

แบบฟอร์มการขอใช้บริการงานประชาสัมพันธ์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน หัวหน้าหน่วยประชาสัมพันธ์ งานบริหารและวางแผน

เนื่องด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

สังกัด (สาขา/หน่วย).....

มีความประสงค์ขอใช้บริการหน่วยประชาสัมพันธ์ ตามรายการดังนี้

- ถ่ายภาพ งาน/โครงการ/กิจกรรม.....
- สำเนาการถ่ายภาพ วันที่.....เวลา.....สถานที่.....
- งานพิธีกร ข้อความ/คำชี้แจง.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้อความ (รายละเอียด งาน/โครงการ/กิจกรรม).....

(หากเขียนข้อความไม่พอ โปรดแนบรายละเอียด)

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ขอใช้บริการ / โทร.....

ช่องทางติดต่ออื่น ๆ.....

หมายเหตุ 1.งานตามโครงการต่างๆ ต้องเตรียมวัสดุมาให้หน่วยประชาสัมพันธ์

2.รายการที่ 1,2 ต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน

3.รายการที่ 3 ต้องแจ้งอย่างน้อยล่วงหน้า 5 วัน