



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว	น.
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	
เลขที่..... 260	
วันที่..... 28 ม.ค. 2564	
เวลา..... 14.41	

ส่วนราชการ งานบริหารและวางแผน หน่วยสารบรรณ โทรศัพท์ ๐๘-๐๑๔๕-๔๗๕๓

ที่ อว.๐๖๕๕.๑๔/..... วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมบุคลากรวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

ตามที่มีการประชุมบุคลากร วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ นั้น หน่วยสารบรรณได้จัดทำรายงานการประชุม และได้ดำเนินการให้บุคลากรรับรองรายงานการประชุมผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในการนี้จึงขอส่งรายงานการประชุม รายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

กัญจนา คงแก้ว
(นางรวีวรรณ คงแก้ว)
หัวหน้าหน่วยสารบรรณ

สืบณ ออ. วิภาลีสง
เพื่อไปส่งมอบเอกสาร
การประชุม สอนจากร ๑๖/๑๒/๒๕๖๓
๐๖๑๐๐๓๖๖๖๖

กพ.

(นางฟ้าพิไล ทวีสินโสภ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว
28 ม.ค. 2564

นางสาวจตุพร ฮกทา

28/1/64

(นางสาวจตุพร ฮกทา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน
28 ม.ค. 2564

รายงานการประชุมบุคลากรวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓

วันจันทร์ที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

ณ ห้อง Co-Working Space อาคาร B เวลา ๑๓.๓๐ น.

ผู้มาประชุม

๑. นางฟ้าพิไล ทวีสินโสภา
๒. นางสาวจตุพร ฮกทา
๓. นายปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์
๔. นายสุชาติ อินกล้า
๕. นายธรรมจักร เล็กบรรจง
๖. นางสาวนัยนา คำกันศิลป์
๗. นางสาวจิระนาถ รุ่งช่วง
๘. นางสาวจันทิวรรณ สมานธิ
๙. นางสาวสิริบุญยากร ไกรเทพ
๑๐. นางสาวอมรรัตน์ สุทธิธรรมานนท์
๑๑. นางสาวชยนรรจ์ ขาวปลอด
๑๒. นายศิววงศ์ เพชรจุล
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภพิชญาน์ บุญแก้ว
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ระริน เครือวรพันธุ์
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรรณิภา บัวทองเรือง
๑๖. นางสาวกัลยาณี ยุทธการ
๑๗. นางสาวจิรัชญา บุญช่วย
๑๘. นางสาวนุชนาถ ทับครุฑ
๑๙. นายวิทยา ตู๋ดำ
๒๐. นางสาวอรอนงค์ อำภา
๒๑. นางสาวฉมพร มีชนะ
๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาพร เจริญสุข
๒๓. นางสาวปิยะนารถ อรรถไกรสิทธิ์
๒๔. นางสาวไอชฎ์สุมา ชุมพงศ์
๒๕. นางมะลิ อินกล้า
๒๖. นางสาวณัฏฐ์นรี แสงเสน
๒๗. นางสาวสุกานดา ฤทธิชัย
๒๘. นางวิวรรณ คงแก้ว
๒๙. นายสิริพงศ์ พิทักษ์
๓๐. นางสาวกาญจนา อุบล
๓๑. นางสาวแสงเดือน แก้วกลาง
๓๒. นางสาวปิยะนุช นาพอ
๓๓. นางสาวปิวิรา มณีนิตย์

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายดุสิตพร ฮกทา ไปราชการ
๒. นายพงษ์ศักดิ์ เพ็ชรเกิด ไปราชการ
๓. นางสาวอำมิตา บ่อม่วง ติดภารกิจ (ส่งผ้าซักในเมือง)
๔. นางสาวอัญชิษฐา กัมภู์ ลาคลอด
๕. นางสาววันวิสาข์ พลอย อินสว่าง ลากิจ
๖. นางสาวสุธิรา ปานแก้ว ลากิจ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนิรินทร์ สังขดวง ลาป่วย
๘. นายนิวัฒน์ นุ่นชุมผล ลาป่วย
๙. นางสาวกรวิษา รมรินทร์ ลาป่วย

เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานกล่าวสวัสดิ์และขอขอบคุณบุคลากรทุกท่านที่มาประชุมอย่างพร้อมเพรียงกันพร้อมทั้งกล่าวเปิดการประชุมบุคลากรวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ ตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ผลการประเมินประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งได้รับรองโดยสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

- ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยวอยู่ลำดับสุดท้ายของมหาวิทยาลัยฯ ด้วยระดับคะแนน ๓.๒๗ และในรอบการประเมินถัดไปจะเปลี่ยนการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาเป็นแบบ AUN QA (ASEAN University Network- Quality Assurance)
- ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ซึ่งรวมทั้ง ๙ ตัวบ่งชี้ วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยวอยู่ลำดับที่ ๓ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยด้วยระดับคะแนน ๔.๓๔

๑.๒ การปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งตัวชี้วัดที่ใช้สำหรับการประเมินวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยวประกอบด้วย ๓๕ ตัวชี้วัด แต่วิทยาลัยฯ ถูกประเมินเพียง ๒๙ ตัวชี้วัดเนื่องจากอีก ๖ ตัวชี้วัดเป็นการประเมินที่ไม่สามารถสรุปผลได้ เนื่องจากไม่มีข้อมูลของปีที่ผ่านมาในการใช้เปรียบเทียบจึงทำให้สามารถประเมินได้เพียง ๒๙ ตัวชี้วัด ทั้งนี้วิทยาลัยสามารถบรรลุผล ๑๗ ตัวชี้วัดและไม่บรรลุผล ๑๒ ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จที่บรรลุเป้าหมายรวมเป็นอัตราร้อยละ ๕๘.๖๒ อยู่ในลำดับที่ ๘

ในส่วนของการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓ ของหน่วยงานอยู่ในระดับดี โดยหัวหน้าหน่วยงานการเงินและบัญชีได้เร่งรัดในการเบิกจ่ายเงินในการใช้งบประมาณให้ทัน จึงต้องขอขอบคุณหัวหน้าหน่วยงานการเงินและบัญชีในเรื่องของการเบิกจ่ายเงินในการรายการติดตามผลการปฏิบัติงานประจำปี จึงทำให้ได้ผลการประเมินในลำดับที่ ๓ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย และได้รับเงินตอบแทนเป็นเงินรางวัลให้กับหน่วยงานจำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท ซึ่งหัวหน้าหน่วยงานการเงินและบัญชีจะได้นำไปบริหารจัดการซื้ออุปกรณ์ต่างๆ ที่ยังขาดแคลนแต่ยังมีงบประมาณไม่เพียงพอ ในปีงบประมาณนี้งบประมาณแผ่นดินที่วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยวได้รับจัดสรรมีจำนวนน้อยซึ่งลดลงจากปีที่ผ่านมาร้อยละ ๕๐ จึงทำให้มีงบประมาณจำนวนทั้งสิ้น ๔๘๐,๐๐๐ บาทซึ่งต้องใช้เงินงบประมาณนี้ในการบริหารจัดการเกือบทุกอย่างยกเว้นสาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการค้าซึ่งใช้เงินงบประมาณของการจัดการศึกษาร่วมกับสถานประกอบการ

มหาวิทยาลัยได้ตั้งข้อสังเกตกับวิทยาลัยในตัวชี้วัดที่ ๗ เรื่องการสอบผ่านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนดในส่วนของคุณลักษณะรายวิชาการ ซึ่งวิทยาลัยไม่ผ่านตัวชี้วัดดังกล่าว และบุคลากรสายวิชาการสอบผ่าน ๑๐ คนจากจำนวนจำนวนบุคลากรสายวิชาการทั้งสิ้น ๓๑ คน คิดเป็นร้อยละสายวิชาการ ๓๒.๒๖ และบุคลากรสายสนับสนุนซึ่งสอบผ่านทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และได้รับคำชื่นชมจากมหาวิทยาลัยในผลการสอบครั้งนี้ซึ่งเห็นถึงความตั้งใจของบุคลากรสายสนับสนุน หน่วยงานจึงขอขอบคุณบุคลากรสายสนับสนุนทุกคน

ตัวชี้วัดที่ ๓๔ ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านหลักสูตรฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในการสื่อสาร ผลประเมินของวิทยาลัยผ่านตัวชี้วัดนี้ แต่มีการตั้งข้อสังเกตจากบุคลากรวิทยาลัยมีทั้งสิ้น ๔๔ คนไม่รวมบุคลากรที่ลาศึกษาต่อแต่ผ่านหลักสูตรฝึกอบรมจำนวน ๔๒ คน มีบุคลากร ๒ คนที่ไม่เข้าอบรม เพราะมีหลักสูตรอบรมที่มหาวิทยาลัยจัดให้จำนวนมากเช่นกัน

ตัวชี้วัดเรื่องการสอบ...

ตัวชี้วัดเรื่องการสอบภาษาอังกฤษของนักศึกษา ผลการสอบภาษาอังกฤษของวิทยาลัยเป็น ๑ ใน ๓ หน่วยงานที่ไม่ผ่าน คือ วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว คณะเกษตรศาสตร์และคณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมองว่าคณะเกษตรฯและคณะสัตวแพทยฯ นักศึกษาอาจจะไม่ชำนาญในการใช้ภาษาอังกฤษ แต่วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยวซึ่งข้อบ่งบอกถึงความเป็นตัวตนของนักศึกษาวิทยาลัยอยู่แล้ว แต่นักศึกษาวิทยาลัยฯ สอบภาษาอังกฤษไม่ผ่าน อย่างไรก็ตามได้ชี้แจงไปยังมหาวิทยาลัยถึงเหตุผลที่ผลการสอบภาษาอังกฤษของนักศึกษาวิทยาลัยฯไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากนักศึกษาคิดว่าหากสอบไม่ผ่านสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชา English for Career ได้ เพราะเมื่อลงทะเบียนเรียนวิชาดังกล่าวแล้วก็ผ่านจึงมีผลให้นักศึกษาไม่มีความพยายามที่จะสอบให้ผ่าน แต่การลงทะเบียนเรียนแล้วผ่านไม่ได้มีผลไปประเมิน มหาวิทยาลัยมองในภาพรวม และวิทยาลัยเป็นหน่วยงานแรกที่โดนตำติเรื่องดังกล่าว เนื่องจากนักศึกษาสอบได้คะแนนน้อยมาก ซึ่งผู้อำนวยการได้มีการหารือกับอาจารย์ปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา และดร.ดุสิตพร สกทา รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัยเป็นเรียบร้อยแล้ว โดยอาจารย์ปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์ ได้เสนอให้มีการทิวเพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบ RMUTSV Test ให้แก่นักศึกษาก่อนสอบจริง หลังจากนั้นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัยจะดำเนินการวางแผนและเตรียมงานกับอาจารย์สาขาวิชาภาษาอังกฤษฯ สำหรับกิจกรรมดังกล่าวต่อไป

๑.๓ การจัดงานปีใหม่ของหน่วยงาน เรียนเชิญบุคลากรทุกท่านรับประทานอาหารเที่ยงในวันจันทร์ที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๑.๓๐ น. ณ ครีวีนรี และขอความร่วมมือให้สาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว สาขาบริหารธุรกิจ และสำนักงานผู้อำนวยการฯ จัดเตรียมอาหารมาร่วมรับประทาน โดยมอบหมายให้หัวหน้างานบริหารและวางแผนประสานงานทุกฝ่ายอีกครั้ง กรณีการแลกของขวัญอัตราต่อชิ้นไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ บาท ส่วนของขวัญกลางมอบรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผนดำเนินการ

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

ประธานได้ให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๓

มติที่ประชุมเห็นชอบรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๓ ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

งานบริหารและวางแผน

นางสาวณัฐฉนรี แสงเสน หัวหน้างานบริหารและวางแผน แจ้งที่ประชุมทราบ

๓.๑ แจ้งแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งหน่วยสารบรรณได้ส่งเอกสารประกอบการประชุมผ่าน Application Line ห้อง CHT ของวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว บุคลากรสามารถเข้าไปเปิดดูรายละเอียดดังกล่าวได้ แต่จะไม่มีการจัดพิมพ์แจกจ่ายเนื่องด้วยมีจำนวนเอกสารมากถึง ๑๓๐ หน้า

๓.๒ แผนปฏิทินงานบริหารและวางแผน กำหนดให้มีการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องเทคนิคการเขียนประเมินค่างานเพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น ซึ่งได้ดำเนินการขออนุมัติโครงการไปยังมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว กำหนดจัดประมาณเดือนมีนาคม ๒๕๖๔ แต่ยังไม่ได้กำหนดวันจัดที่ชัดเจน

ที่ประชุมรับทราบ

งานวิชาการและวิจัย...

งานวิชาการและวิจัย

นางฟ้าพิไล ทวีสินโสภาก ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว แจ่งที่ประชุมทราบ

๓.๓ เกณฑ์และแนวปฏิบัติการจัดทำหลักสูตร วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ได้กำหนดให้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ หลักสูตร คือ หลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี เป็นหลักสูตรปรับปรุงไม่ต้องจัดทำแนวความคิดหลัก ซึ่งได้กำหนดปฏิทินการจัดทำหลักสูตรปรับปรุงดังต่อไปนี้

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
มกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	จัดทำแบบเสนอการปรับปรุงหลักสูตรแบบ (Cur ๐๒)	หลักสูตร
มีนาคม ๒๕๖๔	นำเสนอต่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว (กรณีพิเศษ)	
เมษายน ๒๕๖๔	เสนอ (Cur ๐๒) ต่อคณะกรรมการพิจารณาถ่วงถ่วงหลักสูตร ๕ ชุด	หลักสูตร งานวิชาการและวิจัย
กรกฎาคม ๒๕๖๔	หากกรรมการเห็นชอบดำเนินการจัดทำ มคอ.๒ และเสนอคณะกรรมการพิจารณาถ่วงถ่วงหลักสูตรตามแผนการปรับปรุงหลักสูตร	
กรกฎาคม ๒๕๖๔	ดำเนินโครงการวิพากษ์หลักสูตร	

การจัดทำหลักสูตรใหม่ ๑ หลักสูตร คือ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการโรงแรมและการจัดงาน เพื่อพัฒนาหลักสูตรให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการใช้บัณฑิตของตลาดแรงงาน ซึ่งได้กำหนดการจัดทำหลักสูตรใหม่ไว้ดังต่อไปนี้

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
ธันวาคม ๒๕๖๓ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	จัดทำเอกสารแนวความคิดหลักเพื่อนำเสนอหลักสูตรใหม่ (Cur ๐๑)	หลักสูตร
พฤษภาคม ๒๕๖๔	นำเสนอต่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว	หลักสูตร งานวิชาการและวิจัย
๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔	เสนอ (Cur ๐๑) ต่อคณะกรรมการพิจารณาถ่วงถ่วงหลักสูตร ๕ ชุด	หลักสูตร งานวิชาการและวิจัย
ธันวาคม ๒๕๖๔	หลักสูตรเข้าสภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	หลักสูตร งานวิชาการและวิจัย

ประธาน

มอบหมายหัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยวเข้าปรึกษาและนำเสนอแนวความคิดหลักกับผู้อำนวยการเพราะเป็นเรื่องที่ต้องนำเข้าสภาวิชาการมหาวิทยาลัย และมอบหมายงานวิชาการและวิจัยดำเนินการติดตามและรายงานความคืบหน้าของการปรับปรุงหลักสูตรและการจัดทำหลักสูตรใหม่

ผศ.กรรณิกา บัวทองเรื่อง

จากการที่ได้พูดคุยกับ น.ส.กาญจนา อุบล หัวหน้างานวิชาการและวิจัยเกี่ยวกับงบประมาณได้รับจำนวน ๑๕,๐๐๐ บาทสำหรับการวิพากษ์หลักสูตรของหลักสูตรบัญชีบัณฑิต มีผู้ทรงคุณวุฒิจากสภาวิชาชีพบัญชีจำนวน ๒ ท่าน เกรงว่าค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าตอบแทนและค่าที่พักอาจจะไม่เพียงพอกับวงเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

ประธาน

มอบหมายหัวหน้าหน่วยงานการเงินและบัญชีตรวจสอบงบประมาณในส่วนที่เป็นคณะกรรมการค่าใช้จ่ายในการเดินทางที่เกิดขึ้น สามารถเบิกจ่ายจากส่วนใดได้บ้าง

หัวหน้าหน่วยงานเงินฯ...

หัวหน้าหน่วยการเงินฯ
ประธาน

ชี้แจงค่าใช้จ่ายดังกล่าวต้องมาจากเงินงบประมาณโครงการเท่านั้น
มอบหมายผู้ช่วยศาสตราจารย์กรรณิภา บัวทองเรื่องประมาณการค่าใช้จ่ายส่วนต่างจาก
วงเงิน ๑๕,๐๐๐ บาทก่อน

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ รายงานผลการจัดทำ มคอ.๓ ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

สาขา	แผนการเรียน/มคอ.๓/มคอ.๔			มคอ.๕/มคอ.๖		
	จำนวน รายวิชา ทั้งหมด	อัฟโหลด แล้ว	ไม่อัฟ โหลด	จำนวน รายวิชา ทั้งหมด	อัฟโหลด แล้ว	ไม่อัฟ โหลด
สาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว	๓๙	๓๙	๐	๐	๐	๐
สาขาวิชาการบัญชี	๒๕	๒๕	๐	๐	๐	๐
สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล	๒๖	๒๓	๓	๐	๐	๐
สาขาวิชาการท่องเที่ยว	๕	๕	๐	๐	๐	๐
สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการท่องเที่ยว	๑๑	๑๑	๐	๐	๐	๐
รวม	๑๐๖	๑๐๓	๓	๐	๐	๐

ที่ประชุมรับทราบ

งานพัฒนานักศึกษา

นายปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา แจ้งที่ประชุมทราบ

๓.๔ รายงานแผนงานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓ รายละเอียดตามเอกสาร
ประกอบการประชุม แต่ขอชี้แจงรายละเอียดเดือนกุมภาพันธ์ ในวันที่ ๒๔ ก.พ. ๒๕๖๔ ก่อนหน้านี้นั้นตอนเปิดภาค
การศึกษาที่ ๑ จะมีกิจกรรมเปิดโลกกิจกรรมซึ่งให้นักศึกษาเลือกชมรม ดังนั้นเมื่อเสร็จสิ้นปีการศึกษาจะมีการสรุป
การทำงานของกิจกรรมนักศึกษาและสโมสรนักศึกษาที่ใช้ชื่อว่า “โครงการเปิดโลกกิจกรรม” และจะมีชมรมต่างๆ
รวมถึงชมรมที่เข้ามานำเสนอโครงการและการแสดง ดังนี้

วัน/เดือน/ปี...

วัน/เดือน/ปี	โครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
๒๔ ก.พ. ๒๕๖๔	โครงการปิดโลกกิจกรรม	สโมสรนักศึกษา
๒๔ ก.พ. ๒๕๖๔	โครงการดาวรุ่งลูกทุ่งคอนเทสต์ ๒๐๒๐	ชมรมดนตรีและการแสดง
๒๔ ก.พ. ๒๕๖๔	โครงการ DIY Video Content เพื่อการตลาดออนไลน์	ชมรมนวัตกรรม
๒๔ ก.พ. ๒๕๖๔	โครงการ English Contest	ชมรม Power English
๒๔ ก.พ. ๒๕๖๔	โครงการ Tourism Challenge กิจกรรมที่ ๑ บาร์เทนเดอร์ (CHT BARTENDER) กิจกรรมที่ ๒ มัคคุเทศก์สร้างสรรค์ (CHT Tour Guide Next Gen)	ชมรม Tourism Challenge
เม.ย. ๒๕๖๔	โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา	งานพัฒนานักศึกษา

การจัดงาน Googbye Senior กำหนดให้สโมสรนักศึกษาดำเนินการเพื่อให้ นักศึกษาได้มีการวางแผนในการทำงาน และในส่วนของงานพัฒนานักศึกษาจะเป็นที่ปรึกษาให้กับนักศึกษา

๓.๕ เรื่องพิธีพระราชทานปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ กำหนดจัดระหว่างวันที่ ๒๐-๒๔ กันยายน ๒๕๖๔ แต่ยังไม่ได้ระบุวันที่ชัดเจน

ประธาน แจ้งในที่ประชุมทราบเพิ่มเติมการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยแจ้งเป็นวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๔ โดยจะรวบทั้ง ๒ รุ่น คือ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ และ ๒๕๖๓ เข้าด้วยกัน เพื่อประหยัดค่าใช้จ่าย และทางพระราชสำนักได้ทำหนังสือตอบรับมาเรียบร้อยแล้วจะพระราชทานให้ทั้ง ๒ รุ่น ทั้งเช้าและบ่าย แต่จะระบุวันที่ชัดเจนอีกครั้ง ซึ่งจะอยู่ในช่วงกันยายนประมาณวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๔

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

นางฟ้าพิไล ทวีสินโสภาก ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

๕.๑ ขอแสดงความยินดีกับผู้ช่วยศาสตราจารย์ใหม่ทั้ง ๒ ท่าน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาพร เจริญสุข อาจารย์ประจำสาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว และผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภพิชญ์ บุญเกื้อ อาจารย์ประจำสาขาบริหารธุรกิจ และฝากถึงบุคลากรสายสนับสนุนที่ถึงกำหนดเวลาในการยื่นขอตำแหน่งเชี่ยวชาญให้เร่งดำเนินการ

๕.๒ เรื่องการพัฒนาวิชาชีพของบุคลากร เนื่องจากอาจารย์นุชนาท หับครุฑ อาจารย์ประจำสาขาบริหารธุรกิจได้สอบถามมา สามารถให้เข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาตนเองได้แต่ไม่มีงบประมาณให้ โดยให้บุคลากรเข้าร่วมอบรมที่มหาวิทยาลัยจัด หน่วยงานจัด หรือหน่วยงานที่จัดอบรมออนไลน์

นางมะลิ อินกล้า หัวหน้าหน่วยบริหารงานบุคคล เรื่องแผนพัฒนาบุคลากรได้จัดส่งแผนพัฒนาบุคลากร ซึ่งได้รับการอนุมัติแล้ว ไปยังหัวหน้าสาขาเรียบร้อยแล้วเพื่อแจ้งให้อาจารย์ในสาขาทราบ เพราะจากการสำรวจหลักสูตรอบรม มีบางหลักสูตรที่คณะกรรมการบริหาร

วิทยาลัย...

วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยวตัดออก เช่น เรื่องการวิจัยมีมติอนุมัติให้เฉพาะ อาจารย์ที่มีรายวิชาสอนเกี่ยวข้องกับงานวิจัยเท่านั้น และมีมติเพิ่มเติมหลักสูตรอบรม ให้กับสายวิชาการทุกคน คือ เรื่อง Active Learning

ประธาน แจ้งหัวหน้าหน่วยบริหารงานบุคคลให้นำข้อมูลแผนพัฒนาบุคลากร ให้นักวิชาการ คอมพิวเตอร์ นำขึ้นเว็บไซต์วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว บุคลากรทุกท่านก็สามารถเข้าสู่ข้อมูลดังกล่าวได้

นางมะลิ อินกล้า ชี้แจงให้นำข้อมูลแผนพัฒนาบุคลากร ให้นักวิชาการคอมพิวเตอร์นำขึ้นเว็บไซต์วิทยาลัย การโรงแรมและการท่องเที่ยวเรียบร้อยแล้ว

๕.๓ เรื่องสถานการณ์ COVID-19 มหาวิทยาลัยยังไม่ได้มีมาตรการที่ชัดเจนว่าจะให้ดำเนินการอย่างไร และกรณี ของสาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยวที่จะนำนักศึกษาที่ศศศึกษาเส้นทางภาคเหนือ เนื่องจากหัวหน้าสาขาได้ สอบถามมาว่ายังคงให้นักศึกษาเดินทางไปทัศนศึกษาหรือไม่ จึงอยากให้สาขาคุยกับนักศึกษา ก่อน หากจำเป็นต้อง ยึดค้ำมัดจำ นักศึกษาและผู้ปกครองจะมีปัญหาหรือไม่ เพราะผู้ปกครองต้องกังวลหากยังคงมีการทัศนศึกษาใน สภาวะการณ์เช่นนี้ โดยอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยฝากให้ดูข้อมูลจากจังหวัด หากจังหวัดมี การแจ้งเวียนหนังสือมา หรือสาธารณสุขจังหวัดแจ้งเวียนมาให้ปฏิบัติตามได้เลย

๕.๔ เรื่องงานวิจัย ด้วยในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มีงบประมาณวิจัยจากเงินรายได้ประมาณสองแสนกว่าเท่านั้น ยังไม่มีวิจัยที่เป็นของ ววน. หรือของอื่นเลย แต่กรณีที่อาจารย์ทำร่วมกับบุคคลอื่นยังไม่ทราบ เนื่องจากมหาวิทยาลัย ยังไม่แจ้งมา ตอนนี้มีกองทุนหลายทุนที่เปิดรับข้อเสนอของปีพ.ศ. ๒๕๖๔ อาจารย์เข้าไปดูข้อเสนอแล้วลองเขียน จากการทราบข่าวมาทุนของ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จะขอได้ง่ายกว่า ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เนื่องจากของ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จะดูผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๓ หากปี พ.ศ.๒๕๖๓ ทำไม่เป็นไปตามแผนที่ ววน.กำหนดไว้โอกาสที่จะไม่ได้รับทุน สันับสนุนในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ สูง ดังนั้นหากอาจารย์ท่านใดต้องการทำวิจัยเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการผู้ช่วย ศาสตราจารย์ ลองเขียนขอทุนวิจัย ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ อาจารย์สามารถเข้าไปศึกษาข้อมูลได้ที่ NRIS จะมีข้อเสนอทุน ต่างๆ มากมาย

๕.๕ เรื่อง ๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัย กลุ่มเฟสแรก คือเขาไม้แก้วและเขาหลัก และมีคณะทำงานซึ่งได้ส่งเข้าร่วม อบรมทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว คณะทำงานเขาไม้แก้ว คือ ดร.ศิววงศ์ เพชรจุลและอาจารย์นัยนา คำกันศิลป์ ต้อง ขอขอบคุณดร.ศิววงศ์ เพชรจุล ที่อาสาทำ ๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัยให้ แต่มหาวิทยาลัยต้องออกกฎปกป้องบุคคล ทำงาน และยังมีอีก ๑ เฟส ซึ่งได้รับผิดชอบ ๖ อบต. คือ อบต.นาเมืองเพชร อบต.สิเกา และเกาะยาวน้อยที่จังหวัด พังงา ซึ่งที่จังหวัดพังงาผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนฝากให้ทำอีก ๒ ที่ ซึ่งก็เป็นภาระหนักกับวิทยาลัยเพราะมี บุคลากรจำนวนน้อย และพยายามแบ่งให้บุคลากรรับไปโดยให้จัดทีมช่วยทำงาน หากมีปัญหาจะให้ทุกคนเข้าร่วม ประชุมและสามารถเสนอแนะได้

๕.๖ การเสนอของโครงการจากงบประมาณภายนอกโดย ปี พ.ศ.๒๕๖๕ วิทยาลัยฯได้เสนอโครงการและผ่านเข้า พิจารณา ไปยังสำนักงบประมาณแล้ว โครงการจะเกี่ยวข้องกับสาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว เพราะเป็น โครงการเกี่ยวข้องกับท่องเที่ยวโดยตรง และเป็นเงิน พรบ.ฉุกเฉิน เหมือนกัน เป็นเงินสามพันล้านที่รัฐบาลกู้มา

จึงขอแจ้งข่าว...

จึงขอแจ้งข่าวเบื้องต้นให้ทราบก่อนว่า วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยวผ่าน ๒ รายการ เป็นส่วนหนึ่งของโครงการในกลุ่มคลัสเตอร์ท่องเที่ยวอันดามัน ส่วนงบประมาณจังหวัดผ่าน ๑ รายการ โดยโครงการงบประมาณจังหวัดมีสำนักงานท่องเที่ยวอีกจังหวัดเป็นเจ้าภาพหลักในการดำเนินโครงการส่วนวิทยาลัยฯ เป็นเจ้าภาพร่วม

๕.๗ เรื่องโครงการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ จากเดิมมี ๔ โครงการ ให้เพิ่มโครงการอีก ๒ โครงการ โดยตั้งประเด็นจากการประชุมบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ซึ่งเป็นโครงการของอาจารย์กรรมนิภา บัวทองเรื่อง หากประสงค์จะดำเนินการต่อไปให้ประสานงานกับนางสาวแสงเดือน แก้วกลาง ล่วงหน้าก่อนส่งเสนอเข้าไปอีกครั้ง แต่ต้องการทราบรายละเอียดโครงการเพิ่มเติม เช่น โครงการก่อให้เกิดรายได้มีกี่รายการ มีโครงการอะไรบ้าง แต่การดำเนินงานไม่เกี่ยวข้องกันจะดำเนินงานช่วงไหนแล้วแต่ผู้รับผิดชอบโครงการกำหนด แต่ต้องการทราบรายละเอียดเพราะต้องส่งรายงานผลไปให้คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยทราบว่าการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ที่ทำมีกี่โครงการ เนื่องจากในวันที่ประชุมคณะกรรมการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ โครงการของผู้ช่วยศาสตราจารย์กรรมนิภา บัวทองเรื่องเป็นโครงการเดียวที่ไม่ได้นำเข้าพิจารณา

ผศ.กรรมนิภา บัวทองเรื่อง เป็นโครงการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) เพราะ อบจ.ยังไม่ชัดเจนซึ่งจะไม่เหมือนกับที่อื่น โดยจะให้ผู้รับผิดชอบโครงการดำเนินการเสนอประมูลเข้าไปยัง อบจ. ก่อน

ประธาน ตามที่ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรรมนิภา บัวทองเรื่อง แจ้ง คือ โครงการองค์การบริหารส่วนจังหวัดตรง เกรงว่าเมื่อดำเนินการเสนอประมูลเข้าไปจะไม่ได้อีกโครงการดังกล่าวใช้หรือไม่ ดังนั้นโครงการ อบจ.ให้เว้นไว้ แต่โครงการ อบต.ยังคงดำเนินการได้เพราะไม่ต้องเสนอประมูล เนื่องจากทราบราคาแล้วว่าราคาอยู่ประมาณเท่าไร ดังนั้นให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรรมนิภา บัวทองเรื่อง เสนอตัวโครงการเข้ามาก่อน ว่ากำหนดเป้าหมายที่อบต. และระยะเวลาดำเนินการก็แล้วแต่ผู้รับผิดชอบโครงการ เพื่อจะได้นำข้อมูลใส่ในข้อมูลโครงการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ก่อน เพื่อจะได้เห็นแผนว่ามีอะไร

ที่ประชุมรับทราบ

นายสุชาติ อินกล้า อาจารย์ประจำสาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว

๕.๘ แจ้งปัญหาจากการไปพบผู้ปกครองของนักศึกษาในความดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งผู้ปกครองได้มาพบและแจ้งว่าเพิ่งทราบถึงปัญหา เนื่องจากผลการเรียนเพิ่งออก ผู้ปกครองต้องการทราบรายละเอียด เนื่องจากนักศึกษาไม่สามารถลงทะเบียนเรียนได้เพราะในบางรายวิชาจำกัดจำนวนผู้เรียนไว้เพียง ๒๐ คน ในฐานะอาจารย์ที่ปรึกษาต้องดำเนินการแจ้งอาจารย์ผู้สอนเองหรือไม่ว่าขอเปิดเพิ่ม หรือว่างานทะเบียนและวัดผลดำเนินการให้จึงอยากทราบว่าอาจารย์ท่านใดเจอปัญหาดังกล่าวบ้างหรือไม่

อาจารย์จิรัชญา บุญช่วย แจ้งทราบกรณีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนไม่ได้ให้อาจารย์ที่ปรึกษาไปขอเพิ่มจำนวนนักศึกษากับอาจารย์ผู้สอนแต่นักศึกษาสามารถประสานกับอาจารย์ผู้สอนได้เลย

ประธาน มอบให้นางสิริปุดยากร ไกรเทพ ประธานหลักสูตรตรวจสอบประเด็นดังกล่าวภายในหลักสูตรและดำเนินการแจ้งความประสงค์ขอเปิดเพิ่มกับงานทะเบียนและวัดผลสำนักงานวิทยาเขตตรง

ที่ประชุมรับทราบ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์...

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาพร เจริญสุข อาจารย์ประจำสาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว

๕.๙/ แจ้งทราบผู้อำนวยการและบุคลากรทุกท่าน ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาพร เจริญสุข อาจารย์ประจำสาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยวและผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภพิชญ์ บุญเกื้อ อาจารย์ประจำสาขาบริหารธุรกิจจะร่วมกันเลี้ยงฉลองที่ได้ตำแหน่งทางวิชาการในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ครีวกินรี พร้อมกับการเลี้ยงปีใหม่ของวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ตามที่ผู้อำนวยการแจ้งทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

นายปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา

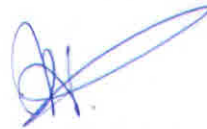
๕.๑๐ ในวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔ งานพัฒนานักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง และคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี กำหนดจัดโครงการวันสถาปนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เพื่อเป็นการสานสัมพันธ์ระหว่างรุ่นพี่กับรุ่นน้อง ณ ห้องประชุมใหญ่ดูหยง ของวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยวขอเรียนเชิญอาจารย์ทุกท่านเข้าร่วมโครงการ กำหนดการจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา

๑๔.๓๐ น.

ทำแทน จงแก้ว
(นางรวิวรรณ คงแก้ว)
ผู้จดยางานการประชุม



(นางสาวจตุพร ฮกทา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางฟ้าพิไล ทวีสินโสภ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว