



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยและสร้างแรงจูงใจในการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารที่เป็นที่ยอมรับและมีชื่อเสียง รวมไปถึงการยกระดับชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากลมากขึ้น อีกทั้งเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับข้อ ๖.๔ และข้อ ๖ วรรคท้าย ของระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริหารงบประมาณเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกประกาศดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“บทความวิจัย” หมายความว่า งานเขียนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมวิชาการทางวิชาชีพเฉพาะของแต่ละสาขาที่เป็นการศึกษาทางเอกสาร หรือเป็นส่วนหนึ่งของผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ โดยมีคณาจารย์ นักวิจัยของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เป็นผู้ปฏิบัติงานหรือเป็นการร่วมมือกันระหว่างหน่วยงานหรือบุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัย

“ผู้แต่ง” หมายความว่า ผู้เขียนบทความวิจัยซึ่งเป็นบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“วารสารวิชาการ” หมายความว่า สิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่จัดพิมพ์โดยหน่วยงานราชการ เอกชน หรือสมาคมวิชาชีพต่างๆ ที่มีการรวมบทความวิจัยการกำหนดการพิมพ์แน่นอนและการตีพิมพ์ต้องผ่านการพิจารณาถ่วงดุลโดยผู้ทรงคุณวุฒิประจำวารสาร (Peer Review) ซึ่งวารสารดังกล่าวจะต้องอยู่ในฐานข้อมูล ที่ ก.พ.อ. รับรอง

ข้อ ๔ คุณสมบัติของผู้ขอรับการสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

๔.๑ เป็นบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๔.๒ เป็นผู้แต่งชื่อแรก (First author) หรือเป็นผู้ประสานงานนิพนธ์ (Corresponding author) ที่ระบุชื่อหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ปรากฏในบทความวิจัยอย่างชัดเจน

๔.๓ ต้องไม่ได้รับทุนสนับสนุนเพื่อตีพิมพ์บทความวิจัยจากแหล่งทุนอื่น

๔.๔ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อ

ข้อ ๕ ลักษณะบทความวิจัยที่ขอรับการสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

๕.๑ เป็นบทความวิจัยที่ไม่เคยตีพิมพ์ในวารสารใดมาก่อน

๕.๒ เป็นบทความวิจัยที่ไม่เป็นส่วนหนึ่งของผลงานวิจัยเพื่อใช้ประกอบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของผู้ขอรับการสนับสนุน

๕.๓ เป็นบทความวิจัยที่มีลักษณะเป็นบทความวิจัย (Research articles) หรือบทความปริทัศน์ (Review articles)

๕.๔ เป็นบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติและนานาชาติ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI (Thai Journal Citation Index) หรือบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ที่ได้รับการยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ หรือระดับสากล เช่น ฐานข้อมูลสากล ISI (Institute for Scientific Information) หรือ SJR (SCImago Journal Rank)

๕.๕ เป็นบทความวิจัยที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการ ไม่เกินหนึ่งปี นับจากวันที่เผยแพร่จนถึงวันที่ยื่นขอรับเงินอุดหนุน

๕.๖ ไม่เป็นบทความวิจัยต้นฉบับที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่หลังจากการนำเสนอในที่ประชุมวิชาการต่างๆ

๕.๗ ไม่เป็นบทความวิจัยที่ได้นำไปขอเบิกค่าตอบแทนการตีพิมพ์จากหน่วยงานภายนอก

ข้อ ๖ การเสนอขอรับเงินสนับสนุนตามประกาศนี้ ให้ขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย โดยผ่านหน่วยงานต้นสังกัดตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งจะต้องประกอบด้วยหลักฐานดังต่อไปนี้

๖.๑ สำเนาบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์

๖.๒ สำเนาฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสารที่บทความนั้นลงตีพิมพ์หรือหลักฐานที่บ่งชี้การเผยแพร่ของวารสารนั้นๆ

ข้อ ๗ งบประมาณสนับสนุนตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย ตามหลักเกณฑ์และอัตราการจ่าย ดังนี้

๗.๑ การจ่ายเงินสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ เผยแพร่ บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

๗.๑.๑ การตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูล TCI (Thai Journal Citation Index) สนับสนุนค่าตอบแทน ดังนี้

๗.๑.๑.๑ ฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๑ สนับสนุน ๕,๐๐๐ บาท

๗.๑.๑.๒ ฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๒ สนับสนุน ๓,๐๐๐ บาท

๗.๑.๒ การตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ สนับสนุนค่าตอบแทน ดังนี้

๗.๑.๒.๑ ฐานข้อมูล ACI (ASEAN Citation Index) สนับสนุน ๗,๐๐๐ บาท

๗.๑.๒.๒ การตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ที่อยู่ในฐานข้อมูลที่ ก.พ.อ. รับรอง สนับสนุน ๗,๐๐๐ บาท

๗.๑.๒.๓ การตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล ISI หรือปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR สนับสนุนตอบแทน ดังนี้

(๑) ควอไทล์ที่ ๑ สนับสนุน ๓๐,๐๐๐ บาท

(๒) ควอไทล์ที่ ๒ สนับสนุน ๒๕,๐๐๐ บาท

(๓) ควบไฟล์ที่ ๓ สนับสนุน ๒๐,๐๐๐ บาท

(๔) ควบไฟล์ที่ ๔ สนับสนุน ๑๕,๐๐๐ บาท

๗.๒ การจ่ายเงินสนับสนุนค่าธรรมเนียมที่วารสารวิชาการเรียกเก็บเพื่อการตีพิมพ์ (Page Charge) ให้จ่ายตามที่เรียกเก็บจริง แต่ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ การขอสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการในแต่ละครั้ง ผู้ขอรับการสนับสนุนสามารถขอสนับสนุนเป็นค่าตอบแทนการตีพิมพ์หรือเป็นค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ได้อย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น

ข้อ ๘ กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่าคุณสมบัติของผู้ขอรับการสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์และลักษณะบทความวิจัยไม่เป็นไปตามประกาศกำหนด ผู้ขอรับการสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์จะต้องคืนเงินเป็นจำนวนสองเท่าของค่าตอบแทนการตีพิมพ์หรือค่าธรรมเนียมที่วารสารวิชาการเรียกเก็บเพื่อการตีพิมพ์ (Page Charge) ที่ได้รับการสนับสนุน ให้กับมหาวิทยาลัยและให้คณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อให้พิจารณาบทลงโทษต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ศาสตราจารย์สุวัจน์ ชาญรส)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

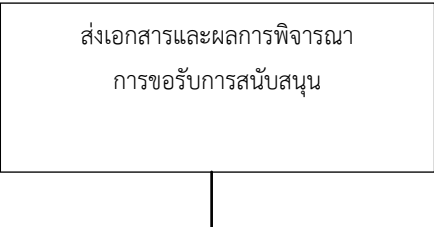
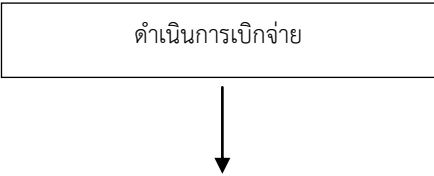
ขั้นตอนการสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

แผนภูมิสายงาน (Flow chart)	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัย ในวารสารวิชาการ ↓				
ผู้ขอรับการสนับสนุนส่งเอกสาร ขอรับการสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัย ในวารสารวิชาการ ↓	- จัดทำและยื่นแบบฟอร์มพร้อมหลักฐานการขอรับการสนับสนุนส่งเอกสารขอรับการสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ โดยเสนอผ่านหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด มายัง อธิการบดี ผ่านประธานคณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย โดยส่งมาที่สถาบันวิจัยและพัฒนา	อาจารย์/นักวิจัย	- ยื่นขอรับการสนับสนุนได้ตลอดทั้งปี ทั้งนี้หากเกินวันที่ 15 ของทุกเดือน จะบรรจุเข้าในวาระถัดไป	1. แบบการขอรับสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ โดยผ่านความเห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัด 2. สำเนาบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ 3. สำเนาฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสารที่บทความนั้นลงตีพิมพ์หรือหลักฐานที่บ่งชี้การเผยแพร่ ของวารสารนั้นๆ 4. เอกสารตอบรับให้ตีพิมพ์ (Letter of Acceptance) 5. ใบเสร็จค่าธรรมเนียมที่วารสารวิชาการเรียกเก็บเพื่อการตีพิมพ์ (Page Charge)

แผนภูมิสายงาน (Flow chart)	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
ตรวจสอบเอกสาร คุณสมบัติ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	- ตรวจสอบคุณสมบัติ และหลักฐานประกอบการขอรับการสนับสนุน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กำหนด เพื่อเสนอพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย	น.ส.เกศินี ไหมคง	- ภายใน 5 วันทำการ นับแต่ได้รับเอกสารการขอรับการสนับสนุน	1. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ พ.ศ. 2565 2. แบบการขอรับสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ โดยผ่านความเห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัด 3. สำเนาบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ 4. สำเนาฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสารที่บทความนั้นลงตีพิมพ์หรือหลักฐานที่บ่งชี้การเผยแพร่ ของวารสารนั้นๆ 5. เอกสารตอบรับให้ตีพิมพ์ (Letter of Acceptance) 6. ใบเสร็จค่าธรรมเนียมที่วารสารวิชาการเรียกเก็บเพื่อการตีพิมพ์ (Page Charge)

แผนภูมิสายงาน (Flow chart)	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
จัดทำวาระการประชุม คณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริม และพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย ↓	- ดำเนินการจัดทำวาระการประชุม โดยบรรจุเอกสารตรวจคุณสมบัติ และหลักฐานประกอบการขอรับการสนับสนุน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กำหนด และส่งให้คณะกรรมการพิจารณาล่วงหน้าก่อนการประชุม	น.ส.เกศินี ไหมคง	- ภายใน 10 วันทำการ นับแต่ได้รับเอกสารการขอรับการสนับสนุน	1. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ พ.ศ. 2565 2. แบบการขอรับสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ โดยผ่านความเห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัด 3. สำเนาบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ 4. สำเนาฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสารที่บทความนั้นลงตีพิมพ์หรือหลักฐานที่บ่งชี้การเผยแพร่ ของวารสารนั้นๆ 5. เอกสารตอบรับให้ตีพิมพ์ (Letter of Acceptance) 6. ใบเสร็จค่าธรรมเนียมที่วารสารวิชาการเรียกเก็บเพื่อการตีพิมพ์ (Page Charge)

แผนภูมิสายงาน (Flow chart)	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
คณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบงบประมาณ สนับสนุนการตีพิมพ์ ↓	- นำเสนอวาระการประชุม พร้อมเอกสารการขอรับการสนับสนุนที่ได้ตรวจสอบคุณสมบัติ และหลักฐานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในการประชุมคณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย โดยจะประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบงบประมาณสนับสนุนอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง	คณะกรรมการบริหารงบประมาณวิจัยฯ	- ประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง วันพุธในสัปดาห์ที่แรกของเดือน	- ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ พ.ศ. 2565 - แบบการขอรับสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ โดยผ่านความเห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัด - สำเนาบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ - สำเนาฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสารที่บทความนั้นลงตีพิมพ์หรือหลักฐานที่บ่งชี้การเผยแพร่ ของวารสารนั้นๆ - เอกสารตอบรับให้ตีพิมพ์ (Letter of Acceptance) - ใบเสร็จค่าธรรมเนียมที่วารสารวิชาการเรียกเก็บเพื่อการตีพิมพ์ (Page Charge)

แผนภูมิสายงาน (Flow chart)	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
การแจ้งผลการพิจารณา การขอรับการสนับสนุน 	- แจ้งผลการพิจารณาไปยังผู้ขอรับการสนับสนุน	น.ส.เกศินี ไหมคง	- ภายใน 5 วันทำการ หลังจากประชุมเสร็จ	1. บันทึกข้อความแจ้งผลการพิจารณา
ส่งเอกสารและผลการพิจารณา การขอรับการสนับสนุน 	- ดำเนินการส่งเอกสารการขอรับการสนับสนุนและผลการพิจารณาการขอรับการสนับสนุนจากคณะกรรมการฯ ไปยัง ประธานคณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย เพื่อลงนามผลการพิจารณา และเสนอไปยังกองคลังพิจารณาการเบิกจ่าย และอธิการบดีพิจารณาลงนามอนุมัติเบิกจ่าย	น.ส.เกศินี ไหมคง	- ภายใน 5 วันทำการ หลังจากประชุมเสร็จ	1. บันทึกข้อความส่งขอผลการพิจารณา
ดำเนินการเบิกจ่าย 	- ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณที่คณะกรรมการให้ความเห็นชอบ สนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ	กองคลัง	- ภายในระยะเวลา 15 วัน นับแต่ได้รับเอกสาร	
จบ 				



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โทร

ที่ อว วันที่

เรื่อง ขออนุมัติรับการสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

เรียน อธิการบดี ผ่าน ประธานคณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยมหาวิทยาลัย

ตามที่ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
ตำแหน่งทางวิชาการ () อาจารย์ () ผู้ช่วยศาสตราจารย์ () รองศาสตราจารย์ () ศาสตราจารย์
บุคลากรสังกัด คณะ/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์/วิทยาลัย/.....
สาขาวิชาสถานภาพ () ข้าราชการ () พนักงานมหาวิทยาลัย
() พนักงานราชการ () ลูกจ้างชั่วคราว () อื่นๆ (ระบุ)..... มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนการ
ตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

ในการนี้ จึงขออนุมัติรับการสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการ
โดยได้แนบบแบบเสนอขอรับการสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการ รายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(.....)

คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....

(วันที่...../...../.....)

**แบบเสนอขอรับการสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ
งบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย**

๑. ผู้เสนอขอรับการสนับสนุนการตีพิมพ์

ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว)
ตำแหน่งทางวิชาการ คณะ/สำนัก/สถาบัน
โทรศัพท์ โทรสาร
โทรศัพท์มือถือ E-mail Address

๒. ชื่อบทความวิจัย (ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

- ☐ บทความวิจัย (Research article)
☐ บทความปริทัศน์ (Review article)

จากโครงการวิจัยเรื่อง

แหล่งทุน ปีงบประมาณ จำนวนเงิน บาท

๒.๑ รายละเอียดของวารสารวิชาการ

ชื่อวารสาร
ปีที่/Volume ฉบับที่/Issue เล่มที่/No.
เดือน ปี หน้า - หน้า
ISSN:

๒.๒ สถานะในบทความวิจัย

- ☐ ชื่อแรก (First author)
☐ ผู้พิมพ์ประสานงาน (Corresponding author) โดย ชื่อแรกเป็น
() อาจารย์ () นักวิจัย () อื่นๆ (โปรดระบุ)
☐ ผู้แต่ง/ผู้เขียนที่มีสัดส่วนมากที่สุด% และคณะผู้แต่ง/ผู้เขียนจะต้องมีการรับรองสัดส่วน
การแต่ง/เขียนทุกท่าน
☐ บุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ที่แต่ง/เขียนร่วมกับบุคคลภายนอก โดยมี
สัดส่วนการแต่ง/เขียน เฉพาะบุคลากรในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย รวมกันเกินกว่า
๕๐% และคณะผู้แต่ง/ผู้เขียนจะต้องมีการรับรองสัดส่วนการแต่ง/เขียนทุกท่าน

จำนวนผู้แต่ง/ผู้เขียนร่วม ทั้งหมดคน (โปรดระบุสัดส่วนการแต่ง/เขียนของผู้เสนอขอรับทุนและผู้ร่วมแต่ง/เขียน พร้อมทั้งแนบหนังสือรับรองสัดส่วนการแต่ง/เขียนของผู้ร่วมด้วย)

ชื่อ-สกุล	หน่วยงานต้นสังกัด	สัดส่วนการแต่ง/เขียน (%)
๑.		
๒.		
๓.		

๓. มีความประสงค์จะขอรับเงินสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการ ดังนี้
(ผู้ขอรับการสนับสนุนสามารถขอสนับสนุนเป็นค่าตอบแทนการตีพิมพ์หรือเป็นค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ได้อย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น)

๓.๑ ค่าตอบแทนการตีพิมพ์ เผยแพร่ บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

- ☐ การตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูล TCI (Thai Journal Citation Index)
- ☐ ฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๑ สนับสนุน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)
 - ☐ ฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๒ สนับสนุน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)
- ☐ การตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ
- ☐ ฐานข้อมูล ACI (ASEAN Citation Index) สนับสนุน ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)
 - ☐ การตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ที่อยู่ในฐานข้อมูลที่ ก.พ.อ. รับรอง สนับสนุน ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)
 - ☐ การตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล ISI หรือปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR
 - ☐ ควอไทล์ที่ ๑ สนับสนุน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)
 - ☐ ควอไทล์ที่ ๒ สนับสนุน ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
 - ☐ ควอไทล์ที่ ๓ สนับสนุน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)
 - ☐ ควอไทล์ที่ ๔ สนับสนุน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๓.๒ ค่าธรรมเนียมที่วารสารวิชาการเรียกเก็บเพื่อการตีพิมพ์ (Page Charge)

- ☐ ค่าธรรมเนียมที่วารสารวิชาการเรียกเก็บเพื่อการตีพิมพ์ (Page Charge) เป็นเงิน.....บาท
(.....)

๔. หลักฐานประกอบการพิจารณาขอรับเงินสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ ประกอบด้วย

๔.๑ กรณีรับสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ เผยแพร่ บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

- ☐ สำเนาบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์
- ☐ สำเนาฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสารที่บทความนั้นลงตีพิมพ์หรือหลักฐานที่บ่งชี้การเผยแพร่ของวารสารนั้นๆ

๔.๒ กรณีรับสนับสนุนค่าธรรมเนียมที่วารสารวิชาการเรียกเก็บเพื่อการตีพิมพ์ (Page Charge)

- ☐ สำเนาบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์
- ☐ สำเนาฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสารที่บทความนั้นลงตีพิมพ์หรือหลักฐานที่บ่งชี้การเผยแพร่ของวารสารนั้นๆ
- ☐ เอกสารตอบรับให้ตีพิมพ์ (Letter of Acceptance)
- ☐ ใบเสร็จค่าธรรมเนียมที่วารสารวิชาการเรียกเก็บเพื่อการตีพิมพ์ (Page Charge)

ขอรับรองว่า

๑. เป็นบทความวิจัยที่ไม่เคยตีพิมพ์ในวารสารใดมาก่อน
๒. เป็นบทความวิจัยที่ไม่เป็นส่วนหนึ่งของผลงานวิจัยเพื่อใช้ประกอบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของผู้ขอรับการสนับสนุน
๓. ไม่เป็นบทความวิจัยต้นฉบับที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่หลังจากการนำเสนอในที่ประชุมวิชาการต่างๆ
๔. ไม่เป็นบทความวิจัยที่ได้นำไปขอเบิกค่าตอบแทนการตีพิมพ์จากหน่วยงานภายนอก
๕. ไม่เป็นบทความวิจัยต้นฉบับที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่หลังจากการนำเสนอในที่ประชุมวิชาการต่างๆ

ทั้งนี้ กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่าคุณสมบัติของผู้ขอรับการสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์และลักษณะบทความวิจัยไม่เป็นไปตามประกาศกำหนด ผู้ขอรับการสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ยินดีคืนเงินเป็นจำนวนสองเท่าของค่าตอบแทนการตีพิมพ์หรือค่าธรรมเนียมที่วารสารวิชาการเรียกเก็บเพื่อการตีพิมพ์ (Page Charge) ที่ได้รับการสนับสนุนให้กับมหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้ขอรับการสนับสนุน
(วันที่...../...../.....)

คำรับรองของคณบดี/ผู้อำนวยการ

ขอรับรองว่าการขอรับการสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....
(.....)
คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย
(วันที่...../...../.....)

ความเห็นประธานคณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยมหาวิทยาลัย

- ☐ เห็นชอบ สนับสนุนงบประมาณ บาท
- ☐ ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....
-
- ☐ เสนอไปยังกองคลังตรวจสอบเอกสารและหลักฐานก่อนการเบิกจ่าย
- ☐ อื่นๆ โปรดระบุ
-

ลงชื่อ.....
(.....)
ประธานคณะกรรมการบริหาร
งบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยมหาวิทยาลัย
(วันที่...../...../.....)

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้อำนวยการกองคลัง
(วันที่...../...../.....)

ความเห็นของอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

- ☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(.....)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
(วันที่...../...../.....)

หนังสือรับรองผลงานของผู้ร่วมแต่ง/เขียน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยได้กำหนดให้มีทุนสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยขึ้น เพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยสร้างสรรค์ผลงานวิจัยที่ได้คุณภาพมาตรฐาน และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยมากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังเป็นการกระตุ้นและสร้างบรรยากาศในการทำงานวิจัยของ บุคลากร ดังนั้น จึงขอให้ท่านซึ่งเป็นผู้ร่วมแต่ง/เขียน กรุณาให้ข้อมูลตามแบบฟอร์มนี้ตามความเป็นจริง และรักษาไว้ซึ่งจรรยาบรรณของนักวิจัย

ชื่อ-สกุลหน่วยงาน

ที่อยู่

โทรศัพท์โทรสาร

E-mail Address

ในฐานะที่เป็นผู้ร่วมวิจัยในผลงานวิจัยเรื่อง

ที่ตีพิมพ์ในวารสาร ชื่อ

ปีที่/Volumeฉบับที่/Issueเล่มที่/No.

เดือนปีหน้า - หน้า

ข้าพเจ้าฯ ขอรับรองว่าได้ทำงานหรือมีส่วนร่วมในบทความวิจัยดังกล่าวอยู่เท่ากับ % ของทั้งหมด และขอรับรองว่าบทความดังกล่าว ไม่เป็นบทความวิจัยที่ถูกนำไปขอเบิกค่าตอบแทนการตีพิมพ์จากหน่วยงาน ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย หรือหน่วยงานภายนอก

ลงชื่อ

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

Academic Article Participation Proof Form

Rajamangala University of Technology Srivijaya has established a grant to support the publication of research results in order to support and encourage university personnel to create research results that meet quality standards, and more research results are published. It also encourages and creates an atmosphere in the research work of the personnel. Therefore, we would like you, who is a co-author/writer provides information according to this form. Truthfully and uphold the ethics of reserchers.

Name-Surname:.....Affiliate:.....

Address:.....

Tel:.....Fax:.....

E-mail Address:.....

As a research associate in the research of.....

.....

Published in the

Year/Volume..... Issue..... NO.....

Month..... Year.....Page-Page.....

I certify that % of the total work or participation in the research as mentioned.

Signed

(.....)

...../...../.....