



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

โทรศัพท์ ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๐๐ ต่อ ๑๑๗๐ โทรสาร ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๔๓

ที่ อว ๐๖๕๕.๑๓/๒๕๐

วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ส่งประกาศ และแนวทางปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร

ด้วยโปรแกรมเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตามหนังสือที่ อว ๐๖๕๕.๑๓/๑๗๓๔ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์
สำรวจรายชื่อบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนที่มีสิทธิ์ใช้งานโปรแกรมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วย
ตนเอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และหนังสือที่ อว ๐๖๕๕.๑๓/๒๕๑ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง
ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลบุคลากรที่มีสิทธิ์เข้าใช้โปรแกรมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๓ ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยระยะปานกลาง ๕ ปี
(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ ลำดับที่ ๑๑. ร้อยละของผู้สอนที่สอบผ่านสมรรถนะด้าน
ภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด ลำดับที่ ๒๐. ร้อยละการเพิ่มขึ้นของคะแนนสมรรถนะภาษาอังกฤษ
ลำดับที่ ๓๕. ร้อยละบุคลากรสายสนับสนุนที่สอบผ่านสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด และ
เพื่อประกอบการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานในลักษณะภาพรวมของหน่วยงาน
สำหรับบุคลากรสายวิชา/สายสนับสนุน ที่สอบผ่านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด นั้น

ในการนี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ขอส่งประกาศ และแนวปฏิบัติเพื่อให้
หน่วยงานแจ้งบุคลากรในหน่วยงานของท่านทราบและดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติโดยทั่วกัน ดังนี้

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง แนวทางการพัฒนาสมรรถนะด้าน
ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรด้วยโปรแกรมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. แนวทางปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรด้วยโปรแกรมเรียนรู้
ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นายพิทักษ์ สติววรรณะ)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง แนวทางการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร
ด้วยโปรแกรมเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดแนวทางการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ระยะปานกลาง ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ ลำดับที่ ๑๑ ร้อยละของผู้สอนที่สอบผ่านสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด และลำดับที่ ๗๕ ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่สอบผ่านสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ มหาวิทยาลัยจึงออกประกาศกำหนดนโยบายและเป้าหมายการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษเพื่อเพิ่มพูนความรู้ด้านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่กำหนดสำหรับบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “แนวทางการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรด้วยโปรแกรมเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานราชการ (เฉพาะผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป) ต้องพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษด้วยโปรแกรมเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเองที่มหาวิทยาลัยกำหนด ตามมาตรฐาน CEFR ประกอบด้วย ๘ หลักสูตร คือ A1 A2 B1.1 B1.2 B2.1 B2.2 C1.1 C1.2 โดยบุคลากรจะต้องพัฒนาตนเองเป็นอย่างน้อย ๑ ระดับจากผลการวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษ (Placement Test) ในหนึ่งปีงบประมาณ สำหรับลูกจ้างชั่วคราวหากหน่วยงานมีความประสงค์ให้พัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษด้วยโปรแกรมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเองให้แจ้งขอรับสิทธิ์บัญชีผู้ใช้งานมายังมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ แนวทางการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรด้วยโปรแกรมเรียนรู้ภาษาอังกฤษ

ข้อ ๔.๑ หน่วยงานแจ้งรายชื่อบุคลากรที่มีสิทธิ์เข้าใช้โปรแกรมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเองมายังมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔.๒ การวัดผลก่อนเรียน (Pre-Test) เพื่อวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษ (Placement Test) ตามมาตรฐาน CEFR มหาวิทยาลัยเปิดสอบผ่านระบบออนไลน์ ปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง หากบุคลากรไม่ดำเนินการสอบวัดผลก่อนเรียนตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน ถือว่าท่านสละสิทธิ์บัญชีผู้ใช้ในการเข้าใช้งานระบบโปรแกรมเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง

ข้อ ๔.๓ บุคลากรเข้าพัฒนาตนเองตามหลักสูตรที่ได้รับจากการสอบวัดผลก่อนเรียน (Pre-Test) โดยเกณฑ์การเรียนจบหลักสูตรจะต้องมีผลคะแนนการทำแบบฝึกหัดหลักเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐


ข้อ ๔.๔ การทดสอบวัดผลหลังเรียน (Post-Test) ในปีงบประมาณสามารถทดสอบได้ ๒ ครั้ง โดยบุคลากรที่มีสิทธิ์เข้าทดสอบจะต้องมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ ข้อ ๔.๒ ยื่นคำร้องเพื่อขอทดสอบวัดผลหลังเรียน /และบุคลากร...

และบุคลากรเข้าทดสอบตามวันเวลาและสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยเกณฑ์การสอบผ่านวัดผลหลังเรียน บุคลากรสายวิชาการจะต้องมีผลคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และบุคลากรสายสนับสนุนจะต้องมีผลคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

กรณีเรียนจบหลักสูตรมากกว่าหนึ่งหลักสูตร บุคลากรสามารถยื่นคำร้องขอทดสอบหลังเรียน ระดับใดก็ได้ที่เรียนจบหลักสูตร

ข้อ ๕ ให้อธิการบดี รักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจในการวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดจากการใช้ประกาศนี้ และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙/ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓



(ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีณรส)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

**แนวทางปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร
ด้วยโปรแกรมเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563**

ลำดับ	กำหนดการ	บุคลากรสายวิชาการ	บุคลากรสายสนับสนุน
1	<p>สอบวัดผลก่อนเรียน (Pre-test) เพื่อวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษ (Placement test) เปิดสอบผ่านระบบออนไลน์</p> <p>โปรแกรมเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง 8 หลักสูตร/ระดับ คือ A1 A2 B1.1 B1.2 B2.1 B2.2 C1.1 C1.2</p> <p>หากบุคลากรไม่ดำเนินการสอบวัดผลก่อนเรียนตามระยะเวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายในระยะเวลา 15 วัน <u>ถือว่าท่าน สละสิทธิ์บัญชีผู้ใช้</u>ในการเข้าใช้งานระบบโปรแกรมเรียนรู้ ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง</p> <p>หมายเหตุ : ศึกษาขั้นตอนการเข้าใช้งานและรายละเอียดต่าง ๆ ได้ที่ http://speexx.co.th/ruts/</p>	17 – 31 มีนาคม 2563	17 – 31 มีนาคม 2563
2	<p>เข้าสู่บทเรียน (โดยเกณฑ์การเรียนจบหลักสูตรจะต้องมีผลคะแนนการทำ แบบฝึกหัดหลัก My Exercises เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และเมื่อเรียนจบแต่ละหลักสูตร/ระดับ ระบบจะส่งหลักสูตร ที่สูงขึ้น ทุกวันจันทร์ และวันพุธ)</p>	หลังจากสอบ วัดผลก่อนเรียน (Pre-test) 1 วันทำการ	หลังจากสอบ วัดผลก่อนเรียน (Pre-test) 1 วันทำการ
3	<p>ยื่นคำร้องขอทดสอบหลังเรียน ครั้งที่ 1 (Post-test I) คณะ/วิทยาลัย/หน่วยงาน สรุปรายชื่อบุคลากรที่ยื่นคำร้อง ขอทดสอบหลังเรียน ครั้งที่ 1 (Post-test I) ตามระยะเวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p>	1 - 7 กรกฎาคม 2563	8 – 14 กรกฎาคม 2563
4	<p>สอบวัดผลหลังเรียน ครั้งที่ 1 (Post-test I) คณะ/วิทยาลัย/หน่วยงาน จัดสถานที่สอบให้กับบุคลากร (ใช้เวลาสอบ 50 นาที จำนวน 40 ข้อ ตามหลักสูตร/ระดับ ที่ยื่นคำร้องขอทดสอบ)</p> <p>เกณฑ์การผ่านสมรรถนะภาษาอังกฤษ</p>	20 - 24 กรกฎาคม 2563	27 - 31 กรกฎาคม 2563
5	<p>ยื่นคำร้องขอทดสอบหลังเรียน ครั้งที่ 2 (Post-test II) คณะ/วิทยาลัย/หน่วยงาน สรุปรายชื่อบุคลากรที่ยื่นคำร้อง ขอทดสอบหลังเรียน ครั้งที่ 2 (Post-test II) ตามระยะเวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p>	4 - 8 มกราคม 2564	11 - 15 มกราคม 2564
6	<p>สอบวัดผลหลังเรียน ครั้งที่ 2 (Post-test II) โดยคณะ/วิทยาลัย/หน่วยงาน จัดสถานที่สอบให้กับบุคลากร (ใช้เวลาสอบ 50 นาที จำนวน 40 ข้อ/ระดับ)</p> <p>เกณฑ์การผ่านสมรรถนะภาษาอังกฤษ</p>	18 - 22 มกราคม 2564	25 - 29 มกราคม 2564

ตัวอย่าง

	ผลสอบ ก่อนเรียน (Pre-test)	หลักสูตร ที่ได้รับ	รอบการประเมิน ครั้งที่ 2/2563 1 มี.ค. 2563 – 31 ส.ค. 2563	รอบการประเมิน ครั้งที่ 1/2564 1 ก.ย. 2563 -28 ก.พ. 2564
นาย ก	Beginner	A1	เรียนจบหลักสูตร A1 ยื่นคำร้อง ขอทดสอบ Post-test I ในระดับ A1 ผลคะแนนสอบไม่ผ่านเกณฑ์ ถือว่ามีการพัฒนาตนเองผ่านระบบ (แสดงผลเวลาเข้าเรียนพัฒนาตนเองด้วย โปรแกรมฯ)	เรียนจบหลักสูตร A1 ยื่นคำร้อง ขอทดสอบ Post-test II ในระดับ A1 ผลคะแนนสอบผ่านเกณฑ์ ถือว่าผ่านสมรรถนะภาษาอังกฤษ 1 ระดับ
นาย ข	Beginner	A1	เรียนจบหลักสูตร A1 ยื่นคำร้อง ขอทดสอบ Post-test I ในระดับ A1 ผลคะแนนสอบผ่านเกณฑ์ ถือว่าผ่านสมรรถนะภาษาอังกฤษ 1 ระดับ	เรียนจบหลักสูตร A2 ยื่นคำร้อง ขอทดสอบ Post-test II ในระดับ A2 ผลคะแนนสอบผ่านเกณฑ์ ถือว่าผ่านสมรรถนะภาษาอังกฤษ 1 ระดับ
นาย ค	Beginner	A1	เรียนจบหลักสูตร A1 และ A2 ยื่นคำร้องขอทดสอบ Post-test I ในระดับ A2 ผลคะแนนสอบผ่านเกณฑ์ ถือว่าผ่านสมรรถนะภาษาอังกฤษ 2 ระดับ	เรียนจบหลักสูตร B1.1 แต่เรียนไม่จบ หลักสูตร B1.2 ยื่นคำร้องขอทดสอบ Post-test II ในระดับ B1.1 ผลคะแนนสอบผ่านเกณฑ์ ถือว่าผ่านสมรรถนะภาษาอังกฤษ 1 ระดับ
นาย ง	A2	B1.1	เรียนจบหลักสูตร B1.1 และ B1.2 ยื่นคำร้องขอทดสอบ Post-test I ในระดับ B1.2 ผลคะแนนสอบไม่ผ่านเกณฑ์ ถือว่ามีการพัฒนาตนเองผ่านระบบ (แสดงผลเวลาเข้าเรียนพัฒนาตนเองด้วย โปรแกรมฯ)	ทบทวนบทเรียนหลักสูตร B1.1 และ/หรือ หลักสูตร B1.2 ยื่นคำร้องขอทดสอบ Post-test II ในระดับ B1.1 ผลคะแนนสอบผ่านเกณฑ์ ถือว่าผ่านสมรรถนะภาษาอังกฤษ 1 ระดับ
นาย จ	B2.2	C1.1	เรียนจบหลักสูตร C1.1 ยื่นคำร้อง ขอทดสอบ Post-test I ในระดับ C1.1 ผลคะแนนสอบผ่านเกณฑ์ ถือว่าผ่านสมรรถนะภาษาอังกฤษ 1 ระดับ	เรียนจบหลักสูตร C1.2 ยื่นคำร้อง ขอทดสอบ Post-test I ในระดับ C1.2 ผลคะแนนสอบผ่านเกณฑ์ ถือว่าผ่านสมรรถนะภาษาอังกฤษ 1 ระดับ