกำหนดไว้

๑๔.๓ ในกรณีรายวิชาที่นักศึกษาได้รับการประเมินผลตาม ข้อ ๑๔.๒ ซึ่งเป็นรายวิชาชีพเลือกและเลือกเสรีในหลักสูตร นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นแทนก็ได้

๑๔.๔ รายวิชาใดที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน F หรือได้รับการประเมินผลเป็น U เมื่อมีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำหรือแทนกันแล้วให้นับหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียวในการหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

หมวด ๕

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๕ การวัดและประเมินผลการศึกษาเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้สอนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะ โดยพิจารณาจากพัฒนาการของนักศึกษา ความประพฤติ การสังเกตพฤติกรรมการเรียน การร่วมกิจกรรม การสอบ หรือวิธีอื่นที่กำหนดไว้ในหลักสูตรรายวิชาซึ่งการวัดผลการศึกษาอาจมีหลายครั้งในระหว่างภาคการศึกษาและมีการวัดผลการศึกษาเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาอย่างน้อยภาคการศึกษาละหนึ่งครั้งเพื่อการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๖ รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน นักศึกษาต้องมีเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบของเวลาศึกษาทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิได้รับการประเมินผลในรายวิชาดังกล่าวได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นกรณีพิเศษจากอาจารย์ผู้สอน

ข้อ ๑๗ มหาวิทยาลัยกำหนดให้คณะที่เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จัดการวัดและประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนไว้ในแต่ละภาคการศึกษา โดยกำหนดหลักเกณฑ์ดังนี้

๑๗.๑ การประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนนมีลำดับขั้นดังนี้

ระดับคะแนน	ผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C ⁺	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D ⁺	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐.๐

๑๗.๒ ในกรณีไม่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนน ให้ประเมินผลเป็นสัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
W	ถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawn)
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
S	ผลการศึกษา/การปฏิบัติ/ฝึกงาน เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ผลการศึกษา/การปฏิบัติ/ฝึกงาน ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
AU	การลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

๑๗.๓ การให้ระดับคะแนน กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๑๗.๓.๑ ในรายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบและมีผลงานที่ประเมินผลการศึกษาได้

๑๗.๓.๒ เปลี่ยนจากการประเมินผลยังไม่สมบูรณ์

๑๗.๔ การให้ระดับคะแนน F นอกเหนือไปจาก ข้อ ๑๗.๑ กระทำได้ดังต่อไปนี้

๑๗.๔.๑ มีเวลาการศึกษาไม่ครบตามเกณฑ์ใน ข้อ ๑๖

๑๗.๔.๒ เมื่อนักศึกษาทำผิดระเบียบการสอบในแต่ละภาคการศึกษาตาม

ระเบียบหรือประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้นๆ และได้รับการตัดสินให้ได้รับระดับคะแนน F

๑๗.๕ การประเมินผลการศึกษาเป็น W กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๑๗.๕.๑ ได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชาตาม ข้อ ๑๓.๒.๒

๑๗.๕.๒ ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตาม ข้อ ๒๑.๑

๑๗.๕.๓ นักศึกษาถูกสั่งพักการเรียนในภาคการศึกษานั้น

๑๗.๕.๔ ได้รับอนุมัติจากคณบดีให้เปลี่ยนผลการศึกษาจาก I เป็น W เนื่องจากป่วยหรือเหตุอันสุดวิสัยยังไม่สิ้นสุด

๑๗.๕.๕ ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตและมีเวลาศึกษาไม่ครบร้อยละแปดสิบของเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษา

๑๗.๖ การประเมินผลการศึกษาเป็น I กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๑๗.๖.๑ มีเหตุเจ็บป่วยหรือเหตุสุดวิสัยในช่วงการสอบและมีเวลาศึกษาคืบตามเกณฑ์ในข้อ ๑๗ โดยได้รับอนุมัติจากคณบดี

๑๗.๖.๒ กรณีนักศึกษาทำงานที่ได้รับมอบหมายซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษา ยังไม่สมบูรณ์และอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นเห็นควรให้รอผลการศึกษาไว้โดยได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าสาขา

๑๗.๗ การเปลี่ยนการประเมินผลการศึกษาจาก I เป็นระดับคะแนนกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๑๗.๗.๑ นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่ออาจารย์ผู้สอนโดยเร็วที่สุด เพื่อให้มีการวัดผลที่สมบูรณ์ภายในเวลาสิบวันทำการหลังจากวันเปิดภาคการศึกษาถัดไป ยกเว้นการเปลี่ยนการประเมินผลการศึกษาจาก I ของรายวิชาที่เป็นโครงการ ให้ขออนุมัติจากคณบดีเพื่อเปลี่ยนการประเมินผลการศึกษาจาก I เป็นระดับคะแนนก่อนวันสิ้นสุดภาคการศึกษาปกติถัดไป หากพ้นกำหนดระยะเวลาทั้งสองกรณีนี้แล้วการประเมินผลการศึกษาเป็น I ในรายวิชาใดจะถูกเปลี่ยนเป็นระดับคะแนน F โดยอัตโนมัติ

๑๗.๗.๒ เมื่ออาจารย์ผู้สอนและหัวหน้าสาขาเห็นควรให้รอผลการศึกษาเพราะนักศึกษาต้องทำงานที่ได้รับมอบหมายซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาในรายวิชานั้น โดยมีใช้ความผิดของนักศึกษา ในกรณีเช่นนี้การเปลี่ยนการประเมินผลการศึกษาจาก I ให้สูงกว่าระดับคะแนน C ขึ้นไปได้ แต่ถ้าเป็นกรณีความผิดของนักศึกษาแล้วการเปลี่ยนการประเมินผลการศึกษาจาก I ให้ได้ไม่สูงกว่าระดับคะแนน C

๑๗.๗.๓ นักศึกษาผู้ใดที่ได้รับการประเมินผลเป็น I และได้ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาดูรอื่น ต้องดำเนินการวัดผลการศึกษาที่สมบูรณ์ให้เสร็จสิ้นก่อนวันสิ้นสุดภาคการศึกษาดูรอื่น มิฉะนั้น การประเมินผลการศึกษาจาก I จะถูกเปลี่ยนเป็น F โดยอัตโนมัติ

๑๗.๘ การประเมินผลการศึกษาเป็น S และ U กระทำได้ดังกรณีต่อไปนี้

๑๗.๘.๑ ในรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่ามีการประเมินผลการศึกษาประเภทไม่เป็นระดับคะแนน

๑๗.๘.๒ ในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนนอกเหนือไปจากหลักสูตรและขอรับการประเมินผลการศึกษาเป็น S หรือ U จะไม่มีค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิตและหน่วยกิตที่ได้ไม่

นำมาคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษาและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม แต่ให้นับรวมเข้าเป็นหน่วยกิตสะสมด้วย

๑๗.๕ การให้ AU กระทำได้ในรายวิชาหนึ่งรายวิชาใดที่อาจารย์ที่ปรึกษาแนะนำให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้ต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น

ข้อ ๑๘ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

๑๘.๑ ระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา คือ ระดับคะแนนเฉลี่ยที่คำนวณเฉพาะรายวิชาที่เรียนในภาคการศึกษานั้น

๑๘.๒ ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม คือ ระดับคะแนนเฉลี่ยที่คำนวณจากรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกจนถึงภาคการศึกษาปัจจุบัน

๑๘.๓ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยให้ดำเนินการโดยคูณค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิตด้วยจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชา แล้วหารผลรวมด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทุกรายวิชา ทั้งนี้ให้มีทศนิยมสองตำแหน่งโดยไม่มีการปัดเศษ

๑๘.๔ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเพื่อขอสำเร็จการศึกษาให้คิดเฉพาะจำนวนหน่วยกิตในรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรรวมทั้งรายวิชาที่เรียนซ้ำหรือเรียนแทนตาม ข้อ ๑๕

ข้อ ๑๙ การวัดผลการศึกษาโดยวิธีการสอบและการพิจารณาโทษเนื่องจากการทุจริตในการสอบ ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการสอบและระเบียบว่าด้วยวินัยนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

หมวด ๖

การลา

ข้อ ๒๐ การลาพักและการลาป่วย

๒๐.๑ การลาพักตั้งแต่หนึ่งวันขึ้นไปต้องยื่นใบลาพร้อมด้วยคำรับรองของผู้ปกครองหรืออาจารย์ที่ปรึกษาต่ออาจารย์ประจำวิชาก่อนวันลา

๒๐.๒ การลาพักที่อยู่ในระหว่างการสอบให้ปฏิบัติตาม ข้อ ๑๗.๖.๑

๒๐.๓ การลาป่วยต้องยื่นใบลาต่ออาจารย์ประจำวิชาในวันแรกที่กลับมาเรียน ในกรณีที่ลาป่วยตั้งแต่ห้าวันขึ้นไปต้องมีใบรับรองแพทย์

๒๐.๔ การลาป่วยที่อยู่ในระหว่างการสอบให้ปฏิบัติตาม ข้อ ๑๗.๖.๑

ข้อ ๒๑ การลาพักการศึกษา

๒๑.๑ การลาพักการศึกษาก็คือการลาพักทั้งภาคการศึกษา ถ้าได้ลงทะเบียนเรียนแล้วให้ยกเลิกการลงทะเบียนโดยรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้นจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา แต่หากเป็นการลาพักการศึกษาลงจากสัปดาห์ที่สิบสองในระหว่างภา

การศึกษาปกติหรือหลังสัปดาห์ที่ห้าในระหว่างภาคการศึกษาฤดูร้อนจะถูกบันทึกการประเมินผลการศึกษาเป็น W

๒๑.๒ นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาโดยได้รับอนุมัติจากคณบดีในกรณีดังต่อไปนี้

๒๑.๒.๑ ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

๒๑.๒.๒ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

๒๑.๒.๓ ประสบอุบัติเหตุ ภัยอันตราย หรือเจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวตามคำสั่งแพทย์เป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละสิบของเวลาศึกษาทั้งหมดโดยมีใบรับรองแพทย์

๒๑.๓ เมื่อมีเหตุผลอันควรนอกเหนือไปจาก ข้อ ๒๑.๒ ให้เป็นอำนาจของคณบดี

๒๑.๔ นักศึกษาใหม่ไม่มีสิทธิขอลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาแรก เว้นแต่เหตุสุดวิสัยให้เสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติเป็นรายกรณีไป

๒๑.๕ การลาพักการศึกษาระทำได้ไม่เกินสองภาคการศึกษาติดต่อกัน เว้นแต่จะมีเหตุผลความจำเป็นให้เสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติเป็นรายกรณีไป

๒๑.๖ นักศึกษาต้องชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด เว้นแต่ภาคการศึกษาที่นักศึกษาได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนไปก่อนแล้วจะไม่คืนเงินดังกล่าวให้

๒๑.๗ การลาพักการศึกษาไม่ว่าด้วยเหตุใดหรือการถูกสั่งให้พักการศึกษาแล้วแต่กรณี ไม่เป็นเหตุให้ขยายระยะเวลาการศึกษาเกินกว่าสองเท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตร ยกเว้นการลาพักการศึกษาตาม ข้อ ๒๑.๒.๑

ข้อ ๒๒ การลาออก

นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นคำร้องขอลาออกต่อคณบดีและต้องไม่มีหนี้สินหรือภาระผูกพันใดๆ กับมหาวิทยาลัย การลาออกจะมีผลสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาออกได้

หมวด ๗

การโอน

ข้อ ๒๓ การรับโอนนักศึกษาจากสถานศึกษาอื่น

๒๓.๑ ผู้มีสิทธิขอโอนมาจากสถานศึกษาอื่นต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒๓.๑.๑ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๖

๒๓.๑.๒ เป็นนักศึกษาจากสถานศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง

๒๓.๑.๓ มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมนับถึงภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนการขอ โอนไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ หรือตามเกณฑ์ที่คณะกำหนด

๒๓.๒ การรับโอนต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดีที่นักศึกษาขอโอนเข้าเรียน

๒๓.๓ การเทียบโอนหรือรับโอนรายวิชาต้องผ่านการพิจารณาของคณะ โดยยึดหลักเกณฑ์ตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย

๒๓.๔ นักศึกษารับโอนต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าหนึ่งปี การศึกษา แต่ไม่เกินสองเท่าของจำนวนปีการศึกษาที่จำเป็นต้องศึกษาเพื่อให้ได้หน่วยกิตที่คงเหลือจนครบถ้วน และต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมแต่ละหลักสูตร จึงจะมีสิทธิสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๒๔ การเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนของมหาวิทยาลัย

หมวด ๘

การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๕ นักศึกษาจะฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษาในกรณีดังต่อไปนี้

๒๕.๑ เสียชีวิต

๒๕.๒ ลาออก

๒๕.๓ ถูกให้ออก

๒๕.๔ ถูกตัดชื่อออก

๒๕.๕ ไม่ลงทะเบียนเรียนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ยกเว้น ผู้ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตาม ข้อ ๒๑

๒๕.๖ ไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตาม ข้อ ๘.๘

๒๕.๗ ใช้เวลาการศึกษาเกินกว่าสองเท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตรนับแต่วัน ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

๒๕.๘ การฟื้นฟูสภาพเนื่องจากผลการศึกษา

๒๕.๘.๑ มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ เมื่อลงทะเบียนเรียนมี หน่วยกิตสะสมที่นำมาหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมระหว่างสามสิบถึงห้าสิบเก้าหน่วยกิต

๒๕.๘.๒ มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๕ เมื่อลงทะเบียนเรียนมี หน่วยกิตสะสมที่นำมาหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่หกสิบหน่วยกิตขึ้นไปจนถึงจำนวนหน่วยกิต สะสมครบตามหลักสูตร

๒๕.๘.๓ นักศึกษาซึ่งลงทะเบียนเรียนครบหน่วยกิตตามหลักสูตรแล้วแต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ ถือว่ายังไม่สำเร็จการศึกษา สามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่อยู่ในหลักสูตรต่อไปอีกไม่เกินสี่ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน ทั้งนี้ต้องไม่เกินระยะเวลาตาม ข้อ ๕.๕ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลานี้แล้วหากระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมยังต่ำกว่า ๒.๐๐ ให้นักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๒๕.๘ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ข้อ ๒๖ คณะบดีมีอำนาจอนุมัติให้นักศึกษาผู้ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาหรือพ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษาตาม ข้อ ๒๕.๕ และ ๒๕.๖ กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้เป็นกรณีพิเศษเมื่อมีเหตุผลอันควร โดยให้ถือระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาเป็นระยะเวลาพักการศึกษา ทั้งนี้ต้องไม่พ้นกำหนดระยะเวลาหนึ่งปีนับแต่วันที่นักศึกษาผู้นั้นถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา โดยนักศึกษาต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษา รวมทั้งค่าคืนสภาพการเป็นนักศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นใดที่ค้างชำระ

หมวด ๘

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๒๗ นักศึกษาผู้มีสิทธิขอสำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒๗.๑ ศึกษาวิชาครบตามหลักสูตรและข้อกำหนดของสาขาวิชานั้น

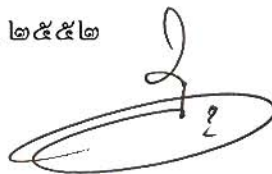
๒๗.๒ มีหน่วยกิตสะสมไม่ต่ำกว่าที่หลักสูตรกำหนดไว้และได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๒๗.๓ เป็นผู้มีความประพฤติที่ไม่ขัดต่อระเบียบของมหาวิทยาลัย ไม่มีหนี้สินผูกพันต่อมหาวิทยาลัย และต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๘ การยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาต้องดำเนินการทุกภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาภายในสามสิบวันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๒๙ นักศึกษาที่ไม่ดำเนินการตาม ข้อ ๒๘ ต้องชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่นักศึกษายื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๒



(นายสมศักดิ์ บุญทอง)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ว่าด้วยการศึกษาาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
(ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เห็นเป็นการสมควร แก่ไขเพิ่มเติมข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วย
การศึกษาาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาาระดับประกาศนียบัตร
วิชาชีพชั้นสูงในมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการในการ
ประเมินมาตรฐานวิชาชีพของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุมครั้งที่
๑๔๗-๑๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษา
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่ใช้หลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๘
เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี ในข้อ ๒๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ว่าด้วยการศึกษาาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. ๒๕๕๒

“๒๗.๔ ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด”

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยและตีความในกรณีที่มีปัญหา
เกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(รองศาสตราจารย์ประเสริฐ ชิตพงศ์)
นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
(ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๘๖ - ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๓ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕ มหาวิทยาลัยจัดระบบการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๕.๑ การจัดการศึกษาในระบบและระบบทวิภาค ให้ใช้ระบบทวิภาค โดยกำหนดให้ ๑ ปีการศึกษา แบ่งเป็น ๒ ภาคเรียน และใน ๑ ภาคเรียน มีระยะเวลาจัดการศึกษารวมการวัดผล ๑๘ สัปดาห์ และมหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีภาคการศึกษาฤดูร้อนด้วยก็ได้ โดยกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตให้มีสัดส่วนเทียบได้กับการศึกษาภาคปกติ

๕.๒ การศึกษาในภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้มีจำนวนชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชาเท่ากับจำนวนชั่วโมงเรียนในภาคการศึกษาปกติ

๕.๓ การคิดหน่วยกิต

๕.๓.๑ รายวิชาทฤษฎีที่ใช้เวลาในการบรรยายหรืออภิปราย ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ ๑๘ ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๕.๓.๒ รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการทดลองหรือฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ ๓๖ ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๕.๓.๓ รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการฝึกปฏิบัติในโรงงานหรือภาคสนาม ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ ๕๔ ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๕.๓.๔ การฝึกอาชีพในการศึกษาระบบทวิภาคี ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๕๔ ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๕.๓.๕ การฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพในสถานประกอบการ ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๕๔ ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๕.๓.๖ การทำโครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๕๔ ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๕.๓.๗ จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมระหว่าง ๘๐ - ๙๐ หน่วยกิต ใช้ระยะเวลาการศึกษา ๔ ภาคเรียน ทั้งนี้ ให้เรียนได้ไม่เกิน ๘ ภาคเรียน สำหรับการลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๒ ภาคเรียน สำหรับการลงทะเบียนเรียนแบบไม่เต็มเวลา

๕.๔ การศึกษาทุกหลักสูตร ใช้เวลาการศึกษาไม่เกินสองเท่าของระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร”

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(ศาสตราจารย์กิตติคุณเปี่ยมศักดิ์ เมนะเสวต)

อупนายกสภามหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่แทน
นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีควบประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เห็นเป็นการสมควรให้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีควบประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๓๒ - ๘/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๘ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีควบประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ ร่วมกับข้อบังคับนี้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ข้อ ๔ การจัดการศึกษาในภาคการศึกษาปกติ ให้มีระยะเวลาศึกษาแต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า สิบแปดสัปดาห์

ข้อ ๕ การกำหนดปริมาณการศึกษาของรายวิชา ให้กำหนดเป็นหน่วยกิตตามลักษณะการจัดการเรียนการสอนดังนี้

๕.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาหนึ่งชั่วโมงต่อสัปดาห์ตลอดภาคการศึกษา หรือจำนวนชั่วโมงรวมไม่น้อยกว่าสิบแปดชั่วโมง ให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต

๕.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ใช้เวลาฝึกปฏิบัติหรือทดลองสองถึงสามชั่วโมงต่อสัปดาห์ตลอดภาคการศึกษาหรือจำนวนชั่วโมงรวมไม่น้อยกว่าสามสิบหกชั่วโมง ให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต

๕.๓ รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการฝึกปฏิบัติในโรงฝึกงานหรือภาคสนาม ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่าห้าสิบสี่ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต

๕.๔ การฝึกงาน/ฝึกอาชีพในสถานประกอบการหรือแหล่งวิทยาการ ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่าห้าสิบสี่ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต

๕.๕ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่าห้าสิบสี่ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต

ข้อ ๖ ให้นักศึกษาที่เข้าศึกษาระดับปริญญาตรีชั้นปีที่ ๑ และ ๒ เทียบเท่ากับนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ ๑ และ ๒ ตามลำดับ กรณีที่นักศึกษาใช้ระยะเวลาศึกษาเกินสองปี แต่ยังคงคุณสมบัติที่จะสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ให้มีสถานะเป็นนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทั้งนี้ไม่เกินสองเท่าของระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ข้อ ๗ ให้การลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามแผนการศึกษาในระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๑ และ ๒ เทียบเท่ากับการลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามแผนการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ ๑ และ ๒ ตามลำดับ

ข้อ ๘ การวัดและประเมินผลการศึกษา การลา การโอนและการย้าย การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๙ ผู้ที่ประสงค์จะขอสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จะต้องยื่นคำร้องแสดงความจำนงต่อสาขาและคณะที่นักศึกษาสังกัดอยู่ โดยต้องดำเนินการในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาภายในสามสิบวันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษา ในกรณีนักศึกษามีเหตุผลและความจำเป็นให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี

ข้อ ๑๐ ผู้มีสิทธิขอสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๑๐.๑ ศึกษารายวิชาครบตามหลักสูตรและต้องผ่านข้อกำหนดในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) โดยใช้เวลาศึกษาไม่เกินสองเท่าของระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๑๐.๒ มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๐.๓ เป็นผู้มีความประพฤติที่ไม่ขัดต่อระเบียบของมหาวิทยาลัย ไม่มีหนี้สินผูกพันต่อมหาวิทยาลัย และต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๑ การลงทะเบียนในรายวิชาปรับพื้นฐานสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการเรียนปรับพื้นฐาน

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘

(ศาสตราจารย์กิตติคุณพระศักดิ์ จันทร์ประทีป)
นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีควบประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
(ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีควบประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินมาตรฐานวิชาชีพของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๔๙ - ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๐ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีควบประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่ใช้หลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้อยู่ในข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีควบประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. ๒๕๕๘

“๑๐.๔ ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด”

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(รองศาสตราจารย์ประเสริฐ ชิตพงศ์)
นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีควบประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
(ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีควบประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๘๗ - ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีควบประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔ และ ข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีควบประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้

“ข้อ ๔ การจัดการศึกษาในภาคการศึกษาปกติ ให้มีระยะเวลาศึกษาแต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า สิบแปดสัปดาห์รวมเวลาการวัดผล

ข้อ ๕ การกำหนดปริมาณการศึกษาของรายวิชา ให้กำหนดเป็นหน่วยกิตตามลักษณะการจัดการเรียนการสอนดังนี้

๕.๑ รายวิชาทฤษฎีที่ใช้เวลาในการบรรยายหรืออภิปราย ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ ๑๘ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๕.๒ รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการทดลองหรือฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ ๓๖ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๕.๓ รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการฝึกปฏิบัติในโรงงานหรือภาคสนาม ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ ๕๔ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๕.๔ การฝึกอาชีพในการศึกษาระบบทวิภาคี ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๕๔ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๕.๕ การฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพในสถานประกอบการ ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๕๔ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๕.๖ การทำโครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๕๔ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต”

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(ศาสตราจารย์กิตติคุณเปี่ยมศักดิ์ เมนะเสวต)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่แทน

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง อัตราการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ในการจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตร
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยเป็นการสมควรปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาในการจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตร
สำหรับนักศึกษาระดับประกาศนียบัตร ให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ว่าด้วยค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายและค่าธรรมเนียมอื่น ในการจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตร
พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงออกประกาศอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้บังคับใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้ยกเลิก ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง อัตราการเก็บค่าธรรมเนียม
การศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ในการจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตร ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๗

ข้อ ๓ ค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

๓.๑ หลักสูตรสาขาวิชาช่างอุตสาหกรรม ภาคการศึกษาละ ๙,๒๕๐ บาท

๓.๒ หลักสูตรสาขาวิชาอื่น ๆ ภาคการศึกษาละ ๗,๗๕๐ บาท

สำหรับการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนทุกหลักสูตรให้จัดเก็บในอัตราครึ่งหนึ่งของภาคการศึกษาปกติ

ข้อ ๔ ในกรณีนักศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาตามแผนการเรียนที่กำหนดไว้ ให้เรียกเก็บครึ่งหนึ่งของ
ค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคปกติของหลักสูตรนั้น ๆ โดยเรียกเก็บอัตราดังกล่าวตั้งแต่ภาคการศึกษาปกติที่เกิน
จากแผนการเรียนที่กำหนดเป็นต้นไป ทั้งนี้ จำนวนภาคการศึกษาตามแผนการเรียน ให้นับภาคการศึกษาที่มีการ
ลงทะเบียนโดยไม่นับรวมภาคการศึกษาที่รักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๕ ค่าธรรมเนียมอื่น ให้เรียกเก็บอัตราตามรายการ ดังนี้

๕.๑ ค่าสมัครสอบคัดเลือก		๒๐๐ บาท
๕.๒ ค่าลงทะเบียนช้ากว่ากำหนด	ภาคการศึกษาละ	๕๐๐ บาท
๕.๓ ค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา	ภาคการศึกษาละ	๓๐๐ บาท
๕.๔ ค่าคืนสภาพกลับเข้าเป็นนักศึกษา		๓๐๐ บาท
๕.๕ ค่าใบแสดงผลการศึกษา	ฉบับละ	๕๐ บาท
๕.๖ ค่าทำบัตรประจำตัวนักศึกษา		๑๐๐ บาท

ข้อ ๖ ค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้นักศึกษาชำระภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีรุต)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
พ.ศ. ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๗.๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงประกาศหลักเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพเพื่อถือปฏิบัติ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดรายละเอียดและวิธีการดำเนินการในหมวด ๙ ข้อ ๒๗.๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่ใช้หลักสูตรใหม่หรือปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ซึ่งลงทะเบียนเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีศรีวิชัย ว่าด้วยคณะกรรมการประจำคณะ

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหาร พัฒนาหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบสอนรายวิชาในหลักสูตร

“คณะกรรมการบริหารการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ” หมายความว่า คณะบุคคลที่แต่งตั้งโดยคณบดี และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อบริหารการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ข้อ ๔ คณะกรรมการบริหารการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ประกอบด้วย รองคณบดีฝ่ายวิชาการ หัวหน้าสาขา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ผู้แทนสถานประกอบการ และอาจารย์ผู้สอนที่เกี่ยวข้องตามความเหมาะสม โดยคณะกรรมการมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๔.๑ วางแผนและจัดทำเครื่องมือที่ใช้วัดความสามารถของผู้เข้ารับการประเมินได้ครบทุกพฤติกรรมในการวัดความสามารถของผู้เข้ารับการประเมินในแต่ละสาขาวิชา โดยต้องทดสอบทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

๔.๒ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมิน เพื่อให้สามารถบริหารเวลาและสถานที่ที่ใช้ทำการประเมิน ช่วงเวลาที่ประเมินสามารถดำเนินการได้ทั้งสองภาคการศึกษาปกติ เพื่อให้ผู้ที่ลงทะเบียนเรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรในแต่ละภาคการศึกษาสามารถเข้ารับการประเมิน

๔.๓ ดำเนินการควบคุมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ทั้งนี้ สามารถจัดการประเมินมาตรฐานวิชาชีพได้มากกว่า ๑ ครั้ง ต่อภาคการศึกษา โดยอยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ข้อ ๕ การประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง กำหนดเกณฑ์การผ่าน ดังนี้

ภาคทฤษฎีต้องทำคะแนนได้ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๕ ของคะแนนเต็ม

ภาคปฏิบัติต้องทำคะแนนได้ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๗๐ ของคะแนนเต็ม

และเมื่อคะแนนทั้งสองภาคมารวมกันต้องทำคะแนนได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ของคะแนนเต็มภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติรวมกัน

ข้อ ๖ ให้คณบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้คณบดีเป็นผู้วินิจฉัยและให้ถือเป็นยุติ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุจา ทิพย์วารี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“
ระดับปริญญาตรี
”



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรีและการศึกษาตลอดชีวิต
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยเป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรีและการศึกษาตลอดชีวิต พ.ศ. ๒๕๖๖ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เพื่อให้สอดคล้องกับกฎกระทรวง เรื่องมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในการประชุมครั้งที่ ๒๒๙-๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรีและการศึกษาตลอดชีวิต พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป โดยใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ข้อบังคับอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๓ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยและตีความในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีการจัดการเรียนการสอน

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีการจัดการเรียนการสอน

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะ วิทยาลัย หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีการจัดการเรียนการสอน

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่มีวุฒิการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร และได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย หรือผู้เรียนที่กำลังศึกษาหรือ

สำเร็จการศึกษาในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน แต่มีความสนใจและสามารถที่จะเข้าศึกษาในรายวิชาที่มหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอนหรือบุคคลทั่วไปที่ลงทะเบียนเรียนในระบบการศึกษาตามอัธยาศัย

“หลักสูตรสาขาวิชา” หมายความว่า หลักสูตรสาขาวิชาที่มีการเรียนการสอนในคณะ

“การจัดการเรียนการสอนแบบปกติ” หมายความว่า การจัดการเรียนการสอน ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

“การจัดการศึกษารูปแบบอื่น” หมายความว่า การจัดการเรียนการสอนตามอัธยาศัย หรือเป็นการศึกษาทางเลือก เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของคนทุกช่วงวัย ตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

“คลังหน่วยกิต” หมายความว่า ระบบทะเบียนสะสมหน่วยกิตและผลการศึกษาสำหรับผู้เรียนทั้งจากการศึกษาในระบบการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยโดยมีหลักฐานที่เป็นองค์ประกอบในการเทียบหน่วยกิตรวบรวมนำได้ด้วย

“หน่วยกิตสะสม” หมายความว่า หน่วยกิตที่นักศึกษาที่เรียนสะสมให้ครบตามหลักสูตรสาขาวิชานั้น

“สถาบันการศึกษา” หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่มีคุณภาพและมาตรฐานจัดตั้งถูกต้องตามกฎหมาย ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณบดีให้เป็นที่ปรึกษาของนักศึกษา

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่รับผิดชอบรายวิชาหรือชุดวิชา ในรูปแบบการจัดการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๒

การจัดการศึกษา

ข้อ ๕ การจัดรูปแบบการศึกษา ดังนี้

๕.๑ การศึกษาในระบบ เป็นการศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

๕.๒ การศึกษานอกระบบ เป็นการศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

๕.๓ การศึกษาตามอัธยาศัย เป็นการศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง ตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อมและโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อ หรือแหล่งความรู้อื่น ๆ แล้วนำองค์ความรู้จากการศึกษามาขอวัดและประเมินผลหลังการเรียนรู้

ข้อ ๖ ระบบการจัดการศึกษา

๖.๑ ระบบทวิภาค คือ ระบบการจัดการศึกษาโดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

๖.๒ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาในระบบอื่น ให้มีการนับระยะเวลาในการศึกษา เทียบเคียงได้กับระบบทวิภาค โดยให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด ซึ่งจะต้องแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบ การศึกษานั้นไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจน ประกอบด้วยรายละเอียดเกี่ยวกับระยะเวลาของหน่วยการเรียนรู้ เทียบเคียงกับหน่วยกิตในระบบทวิภาค รายวิชาภาคทฤษฎีและรายวิชาภาคปฏิบัติการฝึกงานหรือการฝึก ภาคสนาม การทำโครงการหรือกิจกรรมอื่นใดที่เสริมสร้างการเรียนรู้ให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับ ระบบการจัดการศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗ การคิดหน่วยกิตตามระบบทวิภาค

๗.๑ รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๗.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๗.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๗.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำ โครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๗.๕ กิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดที่สร้างการเรียนรู้นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น การนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่ สภามหาวิทยาลัยกำหนด

กรณีมหาวิทยาลัยจัดการศึกษาในระบบอื่นที่ไม่ใช่ระบบทวิภาค ให้นับระยะเวลา การศึกษาและการคิดหน่วยกิตเทียบเคียงได้กับระบบทวิภาค โดยให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด

ข้อ ๘ จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา

๘.๑ หลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษาปกติ ๔ ปี มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต

๘.๒ หลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษาปกติ ๕ ปี มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

๘.๓ หลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษาปกติไม่น้อยกว่า ๖ ปี มีจำนวน หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๘๐ หน่วยกิต

๘.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

หมวด ๓

การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๙ มหาวิทยาลัยอาจรับนักศึกษาเข้าศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี โดยวิธีดังนี้

๙.๑ การคัดเลือกเข้าศึกษาผ่านระบบของมหาวิทยาลัย

๙.๒ การคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในระดับอุดมศึกษาผ่านระบบกลาง สำนักงาน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๙.๓ การรับเข้าศึกษา ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยว่าด้วยความ ร่วมมือทางวิชาการกับองค์กรภายนอก

ข้อ ๑๐ ผู้เข้าศึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑๐.๑ เป็นผู้มีความรู้ในการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชา

๑๐.๒ เป็นผู้ที่กำลังศึกษาหรือสำเร็จการศึกษาในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบเท่า หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่าที่มีความสนใจจะเข้าศึกษาในรายวิชาที่มหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอน และ

๑๐.๓ คุณสมบัติอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การรายงานตัวของผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๑.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยในหลักสูตรสาขาวิชาต่าง ๆ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๑๐ ต้องมารายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาโดยนำส่งเอกสารหลักฐาน พร้อมทั้งชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามวัน เวลา และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๑.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกที่ไม่สามารถมารายงานตัวเป็นนักศึกษาตาม วัน เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดถือว่าเป็นการสละสิทธิ์ เว้นแต่ได้แจ้งเหตุความจำเป็นให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และต้องมารายงานตัวภายใน ๑๔ วัน นับแต่วันที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษามารายงานตัว ทั้งนี้การพิจารณาอนุญาตให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี

หมวด ๔

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๒ การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑๒.๑ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาให้เสร็จสิ้นก่อนวันเปิดภาคการศึกษานั้น ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๒.๒ การลงทะเบียนรายวิชาใดต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรสาขาวิชา

๑๒.๓ การลงทะเบียนเรียน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา สำหรับการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต หากหลักสูตรสาขาวิชาใดมีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษในการลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็อาจทำได้โดยการอนุมัติของสภามหาวิทยาลัย แต่ต้องไม่กระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

๑๒.๔ นักศึกษาที่ได้ลงทะเบียนเรียนก่อนวันเปิดภาคการศึกษาแล้ว ต่อมานักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เนื่องจากผลการเรียนในภาคการศึกษาที่ผ่านมา ให้ถือว่าผลการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นเป็นโมฆะ ไม่มีผลผูกพันต่อมหาวิทยาลัย และนักศึกษามีสิทธิขอถอนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาของภาคการศึกษาที่เป็นโมฆะนั้นคืนได้

๑๒.๕ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนและชำระเงินภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากลงทะเบียนและชำระเงินหลังจากที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ ต้องชำระค่าธรรมเนียมเพิ่มเป็นค่าปรับตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ถือว่าการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นเป็นโมฆะ

๑๒.๖ ในภาคการศึกษาใดหากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียน และประสงค์จะขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาให้ยื่นคำร้องขออนุมัติต่อคณบดีภายใน ๓๐ วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษานั้นและต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๒.๗ กรณีมีเหตุอันควร มหาวิทยาลัยอาจประกาศรายวิชาเพิ่ม หรือปิดรายวิชาหนึ่งวิชาใด หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดก็ได้ กรณีดังกล่าวต้องกระทำภายในสัปดาห์แรก นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรก นับแต่วันเปิดภาคฤดูร้อน

๑๒.๘ การลงทะเบียนในรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน นักศึกษาต้องสอบผ่านในรายวิชาบังคับก่อน

ข้อ ๑๓ การลงทะเบียนข้ามคณะ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ มหาวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์การลงทะเบียนเรียนในสถาบันการศึกษาดังนี้

๑๔.๑ นักศึกษาที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนในสถาบันการศึกษาเพื่อนับหน่วยกิตในหลักสูตรสาขาวิชา ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขดังนี้

(๑) เป็นผู้ได้รับความเห็นชอบจากคณะที่รับผิดชอบหลักสูตรจากมหาวิทยาลัย และสถาบันการศึกษานั้น กรณีลงทะเบียนในสถาบันการศึกษาอื่นทั้งภาคการศึกษาให้ลงทะเบียนรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๒) รายวิชาที่จะลงทะเบียนในสถาบันการศึกษานั้นต้องเป็นรายวิชาที่สามารถเทียบได้กับรายวิชาตามหลักสูตรสาขาวิชา หรือรายวิชาเลือกเสรี

๑๔.๒ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนในสถาบันการศึกษา ในแต่ละภาคการศึกษา หากเป็นการลงทะเบียนเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต และได้รับอนุมัติจากคณบดี

ข้อ ๑๕ การถอนรายวิชาและการเพิ่มรายวิชา

๑๕.๑ การจัดการเรียนการสอนแบบปกติ

(๑) นักศึกษาสามารถดำเนินการถอนรายวิชาและหรือเพิ่มรายวิชา ทั้งนี้ต้องกระทำภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน โดยได้รับการอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน เป็นไปตามเกณฑ์ในข้อ ๑๒.๒ และ ๑๒.๓

(๒) การถอนรายวิชาภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา โดยรายวิชานั้นจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา

(๓) การถอนรายวิชาภายหลัง ๒ สัปดาห์แรกแต่ยังอยู่ภายใน ๑๒ สัปดาห์ของภาคการศึกษาปกติ หรือภายหลังสัปดาห์แรก แต่ยังอยู่ภายใน ๕ สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน โดยคณบดีเป็นผู้อนุมัติ จะได้สัญลักษณ์ W ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา

๑๕.๒ การจัดการศึกษารูปแบบอื่น การถอนรายวิชาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของระยะเวลาการจัดการเรียนการสอน รายวิชานั้นจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา หากถอนรายวิชาเกินร้อยละ ๒๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาการจัดการเรียนการสอนจะได้สัญลักษณ์ W ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน โดยคณบดีเป็นผู้อนุมัติ

๑๕.๓ การถอนรายวิชาใดภายหลังกำหนดระยะเวลามหาวิทยาลัยกำหนด จะกระทำมิได้

๑๕.๔ การถอนรายวิชาในภาคการศึกษาปกติหรือภาคฤดูร้อน จะต้องมียาวิชาคงเหลืออย่างน้อย ๑ รายวิชา เว้นแต่มีเหตุอันควร ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณบดี

ข้อ ๑๖ การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

๑๖.๑ นักศึกษาที่ได้ระดับคะแนน D+ หรือ D ในรายวิชาใด มีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกได้ โดยนับระดับคะแนนที่ดีที่สุดเพียงครั้งเดียว

๑๖.๒ รายวิชาใดที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน F หรือได้รับการประเมินผลเป็น U หรือ W หากเป็นรายวิชาพื้นฐานวิชาชีพหรือวิชาชีพบังคับ ตามหลักสูตรสาขาวิชาแล้ว นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะได้ระดับคะแนนหรือผลการประเมินตามที่หลักสูตรสาขาวิชากำหนดไว้ กรณีรายวิชาชีพเลือกหรือวิชาเลือกเสรี นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาเลือกอื่นแทนได้

๑๖.๓ รายวิชาใดที่นักศึกษาได้รับคะแนน F หรือได้รับการประเมินผลเป็น U เมื่อมีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำหรือแทนกันแล้ว ให้นับหน่วยกิตของรายวิชาดังกล่าวเพียงครั้งเดียวในการหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

หมวด ๕

การวัดและประเมินผล

ข้อ ๑๗ การวัดและประเมินผลการศึกษา เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้สอนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะ เพื่อประเมินผลการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาตามที่หลักสูตรสาขาวิชา กำหนด โดยพิจารณาจากพัฒนาการของนักศึกษา ความประพฤติ การสังเกตพฤติกรรมกรรมการเรียน การร่วมกิจกรรม การประเมินผลด้วยวิธีการอื่นใด ซึ่งการวัดผลการศึกษาอาจมีหลายครั้งในระหว่างภาคการศึกษา และมีการวัดผลการศึกษาเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาอย่างน้อยภาคการศึกษาละหนึ่งครั้ง เพื่อการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๘ นักศึกษาต้องมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาศึกษาทั้งหมดของ แต่ละรายวิชา จึงจะมีสิทธิได้รับการประเมินผลในรายวิชาดังกล่าวได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นกรณีพิเศษจากอาจารย์ผู้สอน

ข้อ ๑๙ การวัดและประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนแต่ละภาคการศึกษา กำหนดหลักเกณฑ์ดังนี้

๑๙.๑ การประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนน มีลำดับขั้นดังนี้

ระดับคะแนน	ผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐.๐

๑๙.๒ ในกรณีที่ไม่มีผลการประเมินผลเป็นระดับคะแนน ให้ประเมินผลการศึกษาเป็นสัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
W	ถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawn)
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
S	ผลการศึกษา การปฏิบัติ ฝึกงาน เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ผลการศึกษา การปฏิบัติ ฝึกงาน ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
AU	การลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

๑๙.๓ นักศึกษาที่ประสงค์จะสะสมหน่วยกิตไว้ในคลังหน่วยกิตต้องเข้ารับการวัดและประเมินผลทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน

๑๙.๔ การให้ระดับคะแนนในแต่ละรายวิชา กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- (๑) นักศึกษาเข้าสอบ และมีผลงานที่สามารถประเมินผลการศึกษาได้
- (๒) เปลี่ยนผลการศึกษาจาก I

๑๙.๕ การให้ระดับคะแนน F นอกเหนือไปจากข้อ ๑๙.๑ กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- (๑) มีเวลาการศึกษาไม่ครบตามเกณฑ์ในข้อที่ ๑๘
- (๒) เมื่อนักศึกษากระทำผิดระเบียบการสอบในแต่ละภาคการศึกษาตามระเบียบ

หรือประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น ๆ และได้รับการตัดสินให้ระดับคะแนน F

๑๙.๖ การประเมินผลการศึกษาเป็น W กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- (๑) ได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชาตามข้อ ๑๕.๑(๓) และ ๑๕.๒
- (๒) ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๔
- (๓) ถูกสั่งให้พักการเรียนในการภาคการศึกษานั้น
- (๔) ได้รับอนุมัติจากคณบดีให้เปลี่ยนผลการศึกษาจาก I เป็น W เนื่องจากป่วย

หรือเหตุอันสุดวิสัยที่ยังไม่สิ้นสุด

(๕) ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลงทะเบียนเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต และมีระยะเวลาศึกษาไม่ครบร้อยละแปดสิบของระยะเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษา

๑๙.๗ การประเมินผลการศึกษาเป็น I กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(๑) มีเหตุเจ็บป่วยหรือเหตุสุดวิสัยในช่วงการสอบ และมีระยะเวลาศึกษาตามเกณฑ์ในข้อ ๑๘ โดยได้รับอนุมัติ

(๒) กรณีนักศึกษาทำงานที่ได้รับมอบหมายซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษา ยังไม่สมบูรณ์ และอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นเห็นควรให้รอผลการศึกษาไว้ โดยได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชา

๑๙.๘ การเปลี่ยนผลการศึกษาจาก I เป็นระดับคะแนน นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่ออาจารย์ผู้สอนเมื่อพร้อมที่จะให้มีการวัดผลที่สมบูรณ์ ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลา ๑๐ วันทำการหลังจากเปิดภาคการศึกษาปกติถัดไป ยกเว้นการเปลี่ยนผลการศึกษาจาก I ของรายวิชาโครงการให้อาจารย์ผู้สอนขออนุมัติจากคณบดีเพื่อเปลี่ยนผลการศึกษาจาก I เป็นระบบคะแนนก่อนวันสิ้นสุดภาค

การศึกษาปกติถัดไป หากพ้นกำหนดระยะเวลาทั้งสองกรณีแล้ว ผลการศึกษาที่เป็น I ในรายวิชาใดจะถูกเปลี่ยนเป็นระดับคะแนน F โดยอัตโนมัติ

๑๙.๙ การประเมินผลการศึกษาเป็น S และ U กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(๑) รายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่ามีการประเมินผลการศึกษาประเภทไม่เป็นระดับคะแนน

(๒) รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน นอกเหนือไปจากหลักสูตรสาขาวิชา และขอรับการประเมินผลการศึกษาประเภทไม่เป็นระดับคะแนน ผลการศึกษาที่เป็น S หรือ U จะไม่มีค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต และหน่วยกิตที่ได้จะไม่นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมประจำภาคการศึกษา และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม แต่ให้นับรวมเข้าเป็นหน่วยกิตสะสมด้วย

๑๙.๑๐ การให้ AU กระทำได้รายวิชาหนึ่งรายวิชาใดที่อาจารย์ที่ปรึกษาแนะนำให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้ต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น

ข้อ ๒๐ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

๒๐.๑ ระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา คือ ระดับคะแนนเฉลี่ยที่คำนวณเฉพาะรายวิชาที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น

๒๐.๒ ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม คือ ระดับคะแนนเฉลี่ยที่คำนวณจากรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกจนถึงภาคการศึกษาปัจจุบัน

๒๐.๓ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ให้ดำเนินการโดยรวมผลคูณของค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิตกับจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชา แล้วหารผลรวมดังกล่าวด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทุกรายวิชา ทั้งนี้ให้มีทศนิยมสองตำแหน่งโดยไม่มีการปัดเศษ

๒๐.๔ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเพื่อขอสำเร็จการศึกษา ให้คิดเฉพาะจำนวนหน่วยกิตในรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชา รวมทั้งรายวิชาที่เรียนซ้ำหรือเรียนแทนตามข้อ ๑๖

ข้อ ๒๑ การวัดผลการศึกษาโดยวิธีการสอบสวนและการพิจารณาโทษเนื่องจากการทุจริตในการสอบ ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการสอบและระเบียบว่าด้วยวินัยนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๒ สถานภาพนักศึกษา

มหาวิทยาลัยจะจำแนกสถานภาพนักศึกษาตามผลการศึกษาในทุกภาคการศึกษา ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้ลาพักหรือถูกให้พักการศึกษา โดยสถานภาพนักศึกษามี ๓ ประเภท ดังนี้

๒๒.๑ นักศึกษาปกติ คือ นักศึกษาที่ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ตั้งแต่ ๒.๐๐ ขึ้นไป

๒๒.๒ นักศึกษาในภาวะวิกฤต คือ นักศึกษาที่ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ตั้งแต่ ๑.๐๐ - ๑.๙๙ ในการลงทะเบียนสะสมไม่เกิน ๒๕ หน่วยกิต หรือได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๒๕ ถึง ๑.๙๙ ในการลงทะเบียนสะสมระหว่าง ๒๖-๕๐ หน่วยกิต

๒๒.๓ นักศึกษาในภาวะรอพินิจ คือ นักศึกษาที่ได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๒.๐๐ โดยให้จำแนกนักศึกษา ในภาวะรอพินิจ ดังนี้

(๑) นักศึกษาที่ได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยโดยมีหน่วยกิตสะสมระหว่าง ๕๑-๗๕ หน่วยกิตและได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๕๐ ถึง ๑.๙๙ จะได้รับภาวะรอพินิจ

(๒) นักศึกษาที่ได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยโดยมีหน่วยกิตสะสมระหว่าง ๗๖ - ๑๐๐ หน่วยกิตและได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๗๐ ถึง ๑.๙๙ จะได้รับภาวะรอพินิจ

(๓) นักศึกษาที่ได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยโดยมีหน่วยกิตสะสมตั้งแต่ ๑๐๑ หน่วยกิตขึ้นไป และได้รับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๙๐ ถึง ๑.๙๙ จะได้รับภาวะรอพินิจ

หมวด ๖

การลา

ข้อ ๒๓ การลากิจและการลาป่วย

๒๓.๑ การลากิจตั้งแต่หนึ่งวันขึ้นไป ต้องยื่นใบลาพร้อมด้วยคำรับรองของผู้ปกครองหรืออาจารย์ที่ปรึกษาต่ออาจารย์ผู้สอนก่อนวันลา

๒๓.๒ การลากิจหรือการลาป่วยในระยะเวลาระหว่างการสอบ ให้ปฏิบัติตามข้อ ๑๙.๗ (๑)

๒๓.๓ การลาป่วยต้องยื่นใบลาต่ออาจารย์ผู้สอนในวันแรกที่กลับมาเรียน ในกรณีที่ลาป่วยตั้งแต่ ๓ วันขึ้นไปต้องมีใบรับรองแพทย์

ข้อ ๒๔ การลาพักการศึกษา

๒๔.๑ การลาพักการศึกษาเป็นการลาพักทั้งภาคการศึกษา ให้ยกเลิกการลงทะเบียนเรียน โดยรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้นจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา แต่หากเป็นการลาพักการศึกษาหลังจากสัปดาห์ที่ ๑๒ ของภาคการศึกษาปกติ หรือหลังจากสัปดาห์ที่ ๕ ของภาคฤดูร้อน จะถูกบันทึกการประเมินผลการศึกษาเป็น W ในกรณีที่นักศึกษาได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาไปก่อนแล้วจะไม่ได้รับการคืนเงินดังกล่าว

๒๔.๒ นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาโดยได้รับอนุมัติจากคณบดีในกรณีต่อไปนี้

(๑) ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

(๒) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดมหาวิทยาลัย

เห็นสมควรสนับสนุน

(๓) ประสบอุบัติเหตุ ภัยอันตราย หรือเจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวตามคำสั่งแพทย์ เป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ ๒๐ ของระยะเวลาศึกษาทั้งหมดโดยมีใบรับรองแพทย์

๒๔.๓ เมื่อมีเหตุอันควรนอกเหนือไปจากข้อ ๒๔.๒ ให้เป็นอำนาจของคณบดี

๒๔.๔ นักศึกษาใหม่ไม่มีสิทธิขอลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาแรก เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัยให้เสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติเป็นรายกรณีไป

๒๔.๕ การลาพักการศึกษาและการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษากระทำไม่ได้เกินสองภาคการศึกษาติดต่อกัน เว้นแต่มีเหตุอันควรให้เสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติเป็นรายกรณีไป

๒๔.๖ นักศึกษาต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้รักษาสภาพเป็นนักศึกษา ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๕ การลาออก

นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ปกครองและให้ยื่นคำร้องขอลาออกต่อคณะ ทั้งนี้ต้องไม่มีหนี้สินหรือภาระผูกพันใด ๆ กับมหาวิทยาลัย และการลาออกจะมีผลสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาออกได้

หมวด ๗
การโอนและการย้าย

ข้อ ๒๖ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่น

๒๖.๑ ผู้มีสิทธิขอโอนมาจากสถาบันการศึกษาอื่นต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๑๐

(๒) เป็นนิสิต นักศึกษา จากสถาบันการศึกษาที่หน่วยงานของรัฐมีอำนาจตาม

กฎหมายรับรอง

(๓) มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมนับถึงภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนการขอโอน

ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๒๖.๒ การรับโอนต้องผ่านความเห็นชอบจากคณบดีของคณะที่ขอโอนเข้า และต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี

๒๖.๓ การเทียบโอน หรือรับโอนรายวิชา ต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการเทียบโอนประจำหลักสูตรสาขาวิชาที่ขอโอนเข้า โดยยึดหลักเกณฑ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๗ การย้ายหลักสูตรสาขาวิชาต่างคณะของนักศึกษา ต้องเป็นไปตามเกณฑ์ดังนี้

๒๗.๑ ได้รับอนุญาตจากผู้ปกครอง อาจารย์ที่ปรึกษา คณบดีคณะที่นักศึกษาสังกัดอยู่เดิมและต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่นักศึกษาประสงค์จะย้ายเข้าศึกษา

๒๗.๒ ศึกษามาแล้วมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๒๗.๓ ยื่นคำร้องขอย้ายต่อคณะก่อนกำหนดการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใหม่ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๒๗.๔ เมื่อได้รับอนุมัติให้ย้ายหลักสูตรสาขาวิชาต่างคณะ ให้เทียบโอนรายวิชาได้เฉพาะรายวิชาที่อยู่ในหลักสูตรสาขาวิชาใหม่ที่เข้าศึกษา

ข้อ ๒๘ การย้ายหลักสูตรสาขาวิชาในคณะเดียวกันของนักศึกษา ต้องเป็นไปตามเกณฑ์ดังนี้

๒๘.๑ ได้รับอนุญาตจากผู้ปกครอง อาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัดอยู่เดิม หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาที่นักศึกษาประสงค์จะย้ายเข้าศึกษา และได้รับอนุมัติจากคณบดี

๒๘.๒ ศึกษามาแล้วมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๒๘.๓ ยื่นคำร้องขอย้ายต่อคณะก่อนกำหนดการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใหม่ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๒๘.๔ เมื่อได้รับอนุมัติให้ย้ายหลักสูตรสาขาวิชา ให้เทียบโอนรายวิชาได้เฉพาะรายวิชาที่อยู่ในหลักสูตรสาขาวิชาใหม่ที่เข้าศึกษา

ข้อ ๒๙ การเทียบโอนผลการศึกษา ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๘
การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๓๐ การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา ในกรณีต่อไปนี้

๓๐.๑ เสียชีวิต

๓๐.๒ ลาออก

๓๐.๓ ถูกให้ออก

๓๐.๔ ถูกตัดชื่อออก

๓๐.๕ ไม่ลงทะเบียนเรียนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ยกเว้นผู้ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๔

๓๐.๖ ไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาหรือไม่ชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๐.๗ การฟื้นฟูสภาพเนื่องจากผลการศึกษา ให้เป็นไปตามที่กำหนดดังตาราง

หน่วยกิตสะสม (ไม่นับลาพักหรือถูกให้พักการศึกษา)	ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม		
	ภาวะวิกฤต	ภาวะรอพินิจ	ฟื้นฟูสภาพ
หน่วยกิตสะสมไม่เกิน ๒๕ หน่วยกิต	๑.๐๐-๑.๙๙	-	ต่ำกว่า ๑.๐๐
หน่วยกิตสะสมระหว่าง ๒๖ - ๕๐ หน่วยกิต	๑.๒๕-๑.๙๙	-	ต่ำกว่า ๑.๒๕
หน่วยกิตสะสมระหว่าง ๕๑ - ๗๕ หน่วยกิต	-	๑.๕๐-๑.๙๙	ต่ำกว่า ๑.๕๐
หน่วยกิตสะสมระหว่าง ๗๖ - ๑๐๐ หน่วยกิต	-	๑.๗๐-๑.๙๙	ต่ำกว่า ๑.๗๐
หน่วยกิตสะสม ตั้งแต่ ๑๐๑ หน่วยกิตขึ้นไป	-	๑.๙๐-๑.๙๙	ต่ำกว่า ๑.๙๐

๓๐.๘ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรสาขาวิชาและได้รับอนุมัติปริญญา

ข้อ ๓๑ อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติให้นักศึกษาผู้พ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา ตามข้อ ๓๐(๕) (๖) กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้เป็นกรณีพิเศษเมื่อมีเหตุอันควร โดยให้ถือระยะเวลาที่พ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา เป็นระยะเวลาพักการศึกษา ทั้งนี้ต้องไม่พ้นกำหนดระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา โดยนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษา รวมทั้งค่าคืนสภาพการเป็นนักศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นใดที่ค้างชำระ

หมวด ๙ การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓๒ นักศึกษาผู้มีสิทธิขอสำเร็จการศึกษาและขออนุมัติปริญญาต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๓๒.๑ ศึกษาครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชา โดยได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่าและบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี กรณีศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต จะสำเร็จการศึกษาได้เมื่อเรียนและสะสมหน่วยกิตได้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยต้องลงทะเบียนเรียนในหมวดวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

๓๒.๒ ผ่านเกณฑ์การทดสอบวัดสมรรถนะแห่งอนาคต และสมรรถนะวิชาชีพตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดและได้รับใบรับรอง

๓๒.๓ เป็นผู้มีความประพฤติที่ไม่ขัดต่อระเบียบของมหาวิทยาลัย โดยต้องผ่านและมีใบแสดงผลกิจกรรมเสริมหลักสูตรสาขาวิชาตามที่มหาวิทยาลัยหรือคณะกำหนด

ข้อ ๓๓ การยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาและขออนุมัติปริญญา ต้องดำเนินการในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา และภายในระยะเวลา ๓๐ วันนับแต่เปิดภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๓๔ นักศึกษาที่ไม่ดำเนินการตามข้อ ๓๒ จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญาในภาคการศึกษานั้น และต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่นักศึกษายื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาและขออนุมัติปริญญา

ข้อ ๓๕ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ต้องยื่นคำร้องขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต เพื่อขอรับปริญญา พร้อมชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๖ การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาภายใต้หลักสูตรความร่วมมือกับองค์กรภายนอก ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว หรือให้ปริญญามากกว่า ๑ สาขาวิชา ตามที่กำหนดในรายละเอียดหลักสูตร

ข้อ ๓๗ การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๑๐ การให้ปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญเกียรตินิยม

ข้อ ๓๘ นักศึกษาผู้มีสิทธิได้รับอนุมัติปริญญาเกียรตินิยมต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๓๘.๑ มีระยะเวลาการศึกษาไม่เกินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร ไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชาใด ไม่เคยลาพักการศึกษายกเว้นการลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๗.๒ ไม่เคยถูกลงโทษเนื่องจากความผิดทางวินัย ไม่มีผลการศึกษาอยู่ในเกณฑ์ไม่เป็นที่พอใจ และมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C ทุกรายวิชา

๓๘.๒ นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๓๘.๑ และมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๖๐ มีสิทธิได้รับอนุมัติปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง

๓๘.๓ นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๓๘.๑ และมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๒๕ มีสิทธิได้รับอนุมัติปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง

๓๘.๔ การเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญาเกียรตินิยม ให้อธิการบดีเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๓๙ การให้เกียรตินิยมเหรียญทองหรือเกียรตินิยมเหรียญเงิน

๓๙.๑ มหาวิทยาลัยจัดให้มีเหรียญเกียรตินิยมแก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการศึกษาดีเด่น โดยแยกเป็นคณะที่รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชา

๓๙.๒ เกียรตินิยมเหรียญทอง ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่งและมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในแต่ละคณะที่รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชา

๓๙.๓ เกียรตินิยมเหรียญเงิน ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่งและได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเป็นลำดับที่สองในคณะที่รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชา หรือกรณีผู้สำเร็จการศึกษาได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในคณะที่รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชา

ข้อ ๔๐ นักศึกษาที่เรียนในระบบคลังหน่วยกิต ไม่มีสิทธิได้รับเกียรตินิยม

ข้อ ๔๑ การเสนอชื่อเพื่อรับเหรียญเกียรตินิยม ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง และให้อธิการบดีเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษาสุดท้ายของปีการศึกษา

บทเฉพาะกาล

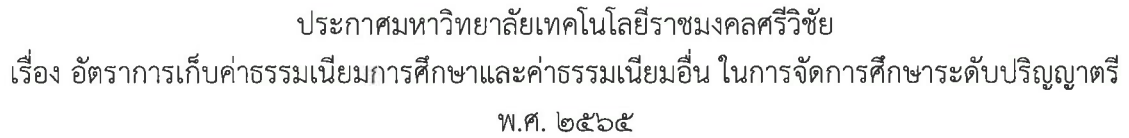
- ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ และฉบับแก้ไข มาบังคับใช้กับนักศึกษาระดับปริญญาตรีซึ่งเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๖ ไปจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์กิตติคุณเปี่ยมศักดิ์ เมนะเศวต)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายและค่าธรรมเนียมอื่น ในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงออกประกาศอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ไว้ดังนี้

๒.๑ ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง อัตราการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๗

๒.๒ ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง อัตราการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

๒.๓ ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง อัตราการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

๓.๑.๑ หลักสูตรวิศวกรรมเครื่องกลเรือ

ภาคการศึกษาละ ๓๑,๗๕๐ บาท

๓.๑.๒ สาขาวิชาอื่น ๆ

ภาคการศึกษาละ ๑๓,๗๕๐ บาท

๓.๒ หลักสูตรอุตสาหกรรมการเกษตรบัณฑิต

ภาคการศึกษาละ ๑๓,๗๕๐ บาท

๓.๓ หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต

ภาคการศึกษาละ ๑๒,๗๕๐ บาท

๓.๔ หลักสตรสถาปัตยกรรมศาสตร์บัณฑิต

ภาคการศึกษาละ ๑๓,๗๕๐ บาท

๓.๕ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต

๓.๕.๑ สาขาวิชาเทคโนโลยีปิโตรเลียม

ภาคการศึกษาละ ๓๙,๗๕๐ บาท

๓.๕.๒ สาขาวิชาอื่น ๆ

ภาคการศึกษาละ ๑๒,๗๕๐ บาท

๓.๖ หลักสูตรศิลปบัณฑิต

ภาคการศึกษาละ ๑๑,๗๕๐ บาท

๓.๗ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

ภาคการศึกษาละ ๑๑,๗๕๐ บาท

๓.๘ หลักสูตรบัญญัติบัญญัติ

ภาคการศึกษาละ ๑๑,๗๕๐ บาท

๓.๙ หลักสูตรศิลปศาสตร์บัณฑิต

ภาคการศึกษาละ ๑๑,๗๕๐ บาท

๓.๑๐ หลักสตรคหกรรมศาสตร์บัณฑิต

ภาคการศึกษาละ ๑๑,๗๕๐ บาท

๓.๑๑ หลักสตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต

ภาคการศึกษาละ ๑๑,๗๕๐ บาท

๓.๑๒ หลักสตรสัวแพทยศาสตรบัณฑิต

ภาคการศึกษาละ ๒๕.๗๕๐ บาท

๓.๑๓ หลักสูตรแพทย์แผนไทยบัณฑิต

ภาคการศึกษาละ ๑๒.๗๕๐ บาท

สำหรับการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนทุกหลักสูตรให้จัดเก็บในอัตราครึ่งหนึ่งของภาคการศึกษาปกติ
ข้อ ๔ ค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ

๔.๑ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต	ภาคการศึกษาละ	๒๐,๗๕๐ บาท
๔.๒ หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต	ภาคการศึกษาละ	๒๐,๗๕๐ บาท
๔.๓ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต	ภาคการศึกษาละ	๑๕,๗๕๐ บาท
๔.๔ หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต	ภาคการศึกษาละ	๑๖,๗๕๐ บาท
๔.๕ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต		
๔.๕.๑ สาขาวิชาการผังเมือง	ภาคการศึกษาละ	๑๗,๗๕๐ บาท
๔.๕.๒ สาขาวิชาอื่น ๆ	ภาคการศึกษาละ	๑๕,๗๕๐ บาท
๔.๖ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต	ภาคการศึกษาละ	๑๕,๗๕๐ บาท
๔.๗ หลักสูตรบัญชีบัณฑิต	ภาคการศึกษาละ	๑๕,๗๕๐ บาท
๔.๘ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาคการศึกษาละ	๑๕,๗๕๐ บาท

สำหรับการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนทุกหลักสูตรให้จัดเก็บในอัตราครึ่งหนึ่งของภาคการศึกษาปกติ
ข้อ ๕ ในกรณีนักศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาการศึกษาปกติที่หลักสูตรกำหนด หรือ นักศึกษาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนตามคุณสมบัติ ข้อ ๒.๒.๒ ของรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.๒) ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติของหลักสูตรนั้น ๆ ไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา ให้เรียกเก็บ ค่าธรรมเนียมการศึกษาครึ่งหนึ่งของอัตราภาคการศึกษาปกติ โดยเรียกเก็บตั้งแต่ภาคการศึกษาที่เกินจาก ที่หลักสูตรกำหนดเป็นต้นไปจนกว่านักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ จำนวนภาคการศึกษาตามระยะเวลา การศึกษาปกติที่หลักสูตรกำหนด ให้นับเฉพาะภาคการศึกษาที่มีการลงทะเบียน โดยไม่นับรวมภาคการศึกษา ที่มีการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๖ ค่าธรรมเนียมอื่น ให้เรียกเก็บอัตราตามรายการ ดังนี้

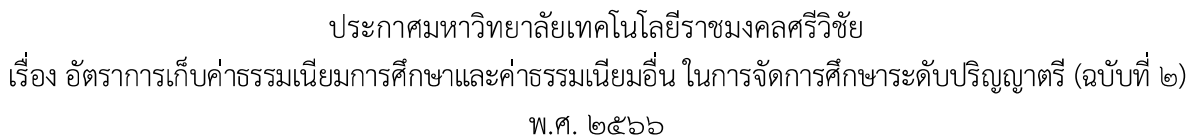
๖.๑ ค่าสมัครสอบคัดเลือก		๒๐๐ บาท
๖.๒ ค่าเทียบโอนผลการเรียน	รายวิชาละ	๑๐๐ บาท
๖.๓ ค่าธรรมเนียมการย้ายคณะหรือสาขาวิชา		๕๐๐ บาท
๖.๔ ค่าลงทะเบียนช้ากว่ากำหนด	ภาคการศึกษาละ	๕๐๐ บาท
๖.๕ ค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา	ภาคการศึกษาละ	๕๐๐ บาท
๖.๖ ค่าคืนสภาพกลับเข้าเป็นนักศึกษา		๕๐๐ บาท
๖.๗ ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต		๑,๕๐๐ บาท
๖.๘ ค่าใบแสดงผลการศึกษา	ฉบับละ	๕๐ บาท
๖.๙ ค่าทำบัตรประจำตัวนักศึกษา		๑๐๐ บาท

ข้อ ๗ ค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้นักศึกษาชำระภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีรุต)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วย
ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายและค่าธรรมเนียมอื่น ในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๖
จึงออกประกาศอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ไว้ดังนี้

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓.๑๑ ของประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง
อัตราค่าเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕
และให้ใช้ความต่อไปนี้ แทน

- สาขาวิชาเทคนิคการสัตวแพทย์	ภาคการศึกษาละ ๑๔,๐๐๐ บาท
- สาขาวิชาอื่น ๆ	ภาคการศึกษาละ ๑๑,๗๕๐ บาท”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์สวัจน์ ธีญุรต)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง อัตราการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๘

.....
โดยเป็นการสมควรเพิ่มเติมอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี
สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต เพื่อให้มีความสอดคล้องกับอัตราค่าธรรมเนียม
การศึกษาที่หลักสูตรกำหนดไว้

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วย
ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายและค่าธรรมเนียมอื่น ในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖
จึงออกประกาศอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง อัตราการเก็บค่าธรรมเนียม
การศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับที่ ๒)

ข้อ ๒ นักศึกษาระดับปริญญาตรีซึ่งเข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป อัตราค่าธรรมเนียม
การศึกษาสำหรับหลักสูตรปกติระดับปริญญาตรี ภาคปกติ

๒.๑ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต

- สาขาเทคนิคการแพทย์ ภาคการศึกษาละ ๑๔,๐๐๐ บาท
- สาขาวิชาอื่น ๆ ภาคการศึกษาละ ๑๑,๗๕๐ บาท

๒.๒ หลักสูตรสัตวแพทยศาสตรบัณฑิต ภาคการศึกษาละ ๒๙,๐๐๐ บาท

ข้อ ๓ นักศึกษาระดับปริญญาตรีซึ่งเข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป อัตราค่าธรรมเนียม
การศึกษาสำหรับหลักสูตรปกติระดับปริญญาตรี ภาคปกติ

๓.๑ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต

- สาขาวิชาพยาบาลสัตว์ ภาคการศึกษาละ ๒๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๔ อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาตามข้อ ๒ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ศาสตราจารย์สุวัจน์ ชีวรุต)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง อัตราการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ในหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิตตามความร่วมมือ
กับสถานประกอบการ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วย
การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ในหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิตตามความร่วมมือกับสถานประกอบการ
พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกประกาศดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง อัตรา
การเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ในหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิตตามความร่วมมือกับสถานประกอบการ

ข้อ ๒ ค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรีภาคปกติ หลักสูตร
บริหารธุรกิจบัณฑิต

๒.๑ สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการทางธุรกิจ แขนงการจัดการนวัตกรรมการทางการค้า
ภาคการศึกษาละ ๓๕,๐๐๐ บาท

๒.๒ สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการทางการค้า ภาคการศึกษาละ ๓๕,๐๐๐ บาท

ข้อ ๓ การจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์การจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปี

ข้อ ๔ ในกรณีนักศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาตามแผนการเรียนที่กำหนดไว้ นักศึกษาจะต้อง
รับผิดชอบค่าธรรมเนียมการศึกษาเป็นจำนวนครึ่งหนึ่งของค่าธรรมเนียมการศึกษาที่สถานประกอบการ
สนับสนุนหรือตามข้อตกลงที่สถานประกอบการกำหนด โดยมหาวิทยาลัยเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา
ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่เกินจากแผนการเรียนที่กำหนดเป็นต้นไป ทั้งนี้จำนวนภาคการศึกษาตามแผน
การเรียนให้นับภาคการศึกษาที่มีการลงทะเบียนเรียน โดยไม่นับรวมภาคการศึกษาที่รักษาสภาพ
เป็นนักศึกษา

ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยโอนเงินที่ได้รับบริจาคไปยังหน่วยเบิกจ่ายที่หน่วยงานจัดการศึกษา
ในหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิตตามความร่วมมือกับสถานประกอบการ ภายหลังจากได้รับเงินจากสถาน
ประกอบการ

ข้อ ๖ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ในหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิต
ตามความร่วมมือกับสถานประกอบการ ซึ่งเข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยงยุทธ หนูเนียม)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง อัตราการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น
ในหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิตตามความร่วมมือกับสถานประกอบการ (ฉบับที่ ๒)

.....
โดยเป็นการสมควรปรับปรุงประกาศอัตราการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น
ในหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิตตามความร่วมมือกับสถานประกอบการ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรที่มีการจัดการเรียน
การสอนในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการ
จัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ในหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิตตามความร่วมมือกับสถานประกอบการ พ.ศ. ๒๕๖๒
จึงออกประกาศ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้บังคับใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒ ของประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง
อัตราการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ในหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิตตามความร่วมมือกับ
สถานประกอบการ ฉบับลงวันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้ใช้ความต่อไปนี้ แทน

“ข้อ ๒ ค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตร
บริหารธุรกิจบัณฑิต

๒.๑ สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการธุรกิจ แผนกการจัดการนวัตกรรมการค้า
ภาคการศึกษาละ ๓๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการค้า ภาคการศึกษาละ ๓๐,๐๐๐ บาท

๒.๓ สาขาวิชาการจัดการและการพัฒนาธุรกิจ ภาคการศึกษาละ ๓๐,๐๐๐ บาท”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีรุต)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง เกณฑ์การวัดสมรรถนะก่อนสำเร็จการศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดเกณฑ์การวัดสมรรถนะก่อนสำเร็จการศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี ให้สอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาาระดับปริญญาตรีและการศึกษาตลอดชีวิต พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๓๒.๒ กำหนดให้นักศึกษาผ่านเกณฑ์การทดสอบวัดสมรรถนะแห่งอนาคต และสมรรถนะวิชาชีพตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดและได้รับใบรับรอง นั้น

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับข้อ ๓๒.๒ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาาระดับปริญญาตรีและการศึกษาตลอดชีวิต พ.ศ. ๒๕๖๖ และมติที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้บังคับใช้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ นักศึกษาระดับปริญญาตรีต้องผ่านการวัดสมรรถนะก่อนสำเร็จการศึกษา ดังนี้

๒.๑ สมรรถนะแห่งอนาคต ประกอบด้วย

- (๑) ทักษะภาษาอังกฤษ
- (๒) ทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล
- (๓) ทักษะด้านการวางแผนทางการเงิน
- (๔) ทักษะการเป็นผู้ประกอบการ
- (๕) ทักษะการใช้ชีวิตแห่งโลกสมัยใหม่

๒.๒ สมรรถนะวิชาชีพ

ข้อ ๓ เกณฑ์การวัดสมรรถนะแห่งอนาคต ให้ดำเนินการดังนี้

๓.๑ ทักษะภาษาอังกฤษ นักศึกษาต้องผ่านการวัดสมรรถนะข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

(๑) สอบวัดความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษของศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

(๒) สอบภาษาอังกฤษจากหน่วยงานมาตรฐาน ที่เทียบเคียงผลการสอบกับระดับความสามารถตามกรอบอ้างอิง CEFR ในระดับ A2 อายุไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันประกาศผลสอบ ดังนี้

- คะแนนการสอบ TOEIC (990) ไม่น้อยกว่า ๓๙๐ คะแนน
- คะแนนการสอบ TOEFL ITP (677) ไม่น้อยกว่า ๔๒๐ คะแนน
- คะแนนการสอบ TOEFL IBT (120) ไม่น้อยกว่า ๔๐ คะแนน
- คะแนนการสอบ IELTS (9) ไม่น้อยกว่า ๓.๕ คะแนน

- คะแนนการสอบ CU-TEP (120) ไม่น้อยกว่า ๔๕ คะแนน
- คะแนนการสอบ PSU-TEP (120) ไม่น้อยกว่า ๕๐ คะแนน
- คะแนนการสอบ TU-GET (1,000) ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คะแนน
- คะแนนการสอบ Marlins Test ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของคะแนนรวมทั้งหมด

(๓) ผ่านกิจกรรมที่มีการฝึกทักษะภาษาอังกฤษในระดับนานาชาติ และผ่านการรับรองจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ โดยให้ศูนย์ภาษาของมหาวิทยาลัยพิจารณารับรอง

กรณีนักศึกษาไม่ผ่านการวัดสมรรถนะ ตามข้อ (๑) (๒) และ (๓) สามารถลงทะเบียนเรียนตามรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และต้องสอบผ่านในรายวิชานั้น

๓.๒ ทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล

(๑) ผ่านการรับรองในหลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะด้านทักษะดิจิทัล (Digital Literacy) จากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ หรือ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ สถาบันหรือองค์กรอื่นใด และ

(๒) ผ่านการรับรองในหลักสูตรอื่นทางทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล ไม่น้อยกว่า ๓ หลักสูตร หรือผ่านการรับรองจากกิจกรรมที่มีการฝึกทักษะเทคโนโลยีดิจิทัลไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม โดยให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศพิจารณารับรอง

๓.๓ ทักษะด้านการวางแผนทางการเงิน นักศึกษาต้องผ่านการวัดสมรรถนะข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

(๑) ผ่านการรับรองในหลักสูตรทักษะด้านการวางแผนทางการเงิน ไม่น้อยกว่า ๑ หลักสูตร จากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ หรือสถาบันทางการเงิน หรือองค์กรอื่นใดที่มีหลักสูตรทางด้านการวางแผนการเงิน

(๒) ผ่านการรับรองจากกิจกรรมที่มีการฝึกทักษะด้านการวางแผนทางการเงิน ไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม โดยให้กองพัฒนานักศึกษาพิจารณารับรอง

๓.๔ ทักษะการเป็นผู้ประกอบการ นักศึกษาต้องผ่านการวัดสมรรถนะข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

(๑) ผ่านการรับรองในหลักสูตรทักษะการเป็นผู้ประกอบการ ไม่น้อยกว่า ๑ หลักสูตร จากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ หรือองค์กรอื่นใดที่มีหลักสูตรทักษะการเป็นผู้ประกอบการ

(๒) ผ่านการรับรองจากกิจกรรมที่มีการฝึกทักษะด้านการเป็นผู้ประกอบการ ไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม โดยให้กองพัฒนานักศึกษาพิจารณารับรอง

(๓) มีหลักฐานรับรองการเป็นผู้ประกอบการ จากหนังสือรับรองบริษัทออนไลน์ หนังสือรับรองการจดทะเบียนพาณิชย์ หรือหลักฐานใดที่รับรองการจดทะเบียนบริษัทจากหน่วยงานภาครัฐ โดยให้กองพัฒนานักศึกษาพิจารณารับรอง

๓.๕ ทักษะการใช้ชีวิตแห่งโลกสมัยใหม่ นักศึกษาต้องผ่านการวัดสมรรถนะข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

(๑) ผ่านการรับรองในหลักสูตรทักษะการใช้ชีวิตแห่งโลกสมัยใหม่ ไม่น้อยกว่า ๑ หลักสูตรจากสถาบันหรือองค์กรอื่นใดที่มีหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับทักษะจำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

(๒) ผ่านการรับรองจากกิจกรรมที่ดำเนินการโดยมหาวิทยาลัยหรือคณะ/วิทยาลัยอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา หรือผ่านการอบรมในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องโดยมีระยะเวลารวมไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง โดยให้กองพัฒนานักศึกษาพิจารณารับรอง

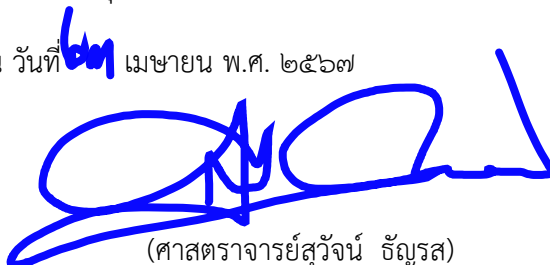
ข้อ ๔ เกณฑ์การวัดสมรรถนะวิชาชีพ นักศึกษาต้องผ่านการทดสอบสมรรถนะด้านสมรรถนะวิชาชีพตามเกณฑ์มาตรฐานที่หลักสูตรกำหนดในเล่มรายละเอียดของหลักสูตร กรณีไม่ได้กำหนดไว้ ให้คณะ/วิทยาลัยดำเนินการกำหนดเกณฑ์การประเมินสมรรถนะวิชาชีพ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัย

ข้อ ๕ ให้นักศึกษาดำเนินการตามข้อ ๓ และนำส่งใบรับรองผ่านระบบการติดตามและการรับรองผลสมรรถนะของนักศึกษา (<https://mcps.rmutsv.ac.th/>) โดยกำหนดให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบในแต่ละทักษะตรวจสอบและรับรองผล และให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนยืนยันข้อมูลผ่านระบบ

ข้อ ๖ ให้คณะ/วิทยาลัย นำส่งผลตามข้อ ๔ ผ่านระบบโดยกำหนดให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนตรวจสอบและยืนยันข้อมูล

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีญรส)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความสามารถด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาตรี
ก่อนสำเร็จการศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้การพัฒนาทักษะความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในระดับที่ใช้งานได้ และเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่องนโยบายการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษในสถาบันอุดมศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๙ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๓๐.๓ ที่กำหนดให้นักศึกษาต้องผ่านการทดสอบสมรรถนะพื้นฐานและสมรรถนะวิชาชีพที่มหาวิทยาลัยกำหนด และได้รับใบรับรอง

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และข้อ ๓๐.๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ จึงออกประกาศใช้บังคับ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความสามารถด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาตรีก่อนสำเร็จการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ที่จะสำเร็จการศึกษาทุกคนต้องมีผลคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์มาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่ง ดังนี้

เกณฑ์มาตรฐาน	การทดสอบและค่าใช้จ่าย
(๑) TOEFL (๖๗๗) (Paper-based test) ไม่น้อยกว่าระดับ ๔๒๐ คะแนน หรือ (๒) TOEFL(๑๒๐)(Internet-based test) ไม่น้อยกว่าระดับ ๔๐ คะแนน หรือ (๓) TOEFL (๓๐๐) (Computer-based test) ไม่น้อยกว่าระดับ ๑๒๐ คะแนน หรือ (๔) IELTS (๙) ไม่น้อยกว่าระดับ ๓.๕ คะแนน หรือ	นักศึกษาต้องไปทดสอบตามศูนย์ทดสอบต่าง ๆ ภายนอกมหาวิทยาลัย โดยต้องเสียค่าใช้จ่ายเองและนำผลมายื่น โดยผลการทดสอบดังกล่าวต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับย้อนก่อนวันยื่นสำเร็จการศึกษา

เกณฑ์มาตรฐาน	การทดสอบและค่าใช้จ่าย
(๕) TOEIC (๙๙๐) ระดับ ไม่น้อยกว่า ๓๙๐ คะแนน หรือ (๖) CU-TEP (๑๒๐) ไม่น้อยกว่าระดับ ๔๕ หรือ (๗) PSU-TEP ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ หรือ (๘) TU-GET (๑.๐๐๐) ไม่น้อยกว่าระดับ ๔๐๐ หรือ	
(๙) RMUTSV-Test ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ คะแนน	มหาวิทยาลัยจะดำเนินการจัดสอบให้กับนักศึกษาปีละ ๔ ครั้งตามที่สถาบันภาษาเป็นผู้กำหนด โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ในครั้งแรก แต่จะต้องเสียค่าใช้จ่ายเองในการทดสอบครั้งต่อไปในอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔ นักศึกษาที่ยังไม่มีผลการประเมินความรู้ภาษาอังกฤษในระดับคะแนนในข้อ ๓ ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้ ก่อนสำเร็จการศึกษา

๔.๑ ลงทะเบียนเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต (Credit) วิชาภาษาอังกฤษที่จัดสอนโดยศูนย์ภาษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่อาชีพ (English for Career Preparation) ให้ได้รับการประเมินผลการเรียนเป็น S (Satisfactory)

๔.๒ นักศึกษาสามารถนำผลการประเมินผลการเรียนที่ได้รับตามข้อ ๔.๑ ระบุลงในใบรับรอง ถือว่าผ่านการประเมินสมรรถนะ

ข้อ ๕ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๕๙ และจะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๐ ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้ ก่อนสำเร็จการศึกษา

๕.๑ ให้ยื่นผลคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์มาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่ง ตามข้อ ๓

๕.๒ นักศึกษาที่ยังไม่มีผลการประเมินความรู้ภาษาอังกฤษในระดับคะแนนในข้อ ๓ ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

๕.๒.๑ นักศึกษาต้องเข้าอบรมโปรแกรมภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่อาชีพ (English for Career Preparation) แบบเข้มข้น (Intensive course) ที่จัดสอนโดยสถาบันภาษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โดยนักศึกษาที่ผ่านการประเมินสมรรถนะจะต้องมีเวลาเข้าฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และต้องผ่านการสอบประเมินความสามารถในการใช้ภาษาตามที่ศูนย์ภาษาเป็นผู้กำหนด

๕.๒.๒ นักศึกษาสามารถนำผลการประเมินผลการเรียนที่ได้รับ ระบุลงในใบรับรองถือว่าผ่านการประเมินสมรรถนะ

ข้อ ๖ นักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา ๒๕๕๙ ก่อนสำเร็จการศึกษาต้องเข้าทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษตามมาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่งในข้อ ๓ โดยไม่จำเป็นต้องมีผลคะแนนตามเกณฑ์มาตรฐาน

ข้อ ๗ นักศึกษายื่นผลการทดสอบภาษาอังกฤษในระดับผ่าน พร้อมหลักฐานผ่านคณะ/วิทยาลัยต้นสังกัดได้ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ของชั้นปีที่ ๓ ให้คณะ/วิทยาลัยตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนแจ้งรายชื่อไปยังสำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน กรณีพื้นที่สงขลา หรืองานทะเบียนและวัดผลกรณีสังกัดวิทยาเขต หรือแผนกงานทะเบียนและวัดผล กรณีสังกัดวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ และสังกัดวิทยาลัยรัตภูมิ เพื่อบันทึกผลการทดสอบของนักศึกษาลงในใบรับรอง

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยตีความเพื่อให้การปฏิบัติตามประกาศนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย การวินิจฉัยและการตีความของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยงยุทธ หนูเนียม)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความสามารถด้านสารสนเทศก่อนสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงเกณฑ์มาตรฐานความสามารถด้านสารสนเทศของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้นักศึกษาต้องผ่านการทดสอบสมรรถนะพื้นฐานและสมรรถนะวิชาชีพที่มหาวิทยาลัยกำหนดและได้รับรอง

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และข้อ ๓๐.๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และมติที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้บังคับใช้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๖

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความสามารถด้านสารสนเทศของนักศึกษาระดับปริญญาตรีก่อนสำเร็จการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๓ นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่จะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการจัดสอบสมรรถนะด้านสารสนเทศของนักศึกษาโดยใช้ข้อสอบตามมาตรฐาน IC3 โดยมีผลคะแนนไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ และใช้ผลคะแนนเพียง ๑ มอดูล (Module) เท่านั้น

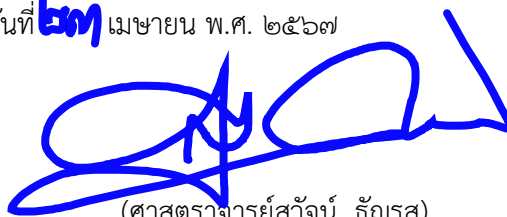
ข้อ ๔ นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่จะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป ให้ดำเนินการดังนี้

๔.๑ ผ่านการรับรองในหลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะด้านทักษะดิจิทัล (Digital Literacy) จากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ หรือ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ สถาบันหรือองค์กรอื่นใด และ

๔.๒ ผ่านการรับรองในหลักสูตรอื่นทางทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล ไม่น้อยกว่า ๓ หลักสูตร หรือผ่านการรับรองจากกิจกรรมที่มีการฝึกทักษะเทคโนโลยีดิจิทัลไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม โดยให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศพิจารณารับรอง

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้
ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ **๒๓** เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีรุต)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“
ระดับบัณฑิตศึกษา
”



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้มีมาตรฐานสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๒๔๘ - ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

๓.๑ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๒ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยและตีความในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ และเมื่อมีปัญหาที่ข้อบังคับนี้มิได้กำหนดไว้ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งมีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีตำแหน่งเทียบเท่าคณบดี ซึ่งมีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

“สาขาวิชา” หมายความว่า สาขาวิชาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

“คณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาประจำคณะ

“ประธานหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณบดี ให้มีภาระหน้าที่เป็นผู้นำในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ และการติดตามประเมินผล

“คุณวุฒิที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร” หมายถึง คุณวุฒิที่กำหนดไว้ในมาตรฐานสาขาวิชา หากสาขาวิชาใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานสาขาวิชา หรือประกาศมาตรฐานสาขาวิชาไม่ได้กำหนดเรื่องนี้ไว้ ให้หมายถึงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องกับวิชาการหรือวิชาชีพของหลักสูตร หรือคุณวุฒิอื่นแต่มีประสบการณ์ตรงที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรเป็นที่ประจักษ์ที่จะส่งเสริมให้การเรียนการสอนในหลักสูตรสาขานั้นบรรลุผลสัมฤทธิ์ การเรียนรู้ของนักศึกษาได้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยการพิจารณาคุณวุฒิที่สัมพันธ์กันให้อยู่ในดุลยพินิจของสภามหาวิทยาลัย

“การตกลงร่วมผลิต” หมายถึง การทำข้อตกลงร่วมมือกันอย่างเป็นทางการระหว่างมหาวิทยาลัยกับองค์กรภายนอกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยและองค์กรภายนอกนั้น ๆ

“องค์กรภายนอก” หมายถึง สถาบันอุดมศึกษาในหรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่รับผิดชอบการศึกษาของประเทศนั้น ๆ หรือเป็นหน่วยงานราชการระดับกรมหรือเทียบเท่าหรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรมหาชน หรือบริษัทเอกชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเท่านั้น

หากเป็นบริษัทเอกชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้อยู่ในดุลยพินิจของสภามหาวิทยาลัย โดยต้องแสดงศักยภาพและความพร้อมในการร่วมผลิตบัณฑิตของบริษัทดังกล่าว และต้องให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ที่ศึกษาตามรูปแบบการจัดการศึกษาแบบเต็มเวลา

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ที่ศึกษาตามรูปแบบการจัดการศึกษาแบบไม่เต็มเวลา

“นักศึกษาพิเศษ” หมายความว่า ผู้ที่คณะรับเข้าร่วมศึกษา และหรือทำการวิจัยโดยไม่ขอรับปริญญาของมหาวิทยาลัย คณะอาจพิจารณาบุคคลเข้าเป็นนักศึกษาพิเศษได้ โดยอยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ

บริหารหลักสูตรประจำคณะ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ ให้เข้าศึกษาและหรือทำการวิจัยได้ โดยต้องชำระเงินตามระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

“นักศึกษาสามัญ” หมายความว่า ผู้ที่คณะรับเข้าเป็นนักศึกษาโดยสมบูรณ์เพื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง

“นักศึกษาทดลองศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่คณะรับเข้าเป็นนักศึกษาทดลองศึกษา ตามเงื่อนไขที่คณะกรรมการคัดเลือกผู้เข้าศึกษากำหนด ยกเว้นหลักสูตรปริญญาโท แผน ๑ แบบวิชาการและหลักสูตรปริญญาเอก แผน ๑ มิให้เป็นนักศึกษาทดลองศึกษา

“หน่วยกิตสะสม” หมายความว่า หน่วยกิตที่นักศึกษาเรียนสะสมเพื่อให้ครบตามหลักสูตรสาขาวิชานั้น

หมวด ๒

การบริหารงาน

ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ประกอบด้วย

๖.๑ ประธานกรรมการ แต่งตั้งจากรองอธิการบดี โดยคำแนะนำของอธิการบดี

๖.๒ กรรมการโดยตำแหน่ง ได้แก่ คณบดี

๖.๓ กรรมการ แต่งตั้งจากอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย จากกลุ่มสาขาวิชาการ ซึ่งมีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไปหรือมีคุณวุฒิปริญญาเอก ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์ และกลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มหรือสาขาวิชาละ ๑ คน โดยคำแนะนำของสภาวิชาการ

๖.๔ กรรมการ แต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน และไม่เกิน ๕ คน โดยคำแนะนำของสภาวิชาการ

ให้กรรมการตาม ๖.๓ และ ๖.๔ มีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ และให้ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นเลขานุการ

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามวรรคสอง ประธานกรรมการและกรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๕) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๖) พ้นจากการเป็นรองอธิการบดี คณบดี หรืออาจารย์ประจำ แล้วแต่กรณี

ในกรณีที่ตำแหน่งประธานกรรมการหรือกรรมการว่างลงก่อนครบวาระ และมีการดำเนินการให้ได้มาซึ่งประธานกรรมการหรือกรรมการแทนแล้ว ให้ผู้ซึ่งมาแทนอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลือน้อยกว่า ๙๐ วัน จะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้แต่งตั้งหรือเลือกประธานกรรมการหรือกรรมการขึ้นใหม่ ให้ประธานกรรมการหรือกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีประธานกรรมการหรือกรรมการใหม่แล้วเสร็จ

ให้มีการดำเนินการให้ได้มาซึ่งประธานกรรมการหรือกรรมการภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๗ คณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

๗.๑ เสนอแนะนโยบายและแนวทางการพัฒนาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

๗.๒ พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาเพื่อเสนอสภาวิชาการ

๗.๓ ควบคุมคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

๗.๔ พิจารณาวางระเบียบปฏิบัติ ออกคำสั่งหรือประกาศที่เกี่ยวกับบัณฑิตศึกษาที่ไม่ขัดกับ

ข้อบังคับนี้

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำคณะ โดยมีองค์ประกอบ อำนาจหน้าที่ และวาระการดำรงตำแหน่งให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๓

การจัดการศึกษาและการกำหนดหน่วยกิต

ข้อ ๙ ระบบการจัดการศึกษา โดยจัดระบบการศึกษา ดังนี้

๙.๑ การจัดการศึกษาแบบเต็มเวลา ใช้ระบบทวิภาค โดยในแต่ละปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษา คือ ภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ ในแต่ละภาคการศึกษามีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ และอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนต่อจากภาคการศึกษาที่ ๒ ด้วยก็ได้ โดยให้มีกำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๗ สัปดาห์ และมีจำนวนชั่วโมงการเรียนในแต่ละรายวิชาเท่ากับภาคการศึกษาปกติ

๙.๒ การจัดการศึกษาแบบไม่เต็มเวลา เป็นการจัดการศึกษาให้กับนักศึกษาเป็นกรณีพิเศษ เช่น การจัดการศึกษานอกเวลาราชการ การจัดการศึกษาในช่วงเวลาวันหยุดสุดสัปดาห์ หรือการจัดการการศึกษาเฉพาะในภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ การจัดการศึกษาแต่ละรูปแบบให้พิจารณาตามความเหมาะสมของแต่ละหลักสูตรและต้องจัดภาคการศึกษาให้มีจำนวนชั่วโมงการเรียนต่อหน่วยกิตโดยใช้หลักเกณฑ์ตามข้อ ๑๐

กรณีจัดการศึกษาในระบบอื่น ให้มีการนับระยะเวลาในการศึกษาเทียบเคียงได้กับระบบทวิภาค โดยให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด ซึ่งจะต้องแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษานั้นไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจน ประกอบด้วยรายละเอียดเกี่ยวกับระยะเวลาของหน่วยการเรียนรู้เทียบเคียงกับหน่วยกิตในระบบทวิภาค รายวิชาภาคฤดูร้อนและรายวิชาภาคปฏิบัติ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม การทำโครงการหรือกิจกรรมอื่นใดที่เสริมสร้างการเรียนรู้ที่ได้รับมอบหมาย วิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ ให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับระบบการจัดการศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ การคิดหน่วยกิตตามระบบทวิภาค

๑๐.๑ รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๑๐.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๑๐.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๑๐.๔ การทำโครงงานหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงงานหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๑๐.๕ การค้นคว้าอิสระที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๑๐.๖ วิทยานิพนธ์ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๑๐.๗ กิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดที่สร้างการเรียนรู้นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น การนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาในระบบอื่นที่ไม่ใช่ระบบทวิภาค โดยให้นับระยะเวลาการศึกษาและการคิดหน่วยกิตเทียบเคียงได้กับระบบทวิภาค และได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

หมวด ๔

หลักสูตร

ข้อ ๑๑ หลักสูตรที่เปิดสอนในระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

๑๑.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง มุ่งเน้นการพัฒนา นักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น โดยมีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาอุดมศึกษา ปรัชญาของมหาวิทยาลัย และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ

๑๑.๒ หลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก มุ่งเน้นการพัฒนา นักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์โครงสร้างความก้าวหน้าทางวิชาการเชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษา และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพที่เป็นสากล มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

ทั้งนี้ ในระดับปริญญาโท มุ่งให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้างและประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่เพื่อการพัฒนาและสังคม ในขณะที่ปริญญาเอก มุ่งให้มีความสามารถในการค้นคว้าวิจัย เพื่อสร้างสรรค์สร้างองค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางาน สังคม ประเทศ และประชาคมโลก

ข้อ ๑๒ โครงสร้างของหลักสูตร

๑๒.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๑๒.๒ ปริญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งออกเป็น ๒ แผน ได้แก่

๑๒.๒.๑ แผน ๑ แบบวิชาการ เน้นการเรียนรู้การทำวิจัย โดยการทำวิทยานิพนธ์สร้างองค์ความรู้ในศาสตร์สาขานั้น ดังนี้

(๑) แบบ ๑.๑ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และอาจกำหนดให้ศึกษารายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด

(๒) แบบ ๑.๒ ทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาไปด้วย ทั้งนี้เมื่อรวมหน่วยกิตทั้งหมดแล้วต้องไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต

๑๒.๒.๒ แผน ๒ แบบวิชาชีพ เน้นการศึกษารายวิชาและการค้นคว้าอิสระเชิงการประยุกต์ใช้ความรู้ในวิชาชีพโดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ ให้มีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

๑๒.๓ ปริญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

๑๒.๓.๑ แผน ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

(๑) แผน ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

(๒) แผน ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

๑๒.๓.๒ แผน ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) แผน ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(๒) แผน ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแผน ๒.๑ และแผน ๒.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ข้อ ๑๓ ระยะเวลาการศึกษา

๑๓.๑ ปริญาโท ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร แต่ไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

๑๓.๒ ปริญาเอก

(๑) ผู้ที่เข้าศึกษาแผน ๑.๑ และแผน ๒.๑ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร แต่ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

(๒) ผู้ที่เข้าศึกษาแผน ๑.๒ และแผน ๒.๒ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร แต่ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

หมวด ๕ คณาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๑๔ คณาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา ประกอบด้วย

๑๔.๑ อาจารย์ประจำ หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ หรือบุคคลในองค์กรภายนอกที่มีการตกลงร่วมผลิต ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย และมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

สำหรับอาจารย์ประจำที่มหาวิทยาลัยรับเข้าใหม่ตั้งแต่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษานี้เริ่มใช้บังคับต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

๑๔.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบหรืออนุมัติ มีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน

๑๔.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้น ตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นหลักสูตรพหุวิทยาการ หรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร ในกรณีนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน

สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอกในสาขาวิชาเดียวกัน สามารถใช้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรชุดเดียวกันได้

๑๔.๔ อาจารย์พิเศษ หมายถึง ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

๑๔.๕ นักวิจัยประจำ หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งนักวิจัยในมหาวิทยาลัยที่เปิดสอนหลักสูตรนั้น ที่มีหน้าที่ค้นคว้าวิจัยทางวิชาการ และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

๑๔.๖ อาจารย์ผู้สอน หมายถึง อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ทำหน้าที่สอนในรายวิชา หรือบางหัวข้อในแต่ละรายวิชา

๑๔.๗ อาจารย์ที่ปรึกษา หมายถึง อาจารย์ประจำที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำคณะ เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านการจัดแผนการเรียนของนักศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ตลอดจนเป็นที่ปรึกษาของนักศึกษาในเรื่องทั่วไป และให้ทำหน้าที่จนกระทั่งนักศึกษามีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลัก

๑๔.๘ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา ให้รับผิดชอบกระบวนการเรียนรู้เพื่อทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา เฉพาะราย เช่น การพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ การให้คำแนะนำและควบคุมดูแล รวมทั้งการประเมินความก้าวหน้าและการสอบวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

๑๔.๙ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม หมายถึง อาจารย์ประจำ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา เพื่อทำหน้าที่ร่วมกับอาจารย์ที่

ปรีกษานิพนธ์หลัก ในการพิจารณาโครงร่างนิพนธ์ รวมทั้งช่วยเหลือให้คำแนะนำและควบคุมดูแลการทำนิพนธ์ของนักศึกษา

๑๔.๑๐ อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลัก หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตร ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา ให้รับผิดชอบกระบวนการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาเฉพาะราย รวมทั้งการประเมินความก้าวหน้าและการสอบการค้นคว้าอิสระของนักศึกษา

๑๔.๑๑ อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระร่วม หมายถึง อาจารย์ประจำ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา เพื่อทำหน้าที่ร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลัก ในการพิจารณาโครงร่างการค้นคว้าอิสระ รวมทั้งช่วยเหลือให้คำแนะนำและควบคุมดูแลการทำการค้นคว้าอิสระของนักศึกษา

๑๔.๑๒ ผู้ทรงคุณวุฒิ หมายถึง ผู้ที่มีได้เป็นอาจารย์ประจำ ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา เพื่อทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระร่วมหรือสอนในกรณีที่เป็นสาขาวิชาที่ขาดแคลนและมีความจำเป็นอย่างยิ่ง

ข้อ ๑๕ คุณวุฒิ คุณสมบัติ และจำนวนอาจารย์

๑๕.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต

๑๕.๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่องในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๕.๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่องในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากมหาวิทยาลัยเจ้าของหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๕.๑.๓ อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจาก

สภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบ กระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

๑๕.๑.๔ อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการ หลังสำเร็จการศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตได้ แต่ทั้งนี้ หากจะทำหน้าที่เป็น อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษา อย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายใน ๒ ปี หรือ ๒ เรื่อง ภายใน ๔ ปี หรือ ๓ เรื่อง ภายใน ๕ ปี

๑๕.๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๑๕.๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำ ปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๕.๒.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตร จากมหาวิทยาลัยเจ้าของหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ที่มึนนั้นให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๕.๒.๓ อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณสมบัติ ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการ ที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็น ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบ จากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบ กระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

๑๕.๒.๔ อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการ หลังสำเร็จการศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงได้ แต่ทั้งนี้ หากจะทำ หน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จ การศึกษาอย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายใน ๒ ปี หรือ ๒ เรื่อง ภายใน ๔ ปี หรือ ๓ เรื่อง ภายใน ๕ ปี

๑๕.๓ ปริญญาโท

๑๕.๓.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๕.๓.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากมหาวิทยาลัยเจ้าของหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มิฉะนั้นให้คณะกรรมการมาตรฐานการศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๕.๓.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

(๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติดังนี้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

๑๕.๓.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย โดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วย รวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

(๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

๑๕.๓.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนาการศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

๑๕.๓.๖ อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุโลมให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาโทได้ แต่ทั้งนี้ หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาโท ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายใน ๒ ปี หรือ ๒ เรื่อง ภายใน ๔ ปี หรือ ๓ เรื่อง ภายใน ๕ ปี

๑๕.๔ ปริญญาเอก

๑๕.๔.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

๑๕.๔.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากมหาวิทยาลัยเจ้าของหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มันั้นให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายการกรณี

๑๕.๔.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

(๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ร่วมเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์อย่างน้อย ๑ คน โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำต้องมีคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

๑๕.๔.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วย และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๒ คน รวมทั้งหมดแล้วไม่น้อยกว่า ๕ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณสมบัติ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

(๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

(๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมาก เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

๑๕.๔.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิ ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ หรือเทียบเท่าใน สาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการ ที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจาก สภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบ กระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

๑๕.๔.๖ อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการ หลังสำเร็จการศึกษา อนุโลมให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาเอกได้ แต่ทั้งนี้ หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ในระดับปริญญาเอก ต้องมีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัย ภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายใน ๒ ปี หรือ ๒ เรื่อง ภายใน ๔ ปี หรือ ๓ เรื่อง ภายใน ๕ ปี

ข้อ ๑๖ ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

๑๖.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักของ นักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงาน ทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก รวมได้ไม่เกิน ๕ คน ต่อภาคการศึกษา

(๒) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือ เทียบเท่าขึ้นไป และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับ ปริญญาโทและปริญญาเอกรวม ได้ไม่เกิน ๑๐ คนต่อภาคการศึกษา

(๓) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรง ตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ซึ่งมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่กำหนด ให้เสนอต่อ สภามหาวิทยาลัยพิจารณา แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา หากมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษา มากกว่า ๑๕ คน ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาเป็นรายกรณี

๑๖.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของ นักศึกษาระดับปริญญาโทได้ไม่เกิน ๑๕ คน

หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวน นักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ ๑ คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ ๓ คน แต่ทั้งนี้ รวมแล้วต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา

๑๖.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ/หรือ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

ข้อ ๑๗ คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ

คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา มีจำนวนกรรมการไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วยประธานหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ประจำ

ข้อ ๑๘ คณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือโครงร่างการค้นคว้าอิสระ

คณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือโครงร่างการค้นคว้าอิสระ ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน และไม่เกิน ๕ คน ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ อาจารย์ประจำ และผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีคุณวุฒิ คุณสมบัติและผลงานทางวิชาการ เช่นเดียวกับคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยให้อาจารย์ประจำเป็นประธาน

ข้อ ๑๙ คณะกรรมการสอบประมวลความรู้

คณะกรรมการสอบประมวลความรู้ ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน และไม่เกิน ๕ คน ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ และอาจารย์ประจำ โดยให้อาจารย์ประจำเป็นประธาน

หมวด ๖

การรับเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๐ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๒๐.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

๒๐.๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า

๒๐.๓ ปริญญาโท จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

๒๐.๔ ปริญญาเอก จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมาก หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๑ การรับสมัคร

วิธีการสมัครเข้าเป็นนักศึกษา ระยะเวลาการสมัคร หลักฐานประกอบและเงื่อนไขอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๒ การรับเข้าศึกษา

๒๒.๑ จำนวนนักศึกษาที่จะรับเข้าศึกษาในแต่ละสาขาวิชาให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำคณะ

๒๒.๒ ให้คณะแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกผู้เข้าศึกษา ประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อย ๓ คน ทำหน้าที่คัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๒๐ เข้าเป็นนักศึกษา โดยผลการคัดเลือกให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยและรายงานคณะกรรมการประจำคณะทราบ

คณะกรรมการคัดเลือกผู้เข้าศึกษาอาจพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๒๐ เข้าเป็นนักศึกษาทดลองศึกษา

๒๒.๓ ในกรณีที่ผู้สมัครกำลังรอผลการศึกษาปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งอยู่ การรับเข้าศึกษาจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อผู้สมัครได้แสดงหลักฐานว่าสำเร็จการศึกษาแล้วก่อนวันรายงานตัวเป็นนักศึกษา ตามวัน เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๓ เข้าเป็นนักศึกษาทดลองศึกษา

๒๓.๑ ในกรณีที่ผู้สมัครกำลังรอผลการศึกษาปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งอยู่ การรับเข้าศึกษาจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อผู้สมัครได้แสดงหลักฐานว่าสำเร็จการศึกษาแล้วก่อนวันรายงานตัวเป็นนักศึกษา ตามวัน เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๔ การรับนักศึกษาโดยการเทียบโอน ให้เป็นไปตามข้อ ๓๒

ข้อ ๒๕ ประเภทนักศึกษา สถานภาพการเป็นนักศึกษา และการเปลี่ยนประเภทและสถานภาพการเป็นนักศึกษา

๒๕.๑ นักศึกษาของมหาวิทยาลัย มีสามประเภท ดังนี้

๒๕.๑.๑ นักศึกษาภาคปกติ

๒๕.๑.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ

๒๕.๑.๓ นักศึกษาพิเศษ

๒๕.๒ การเปลี่ยนประเภทนักศึกษา

๒๕.๒.๑ ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง คณะอาจอนุมัติให้นักศึกษาภาคปกติเปลี่ยนประเภทเป็นนักศึกษาภาคพิเศษได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ รวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษตามจำนวนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๕.๒.๒ นักศึกษาภาคพิเศษจะเปลี่ยนประเภทเป็นนักศึกษาภาคปกติไม่ได้

๒๕.๓ นักศึกษาของมหาวิทยาลัยจะมีสถานภาพการเป็นนักศึกษา ดังนี้

๒๕.๓.๑ นักศึกษาสามัญ

๒๕.๓.๒ นักศึกษาทดลองศึกษา

๒๕.๔ การเปลี่ยนสถานภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาดลองศึกษา ที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาแรกจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด และสอบได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ ให้เปลี่ยนสถานภาพเป็นนักศึกษาสามัญได้เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาแรก

ทั้งนี้ นักศึกษาดลองศึกษาที่มีผลการศึกษาในภาคการศึกษาแรกไม่เป็นไปตามวรรคหนึ่งสามารถขอขยายระยะเวลาได้อีกหนึ่งภาคการศึกษาโดยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำคณะ

หมวด ๗

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๒๖ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๒๖.๑ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา จะมีสถานภาพเป็นนักศึกษาต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยแล้ว

๒๖.๒ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา ต้องขึ้นทะเบียนนักศึกษาด้วยตนเอง โดยนำหลักฐานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดมารายงานตัวต่อมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามประกาศมหาวิทยาลัย

๒๖.๓ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาที่ไม่อาจขึ้นทะเบียน ตามวัน เวลาและสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะหมดสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะได้แจ้งเหตุขัดข้องให้มหาวิทยาลัยทราบ เป็นลายลักษณ์อักษรภายในวันที่กำหนดให้มารายงานตัว และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วต้องมารายงานตัวภายใน ๗ วัน นับจากวันสุดท้ายที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้มารายงานตัว

๒๖.๔ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยจะขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาเกินกว่า ๑ สาขาวิชาในขณะเดียวกันไม่ได้

ข้อ ๒๗ การลงทะเบียนเรียน

๒๗.๑ การลงทะเบียนเรียนแบ่งออกเป็นสองประเภท ได้แก่

๒๗.๑.๑ การลงทะเบียนโดยนับหน่วยกิตและคิดค่าธรรมเนียม

๒๗.๑.๒ การลงทะเบียนโดยไม่นับหน่วยกิต

(๑) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพื่อเข้าร่วมฟังการบรรยาย ซึ่งหมายถึงการลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิตในภาคการศึกษา และจำนวนหน่วยกิตรวมตามหลักสูตร โดยให้บันทึกผลการประเมินรายวิชาลงในใบแสดงผลการศึกษาเป็น AU เฉพาะผู้ที่มีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น

(๒) รายวิชาที่กำหนดในหลักสูตรหรือรายวิชาที่อาจารย์ที่ปรึกษากำหนดให้ศึกษาเพิ่มเติมสำหรับนักศึกษาที่ไม่มีพื้นฐานเพียงพอสำหรับการศึกษาในหลักสูตรที่เข้าศึกษา โดยนักศึกษาต้องศึกษาและสอบผ่านได้รับผลการประเมินเป็น S โดยไม่นำมาคิดค่าธรรมเนียมเฉลี่ย และให้บันทึกผลการประเมินรายวิชาลงในใบแสดงผลการศึกษาเป็น S หรือ U

๒๗.๒ การลงทะเบียนเรียนรายวิชา กรณีที่นักศึกษามีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรือการค้นคว้าอิสระหลัก ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรือการค้นคว้าอิสระหลัก ในกรณีที่นักศึกษายังไม่มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรือการค้นคว้าอิสระหลัก ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งนี้การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิตสำหรับระบบทวิภาค สำหรับภาคฤดูร้อนนักศึกษาลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๖ หน่วยกิต ยกเว้นในกรณีที่แผนการเรียนของหลักสูตรได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้ปฏิบัติตามแผนการเรียนที่กำหนดไว้ในหลักสูตรนั้น

๒๗.๓ กำหนดการลงทะเบียนเรียนให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

๒๗.๔ นักศึกษาทดลองศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

๒๗.๕ นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนวิชาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระได้เมื่อมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรือการค้นคว้าอิสระหลักแล้ว

๒๗.๖ การลงทะเบียนเรียนวิชาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ต้องลงทะเบียนเรียนให้ครบหน่วยกิตทั้งหมด ภายในภาคการศึกษาที่สอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ทั้งนี้ นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนวิชาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้ครบหน่วยกิตวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระได้

หลังพ้นกำหนดการเพิ่มและถอนรายวิชา โดยได้รับอนุมัติจากคณะเพื่อให้สามารถสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระได้ในภาคการศึกษา นั้น

๒๗.๗ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบถ้วนตามหลักสูตรกำหนดแล้ว แต่ยังไม่สามารถปฏิบัติตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ นักศึกษาต้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา และชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด จนกว่าจะสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๘ การเพิ่มและการถอนรายวิชา

๒๘.๑ การเพิ่มและถอนรายวิชา กรณีที่นักศึกษามีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลัก ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลัก ในกรณีที่นักศึกษายังไม่มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลัก ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

๒๘.๒ นักศึกษาอาจขอเพิ่มและหรือถอนรายวิชาได้ ทั้งนี้ต้องกระทำภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน และต้องเป็นไปตามเกณฑ์ข้อ ๒๗.๒ ยกเว้นวิชาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามข้อ ๒๗.๖

๒๘.๓ การถอนรายวิชาให้มีผลดังนี้

๒๘.๓.๑ ถ้าขอถอนรายวิชาภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน รายวิชานั้นจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา

๒๘.๓.๒ ถ้าขอถอนรายวิชาภายหลัง ๒ สัปดาห์แรก แต่ยังคงอยู่ภายใน ๑๒ สัปดาห์ของภาคการศึกษาปกติ หรือภายหลังสัปดาห์แรก แต่ยังคงอยู่ภายใน ๕ สัปดาห์ของภาคฤดูร้อน โดยรายวิชานั้นจะปรากฏการประเมินผลเป็น W ในใบแสดงผลการศึกษา

๒๘.๓.๓ การถอนรายวิชาใดภายหลังกำหนดระยะเวลาในข้อ ๒๘.๓.๒ จะกระทำมิได้

๒๘.๓.๔ กรณีการเรียนการสอนเป็นแบบระยะเวลา (Block Course) ให้ถอนรายวิชาได้ภายในสัปดาห์ที่ ๒ ของการศึกษาแต่ละรายวิชา

ข้อ ๒๙ การลงทะเบียนเรียนซ้ำ ให้เป็นตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๒๙.๑ รายวิชาใดที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน C, D+, D, F, U หรือ W นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะได้ระดับคะแนน A, B+, B, C+ หรือ S

๒๙.๒ รายวิชาใดที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน C, D+, D, F เมื่อมีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำ ให้นับเป็นหน่วยกิตรวมเพื่อหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๓๐ การเปลี่ยนแผนหรือแบบการศึกษา

๓๐.๑ นักศึกษาอาจขอเปลี่ยนแผนหรือแบบการศึกษา โดยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำคณะ ทั้งนี้ต้องมีระยะเวลาการศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติ และต้องแจ้งให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนหรืองานทะเบียนพื้นที่ทราบก่อนกำหนดการลงทะเบียนของภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติ

๓๐.๒ ในกรณีที่นักศึกษาระดับปริญญาโท แผน ๑ ที่ลงทะเบียนเรียนวิทยานิพนธ์ในภาคการศึกษาที่ผ่านมา ให้ยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแผนการเรียนและบอกเลิกการลงทะเบียนเรียนวิทยานิพนธ์เป็น

กรณีพิเศษ โดยให้บันทึกผลการเรียนเป็นอักษร “W” และให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนการลงทะเบียนเรียนวิชาที่ต้องเรียนเพิ่มเติมของแผนการศึกษาใหม่ในภาคการศึกษาถัดไป

ข้อ ๓๑ การขอย้ายสาขาวิชา นักศึกษาสามารถขอย้ายสาขาวิชาโดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

๓๑.๑ นักศึกษาอาจขอย้ายสาขาวิชาได้โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำคณะและได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา

๓๑.๒ การขอย้ายสาขาวิชากระทำได้อีกต่อเมื่อนักศึกษาเข้าศึกษาในสาขาวิชาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา

๓๑.๓ การเทียบโอนรายวิชาและการโอนหน่วยกิต ให้เป็นไปตามข้อ ๓๒

ข้อ ๓๒ การเทียบโอนรายวิชา นักศึกษาสามารถขอเทียบโอนรายวิชาโดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

๓๒.๑ เป็นรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่าที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รับรอง

๓๒.๒ เป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่า ๓ ใน ๔ ของรายวิชาที่ขอเทียบ และได้ค่าระดับคะแนนไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ หรือเทียบเท่า หรือสัญลักษณ์ S

๓๒.๓ การเทียบโอนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ จะกระทำมิได้

๓๒.๔ การเทียบโอนหน่วยกิตที่ได้จากรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาในขณะที่เป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ซึ่งเทียบโอนได้ไม่เกิน ๑ ใน ๓ ของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมดในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย โดยไม่นับรวมหน่วยกิตวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการเทียบโอนที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำคณะ

ข้อ ๓๓ การโอนหน่วยกิตในโครงการปริญญาร่วมสถาบัน

๓๓.๑ นักศึกษาที่ลงทะเบียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งอยู่ภายใต้โครงการร่วมมือในการรับถ่ายโอนหน่วยกิต สามารถโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

๓๓.๒ นักศึกษาที่ลงทะเบียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งอยู่ภายใต้โครงการความร่วมมือในการรับถ่ายโอนหน่วยกิตไม่สามารถโอนหน่วยกิตในรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนเพื่อปรับพื้นฐาน

ทั้งนี้ ในขณะที่นักศึกษาไปลงทะเบียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่น ซึ่งอยู่ภายใต้โครงการดังกล่าว ให้ถือว่าเป็นนักศึกษาเต็มเวลาและยังคงสถานภาพนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยนักศึกษาจะต้องชำระค่าบำรุงการศึกษา ณ มหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาแห่งใดแห่งหนึ่ง

หมวด ๘

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๓๔ การวัดและประเมินผลรายวิชา

รายวิชาที่มีการวัดและประเมินผลเป็นระดับคะแนน ให้มีระดับคะแนน (Grade) ตามความหมายและค่าระดับคะแนนดังต่อไปนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕๐
B	ดี (Good)	๓.๐๐
C+	พอใช้ (Fairly Good)	๒.๕๐
C	ปานกลาง (Fair)	๒.๐๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕๐
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐๐
F	ตก (Fall)	๐.๐๐

ผลการศึกษาอาจแสดงด้วยสัญลักษณ์และความหมายอื่นได้ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	ผลการเรียนหรือการสอบเป็นที่พอใจ (Satisfactory) ใช้สำหรับรายวิชาที่กำหนดให้มีการประเมินผลแบบไม่คิดค่าระดับคะแนนหรือรายวิชาปรับพื้นฐาน
U	ผลการเรียนหรือการสอบยังไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory) ใช้สำหรับรายวิชาที่กำหนดให้มีการประเมินผลแบบไม่คิดค่าระดับคะแนนหรือรายวิชาปรับพื้นฐาน
I	การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete) ใช้ในกรณีนักศึกษาปฏิบัติงานไม่ครบภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือขาดสอบโดยมีเหตุสุดวิสัย ต้องมีการแก้ไขให้เป็นระดับคะแนนภายในภาคการศึกษาถัดไป ที่นักศึกษาผู้นั้นลงทะเบียนเรียน มิฉะนั้นมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ I ให้เป็นระดับคะแนน F
P	การทำวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระที่มีความต่อเนื่อง (In progress) และมีความก้าวหน้าเป็นที่พอใจ
N	การทำวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระที่มีความต่อเนื่องแต่ไม่มีความก้าวหน้าหรือไม่เป็นที่พอใจ (No progress) ในกรณีได้สัญลักษณ์ N นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ
W	การถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawn with permission)
AU	การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต

ข้อ ๓๕ การประเมินผลการศึกษา

๓๕.๑ ให้มีการประเมินผลการศึกษาเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ยกเว้นวิชาวิทยานิพนธ์หรือวิชาการค้นคว้าอิสระให้ประเมินผลได้ก่อนสิ้นสุดภาคการศึกษา

๓๕.๒ การนับจำนวนหน่วยกิตให้ครบตามหลักสูตรนั้น ให้นับหน่วยกิตจากรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเพื่อนับหน่วยกิต และได้ผลการศึกษาเป็นระดับคะแนน A, B+, B และ C+ หรือสัญลักษณ์ P

ในกรณีที่หลักสูตรกำหนดรายวิชาปรับพื้นฐานไว้ให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนเพิ่มเติมรายวิชาดังกล่าวให้ครบถ้วนและต้องได้สัญลักษณ์ S

ข้อ ๓๖ การสอบประมวลความรู้ เป็นการสอบเพื่อทดสอบความรู้ความสามารถในการผสมผสานแนวความคิดและความสามารถในการนำความรู้มาแก้ปัญหา

๓๖.๑ การสอบประมวลความรู้ใช้บังคับกับนักศึกษาปริญญาโท แผน ๒ สำหรับนักศึกษาปริญญาโท แผน ๑ หรือปริญญาเอก ให้เป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตรนั้น

๓๖.๑.๑ การสอบประมวลความรู้อาจเป็นแบบข้อเขียนหรือปากเปล่าหรือทั้งสองแบบก็ได้

๓๖.๑.๒ ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบประมวลความรู้ต่อคณะเมื่อศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด และได้ผลการศึกษาคิดเป็นระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

๓๖.๑.๓ นักศึกษามีสิทธิสอบได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านครั้งที่ ๒ จะต้องพ้นสภาพนักศึกษา

ข้อ ๓๗ การสอบวัดคุณสมบัติ เป็นการสอบเพื่อประเมินความรู้พื้นฐาน ความพร้อม ความสามารถ และศักยภาพของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอก และให้ถือว่านักศึกษาที่สอบผ่านแล้วมีความพร้อมในการทำวิทยานิพนธ์

๓๗.๑ การสอบวัดคุณสมบัติอาจเป็นข้อเขียนหรือปากเปล่า หรือทั้งสองแบบก็ได้

๓๗.๒ นักศึกษาที่เลือกแผนการศึกษา แผน ๑ มีสิทธิสอบวัดคุณสมบัติเมื่อลงทะเบียนเรียนครบ ๒ ภาคการศึกษา และก่อนสอบวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

๓๗.๓ นักศึกษาที่เลือกแผนการศึกษา แผน ๒ มีสิทธิสอบวัดคุณสมบัติเมื่อสอบผ่านรายวิชาได้จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๒ ใน ๓ ของจำนวนหน่วยกิตรวมที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๓๗.๔ นักศึกษามีสิทธิสอบได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง การสอบแก้ตัวครั้งที่ ๒ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาปกติถัดไป นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านครั้งที่ ๒ จะต้องพ้นสภาพนักศึกษา

ข้อ ๓๘ การสอบภาษาต่างประเทศของนักศึกษา

๓๘.๑ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาต้องมีการทดสอบความรู้ความสามารถทางภาษาต่างประเทศตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๘.๒ การสอบภาษาต่างประเทศเป็นการวัดความสามารถด้านการอ่านเพื่อความเข้าใจ และอาจเป็นการวัดความสามารถด้านอื่น ๆ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดวิธีวัดความสามารถทางภาษาต่างประเทศของนักศึกษาโดยวิธีอื่นแทนการสอบก็ได้

๓๘.๓ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดให้มีการสอบภาษาต่างประเทศ อย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง

๓๘.๔ นักศึกษาสามารถขอยกเว้นการสอบภาษาต่างประเทศโดยใช้คะแนนสอบจากหน่วยงานมาตรฐานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๙

การทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

ข้อ ๓๙ นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและหลักสูตรปริญญาเอก จะเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระได้ เมื่อมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลัก และสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ตามที่คณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษากำหนด

ข้อ ๔๐ การเปลี่ยนแปลงหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ จะกระทำได้อต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลัก โดยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๔๑ การส่งวิทยานิพนธ์หรือรายงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษากำหนด

ข้อ ๔๒ ลิขสิทธิ์ในวิทยานิพนธ์หรือรายงานการค้นคว้าอิสระเป็นของมหาวิทยาลัย

นักศึกษาและหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระเรื่องนั้น ๆ สามารถนำไปเผยแพร่ในเชิงวิชาการได้ แต่การนำเนื้อหาหรือผลการศึกษาไปใช้เพื่อประโยชน์อื่นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

กรณีการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่ได้รับทุนวิจัยที่มีข้อผูกพันเกี่ยวกับลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรซึ่งได้รับความเห็นจากมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการตามข้อผูกพันนั้น

หมวด ๑๐ การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๔๓ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

๔๓.๑ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

๔๓.๑.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา

๔๓.๑.๒ ปริญญาโท

๑. แผน ๑ แบบ ๑.๑ และแบบ ๑.๒

๑) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร (ถ้ามี) โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

๒) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายจนบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการ บริหารบัณฑิตศึกษา มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๕.๓.๔ ดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

๓) เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ อย่างน้อย ๑ เรื่อง

(๓.๑) เผยแพร่ผลงานในวารสารระดับนานาชาติหรือ

(๓.๒) เผยแพร่ผลงานในวารสารระดับชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI 1 ,
TCI 2 หรือ

(๓.๓) เผยแพร่ผลงานในวารสารระดับชาติที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับ ในวงวิชาการในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยวารสารนั้นต้องมีการตีพิมพ์อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอเป็นระยะ เวลาอย่างน้อย ๓ ปี และมีการตรวจสอบคุณภาพของบทความ โดยผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบ

บทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกจากหลากหลายสถาบัน อย่างน้อย ๓ คน ทั้งนี้ วารสารวิชาการนั้น อาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์ หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน หรือ

(๓.๔) บทความฉบับเต็ม (Full Paper) ในเอกสารเผยแพร่การประชุมวิชาการ (Proceedings) ระดับชาติ/นานาชาติ ที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ซึ่งจะต้องจัดโดยสมาคมวิชาชีพหรือสถาบันอุดมศึกษา หรือ

(๓.๕) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการเผยแพร่ในรูปแบบนวัตกรรมการประดิษฐ์หรือผลงานสร้างสรรค์ ซึ่งสามารถสืบค้นได้ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

๒. แผน ๒ แบบวิชาชีพ

สอบผ่านรายวิชาครบตามหลักสูตร ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ด้วยข้อเขียนและหรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น เสนอรายงานการค้นคว้าอิสระ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการ ที่คณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาแต่งตั้ง และเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ ซึ่งผลงานการค้นคว้าอิสระนั้น ต้องนำเสนอบทความในที่ประชุมวิชาการ และบทความฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ระดับชาติ ซึ่งจะต้อง จัดโดยสมาคมวิชาชีพ หรือสถาบันอุดมศึกษา อย่างน้อย ๑ เรื่อง

๔๓.๑.๓ ปริญญาเอก

๑. แผน ๑ ทั้งแผน ๑.๑ และแผน ๑.๒

(๑) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ เพื่อเป็นผู้มีสิทธิ์ขอทำวิทยานิพนธ์

(๒) เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย

จนบรรลุผลสำเร็จการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดย คณะกรรมการที่คณะกรรมการ บริหารบัณฑิตศึกษา ตามข้อ ๑๕.๔.๔ ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจาก ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ เกณฑ์การวัดผลสัมฤทธิ์ในการสอบ ประกอบด้วยองค์ความรู้ใหม่ ซึ่งพิจารณาจากข้อความแห่งการริเริ่ม และความรู้ความเข้าใจในวิทยานิพนธ์ของ นักศึกษา

(๓) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ที่มีคุณภาพตามประกาศที่ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนดอย่างน้อย ๒ เรื่อง หรือ

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตาม ประกาศที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด อย่างน้อย ๑ เรื่อง และเป็นผลงานนวัตกรรม หรือ ผลงานสร้างสรรค์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เชิงสังคมและเศรษฐกิจ อย่างน้อย ๑ เรื่อง หรือ ได้รับสิทธิบัตร อย่างน้อย ๑ สิทธิบัตร

กรณีผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์วิทยานิพนธ์ต้อง ได้รับการประเมินจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในสาขาเดียวกันหรือเกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๓ คน ที่เป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

กรณี กลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์อาจเผยแพร่ ในวารสารระดับชาติที่มีคุณภาพตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

๒. แผน ๒ ทั้งแผน ๒.๑ และแผน ๒.๒

(๑) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

(๒) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ เพื่อเป็นผู้มีสิทธิ์ขอทำวิทยานิพนธ์

(๓) เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายจนบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษาสำหรับการสอบปากเปล่า ให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่บัณฑิตวิทยาลัย แต่งตั้งตามข้อ ๑๕.๔.๔ ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ เกณฑ์การวัดผลสัมฤทธิ์ในการสอบประกอบด้วยองค์ความรู้ใหม่ ซึ่งพิจารณาจากข้อความแห่งการริเริ่ม และความรู้ความเข้าใจในวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

(๔) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด หรือได้รับสิทธิบัตร หรือเป็นผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เชิงสังคมและเศรษฐกิจ

กรณีผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ วิทยานิพนธ์ต้องได้รับการประเมินจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในสาขาเดียวกัน หรือเกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๓ คน ที่เป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอกกลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์ และมนุษยศาสตร์ อาจเผยแพร่ในวารสารระดับชาติ ที่มีคุณภาพตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

๔๓.๒ การดำเนินการ

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการตรวจสอบและรับรองจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำคณะและได้รับความเห็นชอบจากคณบดี โดยจะต้องนำเสนอรูปแบบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ที่จัดพิมพ์ตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยพร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔๓.๓ สอบผ่านการวัดมาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษตามเงื่อนไขหรือหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔๔ การอนุมัติปริญญาและการขอรับปริญญา

๔๔.๑ นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัย ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๔๔.๑.๑ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๔๓

๔๔.๑.๒ ไม่มีพันธะหนี้สินกับมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานใด ๆ ในมหาวิทยาลัย

๔๔.๑.๓ ไม่อยู่ในระหว่างการดำเนินการทางวินัยนักศึกษาหรือถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา

๔๔.๒ นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ให้ยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอรับปริญญาต่อมหาวิทยาลัย ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔๕ ปริญญาบัตรและใบแสดงผลการศึกษา

การออกใบปริญญาบัตรและใบแสดงผลการศึกษา ให้ระบุชื่อปริญญา ชื่อสาขาวิชา และชื่อวิชาให้ตรงกับที่ระบุไว้ในรายละเอียดของหลักสูตรที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษารับรอง พร้อมทั้งระบุหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่สอดคล้องกับสาขาวิชา

ข้อ ๔๖ การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๑๑

การลาและสถานภาพนักศึกษา

ข้อ ๔๗ การลาพักหรือลาป่วย

๔๗.๑ การลากิจตั้งแต่ ๑ วันขึ้นไป ต้องยื่นใบลาพร้อมด้วยคำรับรองของอาจารย์ที่ปรึกษา ต่ออาจารย์ผู้สอนก่อนวันลา

๔๗.๒ การลาในระยะเวลาระหว่างการสอบ ในกรณีป่วย เหตุสุดวิสัย หรือมีเหตุจำเป็น ประการอื่น ให้ยื่นใบลาโดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับอนุมัติจากคณบดี

๔๗.๓ การลาป่วยต้องยื่นใบลาต่ออาจารย์ผู้สอนในวันแรกที่กลับมาเรียน ในกรณีที่ ลาป่วยตั้งแต่ ๕ วันขึ้นไปต้องมีใบรับรองแพทย์

ข้อ ๔๘ การลาพักการศึกษา

๔๘.๑ นักศึกษาจะลาพักการศึกษาได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๔๘.๑.๑ ถูกเกณฑ์หรือระดับเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

๔๘.๑.๒ เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลาติดต่อกันเกินกว่า ๒ สัปดาห์ โดยมี ใบรับรองแพทย์

๔๘.๑.๓ สาเหตุอื่น ๆ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำคณะ

๔๘.๒ นักศึกษาที่ประสงค์จะลาพักการศึกษาต้องแสดงเหตุผลและความจำเป็นผ่าน อาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หรืออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลัก แล้วแต่กรณี และให้ยื่นคำร้องต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำคณะ เพื่อพิจารณาอนุมัติและแจ้งคณะกรรมการบริหาร บัณฑิตศึกษาเพื่อทราบ

๔๘.๓ กรณีที่ได้ลงทะเบียนเรียนไปแล้ว ต่อมาได้ลาพักการศึกษาทั้งภาคการศึกษาให้ถือเป็น การยกเลิกการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น โดยรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น จะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา

๔๘.๔ การลาพักการศึกษากะทำได้ไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาติดต่อกัน เว้นแต่มีเหตุอันควร ให้ยื่นเสนอคำร้องขอลาพักการศึกษาต่อคณบดีเป็นรายภาคการศึกษา

๔๘.๕ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาต้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา ทุกภาคการศึกษาปกติที่ได้รับการอนุมัติให้ลาพักการศึกษา และชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด ยกเว้นภาคการศึกษาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไปก่อนแล้ว

ข้อ ๔๙ การลาออก

นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษา ให้ยื่นใบลาออกพร้อมด้วยหนังสือรับรอง ที่แสดงว่าไม่มีพันธะหนี้สินใด ๆ กับมหาวิทยาลัยต่ออาจารย์ที่ปรึกษา และนำเสนอคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๕๐ การรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา

การรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๗.๗ และ

ข้อ ๔๘.๕

ข้อ ๕๑ การฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาจะฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อมีสภาพตามข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

๕๑.๑ ตาย

๕๑.๒ ได้รับอนุมัติให้ลาออก

๕๑.๓ ถูกให้ออกหรือไล่ออกเนื่องจากการต้องโทษทางวินัย

๕๑.๔ ไม่ลงทะเบียนเรียนรายวิชา ไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าลงทะเบียน ค่าบำรุงการศึกษา หรือค่าธรรมเนียมอื่น ในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือไม่รักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติโดยมิได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

๕๑.๕ ได้ชำระค่างวดค่านายหน้าเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๕๐ ในการประเมินผลทุกสิ้นภาคการศึกษา

๕๑.๖ ลงทะเบียนเรียนได้จำนวนหน่วยกิต ๒ ใน ๓ ของหลักสูตรโดยไม่นับหน่วยกิตวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ และได้ชำระค่างวดค่านายหน้าเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๗๕ ยกเว้นนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทที่ลงทะเบียนเรียน แผน ๑ แบบวิชาการ และนักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอกที่ลงทะเบียนเรียน แผน ๑

๕๑.๗ โครงร่างวิทยานิพนธ์ไม่ได้รับอนุมัติภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

๕๑.๗.๑ กรณีที่เป็นนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ๑ แบบวิชาการ

(๑) ภายใน ๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับแผนการศึกษาแบบเต็มเวลา

(๒) ภายใน ๕ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับแผนการศึกษาแบบไม่เต็มเวลา

๕๑.๗.๒ กรณีที่นักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอก แผน ๑

(๑) ภายใน ๖ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับแผนการศึกษาแบบเต็มเวลา

(๒) ภายใน ๗ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับแผนการศึกษาแบบไม่เต็มเวลา

๕๑.๗.๓ กรณีที่เป็นนักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอก แผน ๒

(๑) ภายใน ๗ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับแผนการศึกษาแบบเต็มเวลา

(๒) ภายใน ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับแผนการศึกษาแบบไม่เต็มเวลา

๕๑.๘ สอบวิทยานิพนธ์ สอบประมวลความรู้หรือสอบวัดคุณสมบัติครั้งที่ ๒ ไม่ผ่าน

๕๑.๙ ไม่สามารถส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ได้ภายใน ๖ เดือนนับจากวันสอบวิทยานิพนธ์ผ่าน เว้นแต่ได้รับความเห็นชอบให้ขยายเวลาการส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์จากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำคณะ และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา

๕๑.๑๐ ไม่สามารถส่งรายงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ได้ภายใน ๓ เดือนนับจากวันสอบการค้นคว้าอิสระผ่าน เว้นแต่ได้รับความเห็นชอบให้ขยายเวลาการส่งการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์จากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำคณะ และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา

๕๑.๑๑ เป็นนักศึกษาทดลองศึกษาที่ไม่สามารถเปลี่ยนสถานภาพเป็นนักศึกษาตามข้อ ๒๕.๔ ได้

๕๑.๑๒ ได้รับการอนุมัติปริญญา

ข้อ ๕๒ การคืนสถานภาพการเป็นนักศึกษา

ให้อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติให้นักศึกษาผู้ฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา ยกเว้นข้อ ๕๑.๑ และข้อ ๕๑.๑๒ กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้เป็นกรณีพิเศษ โดยนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษา รวมทั้งค่าคืนสถานภาพเป็นนักศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นใดที่ค้างชำระ

หมวด ๑๒

การประพจน์มิชอบทางวิชาการ

ข้อ ๕๓ การทุจริตในการวัดผล

เมื่อตรวจสอบพบว่านักศึกษาทุจริตในการวัดผลรายวิชาใด ให้ดำเนินการและพิจารณาโทษตามระเบียบและประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๕๔ การทุจริตทางวิชาการ

การทุจริตทางวิชาการ ได้แก่ การลอกเลียนผลงานทางวิชาการ การสร้างข้อมูลเท็จและการมิได้ทำผลงานวิชาการด้วยตนเอง

๕๔.๑ การลอกเลียนผลงานทางวิชาการ หมายถึง การลอกเลียนผลงานของผู้อื่นโดยไม่มีการอ้างอิงหรือปกปิดแหล่งที่มา หรือการเสนอความคิดหรือนำผลงานทางวิชาการที่มีผู้อื่นกระทำไว้มาเป็นของตนเอง

๕๔.๒ การสร้างข้อมูลเท็จ หมายถึง การตกแต่งข้อมูลหรือการสร้างข้อมูลที่ไม่ตรงกับความเป็นจริง

๕๔.๓ การมิได้ทำผลงานวิชาการด้วยตนเอง หมายถึง การจ้างหรือให้ผู้อื่นทำแทนตน

๕๔.๔ เมื่อตรวจสอบพบว่านักศึกษาทุจริตตามข้อ ๕๔.๑ ข้อ ๕๔.๒ หรือข้อ ๕๔.๓ ให้ถือว่า เป็นความผิดร้ายแรงไว้ก่อน ทั้งนี้ การพิจารณาโทษให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา

๕๔.๔.๑ กรณียังไม่สำเร็จการศึกษา ให้เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาถอดถอน การค้นคว้าอิสระหรือวิทยานิพนธ์นั้น

๕๔.๔.๒ กรณีอนุมัติปริญญาแล้ว ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาสั่งเพิกถอน ปริญญา

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๕๕ นักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งประกาศ และคำสั่งของมหาวิทยาลัย มาใช้บังคับโดยอนุโลมกับการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของนักศึกษาผู้นั้นต่อไปจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘



(ศาสตราจารย์กิตติคุณเปี่ยมศักดิ์ เมณะเศวต)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา
ภาคปกติ

พ.ศ. ๒๕๕๓

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เห็นสมควรจัดทำระเบียบว่าด้วยการเก็บเงิน
ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๓
เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๓ จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยว่าด้วยการเก็บเงิน
ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบ
นี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า
คณะที่นักศึกษาสังกัด

ข้อ ๕ กำหนดอัตราการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมการศึกษา
ในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคปกติ ดังนี้

๑. ค่าบำรุงการศึกษา

๑.๑ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต	ภาคการศึกษาละ	๑๐,๐๐๐ บาท
๑.๒ หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรมหาบัณฑิต	ภาคการศึกษาละ	๕,๐๐๐ บาท
๑.๓ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต	ภาคการศึกษาละ	๕,๐๐๐ บาท
๑.๔ หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต	ภาคการศึกษาละ	๑๐,๐๐๐ บาท
๑.๕ หลักสูตรศิลปมหาบัณฑิต	ภาคการศึกษาละ	๘,๐๐๐ บาท
๑.๖ หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	ภาคการศึกษาละ	๘,๐๐๐ บาท

๑.๗ หลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิต	ภาคการศึกษาระ	๘,๐๐๐ บาท
๑.๘ หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	ภาคการศึกษาระ	๘,๐๐๐ บาท
๑.๙ หลักสูตรทฤษฎีเศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต	ภาคการศึกษาระ	๘,๐๐๐ บาท
๑.๑๐ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	ภาคการศึกษาระ	๑๐,๐๐๐ บาท
๑.๑๑ ภาคฤดูร้อนทุกหลักสูตรให้เก็บครั้งหนึ่งของภาคการศึกษาปกติ		

๒. ค่าลงทะเบียน

๒.๑ หน่วยกิตบรรยาย	หน่วยกิตละ	๘๐๐ บาท
๒.๒ หน่วยกิตปฏิบัติ	หน่วยกิตละ	๑,๐๐๐ บาท
๒.๓ หน่วยกิตวิทยานิพนธ์	หน่วยกิตละ	๘๐๐ บาท

๓. ค่าธรรมเนียมการศึกษา

๓.๑ ค่าระเบียบการและใบสมัครสอบคัดเลือก	๑๐๐ บาท
๓.๒ ค่าสมัครสอบคัดเลือก	๕๐๐ บาท
๓.๓ ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา	๑,๐๐๐ บาท
๓.๔ ค่าทำบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่	๒๐๐ บาท
๓.๕ ค่าเปลี่ยน เพิ่ม ถอนรายวิชา ครั้งละ	๑๐๐ บาท
๓.๖ ค่าลงทะเบียนเรียนช้ากว่ากำหนด วันละ	๑๐๐ บาท
แต่ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท (ไม่นับเป็นวันหยุดราชการ)	
๓.๗ ค่ารักษาสภาพเป็นนักศึกษา ภาคการศึกษาระ	๒,๐๐๐ บาท
๓.๘ ค่าคืนสภาพกลับเข้าเป็นนักศึกษา	๑,๐๐๐ บาท
๓.๙ ค่าบริการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ภาคการศึกษาระ	๖๐๐ บาท
๓.๑๐ ค่าบำรุงห้องสมุด ภาคการศึกษาระ	๔๐๐ บาท
๓.๑๑ ค่าขึ้นทะเบียนมหาบัณฑิต	๑,๕๐๐ บาท
๓.๑๒ ค่าใบแสดงผลการศึกษา ฉบับละ	๑๐๐ บาท
๓.๑๓ ค่าธรรมเนียมย้ายสาขาวิชา ครั้งละ	๒,๐๐๐ บาท
๓.๑๔ ค่าธรรมเนียมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษา	
ค้นคว้าอิสระ เรื่องละ	๕,๐๐๐ บาท
๓.๑๕ ค่าธรรมเนียมการสอบประมวลความรู้ ครั้งละ	๓,๐๐๐ บาท
๓.๑๖ ค่าสมัครสอบภาษาอังกฤษ ครั้งละ	๕๐๐ บาท

ข้อ ๖ ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาให้นักศึกษาชำระภายในระยะเวลาที่กำหนด เมื่อชำระแล้วจะไม่คืนให้ เว้นแต่มีกรณีจำเป็นต้องคืนเงินที่เรียกเก็บดังกล่าวข้างต้น ให้เสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติเป็นรายๆ ไป

ข้อ ๗ หากมีการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้สภามหาวิทยาลัยออกเป็นประกาศต่อไป

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหาที่เกี่ยวกับ การปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๓



(นายสมศักดิ์ บุญทอง)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา
ในการจัดการศึกษาแบบไม่เต็มเวลา หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต
พ.ศ. ๒๕๕๔

.....
โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ในการจัดการศึกษาแบบไม่เต็มเวลา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗(๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๔ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ในการจัดการศึกษาแบบไม่เต็มเวลา หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“การจัดการศึกษาแบบไม่เต็มเวลา” หมายความว่า การจัดการศึกษาให้กับนักศึกษาเป็นกรณีพิเศษ เช่น การจัดการศึกษานอกเวลาราชการ การจัดการศึกษาในช่วงเวลาวันหยุดสุดสัปดาห์ หรือการจัดการศึกษาเฉพาะในภาคฤดูร้อน

ข้อ ๕ กำหนดอัตราการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ในการจัดการศึกษาแบบไม่เต็มเวลา หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต ดังนี้

๑. ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน เรียกเก็บแบบเหมาจ่าย

ภาคการศึกษาละ

๒๘,๐๐๐ บาท

๒. ค่าธรรมเนียมการศึกษา

๒.๑ ค่าระเบียบการและใบสมัครสอบคัดเลือก

๑๐๐ บาท

๒.๒ ค่าสมัครสอบคัดเลือก

๕๐๐ บาท

๒.๓ ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๑,๐๐๐ บาท

๒.๔ ค่าทำบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่

๒๐๐ บาท

๒.๕ ค่าเปลี่ยน เพิ่ม ถอนรายวิชา ครั้งละ

๑๐๐ บาท

๒.๖ ค่าลงทะเบียนเรียนต่ำกว่ากำหนด วันละ แต่ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท (ไม่นับวันหยุดราชการ)	๑๐๐ บาท
๒.๗ ค่ารักษาสภาพเป็นนักศึกษา ภาคการศึกษาละ	๒,๐๐๐ บาท
๒.๘ ค่าคืนสภาพกลับเข้าเป็นนักศึกษา	๑,๐๐๐ บาท
๒.๙ ค่าบริการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ภาคการศึกษาละ	๖๐๐ บาท
๒.๑๐ ค่าบำรุงห้องสมุด ภาคการศึกษาละ	๔๐๐ บาท
๒.๑๑ ค่าขึ้นทะเบียนมหาบัณฑิต	๑,๕๐๐ บาท
๒.๑๒ ค่าใบแสดงผลการศึกษา ฉบับละ	๑๐๐ บาท
๒.๑๓ ค่าธรรมเนียมย้ายสาขาวิชา ครั้งละ	๒,๐๐๐ บาท
๒.๑๔ ค่าธรรมเนียมการสอบวิทยานิพนธ์หรือ การศึกษาค้นคว้าอิสระ เรื่องละ	๕,๐๐๐ บาท
๒.๑๕ ค่าธรรมเนียมการสอบประมวลผลความรู้ ครั้งละ	๓,๐๐๐ บาท
๒.๑๖ ค่าสมัครสอบภาษาอังกฤษ ครั้งละ	๕๐๐ บาท

ข้อ ๖ ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้นักศึกษาชำระภายในเวลาที่กำหนด เมื่อชำระแล้วจะไม่สามารถขอคืนได้

ข้อ ๗ หากมีการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ในการจัดการศึกษาแบบไม่เต็มเวลา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยตีความเพื่อการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(นายสมศักดิ์ บุญทอง)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ว่าด้วยการเก็บ การรับและการเบิกจ่ายเงินเพื่อการจัดการสอนภาษาอังกฤษแบบเข้มสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๕

โดยที่เป็นการสมควรวางระเบียบ ว่าด้วยการเก็บ การรับและการเบิกจ่ายเงินเพื่อการจัดการสอน
ภาษาอังกฤษแบบเข้มสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗(๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุม ครั้งที่
๘/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๕ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “การเก็บ การรับและการเบิกจ่ายเงินเพื่อการจัดการสอนภาษาอังกฤษ
แบบเข้มสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือหลักเกณฑ์อื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้
ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“คณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา
ของมหาวิทยาลัย

“คณะ” หมายความว่า คณะหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีการ
จัดการเรียนการสอน

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น
ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีการจัดการเรียนการสอน

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ค่าลงทะเบียนเรียนภาษาอังกฤษแบบเข้มสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา ให้นักศึกษาที่มีความ
ประสงค์ลงทะเบียนเรียนภาษาอังกฤษแบบเข้มจ่ายค่าลงทะเบียนเรียนในอัตรา ๓,๐๐๐ บาท ต่อครั้ง

ข้อ ๖ ค่าลงทะเบียนเรียนภาษาอังกฤษแบบเข้มสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา ให้นักศึกษาชำระภายใน
เวลาที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนกำหนด เมื่อชำระแล้วจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ

ข้อ ๗ รายจ่ายในการดำเนินงาน ให้เบิกจ่ายจากเงินรายรับที่จัดเก็บได้ในแต่ละครั้ง ดังต่อไปนี้

(๑) อาจารย์ผู้สอน ให้ได้ค่าตอบแทนในอัตราไม่เกินหน่วยชั่วโมงละ ๘๐๐ บาท

(๒) ค่าวัสดุหรือค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดการสอนภาษาอังกฤษแบบเข้ม ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ภายในวงเงินรายรับที่จัดเก็บได้ในแต่ละครั้ง

ข้อ ๘ กรณีมีเงินเหลือจ่ายจากการจัดสอนในแต่ละครั้งให้นำส่งเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยตีความในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕



(ศาสตราจารย์กิตติคุณไพรัชศักดิ์ จันทร์ประทีป)
นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ประกาศคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา เรื่อง แนวทางปฏิบัติว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

เพื่อให้การดำเนินการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา เป็นไปในแนวทางที่สอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ คณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา จึงได้ออกประกาศ เรื่อง แนวทางปฏิบัติว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ไว้ดังนี้

๑. การรับสมัคร

๑.๑ ให้คณะดำเนินการรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา

๑.๒ คุณสมบัติของผู้สมัครให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๓

๒. การสอบคัดเลือก

๒.๑ กรรมการสอบคัดเลือกต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน จาก ๕ คน

๒.๒ วิธีการสอบคัดเลือกเป็นการสอบสัมภาษณ์ และ/หรือสอบข้อเขียน

๒.๓ ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะต้องได้คะแนนโดยเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ตามเกณฑ์ที่กำหนดของคณะ

๒.๔ การประกาศผลการสอบคัดเลือกให้เป็นไปตามขั้นตอนของคณะ และ/หรือมหาวิทยาลัย

๒.๕ ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกต้องทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษตามที่คณะ และ/หรือมหาวิทยาลัย กำหนด (ยกเว้นผู้ที่มีการสอบภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่คณะ และ/หรือมหาวิทยาลัย กำหนด โดยมีหลักฐานแสดงผลการสอบที่ออกโดยสถาบันการทดสอบที่มีมาตรฐาน) กรณีไม่ผ่านการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ ให้ลงทะเบียนเรียนภาษาอังกฤษ ตามที่คณะ และ/หรือมหาวิทยาลัย กำหนด โดยผลคะแนนเป็น S หรือ U และไม่นับหน่วยกิต

๓. แนวทางการปฏิบัติสำหรับนักศึกษาใหม่

๓.๑ ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะต้องประสานงานกับคณะ เพื่อดำเนินการเรื่องการลงทะเบียน

๓.๒ นักศึกษาควรจะมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ก่อนการเปิดภาคการศึกษา และต้องดำเนินการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา (บว. ๑ แบบขออนุมัติชื่อเรื่องและแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์) ให้เสร็จสิ้นก่อนดำเนินการยื่นคำร้องแบบขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสอบโครงร่าง

๓.๓ นักศึกษาควรมีอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระก่อนลงทะเบียนเรียนรายวิชาการค้นคว้าอิสระ และต้องดำเนินการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา (บค. ๑ แบบขออนุมัติชื่อเรื่องและแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ) ให้เสร็จสิ้นก่อนดำเนินการยื่นคำร้องแบบขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสอบโครงร่าง

สำหรับในกรณีที่นักศึกษายังไม่ได้ติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษา ตามข้อ ๓.๒ และ ๓.๓ ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรจะเป็นผู้ดูแลและให้คำแนะนำแก่นักศึกษาหลังผ่านการสอบสัมภาษณ์ โดยประธานกรรมการบริหารหลักสูตรจะเป็นผู้ให้ข้อมูลเบื้องต้นและแนะนำให้นักศึกษาติดต่ออาจารย์ผู้ที่มีความสนใจ/งานวิจัย/ความสามารถที่สอดคล้องกับความสนใจของนักศึกษา

๓.๔ นักศึกษาที่ลงเรียนตามข้อ ๓.๒ ต้องติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อวางแผนการเรียนรู้ และต้องส่งแผนการเรียนรู้ให้แก่ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร ภายใน ๑ สัปดาห์หลังจากเปิดภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษาที่ ๑

๔. การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

๔.๑ เวลาดำเนินการสอบ

๔.๑.๑ แผน ก แบบ ก ๑

นักศึกษาควรดำเนินการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ภายในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษาที่ ๑

๔.๑.๒ แผน ก แบบ ก ๒

นักศึกษาควรดำเนินการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ภายในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษาที่ ๑

๔.๑.๓ แผน ข

นักศึกษาควรดำเนินการสอบโครงร่างการค้นคว้าอิสระภายในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษาที่ ๑

๔.๒ คณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ จำนวน ๔ คน ประกอบด้วย

๔.๒.๑ อาจารย์ประจำ (ประธานกรรมการ)

๔.๒.๒ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

๔.๒.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

๔.๒.๔ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ๑ คน

๔.๓ คณะกรรมการสอบโครงร่างการค้นคว้าอิสระ จำนวน ๔ คน ประกอบด้วย

๔.๓.๑ อาจารย์ประจำ (ประธานกรรมการ)

๔.๓.๒ อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลัก

๔.๓.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระร่วม

๔.๓.๔ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ๑ คน

๕. แนวทางปฏิบัติในระหว่างการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

๕.๑ แผนการศึกษา แผน ก แบบ ก ๑ (วิทยานิพนธ์ ๓๖ หน่วยกิต) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ปีการศึกษา	ภาคการศึกษา	จำนวนหน่วยกิต	เกณฑ์ที่ใช้ในการประเมิน
๑	๑	๖	๑. นักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษาหลักอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อย ๔-๖ ครั้งต่อภาคการศึกษา โดยมีรายงานบันทึกการปรึกษางานวิทยานิพนธ์ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาทุกครั้ง รวมทั้งการนำเสนอรายงานความก้าวหน้าของการทำวิทยานิพนธ์ ๑ ครั้งต่อภาคการศึกษา ต่อคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และผู้แทนกรรมการบริหารหลักสูตร จำนวน ๑ คน (ให้ P ๕ หน่วยกิต) ๒. นักศึกษาจัดทำโครงร่างวิทยานิพนธ์เสร็จสมบูรณ์และสอบผ่านการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ (ให้ P ๑ หน่วยกิต)
๑	๒	๑๒	๑. นักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษาหลักอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อย ๔-๖ ครั้งต่อภาคการศึกษา โดยมีรายงานบันทึกการปรึกษางานวิทยานิพนธ์ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาทุกครั้ง (ให้ P ๑ หน่วยกิต) ๒. นักศึกษาสามารถดำเนินงานวิจัยตามแผนงานที่กำหนดไว้ในโครงร่างวิทยานิพนธ์ หากมีการเปลี่ยนแปลงหรือปรับแผนงานต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ซึ่งสามารถใช้หลักฐานบันทึกการรายงานในข้อที่ ๑ เป็นเอกสารประกอบการปรับแผนงานได้ (ให้ P ๑๐ หน่วยกิต)

ปี การศึกษา	ภาค การศึกษา	จำนวน หน่วยกิต	เกณฑ์ที่ใช้ในการประเมิน
			๓. นักศึกษานำเสนอรายงานความก้าวหน้าของการทำวิทยานิพนธ์ ๑ ครั้งต่อภาคการศึกษา ต่อคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และผู้แทนกรรมการบริหารหลักสูตร จำนวน ๑ คน (ให้ P ๑ หน่วยกิต)
๒	๑	๑๒	๑. นักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษาหลักอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อย ๔-๖ ครั้งต่อภาคการศึกษา โดยมีรายงานบันทึกการปรึกษางานวิทยานิพนธ์ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาทุกครั้ง (ให้ P ๑ หน่วยกิต) ๒. นักศึกษาสามารถดำเนินงานวิจัยตามแผนงานที่กำหนดไว้ในโครงร่างวิทยานิพนธ์ หากมีการเปลี่ยนแปลงหรือปรับแผนงานต้องได้รับการบันทึกรายงานในข้อที่ ๑ เป็นเอกสารประกอบการปรับแผนงานได้ (ให้ P ๑๐ หน่วยกิต) ๓. นักศึกษานำเสนอรายงานความก้าวหน้าของการทำวิทยานิพนธ์ ๑ ครั้งต่อภาคการศึกษา ต่อคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และผู้แทนกรรมการบริหารหลักสูตร จำนวน ๑ คน (ให้ P ๑ หน่วยกิต)
๒	๒	๖	๑. นักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษาหลักอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อย ๔-๖ ครั้งต่อภาคการศึกษา โดยมีรายงานบันทึกการปรึกษางานวิทยานิพนธ์ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาทุกครั้ง (ให้ P ๑ หน่วยกิต) ๒. นักศึกษาสามารถดำเนินงานวิจัยตามแผนงานที่กำหนดไว้ในโครงร่างวิทยานิพนธ์ หากมีการเปลี่ยนแปลงหรือปรับแผนงานต้องได้รับการบันทึกรายงานในข้อที่ ๑ เป็นเอกสารประกอบการปรับแผนงานได้ (ให้ P ๓ หน่วยกิต) ๓. ส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสร็จสิ้นการเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ ที่มีรายงานการประชุม (Proceeding) (ให้ P ๑ หน่วยกิต) ๔. นักศึกษาสอบผ่านการสอบวิทยานิพนธ์ (ให้ P ๑ หน่วยกิต)

หมายเหตุ การเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษานั้น นักศึกษาต้องมีรายงานบันทึกการปรึกษางานวิทยานิพนธ์และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาทุกครั้งที่เข้าพบ

๕.๒ แผนการศึกษา แผน ก แบบ ก ๒ (วิทยานิพนธ์ ๑๕ หน่วยกิต) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ปี การศึกษา	ภาค การศึกษา	จำนวน หน่วยกิต	เกณฑ์ที่ใช้ในการประเมิน
๑	๑	-	๑. ไม่มีการลงทะเบียนวิชาวิทยานิพนธ์
๑	๒	๓	๑. นักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษาหลักอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อย ๔-๖ ครั้งต่อภาคการศึกษา โดยมีรายงานบันทึกการปรึกษางานวิทยานิพนธ์ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาทุกครั้ง รวมทั้งการนำเสนอรายงานความก้าวหน้าของการทำวิทยานิพนธ์ ๑ ครั้งต่อภาคการศึกษา ต่อคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และผู้แทนกรรมการบริหารหลักสูตร จำนวน ๑ คน (ให้ P ๒ หน่วยกิต)

ปี การศึกษา	ภาค การศึกษา	จำนวน หน่วยกิต	เกณฑ์ที่ใช้ในการประเมิน
			๒. นักศึกษาจัดทำโครงร่างวิทยานิพนธ์เสร็จสมบูรณ์และสอบผ่านการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ (ให้ P ๑ หน่วยกิต)
๒	๑	๖	๑. นักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษาหลักอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อย ๔-๖ ครั้งต่อภาคการศึกษา โดยมีรายงานบันทึกการปรึกษางานวิทยานิพนธ์ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาทุกครั้ง (ให้ P ๑ หน่วยกิต) ๒. นักศึกษาสามารถดำเนินงานวิจัยตามแผนงานที่กำหนดไว้ในโครงร่างวิทยานิพนธ์ หากมีการเปลี่ยนแปลงหรือปรับแผนงานต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ซึ่งสามารถใช้หลักฐานบันทึกการรายงานในข้อที่ ๑ เป็นเอกสารประกอบการปรับแผนงานได้ (ให้ P ๔ หน่วยกิต) ๓. นักศึกษานำเสนอรายงานความก้าวหน้าของการทำวิทยานิพนธ์ ๑ ครั้งต่อภาคการศึกษา ต่อคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และผู้แทนกรรมการบริหารหลักสูตร จำนวน ๑ คน (ให้ P ๑ หน่วยกิต)
๒	๒	๖	๑. นักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษาหลักอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อย ๔-๖ ครั้งต่อภาคการศึกษา โดยมีรายงานบันทึกการปรึกษางานวิทยานิพนธ์ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาทุกครั้ง (ให้ P ๑ หน่วยกิต) ๒. นักศึกษาสามารถดำเนินงานวิจัยตามแผนงานที่กำหนดไว้ในโครงร่างวิทยานิพนธ์ หากมีการเปลี่ยนแปลงหรือปรับแผนงานต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ซึ่งสามารถใช้หลักฐานบันทึกการรายงานในข้อที่ ๑ เป็นเอกสารประกอบการปรับแผนงานได้ (ให้ P ๓ หน่วยกิต) ๓. ส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสร็จสิ้นการเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding) (ให้ P ๑ หน่วยกิต) ๔. นักศึกษาสอบผ่านการสอบวิทยานิพนธ์ (ให้ P ๑ หน่วยกิต)

หมายเหตุ ในการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษานั้น นักศึกษาต้องมีรายงานบันทึกการปรึกษางานวิทยานิพนธ์และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาทุกครั้งที่เข้าพบ

๕.๓ แผนการศึกษา แผน ข (การค้นคว้าอิสระ ๖ หน่วยกิต) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ปี การศึกษา	ภาค การศึกษา	จำนวน หน่วยกิต	เกณฑ์ที่ใช้ในการประเมิน
๑	๑	-	๑. ไม่มีการลงทะเบียนการค้นคว้าอิสระ
๑	๒	-	๑. ไม่มีการลงทะเบียนการค้นคว้าอิสระ
๒	๑	๓	๑. นักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษาหลักอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อย ๔-๖ ครั้งต่อภาคการศึกษา โดยมีรายงานบันทึกการปรึกษางานการค้นคว้าอิสระและงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาทุกครั้ง (ให้ P ๑ หน่วยกิต) ๒. นักศึกษาจัดทำโครงร่างการค้นคว้าอิสระเสร็จสมบูรณ์และสอบผ่านการสอบโครงร่างการค้นคว้าอิสระ (ให้ P ๒ หน่วยกิต)

ปี การศึกษา	ภาค การศึกษา	จำนวน หน่วยกิต	เกณฑ์ที่ใช้ในการประเมิน
๒	๒	๓	๑. นักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษาหลักอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อย ๔-๖ ครั้งต่อภาคการศึกษา โดยมีรายงานบันทึกการปรึกษางานการค้นคว้าอิสระและงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาทุกครั้ง (ให้ P ๑ หน่วยกิต) ๒. นักศึกษาสามารถดำเนินงานวิจัยตามแผนงานที่กำหนดไว้ในโครงร่างการค้นคว้าอิสระ หากมีการเปลี่ยนแปลงหรือปรับแผนงานต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสอบโครงร่างการค้นคว้าอิสระซึ่งสามารถใช้หลักฐานบันทึกรายงานในข้อที่ ๑ เป็นเอกสารประกอบการปรับแผนงานได้ (ให้ P ๑ หน่วยกิต) ๓. นักศึกษาสอบผ่านการค้นคว้าอิสระ (ให้ P ๑ หน่วยกิต)

หมายเหตุ การเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษานั้น นักศึกษาต้องมีรายงานบันทึกการปรึกษางานการค้นคว้าอิสระและงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาทุกครั้งที่เข้าพบ

๖. แนวทางการสอบวิทยานิพนธ์

๖.๑ เวลาดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์

การสอบวิทยานิพนธ์ต้องดำเนินการภายในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนครบหรือภายใน ๑ ภาคการศึกษาหลังจากได้สัญลักษณ์ P ครบตามจำนวนหน่วยกิตก่อนการสอบวิทยานิพนธ์ (ซึ่งยังเหลือ P อีก ๑ หน่วยกิต) หากนักศึกษาสอบไม่ผ่านครั้งที่ ๒ จะต้องพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๖.๒ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร เป็นผู้เสนอชื่อคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ คณะกรรมการจะมีจำนวนอย่างน้อย ๓ คน ประกอบด้วย

ก. ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัยซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาจำนวน ๑ คน

ข. อาจารย์ประจำ ๑ คน (ประธานกรรมการ)

ค. อาจารย์ที่ปรึกษาที่ปรึกษาหลัก หากมีอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมเข้าร่วมประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์ด้วย ให้นับคะแนนเสียงจากอาจารย์ที่ปรึกษาหลักและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมเป็น ๑ เสียง

๖.๓ ผู้สอบวิทยานิพนธ์มีสิทธิ์สอบได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง โดยนักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอสอบวิทยานิพนธ์ครั้งที่ ๒ หลังจากสอบครั้งแรกไปแล้วภายใน ๓๐ วัน หากนักศึกษาสอบไม่ผ่านครั้งที่ ๒ จะต้องพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๗. แนวทางการสอบประมวลความรู้และการสอบการค้นคว้าอิสระ

๗.๑ เวลาดำเนินการสอบประมวลความรู้

การสอบประมวลความรู้สามารถยื่นคำร้องขอสอบต่อคณะเมื่อสอบผ่านรายวิชาครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนดและได้ผลการศึกษาคิดเป็นระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

๗.๑.๑ คณะกรรมการสอบประมวลความรู้

ให้คณะเสนอชื่อคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ จำนวนอย่างน้อย ๓ คน และไม่เกิน ๕ คน ประกอบด้วย

๑) อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

๒) อาจารย์ประจำ

๗.๑.๒ ผู้สอบการประมวลความรู้มีสิทธิ์สอบได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง โดยนักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอสอบการประมวลความรู้ครั้งที่ ๒ หลังจากสอบครั้งแรกไปแล้วภายใน ๓๐ วัน หากนักศึกษาสอบไม่ผ่านครั้งที่ ๒ จะต้องพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๗.๒ เวลาดำเนินการสอบการค้นคว้าอิสระ

การสอบการค้นคว้าอิสระดำเนินการภายในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนครบหรือภายใน
๑ ภาคการศึกษาหลังจากได้สัญลักษณ์ P ครบตามจำนวนหน่วยกิตก่อนการสอบผ่านการค้นคว้าอิสระ (ซึ่งยังเหลือ
P อีก ๑ หน่วยกิต)

๗.๒.๑ คณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ

ให้คณะเสนอชื่อคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ จำนวน ๔ คน ประกอบด้วย

- ๑) อาจารย์ประจำ (ประธานกรรมการ)
- ๒) อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลัก
- ๓) อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระร่วม
- ๔) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ๑ คน

๗.๒.๒ ผู้สอบการค้นคว้าอิสระมีสิทธิ์สอบได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง โดยนักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอสอบการ
ค้นคว้าอิสระครั้งที่ ๒ หลังจากสอบครั้งแรกไปแล้วภายใน ๓๐ วัน หากนักศึกษาสอบไม่ผ่านครั้งที่ ๒ จะต้องพ้น
สภาพการเป็นนักศึกษา

ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์บรรเจิด กาญจนเจตน์)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
ประธานคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา



ประกาศคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา
เรื่อง การทดสอบความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้จัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา โดยมุ่งเน้นให้นักศึกษามีความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศโดยเฉพาะภาษาอังกฤษ และเพื่อให้การวัดระดับความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามข้อ ๗.๔ และ ข้อ ๔๒.๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อ ๒.๕ แห่งประกาศคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา เรื่อง แนวทางปฏิบัติว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ซึ่งคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาได้กำหนดภาษาอังกฤษเป็นวิธีวัดความสามารถทางภาษาต่างประเทศของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามมติคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๕ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา เรื่อง การทดสอบความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

๓.๑ ประกาศคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา เรื่อง การทดสอบความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕

๓.๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา เรื่อง การทดสอบความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖

๓.๓ ประกาศคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา เรื่อง การทดสอบความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๖

๓.๔ ประกาศคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา เรื่อง การทดสอบความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๔ การทดสอบความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา ให้ดำเนินการแล้วเสร็จก่อนสำเร็จการศึกษา ดังต่อไปนี้

๔.๑ เกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๔.๑.๑ TOEFL (๖๗๗) (Paper-based test) ไม่น้อยกว่าระดับ ๔๕๐ คะแนน หรือ

๔.๑.๒ TOEFL (๑๒๐) (Internet-based test) ไม่น้อยกว่าระดับ ๔๕ คะแนน หรือ

๔.๑.๓ TOEFL (๓๐๐) (Computer-based test) ไม่น้อยกว่าระดับ ๑๓๓ คะแนน

หรือ

- ๔.๑.๔ IELTS (๙) ไม่น้อยกว่าระดับ ๔.๕ คะแนน หรือ
- ๔.๑.๕ TU-GET (๑,๐๐๐) ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คะแนน หรือ
- ๔.๑.๖ CU-TEP (๑๒๐) ไม่น้อยกว่าระดับ ๔๕ คะแนน หรือ
- ๔.๑.๗ PSU-TEP ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ หรือ
- ๔.๑.๘ RMUTSV-Test ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

ทั้งนี้ ผลสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ ตามข้อกำหนดที่ ๔.๑.๑ ถึง ๔.๑.๘ ต้องมีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่สอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษผ่านจนถึงวันที่ยื่นหลักฐาน

๔.๒ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ไม่นำผลการสอบวัดระดับความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๔.๑.๑ ถึง ๔.๑.๘ ยื่นเทียบเท่าความรู้ภาษาอังกฤษในระดับบัณฑิตศึกษา ต้องสมัครเพื่อรับการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ RMUTSV-Test นักศึกษาสามารถสมัครสอบได้ไม่จำกัดจำนวนครั้ง และสำหรับนักศึกษาที่ไปทดสอบตามศูนย์ทดสอบต่าง ๆ ภายนอกมหาวิทยาลัย ต้องเสียค่าใช้จ่ายเอง

ทั้งนี้ ศูนย์ภาษาของทุกพื้นที่ที่จะเป็นผู้กำหนดการจัดสอบพร้อมกันอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง

๔.๓ การวัดและประเมินผลการสอบ RMUTSV-Test กำหนดหลักเกณฑ์ดังนี้

“ผ่าน” หมายความว่า มีผลการสอบแต่ละทักษะ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และต้องมีผลการสอบทุกทักษะรวมกัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

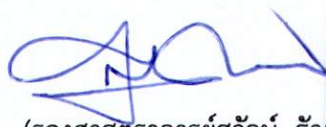
“ผ่านโดยมีเงื่อนไข” หมายความว่า มีผลการสอบ ๑ ทักษะในจำนวนทั้งหมด ๔ ทักษะ น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ แต่ผลการสอบทุกทักษะรวมกัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

“ไม่ผ่าน” หมายความว่า ผลการสอบทุกทักษะรวมกัน น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ หรือกรณีมากกว่าร้อยละ ๖๐ แต่มีผลการสอบ ๒ ทักษะขึ้นไป น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

กรณีที่ผลการสอบ RMUTSV-Test ของนักศึกษาเป็น “ผ่านโดยมีเงื่อนไข” นักศึกษาสามารถสอบแก้ไขได้ ๒ ครั้ง ในทักษะที่มีระดับคะแนนน้อยกว่าร้อยละ ๕๐

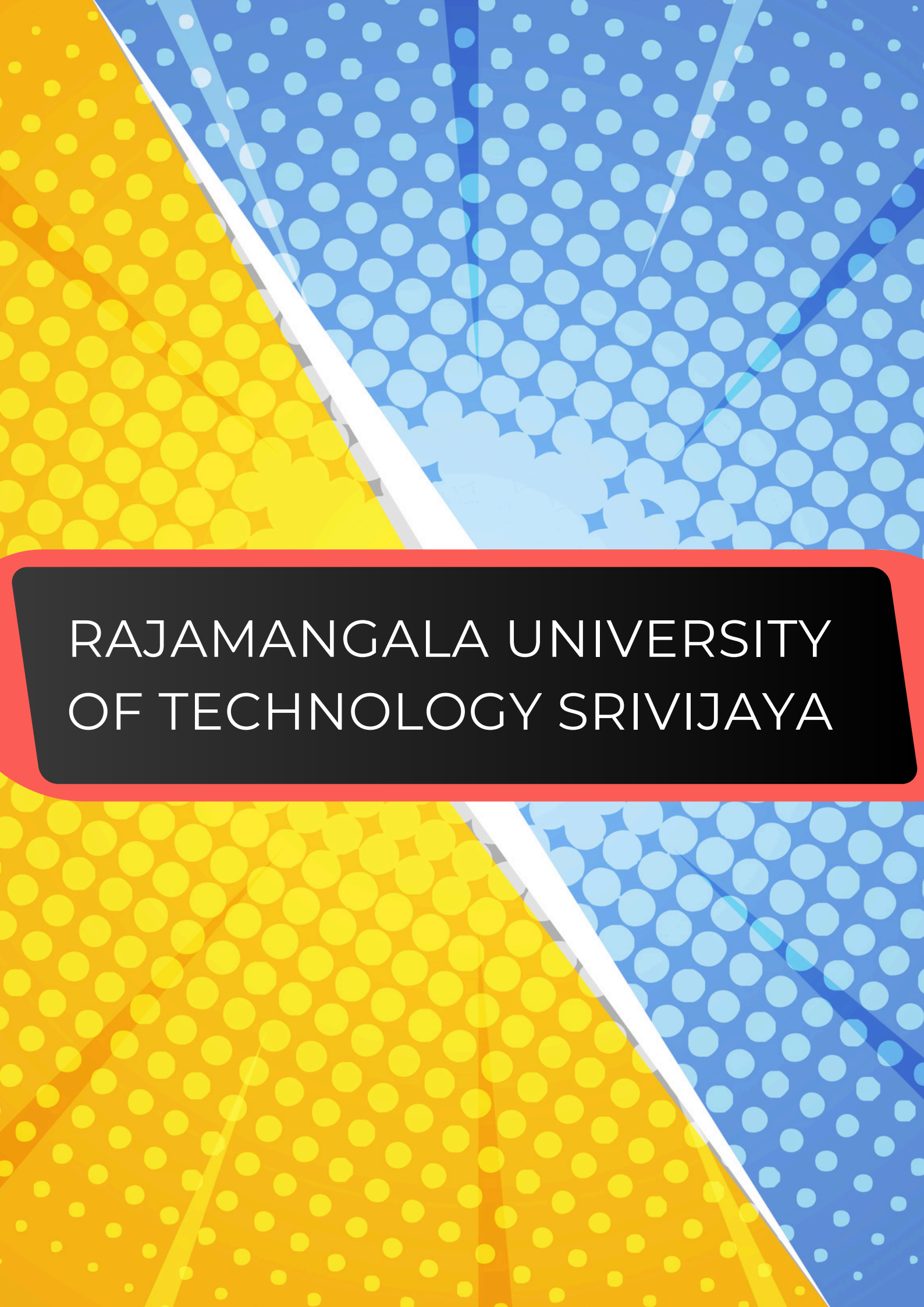
นักศึกษาที่ได้คะแนนสอบ RMUTSV-Test น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง หากไม่ประสงค์สมัครสอบใหม่ จะต้องลงทะเบียนเรียนภาษาอังกฤษแบบเข้มที่จัดโดยศูนย์ภาษาของมหาวิทยาลัย/วิทยาเขต จำนวน ๕๐ ชั่วโมง โดยต้องมีเวลาเข้าเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของชั่วโมงเรียนทั้งหมด และต้องมีผลการเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีณรส)

ประธานคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา



RAJAMANGALA UNIVERSITY OF TECHNOLOGY SRIVIJAYA